

Møteprotokoll

Utvalg: Råd for funksjonshemmede

Møtested: Kommunehuset

Dato: 12.03.2020

Tidspunkt: 10:00- 11.55

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Agnar Jakobsen	Medlem	RFF
Solvi Martinsen	Medlem	RFF
Jan H Jensen	Leder	Eldreråd
Saxe Edvardsen	Medlem	Eldreråd
Jarle Bjerkås	Medlem	Eldreråd

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Trine Kaasen	Leder	RFF
Torill Paulsen	Medlem	Eldreråd
Karen Svendsen	Medlem	Eldreråd

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenterer
Geir Skåre	Torill Paulsen	Eldreråd
Per Bruun	Karen Svendsen	Eldreråd

Merknader

Råd for funksjonshemmede og eldrerådet hadde felles møte i sak 1 og 2.

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
------	----------

Unni Edvardsen Etatsleder helse og omsorg

Underskrift:

Vi bekrefter med underskriftene våre at det som er ført på de sidene vi har signert i møteboka, er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet. Dokumentet er godkjent elektronisk og inneholder derfor ikke originalunderskrifter.

Geir Skåre

Agnar Jakobsen

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 1/20	Plan for velferdsteknologi 2020-2023		2017/381
PS 2/20	Investeringer i velferdsteknologi		2017/381

PS 1/20 Plan for velferdsteknologi 2020-2023

Saksprotokoll i Råd for funksjonshemmede - 12.03.2020

Behandling:

Tilleggsforslag fra eldreråd og råd for funksjonshemmede: Rådene tar planen til orientering. Arbeidsoppgaver som skal ivaretas i et tjenesteforløp med velferdsteknologi blir fulgt opp.

Innstillingen med tilleggsforslaget fra eldreråd og råd for funksjonshemmede ble enstemmig vedtatt

Vedtak:

Rådene tar planen til orientering. Arbeidsoppgaver som skal ivaretas i et tjenesteforløp med velferdsteknologi blir fulgt opp.

Temaplan for velferdsteknologi 2020-2023 med tilhørende handlingsplan vedtas.

Saksprotokoll i Eldrerådet - 12.03.2020

Behandling:

Tilleggsforslag fra eldreråd og råd for funksjonshemmede: Rådene tar planen til orientering. Arbeidsoppgaver som skal ivaretas i et tjenesteforløp med velferdsteknologi blir fulgt opp.

Innstillingen med tilleggsforslaget fra eldreråd og råd for funksjonshemmede ble enstemmig vedtatt

Vedtak:

Rådene tar planen til orientering. Arbeidsoppgaver som skal ivaretas i et tjenesteforløp med velferdsteknologi blir fulgt opp.

Temaplan for velferdsteknologi 2020-2023 med tilhørende handlingsplan vedtas.

Saksprotokoll i Kvænangen formannskap - 10.03.2020

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Temaplan for velferdsteknologi 2020-2023 med tilhørende handlingsplan vedtas.

Administrasjonssjefens innstilling

Temaplan for velferdsteknologi 2020-2023 med tilhørende handlingsplan vedtas.

PS 2/20 Investeringer i velferdsteknologi

Saksprotokoll i Råd for funksjonshemmede - 12.03.2020

Behandling:

Tilleggsforslag fra eldreråd og råd for funksjonshemmede: Investeringer til nevnte teknologi tas til orientering og sees på som nødvendig. Rådene ser svært positivt på at denne teknologien på sikt blir knyttet opp til alle brukerne i Kvænangen.

Innstillingen med tilleggsforslaget fra eldreråd og råd for funksjonshemmede ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Investeringer til nevnte teknologi tas til orientering og sees på som nødvendig. Rådene ser svært positivt på at denne teknologien på sikt blir knyttet opp til alle brukerne i Kvænangen.

1. Kommunestyret vedtar bruk av inntil kr 3 086 000 til investeringer i velferdsteknologi med tilhørende infrastruktur på Gargo sykehjem, Furutoppen bofellesskap for utviklingshemmede og «Hybelbygget» for eldre, over en periode på to år.
2. Administrasjonen søker om 55% tilskudd fra Husbanken til tiltaket.
3. Kommunens andel av kostnadene finansieres slik: 25% belastes disposisjonsfondet, resterende finansieres ved låneopptak.
4. Økte driftsutgifter knyttet til lisenser, abonnement ol., samt avdrag og renter på lån dekkes så langt som mulig gjennom eksisterende budsjettpost avsatt til velferdsteknologi. Evt. udekt rest innarbeides i budsjett og økonomiplan.
5. Det opprettes en midlertidig 60% stillingsressurs i et år for å sikre en vellykket implementering, derav 20% til systemansvarlig og 40% fordelt til frikjøp ved aktuelle enheter. Det søkes om tilskudd til dette. Dersom tilskudd ikke innvilges, søkes inndekning i egen etat.

Saksprotokoll i Eldrerådet - 12.03.2020

Behandling:

Tilleggsforslag fra eldreråd og råd for funksjonshemmede: Investeringer til nevnte teknologi tas til orientering og sees på som nødvendig. Rådene ser svært positivt på at denne teknologien på sikt blir knyttet opp til alle brukerne i Kvæningen.

Innstillingen med tilleggsforslaget fra eldreråd og råd for funksjonshemmede ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Investeringer til nevnte teknologi tas til orientering og sees på som nødvendig. Rådene ser svært positivt på at denne teknologien på sikt blir knyttet opp til alle brukerne i Kvæningen.

1. Kommunestyret vedtar bruk av inntil kr 3 086 000 til investeringer i velferdsteknologi med tilhørende infrastruktur på Gargo sykehjem, Furutoppen bofellesskap for utviklingshemmede og «Hybelbygget» for eldre, over en periode på to år.
2. Administrasjonen søker om 55% tilskudd fra Husbanken til tiltaket.
3. Kommunens andel av kostnadene finansieres slik: 25% belastes disposisjonsfondet, resterende finansieres ved låneopptak.
4. Økte driftsutgifter knyttet til lisenser, abonnement ol., samt avdrag og renter på lån dekkes så langt som mulig gjennom eksisterende budsjettpost avsatt til velferdsteknologi. Evt. udekt rest innarbeides i budsjett og økonomiplan.
5. Det opprettes en midlertidig 60% stillingsressurs i et år for å sikre en vellykket implementering, derav 20% til systemansvarlig og 40% fordelt til frikjøp ved aktuelle enheter. Det søkes om tilskudd til dette. Dersom tilskudd ikke innvilges, søkes inndekning i egen etat.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 10.03.2020

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar bruk av inntil kr 3 086 000 til investeringer i velferdsteknologi med tilhørende infrastruktur på Gargo sykehjem, Furutoppen bofellesskap for utviklingshemmede og «Hybelbygget» for eldre, over en periode på to år.
2. Administrasjonen søker om 55% tilskudd fra Husbanken til tiltaket.
3. Kommunens andel av kostnadene finansieres slik: 25% belastes disposisjonsfondet, resterende finansieres ved låneopptak.
4. Økte driftsutgifter knyttet til lisenser, abonnement ol., samt avdrag og renter på lån dekkes så langt som mulig gjennom eksisterende budsjettpost avsatt til velferdsteknologi. Evt. udekt rest innarbeides i budsjett og økonomiplan.
5. Det opprettes en midlertidig 60% stillingsressurs i et år for å sikre en vellykket implementering, derav 20% til systemansvarlig og 40% fordelt til frikjøp ved aktuelle enheter.

enheter. Det søkes om tilskudd til dette. Dersom tilskudd ikke innvilges, søkes inndekning i egen etat.

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 18.02.2020

Behandling:

Forslag fra SP: Saken utsettes.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 13.02.2020

Behandling:

Forslag fra formannskapet: Formannskapet fikk saken på bordet samme dag som møtet. Vi støtter utvikling og bruk av velferdsteknologi. Saken sendes derfor kommunestyret uten innstilling, utover administrasjonens forslag. Administrasjonen bes legge fram et forslag til alternativ finansiering når saken ettersendes kommunestyret.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Formannskapet fikk saken på bordet samme dag som møtet. Vi støtter utvikling og bruk av velferdsteknologi. Saken sendes derfor kommunestyret uten innstilling, utover administrasjonens forslag. Administrasjonen bes legge fram et forslag til alternativ finansiering når saken ettersendes kommunestyret.

Administrasjonssjefens innstilling

1. Kommunestyret vedtar bruk av inntil kr 3 086 000 til investeringer i velferdsteknologi med tilhørende infrastruktur på Gargo sykehjem, Furutoppen bofellesskap for utviklingshemmede og «Hybelbygget» for eldre, over en periode på to år.
2. Administrasjonen søker om 55% tilskudd fra Husbanken til tiltaket.
3. Kommunens andel av kostnadene finansieres slik: 25% belastes disposisjonsfondet, resterende finansieres ved låneopptak.
4. Økte driftsutgifter knyttet til lisenser, abonnement ol., samt avdrag og renter på lån dekkes så langt som mulig gjennom eksisterende budsjettpost avsatt til velferdsteknologi. Evt. udekt rest innarbeides i budsjett og økonomiplan.
5. Det opprettes en midlertidig 60% stillingsressurs i et år for å sikre en vellykket implementering, derav 20% til systemansvarlig og 40% fordelt til frikjøp ved aktuelle enheter. Det søkes om tilskudd til dette. Dersom tilskudd ikke innvilges, søkes inndekning i egen etat.

