

Møteprotokoll

Utvalg: Kvæningen kommunestyre

Møtested: Kommunehuset

Dato: 20.12.2017

Tidspunkt: 09:30 – 16:00.

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenterere
Jenny Fyhn Olsen	Medlem	H
Tryggve Enoksen	Medlem	SV
Ronald Jenssen	Nestleder	H
Jan Helge Jensen	Medlem	SP/KP
Valter Olsen	Medlem	SP/KP
Børre Solheim	Medlem	SP/KP
Eirik Losnegaard Mevik	Leder	AP
Vera Marie Eilertsen-Wassnes	Medlem	AP
Ole Johannes Engebretsen	Medlem	AP
Ivar-Henning Boberg	Medlem	AP
Reidar Eilertsen-Wassnes	Medlem	AP
Kristin Anita Hansen	Medlem	AP

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenterere
Mariann Larsen	Medlem	SP/KP
Kurt Solheim	Medlem	SP/KP
Aud Tove Tømmerbukt	Medlem	FRP

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenterere
Oddvar Seppola	Aud T Tømmerbukt	FRP
Ole Jonny Hansen	Kurt Solheim	SP/KP
Ole Even Jørgensen	Mariann Larsen	SP/KP

Merknader

Ingen merknader til innkallingen. Det var ingen innvendinger til at ekstrasakene om salg av Kjækan skole, legelønn og møteplan.

Tryggve Enoksen møtte kl 1200 og ble med på behandlingen f.o.m. sak 76.

Valter Olsen forlot møtet kl 1330 og fratradte før avstemningen i sak 76.

Reidar Eilertsen-Wassnes ble innvilget permisjon fra kl 1545 og fratradte før behandlingen av sak 77.

Det ble vedtatt med 8 mot 6 stemmer at budsjettsaken behandles først, samt at saker som påvirker budsjettet tas aller først.

Ergoterapeut og prosjektleder Louise Nygaard Petersen orienterte om hverdagsrehabilitering og prosjektet «Nytt fokus».

Henvendelse fra Regionrådet om plansamarbeid i Nord-Troms. Kommunestyret ber om at kommunen deltar i det videre utredningsarbeidet med sikte på å gjenoppta felles plankontor i Nord-Troms. Legges ved som protokolltilførsel.

Interpellasjon fra Jan Helge Jensen om fiskeri og tilhørende infrastruktur. Interpellasjonen og svar fra ordfører følger vedlagt.

Interpellasjon fra Jan Helge Jensen om uttak av grus i Jøkelfjord. Interpellasjonen og svar fra administrasjonssjef og ordfører følger vedlagt.

Fra administrasjonen møte:

Navn	Stilling
Frank Pedersen	Administrasjonssjef
Bjørn Ellefsæter	Kontorsjef

Underskrift: Vi bekrefter med underskriftene våre at det som er ført på de sidene vi har signert i møteboka, er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet. Dokumentet er godkjent elektronisk og inneholder derfor ikke originalunderskrifter.

Ordfører Eirik L Mevik

Kristin Anita Hansen

Ole Even Jørgensen

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 68/17	Interkommunalt samarbeid om organisering av bakvakt for turnusleger og leger uten godkjenning som allmennlege		2017/136
PS 69/17	Fastsetting av planprogram for kultuminner		2017/295
PS 70/17	Retningslinjer for praktisering av konsesjonsloven		2017/14
PS 71/17	Gebyrregulativ 2018		2017/363
PS 72/17	Godkjenning av prosjektplan for omstillingsprosjektet forankrings- og strategifase		2016/232
PS 73/17	Oppstart av kommunedelplan for idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv		2016/27
PS 74/17	Organisering av omstillingsprosjektet i gjennomføringsfasen		2016/232
PS 75/17	Samarbeidsavtaler mellom UNN og kommunen - til signering		2017/201
PS 76/17	Budsjett 2018 og økonomiplan 2019-2021		2017/262
PS 77/17	Møteplan for politiske møter 2018		2017/393

PS 78/17 Salg av Kjækan skole

2017/147

PS 79/17 Lønnsbetingelser for legestillinger

2017/137

PS 68/17 Interkommunalt samarbeid om organisering av bakvakt for turnusleger og leger uten godkjenning som allmennlege

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Endringsforslag fra kommunestyret: Dato i vedtaket endres til 01.05.18.

Innstillingen med endringsforslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret ber administrasjonen framforhandle en avtale med nabokommune om samordnet organisering av bakvakt for turnusleger og andre leger som ikke kan ha legevakt uten bakvakt, med mål om at ordningen igangsettes senest 01.05.18. Oppstartstidspunktet koordineres med Loppa. Forslag til avtale legges fram til politisk behandling.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 15.11.2017

Behandling:

Endringsforslag fra formannskapet: Kommunestyret ber administrasjonen framforhandle en avtale med nabokommune om samordnet organisering av bakvakt for turnusleger og andre leger som ikke kan ha legevakt uten bakvakt, med mål om at ordningen igangsettes senest 01.01.18. Oppstartstidspunktet koordineres med Loppa. Forslag til avtale legges fram til politisk behandling.

Administrasjonssjefens innstilling med endringsforslaget fra formannskapet ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret ber administrasjonen framforhandle en avtale med nabokommune om samordnet organisering av bakvakt for turnusleger og andre leger som ikke kan ha legevakt uten bakvakt, med mål om at ordningen igangsettes senest 01.01.18. Oppstartstidspunktet koordineres med Loppa. Forslag til avtale legges fram til politisk behandling.

Saksprotokoll i Utvalg for oppvekst og omsorg - 25.10.2017

Behandling:

Endringsforslag fra oppvekst – og omsorgsutvalget: Siste del av første setning i innstillingen endres til: "med mål om at ordningen igangsettes 01.01.18.

Følgende legges til: Oppstartstidspunktet koordineres med Loppa.

Endringsforslaget fra oppvekst- og omsorgsutvalget ble enstemmig vedtatt. Forslag til avtale legges fram til politisk behandling.

Vedtak:

Kommunestyret ber administrasjonen framforhandle en avtale med nabokommune om samordnet organisering av bakvakt for turnusleger og leger uten godkjenning som allmennlege eller spesialist i allmennmedisin, med mål om at ordningen igangsettes senest 01.01.18. Oppstartstidspunktet koordineres med Loppa. Forslag til avtale legges fram til politisk behandling.

Administrasjonssjefens innstilling

Kommunestyret ber administrasjonen framforhandle en avtale med nabokommune om samordnet organisering av bakvakt for turnusleger og leger uten godkjenning som allmennlege eller spesialist i allmennmedisin, med mål om at ordningen igangsettes senest 01.05.18. Forslag til avtale legges fram til politisk behandling.

PS 69/17 Fastsetting av planprogram for kultuminner

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kvæningen kommunestyre vedtar planprogram for kommunedelplan for kulturminner 2018-2027.

Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommunestyre vedtar planprogram for kommunedelplan for kulturminner 2018-2027.

PS 70/17 Retningslinjer for praktisering av konsesjonsloven

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kvænanen kommune vedtar vedlagt reglement med retningslinjer for praktisering av konsesjonsloven.

Kvænanen kommune innfører foreløpig ikke forskrift om nedsatt konsesjonsgrense.

Saksprotokoll i Teknisk utvalg - 30.11.2017**Behandling:**

Administrasjonssjefens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kvænanen kommune vedtar vedlagt reglement med retningslinjer for praktisering av konsesjonsloven.

Kvænanen kommune innfører foreløpig ikke forskrift om nedsatt konsesjonsgrense.

Administrasjonssjefens innstilling

Kvænanen kommune vedtar vedlagt reglement med retningslinjer for praktisering av konsesjonsloven.

Kvænanen kommune innfører foreløpig ikke forskrift om nedsatt konsesjonsgrense.

PS 71/17 Gebyrregulativ 2018**Saksprotokoll i Kvænanen kommunestyre - 20.12.2017****Behandling:**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kvænanen Kommunestyre vedtar fremlagt gebyrregulativet for 2018.

Saksprotokoll i Teknisk utvalg - 30.11.2017**Behandling:**

Administrasjonssjefens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kvænanen Kommunestyre vedtar fremlagt gebyrregulativet for 2018.

Administrasjonssjefens innstilling

Kvænanen Kommunestyre vedtar fremlagt gebyrregulativet for 2018.

PS 72/17 Godkjenning av prosjektplan for omstillingsprosjektet forankrings- og strategifase

Saksprotokoll i Kvænanen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kvænanen kommune gjennomfører omstillingsprosjektets strategi- og forankringsfase i henhold til fremlagt prosjektplan. Strategi- og forankringsfasen gjennomføres innenfor rammen av midler til omstillingsprogrammet og i henhold til vedtak i fylkesrådssak 109/17. Det avsettes kr. 666 000,- til denne fasen.
2. Kvænanen kommune samtykker i vurderingene og anbefalingene i utviklingsanalyse av Kvænanen kommune av Proneo As. Utviklingsanalysen brukes som grunnlag for utarbeidelse av omstillingsplan og handlingsplan for 1. år.

Administrasjonssjefens innstilling

3. Kvænanen kommune gjennomfører omstillingsprosjektets strategi- og forankringsfase i henhold til fremlagt prosjektplan. Strategi- og forankringsfasen gjennomføres innenfor rammen av midler til omstillingsprogrammet og i henhold til vedtak i fylkesrådssak 109/17. Det avsettes kr. 666 000,- til denne fasen.
4. Kvænanen kommune samtykker i vurderingene og anbefalingene i utviklingsanalyse av Kvænanen kommune av Proneo As. Utviklingsanalysen brukes som grunnlag for utarbeidelse av omstillingsplan og handlingsplan for 1. år.

PS 73/17 Oppstart av kommunedelplan for idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv

Saksprotokoll i Kvænanen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kvænanen kommunestyre vedtar oppstart av arbeidet med en kommunedelplan for idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv.

Planarbeidet innarbeides i vedtatt planstrategi, med en ferdigstilling innen 15.10.2018

Bygging av en ny idrettshall tilknyttet Kvæningen barne og ungdomsskole, vil være prioritert som nummer 1 i planen.

Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommunestyre vedtar oppstart av arbeidet med en kommunedelplan for idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv.

Planarbeidet innarbeides i vedtatt planstrategi, med en ferdigstilling innen innen 15.10.2018

Bygging av en ny idrettshall tilknyttet Kvæningen barne og ungdomsskole, vil være prioritert som nummer 1 i planen.

PS 74/17 Organisering av omstillingsprosjektet i gjennomføringsfasen

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Endringsforslag fra kommunestyret: «i omstillingsperioden» i pkt 3, 3. setning strykes.

Innstillingen med endringen i pkt 3 ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kvæningen kommune delegerer ansvaret for gjennomføring og koordinering av omstillingsarbeidet, til det kommunale utviklingselskapet Kvæningshagen Verdde AS. Kommunestyret har det overordnede ansvaret for omstillingsarbeidet, og selskapet skal rapportere til kommunestyret.
2. Formannskapet skal representere Kvæningen kommune i selskapets generalforsamling.
3. I henhold til aksjelovens bestemmelser velger generalforsamlingen styret for Kvæningshagen verdde AS. Kommunestyret vedtar at medlemmer i prosjektets interimsstyret fortsetter som selskapets styret. Selskapets styre vil fungere som omstillingsstyre. Selskapet ansetter daglig leder som blir omstillingsleder i omstillingsperioden. Troms Fylkeskommune og Innovasjon Norge skal ha observatørstatus i selskapets styret i omstillingsperioden.
4. Omstillingsarbeidet skal gjennomføres i henhold til fylkesrådets vedtak om omstillingsstatus i sak 109/17. Kommunestyrets omstillingsplan og årlige handlingsplaner legger føringer for arbeidet. Selskapet disponerer omstillingsmidlene og realiserer omstillingsplanen ved å gjennomføre tiltak i tråd med årlige handlingsplaner. Midlene skal de disponeres etter reglene i kommuneloven. Det innebærer blant annet at forvaltningsloven, offentlighetsloven og lov om offentlige anskaffelser gjelder. Tildeling av støtte til eksterne prosjekter skal skje i tråd med reglene for bagatellmessig støtte i henhold til EØS' regelverk om statsstøtte. Omstillingsmidlene kan konkret brukes til administrasjon av omstillingsorganisasjonen, tilretteleggende prosjekter og bedriftsrettede prosjekter.

Administrasjonssjefens innstilling

5. Kvæningen kommune delegerer ansvaret for gjennomføring og koordinering av omstillingsarbeidet, til det kommunale utviklingselskapet Kvæningshagen Verdde AS. Kommunestyret har det overordnede ansvaret for omstillingsarbeidet, og selskapet skal rapportere til kommunestyret.

6. Formannskapet skal representere Kvæningen kommune i selskapets generalforsamling.
7. I henhold til aksjelovens bestemmelser velger generalforsamlingen styret for Kvæningshagen verdde AS. Kommunestyret vedtar at medlemmer i prosjektets interimsstyret fortsetter som selskapets styret. Selskapets styre vil fungere som omstillingsstyret i omstillingsperioden. Selskapet ansetter daglig leder som blir omstillingsleder i omstillingsperioden. Troms Fylkeskommune og Innovasjon Norge skal ha observatørstatus i selskapets styret i omstillingsperioden.
8. Omstillingsarbeidet skal gjennomføres i henhold til fylkesrådets vedtak om omstillingsstatus i sak 109/17. Kommunestyrets omstillingsplan og årlige handlingsplaner legger føringer for arbeidet. Selskapet disponerer omstillingsmidlene og realiserer omstillingsplanen ved å gjennomføre tiltak i tråd med årlige handlingsplaner. Midlene skal de disponeres etter reglene i kommuneloven. Det innebærer blant annet at forvaltningsloven, offentlighetsloven og lov om offentlige anskaffelser gjelder. Tildeling av støtte til eksterne prosjekter skal skje i tråd med reglene for bagatellmessig støtte i henhold til EØS' regelverk om statsstøtte. Omstillingsmidlene kan konkret brukes til administrasjon av omstillingsorganisasjonen, tilretteleggende prosjekter og bedriftsrettede prosjekter.

PS 75/17 Samarbeidsavtaler mellom UNN og kommunen - til signering

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kvæningen kommune inngår følgende samarbeidsavtaler med Universitetssykehuset Nord-Norge:

- Tjenesteavtale 4 – samarbeid om og beskrivelse av kommunens tilbud om døgnopphold for øyeblikkelig hjelp.
- Ledsageravtalen – avtale om bruk av ledsager ved reise til og fra spesialisthelsetjenesten, og ved opphold i sykehus.
- Retningslinjer for organisering av transport og ledsagelse av pasienter som skal innlegges ved psykiatrisk akuttpost (vedlegg til Ledsageravtalen).
- Samarbeidsavtale om tilsetting av Lege i spesialisering del 1

Myndighet til å vedta endringer av liten prinsipiell betydning delegeres til administrasjonssjefen.

Saksprotokoll i Utvalg for oppvekst og omsorg - 13.12.2017

Behandling:

Administrasjonssjefens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kvæningen kommune inngår følgende samarbeidsavtaler med Universitetssykehuset Nord-Norge:

- Tjenesteavtale 4 – samarbeid om og beskrivelse av kommunens tilbud om døgnopphold for øyeblikkelig hjelp.
- Ledsageravtalen – avtale om bruk av ledsager ved reise til og fra spesialisthelsetjenesten, og ved opphold i sykehus.
- Retningslinjer for organisering av transport og ledsagelse av pasienter som skal innlegges ved psykiatrisk akuttpost (vedlegg til Ledsageravtalen).

- Samarbeidsavtale om tilsetting av Lege i spesialisering del 1

Myndighet til å vedta endringer av liten prinsipiell betydning delegeres til administrasjonssjefen.

Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommune inngår følgende samarbeidsavtaler med Universitetssykehuset Nord-Norge:

- Tjenesteavtale 4 – samarbeid om og beskrivelse av kommunens tilbud om døgnopphold for øyeblikkelig hjelp.
- Ledsageravtalen – avtale om bruk av ledsager ved reise til og fra spesialisthelsetjenesten, og ved opphold i sykehus.
- Retningslinjer for organisering av transport og ledsagelse av pasienter som skal innlegges ved psykiatrisk akuttpost (vedlegg til Ledsageravtalen).
- Samarbeidsavtale om tilsetting av Lege i spesialisering del 1

Myndighet til å vedta endringer av liten prinsipiell betydning delegeres til administrasjonssjefen.

PS 76/17 Budsjett 2018 og økonomiplan 2019-2021

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Forslag fra Sp/Kp/SV/H/FrP: TEKSTDEL BUDSJETT/ ØKONOMIPLAN 2018 – 2021
Partiene Sp/ KP, H, FrP og SV inviterer kommunestyret til å vedta følgende budsjett/ økonomiplan med tilhørende tekstdel. Denne tar utgangspunkt i administrasjonssjefens konsekvensjusterte forslag.

Den nåværende økonomiske situasjonen i Kvæningen kommune er utfordrende. Selv om vi har et bedre økonomisk utgangspunkt enn de aller fleste kommuner vi kan sammenlikne oss med, er den handlefriheten liten. Det har blant annet sin bakgrunn i de store investeringene vi har gjort vedtak om, som ny skole og hall, samt nytt TU bygg og barnehage. Videre har ekstra bevilninger til brukere med særskilte behov blitt relativt store, noe som er vanskelig å ta høyde for i et budsjett og økonomiplan. I framtiden må en derfor ha helt klare prioriteringer og dessuten finne fram til en riktig struktur i den kommunale organiseringen. Kommunestyret har bestemt at det skal settes i gang et arbeid med tanke på en mer smidig og tilpasset struktur, og denne skal administrasjonen sette fram til politisk behandling i løpet av våren 2018. En slik gjennomgang skal gi en lønnsgevinst innen sentraladministrasjonen på kr. 450.000 i 2018 og kr. 800.000 videre i økonomiplanen.

Som et ledd i omorganiseringen ønskes renhold skilt ut som egen enhet med eget budsjett og økonomiansvar.

Bemanningen på Servicekontoret forblir på dagens nivå.

Som kommune står vi foran store utfordringer innen helse og eldreomsorg. Vi setter antall senger til minimum 25 på Gargo, det vil gi oss en merutgift på kr. 1.000.000 i forhold til konsekvensjustert budsjett.

Vi viderefører driftsavtale med fysioterapeut som vil gi en merutgift på kr. 210.000 i 2018 og kr. 420.000 videre i økonomiplanen.

Vi er av den oppfatning at det å bo hjemme er det beste både for brukere og det å få mere ut av hver pleiekroner. Kommunen har satt i gang et arbeid som belyser fordeler/ ulemper ved at en dreier denne tjenesten i en mer hjemmebasert retning. Forskning viser at endrede spisetider på

institusjoner gir bedre livskvalitet for brukerne. Som en konsekvens innføres en permanent ordning med lunsj og senere middag på Gargo. En gjennomgang av TU er foreslått gjort i forslag fra administrasjonssjefen, og at det avsettes kr. 100.000 til det formålet. Dette støttes av oss.

Oppvekst og skole har gjennom at undervisningen ble delt på flere enheter, utfordringer i forhold til den praktiske gjennomføringen. Administrasjonssjefens forslag tar høyde for relativt store kutt, som i stor grad vil føre til færre stillinger. Skole/ skolestruktur har i det seneste vært gjenstand for store endringer, og en må derfor etter vårt syn ha litt tid på seg for tilpassing til dette.

Vi går inn for en uendret barnehagestruktur.

Behovet for vedlikehold av den kommunale bygningsmassen er stor. Vi ser disse utfordringene og vil derfor gå inn for at det bevilges ekstraordinære midler til oppussing av kommunale utleieboliger, bygg og anlegg. Det bevilges derfor kr. 800.000 for 2018 av tidligere års overskudd øremerket til dette formålet.

Forslaget fra administrasjonssjefen legger opp til kutt til Kirkelig Fellesråd med kr. 100.000.

Dette støttes ikke av oss og det gir derfor en merutgift på samme beløp.

Kommunen legger opp til en gjennomgang av drift Fritidsklubb. Vi ønsker et godt tilbud til barn og unge og vil derfor følge denne gjennomgangen nøye.

Vi fire partier går imot innføring av eiendomsskatt. Dette er en skatt som vi mener rammer tilfeldig og som blant er å gjøre det økonomiske handlingsrommet for blant annet eldre og barnefamilier enda mindre enn i dag.

Vi ser på trivselstiltak rundt hele kommunen som viktig for framtidig bosetting. Da er det etter vårt syn viktig å beholde noe av de tidligere ordninger vedrørende dette. Gatelys og brøyting er viktig for trivsel, bolyst og tilrettelegging. Vaktmestertjeneste for eldre og trengende er tiltak som vil bidra til at blant annet flere kan bo lengre hjemme. Brøyting i vegløse bygder videreføres og gis en relativt stor økning. Kjøp av vaktmestertjeneste blir innført og gatelys på kommunale veier i Burfjord der det ikke er på plass, bevilges midler. Det blir også avsatt en sum for oppstart av Frivillighetssentral.

Som et ledd i få på plass en bedre infrastruktur for fiske og fritidsbåter, vil vi arbeide for en framtidig realisering av småbåthavn i Burfjord.

Oppsummert tas følgende tiltak med i budsjett for 2018:

- Antall senger på Gargo settes til minimum 25, merutgift 1.000.000
- Møter på dagtid videreføres, merutgift kr. 50.000
- Stipend for ungdom videreføres, merutgift kr. 50.000
- Økning tilskudd brøyting i vegløse bygder, merutgift kr. 55.000 og blir da totalt på kr.175.000
- Vedlikehold veglys opprettholdes, merutgift kr. 50.000
- Kjøp av vaktmestertjeneste, merutgift kr. 50.000
- Ikke nedtrekk Kirkelig Fellesråd, merutgift kr. 100.000
- Oppstartmidler frivillighetssentral, merutgift kr. 50.000
- Videreføring tilskudd fysioterapeut 210.00
- Rentebelastning investering av gatelys kr.33.000

Totalt kr. 1.648. 000

Oppsummert følgende nedtrekk og inntekter:

- Reduksjon porto kr. 50.000
- Reduksjon som en konsekvens av gjennomgang under ansvarsområde 1,2,3 data, kr.200.000
- Generelt nedtrekk næring, utvikling og teknisk kr. 100.000
- Full refusjon barnehagebarn/skolebarn fra Langfjord, mer inntekt 300.000

- Redusert innleie av vikarbyrå/vikarer, Gargo, innsparing kr. 300.000
- Ytterligere nedtrekk som følge av ny organisering i Sentraladministrasjonen, innsparing kr. 450.000 i 2018 og kr. 800.000 videre i økonomiplanen.
- Etterleving Nord Norge Permisjon kr.100.000
- Bortfall lunsj, unntatt til kommunestyremøter kr. 25.000
- Sparte renteutgifter av ikke innkjøp av nye biler til TU og Flyktingetjenesten kr.66.000
- Ytterligere reduksjon av avsatte midler vedlikehold bygg kr. 200.000. Dette tiltaket blir da ikke videreført i 2018 og videre i økonomiplanen.
- Ytterligere nedtrekk midler Nærmiljøtiltak kr. 100.000. Dette tiltaket blir da ikke videreført i 2018 og videre i økonomiplanen.

Totalt kr. 1. 891. 000

Investeringer:

- Gatelys på nye kommunale veier i Burfjord kr. 150.000
- Fra tidligere års overskudd kr. 800.000 til oppussing av kommunale utleieboliger, bygg og anlegg.
- Avsatt til reserverte bevillinger kr. 243.000
- Alle inntekter som ikke er budsjettet settes av til konto for reserverte, disponeres politisk og blir tatt med i oversikt i økonomirapporter til formannskapet.

Forslag fra Ap: For arbeiderpartiet er budsjett og økonomiplan et av årets viktigste dokumenter. Det gir rammene for det kommende året, og skal sørge for at vi går trygt inn i framtida.

Vi har forståelse for at det er vanskelig å drive langsiktig økonomiplanlegging når kommunen mangler et helhetlig planverk. Derfor er det viktig at dette kommer på plass.

Budsjettet som kom til politisk behandling var vanskelig å forstå, og det har gjennom formannskapets arbeid kommet ulike versjoner og presiseringer fra administrasjonen. Det har gjort arbeidet vanskelig.

Det er viktig at budsjettene er laget slik at folk flest kan forstå dem, og gjøre seg kjent med hvordan kommunen skal driftes det neste året. Dette arbeidet må styrkes fra administrasjonens side.

Det er også viktig at budsjettet lages i nært samarbeid med alle nivåer, slik at det sluttproduktet som kommer til politisk behandling er kjent og forankret nedover i organisasjonen. Det er uheldig når politikerne blir satt i en situasjon hvor man mer eller mindre ensidig styrer ovenfra og ned. Det er ikke i tråd med våre ideer og visjoner for arbeidslivet og seriositeten til oss som folkevalgte.

I vårt forslag til budsjett er vi nødt til i stor grad å støtte oss på de utredninger administrasjonen har gjort. Det er et nøkternt og krevende budsjett. Det kommer til å kreve god dialog og samarbeid med de ansatte.

Driftsbudsjett

De driftstiltak som ikke er beskrevet her støttes slik de er lagt fram av administrasjonen.

Politisk styringsorgan og sentraladministrasjonen:

1. Politiske møter på Kveldstid

Kvænanngen Arbeiderparti ser at det er vanskelig å rekruttere politikere til lokalpolitikken.

En ordning hvor man flytter møtene til kveldstid vil gjøre det ytterligere vanskelig å rekruttere, og da særlig blant familiefolk.

Kvænanngen arbeiderparti foreslår heller at vi kutter ut bevertning under møtene, samt at ordfører gis fullmakt til å innkalle til kortere møter på ettermiddagstid. Dette estimeres å ha en lik innsparing som å flytte alle møtene til kveldstid.

2. Organisasjonsgjennomgang

Det settes av inntil 300.000 til en ekstern organisasjonsgjennomgang i 2018, herunder inntil 100.000,- til en gjennomgang lik det som er beskrevet i administrasjonenes forslag til budsjett. Dette må sees i sammenheng med punkt 13. Av disse 300.000 skal 100.000 benyttes til gjennomgang på TU.

3. Nedtrekk kirkelig fellestråd.,

Velges ikke, men kirkelig fellestråd må, gitt ytterligere reduksjoner i inntektene til kommunen, i framtiden belage seg på å ta kutt på lik linje med resten av kommunen.

Merutgift 100.000,-

4. Stipend videregående skole:

Her prioriterer vi våre ungdom. Det er ikke valgfritt å bli boende hjemme, og understreker viktigheten av at alle ungdommer benytter seg av mulighetene vi har til å ta en utdanning.

Det gir en merutgift på kr 50.000 per år.

5. IKT

Det bes om en gjennomgang av alle driftsavtaler og ressursbruk. Det budsjetteres med et nedtrekk på kr 100.000.-

6. Innsparing tiltak gjennom året.

Dette er et ikke valgt tiltak fra administrasjonen. Det gir en innsparing på -250.000.

Herunder kan f.eks. trekkes ned ca 50.000,- på porto.

Oppsummert gir dette en merutgift på områder for politisk styringsorgan og sentraladministrasjon er kr 300.000.

Oppvekst og kultur:

7. Avvikle barn nummer to-ordning i barnehagen

Kvænanen Arbeiderparti støtter ikke en fjerning av gratis barn nummer to ordningen.

Denne ordningen er viktig for å rekruttere småbarnsfamilier. Dette er en ordning som gir småbarnsforeldre det ekstra rommet til å drive

Dette gir en merutgift på kr 174.000,-

8. Vakant stilling som oppvekst og kulturkonsulent

Vi ber om at det legges fra en konsekvensanalyse av at denne stillingen blir stående tom.

Etatsleder oppvekst og kultur vil være på plass fra 1.1.2018, og vil da kunne ta en gjennomgang av sitt virkeområde.

9. Refusjon barnehager

Her ønsker vi at administrasjonene fortsette å legge press på Alta kommune om en høyere sats enn det man har kommet fram til i dag. Samtidig understreker vi viktigheten av å beholde elevene og barna da disse gir kommunene en nettoinntekt vi ikke kan få på andre måter dersom Alta kommune velger å sende barn og elever til skoler/barnehager i egen kommune.

Satsene er per i dag:

Skole: 164.012,-

Barnehage: 143.362,-

10. Fritidsklubben

Det er svært positivt med en fritidsklubb, og Arbeiderpartiet ønsker sterkt å satse på barn og unge. Vi avventer sak fra administrasjonen, men gir et signal om at «ingen drift» vanskelig kan sees å få støtte.

11. Innsparing tiltak gjennom året.

Dette er et generelt tiltak hvor det spares på alle fronter. Det stipuleres en innsparing på - 265.000.

Oppsummert gir dette 91.000 i mindretgifter.

Helse og omsorg:

12. Bakvakt beredskapsvakt

Ordningen er ikke klar fra 1.1.2018. Det er grunn til å anta at ordningen ikke vil ha full

virksomhet fra ut i 2018. Det finnes ikke full legedekning, og ser man disse momentene i sammenheng, er det grunn til å tro at dette faktisk vil bli en innsparing, dog trolig ikke fullt ut. Dette legger vi til grunn at helse og omsorg kan ta ved interne budsjettreguleringer. Innleie av sakkyndig bistand TU.

Dette sees i en større sammenheng med gjennomgang av hele organisasjonen. Kutt i utgift 100.000.

13. Vakant stilling som fysioterapeut

Det legges til grunn at den eksisterende fysioterapiavdelingen dreier mer av virksomheten over på behandling. Dette for at det kommunen skal få ned behandlingsskøen.

14. Rammekutt Helse og omsorg.

Kvelden før formannskapet skulle vedta sine budsjetter mottok vi en oversikt over hvordan rammekuttene skal gjennomføres. Dette har vi ikke hatt tid til å gjennomgå, men legger til grunn at det er drøftet (ikke formelt pga tid) med de ansatte som berøres, og at alle som berøres vet om dette før budsjettene legges fram.

15. Tiltak Gargo

Gargo sykestue og sykehjem har tidligere vært gjenstand for debatt. Kvæningen Arbeiderparti har ikke tallfestet et antall plasser, men legger til grunn at alle som oppfyller vilkårene i forskrift om sykehjemsplass vedtatt av kommunestyret får plass på Gargo. Det betyr at administrasjonen til enhver tid må sørge for at de som etter forskriften har krav på plass får det.

Dette må sees i sammenheng med kommunens arbeid med hverdagsrehabilitering og velferdsteknologi.

16. Frivillighetssentral

Det er viktig å få på plass et tilbud til hjemmeboende eldre. Både med hjelp, og for å aktivisere pensjonister som fortsatt har mye å gi. Derfor setter Arbeiderpartiet av 50.000 til oppstart av frivillighetssentral. Dette finnes det ytterligere tilskudd til lønnsmidler for en stilling på. Merutgift på kr 50.000.

Innsparing tiltak gjennom året.

Dette er et generelt tiltak hvor det spares på alle fronter.

Det stipuleres en innsparing på -265.000.

Oppsummert gir dette 315.000 i mindretgifter på området for helse og omsorg.

Næring, utvikling og teknisk

17. Brøytetilskudd

Det er ikke er ikke veldig mye Kvæningen kommune bruker på våre veiløse bygder og steder.

Kommunen har en ordning hvor man kan søke om tilskudd til å brøyte.

Kvæningen arbeiderparti ber om at man går gjennom regelverket. Fører dialog med dem det gjelder, og får fram et nytt regelverk. (totalpott kr 150.000)

Dette gir en merutgift på kr 30.000.

18. Fellingspremie vilt

Det avsettes inntil 15.000 til fellingspremie. Det legges til grunn at man holder satsene lavere enn foreslått.

19. Nedtrekk vedlikehold på gatelys

Vi velger å beholde posten for vedlikehold av gatelys, men velger å ikke kjøpe inn nye lyspunkter.

Økt utgift på kr 50.000,-

20. Brøyterode Låvan

Denne beholdes. Dette begrunnes i den næringsaktivitet som skjer på Låvan, og at det nylig er investert og satset. Dette er en merutgift på kr 110.000,-

21. Innsparing tiltak gjennom året.

Dette er et generelt tiltak hvor det spares på alle fronter. For NUT gjelder dette tiltaket også for område for bygg og anlegg. Det stipuleres en innsparing på -150.000.
Oppsummert gir dette en merutgift på NUT på kr 55.000,-

Fellesområde

Innføring av eiendomsskatt og taksering

Kvæningen arbeiderparti mener eiendomsskatt er et virkemiddel som kan benyttes for å sikre innbyggerne gode tjenester og velferd. Likevel mener vi dette virkemiddelet ikke velges for året 2018. Det er åpenbart at budsjettene vi har fått framlagt ikke holder høy nok kvalitet. Det gjør Kvæningen Arbeiderparti usikker på om vi kan unngå skatten, og finne andre områder, særlig gjennom bedre organisering og ledelse av kommunen.

22. Manglende Innkjøp og drift av bil:

Det velges ikke å kjøpe inn bil til flyktningetjenesten. Det betyr at ca 50.000 som er satt av til drift av denne reduseres på utgiftssiden. Dette gir en stipulert ca kr 50.000,- i mindre driftsutgifter.

Oppsummert gir dette en mindreutgift på området for fellesområde på kr 50.000.

Tabell oppsummering

Nr.	Beskrivelse av tiltak	Inntekt/kostnad
1.	Politiske møter	0
2.	Organisasjonsgjennomgang	300.000
3.	Nedtrekk kirkelig fellesråd	100.000
4.	Stipendordning. VGS.	50.000
5.	IKT	-100.000
6.	Innsparing tiltak gjennom året	-250.000
7.	Barn-nummer-to i barnehagen	174.000
8.	Oppvekst/kulturkonsulent	0
9.	Refusjon barnehager	0
10.	Fritidsklubb	0
11.	Innsparing tiltak gjennom året	-265.000
12.	Legebakvakt samarbeid	0
13.	Innleie av sakkyndig bistand TU (se punkt 2)	-100.000
14.	Vakant stilling som fysioterapeut	0
15.	Rammekutt	0
16.	Tiltak Gargo	0
17.	Frivillighetssentral	50.000
18.	Innsparing tiltak gjennom året	-265.000
19.	Økt brøytetilskudd	30.000
20.	Fellingspremie vilt	15.000
21.	Nedtrekk vedlikehold gatelys	50.000
22.	Brøyterode Låvan	110.000
23.	Innsparing tiltak gjennom året	-150.000
24.	Konsekvens ikke valgt driftstiltak bil flyktningetj.	-50.000
	Oppsummert	-101.000

Udisponerte midler i budsjettet settes av til konto for reserverte tilleggsbevilgninger.

Farger:

Grønn = Politisk styringsorgan og sentraladministrasjon

Gul = Etat for oppveks og kultur

Orange = Helse og omsorg

Blå = Næring, utvikling og teknisk/ Bygg og anlegg
Rød = Fellesområde

Investeringsbudsjett.

Følgende tiltak velges ikke i for budsjettåret 2018.

- Sanseshage på Gargo: Velges ikke for 2018.
- Tiltaket bes utredes nærmere og sees i sammenheng med prosjektet om å bygge nytt helsehus. Saken legges fram til ny behandling for budsjettåret 2019.
- Kjøp av bil til introduksjonstjenesten. På grunn av beskjed fra IMDI om manglende bosetting av flyktninger vil ikke dette tiltaket prioriteres.
- Ny tjenestebil TU. Dette tiltaket beholdes, men det bes om at administrasjonen tar en gjennomgang av hele bilparken og hvilken utnytting man har av de bilene kommunene disponerer per i dag.

Det vil si at det må komme en sak til kommunestyret for endelig avgjørelse før man kan benytte seg av investeringsmidlene.

Følgende tiltak velges i økonomiperioden og budsjettåret 2018.

- Renovering av gammelmoloen i Segelvik: Dette tiltaket flyttes inn i økonomiplanen for året 2019. Dette er en av svært få kulturminner Kvæningen har fra tiden før andre verdenskrig og er viktig å ta vare på. Det er også et spørsmål om disse 1.197.000 er med eller uten de midler som per i dag står på bundet fond.
- Streaming av kommunestyremøtene. Av demokratihensyn foreslår Kvæningen Arbeiderparti at alle kommunestyremøtene streames og legges ut på nett. Dette er viktig av hensyn til åpenhet og at folk selv kan se hva deres folkevalgte mener og stemmer i de forskjellige saker. Det settes av kr 100.000.
- Oppussing legekantor og kantine på rådhuset. Det er stort behov for et løft på kommunehuset. Det settes av rundt av kr. 100.000 til oppussing av kantine på rådhuset, og 200.000 til oppussing av legefloy. Særlig mener vi at gulvene på legekantoret må få et løft. Dette av hygieniske og helsemessige årsaker.
- Velferdsteknologi. Det settes av inntil 150.000,- til velferdsteknologi på området for helse og omsorg. Midlene tas fra tidligere års overskudd.

Tilleggsforslag fra Sp/Kp/SV/H/FrP: Det bevilges kr 150 000 som egenandel til innføring av velferdsteknologi. Beløpet tas fra tidligere års overskudd.

Tilleggsforslag fra Sp/Kp/SV/H/FrP: Kr 100 000 tas av tidligere års overskudd (fond) og brukes til flytting av eksisterende kaikran pluss legging av flere strømuttak til båter.

Tilleggsforslag fra Ap: Dersom vårt helhetlige budsjettforslag faller, setter vi fram forslag om streaming av kommunestyremøter med kr 100 000. Finansiering med tidligere års overskudd.

Tilleggsforslag fra Ap: Dersom vårt helhetlige budsjettforslag faller, settes forslag om at det ikke fastsettes et fast antall sykehjemsplasser, men at alle som har krav på plass etter forskrift om tildeling av sykehjemsplasser får det.

Voteringer

- Hovedforslaget fra Sp/Kp/SV/H/FrP ble vedtatt med 8 stemmer mot 6 stemmer for forslaget fra Ap.
- Tilleggsforslaget fra Sp/Kp/SV/H/FrP om 150 000 til velferdsteknologi ble enstemmig vedtatt.

- Tilleggslaget fra Sp/Kp/SV/H/FrP om 100 000 til kaikran ble enstemmig vedtatt.
- Tilleggsforslaget fra Ap om at det ikke fastsettes et fast antall sykehjemsplasser på Gargo falt da det kun oppnådde 6 stemmer.
- Tilleggsforslaget fra Ap om streaming av kommunestyremøter falt da det kun oppnådde 6 stemmer.

Vedtak:

BUDSJETT / ØKONOMIPLAN 2018 – 2021

1. Skattøret for 2018 fastsettes til høyeste lovlige sats i henhold til stortingets vedtak.
2. For eiendomsskatteåret 2018 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk jf. Eieendomsskattelova (eskl.) § 3 første ledd bokstav c. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2018 er 7 promille, jf. Eskl. § 11 første ledd. Takstvedtekter for eiendomsskatt i Kvæningen kommune vedtatt i kommunestyret 21.09.2016 skal gjelde for eiendomsskatteåret 2018, jf. Esctl. § 10. Eiendomsskatten på verk og bruk forfaller til betaling med fire terminer per år.
3. Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2018.
4. Kommunale vann- og avløpsgebyrer har ingen økning for 2018.
5. Feiegebyret settes til 373,- + mva.
6. Renovasjonsavgift og slamgebyr øker i henhold til vedlagte oversikt fra Avfallsservice AS med renovasjonsgebyr til forbruker 2018.
7. I tillegg til det ordinære renovasjonsgebyret gjøres et påslag med 2 % for å dekke etterdrift på Navit fyllplass som Kvæningen kommune betaler ekstra for. Etterdrift ble fra 2012 belastet abonnentene slik det skal være for selvfinansierende tiltak.
8. Ansvarsrammene vedtas i henhold til kommunestyrets vedtatte driftsbudsjett 2018 / økonomiplan 2019-21, budsjettskjema 1A og 1B.
9. Administrasjonssjefen gis fullmakt til å fordele fellesposter ut på ansvarsrammene. Dette gjelder lønnsjusteringer, pensjon, samt reguleringer av teknisk art.
10. Investeringer vedtas i henhold til kommunestyrets vedtatte driftsbudsjett 2018 / økonomiplan 2019-21, budsjettskjema 2A.
11. Lånerammen for ordinære investeringer settes til kroner 31 118 750,- i 2018.
12. Til finansiering av nybygg/anskaffelser søkes opptatt lån i år 2018 på til sammen kroner 41 118 750,-.

Lån fordeler seg slik:

Lån til ordinære investeringer:	31 118 750,-
Startlån, Husbanken:	10 000 000,-

Den nåværende økonomiske situasjonen i Kvæningen kommune er utfordrende. Selv om vi har et bedre økonomisk utgangspunkt enn de aller fleste kommuner vi kan sammenlikne oss med, er den handlefriheten liten. Det har blant annet sin bakgrunn i de store investeringene vi har gjort vedtak om, som ny skole og hall, samt nytt TU bygg og barnehage. Videre har ekstra bevillinger til brukere med særskilte behov blitt relativt store, noe som er vanskelig å ta høyde for i et budsjett og økonomiplan. I framtiden må en derfor ha helt klare prioriteringer og dessuten finne fram til en riktig struktur i den kommunale organiseringen. Kommunestyret har bestemt at det skal settes i gang et arbeid med tanke på en mer smidig og tilpasset struktur, og denne skal administrasjonen sette fram til politisk behandling i løpet av våren 2018. En slik gjennomgang skal gi en lønnsgevinst innen sentraladministrasjonen på kr. 450.000 i 2018 og kr. 800.000 videre i økonomiplanen.

Som et ledd i omorganiseringen ønskes renhold skilt ut som egen enhet med eget budsjett og økonomiansvar.

Bemanningen på Servicekontoret forblir på dagens nivå.

Som kommune står vi foran store utfordringer innen helse og eldreomsorg. Vi setter antall senger til minimum 25 på Gargo, det vil gi oss en merutgift på kr. 1.000.000 i forhold til konsekvensjustert budsjett.

Vi viderefører driftsavtale med fysioterapeut som vil gi en merutgift på kr. 210.000 i 2018 og kr. 420.000 videre i økonomiplanen.

Vi er av den oppfatning at det å bo hjemme er det beste både for brukere og det å få mere ut av hver pleiekrone. Kommunen har satt i gang et arbeid som belyser fordeler/ ulemper ved at en dreier denne tjenesten i en mer hjemmebasert retning. Forskning viser at endrede spisetider på institusjoner gir bedre livskvalitet for brukerne. Som en konsekvens innføres en permanent ordning med lunsj og senere middag på Gargo. En gjennomgang av TU er foreslått gjort i forslag fra administrasjonssjefen, og at det avsettes kr. 100.000 til det formålet. Dette støttes av oss.

Oppvekst og skole har gjennom at undervisningen ble delt på flere enheter, utfordringer i forhold til den praktiske gjennomføringen. Administrasjonssjefens forslag tar høyde for relativt store kutt, som i stor grad vil føre til færre stillinger. Skole/ skolestruktur har i det seneste vært gjenstand for store endringer, og en må derfor etter vårt syn ha litt tid på seg for tilpassing til dette.

Vi går inn for en uendret barnehagestruktur.

Behovet for vedlikehold av den kommunale bygningsmassen er stor. Vi ser disse utfordringene og vil derfor gå inn for at det bevilges ekstraordinære midler til oppussing av kommunale utleieboliger, bygg og anlegg. Det bevilges derfor kr. 800.000 for 2018 av tidligere års overskudd øremerket til dette formålet.

Forslaget fra administrasjonssjefen legger opp til kutt til Kirkelig Fellelsråd med kr. 100.000.

Dette støttes ikke av oss og det gir derfor en merutgift på samme beløp.

Kommunen legger opp til en gjennomgang av drift Fritidsklubb. Vi ønsker et godt tilbud til barn og unge og vil derfor følge denne gjennomgangen nøye.

Vi fire partier går imot innføring av eiendomsskatt. Dette er en skatt som vi mener rammer tilfeldig og som blant er å gjøre det økonomiske handlingsrommet for blant annet eldre og barnefamilier enda mindre enn i dag.

Vi ser på trivselstiltak rundt hele kommunen som viktig for framtidig bosetting. Da er det etter vårt syn viktig å beholde noe av de tidligere ordninger vedrørende dette. Gatelys og brøyting er viktig for trivsel, bolyst og tilrettelegging. Vaktmestertjeneste for eldre og trengende er tiltak som vil bidra til at blant annet flere kan bo lengre hjemme. Brøyting i vegløse bygder videreføres og gis en relativt stor økning. Kjøp av vaktmestertjeneste blir innført og gatelys på kommunale veier i Burfjord der det ikke er på plass, bevilges midler. Det blir også avsatt en sum for oppstart av Frivillighetssentral.

Som et ledd i få på plass en bedre infrastruktur for fiske og fritidsbåter, vil vi arbeide for en framtidig realisering av småbåthavn i Burfjord.

Oppsummert tas følgende tiltak med i budsjett for 2018:

- Antall senger på Gargo settes til minimum 25, merutgift 1.000.000
- Møter på dagtid videreføres, merutgift kr. 50.000
- Stipend for ungdom videreføres, merutgift kr. 50.000
- Økning tilskudd brøyting i vegløse bygder, merutgift kr. 55.000 og blir da totalt på kr.175.000
- Vedlikehold veglys opprettholdes, merutgift kr. 50.000
- Kjøp av vaktmestertjeneste, merutgift kr. 50.000
- Ikke nedtrekk Kirkelig Fellelsråd, merutgift kr. 100.000
- Oppstartmidler frivillighetssentral, merutgift kr. 50.000
- Videreføring tilskudd fysioterapeut 210.00
- Rentebelastning investering av gatelys kr.33.000

Totalt kr. 1.648. 000

Oppsummert følgende nedtrekk og inntekter:

- Reduksjon porto kr. 50.000
- Reduksjon som en konsekvens av gjennomgang under ansvarsområde 1,2,3 data, kr.200.000
- Generelt nedtrekk næring, utvikling og teknisk kr. 100.000
- Full refusjon barnehagebarn/skolebarn fra Langfjord, mer inntekt 300.000
- Redusert innleie av vikarbyrå/vikarer, Gargo, innsparing kr. 300.000
- Ytterligere nedtrekk som følge av ny organisering i Sentraladministrasjonen, innsparing kr. 450.000 i 2018 og kr. 800.000 videre i økonomiplanen.
- Etterleving Nord Norge Permisjon kr.100.000
- Bortfall lunsj, unntatt til kommunestyremøter kr. 25.000
- Sparte renteutgifter av ikke innkjøp av nye biler til TU og Flyktningetjenesten kr.66.000
- Ytterligere reduksjon av avsatte midler vedlikehold bygg kr. 200.000. Dette tiltaket blir da ikke videreført i 2018 og videre i økonomiplanen.
- Ytterligere nedtrekk midler Nærmiljøtiltak kr. 100.000. Dette tiltaket blir da ikke videreført i 2018 og videre i økonomiplanen.

Totalt kr. 1. 891. 000

Det bevilges kr 150 000 som egenandel til innføring av velferdsteknologi. Beløpet tas fra tidligere års overskudd.

Kr 100 000 tas av tidligere års overskudd (fond) og brukes til flytting av eksisterende kaikran pluss legging av flere strømuttak til båter.

Investeringer:

- Gatelys på nye kommunale veier i Burfjord kr. 150.000
- Fra tidligere års overskudd kr. 800.000 til oppussing av kommunale utleieboliger, bygg og anlegg.
- Avsatt til reserverte bevillinger kr. 243.000
- Alle inntekter som ikke er budsjettert settes av til konto for reserverte, disponeres politisk og blir tatt med i oversikt i økonomirapporter til formannskapet.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 29.11.2017

Behandling:

Vedtak:

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 22.11.2017

Behandling:

Forslag fra formannskapet: Budsjettsaken sendes tilbake til administrasjonen.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Budsjettsaken sendes tilbake til administrasjonen.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 15.11.2017

Behandling:

Arbeidet med budsjettet fortsetter i neste møte den 22.11.17.

Vedtak:

Arbeidet med budsjettet fortsetter i neste møte den 22.11.17.

Administrasjonssjefens innstilling

13. Skattøret for 2018 fastsettes til høyeste lovlige sats i henhold til stortingets vedtak.
14. For eiendomsskatteåret 2018 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk jf. Eieendomsskattelova (eskl.) § 3 første ledd bokstav c. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2018 er 7 promille, jf. Eskl. § 11 første ledd. Takstvedtekter for eiendomsskatt i Kvæningen kommune vedtatt i kommunestyret 21.09.2016 skal gjelde for eiendomsskatteåret 2018, jf. Eskl. § 10. Eiendomsskatten på verk og bruk forfaller til betaling med fire terminer per år.
15. For eiendomsskatteåret 2018 skal det skrives ut eiendomsskatt på boliger og fritidseiendommer i hele kommunen jf. Eieendomsskattelova (eskl.) § 3 første ledd bokstav a. Alminnelig taksering av boliger og fritidseiendommer vil skje våren 2018 og avsluttes senest innen 30.06.2018. Eiendomsskattesatsen for boliger og fritidsboliger for skatteåret 2018 settes til 2 promille, jf. Eskl. § 13 andre ledd. Takstvedtekter for eiendomsskatt i Kvæningen kommune vedtatt i kommunestyret 21.09.2016 skal gjelde for eiendomsskatteåret 2018, jf. Eskl. § 10. Eiendomsskatten for boliger og fritidseiendommer forfaller normalt til betaling med fire terminer per år, men på grunn av takseringen som ikke vil være klar før 30. juni, vil eiendomsskatten for 2018 forfalle til betaling med to like store terminer henholdsvis i august og november.
16. Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2018.
17. Kommunale vann- og avløpsgebyrer har ingen økning for 2018.
18. Feiegebyret settes til 373,- + mva.

19. Renovasjonsavgift og slamgebyr øker i henhold til vedlagte oversikt fra Avfallsservice AS med renovasjonsgebyr til forbruker 2018.
20. I tillegg til det ordinære renovasjonsgebyret gjøres et påslag med 2 % for å dekke etterdrift på Navit fyllplass som Kvæningen kommune betaler ekstra for. Etterdrift ble fra 2012 belastet abonnentene slik det skal være for selvfinansierende tiltak.
21. Ansvarsrammene vedtas i henhold til budsjettskjema 1A og 1B.
22. Administrasjonssjefen gis fullmakt til å fordele fellesposter ut på ansvarsrammene. Dette gjelder lønnsjusteringer, pensjon, samt reguleringer av teknisk art.
23. Investeringer vedtas i henhold til budsjettskjema 2A og Administrasjonssjefens forslag til investeringsbudsjett 2018 til 2021 versjon 2. november.
24. Lånerammen for ordinære investeringer settes til kroner 31 568 750,- i 2018.
25. Til finansiering av nybygg/anskaffelser søkes opptatt lån i år 2018 på til sammen kroner 41 568 750,-.

Lån fordeler seg slik:

Lån til ordinære investeringer:	31 568 750,-
Startlån, Husbanken:	10 000 000,-

PS 77/17 Møteplan for politiske møter 2018

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Endringsforslag fra kommunestyret om at kommunestyremøtet og folkevalgtopplæringen i februar flyttes til 5-6/3.

Innstillingen med endringsforslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Møteplan for politiske møter 2018 vedtas, med endringen om at kommunestyremøtet og folkevalgtopplæringen i februar flyttes til 5-6/3.

Administrasjonssjefens innstilling

Møteplan for politiske møter 2018 vedtas.

PS 78/17 Salg av Kjækan skole

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Forslag fra FrP: Saken utsettes pga at flere ikke hadde fått sakspapirene i tide.

Forslaget fra FrP ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes pga at flere ikke hadde fått sakspapirene i tide.

Administrasjonssjefens innstilling

1. Kvæningen kommune annonserer at kommunen vurderer å selge eiendom gnr/bnr 31/20 gjennom åpen budrunde til høystbydende pris. Budfrist settes til 30.08.2018. Bud behandles politisk.
2. Kvæningen kommune gir resterende løst utstyr og inventar til grendeutvalget i Kjækan og Kvæningsbotn og Kvæningsbotn Grendehus. Kvæningen barne- og ungdomsskole og Burfjord/Badderer barnehage og andre kommunale etater henter først det utstyret som kan brukes i kommunal virksomhet.
3. Kvæningen kommune engasjerer megler for å gjennomføre salg av hovedeiendommen gnr/bnr 31/20.
4. Kvæningen kommune selger inntil 800 m² som tilleggsareal til gnr/bnr 31/20 og gnr/bnr 31/52. Administrasjon delegeres myndighet til å behandle delingssak, i henhold bestemmelsene i plan- og bygningsloven. Prisen baseres på selvkost og framgår i saksutredningen.
5. Kvæningen kommune tilbakefører festetomt gnr/bnr/fnr 31/17/1 til avgivereiendom gnr/bnr 31/17, med vilkår om veirett videreføres.

PS 79/17 Lønnsbetingelser for legestillinger

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 20.12.2017

Behandling:

Endringsforslag fra Ap: Pkt 6 endres til: Inndekning for merkostnaden ved økte legelønninger på inntil kr 350 000 søkes tatt av helse og omsorgs totalramme.

Innstillingen med endringsforslaget fra Ap ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Administrasjonssjefen gis fullmakt til å forhandle lønnsbetingelser med legene med inntil kr 1 100 000 for lege som har spesialistgodkjenning i allmenntidmedisin og inntil kr 900 000 for lege under spesialisering.
2. Ordningen med fast lønnstillegg (stabilitets- eller rekrutteringstillegg) avvikles. De som har dette i dag, får tillegget tillagt sin fastlønn.
3. Reglene for Nord-Norge permisjon endres slik at forholdsvis opptjening/uttak ikke skal være mulig ved nytilsetninger.
4. Andel av egenandeler og refusjoner fra Helfo settes fortsatt til 25%.
5. Kommuneoverlege (kommunelege I) skal som hovedregel være best avlønnet blant legene.

6. Inndekning for merkostnaden ved økte legelønninger på inntil ca. kr 350 000 søkes tatt av helse og omsorgs totalramme.

Saksprotokoll i Utvalg for oppvekst og omsorg - 13.12.2017

Behandling:

Administrasjonssjefens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

7. Administrasjonssjefen gis fullmakt til å forhandle lønnsbetingelser med legene med inntil kr 1 100 000 for lege som har spesialistgodkjenning i allmennmedisin og inntil kr 900 000 for lege under spesialisering.
8. Ordningen med fast lønnstillegg (stabilitets- eller rekrutteringstillegg) avvikles. De som har dette i dag, får tillegget tillagt sin fastlønn.
9. Reglene for Nord-Norge permisjon endres slik at forholdsvis opptjening/uttak ikke skal være mulig ved nytilsetninger.
10. Andel av egenandeler og refusjoner fra Helfo settes fortsatt til 25%.
11. Kommuneoverlege (kommunelege I) skal som hovedregel være best avlønnet blant legene.
12. Inndekning for merkostnaden ved økte legelønninger på inntil ca. kr 350 000 søkes tatt ved stillingsreduksjon på Gargo.

Administrasjonssjefens innstilling

13. Administrasjonssjefen gis fullmakt til å forhandle lønnsbetingelser med legene med inntil kr 1 100 000 for lege som har spesialistgodkjenning i allmennmedisin og inntil kr 900 000 for lege under spesialisering.
14. Ordningen med fast lønnstillegg (stabilitets- eller rekrutteringstillegg) avvikles. De som har dette i dag, får tillegget tillagt sin fastlønn.
15. Reglene for Nord-Norge permisjon endres slik at forholdsvis opptjening/uttak ikke skal være mulig ved nytilsetninger.
16. Andel av egenandeler og refusjoner fra Helfo settes fortsatt til 25%.
17. Kommuneoverlege (kommunelege I) skal som hovedregel være best avlønnet blant legene.
18. Inndekning for merkostnaden ved økte legelønninger på inntil ca. kr 350 000 søkes tatt ved stillingsreduksjon på Gargo.