



Kvæningen kommune

Návuona suohkan

Naavuonon komuuni

MAL FOR OPPSTARTSMØTE REGULERING

REFERAT

Planens navn: Slamlaguner Burfjord


Planens ID: 5429 – 202301



Innholdsfortegnelse

1. Generelle opplysninger	3
2. Hensikten med planarbeidet	3
3. Tema som plankonsulenten ønsker å drøfte	3
4. Overordnede føringer.....	4
4.1 Planstatus.....	4
4.2 Lokale	4
4.3 Sentrale	4
5. Avklaring av konsekvensutredning (KU)	5
6. Antatt viktige planfaglige tema for planarbeidet – foreløpig.....	5
7. Vurdering	6
8. Planavgrensning	7
9. Kart	7
10. Gjennomføring	8
11. Oppstart av planarbeidet	8
12. Komplette planforslag – innhold og materiell	8
13. Framdrift	9
14. Gebyr	9
15. Bekreftelse	9

1. Generelle opplysninger

Arbeidstittel (adresse/stedsnavn):	
Plantype: <input type="checkbox"/> Områdereguleringsplan <input checked="" type="checkbox"/> Detaljreguleringsplan <input type="checkbox"/> Reguleringsendring. Gjeldende plan	
Eiendom (gnr./bnr.): 5429_13/4	
Plankonsulent: Lars A. Uttakleiv, Norconsult AS,	
Adresse: Stortorget 2, 9008 Tromsø	
Fakturaadresse:	
E-post: Lars.Andre.Uttakleiv@norconsult.com	
Tlf: +47 47 05 74 19	
Forslagstiller: Avfallsservice AS, Sigleif Pedersen	
Arkivsak.nr. 23/179	Nasjonal planID: 5429-202301
Kommunens saksbehandler: Bernt Mathiassen	
Tlf: 40405622/77778840	
E-post: bernt.mathiassen@kvanangen.kommune.no	
Møtested: Kontor og Teams	Møtedato: 23.05.2023
Deltakere: Fra Plankonsulent: Lars Andre Uttakleiv, Norconsult Herbjørg Arntsen, Norconsult Fra kommunen: Bernt Mathiassen Dag Åsmund Farstad Åsmund Austarheim Andre:	
Referent: Bernt Mathiassen	
Dato for godkjent referat:	6/6-23  Norconsult AS

2. Hensikten med planarbeidet

I samarbeid med Kvæningen kommune planlegger Avfallsservice AS å oppgradere anlegg for slamlaguner i Burfjord. Det befinner seg i dag fire slamlaguner på området. Disse har vært i bruk i rundt 40 år. Avløpsslam fra septiktanker kjøres direkte til lagunene, uten noen form for av-vanning eller annen behandling i forkant. Slammet oppbevares i lagunene i 2-3 år, før det graves opp og komposteres andre steder. Dagens laguner begynner å gå tette, og kommunen og Avfallsservice ønsker å finne en ny lokasjon for et laguneanlegg i samme område

3. Tema som plankonsulenten ønsker å drøfte

- Byggeavstand mot elv/byggelinje:
- Planavgrensning:
- Status til framtidig plan

4. Overordnede føringer

4.1 Planstatus

	Merknader
Kommuneplanens arealdel	Kommuneplanens arealdel – Vedtatt 23.01.2019
Kommuneplanens samfunnsdel	Kommuneplanens samfunnsdel- Vedtatt 03.11.2021
Kommunedelplan for Kystsonen	
Kommunedelplan for energi og klima	
Kommunedelplan for kulturminner	
Kommunedelplan for idrett, friluftsliv og kultur	
Kommunedelplan kulturminner	
Kommunedelplan for vann og avløp	
Gjeldende reguleringsplaner	
Tilliggende reguleringsplaner	
Andre planer/vedtak	
Annet planarbeid som kan ha betydning for utarbeiding av planforslaget.	

Aktuelle statlige planretningslinjer, planbestemmelser og arealplaner

	Merknader
Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal og transportplanlegging	Ikke relevant
Statlige planretningslinjer for differensiert forvaltning av strandsonen langs sjø	Ikke relevant
Statlig planretningslinje for klima- og energiplanlegging i kommunene	
Rikspolitiske retningslinjer for å styrke barn og unges interesser i planleggingen	Ikke relevant
Rikspolitiske retningslinjer for vernede vassdrag	

4.2 Lokale

	Merknader
Veileder for illustrasjoner i plansaker	Ikke relevant

4.3 Sentrale

Sentrale veiledere se: www.planlegging.no

5. Avklaring av konsekvensutredning (KU)

	Merknader
Tiltaket krever konsekvensutredning	Ja, Kvæningen kommune krever at tiltaket må konsekvensutredes jf. forskrift om konsekvensutredninger § 8, vedlegg 2, punkt 11 d).
Plankonsulenten må gjøre en vurdering av om prosjektet vil utløse krav om konsekvensutredning	
Tiltaket krever ikke konsekvensutredning	

6. Antatt viktige planfaglige tema for planarbeidet – foreløpig

Opplistingen er ikke nødvendigvis uttømmende, jf. pbl. §§ 1-1, 3-1 og 4-3 m fl.

Tabellen under angir viktige, planfaglig tema som må vurderes i det videre planarbeidet.

Forslagstiller må selv – på bakgrunn av bla. Innspill i forvarslingen – vurdere om det er flere forhold som er relevant å vurdere i saken.

	Følgende tema å belyses av plankonsulent	Supplerende kommentarer:
	Barn og unges interesser i planområdet (behov/bruk av areal til lek/aktiviteter)	
	Tekniske infrastruktur og trafikkforhold. <i>Gang, sykkelveier, kollektivtilgjengelighet, parkering, adkomst, kapasitet, sikkerhet og standard, VA, fjernvarme</i>	Reguleringsplanen trenger ikke å planlegge ny vei, da det er eksisterende vei i området. Skuterløype gjennom området må ses på, skal den gå gjennom området eller legges på utsiden.
	Sosial infrastruktur	
	Miljøfaglig forhold <i>Luftforurensning, støy, radon, geoteknikk og drikkevann</i>	Kan forekomme lukt fra området, vil ikke vare lenge
	Universell utfordring	
	Natur og ressursgrunnlag <i>Landskap, (behov/bruk, Sti/korridor, tur, stand)</i>	
	Estetikk/typologi/ Byggeskikk <i>(form, Struktur, funksjon, uttrykk)</i>	
	Verneinteresser <i>Biologisk mangfold, fauna, forminner, verneverdige bygninger, miljø, anlegg, etc.</i>	

	Risiko og sårbarhet (ROS) <i>Flom, rasfare</i>	Ikke relevant
	Levekår og folkehelse	
	Samiske interesser <i>Konsultasjon, beiteområder, trekkveier</i>	
	Strandsonen <i>100-meters belte, dispensasjon</i>	Ikke relevant

7. Vurdering

Åpenhet og medvirkning er en viktig premisse i plan- og bygningslovgivningen (bla. gjennom § 5-1 og de enkelte prosessbestemmelser), og berørte enkeltpersoner og grupper skal gis anledning til å delta aktivt i planprosessen.

Forslagstiller tar sikte på å gjennomføre følgende medvirkningsaktiviteter i forhold til naboer og offentlige myndigheter (ikke kommunen):

Hvem:	Hvordan:	Når:
Fagmyndigheter, berørte parter og naboer	Brev, avisannonse (utgitt på stedet), kommunens hjemmeside og facebook	Ved melding om planoppstart
Berørte parter (reindrifta)	Møter/befaringer	Etter behov
Fylkeskonservator, fredete kulturminner (Fylke og Samisk)	Møter/befaringer	Etter behov, og gjerne tidlig i planfasen.

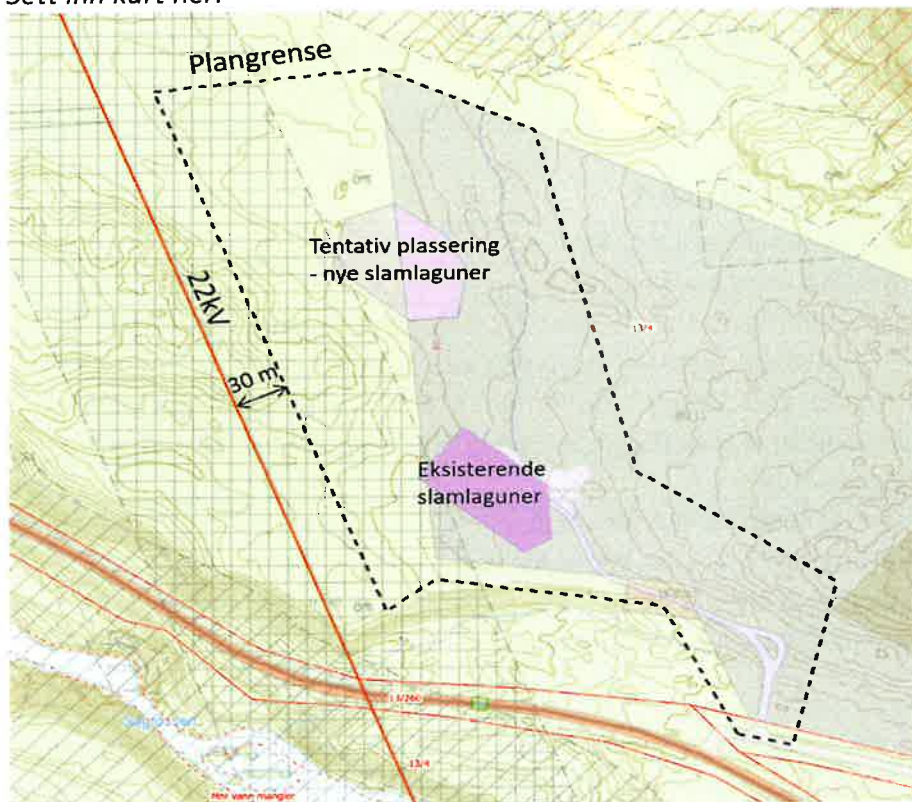
Forslagstiller og kommunen bør ha en løpende dialog gjennom planprosessen, med at konstruktivt samarbeid mellom plankonsulent og kommunen før endelig planforslag oversendes. Kommunen kan gi tilbakemelding på utkast i prosessen.

Møter avholdes etter behov

8. Planavgrensning

Det ønskes varslet oppstart etter følgende avgrensning:

Sett inn kart her:



Plangrensa tar utgangspunkt i området det allerede er etablert slamlaguner, planområdet tar med seg et område stort nok for å få etablert et nytt område for slamlaguner og vei. Den skisserte plangrense omfatter ca. 70 daa. Kartet viser plassering av lagunene med lilla avgrensninger, planområdet er stiplest.

Avgrensningen vist på kartet er ikke presist vist, og må endelig godkjennes av kommunen.

9. Kart

Grunnkart og matrikelopplysninger		Merknader
	Digitalt grunnkart	Grunnkart og plankart bestilles via planavdelinga på NUT, og leveres på SOSI-format i henhold til gjeldende sosi-standard.
	Det er behov for tilleggsoppmålinger	Det er sikre grenser i området (99%)
	Oversikt over hjemmelseshavere, naboer og gjenboere	Henvendelse til NUT-avdelingen. Gnr/bnr. må oppgis for de eiendommene det ønskes opplysninger om.

10. Gjennomføring

Aktuelle rekkefølgekrav	Merknader
Tiltaket forutsetter utbygging/utbedring av kommunaltekniske anlegg	
Tiltaket forutsetter utbygging/utbedring av annen infrastruktur	

11. Oppstart av planarbeidet

	Anbefaler oppstart av reguleringsarbeidet
	Anbefaler ikke oppstart av planarbeidet
	Det vurderes om reguleringsspørsmålet skal fremlegges for planutvalget etter at varslingsperioden er over, jf. plan- og bygningsloven § 12-3.
	Planavgrensningen skal godkjennes av kommunen før planarbeidet kunngjøres. Annonsetekst, varslingsbrev, varslingsliste og evt. planprogram avklares med saksbehandler før utsendelse.
	Konsulent oversender senest 1 uke før varsling: <ul style="list-style-type: none"> • Endelig annonsetekst i pdf- eller Word-format • Planavgrensning i pdf-format • Planavgrensning i SOSI- eller .dwg-format

12. Komplette planforslag – innhold og materiell

X	Plankart i målestokk 1:1000. Annen målestokk kan i enkelte tilfeller være hensiktsmessig. Dette avtales med saksbehandler i det enkelte tilfelle. Alle kart skal brettes i A4-format
X	Reguleringsbestemmelser på pdf- eller Word-format.
X	Planbeskrivelse med eventuell konsekvensutredning på pdf - eller Word-format.
	Nødvendige illustrasjoner og modeller
X	Kopi av annonse "igangsatt regulering" påført dato
X	Kopi av varslingsbrev
X	Varslingsliste
X	Dokumentasjon av samråds- og medvirkningsprosess
	Liste over innsendte merknader med plankonsulents kommentarer
X	Kopi av utredninger, møtereferat, innspill etc. som har betydning for vurdering av planforslaget
X	Plankart i gjeldende SOSI-versjon.
	Basis geodata i gjeldende SOSI-versjon. Eventuelle endringer/tillegg i basis geodata følger i egne SOSI-filer.
	Rapportfiler fra SOSI-kontroll (.TXT .FYS .L1 .L2 .L3)
X	.pdf fil av ferdig plankart. PDF-fila må være definert til en fast størrelse (A0, A1, A2, A3, eller A4) i målestokk 1:1000 (eller 1:500) slik at den kan skrives ut i riktig målestokk.
X	Hvis planen er produsert i AutoCAD, Archi CAD eller tilsvarende programvare ønskes en .dwg fil levert som et supplement til SOSI.

Digital fremstilling skal godkjennes av kommunen før planforslaget kan regnes som komplett. Kartverket tilbyr kontroll av planområdet.

13. Framdrift

	Plankonsulentens planlagte dato for varslings:	Før fellesferien
	Plankonsulents planlagte dato for oversendelse av komplett planforslag (med dokumentasjonskrav-/utredninger) til kommunen	
	Fordi planen er særlig komplisert og/eller i strid med overordnede planer og/eller begge parter er enige om det, skal det avtales egen frist for behandling når komplett planforslag foreligger.	

14. Gebyr

Behandling av planforslaget vil bli ilagt gebyr etter kommunens betalingsregulativ for saksbehandling etter plan- og bygningsloven.

Under oppstartsmøte ble det sagt at Avfallsservice AS skulle motta all gebyr fra kommunen.

15. Bekreftelse

Oppstartsmøtereferatet bygger på de opplysninger og planfaglige forhold som forelå på det tidspunktet oppstartsmøtet ble avholdt. Planfaglige tema og prioriterte utredningsbehov for planarbeidet er angitt så langt dette har vært mulig på grunnlag av tilgjengelige opplysninger gitt i planinitiativet og etter interne kommunale avklaringer.

Konklusjonene er derfor foreløpige og verken oppstartsmøtet eller referatet gir rettigheter i den senere saksbehandlingen. Det tas forbehold om endringer i rammebetingelser, i kommunens rutiner og politikk og at nye opplysninger kan føre til endrede faglige vurderinger. Naboprotester, protester fra beboerorganisasjoner, krav fra offentlige myndigheter m.m. vil kunne medføre krav om endring av prosjektet og endring av fremdriften for prosjektet.

Dersom avtalte innsendelser ikke er mottatt i henhold til avtalt fremdrift, uten at det er avtalt nytt tidspunkt for innsendelse, kan kommunen anse saken som uaktuell og etter en periode avslutte saken.

Planforslaget utarbeides av fagkyndige.