

Møteinnkalling

Utvalg: **Kvæningen formannskap**
Møtested: Kommunehuset
Dato: 22.05.2017
Tidspunkt: 09:30

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 77 88 00. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Merknad: Vedlagt følger to notater utarbeidet av NAV, om arbeidsledighet og barnefattigdom. Notatene legges fram til diskusjon.

Burfjord 12.05.2017

Eirik Losnegard Mevik
Ordfører

Dokumentet er elektronisk godkjent og inneholder ingen signatur.

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 21/17	Oppgradering av kommunens hjemmeside		2015/718
PS 22/17	Inntak av lærlinger 2017		2017/148
PS 23/17	Vurdering av ledig stilling, etatsleder oppvekst og kultur		2015/307
PS 24/17	Ansettelsesvurdering av ledige stillinger i Helse og omsorg		2017/135
PS 25/17	REFERATSAKER		
RS 5/17	Skjenkebevilling enkeltanledning, Kvæningen Flerbrukshus den 12.04.17.		2017/2
RS 6/17	Skjenkebevilling enkeltanledning, Kvæningen flerbrukshus den 13.05.17.		2016/3
RS 7/17	Skjenkebevilling enkeltanledning, Kvæningsbotn grendehus den 20.05.17.		2016/3



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
21/17	Kvæningen formannskap	22.05.2017

Oppgradering av kommunens hjemmeside

Administrasjonssjefens innstilling

Det settes av kr 37 000 til oppgradering av hjemmesida. Beløpet tas fra reserverte tilleggsbevilgninger 14910.190.190.

Saksopplysninger

Vi holder på med et arbeid der vi ser på informasjon og service til kommunens innbyggere og andre. I den forbindelse bør vi oppgradere hjemmesida vår. Med en oppdatert side blir den mer brukervennlig, mer oversiktlig og tjenestene/svarene man ønsker blir mer tilgjengelig. Generelt sett bør kommunale nettsteder bør oppgraderes annethvert år. Dette grunnet den raske utviklingen som skjer på web og krav innenfor digitalisering og tilgjengelighet for innbyggerne. Ved oppgraderingen vil vi også få hjemmesida i mobilversjon. Dette er viktig fordi i dag foregår surfing på nett og leting etter informasjon mye mer fra mobil enn fra PC.

Når vi først skal gjøre noe med hjemmesida så kan det å gjøre små endringer blir dyrere enn å gå for noe som er helt nytt. Nettstedet har ikke vært gjort noe med siden 2008. Det er ikke tilpasset hverken mobil eller nettbrett. I dette konseptet får vi som kommune veldig mye for pengene. Formatet HTML/CSS er oppdatert. Skoler og barnehager får egne sider. Andre enheter får også muligheten til å presentere seg på en bedre måte. Søkemotoren er bedre. Innbyggerne finner lettere frem til informasjon med færre klikk. Ny side vil gi mulighet for at vi ved kriser kan ha aktuell informasjon om dette ekstra synlig.

Vi har vært i kontakt med vår leverandør av hjemmesida Custom Publish (CP) om oppgradering. Vi har fått et tilbud fra dem på kr 37 000 (eks mva) for etablering og omstrukturering/flytting av innhold, se vedlegg. Dette inkluderer også opplæring. Vi har avtale med CP sammen med de andre Nord-Tromskommunene som en del av IT-samarbeidet.

Samtidig med oppgraderingen jobber vi med informasjonsansvar og oppgavefordeling. Ansvaret for informasjon (inkludert hjemmesida) må legges sentralt i kommunen til en person som har mulighet til å følge opp dette, både med tid og kompetanse. Videre kommer vi til å lære opp ansatte i etatene slik at de kan legge ut informasjon om etaten og ajourholde dette uten at de trenger å gå via andre ledd for dette.

Som et eksempel på hvordan vår nye hjemmeside vil se ut etter oppgraderingen, så blir den slik som www.alstahaug.kommune.no. Dette er en løsning som veldig mange kommuner nå tar i bruk.

På lengre sikt bør vil ha en utvidet hjemmeside som også tar med hele Kvæningen-samfunnet. Et eksempel på dette er www.skelleftea.se. Her er kommunens hjemmeside en del av en totalpakke (den gule firkanten oppe til venstre) med informasjon myntet på næringslivet, etablerere, nye innbyggere, besøkende og samfunnet for øvrig.

Tilbud til:
KVÆNANGEN KOMMUNE
Bjørn Ellefsæter
9161 Burfjord

Tilbud av: 2017-03-06	Tilbudnr: 5525	CustomPublish CMS	
Gjelder:	<u>kvanangen.kommune.no</u>	Vår kontaktperson:	Kathrin Aakvik
Ref:	Upgrade 2017 CustomPublish kommune	Selgers telefonnummer:	+47 22 20 07 10
Kontakt:	Bjørn Ellefsæter, tlf: 77 77 88 00	Selgers epost:	ka@custompublish.com
E-post:	be@kvanangen.kommune.no	Betingelsestekstversjon:	20160223
Org.nr.:	940331102		
Tilbudets gyldighet:	2017-03-21		

Etablering kr: 25000
Priser eks. MVA

- **CustomPublish CMS**
- Denne avtalen gjelder oppgradering av www.kvanangen.kommune.no.
- Kampanjepris: 25.000,- (Verdi 35.000,-)
- Kampanjen er gyldig tom 30.05.2017
- Oppgraderingen inkluderer:
 - Webdesign CustomPublish Kommune 2017 konsept
 - Tilpasses til kommunens profil
 - Design og implementering direkte på arbeidsnettsted
 - Tilgang til å teste på et tidlig stadi
 - Mulighet for å komme med tilbakemeldinger underveis
 - Responsivt design (Nettstedet i sin helhet tilpasses mobil og nettbrett)
 - Søkemotoroptimalisert
 - Implementering
 - Testing og validering av kode
 - Relansering
- MODULER INKLUDERT:
- Skole -og barnehagemal
 - Samme mal kan brukes på alle skoler og barnehager i kommunen
 - Hver enhet setter inn bilde i toppen av sin skole / barnehage
 - Se f.eks. <http://www.malvik.kommune.no/vikhammer-skole.164471.no.html>
- Enhetsmal
 - Sidemal som kan brukes på flere enheter innenfor kommunen
 - Engangspris inkludert i total
 - Ingen ekstra månedlig lisens
 - Responsiv
 - Kommunen står fritt til å bruke malen på de enhetene de måtte ønske
 - Malen designes innenfor kommunens rammeverk
 - Se feks Ås kommune <http://www.as.kommune.no/moer-sykehjem.349037.no.html>
- Krise- og beredskapsweb
 - Kriseweb fungerer slik at når det finnes aktive artikler/sider under en gitt seksjon "Krise" vil en boks synes på toppen av nettstedet og uthevet med rød bakgrunn.
 - Kommunen kan aktivere og deaktivere denne boksen ved behov.
 - Denne boksen inneholder artikler og informasjon om den aktuelle krisen.
- Eksisterende moduler og integrasjoner følger med videre. Eksempel på dette er:
 - Skjema A-Å
 - Tjenester A-Å
 - Innsyn
- Omstrukturering innhold, flytting av innhold og gjennomgang 10 timer a 1195,-

- CustomPublish oppretter 2017 mappe
 - CustomPublih gir forslag til ny struktur
 - CustomPublish og kommunen samarbeider om å flytte innhold til den nye strukturen
 - I forbindelse med ny struktur og flytting av innhold må kommunen beregne 8 - 10 timer egeninnsats.
-
- ANNET:
 - Dialog med kunde underveis i prosjekt pr telefon og epost er inkludert i tilbudet.
 - Gratis online opplæring etter implementering av nytt design 2 timer inkludert.
 - Timepris pr dd er 1195,-.
 - 30 dagers betalingsfrist. Denne bestemmelse overskrider punkt 3 side 4 av dette tilbudet.

SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

1. Rettigheter og begrensninger

Avtalen gjelder tjenester levert av CustomPublish AS, heretter kalt Leverandøren.

Kunden gis med denne avtale rett til å benytte spesifisert CustomPublish produkt/tjeneste på sitt nettsted. Avtalen omfatter implementering av design, oppsett av grunnstruktur og endring av DNS peker, samt lisens, hosting (webhotell), teknisk vedlikehold og support for kontaktperson.

Informasjon og innhold publisert ved hjelp av tjenesten er kundens eiendom og ansvar, inkludert tekst, grafikk og bilder og rettigheter til dette. Leverandøren har ingen råderett over denne informasjonen. Leverandøren fraskriver seg ethvert ansvar for skade eller økonomisk tap som følge av bruk av Leverandøren sine produkter og tjenester herunder direkte tap, indirekte tap eller følgetap, som for eksempel tap av data, konsekvenser av driftsavbrudd, tapt effektiviseringsgevinst eller ligende

Leverandøren er ikke erstatningsansvarlig for driftsavbrudd eller andre driftsopphold som skyldes problemer eller planlagt vedlikehold hos underleverandører. Leverandøren er heller ikke erstatningsansvarlig for planlagt nedetid på sine produkter og tjenester.

Leverandøren påtar seg intet ansvar for informasjon publisert ved hjelp av våre produkter/tjenester. Kunden skal selv sørge for at alt innhold som publiseres via våre produkter og tjenester ikke bryter med norsk lov. Leverandøren forbeholder seg retten til å stenge tjenesten med øyeblikkelig virkning dersom det forligger mistanke om brudd på norsk lov.

Kunden plikter å hemmeligholde brukernavn og passord for administrasjon av nettstedet. Kunden kan ikke overdra sine rettigheter og plikter til en annen virksomhet uten først å innhente skriftlig samtykke fra Leverandøren.

Kunden plikter å melde fra til support@custompublish.com hvis det foreligger mistanke om feil, misbruk, uautorisert tilgang eller annen unormal situasjon på tjenester som omfattes av denne avtale. Leverandøren er ikke ansvarlig for feil forårsaket ved bruk av annen nettleser enn det som er anbefalt til å administrere nettstedet. Anbefalte nettleser er til en hver tid listet i administrasjonsgrensesnittet på tjenesten.

Tjenesten blir levert (hosting) fra Leverandøren sine servere og kan ikke flyttes ut til eksternt hosting hos annen leverandør. Leverandøren tar nattlig backup av tjenesten. Ved stor trafikk utover avtalt overføringsmengde så forbeholder Leverandøren seg retten til å midlertidig stoppe nettstedet og informere kunden om dette.

2. Support og vedlikehold

Support gis til webansvarlig/webmaster/webadministrator hos kunde. Telefonsupport er tilgjengelig i tidsrommet 0800-1700 på hverdager. Leverandøren betjener i tillegg en vakttelefon 24 timer i døgnet, 7 dager i uken. Denne tjenesten kan benyttes i de tilfellene der tjenestene fra Leverandøren ikke er operative eller når det har oppstått kritiske feil hos kunden. Eventuelt vedlikehold av nettstedet utover avtalt support og oppdatering som følger konseptet/tjenestepakken faktureres etter medgått tid pr. påbegynt halvtime. Pris per time er i henhold til enhver tids gjeldende timesats.

3. Betalingsbetingelser

Alle priser er oppgitt eksklusive MVA. Leverandøren kan fakturere 50 % av oppstart/implementeringskostnadene ved signering av denne avtalen. De resterende oppstart/implementeringskostnadene faktureres ved levering av løsningen. Månedlig leie faktureres forskuddsvis for 3 mnd av gangen. Faktura forfaller til betaling 10 dager etter fakturadato. Månedlig leie/drift faktureres fra det tidspunkt kunden blir gitt tilgang til CMS-løsningen. Dersom kunden leverer design selv eller igjennom 3. part designbyrå så vil resterende etableringskostnad og drift bli fakturert senest 12 uker etter kontraktssignering.

Med mindre annet er særskilt er avtalt, regnes nettstedet som levert når følgende er utført av Leverandøren: - Nettsted er satt opp og kunden har fått tilgang som administrator med brukernavn og passord for avtalt løsning - Når avtalt layout og profil er tilgjengeliggjort/implementert på nettstedet - For arbeid utover avtalt implementering, igangsettelse og nødvendig support gjelder til enhver tid gjeldene timepriser.

4. Mislighold

Ved mislighold av avtalte salgs- og leveringsbetingelser har Leverandøren AS krav på renter beløp som er forfalt til betaling, i henhold til lov om renter ved forsinket betaling av 19. des. 1976 nr. 100, § 3, 1. ledd. Hvis forfalt vederlag med tillegg av påløpne renter og omkostninger ikke er betalt innen 20 kalenderdager etter utsendt puring vil administrasjon av løsning bli gjort utilgjengelig for kunden. Det anmodes uansett årsak at Leverandøren kontaktes for en minnelig ordning før eventuell mislighold av salgs- og leveringsbetingelsene oppstår.

5. Force Majeure

Hindres en part i å oppfyllelse av kravene i denne avtalen på grunn av en ekstraordinær situasjon som etter vanlige kjøpsrettslige regler må regnes som force majeure, suspenderes partenes forpliktelser i det tidsrommet den ekstraordinære situasjonen vedvarer.

6. Avtaletid og Oppsigelse

Avtalen trer i kraft i det tidspunkt den signeres. Avtalen gjelder løpende med gjensidig rett til oppsigelse med 3 måneders skriftlig varsel. Fakturert periode vil ikke bli refundert.

7. Annet

Leverandøren forbeholder seg retten til å merke nettstedet med "Levert av CustomPublish AS" eller tilsvarende.

Spesialtilpassning av HTML og CSS for gamle nettleser, så som Internet Explorer versjon 6 eller eldre, gjøres kun på timesbasis fakturert per påbegynte time. Dette utføres kun om kunden spesielt ber om det. Viser forøvrig til at IE6 er en nettleser som utgjør en sikkerhetsrisiko for de som benytter denne fremdeles.

9. Lovvalg, jurisdiksjon og tvisteløsning

Partenes rettigheter og plikter etter avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett. Oslo Tingrett er verneting for enhver tvist som utspringer fra denne avtalen.

10. Definisjon av CustomPublish CMS grunnpakke

Aktivitetsskalender	Editorfunksjonalitet	Publisering via epost	Stilark	Tips en venn
Artikleeditor	Filarkiv	Sidebygger	Støtte for XML, W3C, RSS, WAP.	Utskriftsvennlig
Bildemarked med behandlingsverktøy	Kontaktskjerma	SMS-modul	LDAP grensesnitt	Sosiale medier støtte
Bildeserier		Sidemal	Søk og kategorisering	Publisering mot Facebook
Diskusjonsforum			Tidsstyrt publisering	

CustomPublish AS, Møllergata 24, NO-0179 Oslo, Norway - Org.nr: NO 982725194 MVA - Salg: +47 22200710, Support: +47 95831118

Versjon for betingelsene: 20140115



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
22/17	Kvæningen formannskap	22.05.2017

Inntak av lærlinger 2017

Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommune tar inn inntil 5 lærlinger i 2017, i helsearbeiderfag, barne- og ungdomsarbeiderfag og IKT-servicefag.

Saksopplysninger

Kommunen har mottatt søknader om lærlingeplasser fra opplæringskontoret (KomOpp). Søkerne som er hjemmehørende i kommunen fordeler seg slik: 1 helsearbeiderfag/ordinær, 1 helsearbeiderfag/veksling, 1 barne- og ungdomsarbeiderfag/ordinær, 1 barne- og ungdomsarbeiderfag/veksling og 1 IKT-servicefag. Ordinær lærling har læretid i kommunen på 2 år. Vekslingsmodellen består av først ett år på skole, deretter 3 år med blanding av skole og lærling der skoleandelen er størst i starten og gradvis synkende.

Økonomien vedrørende lærlinger er at lærlingen skal ha fagarbeider grunnlønn (kr 333 300) med 30 % lønn 1. halvår, 40 % lønn 2. halvår, 50 % lønn 3. halvår og 80 % lønn 4. halvår (verdskapningsdelen). Vi får basistilskudd på kr 2518 pr måned for hele læreperioden for ordinære lærlinger som ikke har brukt opp utdanningsretten (for vekslingselevene er satsen kr 1678). I budsjettet for 2017 er det satt av kr 95 000 til lærlinger.

I verdskapningsdelen går lærlingene hovedsakelig inn i ledige vakter og tar oppgaver som i annet fall ville bli besatt av vikarer. Vi klarer stort sett dette greit for de som har lærlinger og slik sett blir ikke driftsutgiftene så mye øket. Unntaket er IKT-servicefag der vi normalt sett ikke har vikarbudsjet. For høsten 2017 holder beløpet som er satt av i år, men for 2018 og 2019 må dette beløpet økes.

Vurdering

Det er et viktig ledd både i rekrutteringen av framtidig arbeidskraft og en støtte til kommunens egen ungdom at vi kan stille opp med lærlingeplasser. I stedet for å bemanne opp fullt med assistenter må vi sette av rom til å ha lærlinger.

Rekrutteringsmessig er klart mest behov for helsefaglærlinger, slik at det er ekstra kjærkomment med søkerne innen dette faget. Vi mister ca 2 årsverk hvert år fra helse og omsorg.

Vi fram til nå har lagt stor vekt på hensynet til kommunens ungdommer uavhengig av rekrutteringsbehovet. Slik bør det nok fortsatt være. Det er viktig at hjemkommunen stiller opp med lærlingeplasser på de aktuelle fagområdene.

Arbeidet med å ha ordinære lærlinger har blitt mer komplisert de senere årene. Det er adskillig mer krevende både å være veileder og faglig leder nå enn det var tidligere. Vi må derfor i det videre arbeidet vurdere aktuelle tiltak for de som tar på seg disse oppgavene. Det vil dreie seg både om mer tid og økt lønn. Dette må vi ta høyde for i budsjettene framover. For lærlingene på vekslingsmodellen er veilederjobben mye enklere. Skolen tar seg av mye mer av oppfølgingen av eleven/lærlingen og en mindre del av jobben faller på oss. For oss er det derfor en stor fordel

at vekslingsmodellen tas mer i bruk. Det er også andre positive ting med den. Så langt har den gitt høyere kvalitet på elevene som følger den og den har ført til mindre frafall.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
23/17	Kvæningen formannskap	22.05.2017

Vurdering av ledig stilling, etatsleder oppvekst og kultur

Administrasjonssjefens innstilling

Stillingen som etatsleder oppvekst og omsorg lyses ledig og besettes.

Saksopplysninger

Etatsleder oppvekst og omsorg har sagt opp sin stilling og fratrer 31.08.17. Personalreglementet har følgende bestemmelse om stillingsvurdering ved ledighet (punkt 1.2.3): Alle stillinger skal ved ledighet vurderes iht. punktene a-d.

- Hvordan er sammensetningen av arbeidsoppgaver knyttet til stillingen?
- Kan oppgavene fordeles på andre arbeidstakere?
- Er det forventet endringer i organisasjonsstrukturen?
- Passer den ledige stillingen for noen som allerede er ansatt som ønsker eller trenger omplassering?

Ledighetsvurdering foretas slik: Administrativ vurdering av stillinger som følger av bemanningsplan og normering. Sak til formannskapet i de saker det kan være muligheter for vesentlige organisasjonsendringer og innsparinger. Ordfører og formannskap informeres om alle stillingsutlysninger.

Vurdering

For få år tilbake kom vi endelig i havn med en etatsstruktur bestående av 3 etater etter en lengre organisasjonsprosess som strakk seg over flere år. Den nye modellen kom ikke i full drift før våren 2016 da siste etatsleder var på plass. Det er derfor for tidlig å vurdere en ny organisering nå og stillingen bør lyses ut og besettes med videreføring av dagens innhold. Det er heller ingen momenter etter personalreglementets punkt 1.2.3 a-d som skulle tilsi organisasjonsendring eller annen oppgavefordeling. Etaten har i dag ikke bemanning for å ta unna alle oppgavene dersom etatslederstillingen evt skulle trekkes inn.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
24/17	Kvæningen formannskap	22.05.2017

Ansettelsesvurdering av ledige stillinger i Helse og omsorg

Administrasjonssjefens innstilling

Følgende ledig stillinger i Furutoppen TU besettes: 100 % vikariat i ett år som miljøterapeut, 63,04 % vikariat i ett år som miljøarbeider og 40 % fast stilling som miljøarbeider.

Saksopplysninger

Stillingene er ledige ifb med at to ansatte har fått innvilget permisjon i ett år og en ansatt har sagt opp. Ut fra dagens drift i TU må vi ha den bemanningen vi har for å oppfylle alle vedtakene som brukerne har og dekke opp tjenestetilbudet til dem.

PS 25/17 REFERATSAKER



Kvæningen kommune

Rådmannen

Burfjord IL, A-laget
v/Reidar Eilertsen-Wassnes,
Stajordveien 298
9161 BURFJORD

Delegert vedtak **Delegert Formannskap - nr. 3/17**

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2017/2-10	781/2017	U62	07.04.2017

Skjenkebevilling enkeltanledning, Kvæningen Flerbrukshus den 12.04.17.

Saksopplysninger:

Viser til søknad fra Burfjord IL A-laget der de søker om skjenkebevilling til påskefest på Flerbrukshuset den 12.04.17. Ved vurderingen av en bevilling skal det legges vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn, hensynet til lokalmiljøet for øvrig og kommunens rusmiddelpolitiske plan. Ut fra en totalvurdering av disse momentene innvilges søknaden. Vi gjør derfor slikt

Vedtak:

Burfjord IL A-laget gis skjenkebevilling for alkohol gruppe 1 og 2 (tidligere øl og vin) for enkeltanledning til påskefest på Flerbrukshuset den 12.04.17.

Skjenketiden settes til kl 0200 for alkohol gruppe 1 og 2.

Skjenkestyrer er Reidar Eilertsen-Wassnes med Sander Jensen som stedfortreder.

Skjenkeavgiften settes til kr 340.

Bevillingen er gyldig under forutsetning av at skjenkeavgiften er betalt.

Med hilsen

Bjørn Ellefsæter
Kontorsjef
Tlf direkte 77 77 88 12

Kopi til Politiet v/Åsbjørg Johannessen (inngående søknad følger vedlagt).



Kvæningen kommune

Rådmannen

Burfjord IL A-laget
v/Reidar Eilertsen-Wassnes
9161 BURFJORD

Delegert vedtak **Delegert Formannskap - nr. 5/17**

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2016/3-67	998/2017	U62	10.05.2017

Skjenkebevilling enkeltanledning, Kvæningen flerbrukshus den 13.05.17.

Saksopplysninger:

Viser til søknad fra Burfjord IL A-laget der de søker om skjenkebevilling til konsert på Kvæningen flerbrukshus den 13.05.17. Ved vurderingen av en bevilling skal det legges vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn, hensynet til lokalmiljøet for øvrig og kommunens rusmiddelpolitiske plan. Ut fra en totalvurdering av disse momentene innvilges søknaden. Vi gjør derfor slikt

Vedtak:

Burfjord IL A-laget gis skjenkebevilling for alkohol gruppe 1 og 2 (øl og vin) for enkeltanledning til konsert på Kvæningen flerbrukshus den 13.05.17.

Skjenketiden settes til kl 0200 for alkohol gruppe 1 og 2.

Skjenkestyrer er Reidar Eilertsen-Wassnes.

Skjenkeavgiften settes til kr 340.

Bevillingen er gyldig under forutsetning av at skjenkeavgiften er betalt.

Med hilsen

Bjørn Ellefsæter
Kontorsjef
Tlf direkte 77 77 88 12

Kopi til Politiet v/Åsbjørg Johannessen (inngående søknad følger vedlagt).



Kvæningen kommune

Rådmannen

Navuona Samiid Searvi v/Gunn Anita Jacobsen
Bekkestien 10
9151 STORSLETT

Delegert vedtak **Delegert Formannskap - nr. 4/17**

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2016/3-66	993/2017	U62	10.05.2017

Skjenkebevilning enkeltanledning, Kvæningsbotn grendehus den 20.05.17.

Saksopplysninger:

Viser til søknad fra Navuona Samiid Searvi der de søker om skjenkebevilning til årsmøtefest på Kvæningsbotn grendehus den 20.05.17. Ved vurderingen av en bevilning skal det legges vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn, hensynet til lokalmiljøet for øvrig og kommunens rusmiddel-politiske plan. Ut fra en totalvurdering av disse momentene innvilges søknaden. Vi gjør derfor slikt

Vedtak:

Navuona Samiid Searvi gis skjenkebevilning for alkohol gruppe 1 og 2 (øl og vin) for enkeltanledning til årsmøtefest på Kvæningsbotn grendehus den 20.05.17.

Skjenketiden settes til kl 0200 for alkohol gruppe 1 og 2.

Skjenkestyrer er Ragnhild Enoksen med Gunn-Anita Jacobsen som stedfortreder.

Skjenkeavgiften settes til kr 340.

Bevilningen er gyldig under forutsetning av at skjenkeavgiften er betalt.

Med hilsen

Bjørn Ellefsæter
Kontorsjef
Tlf direkte 77 77 88 12

Kopi til Politiet v/Åsbjørg Johannessen (inngående søknad følger vedlagt).