



Kontrollutvalgets medlemmer
Ordfører i Kvænangen kommune
Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Doris Gressmyr
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Margrete M. Kleiven
Kommunedirektøren

Deres ref:	Vår ref: 18/22.429.5.1	Saksbehandler: Bjørn H. Wikasteen	Telefon: 777 88 043	Dato: 12.5.2022
		E-postadresse: bhw@k-sek.no	Mobil: 459 60 475	

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET I KVÆNANGEN KOMMUNE

De innkalles med dette til møte i kontrollutvalget.

Møtedato: Torsdag 19. mai 2022
Tid: 09.30 (merk klokkeslett)
Sted: Rådhuset, kommunestyresalen

Saksliste og saksutredninger følger vedlagt.

Møtet gjennomføres som vanlig møte.

Kommunedirektøren innkalles i sak 15/22 og 16/22 til klokken 10.15.

Av hensyn til innkalling av varamedlem(mer) ber vi om at eventuelle forfall eller habilitetsspørsmål meldes til K- Sekretariatet i god tid før møtet.

Enkelte saker kan bli holdt for lukkede dører.

Tromsø, 12.5.2022



Bjørn H. Wikasteen
Seniorrådgiver



SAKLISTE

Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune
Møtedato: Torsdag 19. mai 2022
Tid: Kl. 09.30 (merk klokkeslett)
Møtested: Rådhuset

Sak nr	Tittel	Unntatt offentlighet
11/22	Godkjenning av protokoll fra møtet 25.3.2022	
12/22	Rapportering fra revisor årsregnskapet 2021	
13/22	Kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskapet 2021	
14/22	Retningslinjer for Startlån – svar til kontrollutvalget	
15/22	Salg av næringsbygg	
16/22	Oppdatert offentlig informasjon – oppfølging sak 10/22, pkt. 2	
17/22	Referatsaker	
18/22	Eventuelt	



Utvalg: Kontrollutvalget i Kvænanen kommune	Saksnummer: 11/2022	Møtedato: 19.5.2022	Saksbehandler: Bjørn H. Wikasteen
--	-------------------------------	-------------------------------	---

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 25.3.2022

Innstilling til v e d t a k:

Protokollen fra møtet 25.3.2022 godkjennes.

Saken gjelder:

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:
- Protokoll fra møte 25.3.2022

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Protokollen legges fram for godkjenning av kontrollutvalget.

Tromsø, 12.5.2022



Bjørn H. Wikasteen
Seniorrådgiver



MØTEPROTOKOLL

Kontrollutvalget

Møtested: Kvæningen kommune, rådhuset
Møtedato: Fredag 25. mars 2022
Varighet: 10.00 – 15.20

Møteleder: Aud Tove Tømmerbukt
Sekretær: Bjørn H. Wikasteen

Fra kontrollutvalget møte:

Aud Tove Tømmerbukt, leder
Kai Petter Johansen, fast medlem
Kjetil Tunset, fast medlem
Geir Skåre, fast medlem
Gry Warth, fast medlem

Forfall:

Fra politisk ledelse møte:

Ordfører Eirik Mevik

Fra administrasjonen møte:

Kst. Kommunedirektør Bjørn Ellefsæter, sak 7/22

Fra Kom Rev NORD IKS møte:

Revisor Yvonne Johansen (sak 2/22, 3/22 og 6/22)
Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Margrete M Kleiven (sak 3/22 og 6/22)

Fra K-Sekretariatet IKS møte:

Seniorrådgiver Bjørn Halvor Wikasteen

Andre:

Advokat Hanne Elise Skare (sak 6/22)

Behandlede saker:

Ingen merknader til saksliste og innkalling.

Sak nr	Tittel	Unntatt offentlighet
01/22	Godkjenning av protokoll fra møtet 23.11.2022	
02/22	Orientering fra revisor – interimfasen	
03/22	Godkjenning av prosjektskisse «Budsjett og økonomistyring»	
04/22	Kontrollutvalgets årsrapport 2021	
05/22	Kontrollutvalgets årsplan 2022	
06/22	Oppfølging nummert revisjonsbrev - Startlån	
07/22	Henvendelse fra Kjækan – og Kvænangsbotn grendelag, hyttebygging	
08/22	Henvendelse fra Kvænangen SV – konseptvalgutredningen	
09/22	Referatsaker	
10/22	Eventuelt	

Sak 01/22
GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 23.11.2021

Innstilling til v e d t a k:

Protokollen fra møte 23.11.2021 godkjennes.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokollen fra møte 23.11.2021 godkjennes.

Sak 02/22
ORIENTERING FRA REVISOR – INTERIMSFASEN

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Sak 03/22
GODKJENNING AV OVERORDNET PROSJEKTSKISSE
FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT – BUDSJETT OG ØKONOMISTYRING

Innstilling til v e d t a k:

- 1. Kontrollutvalget godkjenner prosjektskissen fra KomRev NORD datert 4.3.2022 for forvaltningsrevisjonsprosjekt om Budsjett – og økonomistyring*
- 2. Kontrollutvalget ber om at rapporten ferdigstilles og leveres kontrollutvalget innen 1. februar 2023.*

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

- 1. Kontrollutvalget godkjenner prosjektskissen fra KomRev NORD datert 4.3.2022 for forvaltningsrevisjonsprosjekt om Budsjett – og økonomistyring*

2. *Kontrollutvalget ber om at rapporten ferdigstilles og leveres kontrollutvalget innen 1. februar 2023.*

Melding om vedtak sendt 30.03.2022 til:

- *Kvænangen kommune v/ kommunedirektøren*
- *Kom Rev NORD*

Sak 04/22

KONTROLLUTVALGETS ÅRSRAPPORT FOR 2021

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget rår kommunestyret å fatte slikt v e d t a k:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2021 tas til orientering.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget rår kommunestyret å fatte slikt v e d t a k:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2021 tas til orientering.

Melding om vedtak sendt 30.3.2022 til:

- *Kvænangen kommune v/ ordfører*

Sak 05/22

KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN FOR 2022

Innstilling til v e d t a k:

(Saken fremmes uten innstilling til vedtak)

Behandling:

Felles forslag til vedtak:

Forslag til årsplan 2022 godkjennes

Felles forslag enstemmig vedtatt

Vedtak:

Forslag til årsplan 2022 godkjennes

Sak 06/22

OPPFØLGNING SAK 14/21 - AV REVISJONSBREV NR. 25 (2020) – TILDELING STARTLÅN

Innstilling til vedtak:

1. Kontrollutvalget finner kommunedirektørens svar av 23.2.2022 som tilfredsstillende oppfølging av revisjonsbrev nr. 25 (2020).
2. (alternativ a , b eller c som nevnt nedenfor)

Behandling:

Advokat Hanne Elise Skare deltok over teams og redegjorde for juridisk betenkning. Kontrollutvalgets medlemmer stilte spørsmål.

Felles forslag til vedtak:

1. Forvaltningsrevisjonsrapporten om «Startlånsordningen» konkluderte med at ordningen har vært misbrukt over tid. Kommunestyret har som følge av dette vedtatt nye retningslinjer, og praksis er endret. Unntak fra retningslinjer for startlån er nå underlagt politisk kontroll. Kontrollutvalget har på denne bakgrunn, og ut ifra en bred vurdering av alle hensyn, herunder K-Sekretariatets saksfremlegg i sak 6/22, kommet til at saken oversendes kommunestyret uten anbefaling om å innlevere politianmeldelse i saken.
2. Kontrollutvalget finner for øvrig kommunedirektørens svar av 23.2.2022 som tilfredsstillende oppfølging av revisjonsbrev nr. 25 (2020).
3. Kontrollutvalget rå kommunestyret treffe slikt vedtak:
 - a. Kommunestyret finner kontrollutvalgets oppfølging av revisjonsbrev nr. 25 som tilfredsstillende og iverksetter ikke ytterligere rettslige skritt, herunder politianmeldelse.
 - b. Kommunestyret ber kontrollutvalget iverksette egnete kontrolltiltak fremover for å påse at kommunens praksis skjer i samsvar med de nye retningslinjer for startlån. Rapportering av planlagte og gjennomførte tiltak bes inntatt i årsrapporten for 2022.

Felles forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Forvaltningsrevisjonsrapporten om «Startlånsordningen» konkluderte med at ordningen har vært misbrukt over tid. Kommunestyret har som følge av dette vedtatt nye retningslinjer, og praksis er endret. Unntak fra retningslinjer for startlån er nå underlagt politisk kontroll. Kontrollutvalget har på denne bakgrunn, og ut ifra en bred vurdering av alle hensyn, herunder K-Sekretariatets saksfremlegg i sak 6/22, kommet

til at saken oversendes kommunestyret uten anbefaling om å innlevere politianmeldelse i saken.

2. Kontrollutvalget finner for øvrig kommunedirektørens svar av 23.2.2022 som tilfredsstillende oppfølging av revisjonsbrev nr. 25 (2020).
3. Kontrollutvalget rå kommunestyret treffe slikt vedtak:
 - a. Kommunestyret finner kontrollutvalgets oppfølging av revisjonsbrev nr. 25 som tilfredsstillende og iverksetter ikke ytterligere rettslige skritt, herunder politianmeldelse.
 - b. Kommunestyret ber kontrollutvalget iverksette egnete kontrolltiltak fremover for å påse at kommunens praksis skjer i samsvar med de nye retningslinjer for startlån. Rapportering av planlagte og gjennomførte tiltak bes inntatt i årsrapporten for 2022.

Melding om vedtak sendt 26.3.2022 til:

- *Kvænangen kommune v/ ordfører og kommunedirektøren*
- *Kom Rev NORD*

Sak 07/22

HENVENDELSE FRA KJÆKAN – OG KVÆNANGSBOTN GRENDELAG – HYTTEBYGGING

Innstilling til v e d t a k:

(Saken fremmes med åpen innstilling)

Behandling:

Kommunedirektøren møtte og redegjorde for rutiner og praksis knyttet til påstander om ulovligheter i byggesaker.

Felles forslag til vedtak:

1. *Kontrollutvalget finner at saken reiser spørsmål knyttet til enkeltsaker som faller utenfor kontrollutvalgets myndighetsområde. Kontrollutvalget foretar ikke vedtakskontroll i enkeltsaker.*
2. *Kontrollutvalget avslutter saken uten ytterligere undersøkelser av enkeltsaker, men vil følge den opp på overordnet nivå som ledd i det alminnelige tilsynsansvaret.*

Vedtak:

1. Kontrollutvalget finner at saken reiser spørsmål knyttet til enkeltsaker som faller utenfor kontrollutvalgets myndighetsområde. Kontrollutvalget foretar ikke vedtakskontroll i enkeltsaker.

2. Kontrollutvalget avslutter saken uten ytterligere undersøkelser av enkeltsaker, men vil følge den opp på overordnet nivå som ledd i det alminnelige tilsynsansvaret.

Melding om vedtak sendt 30.3.2022 til:

- *Kvæningen kommune v/ kommunedirektøren*
- *Kjækan og Kvænangsbotn grendelag*

Sak 08/22

HENVENDELSE FRA KVÆNANGEN SV – KONSEPTVALGUTREDNINGEN

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget finner at saken ikke faller innenfor kontroll – og tilsynsoppgavene til utvalget og avslutter den uten ytterligere undersøkelser.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget finner at saken ikke faller innenfor kontroll – og tilsynsoppgavene til utvalget og avslutter den uten ytterligere undersøkelser.

Melding om vedtak sendt 30.3.2022 til:

- *Kvæningen SV*
- *Kvæningen kommune v/ kommunedirektøren*

Sak 09/22

REFERATSAKER

Innstilling til v e d t a k:

Sakene tas til orientering.

Behandling:

Følgende saker ble referert:

1. Saksliste kommunestyret 22.2.2022
2. Saksliste formannskapet 15.3.2022
3. Representantskapsmøte i K-Sekretariatet IKS

Vedtak:

Sakene tas til orientering.

Sak 10/22
EVENTUELT

Innstilling til vedtak:

(saken fremmes med åpen innstilling)

Behandling:

Kontrollutvalget drøftet mulige nye saker.

Det ble fremmet slikt felles forslag til vedtak:

- 1. Kontrollutvalget ber K-Sekretariatet fremme sak som omhandler regelverk, rutiner og praksis i bygg – og plansaker. Herunder oppfyllelse av veiledningsplikten, retningslinjer for dispensasjoner, implementering og bruk av saksbehandlingssystemer, internkontroll samt om kommunens ulovlighetsoppfølging.*
- 2. Kommunedirektøren innkalles til neste møte for å redegjøre om kommunens arbeid med å ha oppdatert offentlig informasjon på kommunens hjemmeside, herunder om vedtak og saker fra kontrollutvalget.*

Felles forslag enstemmig vedtatt

Vedtak:

1. Kontrollutvalget ber K-Sekretariatet fremme sak som omhandler regelverk, rutiner og praksis i bygg – og plansaker. Herunder oppfyllelse av veiledningsplikten, retningslinjer for dispensasjoner, implementering og bruk av saksbehandlingssystemer, internkontroll samt om kommunens ulovlighetsoppfølging.
2. Kommunedirektøren innkalles til neste møte for å redegjøre om kommunens arbeid med å ha oppdatert offentlig informasjon på kommunens hjemmeside, herunder om vedtak og saker fra kontrollutvalget.

Melding om vedtak sendt 30.3.2022 til:

- *Kvænangen kommune v/ kommunedirektøren*

Rett utskrift:
Tromsø, 30.3.2022

Bjørn H. Wikasteen



Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 12/2022	Møtedato: 19.05.2022	Saksbehandler: Berit P Pedersen
---	-------------------------------	--------------------------------	---

RAPPORTERING FRA REVISOR – ÅRSREGNSKAPET 2021 –KVÆNANGEN KOMMUNE

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Saken gjelder:

Kontrollutvalgets plikt til å påse at kommunens regnskap blir revidert på en betryggende måte.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

B: Utrykte vedlegg: Veileder: Kontrollutvalgets påse-ansvar overfor regnskapsrevisor, utgitt av Forum for Kontroll og Tilsyn 2019

Saksutredning:

1. BAKGRUNNEN FOR SAKEN OG KONTROLLUTVALGETS ANSVAR

Kontrollutvalget skal påse at kommunens regnskaper blir «revidert på en betryggende måte», jf. kommunelovens § 23-2 bokstav a. I kontrollutvalgskonferansen § 3 (Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon) sies det bl.a. at:

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at

- a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjoner og avtaler med revisor

2. REVISORS ANSVAR OG OPPGAVER

Revisors ansvar og oppgaver er beskrevet i lovens § 24-2, hvor revisor bl.a. ansvar for å «planlegge, gjennomføre, dokumentere og rapportere sitt arbeid i samsvar med lov og forskrift og god kommunal revisjonsskikk».

Det er i loven vist til «god kommunal revisjonsskikk», som er en rettslig standard. I rettslige standarder henvises det ikke til absolutte kriterier, men lovens innhold defineres til å være det som samfunnet som helhet eller enkelte grupper i samfunnet til enhver tid mener bør gjelde.

For å gi standarden *god kommunal revisjonsskikk* et nærmere innhold, er det utarbeidet internasjonale revisjonsstandarder (ISA-ene), som har noen tilleggsvurderinger som er spesifikke for enheter i offentlig sektor.

Etter ISA 300 – *Planlegging av revisjon av et regnskap*, skal revisor utarbeide en overordnet revisjonsstrategi som beskriver revisjonens omfang og angrepsmåte, tidspunkt og styring av oppdraget. Utover revisjonsstrategien utarbeider revisor en mer detaljert plan for å håndtere de forskjellige forholdene som er identifisert i revisjonsstrategien. Den overordede revisjonsstrategien og revisjonsplanen oppdateres og endres ved behov etter hvert som revisjonen utføres. På bakgrunn av revisjonshandlingene konkluderer revisor for å kunne gi uttrykk for en mening om årsregnskapet, og som kommer til uttrykk i revisjonsberetningen.

Ved utarbeidelsen av revisjonsberetningen gjelder revisjonsstandardene (ISA'ene): ISA 700 – *Konklusjon og rapportering om regnskaper*, ISA 701 – *Omtale av sentrale forhold ved revisjonen i den uavhengige revisors beretning*, ISA 705 – *Modifikasjoner i konklusjonen i den uavhengige beretning* og ISA 706 – *Presiseringavsnitt og avsnitt om «andre forhold» i den uavhengige revisors beretning*.

3. REVISORS RAPPORTERING – KONTROLLUTVALGETS «PÅSE-ANSVAR» OVERFOR REGNSKAPSREVISOR

Kontrollutvalget er i tidligere møter holdt løpende orientert om revisjonsarbeidet i forbindelse med kommunens årsregnskap for 2021.

I veilederen for kontrollutvalgets påse-ansvar, utarbeidet av Forum for Kontroll og Tilsyn, presenteres forhold og momenter som kontrollutvalget kan vurdere i forbindelse med påse-ansvaret. Veilederen presenterer påse-ansvaret i tre områder, der «holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet» er det ene området. Orienteringene om det løpende revisjonsarbeidet deles inn i tre faser; planleggingsfasen, interimfasen og åsoppgjørsfasen. I tillegg kommer orientering om etterlevelseskontroll.

Rapporteringen fra revisor i inneværende møte gjelder åsoppgjørsfasen. Følgende er beskrevet i veilederen:

Orientering fra åsoppgjørsfasen

Revisjonsberetning, åsoppgjørnotat og eventuelt nummerert brev. Kontrollutvalget ber om:

- a. *orientering om resultatet fra revisjonsarbeidet. Revisor bør gjøre rede for: kontroll av regnskapsposter med skjønn/estimat og resultatene av disse, og vesentlige periodiseringer*
- b. *revisors vurdering av kvaliteten av regnskapsprosessen/økonomiforvaltningen og av regnskaps- og rapporteringsprosessen*
- c. *revisors vurdering av årsregnskapet og årsberetningen, jf. kommunelovens § 14-6, inkludert opplysninger og presentasjon av notene i regnskapet*
- d. *revisors redegjørelse for feil i regnskapet som ikke er korrigerede og begrunnelsen for at feilene ikke er rettet*

Revisjonsberetningen for Kvænanen kommunes årsregnskap for 2021 er en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer. I avsnittet «uttalelse om øvrige lovmessige krav» har revisor gitt opplysninger om registrering og dokumentasjon, årsberetningen samt uttalelse om vesentlige budsjettavvik. Revisor konkluderer positivt på alle forholdene.

Som følge av kontrollutvalgets «påseeransvar», vil revisor i møte gi en orientering om gjennomførte revisjonshandlinger i forbindelse med kommunenes årsregnskap for 2021.

Bodø, 29.april 2022

Berit P Pedersen
Berit P Pedersen
seniorrådgiver



Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 13/2022	Møtedato: 19.05.2022	Saksbehandler: Berit P Pedersen
---	-------------------------------	--------------------------------	---

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM KVÆNINGEN KOMMUNES ÅRSREGNSKAPER OG ÅRSBERETNING FOR 2021

Innstilling til v e d t a k:

- Kontrollutvalget vedtar forslaget til uttalelse som kontrollutvalgets uttalelse til Kvæningen kommunes årsregnskaper og årsberetning for 2021.*
- Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for fremleggelse i forbindelse med behandlingen av årsregnskapene og årsberetningen.*

Saken gjelder:

Kvæningen kommunes regnskaper og årsberetning for 2021.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

- Kopi av revisjonsberetning 2021 datert 11.4.2022
- Utkast til kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapene og årsberetningen for 2021
- Kvæningen kommunes årsregnskap og årsberetning for 2021

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

1. BAKGRUNN FOR SAKEN

1.1 Kontrollutvalgets oppgaver ved behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon bestemmer i § 3 at kontrollutvalget har rett – og plikt – til å behandle og uttale seg om kommunen årsregnskap og årberetning før de behandles i formannskap og kommunestyre. Kontrollutvalgets uttalelse skal således foreligge som et grunnlag for formanskapets og kommunestyrets behandling.

Formålet med behandlingen i kontrollutvalget er – grovt sagt - å påse at årsregnskapene og årsberetningen er avlagt i samsvar med kravene. Videre skal kontrollutvalget påse at årsregnskapet og -beretningen har vært gjenstand for en betryggende kontroll av revisor. Kontrollutvalget har også særskilt plikt til å følge opp merknader fra revisor, enten i form av merknader i beretningen, eller i nummererte brev, jf. regelen i forskrift om kontrollutvalg og revisjon, § 3. siste ledd.

Det er ikke gitt regler i lov eller forskrift av hva kontrollutvalgets uttalelse nærmere skal inneholde, og det tilligger kontrollutvalgets skjønn hvilke forhold som skal tas med. Det vil imidlertid være naturlig å ta med forhold som ligger inn under kontrollutvalgets oppgaver og som kontrollutvalget mener kommunestyret bør være særskilt oppmerksom på i forhold til sin behandling, det være seg forhold omtalt i revisjonsberetningen, i forhold til resultatene i årsregnskapene, i forhold til nummererte brev, eller i forhold til årsberetningen.

Videre bør kontrollutvalget kommentere hvorvidt kommunestyrets vedtatte finansielle måltall er oppnådd. Det samme gjelder kommunens økonomiske situasjon som helhet, men dette må basere seg på opplysninger i årsberetningen og må ha en nøktern tilnærming fra kontrollutvalgets side. Hvorvidt budsjettoverskridelser skal kommenteres må vurderes ut fra det enkelte tilfelle, og kontrollutvalget må også her vurdere totaliteten før eventuelle kritiske påpekninger.

Uttalelsen bør også medta om årsregnskap og årsberetning – etter kontrollutvalgets vurdering - har vært gjenstand for en betryggende kontroll fra revisor.

Sekretariatet vil nedenfor kort gjengi de regler som gjelder for årsregnskapet, årsberetningen, revisjonsberetningen og de frister som gjelder.

1.2 Årsregnskapet

Kommuneloven §14-6 fastsetter kommunens plikt til å utarbeide årsregnskap. Av bestemmelsen fremgår det at:

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide følgende årsregnskap:

- a) *regnskap for kommunekassen eller fylkeskommunekassen*
- b) *regnskap for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak*
- c) *regnskap for annen virksomhet som er en del av kommunen eller fylkeskommunen som rettssubjekt, og som skal ha eget regnskap i medhold av lov eller forskrift*
- d) *samlet regnskap for kommunen eller fylkeskommunen som juridisk enhet.*

Årsregnskapet skal presenteres og avlegges etter de krav som fremkommer i *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.*, samt tilhørende regnskapsstandarder utarbeidet av Foreningen for God kommunal regnskapsskikk.

1.3 Årsberetningen

Kommunen – og kommunale foretak - har også en plikt til å utarbeide en årsberetning. Årsberetningen er en oppsummering av kommunens virksomhet gjennom året.

Årsberetningen skal utarbeides i tråd med kravene i kommunelovens §14-7 og god kommunal regnskapsskikk. Etter kommunelovens § 14-7 skal det minimum redegjøres for følgende i årsberetningen:

- a) forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid
- b) vesentlige beløpmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene
- c) virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne
- d) tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard
- e) den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling
- f) hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og [diskrimineringsloven § 26](#).

1.4 Revisjonsberetningen

Kontrollutvalget skal etter forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 bl.a. påse at kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte og at regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov og forskrift, instruksjer og avtaler med revisor.

Etter kommuneloven §24-8 skal revisor avgi en revisjonsberetning. Revisjonsberetningen inneholder – grovt sagt - revisors oppsummering og revisors vurderinger etter gjennomgangen av kommunens årsregnskap og årsberetning.

Etter kommunelovens § 24-8 skal revisor uttale seg om følgende i revisjonsberetningen:

- a) om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift
- b) om registreringer og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift
- c) om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever
- d) om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet
- e) om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Hvis revisor i revisjonsberetningen konkluderer med forbehold, konkluderer negativt eller ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere, skal årsaken beskrives. Hvis revisor mener at årsregnskapet eller årsberetningen ikke bør vedtas slik de foreligger, skal dette angis særskilt.

Revisjonsberetningen skal også omfatte andre forhold som revisor mener det er nødvendig å opplyse om i henhold til god kommunal revisjonsskikk.

I tillegg til kravene nedfelt i loven skal beretningen utformes i samsvar med god kommunal revisjonsskikk, noe som er nedfelt i en rekke revisjonsstandarder.

Revisjonsberetningen er delt inn i to hoveddeler og med fire underdeler:

1. Uttalelse om revisjon av årsregnskapet, med:
 - a. Konklusjon om årsregnskapet
 - b. Uttalelse om årsberetningen og annen øvrig informasjon
2. Uttalelse om øvrige lovmessige forhold, med:
 - a. Konklusjon om registrering og dokumentasjon
 - b. Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

I første del i revisjonsberetningen – «Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet» - konkluderer revisor på om årsregnskapet/årsregnskapene i det alt vesentlige gir en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunen og av resultatet. Videre inneholder den revisors vurdering av årsberetningen og annen øvrig informasjon. Revisor uttaler seg bl.a. om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende bestemmelse, og om opplysninger om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet. I revisjonsberetningens første del er også kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet samt revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet nærmere omtalt.

I andre del – «Uttalelse om øvrige lovmessige krav» - rapporterer revisor om øvrige tilleggsoppgaver som han har etter regelverket. Dette gjelder bl.a. forholdet til registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger og om kommunen har redegjort for vesentlige budsjettavvik.

Dersom revisor finner å måtte avgi en revisjonsberetning som avviker fra normalberetningen, skal beretningen «modifiseres». Dette enten ved at revisor tar forbehold, gir en presisering, gir en negativ konklusjon, eller frem forhold hvor revisor ikke kan uttale seg. Revisor kan også under dette punktet angi andre forhold revisor ønsker å fremheve.

1.5 Tidsfrister

I henhold til *Forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner* samt *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.* gjelder det tidsfrister for behandling av årsregnskap og årsberetning. Følgende frister gjelder:

- a. Årsregnskapet skal være avlagt av kommunedirektøren innen 22. februar.
- b. Årsberetningen skal være avgitt av kommunedirektøren innen 31. mars.
- c. Revisjonsberetningen skal avlegges senest innen 15. april. Dette gjelder også der regnskap ikke foreligger.¹
- d. Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av kommunestyret senest 30. juni.

1.5 Tidsfrister

I henhold til *Forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner* samt *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.* gjelder det tidsfrister for behandling av årsregnskap og årsberetning. Følgende frister gjelder:

- e. Årsregnskapet skal være avlagt av kommunedirektøren innen 22. februar.
- f. Årsberetningen skal være avgitt av kommunedirektøren innen 31. mars.
- g. Revisjonsberetningen skal avlegges senest innen 15. april. Dette gjelder også der regnskap ikke foreligger.
- h. Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av kommunestyret senest 30. juni.

2. VURDERING OG GRUNNLAG FOR UTTALELSEN

2.1 Tidspunkt for avleggelsen

I kommuneloven er det bestemmelser om at det skal avlegges årsregnskap fra kommunens kommunekasse og et samlet årsregnskap for kommunen som juridisk enhet. Sistnevnte regnskap omtales som «konsolidert regnskap».

¹ I samsvar med bestemmelsen i kommuneloven § 24-8 at revisjonsberetningen for 2021 avlegges første virkedag etter 15. april 2022, dvs. senest tirsdag 19. april 2022.

Årsregnskapet og årsberetningen er avlagt og dokumentet datert 23.02.2022.

Revisjonsberetningen er avlagt 06.04.2022.

Fristen satt ved regnskapsavleggelse er overholdt iht. gjeldende bestemmelser.

2.2 Revisjonens utførelse

2.2.1 Revisjonsberetningen

Revisjonsberetningen for Kvæningen kommunes årsregnskaper for 2021 er en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer.

I revisjonsberetningens del 1 – *Uttalelser om revisjonen av årsregnskapet* – har revisor konkludert med at kommunekassens årsregnskap og konsernregnskapet i det alt vesentlige gir en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunen, og at resultatet av regnskapet avsluttet pr. 31.12.21, i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk.

I revisjonsberetningens del 2 - *Uttalelser om øvrige lovmessige krav* – konkluderer revisor med at basert på de utførte handlinger og innhentede bevis er revisjonen ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

2.2.2 Nummererte brev/øvrige merknader

Det foreligger ingen nummererte revisjonsbrev til behandling i forbindelse med kommunens årsregnskap for 2021.

2.2.3 Kontrollutvalgets påse-ansvar

Kontrollutvalget er orientert om revisjonsarbeidet i forbindelse med kommunens årsregnskap for 2021, og utvalget har oppfylt sitt påseeransvar overfor revisjonen gjennom disse rapporteringene.

2.3. Årsregnskap og årsberetning for 2021

2.3.1 Årsregnskap for 2021

Kommuneloven har bestemmelser som tilsier, kort oppsummert, at driftsregnskapet skal gjøre opp i balanse, dvs. at resultatet (mer-/mindreforbruk) skal disponeres samme år. Det kan også nevnes at det er gitt bestemmelser om «strykninger» som skal gjennomføres ved årsavslutningen.

Kvæningen kommunes årsregnskap er gjort opp i balanse og med et netto driftsresultat på kr. 7 120 220. Netto driftsresultat er disponert ved overføring til investering, avsetning til bundne driftsfond og avsetning til disposisjonsfond.

Investeringsregnskapet for 2021 er gjort opp i balanse.

Kvæningen kommune består ikke av flere juridiske enheter og avlagte årsregnskap fungerer også som det konsoliderte årsregnskap. Konsolidert årsregnskap er derfor avlagt i henhold til Kommunelovens §14-6, bokstav d.

2.3.2 Årsberetningen for 2021

Kommuneloven inneholder nå en lovfestet plikt til å benytte finansielle måltall som verktøy for langsiktig styring av kommunens økonomi (kommunal økonomisk bærekraft). I årsberetningen er kommunens økonomiske situasjon beskrevet og analysert på en utfyllende måte. Kommunestyret har vedtatt strategi for økonomisk balanse og fastsatt finansielle måltall. I årsberetningen trekkes frem tre nøkkeltall som er særlig vektlagt og at sammenhengen mellom disse er viktige:

- Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter
- Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter
- Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter.

Utvikling i netto driftsresultat

	2021	2020	2019	2018	2017
Netto driftsresultat	7 120 220	20 444 679	-5 144 910	24 652 352	3 017 375
	3 %	9,5 %	-2,7 %	12,51 %	1,99 %

Dette tallet forteller hvordan driften går. Fremheves av mange som det viktigste nøkkeltallet og viser om driftsinntektene er store nok til å dekke løpende drift, renter og avdrag. Anbefalingen på nasjonalt nivå er et netto driftsresultat på minimum 1,75% av driftsinntektene. Oversikten viser at kommunen har et tilfredsstillende netto driftsresultat jfr vedtatte finansielle måltall på 2,5 %.

Men om kommunen korrigerer for årets utbetaling fra Havbruksfondet kommer kommunen ut med et negativt netto driftsresultat. Dette tyder på at kommunen fremdeles har noe høyere driftsutgifter i forhold til løpende driftsinntekter enn hva som burde vært for en bærekraftig balanse mellom inntekter og utgifter over tid.

Utvikling i netto lånegjeld

	2021	2020	2019	2018
Netto lånegjeld	96 %	98 %	114 %	81 %

Kvæningen kommunes netto lånegjeld er pr 31.12.2021 **96 %** i forhold til driftsinntekter. Dette er en nedgang i forhold til året før og gir en indikasjon på at kommunen har riktig gjeldsutvikling.

Disposisjonsfond i forhold til driftsinntektene

	2021	2020	2019	2018
Disposisjonsfond	-39 975 270	-33 739 432	-26 393 112	-29 525 447
	18 %	15 %	13 %	14 %

Disposisjonsfond bør være minimum 10 % av driftsinntektene.

Slik oversikten viser har kommunen et disposisjonsfond på over 18 % som sikrer kommunen et godt handlingsrom fremover. Det må bemerkes at det er først og fremst på grunn av utbetalinger fra Havbruksfondet at kommunen klarer å fylle på disposisjonsfondet.

2.3.3 Kommunens økonomiske stilling – oppsummert

Kommunedirektøren oppsummerer kommunens økonomi slik; Kommunen har pr dato tilstrekkelig arbeidskapital i forhold til daglig drift. Dette innebærer blant annet at det fremdeles ikke er behov for tilførsel av likvider i form av kassakreditt for å betale løpende forpliktelser. Likviditeten er styrket mye på grunn av de siste årenes påfyll fra Havbruksfondet som kommunen har avsatt til disposisjonsfond. En stor andel av disposisjonsfondet er øremerket til et lånefond, men disse midlene bidrar allikevel til at kommunen på kort sikt har en romslig situasjon med tanke på nødvendig likviditet.

Siste regnskapsår viser at våre totale inntekter er større enn våre utgifter. Men dette skyldes i stor grad utbetalingen fra Havbruksfondet. Så dersom kommunen korrigerer for utbetalte midler fra Havbruksfondet så får kommunen altså et negativt netto driftsresultat.

Når det ellers gjelder gjeldsgraden så har kommunen i løpet av regnskapsåret hatt en liten nedgang i forhold til året før. Dette skyldes at kommunen betaler større avdrag på lån enn kommunen tar opp nye låneopptak for lånefinansiering av nye investeringer.

Manglende befolkningsvekst i kommunen er en stor utfordring. Dette har over tid medført at nominell verdi av statlige rammeoverføringer har fått en nedgang. Det er derfor fremdeles en stor utfordring med å få stabilisert eller aller helst få til en økning av folketallet. Dette har stor betydning i forhold til at rammeoverføringene fra staten skal kunne holde tritt med kostnadsveksten.


Det som bidrar til at Kvæningen kommune har nødvendig økonomisk handlingsrom er store ekstraintekter som utbetalinger fra Havbruksfondet, eiendomsskatt på kraftverk, eiendomsskatt på overføringsnett og salg av konsesjonskraft.

Kommunens økonomiske stilling betegnes som tilfredsstillende.

3. FORSLAG TIL KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE

Sekretariatet har på bakgrunn av det ovenstående utarbeidet et forslag til kontrollutvalgets uttalelse, som ligger vedlagt. Forslaget til uttalelse gjennomgås av kontrollutvalget.

Bodø, 29. april 2022


Berit P Pedersen
seniorrådgiver

Til kommunestyret Kvæningen kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Kommunedirektøren

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Kvæningen kommunes årsregnskap som viser et netto driftsresultat på kr 7 120 220. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2021, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver ved revisjonen av årsregnskapet vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Kvæningen kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av kommunedirektørens ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger – revisjonsberetning nr. 1

Tromsø 06.04.2022



Doris Gressmyr

Oppdragsansvarlig revisor



KVÆNANGEN KOMMUNE

KONTROLLUTVALGET

Til
Kommunestyret i Kvæningen kommune

KONTROLLUTVALGETS UTTAELSE OM KVÆNANGEN KOMMUNES ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING FOR 2021

Kontrollutvalget har i møte 19.05.2022 behandlet Kvæningen kommunes årsregnskaper og årsberetning for 2021.

Grunnlaget for behandlingen har vært årsregnskapet til kommunekassen i Kvæningen kommune, årsrapporten og revisjonsberetningen datert 06.04.2022. I tillegg har revisor supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kontrollutvalget har merket seg at årsregnskapet til kommunekassen i Kvæningen kommune for 2021 er gjort opp i balanse og med et netto driftsresultat kr. 7 120 220.

Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse.

I kommuneloven er det nye bestemmelser om avslutning av årsregnskapet, noe som innebærer at driftsresultatet disponeres/inndeckes i årets regnskap, og ikke året etter, som tidligere.

Kommunedirektøren har i årsberetningen beskrevet og analysert kommunens økonomiske situasjon på en utfyllende måte. Driftsåret 2021 oppsummeres som tilfredsstillende. Kommunestyrets vedtatte finansielle måltall, som skal gi en forsvarlig økonomi og ivareta kommunens handlevne i et lengre tidsperspektiv, viser at alle de vedtatte tallstørrelsene er oppnådd.

Revisjonsberetningen er avgitt iht. gjeldende frist. Beretningen er avgitt med positiv konklusjon om årsregnskapet. I revisjonsberetningens del 2 om uttalelse om øvrige lovmessige krav konkluderer revisor positivt på alle forholdene.

Kontrollutvalget er ikke kjent med andre forhold, fremkommet i dialog med revisor eller på annen måte, som kan ha betydning for utvalgets uttalelse.

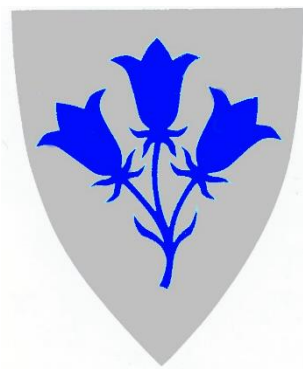
Gjennom rapporteringer fra revisor har ikke kontrollutvalget blitt gjort oppmerksom på forhold som skal tilsi at revisjonen ikke har blitt utført på en betryggende måte.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner Kvæningen kommunes årsregnskaper og årsberetning for 2021.

Burfjord, 19.mai 2022

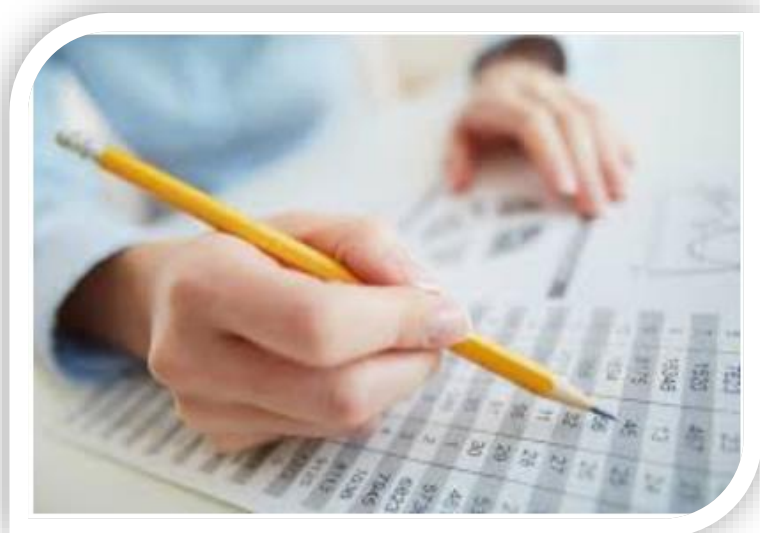
Aud Tove Tømmerbukt
leder av kontrollutvalget

Gjenpart: Formannskapet



2021

Årsregnskap for Kvæningen Kommune



***Kvæningen
Kommune***

Innhold

§ 5-4. Bevilgningsoversikter – drift Regnskap	5
§ 5-4. Bevilgningsoversikt drift – Regnskap pr. sektor	6
§ 5-5. Bevilgningsoversikter – Investering Regnskap	7
§ 5-5. Bevilgningsoversikter – investering – Regnskap til fordeling.....	8
§ 5-6. Økonomisk oversikt etter konto – drift Regnskap	9
§ 5-7 Utvikling av langsiktig gjeld	10
§ 5-8. Balanseregnskapet	11
§ 5-9. Oversikt over samlet budjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner.....	13
Driftsregnskap pr. ansvar	14
Investeringsregnskapet	25
Balanseregnskap.....	28
Årsberetning 2021 Kvæningen kommune.....	32
Økonomisk stilling og resultat av virksomheten samt andre vesentlige forhold.....	32
Drift.....	32
Politisk styring og sentraladministrasjon	32
Oppvekst og kultur	32
Helse og omsorg.....	32
Næring, utvikling og teknisk.....	33
Bygg og anlegg.....	33
Skatt og rammetilskudd	33
Rente og avdrag m.m.	33
Investering.....	34
Vesentlig og sentral økonomisk informasjon	34
Finansielle måltall.....	35
Økonomisk utvikling.....	35
Likviditet	35
Soliditet	36
Netto lånegjeld i forhold til driftsinntektene	36
Gjeld pr. innbygger.	36
Utvikling i netto driftsresultat	37
Endring i fond	37
Disposisjonsfond i forhold til driftsinntektene.....	37
Statlige styringssignaler og utvikling i rammebetingelser.....	37

Forhold av betydning for økonomisk utvikling.....	37
Måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold.....	38
Etisk standard	38
Likestilling	38
Arbeidsgivers aktivitetsplikt	39
Vesentlige avvik mellom budsjettet og regnskapet	39
§ 5-4. Bevilgningsoversikter - drift	39
§ 5-5. Bevilgningsoversikter - investering	40
§ 5-6. Økonomisk oversikt etter konto – drift.....	41
Interkommunalt samarbeid	41
INNLEDENDE NOTE Regnskapsprinsipper og vurderingsregler	43
Regnskapsprinsipper	43
Klassifisering av anleggsmidler og omløpsmidler.....	43
Klassifisering av gjeld.....	43
Vurderingsregler.....	44
Avvik foreløpige regnskapsstandarder	44
Note nr. 1A: Utgiftsført estimert tap på krav	44
Note nr. 1: Endring i arbeidskapital.....	45
Note nr. 2: Kapitalkonto	45
Note nr. 3: Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp	47
Note nr. 4: Varige driftsmidler	47
Note nr. 5: Aksjer og andeler (finansielle anleggsmidler)	48
Note nr. 6: Utlån (finansielle anleggsmidler)	48
Note nr. 9: Lån.....	49
Note nr. 10: Avdrag på lån	49
Note nr. 11: Pensjon.....	49
Premieavvik og amortisering av premieavvik	50
Amortiseringsperiode.....	50
Premiefond.....	50
Spesifikasjoner for regnskapsføring og pensjonsnote 2021 KLP	51
Pensjonskostnader og nøkkeltall for regnskapsåret 2021 SPK	52
NOTE nr 12: Garantier gitt av kommunen.....	53
Note nr. 13: Vesentlige bundne fond	53
Note nr. 14: Gebyrfinansierte selvkosttjenester i egenregi.....	55
Interkommunale selvkosttjenester	56
Note nr. 16: Ytelser til ledende personer	59

Note nr. 17: Godtgjørelse til revisor.....	59
Note nr. 18: Interkommunalt samarbeid	59
Note nr. 19: Vesentlige poster og transaksjoner i regnskapet.....	60
Ressurskrevende brukere	60
Startlån (Husbanklån).....	61
Tapsdeling startlån med Husbanken	61
Ekstraordinære tilskudd	61
Note nr. 20: Regnskapsmessig resultat	61
Driftsregnskapet	61
Investeringsregnskapet	61
Note nr. 21: Konsolidert regnskap	61
Note nr. 23: Årsverk	62

§ 5-4. Bevilgningsoversikter – drift Regnskap

§ 5-4. Bevilgningsoversikter – drift Regnskap				
Tall i 1 kroner	Regnskap 2021	Regulert budsjett 2021	Opprinnelig budsjett 2021	Regnskap 2020
Generelle driftsinntekter				
Rammetilskudd	-91 419 564	-86 838 000	-86 838 000	-87 953 009
Inntekts- og formuesskatt	-33 890 631	-33 866 000	-33 866 000	-30 284 199
Eiendomsskatt	-7 086 684	-6 877 342	-6 677 342	-5 962 356
Andre generelle driftsinntekter	-11 070 132	-8 028 900	-6 219 400	-20 087 043
Sum generelle driftsinntekter	-143 467 011	-135 610 242	-133 600 742	-144 286 607
Netto driftsutgifter				
Sum bevilgninger drift, netto	126 279 234	133 194 773	134 665 523	113 052 718
Avskrivninger	14 212 206	14 159 112	12 434 098	12 409 349
Sum netto driftsutgifter	140 491 440	147 353 885	147 099 621	125 462 066
Brutto driftsresultat	-2 975 571	11 743 643	13 498 879	-18 824 541
Finansinntekter/Finansutgifter				
Renteinntekter	-2 075 788	-2 276 000	-2 276 000	-2 389 185
Utbytter	-1 000 000	-1 000 000	-500 000	-1 000 000
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	4 126 325	4 611 687	4 461 687	5 361 498
Avdrag på lån	9 017 020	9 272 296	9 272 296	8 817 020
Netto finansutgifter	10 067 558	10 607 983	10 957 983	10 789 333
Motpost avskrivninger	-14 212 206	-14 095 112	-12 370 098	-12 409 471
Netto driftsresultat	-7 120 220	8 256 514	12 086 764	-20 444 679
Disponering eller dekning av netto driftsresultat				
Overføring til investering	1 466 000	1 866 000	576 000	9 270 846
Avsetninger til bundne driftsfond	2 901 168	312 845	312 845	5 415 218
Bruk av bundne driftsfond	-3 482 787	-2 533 616	-1 992 616	-1 587 704
Avsetninger til disposisjonsfond	6 235 839	2 026 250	5 650 000	17 207 782
Bruk av disposisjonsfond	0	-9 928 000	-16 633 000	-9 861 463
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	7 120 220	-8 256 521	-12 086 771	20 444 679
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).	0	-7	-7	0
Kontrollsum konto 980 Regnskapsmessig merforbruk	0	0	0	0

Det vises til årsberetningen på side 32 for utfyllende kommentarer til oversikten. I tillegg vises det til notene fra siden 40.

§ 5-4. Bevilgningsoversikt drift – Regnskap pr. sektor

§ 5-4. Bevilgningsoversikt drift, Regnskap til fordeling pr. sektor				
Tall i 1 kroner	Regnskap 2021	Regulert budsjett 2021	Opprinnelig budsjett 2021	Regnskap 2020
<i>Fra bevilgningsoversikt:</i>				
Til fordeling drift	126 279 234	133 194 773	134 665 523	113 052 718
Netto driftsutgifter pr. sektor				
1 Sentraladministrasjonen	14 046 021	19 746 533	21 255 399	18 717 206
2 Oppvekst og kultur	29 934 940	29 395 813	28 153 028	28 784 146
3 Helse og sosial	66 148 791	64 303 061	58 566 357	55 557 255
4 Lån og tilskudd	3 367 785	6 930 000	15 430 000	368 618
5 Interkommunale samarbeid	-298 092	-245 000	-245 000	-238 716
6 Teknisk sektor	9 417 232	10 433 305	9 981 701	9 006 294
7 Bygg og anlegg	9 050 902	8 373 062	6 766 039	6 716 972
8 Inntekter	-5 388 345	-5 742 000	-5 242 000	-6 359 057
9 Finanstransaksjoner	0	0	0	500 000
Netto for alle sektorer	126 279 234	133 194 773	134 665 523	113 052 718

Det vises til årsberetningen på side 32 for utfyllende kommentarer til oversikten. I tillegg vises det til notene fra side 40.

§ 5-5. Bevilgningsoversikter – Investering Regnskap

§ 5-5. Bevilgningsoversikter – investering Regnskap				
Tall i 1 kroner	Regnskap 2021	Regulert budsjett 2021	Opprinnelig Budsjett 2021	Regnskap 2020
Investeringsutgifter				
Investeringer i varige driftsmidler	5 041 656	7 490 000	14 210 000	29 312 421
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	571 693	676 000	525 000	518 909
Utlån av egne midler	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	7 000 000	14 375 000	0
Sum investeringsutgifter	5 613 349	15 166 000	29 110 000	29 831 330
Investeringsinntekter				
Kompensasjon for merverdiavgift	-458 370	-250 000	0	-5 553 679
Tilskudd fra andre	-7 283 033	-7 000 000	-14 375 000	-675 517
Salg av varige driftsmidler	-871 922	0	0	-71 251
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0
Bruk av lån	-3 057 447	-5 650 000	-13 220 000	-14 263 481
Sum investeringsinntekter	-11 670 772	-12 900 000	-27 595 000	-20 563 928
Videreutlån				
Videreutlån	7 983 342	10 000 000	10 000 000	3 264 754
Bruk av lån til videreutlån	-7 983 342	-10 000 000	-10 000 000	-3 264 754
Avdrag på lån til videreutlån	10 869 656	4 000 000	4 000 000	4 538 252
Mottatte avdrag på videreutlån	-10 457 253	-3 500 000	-3 500 000	-9 397 490
Netto utgifter videreutlån	412 403	500 000	500 000	-4 859 238
Overføring fra drift og netto avsetninger				
Overføring fra drift	-1 466 000	-1 866 000	-525 000	-9 270 846
Avsetninger til bundne investeringsfond	13 837 962	0	0	4 862 682
Bruk av bundne investeringsfond	-6 326 942	-500 000	-500 000	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond	-400 000	-400 000	-990 000	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	5 645 020	-2 766 000	-2 015 000	-4 408 164
Frømført til inndekning i senere år (udekket beløp)	0	0	0	0
Kontrollsum konto 980 Regnskapsmessig merforbruk	0	0	0	0
Overføring til fordeling (§5-5, andre ledd)				
Inntekter til fordeling	0	0	0	0
Utgifter til fordeling	5 613 349	8 166 000	14 735 000	29 831 330
Sum til fordeling (netto)	5 613 349	8 166 000	14 735 000	29 831 330

Det vises til årsberetningen på side 32 for utfyllende kommentarer til oversikten. I tillegg vises det til notene fra siden 40.

§ 5-5. Bevilgningsoversikter – investering – Regnskap til fordeling

§ 5-5. Bevilgningsoversikter – investering					
Regnskap til fordeling					
	Tall i 1 kroner	Regnskap 2021	Regulert budsjett 2021	Opprinnelig budsjett 2021	Regnskap 2020
Fra bevilgningsoversikt:					
	Netto investeringer til fordeling:	5 613 349	8 166 000	14 735 000	29 831 330
ansvar	Fordeling på ansvar				
123	IT-AVDELING	0	0	0	0
127	Sak/arkiv-løsning	315 265	460 000	460 000	374 585
185	FELLESUTGIFTER	471 693	576 000	525 000	518 909
211	KVÆNANGEN BARNE OG UNGD.S	106 969	140 000	0	2 230 872
261	Interkommunal barneverntjeneste	0	0	0	289 000
290	Campus Nord-Troms	100 000	100 000	0	0
301	Velferdsteknologi	289 415	0	0	2 576 341
350	SOSIALKONTORETS ADMINISTRAS	0	210 000	0	0
530	Interkommunal feiervesen	0	0	0	296 872
610	REGULERINGSPLANER	120 811	100 000	900 000	0
620	VANNVERK	1 841 787	2 500 000	3 900 000	0
621	AVLØP	181 365	200 000	0	0
630	BRANNVESEN	0	0	200 000	0
631	FEIERVESEN	0	230 000	0	0
705	KVÆNANGEN RÅDHUS	0	0	0	171 276
710	KVÆNANGEN BARNE OG UNGDOM	1 461 058	3 000 000	2 500 000	10 091 037
721	BURFJORD BARNEHAGE	0	0	0	69 907
733	GARGO	0	0	0	114 627
736	DIV KOMM.BYGG/ANLEGG	552 495	400 000	0	11 961 881
741	OMSORGSBOLIGER	0	0	5 000 000	1 107 004
742	ANDRE UTLIEBYGG	172 491	250 000	250 000	29 018
744	NYE BOLIGFELT	0	0	1 000 000	0
	Sum fordelt	5 613 349	8 166 000	14 735 000	29 831 330

Det vises til årsberetningen på side 32 for utfyllende kommentarer til oversikten. I tillegg vises det til notene fra siden 40.

§ 5-6. Økonomisk oversikt etter konto – drift Regnskap

§ 5-6. Økonomisk oversikt etter konto – drift				
Regnskap				
Tall i 1 kroner	Regnskap 2021	Regulert budsjett 2021	Opprinnelig budsjett 2021	Regnskap 2020
Driftsinntekter				
Rammetilskudd	-91 419 564	-86 838 000	-86 838 000	-87 953 009
Inntekts- og formuesskatt	-33 890 631	-33 866 000	-33 866 000	-30 284 199
Eiendomsskatt	-7 086 684	-6 877 342	-6 677 342	-5 962 356
Andre skatteinntekter	-1 052 569	-930 000	-930 000	-1 038 967
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-8 912 795	-7 098 900	-5 289 400	-18 985 926
Overføringer og tilskudd fra andre	-45 478 406	-39 736 517	-36 126 567	-45 170 242
Brukerbetalinger	-5 614 672	-6 107 080	-6 157 080	-5 636 768
Salgs- og leieinntekter	-21 638 516	-19 075 994	-17 906 994	-19 736 706
Sum driftsinntekter	-215 093 838	-200 529 832	-193 791 382	-214 768 173
Driftsutgifter				
Lønnsutgifter	112 371 814	110 728 296	106 791 796	107 546 165
Sosiale utgifter	11 729 091	13 518 852	13 468 352	11 925 388
Kjøp av varer og tjenester	53 152 385	52 636 362	47 347 162	47 246 939
Overføringer og tilskudd til andre	20 652 771	21 230 854	27 248 854	16 815 792
Avskrivninger	14 212 206	14 159 112	12 434 098	12 409 349
Sum driftsutgifter	212 118 267	212 273 476	207 290 262	195 943 633
Brutto driftsresultat	-2 975 571	11 743 643	13 498 879	-18 824 541
Finansinntekter/Finansutgifter				
Renteinntekter	-2 075 788	-2 276 000	-2 276 000	-2 389 185
Utbytter	-1 000 000	-1 000 000	-500 000	-1 000 000
Gvinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	4 126 325	4 611 687	4 461 687	5 361 498
Avdrag på lån	9 017 020	9 272 296	9 272 296	8 817 020
Netto finansutgifter	10 067 558	10 607 983	10 957 983	10 789 333
Motpost avskrivninger	-14 212 206	-14 095 112	-12 370 098	-12 409 471
Netto driftsresultat	-7 120 220	8 256 514	12 086 764	-20 444 679
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:				
Overføring til investering	1 466 000	1 866 000	576 000	9 270 846
Avsetninger til bundne driftsfond	2 901 168	312 845	312 845	5 415 218
Bruk av bundne driftsfond	-3 482 787	-2 533 616	-1 992 616	-1 587 704
Avsetninger til disposisjonsfond	6 235 839	2 026 250	5 650 000	17 207 782
Bruk av disposisjonsfond	0	-9 928 000	-16 633 000	-9 861 463
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	7 120 220	-8 256 521	-12 086 771	20 444 679
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	-7	-7	0
Kontrollsum konto 980 Regnskapsmessig merforbruk	0	0	0	0

Det vises til årsberetningen på side 32 for utfyllende kommentarer til oversikten. I tillegg vises det til notene fra siden 40.

§ 5-7 Utvikling av langsiktig gjeld

Konto	Konto(T)	Regnskap 2020	Regnskap 2021
245355004	KOMMUNALBANKEN 2008 0312	-3 418 160,00	-2 990 890,00
245355005	KOMMUNALBANKEN 2009 0078	-12 932 910,00	-11 495 920,00
245355006	KOMMUNALBANKEN 2010 0001	-1 342 880,00	-1 044 440,00
245355007	KOMMUNALBANKEN 2010 0480	-841 470,00	-673 170,00
245355008	KOMMUNALBANKEN 2010 0629	-15 585 400,00	-14 806 140,00
245355009	KOMMUNALBANKEN 2011 0824	-16 752 880,00	-16 175 200,00
245355010	KOMMUNALBANKEN 2012 0553	-3 948 000,00	-3 619 000,00
245355011	KOMMUNALBANKEN 2019 0402	-11 505 000,00	-11 210 000,00
245355013	KOMMUNALBANKEN 2013 0682	-13 392 000,00	-12 648 000,00
245355015	KOMMUNALBANKEN 2015 0706	-4 812 900,00	-4 675 380,00
245355016	KOMMUNALBANKEN 2016 0662	-4 836 330,00	-4 396 650,00
245355017	KOMMUNALBANKEN 2017 0532	-37 328 360,00	-36 319 480,00
245355018	KOMMUNALBANKEN 2018 0536	-29 450 000,00	-28 675 000,00
245355019	KOMMUNALBANKEN 2019 0403	-51 800 000,00	-50 400 000,00
245355020	KOMMUNALBANKEN 2020 0532	-2 000 000,00	-1 800 000,00
245355021	KLP Banken 2021 8317 59 21551	0,00	-5 650 000,00
		-209 946 290,00	-206 579 270,00

I løpet av 2021 har vi betalt mer i avdrag enn vi har tatt opp i nye lån og vi har derfor en nedgang i langsiktig gjeld til finansiering av egne bygg og anlegg.

Konto	Konto(T)	Regnskap 2020	Regnskap 2021
245395006	HUSBANKEN 16715363 2008	-1 895 904,00	0,00
245395007	HUSBANKEN 16715689 2009	-4 865 233,00	0,00
245395008	HUSBANKEN 16715945 2010	-10 749 637,00	-10 109 773,00
245395009	HUSBANKEN 16716177 2011	-3 148 861,00	-2 809 963,00
245395010	HUSBANKEN 16716365 2012	-10 021 646,00	-9 458 515,00
245395011	HUSBANKEN 16716568 2013	-4 252 145,00	-3 973 998,00
245395014	HUSBANKEN 16716775 2014	-5 730 687,00	-5 441 493,00
245395015	HUSBANKEN 16717015 2015	-11 219 638,00	-10 663 863,00
245395016	HUSBANKEN 16717248 2016	-7 800 042,75	-7 522 333,00
245395017	HUSBANKEN 16717454 2017	-6 174 401,00	-5 909 471,00
245395018	HUSBANKEN 16717622 2018	-9 247 681,00	-8 943 180,00
245395019	HUSBANKEN 16717770 2019	-9 667 515,00	-9 437 427,00
245395020	HUSBANKEN 16717921 2020	-9 747 927,00	-9 381 646,00
		-94 521 317,75	-83 651 662,00

I løpet av 2021 er det ikke tatt opp ytterligere lån til videreformidling da vi hadde ubrukte utlånsmidler fra året før. Og i tillegg til å betale ordinære avdrag har det vært noen lånekunder som har innfridd sine lån og dette har vi igjen benyttet som ekstraordinære avdrag til å nedbetale vår gjeld til Husbanken. Den totale lånegjelda til videre utlån har derfor en stor nedgang fra året før. Men dette er uansett lån som blir nedbetalt med avdrag fra de som har fått innvilget startlån og påvirker derfor ikke kommunens driftsregnskap.

Det vises også til note nr 9 på side 45.

§ 5-8. Balanseregnskapet

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

§ 5-8. Balanseregnskapet

Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020
EIENDELER			
A. Anleggsmidler		724 138 541	726 045 364
I. Varige driftsmidler		367 727 636	379 402 322
1. Faste eiendommer og anlegg	4	316 118 751	325 607 664
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	4	51 608 885	53 794 659
II. Finansielle anleggsmidler		95 293 076	94 930 034
1. Aksjer og andeler	5	12 101 809	11 530 116
2. Obligasjoner		0	0
3. Utlån	6	83 191 267	83 399 918
III. Immaterielle eiendeler		0	0
IV. Pensjonsmidler		261 117 829	251 713 008
B. Omløpsmidler		91 940 211	82 734 854
I. Bankinnskudd og kontanter		53 495 192	52 519 107
II. Finansielle omløpsmidler		0	0
1. Aksjer og andeler		0	0
2. Obligasjoner		0	0
3. Sertifikater		0	0
4. Derivater		0	0
III. Kortsiktige fordringer		38 445 019	30 215 747
1. Kundefordringer		11 116 984	8 161 765
2. Andre kortsiktige fordringer		9 812 552	10 267 213
3. Premieavvik	11	17 515 483	11 786 768
Sum eiendeler		816 078 752	808 780 218
EGENKAPITAL OG GJELD			
C. Egenkapital		-243 324 397	-219 917 762
I. Egenkapital drift		-49 907 350	-44 253 131
1. Disposisjonsfond		-39 975 270	-33 739 432
2. Bundne driftsfond	13	-9 932 080	-10 513 699
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0	0
II. Egenkapital investering		-13 913 009	-6 801 988
1. Ubundet investeringsfond		-200 000	-600 000
2. Bundne investeringsfond	13	-13 713 009	-6 201 988
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	0
III. Annen egenkapital		-179 504 038	-168 862 643
1. Kapitalkonto	2	-182 587 940	-171 946 545
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift		3 083 902	3 083 902
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		0	0
D. Langsiktig gjeld		-548 070 005	-566 009 013
I. Lån		-290 230 932	-304 467 608
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	9	-290 230 932	-304 467 608
2. Obligasjonslån		0	0
3. Sertifikatlån		0	0
II. Pensjonsforpliktelse		-257 839 073	-261 541 405
E. Kortsiktig gjeld		-24 684 350	-22 853 444
I. Kortsiktig gjeld		-24 684 350	-22 853 444
1. Leverandørgjeld		-6 650 826	-4 326 197
2. Likviditetslån		0	0
3. Derivater		0	0
4. Annen kortsiktig gjeld		-18 033 524	-18 527 246
5. Premieavvik		0	0
Sum egenkapital og gjeld		-816 078 752	-808 780 218
F. Memoriakonti		0	0
I. Ubrukte lånemidler		6 751 269	12 142 058
II. Andre memoriakonti		0	0
III. Motkonto for memoriakontiene		-6 751 269	-12 142 058

§ 5-9. Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner

§ 5-9 Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner		
Første ledd, drift		
1.	Netto driftsresultat	-7 120 220
2.	Avsetninger til bundne driftsfond - debet beløp	2 901 168
3.	Bruk av bundne driftsfond - kredit beløp	-3 482 787
4.	Overføring til inv.regnskapet iht årsbudsjett og fullmakter - debet beløp	1 866 000
5.	Avsetninger til disp.fond iht årsbudsjett og fullmakter - debet beløp	2 026 250
6.	Bruk av disp.fond iht årsbudsjett og fullmakter - kredit beløp	-9 928 000
7.	Budsjettet dekning av tidligere årsmerforbruk - debet beløp	-
8.	Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	-13 737 589
9.	Strykning av ovf til investering - kredit beløp	-400 000
10.	Strykning av avsetninger til disp.fond - kredit beløp	
11.	Strykning av dekning av tidligere års merforbruk - kredit beløp	-
12.	Strykning av bruk av disp.fond - debet beløp	9 928 000
13.	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	-4 209 589
14.	Bruk av disp.fond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger - kredit beløp	-
15.	Bruk av disp.fond for inndekning av tidligere års merforbruk - kredit beløp	-
16.	Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk - kredit beløp	-
17.	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disp.fond - Debet beløp	4 209 589
18.	Fremført til inndekning i senere år - merforbruk	0
Andre ledd, investering		
1.	Sum utgifter og inntekter eks bruk av lån	5 395 769
2.	Avsetninger til bundne inv.fond - debet beløp	13 837 962
3.	Bruk av bundne inv.fond - kredit beløp	-6 326 942
4.	Budsjettet bruk av lån (inkl. videreutlån) - kredit beløp	-15 650 000
5.	Overføring fra drift iht årsbudsjett og fullmakter - kredit beløp	-1 866 000
6.	Avsetninger til ubundet inv.fond iht årsbudsjett og fullmakter - debet beløp	0
7.	Bruk av ubundet inv.fond iht årsbudsjett og fullmakter - kredit beløp	0
8.	Dekning av tidligere års udekket beløp - debet beløp	0
9.	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)	-4 609 211
10.	Strykning av avsetninger til ubundet inv.fond - kredit beløp	
11.	Strykning av bruk av lån (inkl. videreutlån) - debet beløp	4 609 211
12.	Strykning av overføring fra drift - debet beløp	
13.	Strykning av bruk av ubundet inv.fond - debet beløp	
14.	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger	0
15.	Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet inv.fond - debet beløp	
16.	Fremført til inndekning i senere år - udekket beløp	0

Det vises til årsberetningen på side 32 for utfyllende kommentarer til oversikten. I tillegg vises det til notene fra siden 40.

Driftsregnskap pr. ansvar

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 187 605,45	1 199 949,99	1 145 380,45
11-59	Øvrige utgifter	267 284,80	184 155,90	320 186,37
60-99	Inntekter	-3 967,14	-5 999,99	-42 748,99
100	KOMMUNESTYRE	1 450 923,11	1 378 105,90	1 422 817,83
01-09	Lønn inkl sos. utg.	277 736,00	283 999,99	271 978,88
11-59	Øvrige utgifter	21 000,00	49 999,99	28 336,00
60-99	Inntekter	151,00	0,00	-17 582,00
101	FORMANNSKAP	298 887,00	333 999,98	282 732,88
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	10 455,00
103	TEKNISK UTVALG	0,00	0,00	10 455,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	5 000,00	12 999,98	14 000,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	54 499,97	0,00
104	ELDRERÅDET	5 000,00	67 499,95	14 000,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	5 000,00	9 999,98	2 500,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	1 999,99	982,00
105	RÅD FOR FUNKSJONSHEMMEDE	5 000,00	11 999,98	3 482,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	75 088,00	69 999,97	74 229,96
11-59	Øvrige utgifter	179 183,00	196 499,93	130 598,88
60-99	Inntekter	-8 737,60	0,00	0,00
106	KONTROLLUTVALG	245 533,40	266 499,90	204 828,84
11-59	Øvrige utgifter	397 000,00	410 999,99	393 000,00
107	REVISJON	397 000,00	410 999,99	393 000,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	27 557,62	29 999,99	50 040,00
11-59	Øvrige utgifter	500,00	0,00	0,00
110	ANDRE UTVALG	28 057,62	29 999,99	50 040,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	26 197,70	27 249,99	0,00
11-59	Øvrige utgifter	182 110,37	84 999,96	1 200,00
60-99	Inntekter	-29 591,18	-10 000,00	0,00
111	VALG	178 716,89	102 249,95	1 200,00
11-59	Øvrige utgifter	20 000,00	19 999,99	20 000,00
112	STØTTE TIL POLITISKE PARTI	20 000,00	19 999,99	20 000,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	2 063 541,70	1 992 214,99	1 321 486,83
11-59	Øvrige utgifter	57 816,64	103 665,92	95 336,51
60-99	Inntekter	-1 145,79	-13 000,00	2 363,51
120	RÅDMANNSKONTORET	2 120 212,55	2 082 880,91	1 419 186,85
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 997 766,62	2 028 433,00	1 977 773,50
11-59	Øvrige utgifter	193 360,35	186 596,90	243 885,09
60-99	Inntekter	-235 125,87	-235 499,95	-454 797,00
121	KOMMUNEKASSEN	1 956 001,10	1 979 529,95	1 766 861,59
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 241 739,99	1 239 030,98	1 116 212,09
11-59	Øvrige utgifter	192 732,11	33 165,95	29 633,06
60-99	Inntekter	-162 364,03	-16 999,98	-111 051,66
122	SERVICEKONTOR	1 272 108,07	1 255 196,95	1 034 793,49
01-09	Lønn inkl sos. utg.	73,74	326,99	282 957,35
11-59	Øvrige utgifter	4 068 326,31	4 241 999,75	4 953 375,03
60-99	Inntekter	-939 431,42	-1 059 999,95	-1 158 236,34
123	IT-AVDELING	3 128 968,63	3 182 326,79	4 078 096,04
11-59	Øvrige utgifter	1 295 000,00	1 294 885,00	1 100 666,25
124	INTERKOMMUNAL IT SAMARBEID	1 295 000,00	1 294 885,00	1 100 666,25
11-59	Øvrige utgifter	265 643,00	167 999,96	183 671,24
60-99	Inntekter	-31 545,00	-17 999,99	-10 546,65
126	ØKONOMISYSTEM	234 098,00	149 999,98	173 124,59
11-59	Øvrige utgifter	1 029 147,07	74 917,00	1 123 755,01
60-99	Inntekter	-954 230,00	0,00	-1 123 755,01
127	Sak/arkiv-løsning	74 917,07	74 917,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	119 137,37	723 000,00	41 960,30
60-99	Inntekter	-119 137,37	-723 000,00	-41 960,30
130	Prosjekt nye Kvæningen	0,00	0,00	0,00

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
11-59	Øvrige utgifter	0,00	749 999,99	0,00
60-99	Inntekter	0,00	-749 999,99	0,00
135	Kompetansefond	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	1 533 526,10	1 533 525,98	1 522 639,10
145	KIRKER	1 533 526,10	1 533 525,98	1 522 639,10
11-59	Øvrige utgifter	0,00	49 000,00	70 176,00
146	ANDRE KIRKELIGE FORMÅL	0,00	49 000,00	70 176,00
11-59	Øvrige utgifter	149 371,00	149 999,99	164 775,00
152	DISTRIKTSVETERINÆR	149 371,00	149 999,99	164 775,00
11-59	Øvrige utgifter	40 000,00	40 000,00	40 000,00
156	SKOGBRUKSADMINISTRASJON	40 000,00	40 000,00	40 000,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	70,31	0,00	0,00
180	MILJØVERNADMINISTRASJON	70,31	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	-5 728 715,00	0,00	434 011,00
184	Premieavvik	-5 728 715,00	0,00	434 011,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 254 556,98	-628 839,03	242 881,71
11-59	Øvrige utgifter	2 439 092,20	2 623 408,70	2 389 601,99
60-99	Inntekter	-440 980,28	-609 999,97	-340 653,65
185	FELLESUTGIFTER	3 252 668,90	1 384 569,70	2 291 830,05
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 156 417,90	670 000,00	276 809,99
11-59	Øvrige utgifter	1 036 701,43	1 289 500,00	2 315 566,01
60-99	Inntekter	-105 965,19	-150 000,00	-338 074,93
188	Coronavirus	2 087 154,14	1 809 500,00	2 254 301,07
11-59	Øvrige utgifter	40 000,00	34 909,99	0,00
190	RESERVERT TIL TILL.BEV.OG N.B.	40 000,00	34 909,99	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	564 723,00	0,00
191	RESERVERT TIL LØNNSREGULERING	0,00	564 723,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 184 717,22	1 465 893,99	1 039 259,94
11-59	Øvrige utgifter	2 457 450,43	2 190 619,88	2 424 206,96
60-99	Inntekter	-104 769,53	-247 999,98	-129 662,07
200	ADMINISTRATIVE KOSTNADER	3 537 398,12	3 408 513,89	3 333 804,83
01-09	Lønn inkl sos. utg.	17 168 580,68	15 036 032,96	16 032 974,37
11-59	Øvrige utgifter	2 529 135,70	2 349 818,72	2 129 873,34
60-99	Inntekter	-4 650 125,92	-3 627 871,96	-3 617 977,59
211	KVÆNINGEN BARNE OG UNGD.SKOLE	15 047 590,46	13 757 979,73	14 544 870,12
01-09	Lønn inkl sos. utg.	368,88	0,00	1 689,00
11-59	Øvrige utgifter	2 436,00	139 999,97	37 488,74
60-99	Inntekter	0,00	-179 999,99	-257 311,40
216	KOMPETANSEHEVING	2 804,88	-40 000,02	-218 133,66
01-09	Lønn inkl sos. utg.	41 926,10	29 658,99	0,00
11-59	Øvrige utgifter	126 826,60	58 599,98	9 400,00
60-99	Inntekter	-4 172,60	-15 999,98	0,00
219	LEIRSKOLEOPPHOLD	164 580,10	72 258,99	9 400,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	58 500,00
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-60 000,00
221	Region Nord-Troms	0,00	0,00	-1 500,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 204 067,09	922 999,99	1 069 923,85
11-59	Øvrige utgifter	228 560,13	226 999,92	246 061,41
60-99	Inntekter	-1 432 627,22	-1 149 999,97	-1 315 985,26
222	Samisk språksenter	0,00	-0,06	-0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	763 063,69	903 999,99	733 278,29
11-59	Øvrige utgifter	564 522,06	245 999,90	601 424,53
60-99	Inntekter	-1 327 585,75	-1 149 999,98	-1 334 702,82
223	Kvensk språksenter	0,00	-0,09	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	16 232,43	0,00	900 103,50
11-59	Øvrige utgifter	61 165,80	166 624,98	208 253,97
60-99	Inntekter	-79 511,70	-268 177,99	-597 041,83
224	VOKSENOPPLÆRING	-2 113,47	-101 553,01	511 315,64

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
01-09	Lønn inkl sos. utg.	7 159 921,93	6 777 133,97	6 953 851,46
11-59	Øvrige utgifter	454 740,05	539 465,81	455 060,22
60-99	Inntekter	-2 293 380,41	-2 150 499,97	-2 800 932,13
225	POLARSTJERNA BARNEHAGE	5 321 281,57	5 166 099,82	4 607 979,55
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 276 216,99	1 312 638,97	1 548 529,50
11-59	Øvrige utgifter	51 118,69	112 053,89	78 159,52
60-99	Inntekter	-302 329,28	-358 500,00	-331 612,74
227	BADDEREN BARNEHAGE	1 025 006,40	1 066 192,86	1 295 076,28
01-09	Lønn inkl sos. utg.	173 707,06	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	112 264,74	0,00	260 000,00
60-99	Inntekter	-285 971,80	0,00	-260 000,00
228	Inkluderende barnehage og skolemiljø Pulje 5 Skole	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	6 453,77	0,00	242,40
11-59	Øvrige utgifter	302 678,50	0,00	331 068,60
60-99	Inntekter	-317 727,46	0,00	-331 311,00
229	Inkluderende barnehage og skolemiljø Pulje 4 Barnehage	-8 595,19	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 158 082,91	1 190 004,98	1 053 234,77
11-59	Øvrige utgifter	18 206,04	34 441,94	51 145,72
60-99	Inntekter	-78 083,26	-114 999,97	-182 844,03
232	SKOLEFRITIDSORDNING BURFJORD	1 098 205,69	1 109 446,95	921 536,46
01-09	Lønn inkl sos. utg.	51 326,88	51 298,99	48 957,18
11-59	Øvrige utgifter	0,00	45 999,98	800,00
60-99	Inntekter	-190,00	-49 999,98	0,00
239	Den kulturelle skolesekken	51 136,88	47 299,00	49 757,18
01-09	Lønn inkl sos. utg.	594 654,84	588 282,97	558 980,44
11-59	Øvrige utgifter	33 675,51	94 304,89	34 896,68
60-99	Inntekter	-87 451,21	-57 299,98	-23 192,12
240	KULTURSKOLE	540 879,14	625 287,89	570 685,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	14 999,99	21 000,00
60-99	Inntekter	0,00	-14 999,99	-21 000,00
241	Den kulturelle spaserstokken	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	4 092,75	49 000,00	3 469,65
60-99	Inntekter	-4 092,75	-49 000,00	-3 469,65
242	Kul mat	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	75 000,00	0,00	0,00
60-99	Inntekter	-75 000,00	0,00	0,00
243	3i3 (Tre stammers møte i tredje klasse)	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	354 425,38	352 540,99	141 513,17
11-59	Øvrige utgifter	8 523,35	15 172,96	10 347,90
60-99	Inntekter	-9 371,40	0,00	-25 928,64
250	KULTURADMINISTRASJON	353 577,33	367 713,94	125 932,43
01-09	Lønn inkl sos. utg.	79,50	4 499,99	1 000,00
11-59	Øvrige utgifter	34 916,59	17 999,95	12 929,75
60-99	Inntekter	-5 040,35	0,00	-1 224,73
251	Ungdomsrådet	29 955,74	22 499,94	12 705,02
11-59	Øvrige utgifter	154 740,42	135 999,97	116 802,00
60-99	Inntekter	-893,00	-2 999,99	0,00
252	KULTURVERN	153 847,42	132 999,98	116 802,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	50 000,00
60-99	Inntekter	-3 000,00	0,00	-3 060,00
253	BOKPROSJEKTER	-3 000,00	0,00	46 940,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	46 000,00	0,00
60-99	Inntekter	0,00	-46 000,00	0,00
255	PROSJEKT VANNSAG NAVIT	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	373 395,34	370 341,99	381 781,73
11-59	Øvrige utgifter	89 694,92	201 371,92	91 756,32
60-99	Inntekter	35 615,22	-27 499,99	-224 149,96
256	BIBLIOTEK	498 705,48	544 213,91	249 388,09

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	20 057,36
11-59	Øvrige utgifter	607 549,74	641 508,96	597 958,72
257	STØTTE TIL KULTURFORMÅL	607 549,74	641 508,96	618 016,08
01-09	Lønn inkl sos. utg.	494 654,53	491 166,98	419 093,53
11-59	Øvrige utgifter	16 308,92	164 121,88	34 548,62
60-99	Inntekter	-12 484,69	-7 999,99	-19 858,83
258	FRITIDSKLUBB	498 478,76	647 288,86	433 783,32
11-59	Øvrige utgifter	0,00	10 000,00	0,00
259	Ungdommens kulturmønstring UKM	0,00	10 000,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	148 066,57	533 120,99	226 422,72
11-59	Øvrige utgifter	491 121,70	1 213 987,90	376 495,50
60-99	Inntekter	-1 079,39	0,00	-4 900,00
260	Barnevern	638 108,88	1 747 108,88	598 018,22
11-59	Øvrige utgifter	1 805 657,32	1 379 799,99	2 240 314,35
60-99	Inntekter	786,40	0,01	-35,80
261	Interkommunal barneverntjeneste	1 806 443,72	1 379 800,00	2 240 278,55
11-59	Øvrige utgifter	0,00	249 999,98	0,00
270	Frivillighetssentral/Folkeverksted	0,00	249 999,98	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	200,00	700,01	684 557,00
11-59	Øvrige utgifter	1 385,02	27 799,88	109 771,35
60-99	Inntekter	-1 317,22	0,02	-49 706,17
275	Introduksjonsordningen	267,80	28 499,91	744 622,18
11-59	Øvrige utgifter	100 000,00	100 000,00	0,00
60-99	Inntekter	-100 000,00	-100 000,00	0,00
290	Campus Nord-Troms	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 680 445,50	1 562 116,98	1 727 425,23
11-59	Øvrige utgifter	136 087,19	186 749,98	268 124,00
60-99	Inntekter	-74 820,21	-74 999,99	-57 162,68
300	Ledelse og støttefunksjoner - helse og omsorg	1 741 712,48	1 673 866,96	1 938 386,55
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	15 704,37
11-59	Øvrige utgifter	839 085,46	715 267,99	245 219,21
60-99	Inntekter	-63 289,35	0,00	-53 641,25
301	Velferdsteknologi	775 796,11	715 267,99	207 282,33
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	15 000,00
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-15 000,00
303	Den kulturelle spaserstokk	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	734 500,36	732 217,99	700 627,19
11-59	Øvrige utgifter	94 295,20	23 322,91	57 014,71
60-99	Inntekter	-2 029,59	-27 499,99	-20 405,93
305	HELSESTASJON	826 765,97	728 040,91	737 235,97
11-59	Øvrige utgifter	362 567,00	424 999,99	414 047,00
60-99	Inntekter	-4 248,00	0,00	-1 633,00
306	JORDMORTJENESTE	358 319,00	424 999,99	412 414,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	-0,00	0,00
307	Psykologer private	0,00	-0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	10 283 669,36	9 654 583,99	8 241 049,34
11-59	Øvrige utgifter	1 539 786,78	1 567 532,82	1 539 775,23
60-99	Inntekter	-3 277 291,97	-2 693 999,96	-2 971 041,35
320	KVÆNANGEN LEGEDISTRIKT	8 546 164,17	8 528 116,85	6 809 783,22
11-59	Øvrige utgifter	340 290,00	344 599,99	195 877,50
330	FYSIOTERAPAUTER PRIVATE	340 290,00	344 599,99	195 877,50
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 005 110,41	1 109 204,99	1 082 077,89
11-59	Øvrige utgifter	16 461,95	48 948,92	21 045,14
60-99	Inntekter	-437 004,10	-423 999,98	-492 039,05
331	FYSIOTERAPAUTER KOMMUNALE	584 568,26	734 153,93	611 083,98
01-09	Lønn inkl sos. utg.	469,72	0,00	429,00
11-59	Øvrige utgifter	87 082,80	108 999,97	82 607,64
60-99	Inntekter	-29 615,72	-10 999,99	-4 319,43
332	FYSAK - FYSISK AKTIVITET	57 936,80	97 999,98	78 717,21

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
11-59	Øvrige utgifter	0,00	95 000,00	14 278,00
60-99	Inntekter	0,00	-95 000,00	-14 278,00
333	Prosjekt frisklivssentralen	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	422 252,32	612 694,99	597 546,09
11-59	Øvrige utgifter	290 075,38	286 304,89	159 361,00
60-99	Inntekter	-29 941,34	-2 299,99	-32 709,00
350	SOSIALKONTORETS ADMINISTRASJON	682 386,36	896 699,89	724 198,09
01-09	Lønn inkl sos. utg.	168 393,74	190 000,00	0,00
352	SPESIELLE ARBEIDSMARKEDSTILTAK	168 393,74	190 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	1 436 867,50	1 239 999,96	1 765 297,72
60-99	Inntekter	-238 985,09	-250 000,00	-252 232,13
354	SOSIALHJELP	1 197 882,41	989 999,96	1 513 065,59
11-59	Øvrige utgifter	1 264,25	49 999,99	61 373,75
60-99	Inntekter	-40 151,25	-54 999,98	-58 564,75
355	EDRUSKAPSVERN	-38 887,00	-4 999,99	2 809,00
11-59	Øvrige utgifter	67 232,00	199 999,98	157 274,00
356	TILPASNING/ETABLERING BOLIG	67 232,00	199 999,98	157 274,00
11-59	Øvrige utgifter	60 926,27	105 999,99	102 353,24
60-99	Inntekter	0,00	0,00	0,00
369	OMSORGSTILTAK	60 926,27	105 999,99	102 353,24
01-09	Lønn inkl sos. utg.	4 500,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	1 501 869,80	39 999,98	89 357,67
60-99	Inntekter	-1 506 369,80	-39 999,98	-89 357,67
370	GAVER TIL GARGO SYKEHJEM	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	24 357 832,79	23 990 558,98	23 126 521,65
11-59	Øvrige utgifter	5 695 686,66	4 732 783,70	4 728 680,90
60-99	Inntekter	-6 466 047,66	-5 974 879,92	-6 629 838,20
371	SYKEHJEM LANGTIDSPASIENTER	23 587 471,79	22 748 462,76	21 225 364,35
01-09	Lønn inkl sos. utg.	8 026 210,00	7 610 116,98	7 145 130,86
11-59	Øvrige utgifter	885 557,10	989 398,85	1 675 284,20
60-99	Inntekter	-809 600,44	-409 499,98	-1 055 980,56
372	HJEMMESYKEPLEIE	8 102 166,66	8 190 015,85	7 764 434,50
11-59	Øvrige utgifter	0,00	209 999,99	210 000,00
60-99	Inntekter	0,00	-209 999,99	-210 000,00
373	Tilskudd psykologstilling	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 176 021,39	1 252 926,98	1 174 176,12
11-59	Øvrige utgifter	1 903 375,34	2 069 299,94	58 258,83
60-99	Inntekter	-58 894,16	-202 499,99	-80 442,02
374	PSYKIATRI	3 020 502,57	3 119 726,93	1 151 992,93
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 934 335,82	1 801 118,99	1 736 480,02
11-59	Øvrige utgifter	111 243,90	92 999,95	78 529,76
60-99	Inntekter	-208 007,87	-207 999,97	-247 002,22
375	HJEMMEHJELP	1 837 571,85	1 686 118,97	1 568 007,56
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	25 000,00	0,00
376	Vertsfamilie og avlastning	0,00	25 000,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	750 147,51	681 029,99	666 772,61
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	448 998,72
60-99	Inntekter	-728 138,72	-659 999,99	-1 115 771,33
377	Tilskudd rusarbeid	22 008,79	21 030,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	622 184,70	619 986,99	292 832,14
11-59	Øvrige utgifter	710 964,65	438 999,95	135 759,50
60-99	Inntekter	-205 717,83	-108 999,98	-85 952,19
378	Kommunal ergoterapeut	1 127 431,52	949 986,95	342 639,45
01-09	Lønn inkl sos. utg.	474 351,08	475 148,99	91 920,32
11-59	Øvrige utgifter	35 789,95	108 000,98	44 307,59
60-99	Inntekter	-51 240,12	-107 999,99	-7 594,66
379	Dagsenter	458 900,91	475 149,99	128 633,25

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
01-09	Lønn inkl sos. utg.	14 861 625,59	14 023 091,98	14 116 825,51
11-59	Øvrige utgifter	338 528,82	496 727,83	356 114,47
60-99	Inntekter	-2 982 843,53	-3 736 399,93	-3 983 127,85
381	TU - Tjenester for utviklingshemmede	12 217 310,88	10 783 419,87	10 489 812,13
01-09	Lønn inkl sos. utg.	228 808,51	600 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	371 191,49	0,00	0,00
60-99	Inntekter	-600 000,00	-600 000,00	0,00
384	Tilbud til barn og unge med behov for oppfølging	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	8 069,00	57 500,00	111 794,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	84 178,68
60-99	Inntekter	-29 754,10	-57 499,99	-195 972,68
391	Kompetansetilskudd helse og omsorg, midler fra FM	-21 685,10	0,01	-0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	34 653,66	345 000,00	261 153,12
11-59	Øvrige utgifter	152 123,62	4 999,99	247 871,14
60-99	Inntekter	-186 511,74	-349 999,99	-509 024,26
392	Nytt fokus - rehab	265,54	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	165 000,00	235 829,50
11-59	Øvrige utgifter	370 000,82	0,00	164 170,82
60-99	Inntekter	-370 000,82	-165 000,00	-400 000,32
393	Styrking og utvikling av helsestasjons- og skolehelsetjene	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	14 069,72	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	594 194,68	599 999,99	600 000,00
60-99	Inntekter	-630 996,92	-599 999,99	-600 000,00
394	Sårbare eldre	-22 732,52	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	31 315,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	81 000,00	108 685,00
60-99	Inntekter	0,00	-81 000,00	-140 000,00
395	Kompetanseheving - Lindrende behandling ved livets slut	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	102 455,53	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	438 723,29	0,00	0,00
60-99	Inntekter	-534 257,92	0,00	0,00
396	Sårbare eldre - aktivitetstiltak for å motvirke ensomhet	6 920,90	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	3 245 248,73	6 199 999,98	1 842 151,08
60-99	Inntekter	-3 245 248,73	-6 199 999,98	-1 842 151,08
410	UTLÅNSVIRKSOMHET	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	2 852 959,73	2 527 999,97	2 951 094,50
60-99	Inntekter	-2 852 959,73	-2 527 999,97	-2 951 094,50
411	TILSKUDD NÆRINGSLEVET	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	58,00	60 999,98	20 285,00
60-99	Inntekter	-58,00	-60 999,98	-20 285,00
412	NÆRINGSFOND JØKELFJORD LAKS	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	3 021 875,00	5 249 999,99	4 612 500,00
60-99	Inntekter	-3 021 875,00	-4 249 999,98	-3 612 500,00
414	Omstillingsprosjektet	0,00	1 000 000,01	1 000 000,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	2 197 991,10	2 232 549,99	2 145 782,33
11-59	Øvrige utgifter	224 246,01	280 650,88	212 479,26
60-99	Inntekter	-2 422 237,11	-2 513 200,96	-2 358 260,55
520	Interkommunal brannvernordning	0,00	-0,09	1,04
01-09	Lønn inkl sos. utg.	2 999 175,94	3 680 000,00	2 453 134,57
11-59	Øvrige utgifter	807 771,23	842 632,83	606 957,07
60-99	Inntekter	-3 806 947,00	-4 522 632,96	-3 060 091,00
530	Interkommunal feiervesen	0,17	-0,13	0,64
01-09	Lønn inkl sos. utg.	703 473,14	681 748,98	707 256,48
11-59	Øvrige utgifter	205 074,62	237 634,91	171 143,79
60-99	Inntekter	-908 547,76	-919 383,95	-878 400,02
540	Interkommunal beredskapsordning	0,00	-0,05	0,25

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
01-09	Lønn inkl sos. utg.	4 075 444,74	3 893 325,99	3 536 449,62
11-59	Øvrige utgifter	503 559,91	540 891,82	684 367,42
60-99	Inntekter	-1 215 066,90	-994 999,96	-399 380,87
600	TEKNISK ADMINISTRASJON	3 363 937,75	3 439 217,86	3 821 436,17
11-59	Øvrige utgifter	90 875,00	106 999,97	88 300,00
60-99	Inntekter	-4 175,00	0,00	0,00
601	MILJØFORVALTNING	86 700,00	106 999,97	88 300,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	34 551,50	0,00	7 705,00
11-59	Øvrige utgifter	6 000,00	14 999,99	57 596,00
60-99	Inntekter	-40 551,50	-14 999,99	-65 301,00
602	HJORTEVILTFORVALTNING	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	212 123,09	190 950,00	0,00
60-99	Inntekter	-212 124,36	-190 950,00	0,00
609	Forstudie næringsvennlig kommune	-1,27	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	96 982,29	625 000,00	268 964,75
60-99	Inntekter	-96 982,29	-625 000,00	-268 964,75
610	REGULERINGSPLANER	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	592 063,00	490 000,00	139 751,00
60-99	Inntekter	-508 412,60	-390 000,00	-139 751,00
611	Revidering av scooterløyper	83 650,40	100 000,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	167 787,47	104 250,00	180 154,08
11-59	Øvrige utgifter	14 240,68	0,00	7 577,20
60-99	Inntekter	-1 519,84	0,00	-588,04
613	Sommerarbeidsplasser grøntanlegg	180 508,31	104 250,00	187 143,24
11-59	Øvrige utgifter	421 626,65	544 999,98	431 371,39
60-99	Inntekter	-425 840,11	-469 999,99	-431 371,39
615	Kommuneplan ledelsesutvikling	-4 213,46	74 999,99	0,00
11-59	Øvrige utgifter	161 679,04	134 700,96	180 399,89
60-99	Inntekter	-12 213,74	-40 999,98	-25 184,19
616	VERKSTEDDRIFT	149 465,30	93 700,98	155 215,70
01-09	Lønn inkl sos. utg.	950 074,62	773 509,98	780 558,82
11-59	Øvrige utgifter	1 240 025,42	1 653 987,78	1 444 305,15
60-99	Inntekter	-2 190 100,04	-2 427 497,96	-2 224 863,97
620	VANNVERK	-0,00	-0,20	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	999 097,38	777 118,98	793 818,27
11-59	Øvrige utgifter	1 405 328,29	1 598 057,85	1 145 184,52
60-99	Inntekter	-2 404 425,67	-2 375 177,97	-1 939 002,79
621	AVLØP	0,00	-1,14	-0,00
11-59	Øvrige utgifter	1 533,80	20 000,00	101 255,23
60-99	Inntekter	-1 533,80	-19 999,99	0,00
622	RENOVASJON	0,00	0,00	101 255,23
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	27 040,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	17 915,20
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-44 955,20
625	Skadesak Storeng vannverk	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 095 187,06	957 257,00	940 799,83
11-59	Øvrige utgifter	1 087 588,34	1 032 917,80	960 407,62
60-99	Inntekter	-146 509,82	-139 999,97	-139 650,45
630	BRANNVESEN	2 036 265,58	1 850 174,82	1 761 557,00
11-59	Øvrige utgifter	587 298,30	606 256,98	394 375,85
60-99	Inntekter	-587 298,30	-606 256,98	-394 375,85
631	FEIERVESEN	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	311 725,00	329 161,00	285 884,00
632	Interkommunal brannvernordning	311 725,00	329 161,00	285 884,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	10 886,47	0,00	0,00
640	LANDBRUKSVIKAR	10 886,47	0,00	0,00

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
01-09	Lønn inkl sos. utg.	347 944,65	352 156,99	298 628,23
11-59	Øvrige utgifter	9 868,75	73 999,94	7 663,75
60-99	Inntekter	-302 494,00	-389 999,99	-295 000,00
661	NÆRINGSAVDELING	55 319,40	36 156,95	11 291,98
01-09	Lønn inkl sos. utg.	68 470,40	51 900,00	67 019,97
11-59	Øvrige utgifter	14 387,50	4 999,98	16 669,90
60-99	Inntekter	-65 957,91	-40 000,00	-60 000,00
662	TURISTINFORMASJON	16 899,99	16 899,99	23 689,87
11-59	Øvrige utgifter	44 290,00	49 999,99	64 742,00
60-99	Inntekter	-44 290,00	-49 999,99	-62 948,40
663	Rasteplasser	0,00	0,00	1 793,60
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	195 499,99	0,00
11-59	Øvrige utgifter	10 380,00	108 999,95	0,00
60-99	Inntekter	0,00	-273 999,98	13 577,00
667	Prosjekt mulighetsstudie landbruk	10 380,00	30 499,95	13 577,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	59 999,98	0,00
60-99	Inntekter	0,00	-100 000,00	0,00
676	Kommunedelplan for kulturminner	0,00	-40 000,02	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	302 219,26	263 934,99	206 104,59
11-59	Øvrige utgifter	980 835,37	968 547,92	960 920,47
60-99	Inntekter	-129 501,19	-106 899,98	-140 919,11
680	KOMMUNALE VEGER	1 153 553,44	1 125 582,93	1 026 105,95
11-59	Øvrige utgifter	42 287,50	74 999,99	28 000,00
60-99	Inntekter	-3 187,50	0,00	0,00
681	REINFJORD KOMM.VEIER	39 100,00	74 999,99	28 000,00
11-59	Øvrige utgifter	646 191,15	702 152,99	718 940,21
60-99	Inntekter	-103 334,56	-109 999,99	-142 930,50
682	JØKELFJORD KOMM.VEIER	542 856,59	592 153,00	576 009,71
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	1 647,08
11-59	Øvrige utgifter	359 539,16	329 843,98	386 984,56
60-99	Inntekter	-55 920,45	-19 999,99	-71 976,52
683	ALTEIDET KOMM.VEIER	303 618,71	309 843,99	316 655,12
11-59	Øvrige utgifter	1 392 418,25	1 303 937,98	1 276 094,74
60-99	Inntekter	-268 696,00	-175 000,00	-245 431,30
684	BURFJORD KOMM.VEIER	1 123 722,25	1 128 937,99	1 030 663,44
11-59	Øvrige utgifter	727 900,49	709 999,99	751 427,80
60-99	Inntekter	-161 853,87	-130 000,00	-134 011,80
685	BADDEREN/SØRSTR KOMM.VEIER	566 046,62	580 000,00	617 416,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	2 550,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	19 999,98	99 763,00
60-99	Inntekter	0,00	-19 999,99	-19 952,60
686	VEI KJÆKAN SKOLE	0,00	-0,01	82 360,40
01-09	Lønn inkl sos. utg.	80 850,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	18 750,00	220 000,00	0,00
60-99	Inntekter	-3 750,00	0,00	0,00
687	Veivedlikehold Vangen, Moa, Kjækanveien og Olgola	95 850,00	220 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	62 046,14	155 699,99	217 997,63
60-99	Inntekter	-11 265,10	0,00	-44 055,40
688	SPILDRA KOMM.VEIER	50 781,04	155 699,99	173 942,23
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1,55	0,00	474,91
11-59	Øvrige utgifter	890 203,81	849 853,97	950 894,03
60-99	Inntekter	-244 115,23	-139 000,00	-169 927,25
690	VEG OG GATELYS	646 090,13	710 853,97	781 441,69
01-09	Lønn inkl sos. utg.	4 200,00	0,00	13 548,00
11-59	Øvrige utgifter	10 350,00	74 999,99	15 357,00
691	Brøyting veiløse bygder	14 550,00	74 999,99	28 905,00
11-59	Øvrige utgifter	6 911,76	6 912,00	22 919,77
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-3 201,60
692	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	6 911,76	6 912,00	19 718,17

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
11-59	Øvrige utgifter	39 735,25	26 610,00	26 610,25
60-99	Inntekter	-2 625,00	0,00	0,00
695	BREDBAND	37 110,25	26 610,00	26 610,25
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 044,69	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	17 451,23	62 943,98	58 248,82
60-99	Inntekter	-1 723,95	0,00	-8 310,90
702	PARKANLEGG OG NÆRMILJØ	16 771,97	62 943,98	49 937,92
01-09	Lønn inkl sos. utg.	207 793,64	215 000,00	193 647,07
60-99	Inntekter	-3 113,00	0,00	-54 517,50
704	DRIFTSVAKT FOR KOMMUNALE BYGG OG TJENESTER	204 680,64	215 000,00	139 129,57
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 008 799,33	907 069,98	923 488,77
11-59	Øvrige utgifter	1 533 860,99	1 427 069,86	1 299 983,21
60-99	Inntekter	-739 027,21	-445 811,96	-347 964,62
705	KVÆNANGEN RÅDHUS	1 803 633,11	1 888 327,88	1 875 507,36
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	9 096,00
11-59	Øvrige utgifter	377 051,00	0,00	538 156,80
60-99	Inntekter	-377 303,00	0,00	-547 252,80
706	Øremerket tilskudd vedlikehold og rehabilitering	-252,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	2 233 337,87	2 002 308,98	2 416 203,41
11-59	Øvrige utgifter	5 923 179,26	5 841 131,85	5 429 959,84
60-99	Inntekter	-471 447,48	-198 499,98	-838 583,68
710	KVÆNANGEN BARNE OG UNGDOMSSK.	7 685 069,65	7 644 940,84	7 007 579,57
11-59	Øvrige utgifter	0,00	8 067,00	253 095,95
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-26 459,30
711	KJÆKAN SKOLE	0,00	8 067,00	226 636,65
01-09	Lønn inkl sos. utg.	44 192,54	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	3 453 662,00	0,00	0,00
60-99	Inntekter	-3 447 465,60	0,00	0,00
716	FORSIKRING/SKADESAK KVÆNANGEN BARNE OG UNGDC	50 388,94	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	7 635,92
11-59	Øvrige utgifter	208 306,86	180 663,94	156 155,82
60-99	Inntekter	-21 662,00	-4 999,99	-12 749,42
720	GULLSTIEN/BUFF	186 644,86	175 663,94	151 042,32
01-09	Lønn inkl sos. utg.	942 771,13	873 803,00	929 514,35
11-59	Øvrige utgifter	795 705,29	814 253,94	818 456,80
60-99	Inntekter	-64 225,86	-67 999,99	-72 924,02
721	BURFJORD BARNEHAGE	1 674 250,56	1 620 056,94	1 675 047,13
01-09	Lønn inkl sos. utg.	168 709,17	135 848,99	139 261,56
11-59	Øvrige utgifter	178 831,46	158 746,92	166 424,41
60-99	Inntekter	-30 466,14	-16 000,00	-16 690,55
724	BADDEREN BARNEHAGE	317 074,49	278 595,92	288 995,42
01-09	Lønn inkl sos. utg.	2 996,00	22 967,99	352,65
11-59	Øvrige utgifter	335 338,89	328 453,94	395 415,40
60-99	Inntekter	-62 183,56	-40 000,00	-67 225,69
730	VERKSTED/BRANNSTASJON	276 151,33	311 421,94	328 542,36
01-09	Lønn inkl sos. utg.	25 518,63	25 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	60 391,52	28 397,00	56 474,91
60-99	Inntekter	-6 444,92	0,00	-5 259,18
732	FRITIDSKLUBBEN	79 465,23	53 397,00	51 215,73
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 470 250,23	1 366 394,99	1 374 544,06
11-59	Øvrige utgifter	2 357 503,90	2 039 596,89	2 134 848,25
60-99	Inntekter	-304 058,14	-284 999,99	-366 137,28
733	GARGO	3 523 695,99	3 120 991,89	3 143 255,03
11-59	Øvrige utgifter	601 674,67	592 738,00	0,00
736	DIV KOMM.BYGG/ANLEGG	601 674,67	592 738,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	215 518,03	174 762,00	194 025,23
11-59	Øvrige utgifter	1 117 162,18	1 111 260,93	1 085 347,14
60-99	Inntekter	-2 125 856,90	-1 979 999,98	-2 191 899,78
741	OMSORGSBOLIGER	-793 176,69	-693 977,06	-912 527,41

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
01-09	Lønn inkl sos. utg.	212 311,18	267 863,98	251 361,82
11-59	Øvrige utgifter	1 186 343,61	1 455 827,90	1 312 828,85
60-99	Inntekter	-2 437 146,52	-2 828 964,98	-2 973 865,58
742	ANDRE UTLIEBYGG	-1 038 491,73	-1 105 273,10	-1 409 674,91
11-59	Øvrige utgifter	75 546,48	67 215,95	79 427,27
60-99	Inntekter	-59 996,00	-59 999,99	-58 965,00
743	PRESTEBOLIG	15 550,48	7 215,96	20 462,27
01-09	Lønn inkl sos. utg.	277 228,31	97 162,98	102 882,73
11-59	Øvrige utgifter	1 174 631,53	1 157 806,92	1 146 710,41
60-99	Inntekter	-38 243,29	-25 000,00	-40 560,73
745	Furutoppen (TU)	1 413 616,55	1 229 969,90	1 209 032,41
11-59	Øvrige utgifter	80 368,00	83 999,96	118 533,00
746	Fremleieboliger nye landsmenn	80 368,00	83 999,96	118 533,00
11-59	Øvrige utgifter	107 723,82	70 000,00	83 150,28
747	Fremleieboliger helsepersonell	107 723,82	70 000,00	83 150,28
11-59	Øvrige utgifter	552 004,71	546 599,98	539 662,38
748	Fremleiebygg OPS	552 004,71	546 599,98	539 662,38
01-09	Lønn inkl sos. utg.	53 274,80	60 000,00	14 365,13
60-99	Inntekter	-105 000,00	-60 000,00	0,00
749	Ambulansestasjon	-51 725,20	0,00	14 365,13
11-59	Øvrige utgifter	16 415,59	0,00	15 910,80
60-99	Inntekter	-19 794,00	-20 000,00	-16 348,80
751	Vaskeplass/strømuttak	-3 378,41	-20 000,00	-438,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	45,13	0,00	15 355,10
11-59	Øvrige utgifter	36 793,50	19 631,00	39 694,50
752	GARASJE AMBULANSE/ LEGE	36 838,63	19 631,00	55 049,60
11-59	Øvrige utgifter	116 720,00	108 103,99	118 277,84
60-99	Inntekter	0,00	-41 999,99	0,00
754	BURFJORD FISKEMOTTAKSSTASJON	116 720,00	66 104,00	118 277,84
11-59	Øvrige utgifter	149 409,60	112 396,99	134 582,59
60-99	Inntekter	0,00	-23 999,99	0,00
755	SEGLVIK FISKEMOTTAKSSTASJON	149 409,60	88 397,00	134 582,59
11-59	Øvrige utgifter	344 894,40	243 486,98	243 977,08
60-99	Inntekter	-122 150,00	-50 000,00	-112 620,48
756	BURFJORD INDUSTRIUTLIEBYGG	222 744,40	193 486,98	131 356,60
11-59	Øvrige utgifter	365 476,83	458 120,96	352 397,42
60-99	Inntekter	-54 692,82	-40 000,00	-3 190,62
760	KAI BURFJORD	310 784,01	418 120,96	349 206,80
11-59	Øvrige utgifter	267 717,09	267 234,99	267 417,11
761	KAI SEGLVIK	267 717,09	267 234,99	267 417,11
11-59	Øvrige utgifter	59 107,80	61 170,98	58 834,80
60-99	Inntekter	0,00	-499,99	0,00
762	KAI SPILDRA_RAVELSNES	59 107,80	60 670,98	58 834,80
11-59	Øvrige utgifter	61 720,42	34 816,98	55 577,79
60-99	Inntekter	-6 077,92	0,00	-5 357,77
763	KAI SPILDRA DUNVIK	55 642,50	34 816,98	50 220,02
11-59	Øvrige utgifter	9 270,50	17 367,97	6 532,00
60-99	Inntekter	-427,70	-1 999,99	0,00
764	KAI VALANHAMN	8 842,80	15 367,98	6 532,00
11-59	Øvrige utgifter	40 919,02	40 919,00	40 919,01
765	MOLO SEGELVIK	40 919,02	40 919,00	40 919,01
11-59	Øvrige utgifter	4 049,00	6 063,98	3 736,00
767	FLYTEBRYGGE BURFJORD	4 049,00	6 063,98	3 736,00
11-59	Øvrige utgifter	15 622,00	17 537,98	16 498,11
60-99	Inntekter	-1 875,61	-1 999,99	-2 641,20
769	KAI REINFJORD	13 746,39	15 537,98	13 856,91
11-59	Øvrige utgifter	0,00	4 999,99	5 000,00
770	FLYTEKAI SPILDRA	0,00	4 999,99	5 000,00

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
11-59	Øvrige utgifter	66 033,50	52 596,98	53 155,50
60-99	Inntekter	-1 936,60	-1 499,99	0,00
771	MOLO BADDEREN	64 096,90	51 096,99	53 155,50
11-59	Øvrige utgifter	30 150,62	30 150,00	30 150,63
774	Badderens båthavn	30 150,62	30 150,00	30 150,63
11-59	Øvrige utgifter	447 506,75	400 000,00	8 500,00
60-99	Inntekter	-447 506,75	-400 000,00	-1 700,00
776	Båten Sydvind	0,00	0,00	6 800,00
11-59	Øvrige utgifter	148 403,05	250 000,00	0,00
60-99	Inntekter	-148 403,05	-250 000,00	0,00
777	Flomsikring	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	7 562,30
60-99	Inntekter	-91 400,00	0,00	-82 987,46
781	Kommunale Grustak	-91 400,00	0,00	-75 425,16
60-99	Inntekter	-33 890 631,28	-33 865 999,99	-30 284 198,50
800	SKATT PÅ FORMUE OG INNTEKT	-33 890 631,28	-33 865 999,99	-30 284 198,50
11-59	Øvrige utgifter	41 116,50	57 999,98	100 792,55
60-99	Inntekter	-7 094 907,30	-6 877 341,99	-5 982 514,51
810	EIENDOMSSKATT	-7 053 790,80	-6 819 342,01	-5 881 721,96
60-99	Inntekter	-91 419 564,00	-88 647 499,98	-90 022 492,00
840	STATLIG RAMMETILSKUDD	-91 419 564,00	-88 647 499,98	-90 022 492,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	1 376 249,99	15 658 806,39
60-99	Inntekter	-9 204 139,73	-6 139 399,97	-17 264 268,39
845	ØVRIGE GENERELLE STATSTILSKUDD	-9 204 139,73	-4 763 149,98	-1 605 462,00
11-59	Øvrige utgifter	5 186 141,86	3 499 999,99	2 921 974,92
60-99	Inntekter	-10 316 034,96	-8 450 000,01	-9 013 841,29
850	SALG AV KONSESJONSKRAFT	-5 129 893,10	-4 950 000,02	-6 091 866,37
60-99	Inntekter	-14 212 206,33	-14 095 112,00	-12 409 470,95
899	AVSKRIVNINGER	-14 212 206,33	-14 095 112,00	-12 409 470,95
11-59	Øvrige utgifter	3 842 918,84	4 276 728,98	5 659 956,67
60-99	Inntekter	-1 293 299,32	-1 499 999,98	-1 431 102,15
900	RENTER M.V.	2 549 619,52	2 776 729,00	4 228 854,52
11-59	Øvrige utgifter	9 017 020,00	9 272 295,98	8 817 020,00
910	AVDRAG PÅ EKSTERNE LÅN	9 017 020,00	9 272 295,98	8 817 020,00
60-99	Inntekter	-1 547 530,46	-1 450 000,00	-1 772 969,89
920	FORMIDLINGSLÅN	-1 547 530,46	-1 450 000,00	-1 772 969,89
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	500 000,00
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-500 000,00
930	DISP.AV TID.ÅRS IKKE DISP.DR.R	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	471 693,00	575 999,99	9 270 845,89
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-8 751 936,89
980	OVERFØRING TIL KAPITALREGNSK.	471 693,00	575 999,99	518 909,00
11-59	Øvrige utgifter	6 851 798,28	990 000,00	769 640,29
60-99	Inntekter	3 542 572,04	-1 289 999,99	0,00
999	ÅRETS IKKE DISP.D.A.NTO.DR.RES	10 394 370,32	-299 999,99	769 640,29
		-0,00	-6,55	0,00

Investeringsregnskapet

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
02705	KONSULENTER	0,00	0,00	299 668,30
02720	ANDRE KONSULENTTJENESTER	252 212,28	460 000,00	0,00
04290	MOMSKOMP INVESTERING	63 053,07	0,00	74 917,07
09100	BRUK AV LÅN	-137 212,28	-345 000,00	-299 668,30
09400	BRUK AV UBUNDNE FOND	0,00	0,01	0,00
09700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	-115 000,00	-115 000,00	0,00
127	Sak/arkiv-løsning	63 053,07	0,01	74 917,07
05290	KJØP AV AKSJER	471 693,00	575 999,99	518 909,00
09700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	-471 693,00	-575 999,99	-518 909,00
185	FELLESUTGIFTER	0,00	0,00	0,00
02000	INVENTAR OG UTSTYR	0,00	0,00	1 655 744,12
02002	EDB-UTSTYR	85 575,00	140 000,00	134 837,40
04290	MOMSKOMP INVESTERING	21 393,75	0,00	440 290,39
09100	BRUK AV LÅN	-85 575,00	-140 000,00	0,00
09400	BRUK AV UBUNDNE FOND	0,00	0,00	-1 790 581,52
211	KVÆNANGEN BARNE OG UNGD.SKOLE	21 393,75	0,00	440 290,39
09400	BRUK AV UBUNDNE FOND	0,00	0,00	1 790 581,52
09700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	0,00	0,00	-1 790 581,52
221	Region Nord-Troms	0,00	0,00	0,00
02101	KJØP AV KJØRETØY	0,00	0,00	289 000,00
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-289 000,00
261	Interkommunal barneverntjeneste	0,00	0,00	0,00
05290	KJØP AV AKSJER	100 000,00	100 000,00	0,00
09700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	-100 000,00	-100 000,00	0,00
290	Campus Nord-Troms	0,00	0,00	0,00
02002	EDB-UTSTYR	231 532,00	0,00	1 461 072,60
02360	NYBYGG	0,00	0,00	600 000,00
04290	MOMSKOMP INVESTERING	57 883,00	0,00	515 268,15
07000	REFUSJON FRA STATEN	-231 532,00	0,00	-672 072,60
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-1 041 750,00
09700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	0,00	0,00	-347 250,00
301	Velferdsteknologi	57 883,00	0,00	515 268,15
02002	EDB-UTSTYR	0,00	210 000,00	0,00
09100	BRUK AV LÅN	0,00	-210 000,00	0,00
350	SOSIALKONTORETS ADMINISTRASJON	0,00	0,00	0,00
05500	AVSETN. TIL BUNDET FOND	871 922,00	0,00	0,00
06701	SALG AV BYGG OG ANLEGG	-871 922,00	0,00	0,00
520	Interkommunal brannvernordning	0,00	0,00	0,00
02101	KJØP AV KJØRETØY	0,00	0,00	296 872,40
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-296 872,40
530	Interkommunal feiervesen	0,00	0,00	0,00
00400	OVERTID	1 667,29	0,00	0,00
02720	ANDRE KONSULENTTJENESTER	95 315,00	99 999,99	0,00
04290	MOMSKOMP INVESTERING	23 828,75	0,00	0,00
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,01	0,00
09400	BRUK AV UBUNDNE FOND	0,00	0,01	0,00
09700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	-96 982,29	-225 000,00	0,00
610	REGULERINGSPLANER	23 828,75	-124 999,99	0,00
00302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	84 417,29	0,00	0,00
02360	NYBYGG	1 757 370,02	2 499 999,99	0,00
09100	BRUK AV LÅN	-1 841 787,31	-2 324 999,99	0,00
620	VANNVERK	0,00	175 000,00	0,00

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
02101	KJØP AV KJØRETØY	181 365,00	200 000,00	0,00
09700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	-181 365,00	-200 000,00	0,00
621	AVLØP	0,00	0,00	0,00
02360	NYBYGG	0,00	-0,01	0,00
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,01	0,00
09400	BRUK AV UBUNDNE FOND	0,00	0,01	0,00
09700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	0,00	-50 000,00	0,00
630	BRANNVESEN	0,00	-49 999,99	0,00
02101	KJØP AV KJØRETØY	0,00	230 000,00	0,00
09100	BRUK AV LÅN	0,00	-230 000,00	0,00
631	FEIERVESEN	0,00	0,00	0,00
00302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	0,00	0,00	103 087,54
02360	NYBYGG	0,00	0,00	54 551,00
04290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	13 637,75
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-157 638,54
705	KVÆNANGEN RÅDHUS	0,00	0,00	13 637,75
00400	OVERTID	0,00	0,00	77 266,57
02000	INVENTAR OG UTSTYR	0,00	0,00	12 071,20
02360	NYBYGG	1 091 003,56	2 750 000,00	8 102 592,99
02720	ANDRE KONSULENTTJENESTER	77 842,56	0,00	0,00
04290	MOMSKOMP INVESTERING	292 211,55	250 000,00	1 899 106,45
09100	BRUK AV LÅN	-820 381,42	-2 150 000,00	-1 613 704,39
09400	BRUK AV UBUNDNE FOND	0,00	0,01	0,00
09700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	-348 464,70	-600 000,00	-6 578 226,37
710	KVÆNANGEN BARNE OG UNGDOMSSK.	292 211,55	250 000,01	1 899 106,45
00302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	0,00	0,00	18 493,50
02360	NYBYGG	0,00	0,00	41 130,67
04290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	10 282,67
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-59 624,17
721	BURFJORD BARNEHAGE	0,00	0,00	10 282,67
00302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	0,00	0,00	75 498,04
02360	NYBYGG	0,00	0,00	31 303,20
04290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	7 825,80
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-106 801,24
733	GARGO	0,00	0,00	7 825,80
01953	EIENDOMSAVGIFTER	0,00	0,00	4 045,00
02360	NYBYGG	536 388,00	0,00	9 483 800,80
02370	Sanering	16 107,00	400 000,00	0,00
02800	TOMTEKJØP	0,00	0,00	103 085,00
04290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	2 370 950,20
06700	TOMTESALG	0,00	0,00	-71 251,00
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-9 483 800,80
09400	BRUK AV UBUNDNE FOND	-400 000,00	-400 000,00	0,00
09500	BRUK AV BUNDNE FOND	0,00	0,00	0,00
09700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	-152 495,00	0,00	-35 879,00
736	DIV KOMM.BYGG/ANLEGG	0,00	0,00	2 370 950,20
02360	NYBYGG	0,00	-0,01	885 603,16
04290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	221 400,78
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,01	-885 603,16
741	OMSORGSBOLIGER	0,00	0,00	221 400,78
00302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	97 604,64	0,00	0,00
02360	NYBYGG	74 886,42	250 000,00	29 017,92
09100	BRUK AV LÅN	-172 491,06	-250 000,00	-29 017,92
742	ANDRE UTLEIEBYGG	0,00	0,00	0,00

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
02350	BOLIGFELT/NYANLEGG	0,00	-0,00	0,00
02360	NYBYGG	0,00	-0,00	0,00
09100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	0,00
744	NYE BOLIGFELT	0,00	0,00	0,00
05109	EKSTRAORDINÆRE AVDRAG	0,00	6 999 999,99	0,00
07300	REFUSJON FRA FYLKET	0,00	-6 999 999,99	0,00
910	AVDRAG PÅ EKSTERNE LÅN	0,00	0,00	0,00
05120	Avdrag på lån til videreutlån	4 542 713,75	4 000 000,00	4 234 676,00
05129	Ekstraordinære avdrag på lån til videreutlån	6 326 942,00	0,00	303 575,75
05220	Videreutlån	7 983 342,00	10 000 000,00	3 264 754,00
05500	AVSETN. TIL BUNDET FOND	5 932 040,40	0,00	4 862 681,82
07701	DIV REFUSJONER	-17 500,93	0,00	-3 444,00
09120	Bruk av lån til videreutlån	-7 983 342,00	-10 000 000,00	-3 264 754,00
09220	Mottatte avdrag på videreutlån	-3 150 314,22	-3 499 999,99	-3 347 489,57
09221	Ekstraordinære avdrag på videreutlån	-7 306 939,00	0,00	-6 050 000,00
09500	BRUK AV BUNDET FOND	-6 326 942,00	-499 999,99	0,00
920	FORMIDLINGSLÅN	0,00	0,01	0,00
07290	MOMSKOMP INVESTERING	-458 370,12	-250 000,00	-5 553 679,26
960	Momskompensasjon investeringer	-458 370,12	-250 000,00	-5 553 679,26
05500	AVSETN. TIL BUNDET FOND	7 034 000,00	0,00	0,00
07300	REFUSJON FRA FYLKET	-7 034 000,00	0,00	0,00
999	ÅRETS IKKE DISP.D.A.NTO.DR.RES	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,06	-0,00

Balanseregnskap

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Regnskap 2020
210000001	KOMMUNEKASSA	7 507,00	10 510,00
210070001	4740 07 71231 SKATTETREKSKONTO	4 034 545,96	3 988 968,19
210070002	4740 13 19995 EMIL PAULSEN FOND	756 987,39	797 089,39
210070003	4740 07 20874 NÆRINGSF. JØK. LAKS	11 266,88	11 190,88
210070004	4750 13 83267 GAVEF. GARGO JØK.LAKS	337 832,45	338 021,45
210070007	4750 76 44852 Sigrid Eidissen gavefond	1 049 830,16	0,00
210320001	4740 07 70081 DRIFTSKONTO	16 280 129,59	32 685 439,23
210320002	4750 26 64162 OCR AGRESSO FAKT.	22 054 169,37	8 526 756,86
210320004	4740 09 54344 BANKTERMINAL KASSA	211 853,10	153 682,60
210320007	4740 09 54808 Tilskudd næringsfond	3 149 986,88	3 134 594,88
210320008	4740 07 09161 OPPGJØR GARGO	229 696,08	140 768,77
210320009	4740 12 22258 BANKTERM. LEGEKONTOR	23 579,02	23 420,02
210320010	4740 12 22274 OPPGJØR VERKSTEDET	4 798,62	4 279,34
210320011	4740 12 22266 Friskliv	19 572,49	4 342,17
210320012	4740 07 71142 Oppgjør fra Kreditor	104 237,52	584,16
210320013	4750 22 77134 OPPGJØR LEGEKONTOR	5 219 199,47	2 699 459,34
210	Kasse, postgiro, bankinnskudd	53 495 191,98	52 519 107,28
213080056	Interimskonto utbedringslån	-773 623,50	0,00
213080099	Interimskonto utbedringslån	-56 129,60	0,00
213610001	REFUSJONER FRA NAV	942 109,90	1 870 099,90
213610002	REFUSJON FERIEPENGER NAV	400 943,53	421 013,53
213610003	INTERIMSKONTO SYKEPENGER	0,00	-952 410,00
213640002	MOMSKOMPENSASJON	1 056 049,00	2 874 513,00
213640005	Inntektsutjevning rammetilskudd	1 926 043,00	1 928 215,00
213640006	Periodisering skatteinngang	374 150,99	51 220,00
213640008	Refusjon fra staten til Velferdsteknologi	903 604,60	672 072,60
213640014	Refusjonskrav ressurskrevende brukere 2021	1 931 000,00	2 230 000,00
216	Andre kortsiktige fordringer	6 704 147,92	9 094 724,03
213890001	AGRESSO FAKTURERING	11 285 455,19	8 222 771,94
213	Kundefordringer	11 285 455,19	8 222 771,94
213890003	FORSKUDDSKONTO	0,00	10 000,00
213890004	INTERIMSKONTO LØNNSTREKK	0,00	4 092,47
213890006	Usikre fordringer	-168 471,00	-75 099,00
213890015	Periodisering inntekter	0,00	-167 343,42
213890019	Refusjonskrav KS kommuneplan ledelsesutvikling	470 000,00	117 958,63
213890020	periodisering salg konsesjonskraft	1 798 949,52	0,00
213890024	Refusjonskrav Helfo tilskudd fysioterapi	154 800,00	421 200,00
213890027	Refusjonskrav Sametinget	514 896,65	800 673,97
213890028	Refusjonskrav næringsfabrikken	84 879,00	0,00
213890030	Refusjon Innovasjon Norge	84 879,00	0,00
216	Andre kortsiktige fordringer	2 939 933,17	1 111 482,65
219550001	Premieavik KLP pensjon	17 510 451,98	11 814 633,98
219550002	Premieavik SPK pensjon	5 031,00	-27 866,00
219	Premieavvik	17 515 482,98	11 786 767,98
220550001	Pensjonsmidler KLP	252 334 012,00	234 948 184,00
220550002	Pensjonsmidler SPK	8 783 817,00	16 764 824,00
220	Pensjonsmidler	261 117 829,00	251 713 008,00

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Regnskap 2020
221151001	0,44 % Eierandel, KomrevNord IKS	28 522,00	28 522,00
221151002	0,62 % Eierandel, K-sekretariatet	5 388,00	5 388,00
221151032	94 % Eierandel, 3350 andeler Kvæningen Flerbrukshus	3 350 000,00	3 350 000,00
221152007	1,15 % Eierandel, 6 aksjer i Tromsprodukt AS	3 000,00	3 000,00
221152015	3 andeler Rein fjord Vannverk	4 500,00	4 500,00
221152017	16,67 % Eierandel, Avfallsservice AS	50 000,00	50 000,00
221152035	100 % Eierandel, Kvæningen Produkter AS	200 000,00	200 000,00
221152037	0,81 % Eierandel, Bredbåndsfylket Troms AS	16 000,00	16 000,00
221200011	2,17 % Eierandel, 36204 aksjer Nord Norsk Reiseliv AS	100 000,00	100 000,00
221200018	5 andeler Jøkelfjord Samfunnshus	500,00	500,00
221200019	10 andeler LHL Skibotnsenteret	1 000,00	1 000,00
221200020	9,09 % Eierandel, 10 aksjer Nordtro AS	50 000,00	50 000,00
221200024	8,33 % Eierandel, 5 aksjer Ymber AS	50 000,00	50 000,00
221200025	100 % Eierandel, Kvæningen næringsbygg AS	295 000,00	295 000,00
221200026	16,67 % Eierandel, Nord-Troms Museum AS	30 000,00	30 000,00
221200028	100 % Eierandel, Kvæningen Næringsfabrikk AS	159 500,00	159 500,00
221200029	16,66 % Eierandel Campus Nord-Troms	100 000,00	0,00
221550001	Egenkapitalinnskudd KLP	7 658 399,00	7 186 706,00
221	Aksjer og andeler	12 101 809,00	11 530 116,00
222890003	NÆRINGSLÅN private	7 140 345,19	4 729 260,52
222890006	Sosiallån	1 317 366,44	1 476 966,03
222890100	Formidlingslån forvaltet av Lindorff	74 733 555,19	77 193 691,35
222	Utlån	83 191 266,82	83 399 917,90
224080001	Aktivisering anlegg 5 år	4 761 149,24	4 832 634,01
224080002	Aktivisering anlegg 10 år	9 868 273,27	11 241 998,72
224080003	Aktivisering anlegg 20 år	36 979 462,05	37 720 025,94
224	Utstyr, maskiner og transportmidler	51 608 884,56	53 794 658,67
227080001	Aktivisering anlegg 40 år	254 932 595,64	263 714 062,35
227080002	Aktivisering anlegg 50 år	39 872 321,16	41 132 261,75
227080003	Aktivisering anlegg tomter	21 313 834,50	20 761 339,50
227	Faste eiendommer og anlegg	316 118 751,30	325 607 663,60
232200001	LEVERANDØRGJELD	-6 650 826,09	-4 326 197,36
235	Leverandørgjeld	-6 650 826,09	-4 326 197,36
232640001	OPPGJØRSKONT MVA	-268 749,00	-550 253,00
232640003	SKATTETREKK	-3 829 859,00	-3 758 693,00
232640005	UTLEGGSTREKK SKATT	0,00	-26 745,00
232650015	Periodisering kostnader	-168 965,21	-893 231,25
232650020	Nordreisa kommune	0,00	-69 047,00
232650022	Karlsøy kommune	0,00	-125 463,00
232650033	Skjervøy kommune	-1 460 000,00	-1 161 759,00
232650034	Kommunalbanken	149 220,00	149 220,00
232650035	Husleie brannstasjon Spildra	-6 000,00	0,00
232890001	NETTOLØNN	-116,00	-116,00
232890003	PÅLØPTE FERIEPENGER	-11 574 455,81	-11 215 748,94
232890008	SKYLDIG FORSKUDDSBETALT HUSLEIE	-285 255,00	-293 529,00
232890080	Påløpte renter	-589 344,00	-581 881,00
232	Annen kortsiktig gjeld	-18 033 524,02	-18 527 246,19
240550001	PENSJONSFORPLIKTELSE KLP	-243 707 534,00	-242 108 784,00
240550002	PENSJONSFORPLIKTELSE SPK	-14 131 539,00	-19 432 621,00
240	Pensjonsforpliktelse	-257 839 073,00	-261 541 405,00

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Regnskap 2020
245355004	KOMMUNALBANKEN 2008 0312	-2 990 890,00	-3 418 160,00
245355005	KOMMUNALBANKEN 2009 0078	-11 495 920,00	-12 932 910,00
245355006	KOMMUNALBANKEN 2010 0001	-1 044 440,00	-1 342 880,00
245355007	KOMMUNALBANKEN 2010 0480	-673 170,00	-841 470,00
245355008	KOMMUNALBANKEN 2010 0629	-14 806 140,00	-15 585 400,00
245355009	KOMMUNALBANKEN 2011 0824	-16 175 200,00	-16 752 880,00
245355010	KOMMUNALBANKEN 2012 0553	-3 619 000,00	-3 948 000,00
245355011	KOMMUNALBANKEN 2019 0402	-11 210 000,00	-11 505 000,00
245355013	KOMMUNALBANKEN 2013 0682	-12 648 000,00	-13 392 000,00
245355015	KOMMUNALBANKEN 2015 0706	-4 675 380,00	-4 812 900,00
245355016	KOMMUNALBANKEN 2016 0662	-4 396 650,00	-4 836 330,00
245355017	KOMMUNALBANKEN 2017 0532	-36 319 480,00	-37 328 360,00
245355018	KOMMUNALBANKEN 2018 0536	-28 675 000,00	-29 450 000,00
245355019	KOMMUNALBANKEN 2019 0403	-50 400 000,00	-51 800 000,00
245355020	KOMMUNALBANKEN 2020 0532	-1 800 000,00	-2 000 000,00
245355021	KLP Banken 2021 8317 59 21551	-5 650 000,00	0,00
245395006	HUSBANKEN 16715363 2008	0,00	-1 895 904,00
245395007	HUSBANKEN 16715689 2009	0,00	-4 865 233,00
245395008	HUSBANKEN 16715945 2010	-10 109 773,00	-10 749 637,00
245395009	HUSBANKEN 16716177 2011	-2 809 963,00	-3 148 861,00
245395010	HUSBANKEN 16716365 2012	-9 458 515,00	-10 021 646,00
245395011	HUSBANKEN 16716568 2013	-3 973 998,00	-4 252 145,00
245395014	HUSBANKEN 16716775 2014	-5 441 493,00	-5 730 687,00
245395015	HUSBANKEN 16717015 2015	-10 663 863,00	-11 219 638,00
245395016	HUSBANKEN 16717248 2016	-7 522 333,00	-7 800 042,75
245395017	HUSBANKEN 16717454 2017	-5 909 471,00	-6 174 401,00
245395018	HUSBANKEN 16717622 2018	-8 943 180,00	-9 247 681,00
245395019	HUSBANKEN 16717770 2019	-9 437 427,00	-9 667 515,00
245395020	HUSBANKEN 16717921 2020	-9 381 646,00	-9 747 927,00
245	Andre lån	-290 230 932,00	-304 467 607,75
251650001	20001 Den kulturelle spaserstokken	-37 215,28	-37 215,28
251650002	20002 Kul mat - Matprogram i kulturskolen	-42 567,79	-46 127,49
251650013	Kvæningen kommune 150 år	-10 644,35	-10 644,35
251650015	Styrking av helsestasjon og skolehelsetjenesten	-370 000,82	-164 170,82
251650017	Tilskudd til arbeidet med frisklivssentral i 2019	-95 722,00	-95 722,00
251650018	Inkluderende banehage og skolemiljø Pulje 4 Barnehage	0,00	-317 545,00
251650019	Inkluderende barnehage og skolemiljø Pulje 5 Skole	-112 264,74	-260 000,00
251650020	Koronamidler vedlikehold og rehabilitering	0,00	-301 892,80
251650021	Sårbare eldre	0,00	-600 000,00
251650023	Forsikringssum etter brann på skolen	-176 119,00	0,00
251650024	Den teknologiske skolesekken 2021	-60 000,00	0,00
251650025	3i3 Trestammersmøte i tredje klasse	-75 000,00	0,00
251650050	Fond Kulturformål	-46 303,92	-46 303,92
251650101	30101 Kvæningen utviklingsfond fra Jøkelfjord Laks AS	-11 248,88	-11 190,88
251650220	Kvensk språksenter	-344 685,82	-417 142,86
251650318	Hjorteviltforvaltning	-50 670,50	-78 844,00
251650320	Tilskudd rusprosjekt fra fylkesmannen	0,00	-448 998,72
251650322	Kompetansenhvende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved livets slutt	-80 685,00	-80 685,00
251650325	Kompetansetilskudd helse og omsorg, midler fra FM	0,00	-29 754,10
251650326	Nytt fokus - rehab	0,00	-162 486,99
251650327	Fond tilskudd psykologstilling	-210 000,00	-210 000,00
251650328	Tilbud til barn og unge med behov for oppfølging	-304 666,09	0,00
251650400	Tilskudd næringsfond	-3 427 216,45	-3 134 594,88
251650406	Fond tilskudd til etablering og tilpasning av bolig	-228 100,00	-228 100,00
251650407	Tapsfond startlån/etableringslån	-100 000,00	-100 000,00
251650408	Segelvik molo	-697 113,50	-697 113,50
251650410	Overskudd vannverk	-391 544,09	-390 073,46
251650420	Overskudd avløp	-922 202,92	-1 339 067,80
251650430	Overskudd feiing	-125 261,64	-72 901,62
251650440	Overskudd renovasjon	-87 242,80	-85 709,00
251650501	30501 Emil Paulsen fond	-755 282,39	-751 888,39
251650502	30502 Jøkelfjord Laks gavefond	-100 960,45	-335 559,45
251650505	Harald Lindbach gavefond	0,00	-7 466,63
251650506	Harald Kaasen gavefond	-13 781,31	-52 500,00
251650507	Sigrid Eidissen gavefond	-1 049 830,16	0,00
251650508	Harry Larsen gavefond	-5 750,00	0,00
251	Bundne driftsfond	-9 932 079,90	-10 513 698,94

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Konto	Konto(T)	Regnskap 2021	Regnskap 2020
253650610	Salg av ambulansetomt	-200 000,00	-600 000,00
253	Ubundne investeringsfond	-200 000,00	-600 000,00
255650605	Vannverk	-107 814,54	-107 814,54
255650620	Salg av 6 biler i brannsamrådet	-871 922,00	0,00
255650650	Tippemidler til ekstraordinær avdrag lånegjeld	-7 034 000,00	0,00
255650900	Ekstraordinær innbetaling formidlingslån	-5 699 272,10	-6 094 173,70
255	Bundne investeringsfond	-13 713 008,64	-6 201 988,24
256650019	Avsetning 2019	0,00	-1 338 107,68
256650020	Avsetning 2020	-11 025 086,62	-17 207 782,26
256650021	Avsetning 2021	-16 163 838,50	0,00
256650100	Lånefond	-12 786 345,10	-15 193 541,70
258100001	Endring regnskapsprinsipp drift	3 083 901,96	3 083 901,96
256	Disposisjonsfond	-36 891 368,26	-30 655 529,68
259900001	Kapitalkonto	-171 946 544,89	-146 312 546,36
259900003	Sosiallån	-48 262,00	-265 642,22
259900004	Utlån	-11 057 117,06	-4 831 879,92
259900005	Mottatte avdrag næringslån	648 915,40	1 681 340,58
259900006	Mottatte avdrag startlån	10 457 253,22	10 071 121,07
259900007	Mottatte avdrag sosiale lån	175 861,59	122 005,48
259900010	Kapitalkonto Anlegg 5-10 år	-1 186 316,20	-7 259 502,46
259900011	Kapitalkonto Anlegg 20-50 år	-3 302 844,98	-21 945 788,21
259900012	Kapitalkonto Anlegg uten avskr	-552 495,00	-107 130,00
259900014	Motkonto avskrivninger 20-50 år	11 571 742,79	10 854 347,49
259900015	Motkonto avskrivninger 5-10 år	2 631 526,42	1 555 123,46
259900200	Kjøp av aksjer og andeler	-571 693,00	-518 909,00
259900350	Betalte avdrag eksterne lån	-19 886 675,75	-13 355 271,75
259900351	Nedskrevet lån av Husbanken	0,00	-673 631,50
259900400	Pensjonsmidler KLP/SPK	-9 404 821,00	-18 791 132,00
259900700	Salg av fast eiendom og anlegg	0,00	71 251,00
259900710	Av/nedskrivning av eiendeler	2 513 073,38	68 303,83
259900720	Avskrivning av sosiale lån	32 000,00	316 640,70
259900750	Bruk av midler til utlån	7 983 342,00	3 264 754,00
259900755	Bruk av lånemidler til investering	3 057 447,07	14 263 480,92
259900760	Pensjonsforpliktelser	-3 702 332,00	-153 480,00
25990	Kapitalkonto	-182 587 940,01	-171 946 544,89
291080001	Husbankmidler	4 158 715,75	12 142 057,75
291080021	Lån KLP Banken investeringer 2021	2 592 552,93	0,00
291	Ubrukte lånemidler	6 751 268,68	12 142 057,75
299080001	Motkonto memoriakonti	-6 751 268,68	-12 142 057,75
299	Motkonto memoriakonti	-6 751 268,68	-12 142 057,75
		0,00	-0,00

Årsberetning 2021 Kvæningen kommune

Økonomisk stilling og resultat av virksomheten samt andre vesentlige forhold

Kommunedirektøren legger fram sin årsberetning som viser hvordan det har gått i 2021. Den viser først og fremst hovedtrekkene i årets bevillingsregnskap.

Drift

Driftsregnskapet viser et netto driftsresultat på kroner 7 120 220,- som utgjør 3 %.

Netto driftsresultat er anvendt på følgende måte;

- ✓ som egenkapital på investeringsprosjekter, overføring til investering 1 466 000,-
- ✓ netto avsetning til bundne fond, øremerkede bevilgninger til senere bruk – 518 619,-
- ✓ samt netto avsetning til disposisjonsfond, til sparekonto med 6 235 839,-

Slik det fremkommer av reglene i kommuneloven skal avsetning til og bruk av disposisjonsfondet ved årsoppgjøret balansere regnskapet slik det også framkommer av oversikten i § 5-9 på side 12. Ut fra oversikten framkommer et regnskapsmessig mindreforbruk som kan forklares med forsinkelser og forskyvninger i prosjekter finansiert med disposisjonsfond.

Det at bevilgningsregnskapet for 2021 totalt sett til slutt kommer ut i balanse skyldes flere forhold. Her kommer en kort redegjørelse med noen av de viktigste forhold som påvirker årets resultat.

Politisk styring og sentraladministrasjon

Når det gjelder politisk styring så har vi isolert sett noe merforbruk til politisk styring på grunn av kjøp av sakkyndig bistand. Også noe merforbruk til gjennomføring av årets valg i forhold til budsjett.

På sentraladministrasjonen posteres ekstraavgifter ifbm Coronavirus og vi har større ekstraavgifter enn vi får kompensert fra staten. Årets premieavvik til pensjon posteres også på denne sektoren og er for året rekordhøy i vår favør med 5,6 millioner. Men dette må vi igjen dekke inn over 7 år hvor det da vil bli høyere premiekostnad enn betalt disse årene.

Sektor for politisk styring og sentraladministrasjon kommer derfor på grunn av årets premieavvik totalt sett ut med et mindreforbruk på ca 4,1 mill.

Oppvekst og kultur

Skoledrift har, slik det ved tidligere rapporteringer er varslet, et betydelig merforbruk til tross for to reguleringer tidligere i året. Dette tyder først og fremst på at det ambisiøse kuttet i skoledrift som ble vedtatt tidligere ikke har latt seg gjennomføre slik planlagt. Det er også noe merforbruk til voksenopplæring og til barnehagedrift. Resten av oppvekst og kultur ved SFO, fritidsklubb, kulturskole og bibliotekdrift kommer ut med et lite mindreforbruk. Interkommunal barneverntjeneste har også et mindreforbruk for året. Oppstart av frivillighetssentral er av forskjellige årsaker forsinket og disse midlene står derfor ubenyttet.

Men først og fremst på grunn av merforbruket til skoledrift kommer altså sektoren totalt sett ut med et merforbruk på ca 0,5 mill.

Helse og omsorg

Det er merforbruk i forhold til budsjett både på støttefunksjon HO, velferdsteknologi, helsestasjon, legedrift, sosialhjelp, sykehjem, hjemmehjelp, ergoterapi og Tjenester for utviklingshemmede. Det er ingen indikasjoner på at koronasituasjonen kan forklare merforbruket da ekstraavgifter ifbm korona er ført på særskilt ansvar. Det er derfor mest sannsynlig å forklare med at vi har underbudsjetterte tjenester.

Blant annet er merforbruket på sykehjem først og fremst på grunn av merutgifter til kjøp av tjenester fra vikarbyrå på grunn av generelt store utfordringer med rekruttering av helsepersonell. Og

merforbruket på TU skyldes først og fremst at vi har budsjettert for høyt anslag på refusjon fra staten på ressurskrevende tjenester.

Det er ellers noe mindreforbruk i forhold til budsjett på vakant psykologstilling, privat og kommunal fysioterapi og til hjemmesykepleie. Dette skyldes først og fremst vakante stillinger og medfører at det heller ikke her produseres tjenester som forutsatt. Men totalt sett er det altså for sektoren et merforbruk på ca 2,1 mill.

Næring, utvikling og teknisk

Det er isolert sett et merforbruk på sommerarbeidsplasser, verksteddrift og til lokalt brannvesen. Merforbruket til sommerarbeidsplasser skyldes manglende budsjettregulering. Merforbruket på verksteddrift skyldes økt kostnad til forsikring og manglende salg av tjenester. Merforbruket til lokalt brannvesen skyldes større forbruk til lønn enn budsjettert.

Men det er noe mindreforbruk på vedlikehold veier og til gatelys. Dette skyldes først og fremst at vi på høsten hadde en forholdsvis rolig sesong uten ekstra kostnader. Totalt sett kommer derfor sektoren ut med et mindreforbruk på ca 0,3 mill.

Bygg og anlegg

Det er manglende budsjett for lønn til renholdsvikarer og ekstrahjelp til renhold. Men mesteparten av dette merforbruket dekkes opp av sykelønnsrefusjoner fra NAV.

Det er generelt sett noe merforbruk på de store formålsbyggene som rådhuset, skolen, sykehjemmet og TU. Merforbruket gjelder først og fremst underbudsjettert til nødvendig drift og vedlikehold av formålsbygg, men også høyere strømforbruk enn budsjettert. Totalt sett gir dette et merforbruk for sektoren på ca 0,6 mill.

Skatt og rammetilskudd

Årets skatteinngang er noe over budsjettert. Det samme gjelder rammeoverføringene hvor inntekstsutjevningen for vår del ble langt høyere enn budsjettert. Dette skyldes at skatteinngangen på landsbasis ble mye bedre enn hva som opprinnelig lå i statsbudsjettet. Vi har ellers en reduksjon i rentekompensasjon i forhold til budsjett. Men salg av konsesjonskraft ble faktisk en liten tanke høyere enn vi hadde budsjettert. Årets betydelige utbetaling fra Havbruksfondet ble også postert på denne sektoren med 8,8 mill. Til sammen gjør dette at sektoren totalt sett kommer ut med en merinntekt på ca 7,8 mill i forhold til budsjett.

Rente og avdrag m.m.

Vi har isolert sett en merinntekt på renter formidlingslån i forhold til budsjett. Videre er det også et lite mindreforbruk i forhold til budsjett på avdrag til kommunalbanken.

I forbindelse med årsoppgjøret fører vi interne posteringer på denne sektoren og det er noe mindre overført til investering enn budsjettert. I tillegg er det slik regelverket gir føringer om at vi på denne sektoren posterer nødvendig bruk av og avsetning til disposisjonsfond for å saldere regnskapet. I forbindelse med årsoppgjøret blir også alle strykninger gjennomført på denne sektoren for å finne ut av hva som er netto beløp for bruk og avsetning til disposisjonsfond. Dette innebærer at sektoren totalt sett kommer ut med et merforbruk på ca 10 mill.

Basert på budsjettkontrollene pr 1. og 2. tertial ble det avdekket flere forhold hvor det var behov for reguleringer. Vedtatte budsjettreguleringer i denne forbindelse har bidratt til at drifta har unngått å komme i ubalanse på flere områder.

Av andre vesentlige momenter må det nevnes at vi nå ser ut til å ha fått kontroll på faste lønnsutgifter på de fleste sektorene. Men flere avdelinger mangler fremdeles realistiske budsjett til vikarutgifter og

ekstrahjelp som en ikke kommer utenom. I tillegg er det også det forholdet at vi generelt sett har for høye forventninger til usikre inntekter som både tilfeldige tilskudd og refusjoner på flere avdelinger.

Investering

Investeringsregnskapet er avsluttet i balanse. De aller fleste prosjektene i henhold til regulert budsjett er derfor gjennomført som planlagt. De prosjektene som er forsinket vil bli fremmet i forbindelse med fremleggelse av sak om regulering av budsjettet i neste års bevilling for at disse må bli gjennomført i tråd med inngåtte avtaler, kontrakter og i tråd med intensjonene.

Låneopptak til investeringer i 2021 er i henhold til kommunestyret vedtak med 5 650 000,-. Investeringsregnskapet er ellers finansiert i tråd med kommunestyrets vedtak om bruk av oppspart egenkapital fra disposisjonsfondet så langt dette var nødvendig i tråd med budsjett.

Vesentlig og sentral økonomisk informasjon

Kommunen har pr dato tilstrekkelig arbeidskapital i forhold til daglig drift. Se note nr 1 på side 42. Dette innebærer blant annet at det fremdeles ikke er behov for tilførsel av likvider i form av kassakreditt for å betale løpende forpliktelser. Likviditeten er styrket mye på grunn av de siste årenes påfyll fra Havbruksfondet som vi har avsatt til disposisjonsfond. En stor andel av disposisjonsfondet er øremerket til et lånefond, men disse midlene bidrar allikevel til at vi på kort sikt har en romslig situasjon med tanke på nødvendig likviditet.

Siste regnskapsår viser at våre totale inntekter er større enn våre utgifter. Men dette skyldes i stor grad utbetalingen fra Havbruksfondet. Så dersom vi korrigerer for utbetalte midler fra Havbruksfondet så får vi altså et negativt netto driftsresultat.

Når det ellers gjelder gjeldsgraden så har vi i løpet av regnskapsåret hatt en liten nedgang i forhold til året før. Dette skyldes at vi betaler større avdrag på lån enn vi tar opp nye låneopptak for lånefinansiering av nye investeringer.

Manglende befolkningsvekst i kommunen er en stor utfordring. Dette har over tid medført at nominell verdi av statlige rammeoverføringer har fått en nedgang. Det er derfor fremdeles en stor utfordring med å få stabilisert eller aller helst få til en økning av folketallet. Dette har stor betydning i forhold til at rammeoverføringene fra staten skal kunne holde tritt med kostnadsveksten.

Det som bidrar til at Kvæningen kommune har nødvendig økonomisk handlingsrom er store ekstraintekter som utbetalinger fra Havbruksfondet, eiendomsskatt på kraftverk, eiendomsskatt på overføringsnett og salg av konsesjonskraft.

Kvæningen kommunes ekstraintekter i 2021	
Havbruksfondet	8 840 794
Eiendomsskatt	7 086 684
Aksjeutbytte fra Ymber AS	1 000 000
Salg av konsesjonskraft	5 129 893
Sum ekstraintekter	22 057 371

Disse ekstraintektene bidrar til at Kvæningen kommune kan bevilge tilstrekkelig med midler til drift av blant annet gode helsetjenester med egen legevaktordning.

Finansielle måltall

Kvæningen kommune har vedtatt finansielle måltall. Disse er vedtatt med formål å ha en langsiktig planlegging med en bærekraftig økonomisk utvikling over tid. Klarer man å styre etter måltallene vil man også kunne si at man har kontroll på økonomien.

- Netto driftsresultat er vedtatt at ikke bør være lavere enn 2,5 % av driftsinntektene. Når resultatet viser et netto driftsresultat på 3 % gir dette måltallet en indikasjon på at vi har kontroll på våre utgifter i forhold til inntektene.
- Disposisjonsfond er vedtatt at bør være minimum 10 % av driftsinntektene. Avsatt til disposisjonsfond er nå på 18 % og gir oss et godt utgangspunkt for et solid handlingsrom for drifta fremover.
- Netto lånegjeld er vedtatt at ikke bør være mere enn maksimum 100 % av driftsinntektene. Når netto lånegjeld nå er redusert til 96 % av driftsinntektene må dette sies å være i riktig retning mot en sunn og bærekraftig økonomi.
- Minimum 25 % av investeringer skal være finansiert med egenkapital. Årets investeringer viser med sin finansieringsmodell at vi også holder oss til dette måltallet.

De finansielle måltallene alene gir med dette en god redegjørelse for å bedømme den økonomiske utviklingen og økonomiske handleevnen over tid. For å utdype nærmere er de neste avsnittene med videre kommentarer og redegjørelser angående flere forhold for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid.

Økonomisk utvikling

Likviditet

Budsjett, -og regnskapsforskriftene pålegger kommunestyret et særlig ansvar for å sikre at kommunen har så god likviditet at løpende forpliktelser kan dekkes. Forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld er likviditetsgraden. Nøkkeltall forteller om kommunen har evne til å dekke sine kortsiktige forpliktelser. Det er to nøkkeltall som vanligvis brukes.

- Likviditetsgrad 1 som tar utgangspunkt i alle omløpsmidlene. Tallet bør være større enn 2 fordi noen av omløpsmidlene er mindre likvide.
- Likviditetsgrad 2 som tar utgangspunkt i de mest likvide midlene og her bør tallet være større enn 1. De mest likvide omløpsmidlene er hos oss kasse og bank

	2021	2020	2019	2018	2017
Likviditetsgrad 1	3,72	3,62	2,45	3,04	3,50
Likviditetsgrad 2	2,16	2,29	1,48	2,19	2,40

Her ser vi en økning fra forrige året på likviditetsgrad 1. Dette skyldes først og fremst et stort positivt premieavvik til pensjon i vår favør.

Men videre ser vi at likviditetsgrad 2 har en liten nedgang. Dette skyldes først og fremst at vi i regnskapsåret ikke har tatt opp nytt lån fra Husbanken til videreutlån, da vi hadde tilstrekkelig med avsatte ubenyttede lånemidler fra året før. Dette har påvirket likviditeten.

Det må også bemerkes at de siste års utbetalinger fra Havbruksfondet har bidratt til at likviditetsgraden er meget god.

Kvæningen kommune har i dag ut fra dette en tilfredsstillende likviditet, men dette skyldes altså i stor grad tidligere utbetalinger fra Havbruksfondet som er avsatt til disposisjonsfond og fungerer som en reserve.

Ved å gjøre en beregning av reell langsiktig regnskapsmessig driftslikviditet, der man blant annet trekker fra bundne midler som avsetninger til fond, (se note nr 13 på side 51) og ubrukte lånemidler, (se note nr 1 og 2 side 42) får vi et helt annet bilde av situasjonen. Da er «i verste fall» begge likviditetsgrader negative. Dette kan bety at en i fremtiden må vurdere å sørge for en reserve i form av kassakreditt.

Soliditet

Soliditet kan forklares med kommunens evne til å tåle tap. Nøkkeltall her er:

- Egenkapitalprosenten Som viser hvor stor del av kommunens eiendeler som er finansiert med egenkapital
- Gjeldsgraden Viser forhold mellom egenkapital og gjeld. En mindre grad viser at kommunen er solid og har evne til å tåle tap. Ved en høy gjeldsgrad vil driftsbudsjettet måtte betjene store, faste utgifter til renter og avdrag.

	2021	2020	2019	2018	2017
Egenkapitalprosenten	30 %	27 %	23 %	23 %	19 %
Gjeldsgrad	2,25	2,57	3,18	3,00	3,94

Tallene for 2021 viser en økning i egenkapitalprosenten fra året før og at det nå er ca 30 % av eiendelene som er finansiert med egenkapital. Gjeldsgraden viser videre at lånegjelda er redusert noe og er nå 2,25 ganger større enn egenkapitalen mot at gjelda forrige året var 2,57 ganger større. Selv om gjeldsgraden fremdeles er ganske lav må det allikevel påregnes at ved eventuelle fremtidige renteøkninger så vil dette uansett få store konsekvenser for budsjetterte renteutgifter i drift.

Netto lånegjeld i forhold til driftsinntektene

Netto lånegjeld bør ikke være mere enn maksimum 100 % av driftsinntektene. Både KS og Fylkesmannen benytter lånegjeld i % av driftsinntektene i sine analyser av kommunene. Derfor ønsker kommunedirektøren at også Kvæningen kommune benytter dette måltallet. Fylkesmannen sine beregninger tilsier at gjeldsgrad over tid ikke bør være mer enn 75 %, men siden vi har et stort disposisjonsfond så kan det forsvares å ha en noe høyere gjeldsgrad.

	2021	2020	2019	2018
Netto lånegjeld	96 %	98 %	114 %	81 %

Kvæningen kommunes netto lånegjeld er pr 31.12.2021 **96 %** i forhold til driftsinntekter. Dette er en nedgang i forhold til året før og gir en indikasjon på at vi har riktig gjeldsutvikling.

Gjeld pr. innbygger.

Gjeld pr. innbygger er et tall som ofte brukes i kommunene til sammenligninger. I beregninga er lån til formidlingslån fra Husbanken (Startlån) ikke tatt med. Dette er lån som skal dekkes inn fra de som har fått lån fra kommunen.

	2021	2020	2019	2018	2017
Gjeld pr. innbygger	177 321	179 594	182.001	131.636	109.132

Vi ser at gjelda pr. innbygger har en liten nedgang fra 2020 til 2021. Dette skyldes at vi har betalt mere i avdrag enn vi har tatt opp nye lån til finansiering av nye prosjekter. Se også note nr 10 på side 46.

Utvikling i netto driftsresultat

Dette tallet forteller oss hvordan driften går. Fremheves av mange som det viktigste nøkkeltallet og viser om driftsinntektene er store nok til å dekke løpende drift, renter og avdrag. Som en ser av oversikten har vi et tilfredsstillende netto driftsresultat jfr vedtatte finansielle måltall hvor vi skal ha 2,5 % netto driftsresultat. Men om vi korrigerer for årets utbetaling fra Havbruksfondet kommer vi ut med et negativt netto driftsresultat. Dette tyder på at vi nok fremdeles har noe høyere driftsutgifter i forhold til løpende driftsinntekter enn hva som burde vært for en bærekraftig balanse mellom inntekter og utgifter over tid.

	2021	2020	2019	2018	2017
Netto driftsresultat	7 120 220	20 444 679	-5 144 910	24 652 352	3 017 375
	3 %	9,5 %	- 2,7 %	12,51 %	1,99 %

Dette nøkkeltallet viser i utgangspunktet ståa for den ordinære drifta, mens over- og underskudd i tillegg påvirkes av disposisjoner vedrørende fond og avsetninger.

Endring i fond

Dette er en oversikt som gir en pekepinn på om økonomien i kommunen har gitt rom for å bygge opp reserver.

	2021	2020	2019	2018	2017
Endring i fond	6 235 839	7 432 029	-3 132 335	+21 138 402	-9 927 825

Av tabellen fremkommer en styrking av disposisjonsfond. Dette skyldes at det er foretatt større avsetninger til fond enn bruk av fond til finansiering av prosjekter. Ut fra dette må en si at kommunen følger en bærekraftig strategi.

Disposisjonsfond i forhold til driftsinntektene

Disposisjonsfond bør være minimum 10 % av driftsinntektene.

	2021	2020	2019	2018
Disposisjonsfond	-39 975 270	-33 739 432	-26 393 112	-29 525 447
	18 %	15 %	13 %	14 %

Slik oversikten viser har kommunen et disposisjonsfond på over 18 % som sikrer oss godt handlingsrom fremover. Det må bemerkes at det er først og fremst på grunn av utbetalinger fra Havbruksfondet at vi klarer å fylle på disposisjonsfondet.

Statlige styringssignaler og utvikling i rammebetingelser

De statlige styringssignaler gir grunn til bekymring hva gjelder utvikling i fremtidige rammeoverføringer da regionalpolitiske virkemidler som småkommunetilskudd kan forsvinne. Dette er fremdeles ikke avklart.

Men det er nå kommet på plass en forutsigbar produksjonsavgift på oppdrettsnæringen som gir oss en ekstra inntekt. Størrelsen på denne inntekten varierer fra år til år, men det er i alle fall klart at det ser ut til å bli årlige utbetalinger hvert år..

Lokal skatteinngang ser også ut til at har stabilisert seg ut fra den lokale næringen som finnes i kommunen. Ved fortsatt lav rente og en moderat lønnsutvikling kan det se ut som at utgifter og inntekter kan holdes i balanse.

Forhold av betydning for økonomisk utvikling

Kommunedirektøren vil her rette fokus mot lånegjeld og reserver. Se også note 4 på side 44 og note 9 på side 45.

Kommunestyret har i økonomiplanen vedtatt et forprosjekt angående nytt helsebygg. Det er imidlertid enda ikke vedtatt hvilket konkret konsept som skal velges. Men dersom bygging av nytt helsehus vedtas må man være bevisst på at ytterligere låneopptak i flere år fremover vil legge beslag på vesentlige driftsmidler til renter og avdrag. Mye tyder på at renta allerede i løpet av økonomiplanen vil gå opp igjen og at vi vil se et rentenivå som kan bli det dobbelte av i dag. Slik sett har vi tilsynelatende for øyeblikket en fornuftig avdragstid på vår langsiktige gjeld, da det jfr note nr 10 på side 46 ser ut til at vi betaler mer avdrag enn lovens krav til minste avdrag nå mens renta er lav.

Slik sett kan vi derfor si at summen av renter og avdrag kan anses som konstant i økonomiplanen. Det kan dersom renta blir vesentlig høyere muligens være rom for å refinansiere noe av vår langsiktige gjeld med lengre avdragstid. Dette er allikevel kun en nødløsning da vi også må passe på at lovens krav til minimumsavdrag hele tiden er oppfylt.

Kommunestyret har de siste årene klart å bygge opp betydelige reserver. Det legges opp til forsiktig bruk av disposisjonsfondet til finansiering av politisk prioriterte prosjekter.

Måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold

Hver avdeling i organisasjonen er pålagt å utarbeide virksomhetsplaner for utøvelse av sine tjenester for året. Når året er omme rapporteres det i egen årsmelding til kommunestyret for hver avdeling om hva som var målet og hvordan man jobbet for å nå dette. Videre rapporteres en systematisk oversikt over gjennomførte tiltak. Det rapporteres også en resultatvurdering av gjennomførte tiltak i forhold til mål og ressursbruk, både angående økonomi og personale.

I tillegg er det rutiner i forbindelse med tertialrapporteringene at det rapporteres til kommunestyret hvordan vedtak følges opp med status for ferdig, under arbeid eller om det er forsinkelser. Dette følges opp for absolutt alle vedtak som fattes.

Etisk standard

Det er iverksatt tiltak som sikrer betryggende kontroll og en høy etisk standard i virksomheten. Etiske regler, vedtatt av kommunestyret den 30.10.2019 i sak 74/19 sier innledningsvis at etikk i Kvæningen kommune handler om at vi skal kunne stå for de valgene vi gjør i jobbsituasjonen. Formålet med Kvæningen kommunes etiske regler er å sikre en god etisk praksis og definere felles standarder for alle ansatte og folkevalgte i Kvæningen kommune. Generelt skal ansatte og folkevalgte i Kvæningen kommune møte innbyggere og brukere med respekt. Videre skal ansatte og folkevalgte i Kvæningen kommune være seg bevisst at de forvalter samfunnets fellesmidler på vegne av alle innbyggerne i kommunen. Når det gjelder åpenhet skal Kvæningen kommune gi offentligheten innsyn i den kommunale forvaltning. Kommunen har en generell aktiv informasjonsplikt. Kommunens ansatte skal alltid gi korrekte og tilstrekkelige opplysninger til innbyggere, organisasjoner, selskaper og andre myndigheter. Til slutt angir reglene at ansatte i Kvæningen kommune har et personlig og selvstendig ansvar for å følge kommunens etiske regler.

Likestilling

Når det gjelder likestilling mellom kjønnene er dette forholdet godt ivaretatt. Det er 19 kvinner i ledende stillinger og 11 menn i ledende stillinger. Se også note nr 23 på side 59. For å fremme likestilling og for å forhindre forskjellsbehandling i strid med lov om likestilling mellom kjønnene benyttes følgende tiltak:

- Ved utlysning av ledig stilling skal underrepresentert kjønn oppfordres til å søke.

- Når det finnes kandidater av begge kjønn til en ledig stilling skal minst en representant fra det underrepresenterte kjønn tas inn til intervju, når formelle krav til stillingen er oppfylt.
- Stedfortrederfunksjoner legges til rette for kvinner når slik funksjon er hensiktsmessig og hvor lederen er mann, og motsatt når lederen er en kvinne.

Arbeidsgivers aktivitetsplikt

Slik det fremkommer av likestillings- og diskrimineringsloven § 26 så skal arbeidsgiver blant annet undersøke om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling, kartlegge lønnsforhold fordelt etter kjønn og bruken av ufrivillig deltidsarbeid. Videre skal arbeidsgiver analysere årsakene til identifiserte risikoer. Arbeidsgiver skal også sørge for å iverksette tiltak som er egnet til å motvirke distkriminering, og bidra til økt likestilling og mangfold i virksomheten.

Kvæningen kommune har hvert år en rullering av lønnspolitisk plan som til slutt ender opp i kommunestyret for vedtak etter en bred runde med høringer og medbestemmelsesmøter med ansatte og fagforeningen før politisk behandling. Lønnspolitisk plan bidrar på denne måten til en transparent lønnspolitikk og minimerer risiko for skjevheter angående lønnsforhold.

Videre har det vært en stor utfordring med deltidsproblematikk både i turnusarbeid innenfor helse og kun behov for små brøkstillinger innen renhold på diverse formålsbygg. Disse tingene jobbes det kontinuerlig med og kommunestyret har også vedtatt at det skal så langt som mulig skal jobbes fra administrasjonens side til å tilby heltidsstillinger til alle som ønsker dette.

Innen turnusarbeid har det nå i løpet av 2021 kommet på plass en avtale om innføring av «langturnus» på tjenester for utviklingshemmede. Dette vil medføre at flere får tilbud om fulltids stillinger.

Det jobbes også med å innføre «teamvask» innenfor renhold. Dette vil administreres slik at alle renholdere som ønsker det kan tilsettes i fulltidsstillinger men må da jobbe på flere formålsbygg i løpet av dagen eller i løpet av uken.

Vesentlige avvik mellom budsjettet og regnskapet

§ 5-4. Bevilgningsoversikter - drift

Det ble større rammeoverføringer fra staten enn budsjettet. Dette skyldes i stor grad at skatteinntegnet totalt sett for hele landet ble høyere enn forventet i statsbudsjettet som vi igjen la til grunn for vårt budsjett. Eiendomsskatten ble noe høyere enn budsjettet. Dette skyldes først og fremst at Statnetts nye master gjennom Kvæningen ble ferdigstilt med ny høyere takst. Andre generelle driftsinntekter har ellers en liten økning i forhold til budsjett. Dette skyldes blant annet en arv mottatt av Gargo sykehjem fra tidligere beboer.

Avviket på netto driftsutgifter skyldes i stor grad forsinkelse på gjennomføring av prosjekter og vakante stillinger og sykefravær uten vikarer. Dette har igjen medført en lavere produksjon av tjenester enn forutsatt i budsjettet.

Avviket på netto finansutgifter skyldes at det er noe høyere renteinntekter enn budsjettet på renter på formidlingslån. Videre er det litt lavere avdragsutgifter enn budsjettet til egne investeringer.

Overføring til investering ble noe lavere enn budsjettet på grunn av prosjekter som ble utsatt.

Avsetninger til bundne driftsfond ble høyere enn budsjettet på grunn av at eksterne midler som ikke blir benyttet i budsjettåret må avsettes til bundet fond for bruk til neste år. Videre har vi brukt mer av bundne driftsfond til finansiering av prosjekter med avsatte midler fra tidligere.

Strykningsreglene jfr § 4-3 i regnskapsforskriften gjør at budsjettet bruk av disposisjonsfond er reversert i sin helhet og forklarer avviket på bruk av disposisjonsfond.

Avsetning til disposisjonsfond er foretatt jfr § 4-3 ved å avsette det totale mindreforbruket til disposisjonsfondet. Disse posteringene mot disposisjonsfondet gjøres ved årsslutt og kan være vanskelig å budsjettere korrekt.

§ 5-5. Bevilgningsoversikter - investering

Avviket på investeringer i varige driftsmidler skylds blant annet at renovering av bassenget ved skolen ikke ble ferdigstilt i løpet av budsjettåret slik planlagt. Dette på grunn av forsinkelser i diverse leveranser av både ventilasjon og renseanlegg. Dette vil imidlertid bli slutført i løpet av våren i det nye budsjettåret. Når det gjelder vannverket i Kvæningsbotn så ble noe av arbeidet utført i egenregi og dette prosjektet ble derfor betydelig billigere enn prosjektet.

Avviket på avdrag på lån er på grunn av at avdrag på lån først vil bli foretatt i det nye budsjettåret og midlene er derfor inntil videre avsatt til bundne fond.

Kompensasjon for merverdiavgift ble ikke tilstrekkelig regulert i løpet av budsjettåret og har derfor medført et større avvik.

Salg av varige driftsmidler skyldes salg av biler i brannsamarbeidet som ble avsluttet ved årsslutt. Midlene fra salg av biler vil uavkortet gå til ekstraordinær nedbetaling av langsiktig gjeld i neste budsjettår.

Avviket på bruk av lån skyldes på samme måte som nevnt ovenfor at enkelte prosjekter ikke ble avsluttet i budsjettåret slik planlagt. Lånemidlene vil derfor først bli brukt til våren når prosjektene ferdigstilles.

Avviket på utgifter til videreutlån skyldes først og fremst manglende reguleringer. Det ble i budsjettåret gitt flere tilsagn på lån hvor søker av forskjellige årsaker takket nei.

Det ble derfor redusert bruk av videreutlån. Avviket på bruk av lån til videreutlån skyldes da naturligvis samme årsak.

Avviket på avdrag på lån til videreutlån skyldes at vi i budsjettåret har innbetalt et ekstraordinært avdrag til Husbanken på grunn av innfrielse av lån året før på grunn av salg av bolig eller refinansiering i annen finansinstitusjon.

Avviket på mottatte avdrag på videreutlån skyldes at vi i budsjettåret har flere lån som har blitt innfridd med at lånekundene enten har solgt boligene eller har valgt å refinansiere sine lån i en privat bank. Dette har jo da også resultert i at vår låneportefølje har blitt tilsvarende redusert.

Avviket på overføring fra drift skyldes at det ikke blir overført mer fra drift enn det som trenges til å finansiere de vedtatte prosjektene.

Avviket på avsetninger til bundne investeringsfond skyldes at vi har avsatt oppgjør fra Fylkeskommunen for tippemidler, oppgjør fra salg av biler og ekstraordinære innbetalinger fra lånekunder. Dette vil være avsetninger som blir benyttet i neste budsjettår til nedbetaling av gjeld.

Avviket på bruk av bundne investeringsfond skyldes de ekstraordinære avdrag vi har betalt til Husbanken i løpet av budsjettåret etter avsetning fra året før.

§ 5-6. Økonomisk oversikt etter konto – drift

Det ble større rammeoverføringer fra staten enn budsjettert. Dette skyldes i stor grad en større skatteinngang på landsbasis hvor vi får en økt inntektsutjevning over rammeoverføringene fra staten. Eiendomsskatten ble noe høyere enn budsjettert. Dette skyldes først og fremst at Statnetts nye master gjennom Kvæningen ble ferdigstilt med ny høyere takst. Andre skatteinntekter er konsesjonsavgift fra Kvæningen kraftverk som er et høyere beløp vi har mottatt i forhold til budsjett.

At vi har mottatt langt mer i overføringer og tilskudd fra andre enn budsjettert skyldes først og fremst sykelønnsrefusjoner fra NAV. Brukerbetalingen ble noe lavere enn budsjettert mens salgs- og leieinntekter ble noe høyere enn budsjettert. Brutto salgsinntekt fra salg av konsesjonskraft ble større enn budsjettert.

Det er noe merforbruk på lønn i forhold til budsjett. Dette skyldes først og fremst sykelønnsutgifter. Når det gjelder avviket på sosiale utgifter så skyldes dette at årets pensjonskostnader er vesentlig lavere enn budsjettert.

Det er totalt sett noe høyere forbruk enn budsjettert på kjøp av varer og tjenester. Dette skyldes i stor grad ekstrautgifter til kjøp av tjenester fra bemanningsbyrå. Men så er det noe mindre forbruk enn budsjettert på overføringer og tilskudd til andre.

Avviket på netto finansutgifter skyldes først og fremst at det er lavere renteutgifter enn budsjettert på renter på formidlingslån. Videre er det lavere avdragsutgifter enn budsjettert på våre egne lån.

Avviket på sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat skyldes at det ikke overføres mer til investering enn det som trenges til å finansiere de vedtatte prosjektene. Avsetning til bundet driftsfond ble større enn budsjettert da vi hadde mottatt eksterne midler som ikke ble brukt i budsjettåret og som måtte avsettes til senere bruk.

Bruk av bundne driftsfond ble med noe høyere bruk enn budsjettert på grunn av at eksterne midler som ikke var benyttet i tidligere budsjettår nå er brukt i løpet av dette budsjettåret..

Strykningsreglene jfr § 4-3 i regnskapsforskriften gjør at budsjettert bruk av disposisjonsfond er reversert i sin helhet og forklarer avviket på bruk av disposisjonsfond.

Avsetning til disposisjonsfond er foretatt jfr § 4-3 ved å avsette det totale mindreforbruket til disposisjonsfondet. Disse posteringene mot disposisjonsfondet gjøres ved årsslutt og kan være vanskelig å budsjettere korrekt.

Interkommunalt samarbeid

Det interkommunale samarbeidet mellom kommunene Kåfjord, Nordreisa, Skjervøy, Lyngen og Kvæningen angående feiervesen, forebyggende brannvern og brannberedskapsleder er nå avsluttet fra 31.12.2021 etter 7 driftsår.. Samarbeidet har vært med hovedkontor i Kvæningen kommune hvor felles brannsjef i samarbeidet har hatt sitt kontor.

Formålet med samarbeidet var å få en virksomhet som ivaretok alle lovpålagte oppgaver for samarbeidskommunene med hele stillinger som jobbet på tvers av kommunegrensene. Se også note nr 18 på side 56.

Kvæningen kommune vil fra 01.01.2022 ivareta alle oppgavene i egen regi uten samarbeid med noen andre.

Burfjord 23.02.2022

  Kvæningen kommune
Kommunedirektøren

Janne Kankaala
Kommunedirektør



Tore Li
Økonomileder

INNLEDENDE NOTE Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Regnskapsprinsipper

All tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet fremgår av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet. Regnskapsføring av tilgang og bruk av midler bare i balanseregnskapet gjøres ikke.

Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner. Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året er tatt med i årsregnskapet, enten de er betalt eller ikke. For lån er kun den delen av lånet som faktisk er brukt i løpet av året ført i investeringsregnskapet. Den delen av lånet som ikke er brukt, er registrert som memoriapost.

I den grad enkelte utgifter, utbetalinger, inntekter eller innbetalinger ikke kan fastsettes eksakt ved tidspunktet for regnskapsavleggelsen, registreres et anslått beløp i årsregnskapet.

Klassifisering av anleggsmidler og omløpsmidler

I balanseregnskapet er anleggsmidler eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen. Andre eiendeler er omløpsmidler.

Fordringer knyttet til egen vare- og tjenesteproduksjon, samt markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportefølje er alltid omløpsmidler. Andre markedsbaserte verdipapirer skal klassifiseres som omløpsmidler med mindre kommunen har foretatt investeringen ut fra næringspolitiske eller samfunnsmessige hensyn. I slike tilfeller klassifiseres verdipapirene som anleggsmidler.

Andre fordringer som ikke inngår i punket ovenfor, er omløpsmidler dersom disse forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Ellers skal de klassifiseres som anleggsmidler.

Kommunen følger KRS (F) nr. 4 Avgrensningen mellom driftsregnskapet og investeringsregnskapet. Standarden har særlig betydning for skille mellom vedlikehold og påkostning i forhold til anleggsmidler. Utgifter som påløper for å opprettholde anleggsmiddelets kvalitetsnivå utgiftsføres i driftsregnskapet. Utgifter som representerer en standardheving av anleggsmiddelet utover standarden ved anskaffelsen utgiftsføres i investeringsregnskapet og aktiveres på anleggsmiddelet i balansen.

Klassifisering av gjeld

Langsiktig gjeld er knyttet til formålene i kommuneloven § 50 med unntak av likviditetstrekkrettighet/ likviditetslån jf. kommuneloven § 50 nr. 5. All annen gjeld er kortsiktig gjeld.

Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

En omklassifisering medfører en regnskapsføring i investeringsregnskapet og eventuelt i driftsregnskapet. Verdivurderingen må gjennomføres før omklassifiseringen. Omklassifisering av anleggsmidler til omløpsmidler skal ikke finne sted.

Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler er vurdert til virkelig verdi.

Utestående fordringer er vurdert til pålydende med fradrag for forventet tap.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives med like store årlige beløp over levetiden til anleggsmiddelet. Avskrivningene starter året etter at anleggsmidlet er anskaffet / tatt i bruk av virksomheten. Avskrivningsperiodene er i tråd med § 8 i forskrift om årsregnskap og årsberetning.

Anleggsmidler som har hatt verdifall som forventes ikke å være forbigående er nedskrevet til virkelig verdi i balansen.

Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld skal vurderes til opptakskost. Langsiktig gjeld skal oppskrives ved varig økning i forpliktelsen. Krav til oppskrivning gjelder ikke ved renteendring på langsiktig gjeld. Oppskrivningen skal reverseres i den utstrekning grunnlaget for oppskrivningen ikke lenger er til stede.

Kortsiktig gjeld skal vurderes til det høyeste av opptakskost og virkelig verdi. Vurdering til høyeste verdi skal fravikes når dette er i samsvar med god kommunal regnskapskikk for regnskapsføring av sikring. Kortsiktig gjeld som vurderes likt som markedsbaserte finansielle omløpsmidler skal vurderes til virkelig verdi.

Avvik foreløpige regnskapsstandarder

Kvæningen kommune har ingen avvik fra foreløpige kommunale regnskapsstandarder.

Note nr. 1A: Utgiftsført estimert tap på krav

Usikre fordringer er krav som står i reskontro som ubetalt men overført til vår samarbeidspartner Kredinor for innfordring og anses som realistisk å få dekning for over tid. Beløpene er allikevel avsatt i balansen som usikre fordringer og fordeler seg som følger:

Andre kommunale krav	8 150,-
Helsetjenester	86 067,-
Barnehage/sfo	8644,-
Husleie	65 610,-

Sum total vurdert som usikre krav 168 471,-

Note nr. 1: Endring i arbeidskapital

NOTE nr. 1: Endring i arbeidskapital

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, a)

BALANSEN	31.12.2021	01.01.2021	Endring
Omløpsmidler	91 940 211,24	82 734 853,88	9 205 357,36
Kortsiktig gjeld	24 684 350,11	22 853 443,55	1 830 906,56
Arbeidskapital	67 255 861,13	59 881 410,33	7 374 450,80

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)	2021
Netto driftsresultat	7 095 104,31
Netto utgifter/inntekter i investering	-5 670 135,63
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	-5 390 789,07
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	7 374 450,87
Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering	-0,07

FORKLARING TIL DIFFERANSE I ENDRING ARBEIDSKAPITAL

Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, drift	
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, investering	
Andre forklaringer	
Sum forklaringer	

Note nr. 2: Kapitalkonto

NOTE nr. 2: Kapitalkonto

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, b)

BALANSEN	31.12.2021	01.01.2021	Endring
Anleggsmidler	724 138 540,68	726 045 364,17	-1 906 823,49
Langsiktig gjeld	548 070 005,00	566 009 012,75	-17 939 007,75
Endring ubrukte lånemidler (6 751 268,68	12 142 057,75	-5 390 789,07
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
Netto endring	182 819 804,36	172 178 409,17	10 641 395,19

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

KAPITALKONTO			
01.01.2021 Balanse (underskudd i kapital)	0,00	01.01.2021 Balanse (kapital)	171 946 544,89
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	0,00	Aktivering av fast eiendom og anlegg	3 855 339,98
Nedskrivninger fast eiendom	2 513 073,38	Oppskrivning av fast eiendom	0,00
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	11 571 742,79		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	1 186 316,20
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0,00
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	2 631 526,42	Kjøp av aksjer og andeler	571 693,00
Salg av aksjer og andeler	0,00	Oppskrivning av aksjer og andeler	0,00
Nedskrivning av aksjer og andeler	0,00	Utlån formidlings/startlån	11 057 117,06
Avdrag på formidlings/startlån	10 457 253,22	Utlån sosial lån	48 262,00
Avdrag på sosial lån	175 861,59	Utlån egne midler	0,00
Avdrag på utlånte egne midler	0,00	Utlån næring	0,00
Avdrag på næringsutlån	648 915,40	Oppskrivning utlån	0,00
Avskrivning sosial utlån	32 000,00	Avdrag på eksterne lån	19 886 675,75
Avskrevet andre utlån	0,00	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0,00
Bruk av midler fra eksterne lån	11 040 789,07	UB Pensjonsmidler (netto)	9 404 821,00
Urealisert kurstap utenlandslån	0,00	Estimatawik pensjonmidler	0,00
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	0,00	UB Pensjonsforpliktelse (netto)	3 702 332,00
Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	0,00	Aga netto pensjonsmidler/forplik	0,00
Estimatawik pensjonforpliktelse	0,00	Reversing nedskrivning av utstyr,	0,00
31.12.2021 Balanse Kapitalkonto	182 587 940,01	31.12.2021 Balanse (underskudd i kapital)	0
Avstemming	182 587 940,01		
Differanse	0,00		

Note nr. 3: Vesentlige endringer i regnskapsprinsipp

Budsjett og regnskapsforskriften, §5 – 10, c)

Det kan med dette opplyses at det for regnskapsåret 2021 ikke er noen vesentlige endringer i regnskapsestimater.

Men det er utført noen vesentlige korrigeringer av tidligere års feil. Dette er som følger:

For lite ført premieavvik tidligere år konto 219550001: 118 531,-

For lite ført påløpt rente tidligere år konto 232890080: 44 170,-

Note nr. 4: Varige driftsmidler

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, a)

Anleggsmiddelgrupper, maksimum levetid

Tekst	5 år	10 år	15 år	20 år	40 år	50 år	Tomter	Sum
Bokført verdi per 1.1	4 832 634	11 241 999	0	37 720 026	263 714 062	41 132 262	20 761 340	379 402 322
Tilgang	1 013 825	172 491	0	1 841 787	1 461 058	0	552 495	5 041 656
Avgang								0
Avskrivninger	1 085 310	1 546 217	0	2 582 351	7 748 885	1 241 429	0	14 204 192
Nedskrivninger					2 493 639	18 512		2 512 151
Reverserte nedskrivninger								0
Bokført verdi 31.12	4 761 149	9 868 273	0	36 979 462	254 932 596	39 872 321	21 313 835	367 727 635

Dekomponerte anskaffelser

Tekst	5 år	10 år	15 år	20 år	40 år	50 år	Ikke avskrivbar

Spesifikasjon av nedskrivninger

Kjækan skole har blitt solgt til lokalt grendelag. Vi har derfor nedskrevet bokført verdi på skolebygget inkludert SFO og barnehage med 2 241 683,36.

Betjeningsbolig internatet ble i forbindelse med bygging av nytt skolebygg sanert. Vi har derfor nedskrevet bokført verdi på eiendommen med 135 272,69.

Lærerbolig på Alteidet har blitt solgt for lenge siden. Vi har derfor nå ryddet opp i dette og nedskrevet bokført verdi på eiendommen med 116 683,20.

Garasje på søppeltømmingsplass på Navit har blitt revet for lenge siden. Vi har derfor nå ryddet opp i dette forholdet også og nedskrevet bokført verdi på eiendommen med 18 512,-

Andre forhold

Solgt anleggsmidler for 871 922,- i 2021. Disse anleggsmidlene er ikke tatt ut av balansen i 2021 men vil bli korrigert i løpet av 2022. Anleggsmidlene som er avhendet er biler solgt etter oppløsning av brannsamarbeidet. Oppgjør for salget er avsatt på fond for i sin helhet å benyttes til å innbetale ekstraordinært avdrag på kommunens gjeldsportefølje.

Note nr. 5: Aksjer og andeler (finansielle anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, §5 – 11, b)

Konto	Konto(T)	Balanseverdi 31.12.2021	Vesentlige endringer i eierandel	Balanseverdi 31.12.2020
221151001	0,44 % Eierandel, KomrevNord IKS	28 522,00		28 522,00
221151002	0,62 % Eierandel, K-sekretariatet	5 388,00		5 388,00
221151032	94 % Eierandel, 3350 andeler Kvæningen Flerbrukshus	3 350 000,00		3 350 000,00
221152007	1,15 % Eierandel, 6 aksjer i Tromsprodukt AS	3 000,00		3 000,00
221152015	3 andeler Reinfjord Vannverk	4 500,00		4 500,00
221152017	16,67 % Eierandel, Avfallsservice AS	50 000,00		50 000,00
221152035	100 % Eierandel, Kvæningen Produkter AS	200 000,00		200 000,00
221152037	0,81 % Eierandel, Bredbåndsfylket Troms AS	16 000,00		16 000,00
221200011	2,17 % Eierandel, 36204 aksjer Nord Norsk Reiseliv AS	100 000,00		100 000,00
221200018	5 andeler Jøkelfjord Samfunnshus	500,00		500,00
221200019	10 andeler LHL Skibotnsenteret	1 000,00		1 000,00
221200020	9,09 % Eierandel, 10 aksjer Nordtro AS	50 000,00		50 000,00
221200024	8,33 % Eierandel, 5 aksjer Ymber AS	50 000,00		50 000,00
221200025	100 % Eierandel, Kvæningen næringsbygg AS	295 000,00		295 000,00
221200026	16,67 % Eierandel, Nord-Troms Museum AS	30 000,00		30 000,00
221200028	100 % Eierandel, Kvæningen Næringsfabrikk AS	159 500,00		159 500,00
221200029	16,66 % Eierandel Campus Nord-Troms	100 000,00	100 000,00	0,00
221550001	Egenkapitalinnskudd KLP	7 658 399,00	471 693,00	7 186 706,00
221	Aksjer og andeler	12 101 809,00		11 530 116,00

Note nr. 6: Utlån (finansielle anleggsmidler)

NOTE nr. 6: Utlån (finansielle anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, c)

Låntaker	Utlån (beløp)	Finansiert med egne midler	Finansiert med lån i Husbanken	Vesentlig tap
Startlån forvaltet av Lindorff	74 733 555,19	0,00	74 733 555,19	0,00
Næringslån	7 140 345,19	7 140 345,19	0,00	0,00
Sosiale utlån	1 317 366,44	1 317 366,44	0,00	0,00

Note nr. 9: Lån

NOTE nr. 9: Lån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, a)

Eksterne lån	Bokført verdi 31.12	Gj.sn løpetid	Gj.sn rentefot	Refinansering*
Lån til egne investeringer	-206 579 270,00	20 år	1,79 %	
Lån til andres investeringer				
Lån til innfrielse av kausjoner				
Lån til videre utlån	-83 651 662,00	17 år	1,06 %	
Finansielle leieavtaler				

*Lån som forfaller og må refinansieres i det året regnskapet legges fram.

Note nr. 10: Avdrag på lån

NOTE nr. 10: Avdrag på lån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, b)

Grunnlag for beregning av minimumsavdrag	Beløp
Beregnet minimumsavdrag etter kommuneloven §14-18, 1. ledd	8 283 734,58
Korrigerings for mottatte avdrag videreutlån til avdrag andre lån	
Betalte avdrag	9 017 020,00
Mer enn minste tillatte avdrag	733 285,42

Grunnlag for beregning av minimumsavdrag	
Bokført verdi avskrivbare anleggsmidler 1.1	358 640 982,77
Bokført verdi lånegjeld 1.1	209 037 684,95
Avskrivninger	14 212 206,33

Note nr. 11: Pensjon

Budsjett og regnskapsforskriften, §5 – 12, c)

Pensjonskostnaden er hva som blir belastet i kommunenes regnskap og budsjett, mens pensjonspremien er hva kommunene faktisk betaler til pensjonsforsikringselskapene for dekning av fremtidige pensjonsforpliktelser.

Dersom pensjonspremien er større enn pensjonskostnaden får vi et positiv premieavvik. Er pensjonspremien mindre enn pensjonskostnaden får vi et negativt premieavvik.

Den regnskapsmessige håndteringen av premieavvik finner vi i Regnskapsforskriften. Et positivt premieavvik skal føres til inntekt i årsregnskapet og bokføres under omløpsmidler som en kortsiktig fordring. Tilsvarende skal et negativt premieavvik utgiftsføres i

årsregnskapet og bokføres som en kortsiktig gjeld. Premieavvik blir således en form for korreksjonspost til den betalte pensjonspremien slik at nettoen av disse to posteringene blir lik pensjonskostnaden.

Det er så opp til den respektive kommune eller fylkeskommune å velge hvordan de vil håndtere elimineringen av premieavviket i regnskapet. De har da valget mellom å hvert år avsette for full dekning av premieavviket eller å amortisere over 15 år (for premieavvik oppstått i perioden 2002 - 2010), 10 år (for premieavvik oppstått i perioden 2011 -2013) og 7 år (for premieavvik oppstått i perioden 2014 og senere).

Regnskapsføring av premieavvik og senere amortisering av dette fremstår dermed som et unntak fra arbeidskapitalprinsippet og anordningsprinsippet.

Premieavvik og amortisering av premieavvik

For regnskapsåret 2021 har summen av premieavvik og amortisering av premieavvik medført en betydelig inntekt i bevilgningsregnskapet da premieavviket er langt høyere enn amortiseringen.

Summen av premieavvik og amortisering av premieavvik for 2021 er en regnskapsmessig «merinntekt» med totalt 5 728 715,00.

Amortiseringsperiode

Kvæningen kommune benytter for pensjonsordningen KLP full amortiseringsperiode i henhold til regelverket. Dette betyr at det i perioden 2003 til 2010 ble benyttet 15 års amortiseringsperiode, i perioden 2011 til 2013 ble det benyttet 10 års amortiseringsperiode og siden 2014 har det vært benyttet 7 års amortiseringsperiode. Kortere amortiseringsperiode medfører høyere pensjonskostnader i regnskapsåret.

For pensjonsordningen SPK benyttes ett års amortisering.

Premiefond

Kvæningen kommune hadde ved inngangen til 2021 et akkumulert premiefond med totalt 1 602 302,-. Premiefondet er i sin helhet benyttet til å få lavere pensjonspremiekostnader for regnskapsåret 2021.

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Spesifikasjoner for regnskapsføring og pensjonsnote 2021 KLP

SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2021 KLP		
PENSJONSKOSTNADER	2020	2021
Årets opptjening	9 487 714	10 035 399
Rentekostnad	8 320 390	7 207 902
Brutto pensjonskostnad	17 808 104	17 243 301
Forventet avkastning	-8 970 994	-8 366 042
Netto pensjonskostnad	8 837 110	8 877 259
Sum amortisert premieavvik	2 524 108	2 949 328
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	625 038	479 821
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	11 986 256	12 306 408
PREMIEAVVIK	2020	2021
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	11 903 754	17 883 695
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-625 038	-479 821
Netto pensjonskostnad	-8 837 110	-8 877 259
Premieavvik	2 441 606	8 526 615
PENSJONSFORPLIKTELSE	31.12.2020	31.12.2021
	ESTIMAT	ESTIMAT
Brutto påløpt forpliktelse	242 108 784	243 707 534
Pensjonsmidler	234 948 184	252 334 012
Netto forpliktelse før arb.avgift	7 160 600	-8 626 478
SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT		2021
Overførte/mottatte pensjonsforpliktelser 1.1		0
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor samt fisjon/fu		242 108 784
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1		-8 117 033
Overførte/mottatte avvik		0
Faktisk forpliktelse		233 991 751
Årets opptjening		10 035 399
Rentekostnad		7 207 902
Utbetalinger		-7 527 518
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12		243 707 534
SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT		2021
Overførte/mottatte pensjonsmidler 1.1		0
Brutto pensjonsmidler IB 1.1		234 948 184
Estimatavvik midler IB 1.1		-856 570
Overførte/mottatte avvik		0
Faktiske pensjonsmidler		234 091 614
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)		17 883 695
Administrasjonskostnad/Rentegaranti		-479 821
Utbetalinger		-7 527 518
Forventet avkastning		8 366 042
Brutto pensjonsmidler UB 31.12		252 334 012
AMORTISERING AV PREMIEAVVIK		2021
Sum amortisert premieavvik til føring		2 949 328
Akkumulert premieavvik		17 510 452
AVSTEMMING		2021
Balanseført netto forpliktelse IB 1.1		7 160 600
Netto pensjonskostnad		8 877 259
Administrasjonskostnad/Rentegaranti		479 821
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)		-17 883 695
Brutto estimatavvik		-7 260 463
Nettoeffekt av fisjon/fusjon		0
Balanseført netto forpliktelse UB 31.12		-8 626 478
SPESIFIKASJON AV ESTIMATAVVIK, PLANENDRING OG TARIFFENDRING		2021
Endret forpliktelse - Planendring		0
Endret forpliktelse - Ny beregningstariff		0
Endret forpliktelse - Øvrige endringer		-8 117 033
Endringer forpliktelse - Totalt		-8 117 033
MEDLEMSSTATUS	01.01.2020	01.01.2021
Antall aktive	195	220
Antall oppsatte	302	311
Antall pensjoner	166	168
Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive	404 478	380 158
Gj.snittlig alder, aktive	45,51	44,72
Gj.snittlig tjenestetid, aktive	11,43	10,60
FORUTSETNINGER	2020	2021
Diskonteringsrente	3,50 %	3,00 %
Lønnsvekst	2,48 %	1,98 %
G-regulering	2,48 %	1,98 %
Pensjonsregulering	1,71 %	1,22 %
Forventet avkastning	4,00 %	3,50 %
Amortiseringstid	7	7

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

PENSJONSKOSTNADER OG NØKKELTALL FOR REGNSKAPSÅRET 2021 SPK		
År	2020	2021
Andel av fellesskapets pensjonsgrunnlag	0,032 %	0,033 %
Aggregert pensjonsgrunnlag pr 01.01	13 097 303	13 467 453
Amortisering:	1	1
PENSJONSKOSTNAD	2020	2021
Årets oppføring, service cost	1 148 968	1 136 289
Rentekostnad	618 288	378 502
Brutto pensjonskostnad	1 767 256	1 514 791
Forventet avkastning	-546 761	-237 160
Netto pensjonskostnad	1 220 495	1 277 631
Sum amortisert premieavvik	323 643	-27 866
Administrasjonskostnad	40 638	36 934
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	1 584 776	1 286 699
PREMIEAVVIK	2020	2021
Forfalt premie (inkl. administrasjon og avregning)	1 233 267	1 319 596
<i>Herav oppgjør for desember 2020</i>		-5 349
Administrasjonskostnad	-40 638	-36 934
Netto pensjonskostnad	-1 220 495	-1 277 631
Premieavvik	-27 866	5 031
AMORTISERING AV PREMIEAVVIK	2020	2021
Beregnet premieavvik året før	323 643	-27 866
Amortisering av fjorårets premieavvik	323 643	-27 866
Amortisering av premieavvik fra tidligere år	-	-
Sum amortisert premieavvik til føring	323 643	-27 866
Rest til amortisering inkl. premieavvik 31.12	-27 866	5 031
FORUTSETNINGER		
Økonomiske forutsetninger	2020	2021
Diskonteringsrente	3,50 %	3,00 %
Forventet avkastning	3,50 %	3,00 %
Forventet lønnsvekst	2,48 %	1,98 %
Forventet G-regulering	2,48 %	1,98 %
Demografiske parametere (SPK)	Kommuner	
Frivillig avgang	4,5% for aldersgruppen 18-39 år 2% for aldersgruppen 40-54 år 1% for aldersgruppen 55 og oppover	
Framtidig uttak av AFP (ved fylte 62 år)	50 %	
Dødelighet	K2013	
Uforhet	K1963 (200 %)	
PENSJONSFORPLIKTELSE	2020	2021
Brutto pålopt forpliktelse 31.12	19 432 621	14 131 539
Pensjonsmidler 31.12	-16 764 824	-8 783 817
Netto forpliktelse for arb.avgift 31.12	2 667 796	5 347 723
BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSER UB – ESTIMAT	2021	
Brutto pensjonsforpliktelse IB 1.1. - estimat i fjor	19 432 621	
Årets oppføring	1 136 289	
Rentekostnad	378 502	
Estimatavvik – forpliktelse	-6 815 872	
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12. – estimat	14 131 539	
ESTIMATAVVIK PENSJONSFORPLIKTELSER	2021	
Faktisk forpliktelse IB 1.1	12 616 748	
Estimert forpliktelse IB 1.1	-19 432 621	
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1.	-6 815 872	
BRUTTO PENSJONSMIDLER UB – ESTIMAT	2021	
Brutto pensjonsmidler IB 1.1. - estimat i fjor	16 764 824	
Forfalt premie (inkl. administrasjon og avregning)	1 319 596	
Administrasjon	-36 934	
Forventet avkastning	237 160	
Estimatavvik - midler	-9 500 829	
Brutto pensjonsmidler UB 31.12. - estimat	8 783 817	
ESTIMATAVVIK PENSJONSMIDLER	2021	
Faktiske pensjonsmidler IB 1.1	7 263 995	
Estimerte pensjonsmidler IB 1.1	16 764 824	
Estimatavvik pensjonsmidler IB 1.1.	9 500 829	
FØRING AV ESTIMATAVVIK OG PREMIEAVVIK	2021	
Brutto estimatavvik	2 684 957	
Amortisert premieavvik i år	27 866	
Netto balanseført estimatavvik	2 712 823	
AVSTEMMING	2021	
Balanseført netto forpliktelse IB 1.1.	2 667 796	
Netto pensjonskostnad	1 277 631	
Administrasjonskostnad	36 934	
Amortisert premieavvik i år	-27 866	
Forfalt premie (inkl. administrasjon)	-1 319 596	
Netto balanseført estimatavvik i år	2 712 823	
Balanseført netto forpliktelse UB 31.12.	5 347 723	

Pensjonskostnader og nøkkeltall for regnskapsåret 2021 SPK

NOTE nr 12: Garantier gitt av kommunen

Gitt overfor - navn	Formål	Type garanti	Vedtatt garantiramme	Garantiansvar per		Godkjennelse / vedtak	Utløper dato
				31.12.2021	31.12.2020		
Kvæningen næringsbygg AS	Pusse opp og utvide kontorlokalet i Kvæningen Næringsbygg for videre utleie til en leietaker som ønsker utvidet areal	Selvskyldnerkausjon	1 450 000	1 111 648	1 184 152	Fylkesmannen 28/3-17	15.04.2037
Sum garantiansvar				1 111 648	1 184 152		

Godkjennelse/vedtak

Kommunelovens § 14-19 første ledd om garantier: Et tilsagn om kausjon eller annen økonomisk garanti som en kommune stiller for virksomhet som drives av andre enn kommunen selv, er bare gyldig hvis vedtaket om å stille garantien er godkjent av departementet.

Kommunelovens § 14-19 andre ledd om garantier:

Garantier for små beløp er unntatt fra kravet om godkjenning.

For kommuner som ikke har over 3 000 innbyggere, er beløpsgrensen på 800 000 kroner. Dette innebærer at det bare er garantier som er høyere enn 800 000 kroner som krever godkjenning.

Note nr. 13: Vesentlige bundne fond

Se tabell på neste side

Årsak til at det ikke har vært brukt av fondsmidlene i regnskapsåret:

Prosjekter har blitt utsatt på grunn av vakante stillinger, manglende anbud eller rett og slett at prosjektene ikke har latt seg gjøre å gjennomføre i løpet av budsjettåret og vil derfor bli gjennomført neste budsjettår. Det er blant annet utbetalt øremerkede midler fra eksterne givere veldig sent på året hvor kommunen ikke har rukket å benytte midlene i budsjettåret og derfor må utsette bruken til neste år.

Det er noen betydelige fondsmidler hvor det ikke har vært noen som helst bevegelse i løpet av budsjettåret. Dette er blant annet midler som skal benyttes som delfinansiering av prosjekter hvor kommunen jobber med å få fullfinansiering. Eksempel her er midler til utbedring av molo i Segvik hvor selv oppstartskostnaden er større enn fondsavsetningen og det må derfor ytterligere finansiering til for å få fullført dette sårt tiltrengte prosjektet. Et annet eksempel er fond tilskudd psykologstilling hvor det tidligere kom et tilskudd fra Statsforvalteren til finansiering av egen psykologstilling i kommunen. Dette har ikke latt seg gjøre å rekruttere, men fra neste budsjettår har vi fått på plass en ordning med kjøp av tjenester fra Finnmarkskollektivet og midlene vil da bli benyttet til samme formål.

Det er også et fond tilskudd til etablering og tilpasning hvor det ikke har vært bevegelse i budsjettåret da det ikke var behov for å tilføre ekstra midler til innvilgede søknader da det i opprinnelig budsjett var avsatt tilstrekkelig til formålet.

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Det er overskuddsfond for selvkostområdene. Dette er i tråd med planer for å holde avgiftene stabile over tid og når det nå må iverksettes større tilbake for utbedring og vedlikehold av vann- og avløpsnett så har vi avsatt midler til å fikse avvik fortløpende.

Det er i budsjettåret mottatt en større arv hvor midlene er avsatt til bundet fond for å benyttes på særskilte tiltak på Gargo sykehjem i henhold til testamentet.

NOTE nr. 13: Vesentlige bundne fond

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, a)

Konto	Bunde fond - formål	Bokført verdi 01.01	Avsetning	Bruk	Bokført verdi 31.12.
251650001	20001 Den kulturelle spaserstokken	-37 215,28	0,00	0,00	-37 215,28
251650002	20002 Kul mat - Matprogram i kulturskole	-46 127,49	0,00	3 559,70	-42 567,79
251650013	Kvæningen kommune 150 år	-10 644,35	0,00	0,00	-10 644,35
251650015	Styrking av helsestasjon og skolehelsetjeneste	-164 170,82	-205 830,00	0,00	-370 000,82
251650017	Tilskudd til arbeidet med frisklivssentral i	-95 722,00	0,00	0,00	-95 722,00
251650018	Inkl. barnehage og skolemiljø P4 Barnehage	-317 545,00	0,00	317 549,00	0,00
251650019	Inkl. barnehage og skolemiljø P5 Skole	-260 000,00	0,00	147 735,26	-112 264,74
251650020	Koronamidler vedlikehold og rehabilitering	-301 892,80	0,00	301 892,80	0,00
251650021	Sårbare eldre	-600 000,00	0,00	600 000,00	0,00
251650023	Forsikringssum etter brann på skolen	0,00	-176 119,00	0,00	-176 119,00
251650024	Den teknologiske skolesekken 2021	0,00	-60 000,00	0,00	-60 000,00
251650025	3i3 Trestammersmøte i tredje klasse	0,00	-75 000,00	0,00	-75 000,00
251650050	Fond Kulturformål	-46 303,92	0,00	0,00	-46 303,92
251650101	30101 Kvæningen utviklingsfond fra Jøke	-11 190,88	11 248,88	0,00	-11 248,88
251650220	Kvensk språksenter	-417 142,86		72 457,04	-344 685,82
251650318	Hjorteviltforvaltning	-78 844,00		28 173,50	-50 670,50
251650320	Tilskudd rusprosjekt fra fylkesmannen	-448 998,72		448 998,72	0,00
251650322	Kompetansehenvende tiltak for lindrende be	-80 685,00		0,00	-80 685,00
251650325	Kompetansetilskudd helse og omsorg, m	-29 754,10		29 754,10	0,00
251650326	Nytt fokus - rehab	-162 486,99		162 486,99	0,00
251650327	Fond tilskudd psykologstilling	-210 000,00		0,00	-210 000,00
251650328	Tilbud til barn og unge med behov for opp	0,00	-304 666,09	0,00	-304 666,09
251650400	Tilskudd næringsfond	-3 134 594,88	-292 621,57	0,00	-3 427 216,45
251650406	Fond tilskudd til etablering og tilpasning a	-228 100,00	0,00	0,00	-228 100,00
251650407	Tapsfond startlån/etableringslån	-100 000,00	0,00	0,00	-100 000,00
251650408	Segelvik molo	-697 113,50	0,00	0,00	-697 113,50
251650410	Overskudd vannverk	-390 073,46	-1 470,63		-391 544,09
251650420	Overskudd avløp	-1 339 067,80	0,00	416 866,88	-922 202,92
251650430	Overskudd feiing	-72 901,62	-52 360,02	0,00	-125 261,64
251650440	Overskudd renovasjon	-85 709,00	-1 533,80	0,00	-87 242,80
251650501	30501 Emil Paulsen fond	-751 888,39	-3 394,00	0,00	-755 282,39
251650502	30502 Jøkelfjord Laks gavefond	-335 559,45	0,00	234 599,00	-100 960,45
251650505	Harald Lindbach	-7 466,63	0,00	7 466,63	0,00
251650506	Harald Kaasen senior	-52 500,00	0,00	38 718,69	-13 781,31
251650507	Erling og Sigrid Eidissen gavefond	0,00	-1 049 830,16	0,00	-1 049 830,16
251650508	Harry Larsen gavefond	0,00	5 750,00		5 750,00
	Sum	-10 513 698,94	-2 205 826,39	2 810 258,31	-9 932 079,90
255650605	Vannverk	-107 814,54	0,00	0,00	-107 814,54
255650620	Salg av 6 biler i brannsamarbeidet	0,00	-871 922,00	0,00	-871 922,00
255650650	Tippemidler til ekstraordinær avdrag låne	0,00	-7 034 000,00	0,00	-7 034 000,00
255650900	Ekstraordinær innbetaling formidlingslån	-6 094 173,70	-5 932 040,40	6 326 942,00	-5 699 272,10
	Sum	-6 201 988,24	-13 837 962,40	6 326 942,00	-13 713 008,64

Note nr. 14: Gebyrfinansierte selvkosttjenester i egenregi

NOTE nr. 14: Gebyrfinansierte selvkosttjenester

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, b)

Selvkostområde renovasjon	
Dekningsgrad i %	100 %
Gebyrinntekter	-1 534
Beregnet selvkost (kostnader)	0
Selvkostresultat (over-/underskudd)	-1 534
Avsetning til selvkostfond	1 534
Bruk av selvkostfond	0
Dekning av fremført underskudd	0
Fremføring av årets underskudd	0
Akkumulert underskudd til fremføring	0
Bokført verdi 31.12	-87 243

Selvkostområde vann	
Dekningsgrad i %	100 %
Gebyrinntekter	-2 190 100
Beregnet selvkost (kostnader)	2 188 629
Selvkostresultat (over-/underskudd)	1 471
Avsetning til selvkostfond	1 471
Bruk av selvkostfond	0
Dekning av fremført underskudd	0
Fremføring av årets underskudd	0
Akkumulert underskudd til fremføring	0
Bokført verdi 31.12	-391 544

Selvkostområde avløp	
Dekningsgrad i %	100 %
Gebyrinntekter	-1 987 561
Beregnet selvkost (kostnader)	2 404 425
Selvkostresultat (over-/underskudd)	416 865
Avsetning til selvkostfond	0
Bruk av selvkostfond	-416 865
Dekning av fremført underskudd	0
Fremføring av årets underskudd	0
Akkumulert underskudd til fremføring	0
Bokført verdi 31.12	-922 203

Selvkostområde feiing	
Dekningsgrad i %	100 %
Gebyrinntekter	-586 460
Beregnet selvkost (kostnader)	534 938
Selvkostresultat (over-/underskudd)	-52 360
Avsetning til selvkostfond	52 360
Bruk av selvkostfond	0
Dekning av fremført underskudd	0
Fremføring av årets underskudd	0
Akkumulert underskudd til fremføring	0
Bokført verdi 31.12	-125 262

Kommentar til selvkosttjenester i egen regi.

For å holde gebyrene stabile over tid benytter man bruk og avsetning til et overskuddsfond for å justere mer eller mindreforbruk på selvkostområdene. Dette er i tråd med en strategi for å holde avgiftene stabile over tid og når det nå etter hvert må iverksettes større tiltak for utbedring og vedlikehold av vann- og avløpsnett så har vi avsatt midler til å fikse avvik fortløpende.

For feietjenesten er det nå bra å ha noe fondsmidler som kan benyttes i overgangen fra det interkommunale samarbeidet til å ivareta hele tjenesten i egen kommune. Erfaringstallene viser at det var en kostnadseffektiv måte å organisere feietjenesten i et interkommunalt samarbeid. Det var synd at samarbeidet ikke kunne fortsette. Det blir å anta en noe dyrere tjeneste å drifte for fremtiden i egen regi.

Fondsmidlene til renovasjon er til bruk ved svingninger i kostnadene med årlig tilsyn og etterdrift med Navit fyllplass som abonnentene i Kvæningen må dekke ved et påslag i renovasjonsgebyrene fra Avfallsservice. Disse kostnadene varierer fra år til år og overskuddet fra påslaget benyttes til et fond for å brukes som en buffer ved en større kontroll og prøvetaking som må gjennomføres hvert 4 år. På denne måten får man stabile gebyrer over tid.

Interkommunale selvkosttjenester

Kvæningen kommune er med i interkommunal ordning når det gjelder renovasjon og slamtømming. Dette organiseres gjennom interkommunalt selskap Avfallsservice AS. De forestår selv innkreving av gebyrene for tjenesten og har det hele og fulle ansvaret for utøving av tjenesten.

I tråd med forskriften opplyses dette forholdet kun i notene til årsregnskapsdokumentet hvor opplysningene om selvkost fra Avfallsservice AS fremkommer slik de presenteres fra dem.

AVFALLSSERVICE AS
Fordeling selvkost 2021

(beløp i tusen kr) **RENOVASJON**

Lønnskostnader		
Totalt		
-herav kommunal		8 568
Avskrivninger		
Totalt		
-herav kommunal		3 709
Driftskostnader		
Totalt		
-herav kommunal		14 155
Renter		
Total faktisk rente		
Grunnlag alternativ kostnad 1.1	22 370	
Grunnlag alternativ kostnad 31.12	21 217	
* kalkylerente	1,960 %	427
Sum kostnader		26 859
Inntekter		
Husholdning (konto 3010)	26 742	
Slam (eget regneark)	0	
Annen inntekt	1 803	28 545

Resultat 1 686

(i tusen kr)

Pr abonnement i kroner:	Omregnet		
	Ant	til std.ab	Pris
Standard	4 886	4 886	3 591
Mini	1 449	1 178	2 920
Mini kompost	137	111	2 920
Storab	384	558	5 219
Fritid	2 541	646	913
Slam årlig	0	0	0
Slam 2-årig	0	0	0
Slam 3-årig	0	0	0
Slam 4-årig	0	0	0
Totale abonnement	9 397	7 380	
Kostnad pr abonnement:			3 640
Snittinntekt pr abonnement:			3 868
Resultat pr abonnent			228

FORDELING PR .KOMMUNE:	LYNGEN	STORFJ	KÅFJ	SKJERV	NORDR	KVÆN	SUM
Prosentfordeling:	17,7 %	12,4 %	13,3 %	17,0 %	30,4 %	9,2 %	100,0 %
Antall abonnenter - omregnet	1 306	918	979	1 257	2 240	679	7 380
A+B. Direkte og indirekte driftsutgifter	4 023	2 826	3 013	3 872	6 898	2 092	22 723
C. Kalkulatoriske renter:	76	53	57	73	130	39	427
D. Avskrivninger:	657	461	492	632	1 126	341	3 709
E. Andre inntekter	319	224	239	307	547	166	1 803
=F. Gebyrgrunnlag (selvkost)	4 436	3 116	3 322	4 269	7 606	2 307	25 056
G. Gebyrinntekter	4 734	3 326	3 546	4 556	8 118	2 462	26 742
H. Årets resultat	298	210	224	287	512	155	1 686
I. Avsetning til fond/dekn. underskudd	-298	-210	-224	-287	-512	-155	-1 686
J. Bruk av fond/fremf. av underskudd	0	0	0	0	0	0	0
K. Kontrollsum	0	0	0	0	0	0	0
L. Selvkostfond pr. 1.1	73	52	52	69	121	45	412
M. Renter selvkostfond	1	1	1	1	2	1	8
N. Selvkostfond 31.12	373	262	277	358	636	200	2 106
O. Finansiell dekningsgrad							106,7 %
P. Årets selvkostgrad							100,0 %

(i tusen kr)

AVFALLSSERVICE AS
Fordeling selvkost 2021

(beløp i tusen kr)

SLAM KOMMUNAL

Lønnskostnader		
Totalt		
-herav kommunal	1 085	
Avskrivninger		
Totalt		
-herav kommunal	440	
Driftskostnader		
Totalt		
-herav kommunal	2 695	
Renter		
Total faktisk rente		
Grunnlag alternativ kostnad 1.1	2 544	
Grunnlag alternativ kostnad 31.12	2 070	
* kalkylerente	1,960 %	45
Sum kostnader	4 265	
Inntekter		
Husholdning (konto 3010)		
Slam (eget regneark)	4 529	
Annen inntekt	0	4 529

Resultat 264

(i tusen kr)

Pr abonnement i kroner:	Omregnet til slam		
	Ant	årlig	Pris
Standard	0	0	0
Mini	0	0	0
Mini kompost	0	0	0
Storab	0	0	0
Fritid	0	0	0
Slam årlig	1 039	1 039	1 832
Slam 2-årig	1 911	956	916
Slam 3-årig	509	170	611
Slam 4-årig	785	196	458
Totale abonnement	4 244	2 361	
Kostnad pr abonnement:		1 807	
Snittinntekt pr abonnement:		1 919	
Resultat pr abonnent		112	

FORDELING PR .KOMMUNE:	LYNGEN	STORFJ	KÅFJ	SKJERV	NORDR	KVÆN	SUM
Prosentfordeling:	20,4 %	15,5 %	17,8 %	5,0 %	27,8 %	13,5 %	100,0 %
Antall abonnenter - omregnet	481	365	420	119	655	320	2 361
A+B. Direkte og indirekte driftsutgifter	770	585	673	191	1 049	512	3 780
C. Kalkulatoriske renter:	9	7	8	2	13	6	45
D. Avskrivninger:	90	68	78	22	122	60	440
E. Andre inntekter							0
=F. Gebyrgrunnlag (selvkost)	868	660	760	215	1 184	578	4 265
G. Gebyrintekter	922	701	807	228	1 257	614	4 529
H. Årets resultat	54	41	47	13	73	36	264
I. Avsetning til fond/dekn. underskudd	-54	-41	-47	-13	-73	-36	-264
J. Bruk av fond/fremf. av underskudd	0	0	0	0	0	0	0
K. Kontrollsum	0	0	0	0	0	0	0
L. Selvkostfond pr. 1.1	46	33	37	10	58	30	214
M. Renter selvkostfond	1	1	1	0	1	1	4
N. Selvkostfond 31.12	100	75	84	24	133	66	482
O. Finansiell dekningsgrad							106,2 %
P. Årets selvkostgrad							100,0 %

(i tusen kr)

Note nr. 16: Ytelser til ledende personer

NOTE nr. 16: Ytelser til ledende personer

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, d)

Lovtekst:

d) Det skal opplyses om ytelser til ledende personer i virksomheten.

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus	Eventuelt annen tilleggsgodtgjørelse
Kommunedirektør	930 000	0	0	0
Ordfører	0	790 400	0	0

Note nr. 17: Godtgjørelse til revisor

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, e)

	Godtgjørelse
Revisjon	397 000
Rådgiving	0
Sum	397000

Note nr. 18: Interkommunalt samarbeid

Regnskap for interkommunalt samarbeid skal inngå i årsregnskapet til den kommunen hvor samarbeidet har sitt hovedkontor og det skal i note angis overføringer til/fra samarbeidet og de deltakende kommunene, samarbeidets egne inntekter i regnskapsåret samt disponeringen av overføringer og inntekter.

Interkommunal brannvernordning	Beløp
Kåfjord	-403 816
Skjervøy	-490 380
Nordreisa	-690 727
Overføring fra Kvæningen (kontorkommune)	-318 536
Lyngen	-477 239
Resultat av overføringer	-2 380 698
Samarbeidets egne inntekter:	
Tilskudd	0
Refusjoner	0
Andre inntekter	-41 539
Samarbeidets driftsutgifter:	2 422 237
Resultat av virksomheten	0
Disponering av resultatet	
Tilbakeført deltakerkommunene	0
Overført til neste driftsår	0
Udekket underskudd	0

Årsregnskap 2021 Kvæningen Kommune

Interkommunal feiervesen	Beløp
Kåfjord	-527 860
Skjervøy	-649 744
Nordreisa	-1 231 673
Overføring fra Kvæningen (kontorkommune)	-521 904
Lyngen	-813 784
Resultat av overføringer	-3 744 965
Samarbeidets egne inntekter:	
Tilskudd	0
Refusjoner	-61 982
Andre inntekter	0
Samarbeidets driftsutgifter:	3 806 947
Resultat av virksomheten	0
Disponering av resultatet	
Tilbakeført deltakerkommunene	0
Overført til neste driftsår	0
Udekket underskudd	0

Interkommunal beredskapsordning	Beløp
Kåfjord	-113 658
Skjervøy	-138 022
Nordreisa	-194 412
Overføring fra Kvæningen (kontorkommune)	-91 974
Lyngen	-134 324
Resultat av overføringer	-672 390
Samarbeidets egne inntekter:	
Tilskudd	0
Refusjoner	-236 158
Andre inntekter	0
Samarbeidets driftsutgifter:	908 548
Resultat av virksomheten	0
Disponering av resultatet	
Tilbakeført deltakerkommunene	0
Overført til neste driftsår	0
Udekket underskudd	0

Note nr. 19: Vesentlige poster og transaksjoner i regnskapet

Note nr. 19 går på å opplyse om hva en post (regnskapslinje) omfatter av type tjeneste, utgift eller inntekt, og viktige økonomiske hendelser som Kvæningen kommune har gjort i løpet av 2021. Notekravet omfatter opplysning som er nødvendig for å forstå og analysere drifts- eller investeringsregnskapet.

Ressurskrevende brukere

Det er inntektsført 1 931 000,- i refusjon for ressurskrevende tjenester i 2021. Dette er samme beløp som vi fikk utbetalt for utførte tjenester året før og er derfor å anse som en realistisk inntekt ut fra at tjenesten er omtrent den samme ved avdelingen i år som i fjor.

Denne inntekten kommer til syne i driftsregnskapet for 2021 på konto 17070 (Andre statstilskudd).

Startlån (Husbanklån)

I investeringsregnskapet på konto 05220 (videreutlån) er det i 2021 postert 7 983 342,-. Dette er utlånsmidler fra Husbanken som er disponert etter ubrukt låneopptak i 2020 med 10 000 000,-. Det ble ikke behov for ytterligere låneopptak i løpet av 2021 da ubrukte midler fra tidligere var tilstrekkelig for årets utlånsbehov.

Tapsdeling startlån med Husbanken

Det var i 2021 ingen tapsdeling startlån med Husbanken.

Ekstraordinære tilskudd

På konto 18100 (Statstilskudd) er det inntektsført 1 809 500,- utbetalt fra staten som kompensasjon for nødvendige koronatiltak. Disse midlene har kommunestyret vedtatt benyttet til å finansiere ekstraordinære koronautgifter i sin helhet.

På konto 18105 (Havbruksfond) er det inntektsført 8 840 794,73 som gjelder utbetaling fra Havbruksfondet. Deler av disse midlene er avsatt til disposisjonsfond slik kommunestyret har vedtatt.

Note nr. 20: Regnskapsmessig resultat

Driftsregnskapet

Kvæningen kommunes netto driftsresultat for 2021 er på 3 % med kroner 7 120 220,-. Det vises ellers til årsberetning 2021 for utfyllende informasjon.

Investeringsregnskapet

Investeringsregnskapet kan avsluttes i balanse eller alternativt avsluttes med udekket eller udisponert. Begrepene udekket og udisponert er knyttet til avvik mellom regnskap og budsjett totalt sett, og ikke til enkeltprosjekter.

Investeringsregnskapet for 2021 er avsluttet i balanse etter strykning av bruk av budsjettet lånefinansiering jfr. Bevilgningsoversikt – investering.

Av årets låneopptak på kroner 5 650 000,- er bare 3 057 447,- benyttet til finansiering av årets investeringer. Dette på grunn av at enkelte prosjekter ikke ble ferdigstilt i budsjettåret. Ubenyttede lånemidler er avsatt i balansen og vil bli benyttet til de samme formål når disse avsluttes i det nye budsjettåret.

I tillegg er det overført kroner 1 466 000,- fra driftsregnskapet som tilleggsfinansiering slik kommunestyret har bestemt.

Note nr. 21: Konsolidert regnskap

Dette årsregnskapet tjener også som Kvæningen kommunes konsoliderte regnskap.

Note nr. 23: Årsverk

Tekst	2021	2020	2019
Antall årsverk	153	153	155
Antall ansatte	218	218	220
Antall kvinner	173	173	174
% andel kvinner	79 %	79 %	79 %
Antall menn	45	45	46
% andel menn	21 %	21 %	21 %
Antall kvinner ledende stillinger	19	19	19
% andel kvinner i ledende stillinger	63,3 %	63,3 %	63,3 %
Antall menn i ledende stillinger	11	11	11
% andel menn i ledende stillinger	36,6 %	36,6 %	36,6 %

Det var i 2020 en prosess med nedbemanning av organisasjonen. I 2021 har det ikke vært noen større endringer i organisasjonen.

Fordeling heltid/deltid

Tekst	2021	2020	2019
Antall deltidsstillinger	103	103	104
Antall ansatte i deltidsstillinger	86	86	85
Antall kvinner i deltidsstillinger	70	70	69
% andel kvinner i deltidsstillinger	81 %	81 %	37,3 %
Antall menn i deltidsstillinger	16	16	16
% andel menn i deltidsstillinger	19 %	19 %	33,3 %

Beskrivelse av tiltak for å bedre likestilling mellom kjønnene:

- Ved utlysning av ledig stilling skal underrepresentert kjønn oppfordres til å søke.
- Når det finnes kandidater av begge kjønn til en ledig stilling skal minst en representant fra det underrepresenterte kjønn tas inn til intervju, når formelle krav til stillingen er oppfylt.
- Stedfortrederfunksjoner legges til rette for kvinner når slik funksjon er hensiktsmessig og hvor lederen er mann, og motsatt når lederen er en kvinne.



Utvalg: Kontrollutvalget i Kvænanen kommune	Saksnummer: 14/2022	Møtedato: 19.5.2022	Saksbehandler: Bjørn H. Wikasteen
--	-------------------------------	-------------------------------	---

OPPFØLGNING KOMMUNESTYRETS SAK 45/21 - RETNINGSLINJER FOR STARTLÅN

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget rår kommunestyret treffe slikt vedtak:

- 1. Kommunestyret finner kommunedirektørens forslag til pkt. 8 i retningslinjer om politisk kontroll og retningslinjer for skjønnet som tilfredsstillende oppfølging av kommunestyrets sak 45/21.*
- 2. Kommunestyret ber ordfører sørge for at formannskapet utnevner et fast utvalg på inntil 3 medlemmer som avgjør dispensasjonssaker etter retningslinjenes pkt. 8. Kommunedirektøren saksutreder sakene som skal behandles etter pkt. 8.*

Saken gjelder:

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

- Kommunedirektørens eposter av 30.3.2022 og 24.4.2022
- Retningslinjer for startlån

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Kontrollutvalget traff i møte 25.5.2021 slikt vedtak i sak 13/21:

Kontrollutvalget rår kommunestyret treffe slikt vedtak:

- 1. Kommunestyret finner kommunedirektørens svarbrev av 8.4.2021 hvor det redegjøres for planlagte og gjennomførte tiltak for å imøtekomme revisjonens anbefalinger i rapporten som tilfredsstillende oppfølging av kommunestyrets vedtak i sak 96/20.*

2. *Kommunestyret legger til grunn at bebudede tiltak legges til grunn i det videre arbeid, og at kommunedirektøren påser at praktiseringen av Startlånordningen skjer i samsvar med nye retningslinjer vedtatt av kommunestyret i sak KS-21/03.*
3. *Kommunestyret ber kommunedirektøren endre pkt. 8 i retningslinjer for startlån slik at det klart fremkommer at dispensasjoner fra retningslinjer krever politisk behandling og godkjenning.*
4. *Kommunestyret ber kommunedirektøren innta i pkt. 8 at det skal utarbeides skriftlige retningslinjer for utøvelse av skjønnet i bestemmelsen. Forslag til retningslinjer sendes kontrollutvalget for gjennomgang før oversendelse til kommunestyret for endelig godkjenning.*

Kommunestyret behandlet saken i møte 23.6.2021 og traff likelydende vedtak i sak 45/21. I årsrapporten til kontrollutvalget fremkommer det at kontrollutvalget følger opp saken i 2022.

Kommunedirektøren har ved epost av 30.3 og 25.4 gikk svar til kontrollutvalget. Anførelse fremgår i vedlegg. I korte trekk går tilbakemeldingen ut på at Husbanken har reist spørsmål til at søknadsprosessen undergis politisk behandling for hele formannskapet. Hensynet til diskresjon og personvern taler for at færre er involvert i saksbehandlingen.

K-Sekretariatets vurdering:

Innsigelsene fra Husbanken bygger på en feilslutning. Det fremgår av vedtaket til kommunestyret at dispensasjoner fra kommunes regelverk og forskriftene skal undergis politisk kontroll. Det følger ikke av vedtaket at disse sakene skal behandles av et samlet formannskap eller kommunestyre. I andre kommuner blir det opprettet et særskilt utvalg for startlånssaker som består av 2-3 medlemmer fra formannskapet. På denne måten sikres det at kommunestyrets ønske om politisk kontroll oppnås. Husbanken har ikke myndighet til å fastsette at politisk kontroll ikke skal gjennomføres.

Det ble gjennomført en forvaltningsrevisjon som konkluderte med at ordningen har vært misbrukt, og at behandlingen i kommunens administrasjon har vært mangelfull over lang tid. Kommunestyret har vedtatt nye retningslinjer, og fastsatt at den snevre adgangen til unntak fra retningslinjene skal undergis politisk kontroll.

K-Sekretariatet foreslår at det i forbindelse med oversending av retningslinjene til kommunestyret for godkjenning så inntas det et punkt om opprettelse av særskilt utvalg på inntil 3 medlemmer som utgår fra formannskaps medlemmer. Det vil ventelig være svært få saker som disse skal behandle årlig. De vil også være naturlig at kontrollutvalget følger opp på kommunestyrets vegne hvor mange saker som behandles etter pkt. 8 årlig.

Tromsø, 12.5.2022



Bjørn H. Wikasteen
Seniorrådgiver

Fra: [Tore Li](#)
Til: [Bjørn Halvor Wikasteen](#)
Emne: Retningslinjer for Startlån i Kvæningen kommune
Dato: onsdag 30. mars 2022 12:57:37
Vedlegg: [image001.png](#)
[image003.png](#)
[Retningslinjer for startlån i Kvæningen kommune 2022.pdf](#)

Det er ikke ofte du mottar e-post fra tore.li@kvanangen.kommune.no. [Les hvorfor dette er viktig.](#)

Hei

Viser til telefonsamtale for en tid tilbake angående kontrollutvalgets vedtak angående nye retningslinjer for Startlån i Kvæningen kommune. Vi har nå utarbeidet nye retningslinjer i tråd med kontrollutvalgets føringer.

I følge vedtakets pkt 4 fremkommer det at forslag til retningslinjer sendes kontrollutvalget for gjennomgang før oversendelsen til kommunestyret for endelig godkjenning.

Vedlagt følger forslag til retningslinjer for gjennomgang av kontrollutvalget før vi oversender til kommunestyret for endelig vedtak.

Med vennlig hilsen
Kvæningen kommune

Tore Li
Økonomileder
77 77 88 22
tore.li@kvanangen.kommune.no
Kommunehuset, Gárgu 8, 9161 Burfjord

Fra: [Tore Li](#)
Til: [Bjørn Halvor Wikasteen](#)
Emne: FW: Startlånsrutiner
Dato: mandag 25. april 2022 15:27:55
Vedlegg: [image003.png](#)
[image005.png](#)
[image008.png](#)
[image004.png](#)
[image006.png](#)
[image007.png](#)
[Retningslinjer for startlån i Kvæningen kommune 2022.pdf](#)

Det er ikke ofte du mottar e-post fra tore.li@kvanangen.kommune.no. [Les hvorfor dette er viktig.](#)

Hei

Viser til tidligere oversendelse av retningslinjer for startlån i Kvæningen kommune hvor vi hadde endret pkt 8 i tråd med tilbakemelding fra kontrollutvalgets behandling av saken.

Nå har vi etter en henvendelse fra min side til Husbanken fått en tilbakemelding med nærmere kommentarer og anbefalinger til utforming av våre retningslinjer. Se nedenfor.

Angående pkt 8; I en tidligere telefonsamtale med Alejandro Vargas argumenterte han for at vi burde holde selve saksbehandlingen i administrasjonen og ikke blande inn politisk behandling til dette. Dette med bakgrunn i at søknader om startlån er særlige personlige forhold og færrest mulig bør kjenne til disse sakene. I tillegg ville det være uheldig at vårt eneste politiske utvalg som vil være aktuell for behandling av startlånsaker vil være formannskapet. I tilfelle en klagebehandling hvor klageorganet gjerne kan være formannskapet, så vil det i vårt tilfelle bli at hele formannskapet er inhabile, da den som har vært involvert i saksbehandlingen ikke kan delta i klagebehandlingen (dersom vi ikke omgjør vedtaket i klagers favør selvfølgelig). Og da vil også kommunestyret som blir klageorganet være kraftig redusert da 1/3 av kommunestyret allerede er inhabile da disse sitter i formannskapet. Og i tillegg så blir da saksopplysningene altså spredt på enda flere personer.

Når jeg redegjorde for at vi allerede praktiserer at vi behandler alle startlånsøknader i ei faggruppe (deler av ledergruppa) før vi fatter vedtak så mener altså Vargas i Husbanken at dette skulle være en veldig god måte å gjøre en tilfredsstillende skjønnsvurdering i hver enkelt sak.

Jeg ber om at de nye opplysningene fra Husbanken legges ved når dere behandler saken i kontrollutvalget.

Det vil også være til stor nytte for oss om du kommer med en snarlig tilbakemelding på de innspill som har kommet fra Husbanken etter at jeg oversendte til deg de siste retningslinjene vi hadde utarbeidet.

Med vennlig hilsen
Kvæningen kommune

Tore Li
Økonomileder
77 77 88 22
tore.li@kvanangen.kommune.no
Kommunehuset, Gárgu 8, 9161 Burfjord

From: Alejandro Vargas <Alejandro.Vargas@husbanken.no>

Sent: Monday, April 25, 2022 3:04 PM

To: Tore Li <Tore.Li@kvanangen.kommune.no>

Subject: VS: Startlånsrutiner

[E-POST UTENFRA] Vær forsiktig, kontroller avsender!

Hei

Viser til tidligere telefonsamtale angående kommunale retningslinjer for startlån i Kvæningen kommune.

Husbanken anbefaler kommunene å bruke kun startlånsforskriften og Husbankens veileder til behandling av startlånssøknader. Forskriften og veilederen er ment til å gi kommunene fleksibilitet og handlingsrom til å håndtere ulike søknader og behov.

Erfaringer viser at kommunale retningslinjer begrenser fleksibiliteten og handlingsrommet til kommunene.

Dersom kommunen ønsker å beholde sine kommunale retningslinjene, har vi noen kommentarer:

Forskriften gir kommunene muligheten til å fastsette egne retningslinjer i samsvar med forskriften. Dersom forskriften endres må kommunen endre sine retningslinjene for å være i tråd med forskriften.

Kommentarer til retningslinjene:

2.1 Målgruppen for startlån.

- Vi anbefaler å inkludere et paragraf om at personer som bor på kommunalt disponert boliger kan også få startlån. Dette bidra til en bedre utnyttelse av den kommunale boligmassen.

2.2 Hva startlån skal gis til.

- Vi anbefale å endre «toppfinansiering ved bygging av ny bolig» til «finansiering av bygging av nye bolig»
- Vi anbefale å endre «Refinansiering av boliglån...» til «refinansiering av dyrere lån eller gjeld dersom det bidrar til at husstanden får mulighet til å beholde og bli boende i boligen»
- Vi anbefale å fjerne «Reetablering i forbindelse med skifte...». Paragrafen vil være godt dekket med «refinansiering av dyrere lån eller gjeld dersom det bidrar til at husstanden får mulighet til å beholde og bli boende i boligen».
- Vi anbefale å inkludere «Boligen skal være egnet for husstanden, nøktern og rimelig sammenliknet med prisenivået på stedet.»

2.6 Andre vilkår

- Vi anbefale å endre siste avsnitt «Det kan som hovedregel ikke søkes om startlån dersom husstanden allerede eier egen bolig. Denne regelen kan likevel fravikes dersom husstandens situasjon gjør boligen uegnet. Det kreves i slike tilfeller at nåværende bolig

selges.»

Startlån gir mulighet til å refinansiere dyrere boliglån og andre gjeld for å bli boende i boligen.

3. Prioritering av lånesøkere

- Vi anbefaler å fjerne hele seksjonen. Det er lite hensiktsmessig å sette målgrupper mot hverandre.
- Dersom kommunen mangler midler eller ikke har tilstrekkelig startlånsmidler kan kommunen søke om flere midler i Husbanken.

4.1 Krav til søknad og dokumentasjon

- I førsteavsnitt anbefaler vi å fra «... registrerte partnere og samboere **skal** begge stå som lånesøker...» til «... registrerte partnere og samboere **bør** begge stå som lånesøker...».
- Dokumenter som **bør** legges ved: utskrift fra gjeldsregistrene.

8. Dispensasjon

- Vi anbefaler å endre fra «Når særlige grunner taler for det kan det ved politisk behandling og godkjenning dispenseres fra ovennevnte retningslinjer.» til «Når særlige grunner taler for det kan ~~det ved politisk behandling og godkjenning~~ dispenseres fra ovennevnte retningslinjer.».

Dersom dere har noen spørsmål eller kommentarer ta kontakt med meg.

Med vennlig hilsen

Alejandro Vargas

Seniorrådgiver, Lån og tilskudd
Telefon: +47 78 42 74 12
Mobil: +47 944 72 872
Alejandro.Vargas@husbanken.no



Husbanken

Husbanken nord, Hammerfest
Besøksadresse: Sjøgata 6, 3. etasje, Hammerfest
Postadresse: Postboks 1404, 8002 Bodø
www.husbanken.no

Fra: Tore Li <Tore.Li@kvanangen.kommune.no>

Sendt: torsdag 21. april 2022 12:41

Til: Merete Berg <merete.berg@husbanken.no>

Emne: FW: Startlånsrutiner

Hei

Viser til tidligere oversendelse av våre retningslinjer som vi regner med blir godkjent av kontrollutvalget nå i mai og deretter vedtatt av kommunestyret i juni.

Men nå har jeg deltatt på et kurs for nye saksbehandlere for tildeling av startlån. Og opptak av dette kurset har jeg også fått og har nå studert noe nærmere og finner at her kan være grunn til å tro at vi har laget retningslinjer som fremkommer som noe for rigid eller firkantet i forhold til hva jeg lærte på kurset.

I kurset for nye saksbehandlere fremkom også det forhold at vi i en hver sak skulle strekke oss langt i å prøve vårt ytterste for å få søkere til å passe inn i modellen med et visst handlingsrom innenfor Husbankens egne retningslinjer. Det er om å gjøre å få flest mulig av målgruppa inn i boligmarkedet med å kunne eie sin egen bolig.

Helt konkret så lærte jeg at ved behandling av søknad så er SIFO-modellen kun et referanse punkt og

ikke en slavisk rettesnor. I våre retningslinjer under pkt 2.5.1 siste avsnitt så står det at vi skal benytte SIFO-normen i vår vurdering. Og i siste setning så står det at; «I særlige tilfeller kan det utøves større grad av skjønn enn det SIFO-normen tilsier.»

Når vi deretter ser hva som står i pkt 8 angående dispensasjon så er det altså kun ved politisk behandling og godkjenning at det kan dispenseres fra ovennevnte retningslinjer.

Når SIFO sier 13 293,- for en singel person så får ikke den aktuelle søker i dette tilfelle beregnet betjeningsevne over tid som tilstrekkelig til å få lån. Søker hadde selv i sin søknad redusert sine forbruksutgifter med 10 000,- hvilket vi ikke kan akseptere uansett, men dersom jeg f.eks reduserer livsoppholdet med 3 000,- eller til 10 400,- for å være nøyaktig så fremstår søker som å komme akkurat i null hva gjelder betjeningsevne over tid.

Vi har diskutert saken i vår faggruppe (deler av ledergruppa) og kommet til den slutning at vi i en slik sak alltid må oversende til politisk behandling og godkjenning for å kunne dispensere. Saksbehandlers handlingsrom vil altså bli så snever at vi aldri vil klare å gi et tilsagn innen rimelig tid til at en søker vil klare å delta i en eventuell budrunde.

Og til slutt så har jeg fått tilbakemelding fra flere hold om at det å trekke inn politisk behandling i startlånsaker er i beste fall uheldig.

Har du noen kommentarer til dette? Du kan gjerne ringe meg for å diskutere nærmere.

Med vennlig hilsen
Kvæningen kommune

Tore Li
Økonomileder
77 77 88 22
tore.li@kvanangen.kommune.no
Kommunehuset, Gárgu 8, 9161 Burfjord

From: Tore Li
Sent: Friday, March 11, 2022 2:58 PM
To: merete.berg@husbanken.no
Cc: Bjørn Ellefsæter <Bjorn.Ellefsater@kvanangen.kommune.no>
Subject: RE: Startlånsrutiner

Hei

Vedtaket i Kontrollutvalget angående nye retningslinjer for startlån i Kvæningen kommune var slik:

Vedtak:

Kontrollutvalget rår kommunestyret treffe slikt vedtak:

1. Kommunestyret finner kommunedirektørens svarbrev av 8.4.2021 hvor det redegjøres for planlagte og gjennomførte tiltak for å imøtekomme revisjonens anbefalinger i rapporten som tilfredsstillende oppfølging av kommunestyrets vedtak i sak 96/20.
2. Kommunestyret legger til grunn at bebudede tiltak legges til grunn i det videre arbeid, og at kommunedirektøren påser at praktiseringen av Startlånordningen skjer i samsvar med nye retningslinjer vedtatt av kommunestyret i sak KS-21/03.
3. Kommunestyret ber kommunedirektøren endre pkt. 8 i retningslinjer for startlån slik at det klart fremkommer at dispensasjoner fra retningslinjer krever politisk behandling og godkjenning.
4. Kommunestyret ber kommunedirektøren innta i pkt. 8 at det skal utarbeides skriftlige retningslinjer for utøvelse av skjønnet i bestemmelsen. Forslag til retningslinjer sendes kontrollutvalget for gjennomgang før oversendelse til kommunestyret for endelig godkjenning.

Melding om vedtak sendt 3.6.2021 til:

- Kvæningen kommune v/ kommunedirektøren

Jeg har nå snakket med sekretær Bjørn Wikasteen i Kontrollutvalget og fått avklart vedtakets 3. og 4. ledd vedrørende pkt 8 at dette gjerne kan ha underpunkter med retningslinjene for utøvelse av skjønnet. Jeg har derfor lagt til noen kulepunkter til pkt 8 på side 9 i retningslinjene. Disse følger vedlagt.

Dersom dere ikke har noen umiddelbare tilbakemeldinger angående pkt 8 vil jeg i løpet av neste uke oversende til Kontrollutvalget for uttalelse før vi oversender til kommunestyret for nytt vedtak.

Med vennlig hilsen
Kvæningen kommune

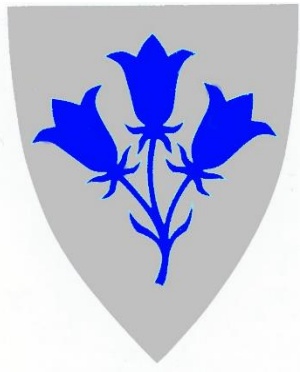
Tore Li

Økonomileder

77 77 88 22

tore.li@kvanangen.kommune.no

Kommunehuset, Gárgu 8, 9161 Burfjord



2022

Retningslinjer startlån



Behandling	Dato
Formannskapet	
Kommunestyret	

*Kvæningen
Kommune*

Retningslinjer for startlån i Kvæningen kommune

Innhold

1. Formålet.....	3
2. Vilkår og forutsetninger for tildeling av startlån.....	3
2.1 Målgruppen for startlån.....	3
2.2 Hva startlån kan gis til.....	3
2.3 Avgrensning	3
2.4 Krav til boligen	4
2.5 Krav til betjeningsevne.....	4
2.5.1 Beregningen av betjeningsevne.....	4
2.6 Andre vilkår	5
3. Prioritering av lånesøkere	5
4 Søknad.....	6
4.1. Krav til søknad og dokumentasjon.....	6
4.1.2 Manglende dokumentasjon.....	6
5. LÅNEVILKÅR.....	6
5.1. Låneutmåling	6
5.2. Lånegrunnlag.....	7
5.3. Rente- og avdragsvilkår.....	7
5.4. Sikkerhet for startlån	7
5.5. Forhåndstilsagn.....	8
5.6. Forutsetning før utbetaling av startlån.....	8
6. I låneperioden	8
6.1. Overføring av lån til ny pantesikkerhet.....	8
6.2. Transport av bostøtte	8
7. Klage.....	8
7.1. Klageadgang	8
8. Dispensasjon	9
9. Endringer i retningslinjer om startlån	9

1. Formålet

Startlån skal bidra til at personer med langvarige boligfinansieringsproblemer kan skaffe seg en egnet bolig og beholde den.

2. Vilkår og forutsetninger for tildeling av startlån

2.1 Målgruppen for startlån

Startlån skal tildeles etter en behovsprøving. I denne vurderingen skal kommunen legge vekt på om søkeren forventes å ha langvarige problemer med å finansiere eid bolig og har benyttet muligheter for sparing innenfor søkers økonomiske muligheter.

Det kan likevel gis startlån i følgende tilfeller:

- a) Husstanden har barn eller særlige sosiale og helsemessige utfordringer, og hensynet til å sikre en trygg, god og stabil bosituasjon innen kort tid taler for det,
- b) Husstanden har problemer med å dekke boutgiftene, og refinansiering med startlån kan bidra til at husstanden kan bli boende i boligen sin,
- c) Boligsituasjonen hindrer mulighetene til å opprettholde et arbeidsforhold, eller hindrer utviklingen av det lokale næringslivet.

2.2 Hva startlån kan gis til

Kvæningen kommune kan gi startlån til:

- Kjøp av bolig
- Toppfinansiering ved bygging av ny bolig
- Utbedring og tilpasning av bolig
- Refinansiering av boliglån dersom det bidrar til at husstanden får mulighet til å beholde og bli boende i boligen. Den samlede lånebelastning skal likevel ikke overstige boligens verdi.
- Reetablering i forbindelse med skifte, oppløsning av ekteskap, partnerskap eller samboerskap.

Kommunen kan innvilge startlån til å fullfinansiere boligen eller som topplån der private eller Husbanken gir grunnfinansiering.

2.3 Avgrensning

Det gis som en hovedregel ikke lån til kjøp eller refinansiering av bolig med pris høyere enn høyeste av prisantydning eller taksert markedsverdi.

I særlige tilfeller ved:

- helsemessige eller sosiale forhold eller
- spesielle hensyn til barn,

kan det likevel gis lån med pris høyere enn høyeste av prisantydning eller taksert markedsverdi, etter en totalvurdering av søknaden.

Det gis ikke lån til kjøp og/eller utbedring av landbrukseiendommer.

Søker kan kun kjøpe 1 (en) boligenhet med startlån. Enebolig med utleie er her å forstå som 1 (en) boligenhet.

2.4 Krav til boligen

- Boligen det søkes om startlån til skal være egnet for husstanden, nøktern og rimelig sammenliknet med prisnivået på stedet.
- Boligen må ligge i Kvænanen kommune.
- Boligen skal være selveid helårsbolig og bebos av lånesøker.

2.5 Krav til betjeningsevne

Søkeren må ha evne til å betale lånet over tid og fortsatt ha nødvendige midler igjen til livsopphold.

2.5.1 Beregningen av betjeningsevne

Foruten ordinær inntekt ved fast ansettelse regnes også varige trygdeytelser.

Arbeidsavklaringspenger kan etter en særlig vurdering tas med i beregningen, dersom det med stor sannsynlighet kan antas at ytelsen går over i ordinær inntekt eller varige trygdeytelser innen rimelig tid.

Variable og midlertidige inntekter som eks. leieinntekter fra bolig som ikke er offentlig godkjent for utleie, stønader og midlertidige trygdeytelser vil i utgangspunktet ikke bli tatt med i beregningen.

Inntekt fra barn under 18 år tas normalt ikke med.

Inntekter og utgifter til andre husstandsmedlemmer over 18 år som innen rimelig tid forventes å forlate husstanden tas ikke med.

For vurdering av husstandens alminnelige forbruksutgifter legges SIFO – normen (Statens institutt for forbrukerforskning) til grunn. I særlige tilfeller kan det utøves større grad av skjønn enn det SIFO-normen tilsier.

2.6 Andre vilkår

Dersom søker vil kunne få lån eller tilstrekkelig lånebeløp i ordinære kredittinstitusjoner vil søker falle utenfor målgruppen for startlån.

Dersom søker har egne oppsparte midler forutsettes det at dette benyttes som egenkapital. Ved særlige vurderinger kan noe av egenkapitalen benyttes til kjøp av innbo og hvitevarer.

Dersom søker eller personer i husstanden har uavklarte kredittforhold eller betalingsmislighold må disse være avklart før det eventuelt kan innvilges startlån.

Det kan som hovedregel ikke søkes om startlån dersom husstanden allerede eier egen bolig. Denne regelen kan likevel fravikes dersom husstandens situasjon gjør boligen uegnet. Det kreves i slike tilfeller at nåværende bolig selges.

3. Prioritering av lånesøkere

Selv om søker oppfyller kriteriene for innvilgelse av startlån, kan søker få avslag dersom kommunen ikke har tilstrekkelig startlånsmidler til disposisjon. Ved begrensede utlånsmidler skal lånesøkere prioriteres i følgende rekkefølge;

Prioriteringsgruppe 1:

- Unge enslige foreldre opp til 35 år
- Unge par i etableringsfasen med barn
- Økonomisk vanskeligstilte og uføre i alle grupper
- Flyktninger
- Reetablering ved samlivsbrudd

Prioriteringsgruppe 2:

- Unge par i etableringsfasen uten barn
- Voksne par uten barn og uten egenkapital

Prioriteringsgruppe 3:

- Enslige uten barn og uten egenkapital
- Søkere som har eid bolig før eller ønsker å bytte bolig som ikke er egnet for husstanden
- Arbeidsinnvandrere

I særlige tilfeller kan prioriteringen fravikes med en dispensasjon, jf. punkt 8 i reglementet.

4 Søknad

4.1. Krav til søknad og dokumentasjon

Søknad om startlån skal fremmes på Husbanken.no med elektronisk søknad. Når det gjelder ektepar, registrerte partnere og samboere skal begge stå som lånesøker/låntaker og begge signerer elektronisk på samme søknad i husbankens systemer.

Lånesøker må dokumentere husstandens inntekter, eventuelle stønader og utgifter.

Som grunnlag for å vurdere søkers økonomi, må følgende dokumenter legges ved;

- Siste års selvangivelse
- Saldo og terminutgifter på all gjeld fra selvangivelse og annen gjeld
- Lønnslipp/trygdeutbetaling for de siste to månedene og eventuelt annen inntekt
- Bekreftelse på annen finansiering/egenkapital
- Oppgjør fra tidligere eid bolig hvis den er solgt i løpet av de siste 5 årene

I tillegg skal følgende dokumenteres der det er aktuelt;

- Ved funksjonshemming: legeattest/sosialrapport
- Ved kjøp: Kjøpekontrakt/salgsoppgave, takst, prospekt
- Ved festet grunn: festekontrakt
- Ved tilpasning: kostnadsoverslag
- Ved bygging: kopi av tegninger, bindende anbud, kontrakt og oversikt over de totale kostnadene
- Ved samlivsbrudd: skifteattest/fordelingsavtale/separasjonspapirer

4.1.2 Manglende dokumentasjon

Ved manglende dokumentasjon vil kommunen sende melding om retting med frist på 1 måned. Dersom manglende dokumentasjon ikke mottas innen fristens utløp, og dette medfører at saken ikke er tilstrekkelig opplyst for å kunne behandles, vil søknaden avvises.

5. LÅNEVILKÅR

5.1. Låneutmåling

Utmålingen av startlån gjøres på bakgrunn av søkers betalingsevne og behov.

Dersom søker kvalifiserer for startlån, og det er behov for finansiering utover det beløpet som søker har betjeningsevne til, forutsettes det at denne delen blir finansiert med egenkapital og/eller eventuelt tilskudd.

5.2. Lånegrunnlag

Lånegrunnlaget kan inkludere alle omkostninger ved kjøpet. Det gjelder dokumentavgift, tinglysningsgebyr, pantenoteringsgebyr, etableringsgebyr og depotgebyr. Gebyrer for etablering av lån og tinglysning av sikkerhet til andre enn Kvæningen kommune, tas ikke med i låneberegningen.

5.3. Rente- og avdragsvilkår

Rente- og avdragsvilkår fastsettes av Departementet og Husbanken etter retningslinjer vedtatt av Stortinget. Kommunen påplusser husbankrenten med 0,25 prosentpoeng til dekning av administrative kostnader. Kommunen kan i tillegg kreve gebyr for dekning av de faktiske utgiftene ved forvaltningen av låneordningen.

Lånet gis som annuitetslån. Nedbetalingstid blir vurdert ut ifra søkers betjeningsevne men skal som en hovedregel kunne nedbetales innenfor 30 år.

I særlige tilfeller kan kommunen innvilge nedbetalingstid på inntil 50 år. Det forutsettes i slike tilfeller at låntaker har varig lav inntekt, at det sannsynliggjøres at boligen tilfredsstillende husstandens behov over lang tid og at tilgjengelige private boliger i området er uegnet og/eller innebærer høyere utgifter enn startlånet og at det dokumenteres at kommunen ikke anser det som økonomisk forsvarlig å gi lån med kortere nedbetalingstid.

I utgangspunktet gis det lån uten avdragsfri periode, men i særlige tilfeller etter behovsprøving, kan det gis avdragsfri periode med inntil 5 år.

Låntaker kan velge mellom flytende eller fast rente.

Det kan stilles krav til at lånet innvilges med fast rente etter en vurdering av søkers fremtidige betjeningsevne. Disse lånene vil da være fristilt i forhold til bestemmelser om over- og underkurs.

5.4. Sikkerhet for startlån

Startlån gis som gjeldsbrevlån. Startlån fra kommunen skal sikres med pant i boligen eller adkomstdokumenter til boligen.

Lånesøker skal - enten alene eller sammen med andre - være andelseier eller hjemmelshaver til eiendommen. Når det gjelder ektepar, registrerte partnere og samboere skal begge stå som andelseiere eller hjemmelshaver til eiendommen.

Når det gjelder lån i forbindelse med oppføring av bolig, skal sikkerheten for lånet ligge innenfor de totale anleggskostnader, inkludert verdien av eget arbeid.

Dersom boligen står på en festetomt, skal festekontraktens varighet svare til lånets løpetid

+ 5 år, eller det må komme frem av festekontrakten at denne ikke kan utløpe så lenge det hviler kommunal panteheftelse på eiendommen.

5.5. Forhåndstilsagn

Kommunen utsteder et forhåndstilsagn som bekreftelse på finansiering fra kommunen under forutsetning av at boligen oppfyller gitte vilkår. Lånesøker må ha tett dialog med kommunen på om boligen oppfyller de forutsetninger som er gitt i forhåndstilsagnet.

Forhåndstilsagnet vil normalt ha en gyldighet på 3 måneder.

5.6. Forutsetning før utbetaling av startlån

Før lån utbetales skal det foreligge brukstillatelse på boligen ved nybygg. Det forutsettes videre at boligen oppfyller de vilkår som er satt i forhåndstilsagnet eller er innenfor disse retningslinjene.

Utbedring – og/eller tilpasningsarbeidet skal utføres fagmessig i hht gjeldende forskrifter og standarden skal være rimelig og nøktern.

6. I låneperioden

6.1. Overføring av lån til ny pantesikkerhet

Lånet kan ikke overføres til ny pantesikkerhet.

6.2. Transport av bostøtte

Det forutsettes at lånesøker gir Kvæningen kommune adgang til å få overført bostøtte til dekking av forfalte renter og avdrag i forbindelse med mislighold av startlånet jfr. Lov om bostøtte § 9.

7. Klage

7.1. Klageadgang

Det er klageadgang etter forvaltningslovens regler om kommunens vedtak om tildeling, utmåling av startlån og avslag på søknader om startlån.

Klagen må være skriftlig og sendes til den enhet som har truffet vedtaket. Klagen skal begrunnes med henvisning til det vedtak klagen gjelder samt informere om hvilke endringer som skal tas hensyn til.

Klagefristen er 3 uker fra underretningen om vedtaket er kommet fram.

8. Dispensasjon

Når særlige grunner taler for det kan det ved politisk behandling og godkjenning dispenseres fra ovennevnte retningslinjer. Ved behandling av dispensasjonssøknader må det ved utøvelse av skjønn legges til grunn følgende punkter for de vedtak som fattes:

- Alle vedtak om dispensasjon må fattes på bakgrunn av en grundig individuell behandling
- Det skal være en streng praksis for å innvilge dispensasjoner for å sikre at man følger hovedprinsippene for formålet med startlånsordningen
- Det skal foreligge saklig grunn for dispensasjon
- Dispensasjon skal kun innvilges i særskilte tilfeller
- Det skal uansett sikres at man ved behandling av dispensasjonssaker hovedsakelig benytter Husbankens retningslinjer for tildeling av startlån
- Alle dispensasjoner skal kunne forsvares innenfor lovens formål
- Det skal uansett aldri innvilges dispensasjoner til formål som faller utenfor startlånsordningen

9. Endringer i retningslinjer om startlån

Økonomileder er delegert fullmakt til å harmonisere kommunens regelverk til de endringer som gjøres i Husbankens regelverk for startlån, jfr. Kvæningen kommunes delegasjonsreglement.



Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 15/2022	Møtedato: 19.5.2022	Saksbehandler: Bjørn H. Wikasteen
---	-------------------------------	-------------------------------	---

SALG AV NÆRINGSBYGG I BURFJORD

Innstilling til vedtak:

(Saken fremmes uten innstilling til vedtak)

Saken gjelder:

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

- Sak fra Nordlys 7.12.2021
- Vedtak i kommunestyret 22.2.2022

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Kontrollutvalget har bedt K-Sekretariatet fremme en sak som gjelder salg av næringsbygget i Burfjord. Saken har skapt en del støy og medieomtale.

Kommunestyret traff i sak 22/03 i møte 22.2.2022 slikt vedtak:

- 1. Kvæningen kommune avviser alle innkomne bud, avslutter nåværende prosess og utsetter salg av Burfjord Industribygg.*
- 2. Det inngås forhandlinger med nærmatprodusentene i kommunen om leie av bygget til «Springbrettprosjektet for lokalmat fra Troms og Finnmark».*
- 3. Kommunedirektøren tar kontakt med øvrige tilbydere for å se på andre muligheter for å bidra til at prosjektene til budgiverne kan realiseres.*

Kommunedirektøren innkalles til kontrollutvalget for å gi en muntlig redegjørelse for saken.

Redegjørelsen kan inneholde følgende momenter:

- *Kort om bakgrunnen for kommunens eierskap*
- *Kommunens bruk av bygget*
- *Bakgrunn for beslutning om salg*
- *Kort om salgsprosessen, engasjering av medhjelpere/ ekstern rådgiver (megler / advokat)*
- *Hvilke vurderinger som ble gjort med hensyn EØS regler om statsstøtte*
- *Om behovet for å fastsette egne retningslinjer / regler for salg /kjøp av kommunal eiendom*

Kommunedirektøren må vurdere om redegjørelsen kan gis i åpent møte.

K-Sekretariatets vurdering:

K-Sekretariatet minner om at kontrollutvalget ikke «passer på» kommunestyret, og må forholde seg til de vedtak som fremkommer der. Skal kontrollutvalget gjøre noe i saken bør det være på et mer overordnet nivå.

Det kan f.eks. undersøkes om kommunen har utarbeidet regler for kjøp eller salg av kommunal eiendom. Av hjemmesiden til kommunen fremkommer det at det finnes følgende reglementer.

Reglementer og retningslinjer

Klikk på tråden for å lese reglementene:

[Personalreglement](#)

[Delegasjonsreglement](#)

[Reglement for folkevalgte](#)

[Økonomireglement](#)

[Ethiske retningslinjer](#)

Økonomireglementet inneholder ikke regler om kjøp og salg av kommunal eiendom.

I forbindelse med salg eller kjøp av kommunal eiendom kan det reise seg mange ulike problemstillinger om alt fra anskaffelsesregler, EØS regler om statsstøtte til de mer generelle forvaltningsrettslige regler og prinsipper om usaklig forskjellsbehandling. Mange kommuner har således utarbeidet egne regelverk.

De mer kommersielle vurderinger som er foretatt i denne saken, hensiktsmessighetskjønnet – faller utenfor kontrollutvalgets område. De vil fort kunne oppfattes som forsøk på politisk omkamp, og involvering i politiske prosesser. Kontrollutvalget kan dog se etter om prosessen rundt salg av kommunal eiendom bygger på et forsvarlig juridisk og faktisk grunnlag.

Det kan også tenkes at kommunedirektøren redegjørelse inneholder forhold som kan begrunne nærmere undersøkelser.

Kommunedirektøren innkalles i første rekke for å gi en muntlig redegjørelse, men kontrollutvalget kan be om at redegjørelsen ettersendes skriftlig.

Saken er fremmet med åpen innstilling til vedtak.

Tromsø, 12.5.2022



Bjørn H. Wikasteen
Seniorrådgiver

Bød én million under konkurrenten - kommunen vil allikevel selge til Bjarte



SKAL SELGES: Industribygget i Burfjord har tidligere huset en filétfabrikk. Nå kan det bli utstyrsfabrikk. Foto: Ola Solvang
Åpne deleknapper for artikkelen

07.12.21 14:27

[Ola Solvang](#)

Hemmeligstemplet alle dokumenter, og førte saken bak lukkede dører.
For abonnenter

Industribygget i Burfjord i Kvænangen rommet opprinnelig en filétfabrikk. Nå vil Bjarte Hollevik og ski-og lyktprodusenten Moonlight Mountain Gear bygge det om til utstyrsfabrikk.

Administrasjonen i kommunen mener dette er en så god idé at man bør se bort fra at to andre aktører har lagt inn betydelig høyere bud på anlegget. Materialhandelen A/S er villige til å gi kommunen 1,8 millioner for bygget. Hollevik vil, i følge dokumenter Nordlys har tilgang til, ikke betale mer enn 750.000.

Alle dokumenter i saken er hemmeligstemplet, og hele prosessen har pågått bak lukkede dører siden saken dukket opp på forsommeren. Det var Hollevik som i vår tok initiativet og spurte kommunen om å få kjøpe bygget.

KS - 22/02:

Tas til orientering.

22/03 Burfjord Industribygg

Kommunedirektørens innstilling:

1. Kvæningen kommune avviser alle innkomne bud og selger ikke Burfjord Industribygg.
2. Det inngås forhandlinger med nærmatprodusentene i kommunen om leie av bygget.
«Springbrettprosjektet for lokalmat fra Troms og Finnmark».

08.02.2022 Formannskapet

Behandling

Endringsforslag, foreslått av Eirik Losnegaard Mevik, Arbeiderpartiet

1. Kvæningen kommune avviser alle innkomne bud, avslutter nåværende prosess og utsetter salg av Burfjord Industribygg.
2. Det inngås forhandlinger med nærmatprodusentene i kommunen om leie av bygget til «Springbrettprosjektet for lokalmat fra Troms og Finnmark».
3. Kommunedirektøren tar kontakt med øvrige tilbydere for å se på andre muligheter for å bidra til at prosjektene til budgiverne kan realiseres.

Til kommunestyret legges det fram en tidslinje som viser prosessen i saken.

Endringsforslag fra SP/Høyre, foreslått av Jan Helge Jensen, Senterpartiet

1. Saken sendes tilbake til kommunestyret, med alle dokumenter som så langt er tilknyttet saken, herunder behandling i formannskapet.
2. Det legges frem for kommunestyret en tidslinje i kronologisk rekkefølge, der milepæler i saksbehandlingen framkommer.
3. Kommunestyret må ta stilling til de to innkomne bud, jmf. kommunestyrets vedtak pkt 4.i sak 31/51.

Forslag fra Eirik Mevik: Saken behandles i et lukket møte.

Votering:

Møtet lukkes (3 stemmer), saken behandles offentlig (2 stemmer).

Møtet ble lukket (jf. forvaltningsloven §13, 1. ledd, pkt 1; kommuneloven §11-5, offentleglova §23).

Endringsforslag fra Eirik Mevik mot endringsforslag fra Jan Helge Jensen (SP/Høyre): 3 mot 2 stemmer.

Endringsforslag fra Eirik Mevik vedtatt.

FS - 22/16:

1. Kvæningen kommune avviser alle innkomne bud, avslutter nåværende prosess og utsetter salg av Burfjord Industribygg.
2. Det inngås forhandlinger med nærmatprodusentene i kommunen om leie av bygget til «Springbrettprosjektet for lokalmat fra Troms og Finnmark».
3. Kommunedirektøren tar kontakt med øvrige tilbydere for å se på andre muligheter for å bidra til at prosjektene til budgiverne kan realiseres.

Til kommunestyret legges det fram en tidslinje som viser prosessen i saken.

22.02.2022 Kommunestyret**Behandling**

Åpent møte, foreslått av Tryggve Enoksen, Sosialistisk Venstreparti
Saken behandles i åpent møte.

Salg industribygg, foreslått av Tryggve Enoksen, Sosialistisk Venstreparti

1. Burfjord Industribygg selges til Materialhandelen AS for kr. 1 800 000.
2. Kvæningen kommune bistår nærmatprodusentene med å få langsiktige avtaler om leie.

Habiliteten til Reidar Eilertsen-Wassnes ble vurdert og han ble enstemmig erklært habil.
Habiliteten til Kurt Solheim ble vurdert og han ble enstemmig erklært inhabil iht Fvl § 6, 1. ledd.
Habiliteten til Jan Helge Jensen ble vurdert og han ble enstemmig erklært inhabil iht Fvl § 6, 2. ledd.
Det ble enstemmig vedtatt å behandle saken i åpent møte, men at det kan tas opp avstemning om å lukke møtet senere i debatten dersom situasjonen skulle tilsi det.
Formannskapetets innstilling ble vedtatt med 6 stemmer mot 6 stemmer for forslaget fra Tryggve Enoksen. Ordførers dobbeltstemme avgjorde.

KS - 22/03:

1. Kvæningen kommune avviser alle innkomne bud, avslutter nåværende prosess og utsetter salg av Burfjord Industribygg.
2. Det inngås forhandlinger med nærmatprodusentene i kommunen om leie av bygget til «Springbrettprosjektet for lokalmat fra Troms og Finnmark».
3. Kommunedirektøren tar kontakt med øvrige tilbydere for å se på andre muligheter for å bidra til at prosjektene til budgiverne kan realiseres.

22/04 Videreføring av Næringsvennlig kommune**Kommunedirektørens innstilling:**

Kvæningen kommune viderefører satsingen på Næringsvennlig kommune i et forprosjekt.



Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 16/2022	Møtedato: 19.5.2022	Saksbehandler: Bjørn H. Wikasteen
---	-------------------------------	-------------------------------	---

OPPDATERT OFFENTLIG INFORMASJON PÅ HJEMMESIDEN

Innstilling til v e d t a k:

(Saken fremmes uten innstilling til vedtak)

Saken gjelder:

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Kontrollutvalget traff i møte 25.3.2022 i sak 10/22 slikt vedtak i pkt. 2:

Kommunedirektøren innkalles til neste møte for å redegjøre om kommunens arbeid med å ha oppdatert offentlig informasjon på kommunens hjemmeside, herunder om vedtak og saker fra kontrollutvalget.

Kommunedirektøren innkalles til møtet i tråd med vedtaket.

Tromsø, 12.5.2022

Bjørn H. Wikasteen
Seniorrådgiver



Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 17/2022	Møtedato: 19.5.2022	Saksbehandler: Bjørn H. Wikasteen
---	-------------------------------	-------------------------------	---

REFERATSAKER

Innstilling til v e d t a k:

Kontrollutvalget tar sakene til orientering.

Saken gjelder:

Orienteringer.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Følgende saker ble referert:

1. Saksliste kommunestyret 28.3 og 10.5.2022

- I møte 10.5.2022 ble kontrollutvalgets innstilling vedtatt i sak 22/26

2. Kvæningen kommunes årsmelding 2021 (sendes kun elektronisk)

3. Formannskapetets sak 22/51

- Saken omhandler forhold som ble drøftet i forrige møte.

Tromsø, 12.5.2022



Bjørn H. Wikasteen
Seniorrådgiver



Møteprotokoll

Utvalg:	Kommunestyret
Møtested:	Kommunestyresalen
Dato:	28.03.2022
Tid:	Kl. 18:00 - 19:00

Følgende medlemmer møtte	Parti
Anne Gerd Jonassen	H/FrP
Eirik Losnegaard Mevik	AP
Esben Nøklan	AP
Hanne Wiesener	KB
Jan Arne Jakobsen	AP
Jan Helge Jensen	SP
Kai Petter Johansen	SV
Kurt Arne Solheim	KB
Ole Engebretsen	AP
Ronald Jenssen	H/FrP
Tryggve Enoksen	SV
Valter Olsen	SP

Forfall	Parti	Varamedlem	Parti
Reidar Eilertsen-Wassnes	AP	Ingen	
Vera Eilertsen-Wassnes	AP	Kjetil Tunset	AP
Ole Martin Holst	SP	Jarl Andreassen	SP

Merknad:

Reidar Eilertsen-Wassnes har meldt forfall, men ingen vara kunne møte.

Ingen merknader til innkalling og sakliste.

Jan Arne Jakobsen og Anne Gerd Jonassen ble valgt til å signere protokollen.

Etter at innkallingen var sendt ut kom det endring i anmodningen fra IMDI med redusert tall fra 30 til 20.

Fra administrasjonen møtte konstituert kommunedirektør Bjørn Ellefsæter.

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel
22/23	Mottak av flyktninger

22/23 Mottak av flyktninger

Kommunedirektørens innstilling:

Kvæningen kommune sier ja til å bosette inntil 30 ukrainske flyktninger i 2022.

28.03.2022 Kommunestyret

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

KS - 22/23:

Kvæningen kommune sier ja til å bosette inntil 30 ukrainske flyktninger i 2022.



Innkalling

Utvalg: Kommunestyret
Møtested: Kommunehuset
Dato: 10.05.2022
Tid: Kl. 10:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 77 88 00. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Politiet orienterer om:
Kriminalstatistikk for 2021.
Forslag til fremtidig organsiering av politirådet.
Politimesterens prioriteringer.

Burfjord, 04.05.2022

Eirik Losnegaard Mevik

ordfører

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel	U.off
22/24	Godkjenning av møteinnkalling og sakliste	
22/25	Orientering om aktuelle saker	
22/26	Forvaltningsrapport Startlånsordningen - oppfølging av revisjonsbrev nr 25	U. off.
22/27	Bosetting av flyktninger i 2022	
22/28	Endring av delegasjonsreglementet april 2022	
22/29	Gebyrregulativ 2022	
22/30	Intensjonsavtale - interkommunalt plansamarbeid i Nord Troms	
22/31	Samarbeidsavtale om utarbeidelse av felles kystsoneplan for kommunene Kvænangen og Skjervøy	
22/32	Revidering tiltaksstrategi spesielle miljøtiltak i Jordbruket-SMIL-ordninga	
22/33	Avtale om biblioteksamarbeid i Nord - Troms	
22/34	Kjøp av ny steamkjele til teknisk drift	
22/35	Uttalelse - støtte til FN-traktaten om forbud mot atomvåpen	
22/36	Kontrollutvalgets årsrapport 2021	
22/37	Klage på vedtak om fritak fra verv i forliksrådet	U. off.



Saksframlegg

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
22/51	Formannskapet	05.04.2022

Orientering om planprosess for kommunedelplaner

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet tar kommunedirektørens orientering om plan for gjennomføring av planprosessen for kommunedelplaner for 1) næring, utvikling og teknisk, 2) oppvekst og kultur og 3) helse og omsorg til etterretning.

Formannskapet godkjenner at kommunedirektør bruker avsatte lønnsmidler til planarbeid til kjøp av tjenester fra eksterne konsulenter/ rådgivere i forbindelse med ledelsesutviklingsprosjektet og utarbeidelse av kommunedelplaner.

Ingress:

Formannskapet 05.04.2022:

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

FS- 22/51 Vedtak:

Formannskapet tar kommunedirektørens orientering om plan for gjennomføring av planprosessen for kommunedelplaner for 1) næring, utvikling og teknisk, 2) oppvekst og kultur og 3) helse og omsorg til etterretning.

Formannskapet godkjenner at kommunedirektør bruker avsatte lønnsmidler til planarbeid til kjøp av tjenester fra eksterne konsulenter/ rådgivere i forbindelse med ledelsesutviklingsprosjektet og utarbeidelse av kommunedelplaner.

Saksopplysninger:

Kommunestyret har i sak 21/78 vedtatt å styrke kommunens kapasitet på planarbeid, og å avsette midler til planarbeid fra økte inntekter i tilleggsproposisjonen til statsbudsjettet og kr. 500 000 fra fond.

I henhold til vedtatt planstrategi vil kommunedirektøren prioritere utarbeidelse av etatsplaner

- 1) Kommunedelplan for næring , utvikling og teknisk
- 2) Kommunedelplan for oppvekst og kultur
- 3) Kommunedelplan for helse og omsorg.

Kommunedirektøren foreslår at det lages et felles planprogram for de tre kommunedelplanene og at

det kjøres parallelle planprosesser for plandokumentene. Planene utarbeides i henhold til prosess- og formkrav i plan- og bygningsloven, som blant annet innebærer krav til medvirkning og offentlig høring.

Kommunedirektøren vil gjennomføre denne prosessen som et ledelsesutviklingsprosjekt (OU-prosjekt) ved å implementere og samkjøre kompetanseheving i planprosessene. Målet er å styrke kompetanse i planlegging og prosessledelse hos de som har et administrativt lederansvar i organisasjonen- det innebærer etatsledere, enhetsledere/fagledere og rådgivere i kommunen. Ledelsesutviklingsprosjektet vil bidra til å at de konkrete kommunedelplanene blir utarbeidet, samt at kommunens arbeid med koblingen og koordineringen mellom kommune- og økonomiplanleggingen styrkes. Plan- og bygningsloven (PBL) setter krav om at kommuneplaner skal ha en handlingsdel. PBL §11-2 sier at kommuneplaner skal ha en handlingsdel som angir hvordan planen skal følges opp de fire påfølgende år eller mer, og revideres årlig. Økonomiplanen etter kommunelovens §14-2 kan inngå i eller utgjøre kommuneplanens handlingsdel etter PBL §11-1.

Kommunedirektøren vil kjøpe tjenester hos eksterne konsulenter for å gjennomføre ledelsesutvikling og utarbeide av de nevnte kommunedelplaner. I henhold til lov om offentlig innkjøp skal Kvæningen kommune gjennomføre en offentlig konkurranse om oppdrag som rådgiver innen ledelsesutvikling og planprosesser med forutsetning om finansiering.

Vurderinger:

Kvæningen kommune har gjennomført planprosess for Kommuneplanens samfunnsdel som et ledelsesutviklingsprosjekt med kommuneplan som utgangspunkt. Deltakere i dette utviklingsprogrammet var øverste ledelse med kommunedirektør, etatsledere, planleggere og formannskap.

Erfaringene fra kommuneplanprosessen er positiv og kommunedirektøren oppsummerer på denne måten:

- Kommunens administrative ledere tilegnet seg betydelige og verdifulle kunnskaper og ferdigheter innen prosessledelse og planlegging. Programmet har endret måten vi arbeider på. Både kommuneplanleggingen og ledelsesutviklingen fikk faglige løft. Tilegnede ferdigheter i ledelse brukes også i andre typer prosesser enn planlegging.
- Vellykket ledelsesutvikling fordrer varig endring av adferd. Det tar tid å innarbeide, modne og konsolidere nye måter å utøve ledelse på. Vi fikk et viktig løft i 2020 og 2021, og ønsker å innføre planstyring på etats- og enhetsnivå også.

De gode erfaringene bidrar til at kommunedirektøren mener at denne modellen vil fungere bra på etats- og enhetsnivå. Deltakere dette ledelsesutviklingsprosjektet vil være er etatsledere, enhetsleder/fagleder og rådgivere, totalt 30 stk.

Med utgangspunkt i erfaringer med tidligere kommuneplanprosesser foreslår kommunedirektøren følgende tidsplan for denne prosessen.

Kompetanseheving tilpasses planleggingsprosessen. Det legges opp til felles og etatsvise fagsamlinger i forhold til plantema, 9 felles samlinger og 7 parallelle samlinger for de tre kommunedelplanene - totalt 30 seminarer. Kompetanseutviklingsdelen gjennomføres med forutsetning om ekstern finansiering fra KS.

I denne planprosessen vil det være viktige politiske beslutninger,
Orientering om planprosess – FSK i mars 2022
Utfordringsnotat - FSK i april/ KS april – 2022
Forslag til planprogram sendes på høring - FSK og KS i juni 2022

Vedtak av planprogram – FSK og KS i september 2022

Utredninger (i henhold til planprogram) behandles i FSK og KS oktober– desember 2022

Forslag til plandokument sendes på høring - FSK februar 2023

Behandling av høringssvar og endelig vedtak - FSK - KS april 2023 (evt. juni 2023)

I medvirkningsprosessene kan det planlegges seminarer for politikere.

Kommunedirektøren stipulerer følgende kostnader for opplegget

Ledelsesutvikling (Fagseminarer 30 stk. og reiser)	kr. 640 000
Planaktiviteter (Kartlegging, utredninger, innbyggermedvirking)	kr. 508 000,-

Opplegget er planlagt finansiert med følgende måte

Ekstern finansiering fra KS	kr. 448 000,-
Kvæningen kommune (avsatt i driftsbudsjett NUT 2022)	kr. 200 000,-
Kvæningen kommune - bevilgning fra fond PS 21/78	kr. 500 000,-

Kommunedirektør foreslår at Kvæningen kommune bruker denne planen som ramme for utarbeidelse av kommunedelplaner.



Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 18/2022	Møtedato: 19.5.2022	Saksbehandler: Bjørn H. Wikasteen
---	-------------------------------	-------------------------------	---

EVENTUELT

Innstilling til vedtak:

(Saken fremmes med åpen innstilling)

Saken gjelder:

Eventuelle saker til behandling

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Tromsø, 12.5.2022



Bjørn H. Wikasteen
Seniorrådgiver