

Møteinnkalling

Utvalg: **Kvæningen formannskap**
Møtested: Kommunehuset
Dato: 06.06.2017
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 77 88 00. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Burfjord 29.05.2017

Eirik Losnegaard Mevik
Ordfører

Dokumentet er godkjent elektronisk

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 26/17	Høring og offentlig ettersyn av planprogram for regional plan for reindrift		2016/14
PS 27/17	Lovlighetsklage ifb med sak 14/17 i formannskapet om planressurser på NUT		2017/68
PS 28/17	Godkjenning av planprogram for strategisk næringsplan 2018-2030 Kvæningen kommune		2017/80
PS 29/17	Budsjettkontroll pr 30. april		2016/36
PS 30/17	Godkjenning av årsregnskap 2016		2016/36
PS 31/17	Godkjenning av prosjektet Kompetanseløftet i Kulturminnevernet - Kvæningen		2015/461
PS 32/17	Referatsaker		
RS 8/17	Oppfølging av politiske vedtak og kvalitet på saksutredninger til folkevalgte		2017/178
RS 9/17	Svar på søknad salg pyroteknisk		2017/9
RS 10/17	Søknad salg pyroteknisk		2017/9



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
26/17	Kvæningen formannskap	06.06.2017

Høring og offentlig ettersyn av planprogram for regional plan for reindrift

Henvi sning til lovverk:

[Plan og bygningsloven Kap. 8](#)

Vedlegg

1 00084H

Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommune avgir slik uttale i saken:

Kvæningen kommune mener forslag til planprogram for regional plan for reindrift legger til rette for en god planprosess.

Dokumentet synes å ivareta nødvendige problemstillinger i denne saken. Vi vil likevel presisere at ved utarbeidelsen av selve planen er det viktig å sikre tett samarbeid mot forvaltningsmyndigheten i Finnmark og utøverne i Vest-Finnmark reinbeitedistrikt slik at de lokale forholdene i Nord-Troms ivaretas best mulig i planarbeidet.

Saksopplysninger

Fylkesrådet i Troms har utarbeidet forslag til planprogram for regional plan for reindrift i Troms.

Planprogrammet er en plan for planprosessen og planleggingen. Den skal klargjøre formålet med planarbeidet og avklare rammer og premisser for den videre prosessen. I den foreslås det hvilke tema og problemstillinger som bør løses i planarbeidet, opplegg for informasjon og medvirkning, og hvilke utredninger som anses nødvendige for å gi et godt beslutningsgrunnlag.

Forslaget til planprogram er nå ute på høring og offentlig ettersyn med frist 07.07.2017. Det er lagt opp til at planprogrammets høringsperiode er lenger enn plan- og bygningslovens krav om 6 uker, jf. pbl. §§ 5-2 og 8-3. Dette for å ta hensyn til reindriftens driftssyklus, samt at det kan være behov for å gjennomføre høringsmøter underveis i høringsperioden.

Formålet med planen

Hovedformålet med planarbeidet *er å komme frem til en langsiktig og helhetlig plan for en økologisk, økonomisk og kulturelt bærekraftig reindrift i Troms, der reindriftens arealer og næringens utviklingsbehov med basis i samisk kultur, tradisjon og sedvane sikres, samtidig som hensynet til reindriften veies opp mot andre samfunnsinteresser.*

Videre skal planen bidra både til kunnskap, forutsigbar forvaltning, bedre samarbeid mellom sektorer og prosessen rundt reinbeitekonvensjonen mellom Norge og Sverige. For utfyllende informasjon om målsetningene og virkningen av planen vises det til kapittel 5 i høringsforslaget.

Planprogrammet er nokså omfattende og består av seks kapitler. De første kapitlene omhandler grunnlagsinformasjon, handlingsrom og organisering av næringen. Denne delen av planprogrammet bærer derfor preg av å også være et opplysningsdokument. Kapittel 5 og 6 i planprogrammet tar for seg formål og tema for planarbeidet, samt organisering og medvirkning i prosessen.

Tema som skal belyses, beskrives og utdypes særskilt i det videre planarbeidet er:

- Arealutfordringer
- Reindriften som næringsaktør
- Kulturell bærekraft

Vurdering

Planprogrammet legger føringene for planarbeidet og alle hovedlinjene i den ferdige planen skal være med i planprogrammet. Det er derfor viktig at vi på det nåværende stadiet i planarbeidet får med det som vi mener er ønskelig i belyse i planen. Det er gjort en omfattende prosess i forkant av utarbeidelsen av planprogrammet. Nord-Troms regionråd har jobbet med saken i de innledende rundene til planarbeidet. De vil også gå gjennom planprogrammet. Reindrifta i Kvænangen er stor og det er viktig at vi deltar aktivt i denne planprosessen. Kvænangen kommune gav et innspill til den innledende forespørselen våren 2016. Planprogrammet har i stor grad tatt høyde for synspunktene vi kom med.

Det er første gangen det lages en slik plan for reindrift. Reindrifta er ei spesiell næring som påvirker samfunnet her nord både arealmessig og kulturelt. Det er derfor mange forhold som berøres og det er ingen fasit på hvordan en slik plan bør utformes og hva som bør vektlegges. Ved slikt nybrottsarbeid er det ikke alltid like klart hva som skal være med og ikke.

Planens virkeområde følger fylkesgrensa for Troms. For Nord-Troms er ikke dette ideelt da reinen som er på sommerbeite hos oss har vinterområdene sine i Finnmark. Fylkesrådet har gjort en vurdering av dette. I høringsforslaget blir det argumentert med at dette er den første reindriftsplanen av denne typen og samarbeidet mellom fylkene og med Sametinget vil ivareta disse utfordringene. En utvidelse av planområdet vil medføre en større prosess og synes å være lite aktuell, selv om vi gjerne hadde hatt større nytte av en plan som også inkluderte vest-Finnmark reinbeiteområde.

Det videre arbeidet med utarbeiding av selve planen vil også bli gjenstand for medvirkning og høring.



Stenem
Arne A

I følge adresseliste

Vår ref.:
13/9876-74
Løpenr.:
7574/17

Saksbehandler:
Synnøve Lode
Tlf. dir.innvalg:
77 78 81 67

Arkiv:
120V07 SAKSARKIV
Deres ref.:

Dato:
12.04.2017

HØRING OG OFFENTLIG ETTERSYN AV PLANPROGRAM SAMT VARSEL OM OPPSTART AV REGIONAL PLAN FOR REINDRIFT

Fylkesrådet i Troms har utarbeidet forslag til planprogram – regional plan for reindrift i Troms. Dette sendes nå på høring og legges ut til offentlig ettersyn, og fylkesrådet ber med dette om innspill til planprogrammet.

Planprogrammets innhold

Planprogrammet – regional plan for reindrift i Troms består av seks kapitler. Kapittel 1 er innledning. Kapittel 2, 3 og 4 har fokus på rammevilkår og handlingsrom for videre planarbeid, men beskriver også reindriftens organisering og forvaltning av næringen. Denne delen av planprogrammet bærer derfor preg av å også være et opplysningsdokument. Kapittel 5 og 6 i planprogrammet tar for seg formål og tema for planarbeidet, samt organisering og medvirkning i prosessen.

Tema som skal belyses, beskrives og utdypes i det videre planarbeidet er:

- Arealutfordringer
- Reindriften som næringsaktør
- Kulturell bærekraft

Virkninger av planen

I planprogrammet beskrives hvilke virkninger regional plan for reindrift i Troms vil få når den er utarbeidet. Den juridiske virkningen som regional plan vil få er avhengig av de planvirkemidler som vedtas. Virkemidlene er ment som rettledning og styring for kommunenes planarbeid og som grunnlag for innsigelser i saker etter plan- og bygningsloven. Planen vil også uttrykke politiske signaler til utbyggingsinteresser og andre brukere av areal som reindriften nytter.

I planprogrammet for regional plan for reindrift legges det opp til å fastsette regionale *retningslinjer for arealbruk*. Hensikten er å ivareta nasjonale og regionale hensyn i knyttet til reindriften. Retningslinjene skal legges til grunn for kommunal planlegging. I løpet av prosessen skal det også avklares om det skal tas i bruk *regional planbestemmelse* knyttet til retningslinjer for arealbruk. Bruk av planbestemmelse innebærer at regional planmyndighet kan hindre iverksetting av tiltak eller endringer av arealbruk innenfor et tidsrom på inntil 10 år. Ved å ta i bruk

Besøksadresse
Strandveien 13
Postadresse
Postboks 6600, 9296 TROMSØ

Telefon
77 78 80 00
Epost mottak
postmottak@tromsfylke.no

Bankgiro
4700 04 00064
Internettadresse
www.tromsfylke.no
Org.nr.
864870732

planbestemmelse, i tillegg til planretningslinje, vil planen bli et styringsdokument som i større grad vil bidra til å sikre forutsigbarhet i forvaltningen.

Prosesen

Plan og bygningsloven legger sterke føringer på flere offentlige aktører om å delta i regional planlegging, og å følge opp de regionale planene i større grad enn tidligere. Det er derfor viktig å involvere sentrale samarbeidspartnere tidlig i prosessen. Det er blitt lagt vekt på å etablere gode prosesser internt i organisasjonene, det vil si mellom Troms fylkeskommune og Fylkesmannen i Troms, samt med Sametinget, næringen, kommunene og relevante parter.

Arbeidet fremover

Planprogrammet for regional plan for reindrift i Troms sendes nå på høring og legges ut til offentlig ettersyn. Det er lagt opp til at planprogrammets høringsperiode er lenger enn plan- og bygningslovens krav om 6 uker, jf. pbl. §§ 5-2 og 8-3. Dette for å ta hensyn til reindriften driftssyklus, samt at det kan være behov for å gjennomføre høringsmøter underveis i høringsperioden.

Dersom organisasjoner, statsetater/-foretak ønsker høringsmøter i høringsperioden, bes disse om å ta kontakt med Troms fylkeskommune, planavdelingen. Mail til synnove.lode@tromsfylke.no eller tlf: 777 88 167/ 416 84 979.

Etter fristens utløp vil alle høringsuttalelser merknadsbehandles og innspill innarbeides etter nærmere vurdering ut i fra hva som er formålstjenlig og i tråd med intensjonene til regional plan for reindrift i Troms. Planprogrammet med innarbeidede innspill sluttbehandles av fylkesrådet i Troms etter endt høringsperiode.

Dokumentet finnes elektronisk i norsk og samisk versjon på

<http://www.tromsfylke.no/#/innhold/tjenester/planlegging/planer-og-strategier/regional-plan-for-reindrift/>

Høringsuttalelsen sendes innen 07.07.2017 til:

postmottak@tromsfylke.no merk e-post med «Høring - Planprogram for regional plan for reindrift»

eller per post: Troms fylkeskommune, v/Planavdelingen, Postboks 6600, 9296 Tromsø.

Med vennlig hilsen

Gerd H. Kristiansen
fylkesråd for plan og økonomi

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Adresseliste

Kommunene i Troms
 Regionrådene i Troms
 Fylkesmannen i Troms
 Fiskeridirektoratet – region Troms
 Husbanken – regionkontor Hammerfest
 Statens vegvesen – region Nord
 Mattilsynet – regionkontor for Troms og Finnmark
 Kystverket – Troms og Finnmark
 Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE)
 Sametinget
 Direktoratet for mineralforvaltning
 Innovasjon Norge
 Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet
 NAV Troms
 Statsskog SF Troms
 Forsvaret
 Fiskarlaget Nord
 Forum for Natur og friluftsliv
 Fylkeseldrerådet
 Fylkesrådet for funksjonshemmede
 Havforskningsinstituttet
 KS Troms
 KUN senter for kunnskap og likestilling
 Kunnskapsparken Nord
 Landbruksdirektoratet, avd reindrift, Alta
 LO Troms
 Natur og ungdom Troms
 Naturvernforbundet i Troms
 NHO Troms
 Nibio
 Nofima
 Nordnorsk reiseliv AS
 Norges miljøvernforbund – avd Troms
 Norges forskningråd – Tromsøkontoret
 Norges kystfiskarlag
 NorInnova
 Norsk Bergindustri
 Norsk institutt for naturforskning (NINA) – avd Tromsø
 Norsk institutt for kulturminneforskning (NIKU) – avd Tromsø
 Norske Kveners forbund, Troms
 Norske sjømatbedrifters landsforening
 NORUT northern research institute AS
 Næringshagene i Troms
 Oljedirektoratet
 Reinbeitedistriktene
 Riksantikvaren
 Sameforeningene i Troms
 Samiske institusjoner, språk- og kultursentra i Troms
 Sjømat Norge
 Statens kartverk
 Troms barne- og ungdomsråd
 Troms bondelag

Troms bonde- og småbrukarlag
Ungdommens fylkesråd
Universitetssykehuset i Nord-Norge (UNN)
Finnmark fylkeskommune
Nordland fylkeskommune
Länsstyrelsen i Norbotten
Region Norbotten
Sametinget i Sverige
Svenske samebyer
Svenske Samers Riksforbund (SSR)
Fylkesmannen i Nordland
Fylkesmannen i Finnmark
NRL



TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkkasuohkan

Regional plan for reindrift i Troms 2016-2028

Utkast til Planprogram

Pr 28.03.17

Troms fylkeskommune

Innhold

1. Innledning.....	4
2. Rammevilkår og handlingsrom	5
2.1 Internasjonale instrumenter av særlig betydning	5
2.1.1 Reinbeitekonvensjonen mellom Norge og Sverige	5
2.1.2 Nordisk samekonvensjon	6
2.2 Nasjonale føringer og forventninger	6
2.2.1 Reindriften og bærekraftsmålet	7
2.2.2. Plan- og bygningsloven og reindrifta	8
2.2.3 Reindriftsavtalen	10
2.3 Kommunenes rolle i forhold til plan- og bygningsloven og reindrift	12
2.3.1 Kommunesammenslåinger	13
2.4 Bare et spørsmål om jus og internasjonale forpliktelser?	13
2.5. Regionale føringer.....	14
2.5.1 Troms fylkeskommunes roller ad reindrift.....	14
2.5.2 Fylkesplan for Troms	14
2.5.3 Avtale om samarbeid mellom Sametinget og Troms fylkeskommune	16
2.6 Sametinget og reindriftpolitikken	16
2.6.1 Sametingets planveileder og Sametingets retningslinjer for vurderingen av samiske hensyn ved endret bruk av meahcci/utmark	16
2.7 Virkemiddelapparatet	17
2.8 Samerettsutvalgets forslag til ny konsultasjonslov	17
2.9 Alders tids bruk	18
2.10 Tradisjonell kunnskap	18
2.11 Klimaendringer.....	18
2.12 FoU.....	19
3. Den statlige forvaltningen av reindriften.....	20
3.1 Nasjonale organer.....	20
3.2 Fylkesmannen i Troms sin rolle	20
3.3 Distriktsstyrene i reinbeitedistriktene.....	22
3.4 Sentrale publikasjoner	22
4. Reindrifta i Norge og i Troms	24
4.1 Rett til å eie rein og organiseringen innenfor reindriftnæringen	24
4.1.1 Bruksregler	24
4.1.2 Distriktsplan	24
4.2 Reindrifta i Norge - nøkkeltall	25
4.3 Reindrifta i Troms – tredeling	25

4.4	Reinbeitedistrikter som tilhører Troms reinbeiteområde	26
4.5	Samebyer med sommerbeite i Troms fylke.....	28
4.6	Den grenseoverskridende reindriften mellom Finnmark og Troms	28
4.7	Næringsorganisering innenfor reindriften	29
5.	Formål og tema for planarbeidet	30
5.1	Formål	30
5.2	Planområde	31
5.3	Virkninger av planen	32
5.3.1	Regional plan med retningslinjer for arealbruk.....	32
5.3.2	Regional planbestemmelse	32
5.3.3	Behovet for konsekvensutredning	33
5.4	Tema og utfordringer	33
5.4.1	Arealutfordringer, inngrep og forstyrrelser i areal brukt til reindrift	33
5.4.2	Reindriften som næringsaktør	34
5.4.3	Kulturell bærekraft	35
5.4.4	Mangel på kunnskap.....	36
5.5	Utredningsbehov	36
6.	Organisering og medvirkning.....	38
6.1	Organisering og medvirkning.....	38
6.2	Fremdriftsplan	39

1. Innledning

Regional plan for reindrift utarbeides i tråd med *Regional planstrategi for Troms 2012-2015*.¹ Fylkesrådet i Troms vedtok i sak 211/14 oppstart av arbeid med regional plan for reindrift.

Det skal ifølge plan- og bygningsloven (pbl) § 4-1 utarbeides planprogram for regionale planer som kan ha virkninger for miljø og samfunn. Formålet med planprogrammet er å få en oversiktlig og forutsigbar planprosess for alle berørte og å fastsette rammer for utredningsarbeid som eventuelt skal gjennomføres som ledd i planprosessen.

Planprogrammet skal klargjøre formål, premisser, tematisk innhold, medvirkning og framdrift i planarbeidet. Planprogrammet skal også avklare utredningsbehov og alternativer som vil bli vurdert i planarbeidet. Planprogrammet skal på minimum seks ukers høring og legges ut til offentlig ettersyn.

Etter at planprogrammet for regional plan for reindrift er stadfestet av fylkesrådet, starter arbeidet med selve planen. Sammen med planen skal det utarbeides et handlingsprogram for gjennomføring av planen. Handlingsprogrammet skal presentere strategier, anslå ressursinnsats og angi ansvarlig organ og samarbeidspartnere for gjennomføring av valgte strategier. Handlingsprogrammet vedtas av fylkestinget og rulleres årlig.

Tradisjonelt har reindriften nyttet ressurser på arealer som stort sett ikke har hatt betydning for annen kommersiell virksomhet. I dag er interessen fra interessenter som ønsker å utnytte utmarka på en annen måte enn reindriften stor og økende, og har avgjørende betydning for mulighetene til å drive reindrift i fremtiden. Dette gjelder ikke bare kommersielle interesser, men også rene fritidsformål og ulike typer offentlige interesser, som for eksempel forsvarsformål, overføringsnett for kraft eller rovviltforvaltning. Med økning i folketall, økt velferdsliv og satsing på «nordområdene», forventes at konkurransen om bruk av arealene vil øke. Ved siden av arealspørsmål, vil også reindriften som næring og behovet for utvikling av reindriften økonomisk og kulturelt vies stor oppmerksomhet.

Reindriften, med sin særegne struktur og driftsform og sentrale betydning for samisk språk og kultur er ofte lite kjent i forvaltningen og allmenheten og vil få bred omtale. Det har også nylig vært gjennomført betydelige endringer i forvaltningen av reindriften i Norge.

Deler av dette planprogrammet, og påfølgende plan, vil således bære preg av å være et opplysningsdokument. Dette er nødvendig også ut fra at viktige deler av målgruppen for planarbeidet er bosatt utenfor Troms og Norge. Det vanlige innholdet i et planprogram finnes hovedsakelig i kapitlene 4-6, men hele planprogrammet vil danne utgangspunkt for det videre planarbeidet.

Det er første gang det utarbeides en regional plan for reindrift i Norge. Av denne grunn har også landbruksdirektoratet, avdeling Alta, bedt om å få være observatør. Arbeidet vil bære preg av å være et nybrottsarbeid.

¹ Fylkestingssak 86/12)

2. Rammevilkår og handlingsrom

Reindriften i Troms er en samisk næring og samene som urfolk er omfattet av en rekke folkerettslige instrumenter som setter føringer og skranker for myndighetsutøvelse, forvaltning og planlegging. Nasjonalt i Norge er det sterke føringer gjennom reindriftsloven, men også gjennom andre lover som plan- og bygningsloven, samt ulike stortingsmeldinger og ikke minst den årlige reindriftsavtalen. Reinbeitekonvensjonen mellom Norge og Sverige påvirker hele ressursgrunnlaget for reindriften i Troms innen konvensjonsområdet og internt i Troms reinbeiteområde og er av den grunn viktig for fordeling av årstidsbeiter (se kap. 2.1.1).

I arbeidet med regional plan for reindrift blir det viktig å fortolke de internasjonale og nasjonale føringene inn i en Tromskontekst.

2.1 Internasjonale instrumenter av særlig betydning

ILO-Konvensjon nr. 169 om urfolk og stammefolk i selvstendige stater² et sentralt folkerettslig bindende instrument som vedrører samene. Planarbeidet forutsettes utført i tråd med ILO-konvensjon 169. Også FNs konvensjon om sivile og politiske rettigheter³ (særlig artikkel 1 og 27)⁴ og FNs erklæring om urfolks rettigheter⁵ av 2007 er viktige i areal- og plansammenheng. Erklæringen legger viktige føringer i det videre arbeidet for å forstå hvilke rettigheter urfolk har. Reindriften er i kjerneområdet for de forpliktelser Norge har påtatt seg og betydningen av dette tydeliggjøres blant annet i Meld. St. 9 (2011-2012) Landbruks- og matpolitikken — Velkommen til bords⁶:

«Norge er internasjonalt forpliktet til å sikre grunnlaget for den samiske reindriften. Dette er nedfelt både i grunnloven og annet lovverk, herunder reindriftsloven hvor det fremkommer av § 3 at lovens bestemmelser skal anvendes i samsvar med folkerettens regler om urfolk og minoriteter. Dette innebærer at folkerettens regler vil legge viktige føringer for tolkingen og anvendelsen av lovens bestemmelser. Det folkerettslige vernet medfører bl.a. at reindriftens arealer, som er reindriftens viktigste ressursgrunnlag, har en særskilt beskyttelse. Dette kan innebære føringer og til dels begrensninger med hensyn til bruk av arealer til annen virksomhet i det samiske reinbeiteområdet. Likeledes innebærer det føringer for å sikre en bærekraftig ressursbruk, dvs. et ansvar for å sikre en bærekraftig bruk og utnyttelse av beitearealene.» (kap. 7.1.2).

Også andre internasjonale instrumenter vedrørende urfolk kan ha betydning.

2.1.1 Reinbeitekonvensjonen mellom Norge og Sverige

Reinbeitekonvensjonen mellom Norge og Sverige har siden 2006 vært satt ut av funksjon ved at statene ikke har kunnet enes om en ny konvensjon, etter at 1972 konvensjonen gikk ut av kraft i 2005. Det har vært en omfattende prosess i begge land de siste årene. Statene har undertegnet, men ikke ratifisert et nytt konvensjonsforslag. Det drøyer likevel med endelig avklaring. En samlet næringskomite vektla i Innst. 278 S (2015-2016) at «Det er viktigere at man ivaretar de norske interessene enn å skynde frem en avgjørelse».

² <https://www.regjeringen.no/no/tema/urfolk-og-minoriteter/samepolitikk/midtpalte/ilokonvensjon-nr-169-om-urbefolkninger-o/id451312/> Her i norsk versjon.

³ https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1999-05-21-30/*#KAPITTEL_spn

⁴ Konvensjonen skal jf. Menneskerettsloven § 2 gjelde som norsk lov.

⁵ <https://www.regjeringen.no/no/tema/urfolk-og-minoriteter/samepolitikk/internasjonalt-urfolksarbeid/fns-erklaring-om-urfolks-rettigheter/id87024/>

⁶ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/meld-st-9-20112012/id664980/>

Konsekvensen er at man i Norge har innført en ensidig norsk lovgiving «Lov om svensk reinbeiting i Norge og norsk reinbeiting i Sverige (grensereinbeiteoven)»⁷. Samebyene på svensk side viser til Lappekodisillen av 1751 som eneste rettsgyldige dokument som regulerer den grenseoverskridende reindriften. Lappekodisillen⁸ må gis en nærmere omtale i selve planen.

For Reindriften i Troms, og for samfunnet for øvrig, har det store konsekvenser at statene ikke kommer til enighet. Dette vil beskrives nærmere i planen, herunder tilgang på ulike årstidsbeiter for de ulike delene av reindriften i Troms. Samtidig har planarbeidet som ambisjon å omhandle forhold som kan bidra til eventuell ratifikasjon av ny reinbeitekonvensjon og/eller oppfølging av denne. Det understrekes likevel at det er statenes ansvar å få på plass en fungerende reinbeitekonvensjon.

I tillegg til det grenseoverskridende forholdet til Sverige har vi også en *Gjerdekonvensjon*⁹ sammen med Finland. Her er ingen grenseoverskridende beite, men felles grensegjerde, hvor ansvaret er hjemlet i konvensjonen.

2.1.2 Nordisk samekonvensjon¹⁰

Norge, Sverige og Finland har, sammen med Sametingene i de respektive stater, siden 2011 forhandlet om en nordisk samekonvensjon. Forhandlingslederene vedtok den fremforhandlede konvensjonsteksten 13. januar 2017¹¹. Forslaget vil nå bli fremlagt for landenes regjeringer og sameting.

Forhandlingene har hatt som utgangspunkt en innstilling til nordisk samekonvensjon fra en nordisk ekspertgruppe i 2005. Forslaget som forhandlingslederene har lagt frem avviker fra denne og representerer et minste felles grunnlag som statene og sametingene har kunnet enes om. Det forventes at det vil ta lang tid før saken er endelig avklart.

I planarbeidet må en vurdere om arbeidet med en nordisk samekonvensjon kan ha betydning for regional plan for reindrift i Troms.

2.2 Nasjonale føringer og forventninger

Grunnlovens § 108,¹² den såkalte sameparagrafen, legger føringer for forståelsen av myndighetenes forpliktelser i forhold til samene og den samiske reindriften i Norge:

«Det påligger statens myndigheter å legge forholdene til rette for at den samiske folkegruppe kan sikre og utvikle sitt språk, sin kultur og sitt samfunnsliv.»

⁷ LOV-1972-06-09-31

⁸ <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1751-10-02>

⁹ Se <https://www.stortinget.no/no/Saker-og-publikasjoner/Saker/Sak/?p=64427>

¹⁰ <https://www.regjeringen.no/no/tema/urfolk-og-minoriteter/samepolitikk/nordisk-samisk-samarbeid/nordisk-samekonvensjon/id86937/>

¹¹ <https://www.regjeringen.no/no/aktuelt/i-mal-med-forhandlingene-om-nordisk-samekonvensjon/id2526750/>

¹² Frem til grunnlovsrevisjonen i 2014 fremgikk bestemmelsen av Grunnloven § 110a.

2.2.1 Reindriftsloven og bærekraftsmålet

Særlig viktig for reindriftpolitikken er reindriftsloven av 2007¹³. I reindriftslovens formålsparagraf heter det blant annet at loven skal «*legge til rette for en økologisk, økonomisk og kulturelt bærekraftig reindrift med basis i samisk kultur, tradisjon og sedvane til gagn for reindriftsbefolkningen selv og samfunnet for øvrig. For å nå disse mål skal loven gi grunnlag for en hensiktsmessig organisering og forvaltning av reindriften. Reindriften skal bevares som et viktig grunnlag for samisk kultur og samfunnsliv. Loven skal bidra til sikring av reindriftsarealene i det samiske reinbeiteområdet som reindriften viktigste ressursgrunnlag. Ansvar for sikring av arealene påhviler både innehavere av reindriftsretten, øvrige rettighetshavere og myndighetene.*»

Å legge til rette for en økonomisk, økologisk og kulturelt bærekraftig reindrift, er «*(...) avgjørende for at norske myndigheter skal oppfylle sine forpliktelser ovenfor den samiske befolkningen*»¹⁴.

Tenkingen rundt en *økologisk, økonomisk og kulturelt bærekraftig reindrift* har stått sentralt i reindriftpolitikken siden starten på 90-tallet¹⁵.

I innstillingen fra Stortinget til St.meld. nr. 28 (1991–1992) *En bærekraftig reindrift*, Innst. S. nr. 167 (1991–1992), konkretiseres hovedmålet «en bærekraftig reindrift» gjennom delmålene om en økologisk, økonomisk og kulturelt bærekraftig reindrift. Målene henger nøye sammen. Økologisk bærekraft gir grunnlag for økonomisk bærekraft, og sammen skal økologisk og økonomisk bærekraft gi mulighet for å ivareta og utvikle kulturell bærekraft. Det kan til dels være innbyrdes motsetninger mellom de tre delmålene. Tilstrekkelig med menneskelige ressurser er en forutsetning for kulturell bærekraft. Økonomisk bærekraft krever inntekter som gir et livsgrunnlag for reindriftsbefolkningen. Videre er inntektsgrunnlaget i stor grad knyttet til antall rein. En økning i inntjening ved å øke reintallet utover beitenes tåleevne gir ikke økologisk bærekraft. Samtidig vil livsgrunnlaget, dvs. økonomisk bærekraft, svekkes dersom inntektene skal deles på mange. Det er en kjensgjerning at tilgjengelig beiteareal også i dag setter de ytre rammene for reindriften utviklingsmuligheter for framtiden. Regjeringen vil på denne bakgrunn videreføre den tredelte målsetningen om økologisk, økonomisk og kulturell bærekraft, der økologisk bærekraft står sentralt.¹⁶

For målsettingen om økologisk bærekraft er dette etter hvert fulgt opp sammen med næringen gjennom blant annet utarbeidelse av indikatorer for fastsetting av økologisk bærekraftig reintall¹⁷, som igjen har vært vesentlig for utarbeiding og fastsetting av siidaenes bruksregler.

Tilsvarende er ikke gjort for målsettingene om kulturell og økonomisk bærekraft,¹⁸ noe som er kraftig kritisert av Riksrevisjonen og andre. Den økologiske komponenten er etter hvert tillagt større vekt av myndighetene. I regjeringsplattformen for regjeringen Solberg vises til at det skal fremmes en stortingsmelding om bærekraft i reindriften og at Reindriftsloven skal

¹³ <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2007-06-15-40>

¹⁴ Se <https://www.regjeringen.no/no/tema/mat-fiske-og-landbruk/landbruk/innsikt/reindrift/reindrift-og-urfolksrettigheter/id2339777/>

¹⁵ Riksrevisjonens dokument 3:14 (2011-2012) Riksrevisjonens undersøkelse av bærekraftig reindrift i Finnmark, gir en god oversikt over sentrale deler av reindriftpolitikken siden 90-tallet. Se

<https://www.riksrevisjonen.no/presserom/Pressemeldinger/Sider/Reindrift.aspx>

¹⁶ Avsnittet er basert på Meld. St. 9 (2011-2012) Landbruks- og matpolitikken – Velkommen til bords, kap.

7.2. Tilsvarende formuleringer finnes i ulike dokumenter, senest i Prop. 77 S (2015-2016) ad Reindriftsavtalen 2016/2017

¹⁷ Se <https://www.regjeringen.no/no/tema/mat-fiske-og-landbruk/landbruk/reindrift/fastsetting-av-reintall/id546545/>

¹⁸ Se kap. 7.2.2 Økonomisk og kulturell bærekraft i Meld. St. 9 (2011-2012) Landbruks- og matpolitikken.

endres slik at økologisk bærekraft prioriteres. I proposisjonen for reindrifftsavtalen 2015/2016¹⁹ heter det om den varslede stortingsmeldingen:

«Arbeidet med en stortingsmelding om bærekraft i reindriften startet opp våren 2015. Regjeringen har som mål å fremme en næringsrettet melding, men alle sider ved næringen skal belyses. Blant annet vil samspillet mellom en økologisk, økonomisk og kulturell bærekraft, og reindriftens betydning for samisk kultur og samfunnsliv bli drøftet. Økologisk bærekraft prioriteres.»

I Prop. 77 S ad Reindrifftsavtalen 2016/2017 varsles at det legges opp til Stortingsbehandling av meldingen våren 2017. Meldingen vil kunne legge viktige føringer for regional plan for reindrift i Troms. Samtidig må det tas høyde for at utfordringene for reindrifta i Troms avviker noe fra situasjonen for reindrifta samlet i Norge. På mange områder er nasjonal lovgivning, politikk, og virkemiddelbruken utformet med utgangspunkt i forholdene i Finnmark, der vi finner majoriteten av reindriften i Norge.

2.2.2. Plan- og bygningsloven og reindrifta

Plan- og bygningsloven er svært viktig når det gjelder arealforvaltning i områder der det drives reindrift (reinbeiteområdene). Fylkeskommuner og kommuner kan bruke pbl for å sikre reindrifftsarealene i tråd med nasjonal politikk og egne politiske vedtak.

Paragraf 3.1, bokstav c, i pbl lyder, etter tilføyelse i pbl i 2007, som følger:

«Sikre naturgrunnlaget for samisk kultur, næringsutøvelse og samfunnsliv».

I reindrifftsavtalen for 2014/15²⁰, hvor et eget kapittel²¹ er viet sikring av reindriftens arealer, vises det til *«at det er viktig at loven blir brukt for å sikre en tilfredsstillende arealforvaltning innenfor hele distriktets areal. Dette for å skape den nødvendige forutsigbarheten for distriktet, samt muliggjøre en samlet vurdering av ulike tiltak innenfor distriktets grenser.»* Det vises også til at *«Fremover vil utfordringen med å sikre nødvendige arealer for å opprettholde en bærekraftig reindrift øke. Tilgang til arealer er en avgjørende forutsetning for at næringen skal kunne fortsette med sin tradisjonelle driftsform.»*

Det vises videre til at *«i styringsdialogen med de berørte fylkesmennene er det tydelig kommunisert forventninger om at fylkesmennene bidrar til å dokumentere reindriftens arealbruk og rettigheter, samt arbeider for økt forståelse for reindriften bruk av arealer. Videre at fylkesmennene legger til rette for samordning på tvers av kommune- og fylkesgrensene for å sikre reindriften sammenhengende bruksarealer. Fylkesmennene skal også legge til rette for at reindriften kommer tidlig inn i planprosessene, og at plan- og bygningslovens særlige krav knyttet til deltagelse og medvirkning fra reindriften blir ivaretatt. Det vises til at dette også vil bidra til smidigere og mer forutsigbare planprosesser.»*

I Prop. 1 S (2016-2017) fra Landbruks- og matdepartementet heter det:

«Reindrifta er svært arealavhengig, og inngrep og uro innanfor reinbeiteområda har auka dei siste tiåra. Plan- og bygningslova har fleire verkemiddel som gjer det mogleg

¹⁹ Prop. 68 S (2014-2015) Reindrifftsavtalen 2015/2016, og endringer i statsbudsjettet 2015 m.m.

²⁰ Prop. 108 S (2013-2014) Reindrifftsavtalen 2014/2015, og endringer i statsbudsjettet 2014 m.m.

²¹ Se kap. 4.5. Se også tilsvarende i kap 4.8 i Prop. 77 S vedrørende Reindrifftsavtalen 2016/2017.

med ei meir heilskapleg forvaltning av areal i det enkelte reinbeitedistriktet. For å leggje til rette for ei betre sikring av areal nytta i reindrifta, er det viktig at fylkeskommunar og kommunar i dei samiske reinbeiteområda følgjer opp nasjonale føringar og tek plan- og bygningslova sine verkemiddel i bruk.»

Det ble i revidert statsbudsjett 2015 satt av en million kroner «slik at Sametinget kan gi tilskudd til institusjoner og organisasjoner som skal styrke dialogen og kan bistå samiske interesser i saker om utnyttelse av naturressurser og andre inngrep i tradisjonelt samiske områder»²². Statsminister Erna Solberg omtaler det slik i en tale til Sametingets plenum 03.06.15²³: «(···) Det kan blant annet oppstå arealkonflikter mellom reindriften og for eksempel gruvedrift eller vindkraft. Vi ønsker å legge til rette for at de samiske interessene skal frontes på en profesjonell måte i slike saker - og at de samiske hensynene kommer tidlig inn. (···)»

Sametinget har bevilget midlene til stiftelsen Protect Sápmi²⁴. I budsjetteksten²⁵ heter det:

«Stiftelsen Protect Sápmi skal bidra til at samiske rettighetshavere kan gi sitt frie og på forhånd informerte samtykke i utbyggingssaker. Stiftelsen skal ha en sentral, normgivende rolle for myndigheter og næringsaktører i deres arbeid eller virksomhet i samiske områder. Det legges til grunn at grunnfinansieringen av Stiftelsen Protect Sápmi i økende grad må komme fra andre, slik at Sametingets finansieringsandel går ned.»

2.2.2.1 Temaveileder for reindrift²⁶

Kommunal- og moderniseringsdepartementet har utarbeidet en temaveileder til kommunale- og fylkeskommunale planleggere som heter “Reindrift og planlegging etter plan- og bygningsloven”. Planmyndigheten bør bruke den aktivt. Kommunene har en plikt til å involvere reindriften, jf. pbl § 5-1. Dette følger også av forvaltningsloven (berørte interesser). Manglende medvirkning kan i neste omgang medføre innsigelse fra innsigelsesmyndighetene.

2.2.2.2 Nasjonale forventninger 2015²⁷

For å fremme en bærekraftig utvikling har plan- og bygningsloven bestemmelser om at Kongen hvert fjerde år skal utarbeide et dokument med forventninger til regional og kommunal planlegging. Forventningene peker på oppgaver og interesser som regjeringen mener det er viktig at fylkeskommunene og kommunene fokuserer på i planleggingen i den kommende perioden for å bidra til gjennomføring av gjeldende nasjonal politikk.

I nasjonale forventninger av 2015 heter det om regjeringens forventninger til regional og kommunal planlegging:

- *«Fylkeskommunen og kommunene sikrer naturgrunnet for samisk kultur, næringsutvikling og samfunnsliv, og samiske interesser sikres deltakelse i*

²² Se omtale under kap 560 Sametinget:

http://www.statsbudsjettet.no/upload/Revidert_2015/dokumenter/pdf/prp119.pdf

²³ <https://www.regjeringen.no/no/aktuelt/statsministerens-tale-til-sametingets-plenum/id2414756/>

²⁴ <http://protectsapmi.com/norsk/home/>

²⁵ Sametingets budsjett 2016, kap. 11.2 Forvaltning av arealer.

²⁶ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/temaveileder-reindrift-og-planlegging-et/id570670/>

²⁷ https://www.regjeringen.no/contentassets/2f826bdf1ef342d5a917699e8432ca11/nasjonale_forventninger_bmnv.pdf

planleggingen der disse berøres. Planleggingen sikrer reindriftens arealer, samtidig som hensynet til reindriften veies opp mot andre samfunnsinteresser.»

I tekstdelen heter det om reindrift:

«Reindriften er en arealavhengig næring, og den er mange steder en forutsetning for utvikling av samisk språk og kultur. Det er en viktig oppgave i planleggingen å sikre reindriftens arealer, og avveie hensynet til reindriften opp mot andre samfunnsinteresser. Det er en særskilt utfordring å hindre at mange arealendringer, som hver for seg har små virkninger, til sammen kan gi varig reduksjon av arealer og økte forstyrrelser for reindriften.»

2.2.3 Reindrifftsavtalen

Den årlige reindrifftsavtalen²⁸ mellom staten og Norske Reindrifftsamers Landsforbund (NRL), med Sametinget som observatør, er et særlig viktig reindriftspolitisk virkemiddel og gir også politiske signaler om ønsket utvikling. I Reindrifftsavtalen for 2014/2015 (Prop. 108 S 2013-2014) heter det:

«Det er en politisk målsetting å utvikle reindriffts-næringen som en rasjonell markedsorientert næring som er bærekraftig i et langsiktig perspektiv. I den forbindelse ønsker regjeringen å legge mer til rette for de utøverne som har reindrift som hovedvirksomhet.»

Denne tenkningen er også videreført i reindrifftsavtalen for 2015/2016²⁹ og 2016/2017³⁰.

Et sentralt spørsmål de senere årene har vært reintallstilpasning. Virkemidlene i avtalen er endret mot at de direkte tilskuddene er knyttet til verdien av det som produseres, samtidig som tiltak som bidrar til økt (kalve-)slakting og omsetning av reinkjøtt er prioritert. Også for Reindriffts utviklingsfond (RUF)³¹ er tiltak som legger til rette for økt slakting og omsetning blitt prioritert.

Gjennom reintallsprosessen har det for staten blitt mulig å knytte sammen virkemidlene over reindrifftsavtalen og reindrifftsloven. For staten har det også vært viktig å samordne økonomiske ordninger under klima- og miljøministeren (rovvilterstatning) og landbruks- og matministeren (reindrifftsavtalen)³².

I reindrifftsloven av 2007 ble det innført hjemler for sanksjoner i lov og forskrifter³³, samtidig som kravene til reindriffts egen planlegging (bruksregler) ble økt. Etter omfattende arbeid gjennom flere år, har en i 2016 fått et reintall som er i tråd med de fastsatte reintall. For å forhindre oppbygging av reintallet i strid med fastsatt reintall har Regjeringen gjennom

²⁸ Første gang inngått i 1976. Reindrifftsavtalen behandles årlig i Stortinget.

²⁹ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/prop.-68-s-2014-2015/id2401411/>

³⁰ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/prop.-77-s-20152016/id2480104/>

³¹ <https://www.slf.dep.no/no/styrer-rad-utvalg/reindriffts-utviklingsfond>

³² Se rapport fra Riksrevisjonen, Op.cit.

³³ Se forskrift om fastsettelse av tvangsmulkt etter reindrifftsloven:

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2011-11-07-1082> og Forskrift om avgift ved brudd på bruksregler etter reindrifftsloven: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2011-11-07-1083>

endring i reindrifftsloven foreslått å la fylkesmannen etter nærmere kriterier fastsette øvre reintall per siidaandel.³⁴

I forhold til arealspørsmål er utvikling av reindriffts arealbrukskart prioritert gjennom reindrifftsavtalen. Hensikten er å få etablert kart som «(...) synliggjør og gir en samlet oversikt over gjennomførte utbyggingstiltak innenfor det enkelte distrikts grenser. Avtalepartnerne er enige om å (...) utvikle arealbrukskartene til å bli helhetlige og dynamiske kart til bruk for reindriffts næringen, offentlig forvaltning, planmyndigheter og utbyggere. Det er et mål at kartene skal danne grunnlag for innsyn i reindriffts arealbruk, samt synliggjøre og gi en samlet oversikt over gjennomførte utbyggingstiltak innenfor det enkelte reinbeitedistrikts grenser. Videre er det et mål at kartene skal være sentrale saksbehandlingsverktøy i analyser og tematiske framstillinger i saker hvor reindrifften blir berørt».³⁵

Arealbrukskartene viser blant annet sesongbeiter, flyttleier/trekkleier, samlingsområder, gjerder og reindrifftsanlegg m.v. Kart er tilgjengelig på kilden.nibio.no³⁶. For arbeidet med regional plan for reindrifft i Troms er det viktig at også arealbrukskart for konvensjonsområdene prioriteres fra statens side.

I tillegg til spørsmålet om arealbrukskart, har også spørsmålet om verdiklassifisering av reindriffts arealer vært oppe de senere årene³⁷. Gjennom arbeidet med planen så langt, kan det konstateres betydelig skepsis i næringen i forhold til verdiklassifisering av areal. Dette må adresseres i planarbeidet.

I forhold til verdiskaping heter det i proposisjonen vedrørende reindrifftsavtalen for 2015/2016:

«Reindrifften er i en unik posisjon ved at potensialet for økt verdiskaping er langt høyere enn det som utnyttes i dag. Det er derfor sentralt at det legges til rette for at reindrifften får utnyttet dette potensialet. Over Reindrifftsavtalen 2015/2016 stimuleres det bl.a. til økt produksjon og aktiviteter knyttet til reiseliv og formidling av reindrifftssamisk kultur og levesett. I tillegg er reindrifften en unik arena for læring og omsorg der flere generasjoner reineiere kan utøve en næring og kultur i fellesskap. I den forbindelse legges det opp til å utvikle en ordning for lærings- og omsorgsbaserte tjenester i reindrifften.»

Flere enn det er plass til ønsker å starte med reindrifft og det er i den siste reindrifftsavtalen presisert at det ikke «(·) legges opp til å prioritere tiltak som stimulerer til økt rekruttering til næringen». Det er grunn til å tro at det er situasjonen i Finnmark som er utgangspunktet her. I Troms er man inne i et generasjonsskifte og de virkemidlene som er i reindrifftsavtalen knyttet til rekruttering og generasjonsskifte er viktige for en positiv utvikling i Troms.

³⁴ Se <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/prop.-93-l-20152016/id2481741/> og Innst. 320 L (2015-2016) fra næringskomiteen. Problemer knyttet til for høyt reintall har særlig berørt Finnmark (sommerbeiter) og så langt har ikke Fylkesmannen i Troms noe oppfølging rundt dette. Se også Reindrifftsloven § 60 femte ledd.

³⁵ kap 4.8 i Prop. 77 S (2015-2016).

³⁶ http://kilden.nibio.no/?topic=reindrifft&X=7334000.00&Y=400000.00&zoom=0&lang=nb&bgLayer=graa_tone_cache

³⁷ Se kap. 20.3.4.2 i St.meld. nr. 28 (2007-2008) Samepolitikken og kap. 7.4.4 i Meld. St. 9 (2011-2012) Landbruks- og matpolitikken. Disse nevnte dokumentene er mer prinsipielle gjennomganger av hhv. samepolitikken og reindrifftspolitikken.

Rammen for Reindrifftsavtalen 2016/2017 er på 114,5 mill. kroner. Det er for tiden særdeles bred enighet i Stortinget om reindrifftspolitikken.

2.3 Kommunenes rolle i forhold til plan- og bygningsloven og reindrift

Kommunene har ansvar for å legge til rette for reindrift innenfor sine arealer. Plan- og bygningsloven er et særlig viktig redskap. Så langt har ingen kommuner i Troms laget egne reindrifftsplaner. Dette er et område hvor det ligger til rette for interkommunalt samarbeid. I regional plan for reindrift må en se på mulige grep for å styrke slikt arbeid.

Kommunene skal jf. pbl utarbeide kommunale planstrategier. Den *kommunale planstrategien* skal danne basis for det mer konkrete arbeidet med kommuneplanens arealdel. Ved utarbeidelsen av den kommunale planstrategien, som skal vise sammenhengen mellom framtidig samfunnsutvikling og arealbruk, er det dermed viktig at kommuner i områder med reindrift er oppmerksom på at planstrategien er et viktig dokument også for reindrifftsneringen i kommunen.

Retningslinjer for den langsiktige arealbruken og for næringsutviklingen i kommunen kan fungere både som et verktøy for konflikthåndtering og til å utvikle reindrifften som næringsutøver i kommunen. I forbindelse med arbeidet med den kommunale planstrategien skal kommunen vurdere behov for å utarbeide en egen reindrifftsplan.

Kommuner oppfordres til å vurdere reindrifftens mulige innvirkning på kommunens samfunnsutvikling³⁸. De kommuner som omfatter areal som er del av et reinbeitedistrikt skal behandle reindrifften i *kommuneplanens samfunnsdel*. Dette vil si at kommunene skal foreta de prioriteringer og legge de strategier som er nødvendige for å sikre, utvikle og styrke reindrifftsneringen. Som et minimum bør kommunen foreta de prioriteringer og legge de strategier som er nødvendige for å sikre arealgrunlaget for reindrifften i et langsiktig perspektiv.

Kommuneplanens arealdel er den delen som vil kunne ha størst betydning for og klarest innvirkning på reindrifftsneringen. En oppdatert og forutsigbar arealplan med bestemmelser som tar hensyn til de arealbehov reindrifften har for å opprettholde og utvikle sin næring vil kunne bidra til å sikre reindrifftens arealer. Kommunene har i kommuneplanens arealdel anledning til å *etablere hensynsoner* for å ivareta reindrifftens særverdiområder og minimumsbeiter.

I arbeidet med en regional plan for reindrift vil det være nødvendig å se på eventuelle regionale føringer for kommunenes planlegging i forhold til reindrift.

Kommunen har etter forvaltningsloven og plan- og bygningsloven som planmyndighet en selvstendig opplysningsplikt overfor offentlighet og rettighetshavere. Det er viktig at berørte enkelt personer og grupper skal gis anledning til å medvirke i planprosessen, bl.a. gjennom uttalelser (jf. Plan- og bygningsloven, § 5-1)

Det er viktig at reindrifftsutøvernes rettigheter som part i saken ivaretas gjennom den kommunale saksbehandlingen. Etter forvaltningslovens § 2 vil reinbeitedistriktet og/eller

³⁸ Reindrift og planlegging etter plan- og bygningsloven. Brosjyre/veiledning av 01.09.2009. Se <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/temaveileder-reindrift-og-planlegging-et/id570670/>

eventuelt siidaen, være å betrakte som part (beiteberettigede) eller ha rettslig klageinteresse, i så godt som alle kommunale saker som berører områder i utmark.

Dette vil også gjelde saker etter f.eks. jordbruks- og skogbrukslov (nydyrking, landbruksveier), motorferdselloven mv. Det er viktig at kommunene i alle saker der reindriften er eller kan bli berørt sendes saken direkte til reinbeitedistriktene på høring.

Reinbeitedistriktene må også varsles direkte i de saker hvor det fattes eller skal fattes enkelt vedtak som kan medføre inngrep i deres rettigheter (jf. Forvaltningslovens § 16).

2.3.1 Kommunesammenslåinger

Det pågår for tiden et arbeid med kommunesammenslåinger. Dette arbeidet vil ha betydning for reindriften i Troms ved at det eventuelt blir færre kommuner å forholde seg til for reindriften og potensielt ved at større kommuner kan medføre bedre kompetanse i forhold til reindrift og arealforvaltning. Eventuelle kommunesammenslåinger vil trolig ha liten betydning for arbeidet med regional plan for reindrift i Troms.

2.4 Bare et spørsmål om jus og internasjonale forpliktelser?

I arbeidet med planprogrammet har det blitt mer og mer tydelig hvor sterkt fokuset i reindriftpolitikken har vært på juridiske forhold og også på økologiske forhold. Det er lagt betydelig kapasitet både politisk og administrativt i lov- og forskriftsendringer, endringer i virkemiddelbruk (reindriftsavtalen), endringer i forvaltningen og avklaringer rundt økologi. Det er også varslet en fortsatt fokus og forrang knyttet til det økologiske aspektet i ny stortingsmelding om reindrift.

En grunnleggende forståelse rundt jus, sedvane og folkerett som kilde til legitimitet for en levende reindrift i Troms vil være viktig også for reindriften i Troms og dette planarbeidet.

I møter med regionrådene, gjennom oppstartsmøtet og møter i arbeidsgruppene, samt i møter med styringsgruppa, har det samtidig fremkommet sterke signaler på at det kulturelle aspektet ved reindrift slik det utøves i Troms må komme tydeligere frem.

Det er derfor også behov for å utvikle en kunnskap og forståelse rundt reindrift i Troms fremover som gir legitimitet og forståelse gjennom at reindriften slik vi finner den i Troms representerer noe unikt kulturelt i og for seg selv, i og for det samiske samfunnet, men også i og for alle som bor i Troms.

Samtidig er reindriften som drives med basis i Troms fylke viktig for totaliteten av samisk reindrift og bidrar også til å opprettholde levende lokalsamfunn utenfor Troms, slik som Kautokeino og mange mindre samiske lokalsamfunn på svensk side. Kautokeino er kanskje det stedet i verden der samisk språk og samisk reindrift står sterkest.

Riksrevisjonen har kritisert mangelen på resultatindikatorer for økonomisk og kulturell bærekraft. Uten dette er det ifølge Riksrevisjonen vanskelig å si noe om måloppnåelse.

Staten har det siste tiåret vektlagt arbeidet med å avklare innholdet i økologisk bærekraft, også gjennom å innarbeide knagger, herunder sanksjoner, i lovverket knyttet til økologi.

«Ifølge statens reindriftsforvaltning er det vanskelig å vurdere når et reintall er i balanse med beitegrunnet. Det er bare utviklingen i beitegrunnet og reinens

tilstand over tid som kan vise om reintallet er økologisk bærekraftig. Statens reindriftsforvaltning viser til behovet for en adaptiv forvaltning på dette området, det vil si behovet for å tilpasse reintallet over tid basert på om reintallet vil være i henhold til grenseverdiene³⁹.»

Det har ikke funnet sted tilsvarende innarbeiding av knagger i reindriftsloven og plan- og bygningsloven vedrørende kulturell bærekraft. I sitt svar til Riksrevisjonen⁴⁰ viser landbruksministeren til forholdet mellom de ulike delene av bærekraftbegrepet for reindrifta, herunder at:

«Det er også påpekt at kulturell bærekraft kom med i komiteinnstillingen ved behandlingen av St.meld. nr. 28 (1991-1992), og da med særlig tanke på de sørsamiske områdene med en spredt og tallmessig liten befolkning. Tilstrekkelig med menneskelige ressurser er en forutsetning for kulturell bærekraft. (...)».

Dette planarbeidet kan, jf. kap. 5, bringe arbeidet med en forståelse av kulturell bærekraft i reindrifta et skritt videre⁴¹. Der de nasjonale myndighetene har vært opptatt av å se lov, virkemidler og sanksjoner i sammenheng for å få kontroll med reintallet (i Finnmark), blir oppgaven i Troms (hvor mangel på beite ikke er det største problemet) å se hvordan virkemidler på ulike forvaltningsnivå kan sikre kulturell bærekraft for den reindriften vi finner i Troms. Dette krever samarbeid på tvers av forvaltningsnivå og sektorgrenser, samt at en ser på utviklingen over tid. Å identifisere kulturelle særverdiområder for reindriftsbefolkningen, samt deres betydning i en større samisk kontekst, blir i et slikt perspektiv like viktig som å identifisere særverdiområder for reinens beite.

2.5. Regionale føringer

2.5.1 Troms fylkeskommunes roller ad reindrift

Mens fylkeskommunene i nord tidligere utnevnte medlemmer til områdestyrene, så har ikke fylkeskommunene i dag noe direkte ansvar for forvaltningen av reindriften.

Samtidig har fylkeskommunene i forhold til reindriften et særlig viktig ansvar for å følge opp de særskilte reindriftshensyn som må tas i oppfølgingen av plan- og bygningsloven, både når det gjelder utarbeidelse av regional planstrategi og regionale planer, men også i sin veilederrolle overfor kommunene. Troms fylkeskommune har opprettet et planforum, som er et egnet forum for å ta opp reindriftssaker, herunder distriktsplaner⁴².

Også i rollen som regional utviklingsaktør har fylkeskommunen et ansvar for å ivareta forhold som har betydning for reindriften og utvikling av næringsvirksomhet i tilknytning til reindriften.

2.5.2 Fylkesplan for Troms

³⁹ Riksrevisjonens rapport s.73, Op.cit.

⁴⁰ Se vedlegg 2, Statsrådets svar, s. 3, i Riksrevisjonens rapport, Op.cit.

⁴¹ Det forventes likevel at den varslede stortingsmeldingen om reindrift vil inneholde viktige bidrag.

⁴² Praksis i dag ser ut til å være at distriktene ikke sender sine distriktsplaner til Troms fylkeskommune.

Fylkesplan for Troms 2014-2025 legger føringer for samiske spørsmål og reindrift.

Hensynet til tradisjonelle næringer som reindrift er vektlagt:

«(...) Næringsutvikling som trykker bosetning er en forutsetning for kulturoverføring fra generasjon til generasjon. Dette gjelder tradisjonelle samiske næringer, men også nye næringer. Samtidig må ny næringsaktivitet hensynta tradisjonelle samiske næringer.»⁴³

Samtidig har andre tema i fylkesplanen også betydning for reindrift. Fylkesplanen har blant annet et eget mål for arealforvaltningen:

«Arealforvaltningen skal være forutsigbar og legge til rette for god og bærekraftig nærings- og samfunnsutvikling basert på oppdatert kunnskap og godt planverk i kommunene.»⁴⁴

Fylkestinget har gjennom fylkesplanen vedtatt syv arealpolitiske retningslinjer. Her siteres to av disse⁴⁵:

«I arealplanlegging og -forvaltning skal det legges vekt på å sikre arealressurser på sjø og land som kan gi grunnlag for bærekraftig verdiskapning, næringsutvikling og sysselsetning. Kartlegging, identifisering og verdivurdering skal ligge til grunn og tiltak skal avveies mot ikke-kommersielle interesser» (nr. 1).

«Ved ønske om tiltak i hittil ubebygde områder, skal det alltid først vurderes om utbyggingsbehov kan løses innenfor allerede avsatte byggeområder» (nr. 4).

I nordområdekapitlet (kap. 2) heter det:

«Verden ser mot nordområdene og Troms med et frontierperspektiv, hvor særlig energi- og mineralressursene lokker. For oss er også marine ressurser (fiskeri, havbruk og marin bioprospektering) og reiseliv satsingsområder. Utvikling av næringsvirksomhet basert på de rike natur- og kulturressursene i nord er en ønsket utvikling for Troms. Vi må få flere, både i Norge og utenfor, til å se mulighetene i nord og til å ville satse på etablering av næringsvirksomhet og arbeidsplasser her. Vi må også få flere til å bli i Troms og flere til å flytte til Troms. Særlig gjelder det kompetent arbeidskraft.

Samtidig må vi ta hensyn. Våre områder er sårbare for inngrep. Vi er ikke så mange mennesker som bor her nord, men vi representerer mange unike kulturer, språk, tradisjoner og hjemsteder. Utfordringen for Troms og Nord-Norge er å ivareta et homeland-perspektiv – vi bor her og ønsker å bo og leve her også etter at ikkefornybare naturressurser ikke lenger fenger verdens interesse. Derfor må et bærekraftig perspektiv ligge til grunn for vår regionale utviklingspolitikk.»

Fylkesplanen er førende for nye regionale planer i Troms, herunder regional plan for reindrift i Troms.

⁴³ Fylkesplan for Troms 2014-2025, kap 7. s. 37

⁴⁴ Fylkesplan for Troms 2014-2025, kap 5. s. 29

⁴⁵ Fylkesplan for Troms 2014-2025, kap 5. s. 30

2.5.3 Avtale om samarbeid mellom Sametinget og Troms fylkeskommune
Troms fylkeskommune inngikk i 2002, som det første offentlige organ i Norge, en samarbeidsavtale med Sametinget. Gjeldende avtale er fra 2007⁴⁶. Reindrifta er eksplisitt omtalt i artikkel 15 om reindrift, hvor det blant annet heter:

«(...) Det er svært vanskelig for reindrifta, som utgjør et lite antall utøvere, å vinne frem overfor mektige private og offentlige aktører i arealspørsmål. Partene er enige om å bidra til at reindriftsnæringens sysselsetning og utviklingsvilkår sikres.»

og videre at :

«Partene er enige om at arealvernet for reindriften må sikres. Reindriften er utsatt for press fra mange hold og har derfor et spesielt behov for vern av sine beiteområder. Reindriftens arealinteresser må ivaretas gjennom gode arealplanprosesser.»

2.6 Sametinget og reindriftspolitikken

For Sametinget er naturlig nok reindrifta et svært viktig politikkområde. Sametinget oppnevner 3 av 7 medlemmer til reindriftsstyret og er observatør ved reindriftsavtaleforhandlingene. Sametingets plenum behandler årlig Sametingets innspill til Reindriftsavtalen⁴⁷. Sametinget kan også uttale seg til reindriftsavtalen før Stortingets behandling av denne, jf. § 4 i Hovedavtale for reindriften⁴⁸.

Sametinget har i oktober 2016 behandlet Sametingsmelding om reindrift⁴⁹. Av saksfremstillingen fremgår at meldingen skal *«(...) bidra til å systematisere og prioritere innsatsen slik at Sametinget sammen med næringa arbeider for de samme målene. Målet med meldingen er å tydeliggjøre Sametingets politikk innen reindrift, samt styrke Sametinget både som en sentral politisk aktør og en sentral utviklingsaktør.»* Sametingets politikk vil være viktig som grunnlag for utformingen av regional plan for reindrift.

2.6.1 Sametingets planveileder og Sametingets retningslinjer for vurderingen av samiske hensyn ved endret bruk av meahcci/utmark i Finnmark
Sametinget vedtok i 2010 en egen planveileder⁵⁰, et verktøy for sikring av naturgrunnlaget for samisk kultur, næringsutøvelse og samfunnsliv ved planlegging etter plan- og bygningsloven (plandelen). Veilederen er ifølge Sametinget laget for å rettlede kommuner, fylkeskommuner og andre som utarbeider planer etter pbl.

«Planveilederen er ikke juridisk bindende, men gir en systematisert og samlet oversikt over de hensyn som skal tas og som følger av gjeldende rett. I tillegg legger internasjonale rettstandarder for urfolks rettigheter viktige premisser for hensyn som må tas.» (se innledningen)

⁴⁶ Det pågår et arbeid med fornying av samarbeidsavtalen.

⁴⁷ Sametingets innspill til reindriftsavtalen 2016/2017: http://innsyn.e-kommune.no/innsyn_sametinget_norsk/wfdocument.ashx?journalpostid=2015028979&dokid=612743&version=4&variant=P&

⁴⁸ https://www.regjeringen.no/no/dokument/dep/lmd/lover_regler/retningslinjer/2006-2001/hovedavtale-for-reindriften/id613212/

⁴⁹ http://innsyn.e-kommune.no/innsyn_sametinget_norsk/wfinnsyn.ashx?response=mote&moteid=2846&

⁵⁰ <http://www.sametinget.no/Miljoe-areal-og-kulturvern/Areal/Sametinget-planveileder>

I tillegg til å omhandle generelle prinsipper og hensyn i planleggingen, så inneholder veilederen også et særskilt punkt (6.5) om reindrift. I arbeidet med regional plan med reindrift legges til grunn at Sametingets planveileder følges opp på en god måte.

Sametinget har også, jf. finnmarksloven, utarbeidet retningslinjer for vurderingen av samiske hensyn ved endret bruk av meahcci/utmark i Finnmark⁵¹. Disse gjelder ikke for Troms, men korresponderer med planveilederen og kan gi et viktig grunnlag for utarbeidelse av planbestemmelser og planretningslinjer i regional plan for reindrift. Det samme gjelder for Sametingets mineralveileder⁵² og for sametingsmeldingen om areal og miljø (Plenumssak 32/16).⁵³

2.7 Virkemiddelapparatet

Ut over de økonomiske virkemidlene i Reindriftsavtalen, herunder Reindriftens utviklingsfond (RUF), finnes også midler til utviklingstiltak i reindriften gjennom det ordinære virkemiddelapparatet. Dette gjelder blant annet Innovasjon Norge, Fylkesmennene, Sametinget, fylkeskommunene og kommunene. Noen av disse kan ha egne program og prosjekter direkte rettet mot reindrift, men ellers behandles reindriften på lik linje med andre næringer innenfor de ulike ordninger.

Det tidligere Reinprogrammet under Innovasjon Norge blir nå forvaltet som en integrert del av Utviklingsprogrammet –landbruks- og reindrifbasert vekst og verdiskaping⁵⁴ under Innovasjon Norge.

2.8 Samerettsutvalgets forslag til ny konsultasjonslov

Samerettsutvalget II (SRU II) la frem sin innstilling i 2007⁵⁵. SRU II inneholder tre hovedforslag om nye lover;

- Saksbehandlings- og konsultasjonsloven
- Kartleggings- og anerkjennelsesloven
- Hålogalandsloven

Kommunal- og moderniseringsdepartementet har startet konsultasjoner med Sametinget om de delene av utvalgets forslag som omhandler konsultasjonsregler⁵⁶. Det må forventes at dette arbeidet vil strekke seg ut over rammen for dette planarbeidet.

Forslagene fra SRU II vedrørende en egen saksbehandlings- og konsultasjonslov, som i motsetning til dagens konsultasjonsavtale mellom staten og Sametinget, også vil omfatte kommuner og fylkeskommuner, kan likevel gi viktig inspirasjon til arbeidet med regional plan for reindrift i Troms, for eksempel i forhold til planbestemmelser eller planretningslinjer.

⁵¹ <http://www.sametinget.no/Miljoe-areal-og-kulturvern/Areal/Sametinget-planveileder>

⁵² <http://www.sametinget.no/Miljoe-areal-og-kulturvern/Energi-og-mineraler>

⁵³ Se <https://www.sametinget.no/Tjenester/Miljoe-areal-og-kulturvern>

⁵⁴ Se http://www.innovasjon norge.no/contentassets/ecb1e83232144f3c996c08d6642c1caa/programnotat-2015_nyinlogo.pdf

⁵⁵ NOU 2007:13 Den nye sameretten – Utredning fra Samerettsutvalget: <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/nou-2007-13/id491883/>

⁵⁶ Se kap. 2.7.1 i Meld. St. 4 (2016-2017 Sametingets virksomhet i 2015:

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/meld.-st.-4-20162017/id2515095/>

2.9 Alders tids bruk

I forhold til grunneierinteressene, var utøvelse av reindrift i lange tidsrom ansett som en tålt bruk og ikke en rett. Skiftet kom gjennom høyesterettsavgjørelser på slutten av 1960-tallet, hvor Høyesterett konkluderte med at utøvelsen av reindrift korresponderte med en rett etablert gjennom alders tids bruk og som hadde ekspropriasjonsrettslig vern. Etter dette har vi fått Selbuddommen, Rt. 2001 s. 769, hvor Høyesterett i plenum ikke bare konstaterte at reindriften hadde sitt tingsrettslige grunnlag i alders tids bruk, men også at man ved vurderingen av om det hadde funnet sted rettsstiftende bruk måtte se hen til reindriften natur og særtrekk. At reindriften har sitt grunnlag i alders tids bruk er nå nedfelt i reindriftenloven.

Hva gjelder reindrift i Troms fylke, så har flere avklaringer i rettssystemet, inklusive høyesterett, som utgangspunkt reindriften slik den faktisk er utøvd over tid. Dette inkluderer også den grenseoverskridende reindriften fra svensk side, som tidligere har foregått over større areal enn i dag.

2.10 Tradisjonell kunnskap

Forvaltning og planlegging i Norge har det siste hundreåret i overveiende grad vært basert på vitenskapelig kunnskap. Urfolk, herunder samene, har hatt tilhold i sine områder over svært lang tid og har tilpasset seg skiftninger i blant annet de fysiske omgivelsene. Dette forutsetter en grunnleggende kunnskap, overført fra generasjon til generasjon, som ofte benevnes som tradisjonell kunnskap eller erfaringsbasert kunnskap.

I arbeidet med utarbeiding og oppfølging av Regional plan for reindrift blir både vitenskapelig kunnskap og tradisjonell kunnskap viktig, der målet er å nyttiggjøre seg best tilgjengelig kunnskap.

2.11 Klimaendringer

I følge Klimaprofil Troms utarbeidet av Norsk Klimaservicesenter⁵⁷ vil mønsteret for klima i Troms mot slutten av århundret (2071-2100) ikke endres vesentlig. Vi vil fortsatt ha det relativt mildt og fuktig ved kysten med betydelige nedbørsmengder i kystnære fjellstrøk og et relativt tørt innlandsklima. Derimot forventer man at dette skillet mellom kyst og innland forsterkes.

I Troms beregner man at den årlige gjennomsnittstemperaturen vil øke med 2-5 ° C, med størst økning om vinteren. Dette vil medføre at vekstsesongen øker med over 1 måned og det vil komme betydelige reduksjoner på snømengdene. Videre beregner man med at nedbørsmengden i fylket vil øke med 5-40 %, med opp mot 40 % økning om høsten og vinteren. Disse klimaendringene kan medføre betydelige påvirkninger på økosystemet som er reinenes habitat, blant annet en forskyvning av vegetasjonssonene oppover i terrenget. Nedising av beiteareal på vinterstid på grunn av mer nedbør sammen med gjengroing av åpne heisamfunn er eksempler på utfordringer som kan bli mer vanlig i framtiden. Dette er noe som kan endre på beiteressurssituasjonen ved at enkelte beitearealer kommer til å få en økt betydning i framtiden, mens andre beiteareal kommer til å bli mindre egnet for reindrift.

Mildere vintre på kysten kan medføre økt bruk av kystnære vinterbeiter. En konsekvens av balanseforskyvningen mellom vinter- og barmarksområder og av hyppigere nedising av beiter

⁵⁷ Klimaprofil Troms, Norsk Klimaservicesenter januar 2015.

https://www.fylkesmannen.no/Images/Bilder%20FMTR/PLAN/Klimaprofil_Troms_KSS-januar-2015.pdf

vil være at reinen vil ha større behov for å beveger seg mellom ulike beiteområder som kan ligge langt fra hverandre. Dette vil bety at reinens trekk- og flyttveier vil bli enda viktigere i framtiden.

Virkningene klimaendringene vil ha på ulike arealer og den påfølgende påvirkningen på reindriftsnæringen er noe som må tas hensyn til i arbeidet med regional plan for reindrift.

2.12 FoU

Mange forskningsmiljø forsker på reindrift. Dette gjelder både naturvitenskap, samfunnsvitenskap og jus. Gjennom reindrifftsavtalen avsettes midler til FoU, som skal produsere ny kunnskap eller dokumentere tradisjonell kunnskap. Ved bruk av virkemidlene skal det i hovedsak satses på forskning som er næringsrettet. Prosjekter som bruker forskningen systematisk for å utvikle nye produkter, innfører eller forbedrer prosesser eller system (utviklingsarbeid) kan også støttes. Det er og lagt økt fokus på at kunnskapen raskt skal formidles til reindriftsnæringen på en målrettet og populærvitenskapelig måte.

Reindriften i Norge og Troms er i stadig endring. Klimatiske endringer kan på sikt føre til endra driftsforhold, samtidig som samfunnsutviklingen og -endringer påvirker næringens bruk av områder. Dette presset påvirker ikke bare reinen, men også kulturen og menneskene i næringen.

Tematiske områder som er viktig for reindriften i Troms er for eksempel arealbruk, omfanget av arealinngrep og forstyrrelser, samt kunnskap knyttet til reindriftens rettigheter. Andre tema er forskning på drift og produksjon, herunder årsaker til tap av rein, med fokus på økonomi og sosiale implikasjoner, samt effekter av forbyggende tiltak.

Innen drift og produksjon bør det og fremskaffes mer kunnskap om suksessfaktorer og andre forhold knyttet til økt verdiskapning innen både innen primærproduksjonen, videreforedling og annen reindrifftsrelatert næringsvirksomhet. Det er også behov for å frembringe mer og ny kunnskap som synliggjør reindriftsnæringens bidrag og særpreg og behov (omdømmebygging).

I tillegg til de virkemidlene som årlig forvaltes gjennom reindriftens utviklingsfond, er det viktig at øvrige regionale og nasjonale forskningsmidler kan nyttes innen reindrifftsforskningen. Det er viktig at reindriftsnæringen og forskningsmiljøene i Troms bygger opp arenaer og møteplasser for å styrke reindrifftsrelatert forskning.

3. Den statlige forvaltningen av reindriften

Både forvaltningen av reindrifta og formålet med forvaltningen har endret seg over tid. Etter endringene i reindrifftsloven i 2007, hvor næringen fikk økt grad av selvstyre, ble den statlige forvaltningen av reindriften endret i 2013. Den tidligere nasjonale Reindrifftsforvaltningen ble avvirket og funksjonene ble underlagt Landbruksdirektoratet. Samtidig ble områdestyrene lagt ned og den regionale reindrifftsforvaltningen inklusive innsigelsesmyndigheten etter pbl, ble overført fylkesmannen. Nedenfor gis en oversikt over dagens statlige forvaltning av reindriften.

3.1 Nasjonale organer

Landbruks- og matdepartementet (LMD) har hovedansvaret for mat- og landbrukspolitikken i Norge. Dette omfatter arealforvaltning, jord- og skogbruk, husdyrhold, reindrift og utvikling av nye næringer med utgangspunkt i landbruket.

Landbrukspolitisk avdeling i LMD har ansvar for reindrifftsavtalen og de årlige forhandlinger mellom staten og NRL⁵⁸. Reindrifftsavtalen og reindrifftsloven er de viktigste verktøyene for iverksettelse av reindriffts politikken.

En rekke av reindrifftslovens bestemmelser gir hjemler til for fastsetting av forskrifter og nærmere regler til utfylling av lovens bestemmelser. Dette ivaretas i hovedsak av LMD. I noen tilfeller kan dette også gjøres av reindrifftsstyret.

Reindrifftsstyret er, jf. reindrifftsloven § 71, et offentlig forvaltningsorgan og skal utføre en rekke oppgaver som er gitt i eller med hjemmel i reindrifftsloven, og bidra til at myndighetene når de overordnede målene for reindriffts politikken som er fastsatt av Stortinget. Det finnes en egen instruks⁵⁹ vedrørende reindrifftsstyrets oppnevning og virksomhet. Kongen (LMD) oppnevner 4 av 7 medlemmer i reindrifftsstyret, mens Sametinget oppnevner 3 av 7 medlemmer.

Landbruksdirektoratet har ansvaret for den nasjonale forvaltningen av reindriften, som innebærer ansvar for å forvalte reindrifftsloven og virkemidler over reindrifftsavtalen. Landbruksdirektoratet er sekretær for reindrifftsstyret, styret for Reindriftens Utviklingsfond (RUF) og Markedsutvalget for reinsdyrkjøtt. Landbruksdirektoratets avdeling reindrift, som er en av fem avdelinger, er lokalisert i Alta.

De fem nordligste fylkesmannsembetene har ansvaret for den regionale reindrifftsforvaltningen. Organiseringen er litt ulik under de ulike fylkesmennene. Det eksisterer ingen egen lokal forvaltning av reindrifta. Fylkesmannen ivaretar også det «lokale forvaltningsansvaret». Samtidig har reindrifta et utstrakt selvstyre (se kap 3.3). Hva gjelder kommunenes, fylkeskommunenes og Sametingets rolle i forhold til reindrifta, vises til kapittel 2.

3.2 Fylkesmannen i Troms sin rolle

Fylkesmannen skal som regional reindrifftsmyndighet bidra til at myndighetene når de overordnede mål for reindriffts politikken og at den nasjonale reindriffts politikken iverksettes regionalt. Dette skjer gjennom å forvalte ansvar og oppgaver som følger av gitte hjemler i

⁵⁸ De har tilsvarende ansvar for jordbruksavtalen og de årlige forhandlinger mellom staten og Norges Bondelag/Norsk Bonde- og Småbrukarlag.

⁵⁹ <https://www.slf.dep.no/no/styret-rad-utvalg/reindrifftsstyret/reindrifftsstyret#styrets-oppnevning-og-virksomhet>

reindrifftsloven og grensereinbeiteloven⁶⁰ med tilhørende forskrifter og instruksjer. Det tilligger også fylkesmannen å følge opp oppgaver og tiltak fra reindrifftsavtalen.

En årlig virksomhets- og økonomiinstruks fra KMD og supplerende tildelingsbrev fra LMD, setter rammer for fylkesmannens årlige oppgaver og prioriteringer i henhold til reindrifftsloven og reindrifftsavtalen.

Fylkesmannen skal være faglig rådgiver og premissgiver overfor offentlig forvaltning og andre i saker om reindrifften i Troms fylke. Fylkesmannen skal se til at reindrifftsnaeringen medvirkning i planprosesser blir godt nok ivaretatt og er ansvarlig for å gi uttalelse og være innsigelsesmyndighet i saker etter plan- og bygningsloven.

Innen ressursforvaltning er det viktig at fylkesmannen følger opp at alle distrikter har godkjente bruksregler for forvaltningen og bruken av distriktenes ressurser. Fylkesmannen er godkjenningorgan for bruksplanene og kan gi dispensasjon fra beitebruksreglene når det foreligger sterke grunner, om nødvendig fastsette beitetider for årstidsbeiter.

I Troms prioriterer fylkesmannen for tiden å bistå distriktene i arbeidet med distriktsplaner. Distriktsplanene er viktige redskap for å lette samordningen av reindriffts behov knyttet til bl.a. kommunale areal- og samfunnsplaner og skal inneholde de opplysninger om virksomheten i distriktet som er nødvendig for den offentlige planleggingen.

Fylkesmannen har også en viktig rolle innen ressurovervåkning og kontrollvirksomhet. Dette gjelder offentlig kontroll av reintall⁶¹, kartlegging av ulovlige gjerder og anlegg og koordinering med andre offentlige myndigheter.

Fylkesmannen bistår i arbeidet med å ha tilgjengelige reviderte digitaliserte kart over reindrifftsarealene i fylket. Arbeidet med å oppdatere reindrifftskartene for Troms fylke er ferdigstilt og offentlig tilgjengelig på landbruksdirektoratets hjemmeside.

Det vil lages løsninger der reindrifftskartene vil kunne oppdateres kontinuerlig og dette vil gi kommunene og andre brukere bedre og mer oppdaterte kartverktøy i sin forvaltning.

Reindrifftsforvaltningen hos fylkesmannen er organisert under plan-, reindrifft- og samfunns-sikkerhetsavdelingen hvor det er 4,33 ansatte direkte knyttet til reindrifftsaker. I tillegg bidrar personell i plan-, miljø-, justis- og landbruksavdelingen i saker av tverrfaglig karakter.

Fylkesmannen i Troms har samarbeidsavtale med fylkesmennene i hhv Finnmark og Nordland om ansvar og rammer for forvaltningen av den grenseoverskridende reindrifften til Finnmark i øst og Nordland i sør (se kap. 4). Det innebærer at fylkesmannen i Finnmark har den løpende saksbehandlingen som gjelder distriktene i Nord-Troms som tilhører Vest-Finnmark reinbeiteområde. I sør har fylkesmannen i Troms den løpende saksbehandlingen for distriktene som har sine distriktsgrenser på tvers av fylkesgrensene i sør. I saker etter plan- og bygningsloven hvor reindrifftsinteressene skal veies opp mot andre samfunnsinteresser er det Fylkesmannen i det berørte fylket som avgjør om det f.eks. skal reises innsigelse. Denne samarbeidsavtalen skal rulleres årlig dersom partene gjennom sin forvaltningserfaring ser at det er behov for å justere eksisterende avtale.

⁶⁰ Se kap. 2.1.1

⁶¹ Pr. i dag foretas offentlig telling kun i Finnmark.

Ved overføring av reindrifftsforvaltningen til Fylkesmannen ble områdestyrene lagt ned. Sammensetningen av områdestyrene hadde sterk representasjon fra næringen. For å sikre næringsinnflytelse på forvaltningen bestemte departementet at det skulle opprettes regionale dialogforum. I Troms består dialogforumet av representanter fra næringen, Sametinget og fylkesmannen. Det ble i 2016 avholdt et møte i dialogforumet, hvor tema knyttet til kommunedialogen, regional plan for reindrift, rovviltforvaltning og ressurs- og produksjonsgrunlaget for reindriften i Troms ble tatt opp.

3.3 Distriktsstyrene i reinbeitedistriktene

Endringer i reindrifftsloven som ble vedtatt i 2007 innebar en stor endring for reindriften. Privatrettslige forhold ble lagt til næringen og forvaltningen skulle ikke befatte seg med saker reindrifftsutøverne imellom. Forvaltningen fikk ansvaret for det offentligrettslige. Dette var en speilvendning av ansvarsforholdene innen reindriften sammenlignet med 1978-loven. I reindrifftsloven av 2007 materialiserte dette seg ved at distriktsstyrene fikk ansvar for å utarbeide bruksreglene, jf. kapittel 7 i reindrifftsloven.

Målet med bruksreglene er at de skal sikre en økologisk bærekraftig utnyttelse av distriktets beiteressurser. Distriktsstyret skal i samarbeid med siidaandelslederne avklare hvordan de i fellesskap skal benytte beiteressursene de har tilgjengelig og komme fram til øvre reintall tilpasset de beiteressursene reinbeitedistriktet disponerer. Alle distrikter i Troms har fastsatt et øvre reintall på distriktsnivå.

En annen viktig oppgave for distriktsstyret er å utarbeide distriktsplaner, i henhold til reindrifftslovens § 62. Her heter det at «*Distriktsstyret skal utarbeide en distriktsplan for distriktet som skal inneholde de opplysninger om virksomheten som er nødvendig for den offentlige planleggingen*». Distriktsplanen kan om distriktene følger opp samfunnsbestillingen være et nyttig verktøy for næringens samhandling og dialog med kommunene. Den kan bidra til tidlig løsning på arealinngrep slik at en god og oppdatert distriktsplan kan være et virkemiddel for tidlig konfliktløsning i arealsaker.

Troms Reindriftssamers Fylkeslag (TRF) jobber sammen med Fylkesmannen og Målselv kommune med et prosjekt for å bygge strukturer for kompetanseutveksling, dialog og samhandling mellom reindriften og kommunene i Troms. I dette arbeidet står arbeidet med utarbeidelsen av gode distriktsplaner for distriktene i Troms i fokus. Prosjektet omfatter to distrikter og med seks tilhørende kommuner. Arbeidet forventes avsluttet i 2017. Det er viktig å ta erfaringene fra dette prosjektet med inn i planarbeidet med regional plan for reindrift i Troms.

3.4 Sentrale publikasjoner

Landbruksdirektoratet, avdeling Reindrift, utarbeider årlig «Ressursregnskap for reindriffts-næringen»⁶². Dette er en rapport om ressursituasjonen i næringen. Rapporten bygger for en stor del på de opplysninger som framkommer i reineiernes reindrifftsmeldinger og søknader om erstatning for rovvilttap. Rapporten belyser forhold som er knyttet til beitegrunnlag, reintall, flokkstruktur, produksjon og tap. Vedleggsdelen omfatter næringsoversikter, både på områdenivå og distriktsnivå, samt distriktskart og oversikter over gjeldende rammebetingelser for reindriften.

⁶² Ressursregnskapet 2014-2015 finner du her: <https://www.slf.dep.no/no/reindriften/for-siidaandeler/publikasjoner>

I tillegg til rapportering gjennom ressursregnskapet foreligger «Totalregnskap for reindriftsnæringen»⁶³. Totalregnskapet er en årlig rapport om den økonomiske situasjonen i næringen, utarbeidet av partsoppnevnt Økonomisk utvalg som grunnlag for reindriftsavtaleforhandlingene. Totalregnskapet viser en oversikt over de samlede verdiene som er skapt i næringen ved utnyttelse av produksjonsfaktorene arbeid og kapital. Regnskapet viser altså samlede inntekter, kostnader og resultat for hele reindriftsnæringen i Norge. Landbruksdirektoratet, avdeling reindrift, er sekretariat for utvalget.

⁶³ Totalregnskapet for 2014 finnes her:

<https://www.slf.dep.no/no/reindriften/reindriftsavtalen/totalregnskapet/regnskap-og-budsjett>

4. Reindrifta i Norge og i Troms

Norge er inndelt i 6 reinbeiteområder. Utenfor det samiske reinbeiteområdet kan reindrift ikke utøves uten særskilt tillatelse fra Kongen. Hvert reinbeiteområde er delt inn i reinbeitedistrikt.

4.1 Rett til å eie rein og organiseringen innenfor reindriftnæringen

Bare personer som har rett til reinmerke, jf. reindriftsloven § 32, har rett til å eie rein i det samiske reinbeiteområdet (se kart i kap. 4.2.). Det er et vilkår for å eie rein at reinen inngår i en siidaandel, eller sideordnet rekrutteringsandel, som blir drevet av en ansvarlig leder etter reglene i reindriftsloven §§ 10 flg.

Med siidaandel forstås en familiegruppe eller enkeltperson som er del av en siida, jf. reindriftsloven § 51, og som driver reindrift under ledelse av en person eller av ektefeller eller samboere i fellesskap. Leder av siidaandelen må være bosatt i Norge. Ansvarlig leder av siidaandelen bestemmer hvem som får eie rein i andelen og vedkommendes reintall.

Med siida forstås i reindriftsloven en gruppe av reineiere som utøver reindrift i fellesskap på bestemte arealer. Loven skiller mellom sommersiida og vintersiida.

I hvert reinbeitedistrikt skal det være et distriktsstyre. Distriktsstyret er valgt av og blant de stemmeberettigede i distriktet. Lederen for styret velges av distriktsårsmøtet. Distriktsstyret representerer reindriftsinteressene i distriktet. Distriktsstyrets oppgaver er å ivareta reinbeiteressursene i distriktet i samsvar med lover og bruksregler. Distriktsstyret kan blant annet inngå forlik, saksøke og saksøkes på vegne av reindriftsutøverne i distriktets felles anliggender. Det gjelder også i saker som gjelder vern av arealer, selv om ikke alle utøvere er berørt. Dette er likevel ikke til hinder for at en siida eller reineier ivaretar egne særskilte interesser.

4.1.1 Bruksregler

Det skal, jf. reindriftsloven § 57, fastsettes bruksregler for forvaltningen og bruken av reinbeitedistriktets ressurser. Bruksreglene skal sikre en økologisk bærekraftig utnyttning av distriktets beiteressurser og inneholde nærmere regler om blant annet beitebruk, reintall, bruk og vedlikehold av gjerder og andre fellesanlegg, bruk av motorisert kjøretøy og fordeling av arbeidsplikter og investeringer.

I bruksreglene skal det fastsettes et øvre reintall for den enkelte sommersiida. Reintallet skal fastsettes ut fra det beitegrunnlag som siidaen disponerer. Det skal i bruksreglene gjøres nærmere rede for de drifts- og beitemessige vurderinger som ligger til grunn for det fastsatte reintallet. Bruksreglene utarbeides av distriktsstyret og skal godkjennes av fylkesmannen, mens godkjenning av reintall fastsatt i bruksreglene skjer i reindriftsstyret. Bruksreglene er privatrettslige interne dokumenter ment til bruk i distriktene. Bruksreglene er altså ikke offentlig tilgjengelige dokumenter. Det er derimot distriktsplanene.

4.1.2 Distriktsplan

Distriktsstyret skal også utarbeide en *distriktsplan* for distriktet som skal inneholde de opplysninger om virksomheten i distriktet som er nødvendige for den offentlige planlegging, jf. reindriftsloven § 62.

Distriktsplanen skal inneholde angivelse av flyttemønstre i distriktet, oversikt over årstidsbeiter, kalvingsland o.l., oversikt over nødvendige fremkomst- og transportmidler, herunder hvilke terrenggående kjøretøy som anvendes i distriktet, samt eventuell tidsbegrenset bruk av helikopter eller annet luftfartøy. Bruksregler for terrenggående barmarkskjøretøy skal også gå fram av planen. Det samme gjelder oversikt over alle gjerder og anlegg av permanent art, og så vidt mulig også gjerder av midlertidig art og eventuell inndeling i beitesoner.

Kommune, fylkeskommune og fylkesmann bør orienteres om planarbeidet og skal gjøres kjent med hovedinnholdet i planen før den vedtas⁶⁴. Kommune, fylkeskommune og fylkesmann, samt berørte nabo-distrikter, skal få tilsendt den vedtatte planen.

4.2 Reindriften i Norge - nøkkeltall

Reinbeiteområdene hvor det drives samisk reindrift omfatter ca. 40 % av Norges landareal, og strekker seg fra Finnmark i nord til Engerdal i Hedmark i sør. I underkant av 3 000 personer er tilknyttet samisk reindrift.

Nær 140 av landets kommuner har reindrift innenfor sine grenser. Det er ca. 250 000 tamrein i vårflokk⁶⁵, hvorav mer enn 185 000 er i Finnmark. Reindriften sør for Finnmark har små variasjoner fra år til år, mens reintallet i Finnmark til tider kan variere. Kalvetilgang, tap og slakteuttak er årsaker til variasjonene. Sammensetningen av flokken er om lag 74 prosent simler, 20 prosent fjorårskalv og 6 prosent okser.

Det gjennomsnittlige slakteuttaket er på landsbasis 33 prosent av vårflokken - eller omlag 85.000 rein årlig. Med en gjennomsnittsvekt på 22,5 kilo, gir dette et slaktekvantum på 1900 tonn. Reineiernes private forbruk utgjør om lag 300 tonn, resten omsettes i markedet - via vel 20 registrerte slakterier i Norge. I et normalår sendes rundt 1100 tonn reinkjøtt ut i markedet, i form av produkter med ulik bearbeidingsgrad.

4.3 Reindriften i Troms - tredeling

Reindriften i Troms er omfattende og følger faste hovedmønstre, men varierer innenfor årtidssykluser og også fra år til år. Reindrift drives over nesten hele Troms fylke, med unntak av enkelte øyer som ikke er innlemmet i Troms reinbeiteområde, f.eks. Grytøya, Dyrøya, Rolla og Andørja. Innen Troms reinbeiteområde er Stongelandshalvøya fredet, men en egen forskrift åpner for vinterbeiting under vanskelige forhold. Lenvikhalvøya ligger innenfor Troms reinbeiteområde, men er ikke innlemmet i noen distrikter pr. i dag.

Reindriften i Troms fylke er tredelt. For det første omfatter det den stasjonære reindriften i Troms reinbeiteområde, med 14 helårsdistrikter hjemmehørende i Troms fylke og delvis Nordland fylke. Det er også tre sommerbeitedistrikter tilhørende Vest Finnmark med sommerbeite innenfor Troms reinbeiteområde. For det andre omfatter det den grenseoverskridende reindriften mellom Norge og Sverige, der fire samebyer på svensk side har sommerbeiter på norsk side. For det tredje er det den grenseoverskridende reindriften

⁶⁴ Dette gjøres ikke i dag i forhold til Troms fylkeskommune. Fylkeskommunen får heller ikke tilsendt distriktsplanene.

⁶⁵ Det vil si før kalving.

mellom Finnmark og Troms fylker, der 12 reinbeitedistrikter fra Vest-Finnmark reinbeiteområde har sommerbeiter i Nord-Troms. Reindrifta i Troms, med sine variasjoner, vil beskrives nærmere i selve planen.

Det er altså viktig å skille mellom Troms fylke og Troms reinbeiteområde. Inndelingen i reinbeiteområder følger andre grenser enn fylkesgrensene.⁶⁶ De nordligste kommunene i Troms; Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy og delvis Kåfjord, tilhører Vest-Finnmark reinbeiteområde. I sør passerer Troms reinbeiteområde fylkesgrensene til Nordland (omfatter 6 kommuner i Nordland). Fire av reinbeitedistriktene i Troms reinbeiteområde har beiter i Nordland fylke. I tillegg er det 3 distrikt i Troms reinbeiteområde som har vinterbeiter i Vest-Finnmark (Kautokeino). Samebyer på svensk side har til gjengjeld rett til sommerbeite innenfor seks delområder i Troms fylke (og Troms reinbeiteområde). Totalt dekker reindriften i Troms 26 kommuner i to fylker og to land.

Til sammen er det årlig ca. 90-100 000 rein på sommerbeite i Troms. I følge Riseth (2016) har bortimot 90 % av reinbestanden i fylket, og dermed også en dominerende del av reieierne, vinterbosted andre steder, dels i nabofylket og dels i nabolandet. Dette skyldes at Troms har stort overskudd på sommerbeiter og lite vinterbeiter innenfor fylkets areal.

Reinbeiteområdene i Troms regnes som et av Norges beste sommerbeiter. Fra reindriften totalregnskap november 2014 ser en at Troms reinbeiteområde hadde landets nest høyeste gjennomsnittlige slaktevekter i 2014 md 29,3 kg.

4.4 Reinbeitedistrikter som tilhører Troms reinbeiteområde

De 14 reinbeitedistrikter som tilhører Troms reinbeiteområde har fastsatt et øvre tillatt reintall på til sammen 14 950 dyr i vårflokk.

Totalregnskapet for reindrifta (rapport nr. 6/2016)⁶⁷ viser at det i Troms reinbeiteområde var 51 siidaandeler og 73 årsverk. Det er til sammen ca. 200 personer, inklusive familiemedlemmer, tilknyttet denne driften.

I sør passerer Troms reinbeiteområde fylkesgrensen til Nordland. Fem av reinbeitedistriktene tilhørende Troms reinbeiteområde har også beiterettigheter i Nordland fylke. Dette gjelder Gielas, Grovfjord, Kanstadvjord/Vestre Hinnøy, Kongsvikdalen og Tjeldøy.

Oversikt over reinbeitedistriktene i Troms reinbeiteområde og tilhørende kommuner. Kilde: Reindrift.no

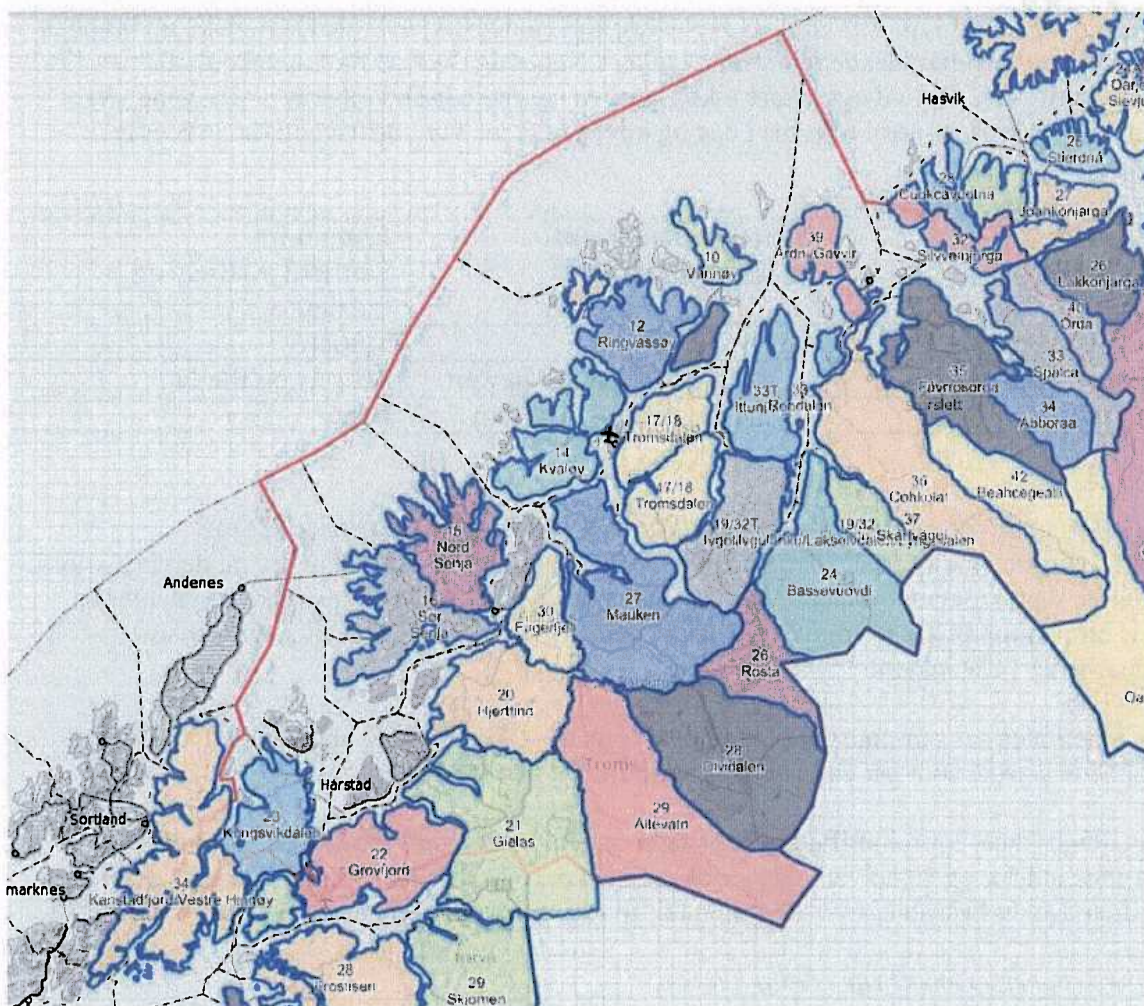
Reinbeitedistrikt	Kommuner med reinbeite
34 Kanstadvjord/Vestre Hinnøy	Lødingen ¹ , Hadsel ¹ , Sortland ¹ , Kvæfjord, Tjeldsund ¹
36 Tjeldøy	Tjeldsund ¹
23 Kongsvikdalen	Kvæfjord, Tjeldsund ¹ , Harstad
22 Grovfjord	Evenes ¹ , Narvik ¹ , Gratangen, Skånland, Tjeldsund ¹
16 Sør-Senja	Tranøy, Torsken, Berg, Lenvik
15 Nord-Senja	Lenvik, Berg
14 Kvaløy	Tromsø
12 Ringvassøy	Tromsø, Karlsøy

⁶⁶ Arealforvaltningen følger likevel fylkesgrensene, slik at Fylkesmannen i Troms har arealforvaltningen for de nordligste kommunene i Troms, mens Fylkesmannen i Nordland har arealforvaltningen for de reinbeitedistriktene innenfor Troms reinbeiteområde som strekker seg inn i Nordland, jf. kap 3.

⁶⁷ <https://www.landbruksdirektoratet.no/no/reindriften/reindriftsavtalen/totalregnskapet/regnskap-og-budsjett>

13 Rebbnesøy	Tromsø, Karlsøy
10 Vannøy	Karlsøy
17/18/27 Mauken/Tromsdalen	Tromsø, Balsfjord, Målselv
24 Helligskogen	Kåfjord, Storfjord
20/30 Hjerttind	Dyrøy, Sørreisa, Bardu, Salangen, Målselv, Lenvik
21 Gielas	Gratangen, Lavangen, Salangen, Bardu, Narvik ¹
Sommerbeltedistrikter	
11T Ráidná/Reinøy	Tromsø, Karlsøy
19/32T Ivgoláhku/Lakselvdal/Lyngsdalen	Lyngen, Storfjord, Balsfjord, Tromsø
33T Ittunjárga	Lyngen

1) Kommuner i Nordland fylke.



Oversikt over reinbeitedistrikter i Troms Fylke

Kontaktinformasjon til reinbeitedistrikter og samebyer i Troms reinbeiteområde finnes hos fylkesmannen i Troms⁶⁸. Tilsvarende finnes også for reinbeitedistrikter tilhørende Vest-Finnmark reinbeiteområde med sommerbeite i Nord-Troms⁶⁹.

4.5 Samebyer med sommerbeite i Troms fylke

Fire samebyer («reinbeitedistrikter») fra Sverige; Talma, Saarivuoma, Lainiovuoma og Könkämä, har beiterett i Norge i tidsrommet 1. mai – 14. september. Det er ikke fastsatt et øvre tillatt reintall for den reinen som kommer fra svensk side, med unntak av et område – Anjavassdalen, hvor største tillatte reintall er fastsatt til 9000 dyr. I antallet er det ikke medregnet kalver som er født samme år som beitingen foregår. Det er til sammen ca. 1000 personer tilknyttet reindriften tilhørende de fire samebyene.

I regional plan for reindrift vil det være viktig å gi en oversikt over den historiske utviklingen av den grenseoverskridende reindriften mellom Norge og Sverige fra Lappekodocillen av 1751 og frem til i dag. Det vil også være viktig med en nærmere beskrivelse av samebyene, deres områder og bruk av areal i Troms i dag og hovedtrekkene i reindriftspolitikken i Sverige.

Oversikt over svenske samebyer

Sameby	Reinbeitedistrikt	Kommune
Könkämä	Tamok/Rosta	Storfjord, Målselv og Balsfjord
Lainiovuoma	Dividalen	Målselv
Saarivuoma	Anjavassdalen og Altevattn	Målselv og Bardu
Talma	Salvasskaret og Altevattn	Bardu

4.6 Den grenseoverskridende reindriften mellom Finnmark og Troms

De nordligste kommunene i Troms fylke, Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy og delvis Kåfjord, tilhører Vest-Finnmark reinbeiteområde. Den nordlige delen av Troms fylke er altså for en stor del sommerbeiter for rein fra 12 reinbeitedistrikter i Vest-Finnmark, som har sine vinterbeiter i Kautokeino.

Beiteperioden for samtlige distrikter her er 1. mars – 31. desember, med unntak av Reinøy reinbeitedistrikt, som har en fastsatt beitetid fra 15. april til 15. november.

Totalregnskapet for reindriften for 2014 viser at det i midtre og vestre sone⁷⁰ i Kautokeino er 54 siidaandeler og 88 årsverk. Det er til sammen ca. 670 personer som er tilknyttet denne driften. Det er fastsatt et øvre tillatt reintall for disse tolv distriktene på 39 800 dyr i vårflokk.

Oversikt over sommerbeite i Nord-Troms

Reinbeitedistrikt	Kommune
Ábborássa	Kvænangen

⁶⁸

<https://www.fylkesmannen.no/PageFiles/495780/Kontaktinformasjon%20til%20reinbeitedistrikter%20og%20samebyer%20i%20Troms%20reinbeiteomr%c3%a5de.pdf>

⁶⁹

<https://www.fylkesmannen.no/PageFiles/495780/Kontaktinformasjon%20til%20reinbeitedistrikter%20tilh%c3%b8rende%20i%20Vest-Finnmark%20reinbeiteomr%c3%a5de.pdf>

⁷⁰ Vest-Finnmark reinbeiteområde er delt i tre soner; øst, midt og vest.

Árdni/Gávvir - Arnøy/Kågen	Skjervøy
Beahcegealli	Nordreisa
Cohkolat ja Biertavárri	Kåfjord og Nordreisa
Fávrosorda	Nordreisa og Kvænangen
Orda	Kvænangen
Silvetnjárga	Kvænangen
Skárfvággi	Kåfjord
Spalca	Kvænangen

4.7 Næringsorganisering innenfor reindriffta

På norsk side er reindrifften organisert gjennom Norske Reindriftssamers Landsforbund (NRL)⁷¹. NRL forhandler med staten om den årlige reindrifftsavtalen. NRL har et lokallag i Troms, Troms Reindriftssamers Fylkeslag (TRF). NRL har også et lokallag i Kautokeino, Guovdageaidnu Johtti Sámiid Searvi (Kautokeino flyttsamelag).

På svensk side er reindrifften organisert gjennom Svenska Samernas Riksförbund (SSR)⁷².

⁷¹ <http://www.reindrifftsamer.no/>

⁷² <http://www.sapmi.se/>

5. Formål og tema for planarbeidet

I tråd med pbl § 4.1, skal planprogrammet gjøre rede for formålet med planarbeidet, planprosessen med frister og deltakere, opplegget for medvirkning, spesielt i forhold til grupper som antas å bli særlig berørt, hvilke alternativer som vil bli vurdert og behovet for utredninger.

Den regionale planen skal bestå av en planbeskrivelse med konsekvensutredning, eventuelle planbestemmelse(r) og temakart med hensynssoner, samt retningslinjer og strategier for framtidig arealbruk. I tillegg kommer handlingsprogram. Handlingsprogrammet skal gi en vurdering av hvilken oppfølging planen krever, anslå ressursbehov og utpeke ansvarlig organ og samarbeidspartnere for gjennomføring av planen.

5.1 Formål

Hovedformålet med en regional plan for reindrift i Troms er å komme frem til en langsiktig og helhetlig plan for en økologisk, økonomisk og kulturelt bærekraftig reindrift i Troms, der reindriftens arealer og næringens utviklingsbehov med basis i samisk kultur, tradisjon og sedvane sikres, samtidig som hensynet til reindriften veies opp mot andre samfunnsinteresser.

I planarbeidet må man se på de særegenheter som reindriften i Troms representerer – herunder grenseoverskridende reindrift.

Planen skal bidra til økt kunnskap om næringen, både i forvaltningen og blant allmenheten.

Planen skal legge til rette for økt samarbeid og mer helhetlig og forutsigbar forvaltning på tvers av lokale, regionale og nasjonale forvaltnings- og sektorgrenser. Samspill, tillit og forståelse er viktige stikkord. Behovet for forutsigbarhet er like mye et behov for andre næringer og for lokal planmyndighet.

Planen skal legge grunnlag for en kunnskapsbasert differensiert forvaltning, som tar hensyn til reindriftens særegenhet, reindriftens bruk av arealet og som sikrer flyttveier mellom de ulike sesongbeitene. Det vil si at nye tiltak skal vurderes opp mot reindriftens arealbruk til ulike tider av året og baseres på dokumentert bruk og kunnskap. Planen skal uttrykke holdninger til utbygginger, tiltak og forstyrrelser.

Planen skal gi grunnlag for mer detaljert planlegging vedrørende reindrift på kommunalt nivå. Det legges opp til at den mer detaljerte *arealplanleggingen* knyttet til reindrift, for eksempel gjennom angivelse av reindriftas særverdiområder, skal skje gjennom arbeid etter plan- og bygningsloven i primærkommunene, etter (plan-)retningslinjer og eventuelt planbestemmelser fastsatt i regional plan for reindrift. Slike planer kan være for en enkelt kommune (kommuneplanprosesser), eller de kan følge reinbeitedistriktenes inndeling (interkommunale planer). Eventuell angivelse av særverdiområder skal ikke innebære at øvrige områder regnes som å ikke være viktig for reindriften.

I dag er det 5-600 dispensasjonssaker og 250-300 reguleringsplaner årlig knyttet til kommunale planer i Troms. Mange av disse berører reindrifta. Det er et mål at regional plan for reindrift skal bidra til å redusere antall dispensasjonssaker med konsekvenser for reindrifta

og til å få en mer enhetlig forvaltningspraksis ad dispensasjoner og behandling av reindriftsinteresser i reguleringsplaner i kommunene i Troms.

Planen skal så langt som mulig, i tråd med det nasjonale arbeidet for å styrke det digitale kartgrunnlaget, gi en kartoversikt over ulike typer inngrep i reindriftsområder. Et slikt kartgrunnlag vil være viktig som grunnlag for mer detaljert planlegging og til bruk i forvaltning og ved vurdering av nye inngrep. Kartgrunnlaget bør gi mulighet for å vurdere de kumulative effektene av ulike typer inngrep. Kartgrunnlaget skal også gi en oversikt over reindriftas bruk av arealer. Dette vil bidra til forutsigbarhet både for reindriftsnæringen og for andre næringer og brukere, samt for planmyndighetene. Kartgrunnlaget bør korrespondere med næringens egne distriktsplaner.

Regional plan for reindrift skal også kunne være et verktøy for å synliggjøre regionale behov og utfordringer til de nasjonale myndigheter frem mot vedtak (eventuelt oppfølging) av ny reinbeitekonvensjon mellom Norge og Sverige. Gjennom en planprosess, og en omforent vedtatt plan, kan resultater formidles og en vil kunne påvirke beslutningsgrunnlaget. Vel så viktig vil det være å løfte og sortere ut aktuelle problemstillinger av grenseoverskridende karakter slik at disse kan adresseres til nasjonale myndigheter. Det kan også være noe å hente på grenseregionalt samarbeid mot Sverige på regionalt nivå, samt styrking av samarbeid på områder av felles interesse for næringen på begge sider av riksgrensen og fylkes-/länsgrensene.

Hva gjelder planens forhold til rammer og retningslinjer som gjelder for reindrifta, vises til gjennomgangen i kap. 2-4. Det er viktig å ha forståelse for at dette planarbeidet ikke kan tildele nye rettigheter eller frata reindriftsnæringen eksisterende rettigheter, men må ta hensyn til eksisterende rettigheter.

5.2 Planområde

I Troms drives reindriftsnæringen på tvers av kommune- og fylkes-, og landegrenser, og det er derfor påkrevet å se både arealbruken og virkninger av inngrep, samt næringens utviklingsbehov i større sammenheng, jf. kap. 4.

Planområdet for denne planen vil likevel være begrenset til Troms fylke. Planområdet avviker dermed fra det som er Troms reinbeiteområde etter reindriftsloven. Tilsvarende vil regional plan ikke dekke hele området til mange reinbeitedistrikt.

Dette er ikke ideelt, men er samtidig en konsekvens av at plan- og bygningsloven i større grad skal tas i bruk for bevaring og utvikling av reindrifta og at det er første gang det utarbeides en regional plan for reindrift.

Planen vil omfatte beiteområdene på norsk side i Troms for samebyene Talma, Könkömä, Saarivuoma og Lainiovuoma, da disse for drifta på norsk side reguleres av norsk lovgivning, herunder plan og bygningsloven.

Selv om hele Troms fylke i dag ikke er reinbeiteområde, er likevel planområdet hele Troms fylke, da det i fremtiden kan komme endringer i reinbeiteområdene.

Gitt at det er betydelig avvik mellom planområdet og reindrifas inndeling og organisering, er et godt samarbeid med næringen og relevante myndigheter i Finnmark og Nordland, samt på svensk side, viktig. Samarbeid med Sametingene er også viktig.

5.3 Virkninger av planen

Regional plan for reindrift i Troms skal utarbeides i henhold til plan- og bygningsloven. Regional plan for reindrift i Troms skal jf. pbl legges til grunn for regional, kommunal og statlig planlegging og virksomhet i Troms fylke. Dette innebærer at planen skaper gjensidige forpliktelser med hensyn til gjennomføring og oppfølging.

Hvilken juridisk virkning regional plan vil ha, er avhengig av de planvirkemidler som til slutt vedtas, men virkemidlene er uansett ment som rettleiding og styring for kommunenes planarbeid og som grunnlag for innsigelser i forhold til saker etter plan- og bygningsloven. Planen vil også uttrykke politiske signaler til utbyggingsinteresser og andre brukere av areal som nyttes av reindrifta. En eventuell planbestemmelse vil være juridisk bindende.

5.3.1 Regional plan med retningslinjer for arealbruk

I regional plan for reindrift skal det fastsettes retningslinjer for arealbruk. Hensikten er å ivareta nasjonale og regionale hensyn og interesser i forhold til reindrifta, og retningslinjene skal legges til grunn for kommunal planlegging. Motstrid gir grunnlag for innsigelse.

Det kan for eksempel være aktuelt å ha en retningslinje som innebærer at kommunene gjennom sin arealplanlegging skal avsette *hensynssoner* som ivaretar reindriftsinteresser, jf tilsvarende for landbruk i regional plan for landbruk i Troms 2014-2025⁷³. Planprosessen vil avklare om det er mulig og/eller ønskelig å utarbeide kartgrunnlag med slike hensynssoner (jf. pbl § 11-8) som en del av regional plan for reindrift⁷⁴. Det vil da være naturlig at dette følges opp på en mer finmasket måte i kommunale planprosesser.

5.3.2 Regional planbestemmelse

Plan- og bygningsloven av 2008 gir regional myndighet mulighet til å vedta midlertidig planbestemmelse, som skal hindre iverksetting av tiltak eller endring av arealbruk, som er i strid med de fastsatte retningslinjer for bruk av areal i regional plan.⁷⁵ Regional planbestemmelse skal legges til grunn ved utarbeiding av nye planer og vil ved motstrid gi grunnlag for innsigelse. Den vil også gjelde foran eldre reguleringsplaner, bebyggelsesplaner, kommunedelplaner og kommuneplaner.

Regional planbestemmelse i Regional plan for reindrift kan for eksempel være aktuelt i forhold til reindriftenes særverdiområder. Videre kan det også være aktuelt å ta i bruk regional planbestemmelse for å sikre infrastruktur knyttet til reindrift, som flyttveier, oppsamlingsområder etc. med tilhørende bruksområder. Også andre bestemmelser må

⁷³ I regional plan for landbruk i Troms 2014-2025 innebærer regional planretningslinje at kommunene skal kartfeste landbrukets kjerneområder og innarbeide kjerneområdene som *hensynssone landbruk* i kommunens arealplan.

⁷⁴ Dette er gjort i Heiplanen - Regional plan for Setesdal Vesthei, Ryfylkeheiane og Setesdal Austhei. Se <http://www.heiplanen.no/files/plandokument.pdf>

⁷⁵ https://www.regjeringen.no/no/dokument/dep/kmd/veiledninger_brosjyrer/2009/temaveileder-reindrift-og-planlegging-et/4-Reindrift-i-plan/id592373/

vurderes. Planprosessen vil avklare om det er ønskelig å benytte regional planbestemmelse i dette planarbeidet.

5.3.3 Behovet for konsekvensutredning

Forskrift for konsekvensutredning gjelder for planer etter pbl og for tiltak og planer etter annet lovverk som angitt i forskriftenes § 2 og § 3. Formålet med bestemmelsene om konsekvensutredninger (KU) er å sikre at hensynet til miljø og samfunn blir tatt i betraktning under forberedelsen av planer eller tiltak, og når det tas stilling til om, og på hvilke vilkår, planer eller tiltak kan gjennomføres. For regionale planer og kommunale planer med retningslinjer eller rammer for fremtidig utbygging og for reguleringsplaner som kan få vesentlige virkninger for miljø og samfunn, skal planbeskrivelsen gi en særskilt vurdering og beskrivelse – konsekvensutredning – av planens virkninger for miljø og samfunn.

Regionale planer med retningslinjer eller rammer for fremtidig utbygging skal håndteres etter forskrift om konsekvensutredninger, jf. pbl. § 4-2 og FOR-2014-12-19-1726 § 2-a.

KU må redegjøre for antatte virkninger av planen og betydningen planretningslinjer og eventuelle planbestemmelser har for nærmere planlegging på kommunalt nivå. Regimet rundt konsekvensutredninger har vært preget av økonomiske og økologiske konsekvenser. I den grad det er mulig bør KU for dette planarbeidet også si noe om kulturelle konsekvenser av inngrep i reindriftens arealer og virksomhet i Troms.

5.4 Tema og utfordringer

Reindriften som næring har mange positive elementer i seg, og disse må løftes fram i planarbeidet. Reindriftsnæringen i Troms er en viktig næring og materielt grunnlag for samisk kultur, språk og samfunnsliv i fylket og i en større samisk sammenheng. I tillegg til arealbruken vil det også være naturlig å se på og synliggjøre reindriften som nærings- og samfunnsmessig ressurs for fylket og lokalsamfunnene, herunder reindriften som kultur- og språkbærer, samt næringens eget behov for utvikling næringsmessig, språklig og kulturelt.

Utfordringene for næringen og samfunnet, jf. formålet med planen, skal belyses gjennom arbeid med følgende tre hovedtema:

- Arealutfordringer
- Reindriften som næringsaktør
- Kulturell bærekraft for reindriftsnæringen i Troms

5.4.1 Arealutfordringer, inngrep og forstyrrelser i areal brukt til reindrift

Reindriften er spesiell fordi den utøves over store arealer, med høy intensitet i arealbruken, er sårbar for forstyrrelser og inngrep, samt at det er en urfolksnæring med rettskrav på særlig beskyttelse. Det er store utfordringer i forhold til å sikre tilstrekkelige arealer for en bærekraftig reindrift. Reindriftsretten gir adgang til å la reinen beite i fjell og utmark, og omfatter rett til beite i alle årstider, samt tilgang til nødvendige flytteleier, kalvingsland og parringsområder.

Reindriftsretten er basert på alders tids bruk. I tillegg til selve beiteretten har reindriftsutøverne adgang til å få oppført nødvendige gjerder og anlegg for utøvelse av driften. De har også adgang til å disponere grunn for gjeterhytter, gammer og det som er nødvendig for opphold og bevaring av utstyr, samt adgang til å bruke nødvendige framkomst

og transportmidler, dog under visse begrensninger på omfang og mest mulig bruk av faste løyper.

Reindrifta er den største brukeren av utmarka i Troms. Mens reindrifta tidligere var relativt alene om bruken av store områder, er det i dag større konkurranse om bruk av arealene. I planen må det angis hvilke konflikter andres bruk av arealer medfører i forhold til reindrifta og holdninger til og mekanismer for avklaring av slike arealbrukskonflikter og forstyrrelser.

Nedenfor omtales kjente eksempler på interesser som reindrifta kan oppleve arealkonflikter med:

- Energiutbygging, overføringslinjer for kraft og teleinstallasjoner
- Rovviltforvaltning
- Jordbruk, skogbruk og utmarksnæringer
- Reiseliv
- Jakt, fiske og friluftsliv, idrett og menneskelig ferdsel, merking av turløyper
- Motorferdsel
- Mineralvirksomhet
- Forsvarsformål
- Samferdselsformål
- Havbruk
- Petroleumsvirksomhet

Listen er ikke uttømmende, men berører interesser og arealkonflikter som bør omhandles i planen.

5.4.2 Reindriften som næringsaktør

Verdiskaping

Reinkjøtt representerer det beste av arktisk, naturlig matproduksjon, og etterspørselen etter reinkjøtt er i dag veldig stor. Dette kan ha sammenheng med reinkjøtt passer godt inn i det som i dag etterspørres, nemlig et «naturbasert, økologisk og kortreis produkt».

Potensialet for økt verdiskaping er derfor høyere enn det som i dag blir utnyttet. Imidlertid er det noen begrensninger for hvor mye kjøtt som kan produseres, noe som blant annet henger sammen med at det innenfor hvert distrikt er fastsatt et øvre reintall. Andre faktorer som har betydning for vekstmulighetene innenfor næringen, er arealinngrep, som innebærer at reindriften får mindre areal å drive på. Tap av dyr til rovvilt er også en begrensende faktor som må omtales i planen. Det samme gjelder mangel på tid og lite ressurser til det å forholde seg til inngrep, offentlig planarbeid og tap til rovvilt.

Verdikjedeanalysen (Riiseth 2016) beregner totalverdien av samlet omsetning i reindriften i Troms til ca 50 millioner kroner pr. år. Selv om det er naturlige begrensninger i kjøttproduksjon, så er mulighetsrommet for avleda virksomhet stort. Det er likevel grenser for stor den avleda virksomheten kan bli før det går ut over den tradisjonelle reindriften. I planarbeidet må disse forholdene og samfunnets muligheter for å bidra til avleda virksomhet (utover reindriftsavtalen/RUF) belyses.

Kombinasjonsnæring

Reindriftnæringen tilhørende Troms har mange gode eksempler på innovative og nyskapende miljøer. Dette ser vi innen videreforedling av reinkjøtt, men også kombinerer av reindrift og

turisme har blitt mer vanlig. Dette potensialet er økende med bakgrunn i den økende vinterturismen i Troms, som gjør kombinasjonsmulighetene større for reindriftnæringen, samtidig som reindriftnas betydning for det samlede reiselivet øker i betydning. Også de språklige og kulturelle ressursene reindriftnbefolkningen representerer har potensiale for næringsutvikling. Det samme gjelder reindriften som arena for læring og omsorg.

Det ligger trolig et potensiale i større samarbeid om felles utfordringer på ulike områder mellom de ulike delene av reindriften i Troms, som også kan ha positive effekter for forhold som i dag er mer preget av konkurranse og konflikt. Disse forholdene må beskrives nærmere i det videre arbeidet med regional plan for reindrift.

5.4.3 Kulturell bærekraft

Den tradisjonelle reindriften utgjør en av flere kjernenæringer i det samiske samfunnet. Reindriften i Troms er et svært viktig grunnlag for samisk kultur, språk, nærings- og samfunnsliv i Troms, men også for samiske samfunn i Finnmark og på svensk side.

Reindriften lever i dag i spennet mellom en kommersiell- og en kulturbærende næring. Det er både en næring og en livsform. Som næring er reindriften både en sysselsetter og en verdiskaper. Den er også en av få kulturspesifikke næringer som bidrar til å bevare og utvikle samisk språk og kultur i vid forstand, og til at tradisjonell kunnskap holdes i hevd.

Som det fremgår av kapittel 2, så er arbeidet med å avklare innholdet i økologisk bærekraft, og dels økonomisk bærekraft, kommet mye lenger enn arbeidet med å avklare forståelse og innhold i begrepet kulturell bærekraft. Arbeidet med å avklare innholdet i begrepet kulturell bærekraft for Troms sitt vedkommende blir en særdeles viktig del av planarbeidet. Det vil være behov for å se dette både i rom (de ulike delene av reindriften i Troms), over tid og i forhold til kapasitet (antall mennesker involvert i reindriften).

Forståelsen av kultur vil i planarbeidet ikke bare omfatte de ideelle kulturytringer og det materielle kulturgrunnlaget, men også språk, klestradisjoner og duodji, mattradisjoner, familie- og slektsskapstradisjoner, problemløsningsstrategier og tradisjonell kunnskap med *siidadoallu*⁷⁶ og *báikedoallu*, samt verddetradisjonen (*verddevuohta*). Listen er ikke uttømmende og inneholder også en kjønns- og generasjonsdimensjon, herunder spørsmål om kulturell kontinuitet. Så langt som mulig skal planarbeidet identifisere indikatorer for kulturell bærekraft for reindriften i Troms i en regional/lokal kontekst.

Det er ulike måter å forstå de innbyrdes sammenhengene i bærekraftsbegrepet. Det kan synes som om staten legger overordnet vekt på økologisk bærekraft. Tilsvarende har Sametinget og kanskje næringen (NRL) lagt større vekt på kulturell bærekraft.

I dette planarbeidet vil vi søke å identifisere de ulike delene av bærekraftsbegrepet for seg, men også i samspill, der vektingen av de ulike delene kan variere utfra den faktiske situasjonen i/for det aktuelle området (distriktsnivå).

⁷⁶ Hele familien er involvert i reindriften gjennom de to arenaene *siidadoallu* og *báikedoallu*. *Siidadoallu* er arbeidet med flokken. *Báikedoallu* omfatter et mangfold av oppgaver som gjøres for å støtte opp om og gjennomføre arbeidet med dyrene.

5.4.4 Mangel på kunnskap

Reindriften er en kompleks næring, med et bruksmønster som er avhengig av mange faktorer og som endres over tid. Forvaltningen av reindriften og lovverket knyttet til reindrift, herunder det folkerettslige grunnlaget, har også gjennomgått store endringer det siste tiåret.

Det er varierende kunnskap om reindrift i forvaltningen og i allmenheten generelt. Det samme gjelder for ulike utbyggingsinteresser.

Et sentralt mål for planarbeidet er derfor å øke kunnskapen om reindriften generelt og reindriften i Troms spesielt.

5.5 Utredningsbehov

I forbindelse med planprogrammet er det laget en oversikt over en del av det som finnes av nasjonale og internasjonale føringer i forhold til reindrifta. Dette vil bli ytterligere oppdatert i selve planen, med tanke på å fungere som et kunnskapsgrunnlag for forvaltningen og allmenheten for øvrig. Vi vil også få innspill og kunnskap gjennom møter og workshops, bruk av arbeidsgrupper, ressurspersoner m.v. I tillegg til dokumentstudier, vil det være behov for innhenting av ny kunnskap/utredninger på enkelte utvalgte områder. Dette gjelder:

- **Verdikjedeanalyse (gjennomført)**

Belyse og redegjøre for reindriftens samfunns- og næringsmessige betydning i Troms fylke. Arbeidet skal kartlegge dagens situasjon og i samarbeid med aktørene utforme utviklingsmuligheter for reindriftsnæringen selv og gjennom samarbeid med de ulike andre nærings- samfunnsaktører i regionen.

- **Inngrepskartlegging**

Det vil bli laget en inngrepskartlegging som skal kunne gi et bilde av de kumulative effekten over tid av ressursgrunnlaget til næringen på bakgrunn av ulike typer inngrep. Kartleggingen vil omfatte arealinngrep som har stor innvirkning på reinen og driftsmessige forhold. I Troms vil dette være knyttet til kraftutbygging, forsvar, samferdsel, skog- og jordbruk, hyttebygging, friluftaktiviteter og turisme i utmarka, motorisert ferdsel. Rovdyr og klima vil også vurderes tatt inn.

Data skal være et utgangspunkt for å beskrive arealutfordringer næringen stor overfor i Troms fylke. Det vil også kunne gi et innblikk på når presset på inngrep i distriktene er så stort at ytterligere belastning bør unngås.

- **Virknings av klimaendringer for beitebruk**

Med bakgrunn i den kunnskap en har, erfaringer i næringen og de scenarioer som er laget for fremtidig virkninger på klimaendringene i Troms, vil planen kunne skissere ulike tiltak næringen kan ta for å møte de utfordringer klimaendringene kan gi på kort og lang sikt. Dette kan være sett i forhold til driftsmønstre, ressurstilgang, behov for driftsendringer og avbøtende tiltak.

- **Kulturell bærekraft i Troms**

Det er behov for å synliggjøre reindriftens kulturelle grunnlag og kapasitet for ivaretagelse av reindriftskultur og samisk kultur (kulturell bærekraft) i Troms. Dette både knyttet til tradisjonell kunnskap og språk og kultur, men også

tradisjonelle samiske tilpasninger til bruk og utnyttelse av natur- og utmarksressurser i Troms.

- **Kartgrunnlag**

I Troms reinbeiteområde i har alle distrikter digitalisert kartmateriale. . Målsetningen er at også Nord-Troms vil digitaliseres i løpet av 2017. Når det gjelder arbeidet i konvensjonsområdene vil dette arbeidet ligge noe fram i tid. Dette materialet vil være viktig for en løpende rullering av distriktenes bruks- og distriktsplaner.

Distriktene og kommunene må få bygget opp kompetanse i oppdatering og bruk av kartverktøyet. Det er behov for å kartlegge behovet på dette området, samtidig som man avklarer hva som kan gjøres gjennom regional plan for reindrift og hva som er et nasjonalt ansvar.

- **Rovdyr**

I Troms er rovviltspørsmålet den viktigste utfordringen reindriftnæringen har sett i forhold til arealbruk og tap. Rovvilt står for den klart største andelen av de totale tapene i reindriftnæringen. Det finnes få tapsforbyggende tiltak som er effektive i reindriftnæringen. Tiltakene er kostnadskrevende, vanskelig å dokumentere og de kommer ofte i konflikt med reindriftenes tradisjonelle driftsformer. I planarbeidet vil vi se på muligheten for å utrede hvordan vi på best mulig måte skal kunne samle opp og nyttiggjøre oss reindriftenes tradisjonelle kunnskap knyttet til bærekraftig samspill mellom reindrift og rovvilt, samtidig som vi ser på erfaringer fra forskning og praktiske forebyggende tiltak i andre deler av landet.

Utredningsbehovene må ses i relasjon til tilgjengelige økonomiske rammer. Mulighetene for ekstern finansiering må undersøkes.

6. Organisering og medvirkning

Her gjøres rede for organiseringen av planarbeidet og medvirkning.

6.1 Organisering og medvirkning

Troms fylkeskommune har det formelle ansvaret for planarbeidet og planen skal til slutt vedtas av fylkestinget som er regional planmyndighet. Fylkesrådet har fullmakt til å vedta planprogrammet. Fylkesrådet vedtok i sak 211/14 oppstart av arbeidet med regional plan for reindrift⁷⁷.

Det er etablert en styringsgruppe, som har det overordna ansvaret for arbeidet med regional plan for reindrift frem til politisk behandling av henholdsvis planprogram og planutkast i fylkesrådet. Styringsgruppa har følgende sammensetning:

Stein Ovesen, stabssjef, Troms fylkeskommune (leder)
Bård Pedersen, fylkesmann, Fylkesmannen i Troms
Rune Fjellheim, direktør, Sametinget
Hege Walør Fagertun, rådmann i Bardu, på vegne av KS Troms
Johan Anders Oskal, leder, Troms Reindriftssamers Fylkeslag
Henrik A. Sara, rbd. 30A Vestresone
Per-Gustav Idivuoma, Sametinget i Sverige
Jörgen Jonsson, Svenske Samers Riksforbund (SSR)⁷⁸.

Styringsgruppa hadde oppstartsmøte 20. august 2015 i Tromsø og har i tillegg hatt møte i desember 2016.

Det er etablert et felles sekretariat med deltakelse fra Troms fylkeskommune (Raimo Valle, Stine Larsen Loso og Synnøve Lode) og Fylkesmannen i Troms (Øystein Ballari og Lill-Hege Nergård). Sekretariatet rapporterer til styringsgruppa.

Det er nedsatt tre arbeidsgrupper. Arbeidsgruppene er opprettet etter de tema som vil bli behandlet i regional plan og skal særlig bidra til å utforme angitte tema og utvikle mål og strategier, men også forøvrig bidra med innspill til planarbeidet. Gruppene ledes av Fylkesmannen i Troms sin faggruppe for reindriftsforvaltningen. Følgende arbeidsgrupper er opprettet:

Gruppe 1: Arealutfordringer

Gruppe 2: Reindriften som næringsaktør

Gruppe 3: Kulturell bærekraft

Ved sammensetning av styringsgruppe og arbeidsgrupper er det lagt vekt på å dekke et bredt spekter av interesser, geografi og kjønn. Øvrig informasjon finnes på:

<http://www.tromsfylke.no/#/innhold/tjenester/planlegging/planer-og-strategier/>

⁷⁷ <http://innsyn-vs.tromsfylke.no/motedag?offinoteid=1254>

⁷⁸ SSR er forespurt om å delta i styringsgruppen etter oppfordring fra de fire samebyene i Sverige om at vi finner én felles representant.

Samebyene er forespurt å sitte i arbeidsgruppene med en *felles* representant i hver av gruppene. Samebyene ønsker ikke å samordne seg, og er derfor så langt ikke representert i arbeidsgruppene. Samebyene som ønsker det tilbys sær møter.

Det skal legges vekt på bred medvirkning og involvering fra et tidlig tidspunkt i planarbeidet. Det er våren 2015 gjennomført informasjonsmøter med alle regionrådene i Troms, samt med Troms reindriftssamers fylkeslag.

Det ble i desember 2015 avholdt en faglig SWOT-workshop med representanter for næringen og kommunene. Målet var å identifisere de viktigste utfordringene og mulighetene fremover i forhold til reindrift i Troms. SWOT-analysen vil være et viktig grunnlag for det videre arbeidet med planen.

I februar 2016 ble det avholdt oppstartsmøte for regional plan for reindrift med bred deltakelse og mulighet for innspill. I etterkant av oppstartsmøtet ble det sendt ut brev med anmodning om å komme med innspill til prosess og innhold. Det kom inn 12 innspill.

Regional plan for reindrift vil være deltema på faste arrangementer med kommunene i regi av både Troms fylkeskommune og Fylkesmannen i Troms.

I henhold til ILO-konvensjonen skal det gjennomføres høringsmøter med næringen. Også andre organisasjoner og etater vil få tilbud om møter etter behov.

6.2 Fremdriftsplan

Arbeidet med selve den regionale planen går i gang når planprogrammet er vedtatt.

	2017				2018												2019		
	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M
Utredningsarbeid og samarbeid mellom styringsgruppe, sekretariat og arbeidsgrupper/interessegrupper	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■							
Planen ut på høring													■	■	■				
Merknadsbehandling																■	■		
Planen behandles i fylkestinget																			■



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
27/17	Kvæningen formannskap	06.06.2017

Lovlighetsklage ifb med sak 14/17 i formannskapet om planressurser på NUT

Henvising til lovverk: Kommuneloven § 59.

Administrasjonssjefens innstilling

Det gis ikke medhold i lovlighetsklagen.

Saksopplysninger

Vedtak i sak 14/17 i formannskapet den 22.03.17 om planressurser på NUT var: «*Formannskapet budsjettregulerer NUTs driftsbudsjett med 600000,- kroner. De tilførte midlene skal brukes til lønnsmidler for et 12 måneders vikariat planlegger. Dette for å kunne bedre realisere viktige planlagte planprosesser. Midlene tas fra reserverte tilleggsbevilgninger.*»

I ettertid er det framsendt lovlighetsklage fra 3 av kommunestyrets medlemmer der de mener vedtaket er brudd på Kommunelovens §§ 24 og 45, samt kommunens økonomireglement.

Kommuneloven, § 24. Kommunale og fylkeskommunale stillinger.

1. Kommunestyret og fylkestinget kan tildele formannskapet eller fylkesutvalget, kommunerådet eller fylkesrådet, utvalg, styre for institusjon eller administrasjonssjefen myndighet til å opprette og nedlegge stillinger og til å treffe avgjørelser i personalsaker.
2. Kommunestyret og fylkestinget kan selv bestemme at ledende administrative stillinger, herunder ledere av kommunale og fylkeskommunale foretak, skal ansettes på åremål. Det samme gjelder for ombud. Åremålsperioden skal være på minst seks år.
3. Kommunestyret og fylkestinget kan opprette eller slutte seg til en pensjonsordning for kommunale eller fylkeskommunalt ansatte. Kongen kan i forskrift fastsette nærmere bestemmelser om slike pensjonsordninger.

Kommuneloven, § 45. Årsbudsjettet.

1. Kommunestyret og fylkestinget skal innen årets utgang vedta budsjett for det kommende kalenderår.
2. Kommunestyret og fylkestinget vedtar selv årsbudsjettet og endringer i dette. Vedtaket treffes på grunnlag av innstilling fra formannskapet eller fylkesutvalget. Ved parlamentarisk styreform skal rådet avgi innstilling som nevnt.
3. Innstillingen til årsbudsjett, med alle de forslag til vedtak som foreligger, skal legges ut til alminnelig ettersyn minst 14 dager før den behandles i kommunestyret eller fylkestinget. Dette gjelder likevel ikke ved innstilling som gjelder endringer i årsbudsjettet.
4. Kommunestyrets og fylkestingets vedtak om årsbudsjett, samt formannskapets og fylkesutvalgets saksdokumenter, sendes departementet til orientering.

Vurdering

Når det gjelder påstått brudd på kommunens økonomireglement punkt 2.3.3 så mener vi dette ikke er tilfelle. Her er det underpunkt A som er det viktigste. Det gir formannskapet mulighet til å disponere reserverte tilleggsbevilgninger uten noen øvre grense. Dette har også vært praksis i kommunen. I og med at dette er midler som allerede er avsatt i budsjettet vil ikke netto ramme bli overskredet. Punkt B kommer kun til anvendelse dersom det har kommet inn merinntekter i løpet av året og som ikke var budsjettet.

Når det gjelder påstått brudd på KommuneLOvens § 24 så mener vi heller ikke det er tilfelle. Den aktuelle stillingen er et vikariat for en sykemeldt arbeidstaker. Da vil ikke bestemmelsens innhold om opprettelse av stilling være aktuell.

Vedlagt følger saksutredning og vedtak i formannskapet sak 14/17, lovlighetsklage sendt fylkesmannen den 11.04.17, svar fra fylkesmannen datert 25.04.17 og utdrag fra kommunens økonomireglement (pkt 2.3.3 Fullmakter til formannskapet).



Kvæningen kommune
Rådhuset, Gårgu 8
9161 Burfjord

SCANNET

11.04.2017

Anmodning om at kommunen må underinstansbehandle lovlighetsklagen

Fylkesmannen viser til lovlighetsklage fra kommunestyrerepresentantene Trygve Enoksen, Jan Helge Jensen og Aud Tove Tømmerbukt, oversendt pr. epost 11.04.2017 fra ordfører Eirik Losnegaard Mevik.

Etter kommuneloven § 59 kan tre eller flere medlemmer av kommunestyret bringe avgjørelser truffet av folkevalgt organ eller kommunal administrasjon inn for kontroll av avgjørelsens lovlighet. For kommunene er denne kontrollmyndigheten delegert til fylkesmennene.

Klagen skal fremsettes for det organ som har truffet den aktuelle avgjørelse, jfr. kommuneloven § 59 andre ledd første punktum. Dersom organet opprettholder avgjørelsen, skal saken oversendes Fylkesmannen til behandling.

Det forutsettes imidlertid at det aktuelle organ som har truffet avgjørelsen får anledning til å se på den på nytt før saken sendes videre. I denne saken synes ordfører å ha sendt lovlighetsklagen direkte til Fylkesmannen i Troms for behandling, uten å først ha fremlagt klagen for formannskapet.

Vi må derfor be om at lovlighetsklagen fremlegges for formannskapet for vurdering, før saken eventuelt sendes hit til behandling dersom formannskapet ikke finner grunnlag for å omgjøre sitt vedtak.

Med hilsen

Marianne Hovde
fagansvarlig

Ronny Bratten
seniorrådgiver





Kvæningen kommune
Ordførerkontoret

Kvæningen SV, KP/SP og FrP
Trygve Enoksen
Jan Helge Jensen
Aud Tove Tømmerbukt

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr:	Arkivkode	Dato
	2016/93-7	819/2017	080	11.04.2017

Lovlighetsklage som følge av vedtak i Kvæningen formannskap 22.03.17

Det vises til deres innsendte lovlighetsklage.

Denne oversendes administrasjonen for saksbehandling, og vil oversendes kommunestyret når saken er ferdig behandlet.

Med ønske om god påske

Sign*
Eirik Losnegaard Mevik
Ordfører
Direkte innvalg: 77778802
e-post: eirik.mevik@kvanangen.kommune.no

* Dokumentet er elektronisk godkjent

Til. Ordfører i Kvæningen

Fylkesmannen Troms

Administrasjonssjef Kvæningen

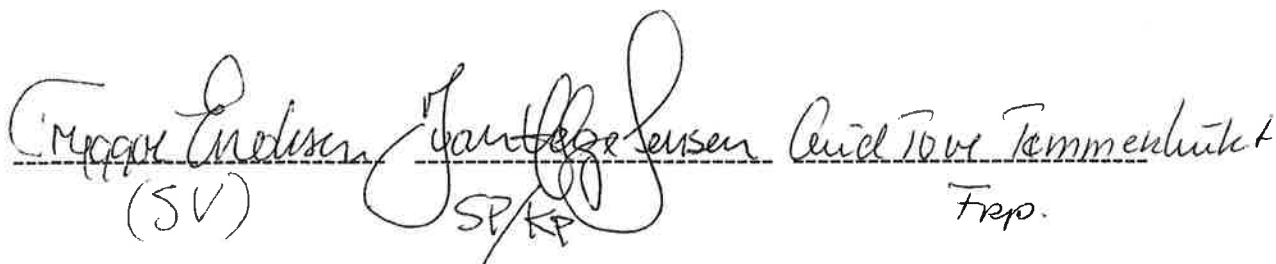
LOVLIGHETSKLAGE SOM FØLGE AV VEDTAK I KVÆNINGEN
FORMANNSKAP 22.03. 2017

I formannskapsmøte den 22. 03. 2017 ble det gjort vedtak om opprettelse av en prosjektstilling som planlegger, gjort med tre mot to stemmer. Denne ble vedtatt finansiert gjennom bruk av reserverte tilleggsbevilgninger med kr. 600.000,-.

Dette strider etter vårt syn både mot kommunelov og vår egen kommunes økonomireglement. Henviser her til kommuneloven § 24 – tilsetninger og § 45 om endringer i budsjett og videre til kommunens eget økonomireglement 2. 2. 3. Fullmakter til formannskapet: «Formannskapet gis fullmakt til å disponere merinntekter på inntil kr. 200.000,- på det enkelte ansvarsområdet innenfor rammeområdet. Merinntekter utover dette disponeres av kommunestyret»

Ordfører nektet å sende denne til kommunestyret, og mente at formannskapet er bemyndiget til å gjøre et slikt vedtak. Vi er ikke forelagt den hjemmel som ordfører hevder flertallsbeslutningen er tuftet på.

Kvæningen 06.04. 2017


Siv Ingvang (SV) Janne Sørensen (SP/KP) Arvid Tove Temmenhøvet (Frp.)



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
	Kvæningen formannskap	
	Kvæningen formannskap	

Planressurser på avdeling for næring, utvikling og teknisk

Henvisning til lovverk:

Administrasjonssjefens innstilling

Formannskapet budsjettregulerer NUTs driftsbudsjett med 600000,- kroner. De tilførte midlene skal brukes til lønnsmidler for et 12 måneders vikariat planlegger. Dette for å kunne bedre realisere viktige planlagte planprosesser.

Saksopplysninger

Det ble i sak 48/16, vedtatt en Planstrategi for Kvæningen kommune. Formålet med en kommunal planstrategi er å klargjøre hvilke planoppgaver kommunen bør starte opp, rullere eller videreføre. Dette for å legge til rette for en ønsket samfunnsutvikling i kommunen.

Den vedtatte planstrategien viser at Kvæningen kommune har et stort etterslep på planoppgaver og synliggjør det store arbeidet som ligger framfor oss. Det er satt opp en prioriteringsliste som strekker seg fram tom 2019. Dette er en prioriteringsliste som kan virke ambisiøs, men det er med tanke på å oppfylle lovkrav, samt imøtekomme politiske føringer både lokalt, regionalt og på nasjonalt nivå. Planstrategien tar høyde for å få på plass kommuneplanens samfunns- og arealdel, samt prioriterte kommunedelplaner og påkrevde reguleringsplaner i denne perioden. Som et følge av vedtatt arealplan vil det også komme et ukjent antall private reguleringsplaner som skal behandles.

Rapporten for omstillingsbehov i Troms fylke (2015) viser at Kvæningen kommune har store utfordringer i forhold til blant annet næringsutvikling. Det er en sammenheng mellom planer og utvikling. Kommuneplanlegging er her det viktigste politiske styrings- og utviklingsverktøyet,

når dette verktøyet ikke er på plass, vil det være vanskelig å styre utviklingen i kommunen. Etterslepet på plansiden har blant annet store konsekvenser for saksbehandlingen i byggesaker og arealsaker. De fleste arealsaker vi nå behandler er dispensasjoner fra gjeldende arealplan fra 1995. All utbygging forutsetter reguleringsplaner.

I planstrategien legges det opp til at NUT koordinerer planleggingsarbeidet i kommunen. Fagetatene er ansvarlige for gjennomføring av prioriterte planer i etaten i henhold til kapittel 5, prioritering av planoppgaver 2016-2019. Det forutsetter at NUT har en overordnet koordineringsrolle og blir involvert i planprosessene også i de andre etatene. Med dagens kapasitet og kompetanse på NUT, vil det være utfordrende å holde foreslått fremdrift i planstrategien. Styrking av administrasjonens kapasitet på plan, utvikling og næring vil føre til at kommunen er bedre rustet til å ivareta rollen som næringsutvikler og utviklingsaktør i lokalsamfunnet. Det vil bidra til at kommunen kan ta grep i de samfunnsmessige utfordringene som kommunen og lokalsamfunnet står overfor.

I mangel av kommuneplanlegger, har NUT omdisponert ressurser internt, og arealsaker samt planleggingsrelaterte oppgaver har i hovedsak blitt ivare tatt av konsulent for jordbruk, skogbruk og utmarksforvaltning og næringskonsulenten. Gjennom prosjektet «Småkommuneprogrammet», har næringskonsulenten kunne prioritere planleggingsoppgaver. Målet for småkommuneprogrammet var blant annet å bidra til at småkommuner fikk ajourført planverk og strukturere utviklingsarbeid i kommunen. Prosjektet har prioritert overordnede planoppgaver i 2015 og 2016. Prosjektet ble avsluttet ved utgangen av 2016. Det betyr at andre saker i saksbehandlernes fagfelt er blitt nedprioritert, og har medført et stort etterslep på bl. a. eiendomssaker og at utviklingsarbeid generelt er nedprioritert. Vi har hatt denne situasjonen over lengere tid, bunken med ugjorte oppgaver har derfor beklageligvis økt betraktelig og vi overskrider tidsfrister. I det lange løp vil det få konsekvenser for samfunnsutviklingen og omdømmet til kommunen.

Kvænangen kommune har 50% stilling i det svært viktige fagområdet næring og næringsutvikling. Fagstillingen skal være rådgiver for næring og utvikling, være førstelinjetjeneste for næringsutøvere i kommunen, tilrettelegge for infrastruktur i næring, samt forvalte næringsfondet og være saksbehandler i næringsrelaterte saker i kommunen. Kvænangen kommune har store utfordringer i forhold til å skape nye arbeidsplasser i privat sektor og næringsutvikling. Kommunen søker om omstillingsstatus fra og med 2017. Kommunens næringsstrategi vil bli en viktig del i omstillingsarbeidet, og det er naturlig å tro at næringskonsulentstillingen blir sentral i dette arbeidet. I planstrategien legges det opp til at det skal utarbeides en kommunedelplan for næringsutvikling- strategisk næringsplan i 2017. For å kunne ha fokus på næringsutvikling så ville det optimale være at næringskonsulentstillingen ble økt til 100 %, (næring og utvikling) og at 50% av denne ressursen avsettes til planarbeidsoppgaver ut 2017(i første omgang).

I budsjettet for 2017 er det avsatt kr. 250 000 til lønnsmidler for kommuneplanlegger i NUT. Disse midlene disponeres innenfor NUT, til lønnsmidler for 50% ressurs til planlegging, ved at næringskonsulentstillingen utvides til 100% fom 01.01 – 30.09.2017. Denne delen brukes til kun til planoppgaver. Dette anser avdelingen som svært nyttig.

Vurdering

Sett i forhold til Planstrategiene har vi på NUT, gjort følgende vurdering og prioritering av planarbeidet.

- NUT deltar i kartleggings- og analysearbeid i forbindelse med utarbeidelse av helseoversikt og helhetlig ROS analyse. NUT veileder i dette arbeidet. Disse analysene

er viktige kunnskapsgrunnlag for alle planer i kommunen, og bør prioriteres. Målet er at analysene legges til orientering til kommunestyret den 21.06.2017.

- Kommuneplanens arealdelen er et pågående arbeid som er viktig å få avsluttet. Høringsutkastet kommer til politisk behandling i planutvalget den 15/3-17, deretter sendes planen på 2. gangs høring. Høringsfristen settes til 05.05.2017. Deretter skal høringsuttalelser behandles og innarbeides i planen. Planen vedtas i kommunestyret, og behandlingen må forskyves til 18.10.2017 pga. lite kapasitet i NUT. Planen kan muligens behandles i junimøtet dersom vi får tilført ekstra ressurser til planlegging.
- Kommuneplanens samfunnsdel er en plan som må prioriteres, da denne planen skal legge føringer for samfunnsutvikling i kommunen og øvrig kommunalt planverk. Det er vesentlig å få denne planen på plass. Det er planlagt oppstart våren 2017, og NUT regner med å holde denne tidsplanen. NUT vil bruke interne ressurser på å starte prosessen med planprogrammet, med mål om at planprogrammet vedtas av kommunestyret den 21.06.2017. Videre framdrift og prosess av samfunnsdelen vil være avhengig av ressurser på NUT. I verste fall vil ikke samfunnsdelen bli vedtatt før desember 2018.
- Plan for boligstrategi er startet opp. Prosjektplanen er godkjent og det er valgt en plangruppe. Næringskonsulent og avdelingsingeniør for bygg vil sentrale og vi vil jobbe videre planarbeidet våren 2017. Tidsplanen er forskjøvet med 3 måneder i forhold til opprinnelig tidsplan. Plan for boligstrategi legges for godkjenning i 21.06.2017
- Kommunedelplanen for næringsutvikling er særdeles viktig nå, da Kvæningen kommune sannsynligvis får status som omstillingskommune. Strategisk næringsplan er en langsiktig plan som bør legge føringer for omstillingen i kommunen. Strategisk næringsplan og plan for omstillingsarbeidet gjøres parallelt. Plan for omstillingsarbeidet blir på en måte en handlingsdel for næringsutvikling, Næringskonsulenten vil koordinere planarbeidet. Planprogrammet legges for politisk godkjenning i 21.06.2017. Strategisk næringsplan vedtas i 20.12.2017.
- Regulering av området for Badderen Grustak vil bli prioritert. For bruk av ressursene i området er det pålagt å regulere området i henhold til bestemmelser i arealplan og lov om mineraler. Dette grustaket er en forutsetning for lokal næringsutvikling, blant annet i forbindelse med oppdrag for El-Tel som er entreprenør for utbyggingen av 420kV linja fra Balsfjord til Skaidi. Planen utarbeides med interne ressurser på NUT. For området er det reguleringskrav i gjeldende arealplan, som videreføres i det nye planforslaget. Oppstart for reguleringsarbeidet vedtas av FSK 15.03.2017. Reguleringsplanen vedtas av kommunestyret 18.10.2017.
- Rullering av trafiksikkerhetsplan har planlagt oppstart våren 2017. Planen er viktig for helhetlig teknisk på trafikksikkerhet og mulighet for eventuelle eksterne tilskuddsmidler i forbindelse med trafiksikkerhetstiltak i kommunen. Dette er en temaplan som ikke har prosesskrav, men det er viktig å involvere aktuelle parter i planarbeidet. Målet her er å legge prosjektplan for vedtak i formannskapet i 07.06.2017, og planprosessen gjennomføres høsten 2017, og med mål om vedtak av planen i februar 2018.

- Plan for vann og avløp-rullering. Dette arbeidet kan sees i sammenheng med pålegg fra mattilsynet. Det gjennomføres ROS analyser for vannanlegg i kommunen i 2. kvartal 2017. Dette er et viktig forarbeid for vann- og avløpsplan. Prosjektplan/tidsplan forelegges formannskapet 13.09.2017. Planen vedtas av kommunestyret i juni 2018.
- Plan for scooterløyper. Gjeldende forskrift gjelder til våren 2021, og vi må ha ny plan i henhold til ny forskrift fra høsten 2021. NUT har begynt forberedende arbeid, men planprosessen er ikke formalisert. I denne saken er det enkelte traseer som haster, pga. klager fra naboer. Disse har ventet lenge. NUT kan ikke formalisere planarbeidet, før det er klarhet i ressursituasjonen i NUT. Dette er en plan som må utsettes dersom det ikke tilføres ekstra ressurser.
- 10 stk. kommunale reguleringsplaner (med plankrav i gjeldende arealplan, planforslaget og kystsonenplanen) for industriområder, fiskerihavn, friområde, boligfelt blir ikke iverksatt, og utsettes til ressursituasjonen i NUT avklares. All utbygging krever reguleringsplaner
- NUT har et overordnet koordineringsansvar for planarbeid i kommunen, og kan ikke pr. dags dato prioritere oppfølging av andre etaters planarbeid. Kommunedelplan for kultur, idrett og fysisk aktivitet, kommunedelplan for helse og omsorg og kommunedelplan for samfunnsikkerhet og beredskap er utsatt på ubestemt tid. NUT har ikke kapasitet til oppfølging og overordnet koordinering av disse prosessene, slik planstrategien forutsetter.
- Oppfølging og saksbehandling av private reguleringsplaner.

Med denne redegjørelsen ønsker NUT å belyse konsekvensene av at avdelingen har for lite ressurser til planlegging. Vi må forskyve igangsatte og planlagte planprosesser, utsette igangsettelse av nye planoppgaver, samt får for lite tid til koordinering av planarbeid i kommuneorganisasjonen. Dette får konsekvenser for utvikling kommunen og spesielt næringsutvikling og utbygging. Vi anser planoppgavene som så sentrale og med tanke på den bemanningen vi har i dag, så vil det bli nødvendig å budsjettere/budsjettregulere med større ressurser i 2017

NUT ber derfor i første omgang en budsjettøkning/regulering som gir mulighet for et 12 måneders vikariat på plansiden. Dette vil utgjøre lønnsmidler på ca. kr. 600 000,-.

I forbindelse med økt planressurs, så ser vi for oss en person med følgende kompetanse og erfaring.

Arbeids- og ansvarsområde bør være:

Områdeplanlegging etter plan- og bygningslovens regelverk herunder også saksbehandling av private og kommunale reguleringsplaner

Utarbeiding av saksfremlegg for politisk behandling

Råd og veiledning til publikum i forbindelse med plansaker

Bruk av internett og GIS-verktøy i planlegging

Kvalifikasjonskrav bør være:

Relevant høyere utdanning fra høyskole eller universitet

Relevant arbeidserfaring, spesielt fra arealplanlegging og planbehandling i offentlig sektor og/eller erfaring fra arealplanlegging i private virksomheter

Kjennskap til plan- og bygningslovens regelverk

God kjennskap til GIS-verktøy bør vektlegges, samt erfaring fra prosessarbeid

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 22.03.2017

Behandling:

Endringsforslag fra SP/KP og H:

1. Med bakgrunn i vedtatt budsjett og økonomiplan 2016-2019 av kommunestyret, herunder endringer av funksjoner og eventuelle omplasseringer, avventer formannskapet vedtak i saken til dette er avklart.
2. Saken sendes til ny behandling i formannskapet i april, med endelig behandling i kommunestyret den 26. april.

Tilleggsforslag fra AP: Midlene tas fra reserverte tilleggsbevilgninger.

Votering:

Administrasjonssjefens innstilling med tilleggsforslaget fra AP satt opp mot endringsforslaget fra SP/KP og H: 3 - 2

Vedtak:

Formannskapet budsjettregulerer NUTs driftsbudsjett med 600000,- kroner. De tilførte midlene skal brukes til lønnsmidler for et 12 måneders vikariat planlegger. Dette for å kunne bedre realisere viktige planlagte planprosesser.

Midlene tas fra reserverte tilleggsbevilgninger.

2.3.3 Fullmakter til formannskapet

Med de begrensninger som følger av ovenstående samt budsjettforskriftene, gjelder følgende fullmakter:

- A. Formannskapet gis fullmakt i driftsbudsjettet å fordele kommunestyret sin nettoramme på de ulike ansvar og arter innenfor rammeområdet sentraladministrasjonen samt å foreta budsjettendringer innenfor samme rammeområdet. Forutsetningen er at netto ramme ikke er overskredet.
- B. Formannskapet gis fullmakt til å disponere merinntekter på inntil kr 200.000 på det enkelte ansvarsområdet innenfor rammeområdet. Merinntekter utover dette disponeres av kommunestyret. Unntaket er refusjoner hvor fullmakten begrenser seg til den faktiske refusjon.
- C. Formannskapet skal budsjettjustere arter innenfor sitt rammeområde på postnivå når utgifter overskrides eller ved svikt-/merinntekter innen ett eller flere ansvar. Dette gjelder selv om en på rammeområdet er innenfor tildelt bevilgning fra kommunestyret.
Eksempel:
Dersom postnivå 00-09 lønn samlet sett overskrides innenfor ett ansvar pålegges formannskapet å løse dette ved å finne dekning innenfor samme ansvar eller et annet ansvar innenfor rammeområde.
- D. Formannskapet gis fullmakt til å foreta endringer i investeringsbudsjettet innenfor sitt rammeområde når slik endring gjelder økning i bevilgning til et prosjekt og dekning skjer ved at bevilgning til et annet prosjekt innen samme rammeområde reduseres tilsvarende. Beløpsgrense for slik omprioritering er kr. 200.000,-.
- E. For øremerkede statstilskudd er fullmakten begrenset til statstilskuddet dersom det ikke finnes kommunal bevilgning på området allerede. Foreligger det kommunal bevilgning på området vurderer formannskapet om statstilskuddet skal komme i tillegg til den kommunale bevilgning, eller erstatte denne. Bestemmelsen gjelder for alle rammeområder.
- F. Sak om evt. tilleggsbevilgninger må til kommunestyret. Sak skal først fremmes når det ikke er mulighet for omdisponering innen eget rammeområde.

Avsetninger:

Formannskapet får fullmakt til å foreta avsetning inntil 50% av ledige driftsmidler til disposisjonsfond. Dette gjelder for alle rammeområder. På rammeområder underlagt hovedutvalgene kan avsetning skje etter behandling i hovedutvalget.

Bruk av avsetninger:

Formannskapet gis fullmakt til å disponere avsetninger fra disposisjonsfond når avsetningen er gjort på ansvar innenfor eget rammeområde. Disponering av midlene skal i utgangspunktet ikke benyttes til å øke driftsnivået på rammeområdet men brukes til å finansiere ekstraordinære tiltak.

Formannskapet gis fullmakt til å disponere bundet driftsfond innenfor forutsetningene for bruk av midlene innenfor eget rammeområde.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
28/17	Kvæningen formannskap	06.06.2017
	Kvæningen kommunestyre	

Godkjenning av planprogram for strategisk næringsplan 2018-2030 Kvæningen kommune

Henvising til lovverk:
Plan og bygningsloven § 10

Vedlegg

- 1 00089H
- 2 00123H
- 3 00124H
- 4 00125H
- 5 00126H
- 6 00127H
- 7 00078H
- 8 Planprogram - Forslag til godkjenning

Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommune vedtar fremlagt kommunal planstrategi for perioden 2016-2019, i henhold pbl §10-1.

Saksopplysninger

Planprogram for strategisk næringsplan 2018-2030 for Kvæningen kommune har vært ute på offentlig ettersyn i henhold plan- og bygningslovens § 10-1. Planprogrammet ble sendt på høring 03.04.2017, med frist 10.05.2017.

Det er kommet inn uttalelser fra følgende instanser

Statens vegvesen
Fylkesmannen i Troms
Direktoratet for mineralforvaltning
Kystverket
Fiskeridirektoratet
Troms fylkeskommune

Vurdering

I det følgende følger et sammendrag av uttalelsene og administrasjonssjefens vurderinger.

Innsender	Uttalelse på offentlig ettersyn	Administrasjonssjefens vurdering
Statens vegvesen, 18.04.2017	<p>Statens vegvesen understreker at infrastruktur, herunder veg- og transportsystemene, er et sentralt tema i arbeidet med næringsutvikling.</p> <p>Statens vegvesen foreslår at det under temaet Infrastruktur kan nevnes strategier for tilrettelegging av universell utforming og fremkommelighet, myke trafikanter, funksjonelle parkering og prosesser for ny og bedre infrastruktur, samt strategier for trafiksikkerhet, kollektivtrafikk og støyproblematikk i forbindelse med trafikkavvikling.</p>	<p>Administrasjonssjefen vurderer at det viktige temaer som foreslås og at disse bør synliggjøres i planprogrammet.</p> <p>Administrasjonssjefen foreslår at kommunen følger Statens vegvesen råd og innarbeider foreslåtte undertemaer i infrastruktur</p>
Direktoratet for mineralforvaltning 25.04.2017	<p>DMF peker på kommunenes ansvar om så langt det er mulig å unngå å båndlegge registrerte mineralressurser gjennom arealbruk som bygger ned forekomster, eller legger andre begrensninger for framtidig utnyttning av ressursene.</p> <p>I denne sammenheng vises til NGU registreringer, som viser nikkell- kobber i Reinfjord av nasjonal verdi, pukkeforekomst i Jøkelfjord av regional verdi, sakt viktige sand- og grusforekomster, og natursteinforekomster. Det er tildelt undersøkelsesrettigheter i kommunen.</p>	<p>Administrasjonssjefen mener at mineralressurser blir ivaretatt i arealplanen. Temaet er også tatt med planprogrammet og vil bli sentral i denne planprosessen.</p>

<p>Fylkesmannen i Troms 24.04.2017</p>	<p>Fylkesmannen understreker at kommunen skal sikre en kobling mellom politiske prioriteringer og det økonomiske handlingsrommet. Handlingsrommet til strategisk næringsplan må ses i sammenheng med økonomiplan og budsjettbehandling i kommunen.</p> <p>Fylkesmannen understreker at handlingsplan som lages for mer enn fire år skal revideres årlig.</p> <p>Fylkesmannen oppfordrer Kvæningen kommune å lage et arealregnskap for å se ønsket næringsutvikling i sammenheng med arealpolitiske føringer som legges i kommuneplanens arealdel. Arealregnskap vil kunne avklare arealreserver og arealbehov. Kommunen bør også sørge for å ha et godt mottaksapparat for oppfølging av forespørsler knyttet til næringsutvikling.</p> <p>I forhold til sektorinteresser peker Fylkesmannen på at landbrukets kjerneområder skal kartfestes i kommuneplanens arealdel, for å unngå at annen næringsetablering og boligbygging skal komme i konflikt med jordbruk og skogbruksinteresser.</p> <p>Fylkesmannen påpeker at beslutninger om arealbruk som berører naturmangfold skal alltid fundamenteres i tilstrekkelig kunnskap om naturmiljø, og henviser til krav i naturmangfoldloven kap. II. Arealbruk til næringsformål må ikke gå på bekostning av viktig biologisk mangfold. Næringsutvikling vil påvirke samfunnssikkerheten i kommunen. Samfunnssikkerhet bør vurderes under planprosessen til for næringsplanen. Når det gjelder reindrift understreker</p>	<p>Administrasjonssjefen støtter fylkesmannens uttalelse om at det skal sikres en kobling mellom politiske prioriteringer og det økonomiske handlingsrommet. Årlig revidering av handlingsplanen tas med i planprogrammet.</p> <p>Administrasjonssjefen vurderer at et arealregnskap kan være nyttig i forhold til å avklare arealreserver og arealbehov. Arealregnskap vurderes om næringsarealer vurderes i denne planprosessen.</p> <p>Anbefalingen om å kartfeste landbrukets kjerneområder er i varetatt i forslaget til arealdelen i kommuneplanen.</p> <p>I forhold til arealbruk til næringsformål er det gjort konsekvensutredning om både naturmiljø og samfunnssikkerhet de foreslåtte arealformålene i arealdelen i kommuneplanen. Evt. nye arealformål som foreslåes i denne planen vil bli konsekvens utredet etter samme mal. Kommunen holder på med helhetlig ROS analyse og kommunedelplan for samfunnssikkerhet. Administrasjonssjefen mener at dette vil bli ivaretatt i de pågående planprosessene.</p> <p>I planprogrammet er det lagt opp til at reinbeitedistrikter skal bli invitert i planprosessen både til seminarer, temamøter og arbeidsgrupper. Reinbeitedistrikter er også høringsinstans.</p>
--	--	---

	<p>fylkesmannen at planlegging skal sikre reindriftens arealer, samtidig som hensynet til reindriften veies opp mot andre samfunnsinteresser.</p> <p>Reinbeitedistrikter som berøres av den kommunale planleggingen skal tidlig involveres i planarbeidet.</p>	
<p>Fiskeridirektoratet 28.04.2017</p>	<p>Fiskeridirektoratet ber om at både fiskeri og havbruksinteresser involveres i planarbeidet gjennom deltakelse i prosjektgruppe/ arbeidsgrupper, og at de deltar på samme nivå.</p>	<p>I planprogrammet legges det opptil at både fiskeri – og havbruksinteresser er deltakere i prosjektgrupper/arbeidsgrupper.</p>
<p>Kystverket 26.04.2017</p>	<p>Kystverket viser til at kommunen må være observant på at det ikke tilrettelegges for aktiviteter som kommer til hinder for sikkerhet og framkommelighet på sjøen.</p> <p>Kystverket oppfordrer kommunen til å ha fokus på sjørettet næring, og infrastruktur med tanke på kai og havneområder.</p> <p>De statlige fiskerihavnene, Spildra og Seglvik bør komme fram i planen.</p>	<p>De statlige fiskerihavnene i kommunen er merket av i forslaget for arealdelen i kommunedelplanen.</p> <p>Sjørettet næring og infrastruktur er tatt med i planprogrammet, interessene skal representeres i arbeidsgrupper.</p>
<p>Troms Fylkeskommune, 03.05.2017</p>	<p>Troms fylkeskommune synes det er positivt at kommunen har flere parallelle planprosesser som utfyller hverandre og bidrar til helhetlig samfunnsplanlegging.</p> <p>Troms fylkeskommune ber om at følgende regionale strategier og planer inngår i oversikten over planverk som legger regionale føringer for kommunen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arktisk innovasjon, FoU – strategier for Troms, vedtatt i fylkestinget i desember 2016 	<p>Administrasjonssjefen påfører de foreslåtte regionale strategier og plan i planprogrammet.</p> <p>Administrasjonssjefen følger Fylkeskommunens råd om å ta med kreative næringer og digitale næringer i planprogrammet. Samarbeid på tvers av næringer og geografiske skillelinjer er viktig påminnelse og vil være en forutsetning for vekst og utvikling i Kvænangen kommune.</p>


	<ul style="list-style-type: none"> - Strategi for økt verdiskapning i maritim næring i Troms, vedtatt i mars 2017. - Regionale forvaltningsplan vannregion Troms 2016-2017 <p>Troms fylkeskommune ber Kvænangen kommune å ta høyde for tiltak rettet mot de næringsvegene som på det nåværende tidspunkt ikke har full oversikt over, som for eksempel digitalisering og kreative næringer. Troms fylkeskommune understreker samarbeid på tvers av næringer og geografiske skillelinjer, som kilde til nye arbeidsplasser og økt verdiskapning.</p> <p>Temaet for infrastruktur bør innbefatte både person og næringstransport, og bør ses i sammenheng med bo- og arbeidsmarked.</p> <p>Troms fylkeskommune understreker innarbeidelse av landbrukets kjerneområder kommuneplanens arealdel.</p>	<p>Person og næringstransport vil inngå å temaet for infrastruktur.</p>
--	---	---



Statens vegvesen

Kvæningen kommune

9161 BURFJORD

 Kvæningen kommune Postmottak
19 APR 2017
Til behandling:
Saksbehandler: <i>Anne BB</i>
Til orientering
Gradering

Behandlende enhet:
Region nord

Saksbehandler/telefon:
Hanne Lunde Vangen /
48605584

Vår referanse:
17/51171-2

Deres referanse:
2017/80-2

Vår dato:
18.04.2017

Uttalelse til varsel om oppstart av strategisk næringsplan for Kvæningen kommune og høring av planprogram 2018–2030

Viser til skriv, datert 22.03.2017.

Vår rolle

Statens vegvesen har ansvar for å sørge for at føringer i nasjonal transportplan (NTP), Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging, vegnormalene og andre nasjonale og regionale arealpolitiske føringer blir ivaretatt i planleggingen. Vi uttaler oss som forvalter av riksveg på vegne av staten, forvalter av fylkesveg på vegne av Troms fylkeskommune og som statlig fagmyndighet med sektoransvar innenfor vegtransport.

Vår uttalelse

I arbeidet med næringsutvikling i kommunen er infrastruktur, herunder veg og transportsystemene, et svært sentralt element. Under temaet «Infrastruktur» kan det nevnes strategier for tilrettelegging av universell utforming og fremkommelighet, myke trafikanter, funksjonell parkering og prosesser for ny og bedre infrastruktur. Videre kan det også tas med strategier for trafikksikkerhet, kollektivtrafikk og støyproblematikk i forbindelse med trafikkavvikling.

Statens vegvesen vil og minne om at videre planer må ta hensyn til vegnettets dimensjonering. Med dette mener vi at fremtidig utbygging anlegges i områder der vegnettet er i stand til å håndtere økt trafikkmengde, eventuelt der det er mulig å bygge ut og/eller oppgradere vegnettet i tråd med ønsket utbygging.

Statens vegvesen ønsker Kvæningen kommune lykke til i det videre arbeidet.

Postadresse
Statens vegvesen
Region nord
Postboks 1403
8002 BODØ

Telefon: 02030
firmapost-nord@vegvesen.no
Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Sentrum 33
9156 STORSLETT

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Regnskap
Postboks 702
9815 Vadso

Med hilsen
Plan- og forvaltning


Hanne L. Vangen
Avdelingsingeniør

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen håndskrevne signaturer.

Kopi
Fylkesmannen i Troms, Postboks 6105, 9291 TROMSØ
Troms fylkeskommune, Postboks 6600, 9296 TROMSØ



Kvæningen kommune
Gárgu 8
9161 Burfjord

 Kvæningen kommune Postmottak
- 8 MAI 2017
Til behandling:
Saksbehandler: Anne BB
Til orientering
Gradering

Offentlig ettersyn av planprogram ved varsel om oppstart for strategisk næringsplan 2018-2030 for Kvæningen kommune – Fylkesmannens innspill

Fylkesmannen viser til kommunen sitt brev av 3. april 2017 med varsel om oppstart av arbeidet med strategisk næringsplan, samt offentlig ettersyn av planprogram for det videre planarbeidet.

Fylkesmannen synes det er positivt at kommunen utarbeider en slik plan.

Avdeling for plan, reindrift og samfunnsikkerhet har koordinert Fylkesmannens uttalelse.

1. Innspill til prosess

Kobling mot annet planverk

Det vises i kap. 2.1 *Kommunal forankring* til prosessene omkring kommuneplanens samfunnsdel og arealdel. Som kommunen skriver så skal man sikre en kobling mot overordnet kommuneplan, noe som er bra. Vi minner også om at kommunen skal sikre en kobling mellom politiske prioriteringer og det økonomiske handlingsrommet. Det er derfor viktig at handlingsprogrammet til den strategiske næringsplanen ses i sammenheng med økonomiplanen og budsjettbehandlingen i kommunen.

Arealregnskap

Fylkesmannen oppfordrer Kvæningen kommune til å lage et arealregnskap. Det vil kunne være viktig å ha i denne planprosessen og i utarbeidelse av den boligstrategiske planen og ikke minst kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel. Det er viktig å se ønsket næringsutvikling i kommunen i sammenheng med de arealpolitiske føringene som legges i kommuneplanens arealdel.

Et arealregnskap vil kunne avklare arealreserver og arealbehov til blant annet boliger, og setter opp mål for utbyggingsvolum og utbyggingsmønster, jf. departementets veileder T-1492 *Kommuneplanprosessen*. I dette kan en oversikt over til enhver tid ledige kommunale og private næringsarealer/lokaler i kommunen naturlig inngå. En slik oversikt vil være nyttig i arbeidet med den strategiske næringsplanen fremover. Kommunen må også sørge for å ha et godt mottaksapparat for oppfølging av forespørsler knyttet til næringsutvikling.

Handlingsdelen

Under kapittel 3.1 *Omfang og avgrensning* står det at *næringsplanen skal inneholde en egen handlingsdel som rulleres i begynnelsen av hver ny valgperiode*. Vi minner om at handlingsdelen skal utarbeides og gjelde for fire år av gangen eller mer og *revideres årlig*. Dette er viktig for å skape forutsigbarhet i næringssetningen, samt en tydelig kobling mot overordnet handlingsprogram til kommuneplanen og økonomiplanen. Kommunen skal hvert fjerde år vurdere om hele eller deler av kommunedelplanen skal revideres, da i forbindelse med arbeidet med kommunal planstrategi. jfr. § 11-2 og 11-4 i plan- og bygningsloven.

Sektorinnspill

Landbruk

Vi ser at landbruk skal være en del av kommunens strategiske næringsplan. Landbruk er ingen stor næring i Kvæningen, men vi har merket oss at antall bruk med landbruksvirksomhet har vært konstant de seneste 5 år, hvor to melkeprodusenter er de dominerende. Verdiproduksjonen i jordbruket var i 2012 beregnet til 8.8 mill. Vi kan ikke se noen grunn til at dette tallet i dag er vesentlig redusert.

Landbruksnæringen er avhengig av langsiktighet i forhold til arealbruk. Også i Kvæningen må en i framtiden regne med at det blir en kamp om arealene. Det kan derfor være viktig at en allerede i en næringsplan signaliserer at landbrukets kjerneområder skal kartfestes når kommuneplanens arealdel skal rulleres. En konkretisering av driftsgrunnlaget, herunder både jordbruk og skogbruk, vil sikre at annen næringsetablering og boligbygging kan skje uten å komme i konflikt med jordvernet og aktive bruk i drift. Vi merker oss at kommunen har utarbeidet forslag til retningslinjer for praktisering av Lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom i Kvæningen kommune. Om denne blir vedtatt kan den være med på å sikre landbruksinteressene.

Miljø

Fylkesmannen minner om at planer som medfører arealbruk som kan påvirke natur skal bygge på en vurdering av de miljørettslige prinsippene i naturmangfoldlovens kap. II, § 7 (8-12). Dette er naturmangfoldlovens «grunnmur», og krever at alle beslutninger som berører naturmangfold, både på land og i sjø og vassdrag, alltid skal fundamenteres på tilstrekkelig kunnskap om naturmiljø. Det skal velges løsninger som gir minst mulig tap av biologisk mangfold.

Arealbruk som kan medføre forurensning skal også vurderes etter disse prinsippene. Arealbruk til næringsformål må ikke gå på bekostning av viktig biologisk mangfold. Vi anmoder at kommunen også etterstreber et tilstrekkelig kunnskapsgrunnlag for å ha nok kunnskap til å vurdere hvilke konsekvenser ny arealbruk til næringsformål kan få for biologisk mangfold.

Samfunnsikkerhet

Næringsutvikling kan ha både positiv og negativ effekt på samfunnsikkerheten i Kvæningen kommune. Samfunnsikkerheten bør derfor vurderes under planprosessen for næringsplanen, blant annet ved å se til kommunens helhetlig ROS og overordnet beredskapsplan.

Reindrift

Fylkesmannen i Finnmark legger vekt på at kommunen har til hensikt å ivareta de samiske interessene ved å legge føringene i de nasjonale forventningene til regional og kommunal planlegging til grunn for arbeidet med Strategisk næringsplan, jf. pkt. 2.3 i planprogrammet. Dette vil langt på vei sikre naturgrunlaget for samisk kultur, næringsutvikling og samfunnsliv, og samiske interesser sikres deltakelse i planleggingen der disse berøres. Planleggingen vil sikre reindriftens arealer, samtidig som hensynet til reindriften veies opp mot andre samfunnsinteresser. I dette arbeidet er det viktig at de reinbeitedistrikter som berøres av den kommunale planleggingen tidlig blir involvert i planarbeidet.

Med hilsen

Per Elvestad
plandirektør

Lill-Hege Nergård
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

Saksbehandlere:

Landbruk: Bjørn Einan, tlf. 77 64 21 05

Reindrift: Jan Gunnar Brattli, tlf. 77 64 21 81/

Miljø: Bjørn Arne Karlsen, tlf. 77 64 22 15

Samfunnssikkerhet: Hans Kristian Rønningen, tlf. 77 64 20 47

Universell utforming: Lone Alien Høgda, tlf. 77 64 21 36

Barn og unge: Solveig Bjørn, tlf. 71 64 20 51

Fagansvarlig plan: Oddvar Brenna, tlf. 77 64 21 74

Samfunnsplanlegging: Lill-Hege Nergård, tlf. 77 64 21 27

Kopi til:

Troms fylkeskommune Postboks 6600 9296 Tromsø



Kvæningen kommune
Postboks 114

9161 BURFJORD

Vår ref.:
17/11097-3
Løpenr.:
27056/17

Saksbehandler:
Synnøve Lode
Tlf. dir.innvalg:
77 78 81 67

Arkiv:
140 SAKSARKIV
Deres ref.:

Dato:
03.05.2017

SVAR: UTTALELSE TIL VARSEL OM OPPSTART AV STRATEGISK NÆRINGSPLAN FOR KVÆNINGEN KOMMUNE OG HØRING AV PLANPROGRAM 2018-2030

Fylkeskommunen skal som regional planmyndighet veilede og bistå kommunene i deres planleggingsoppgaver. Fylkeskommunen har etter folkehelsesloven også et folkehelseansvar innenfor sine sektorer. Fylkeskommunens innsigelseskompetanse i plansaker etter plan- og bygningsloven inkluderer kulturminne-, kulturmiljø- og landskapshensyn, friluftsliv, samordnet areal- og transportplanlegging, kjøpesenter, regional plan eller planstrategi, barn og unges interesser, universell utforming, fylkesveger og havbruksinteresser/akvakultur.

Det vises til deres brev av 03.04.17, der Kvæningen kommune varslers oppstart av strategisk næringsplan, samt sender på høring og legger til offentlig ettersyn sitt forslag til planprogram.

Planavdelingen hos stabssjefen koordinerer uttalelsen på vegne av fagetatene i fylkeskommunen.

Generelt

Troms fylkeskommune synes det er positivt at Kvæningen kommune har startet opp arbeidet med å lage en kommunedelplan for næring i form av Strategisk næringsplan. Fylkeskommunen synes også at det er positivt at det samtidig utarbeides en boligstrategisk plan for kommunen, der hensikten er at planene skal utfylle hverandre for å få en overordnet og helhetlig samfunnsplanlegging, og deretter implementeres i arbeidet med kommuneplanens samfunnsdel. Planprogrammet som er sendt ut til høring og offentlig ettersyn er oversiktlig og godt gjennomarbeidet dokument.

Fylkeskommunen synes det er flott at jobben som næringsetaten har gjort i konsekvensanalysen ifm. omstillingsarbeidet i kommunen har nytteverdi også i plansammenheng, og at analysen kan inngå i grunnlaget for framtidig utvikling i kommunen. Noe av hovedpoenget med å være en kommune med omstillingsstatus er å ta sterkere styring over egen utvikling, og i denne sammenhengen er et godt kunnskapsgrunnlag særdeles nyttig.

Nasjonale og regional føringer

Fylkeskommunen vurderer det som svært positivt at Kvæningen kommune i planprogrammet virker å ha satt seg godt inn i det regionale planverket, og særlig i forhold til de næringsrelaterte planene og strategiene. I denne sammenheng bør det imidlertid nevnes at Troms fylkesting i desember 2016 vedtok en ny FoU-strategi, *Arktisk innovasjon, FoU-strategi for Troms*, og i mars 2017 vedtok også fylkestinget *Strategi for økt verdiskaping i maritim næring i Troms*. Begge disse strategiene vil sammen med øvrig planverk inngå som en del av den regionale konteksten for nærings- og samfunnsutviklingen i Kvæningen, og strategiene kan gi impulser i forhold til hva som kan være satsingsområder i framtiden i kommunen. Strategiene kan også gi en teoretisk tilnærming til næringsutvikling, og da særlig i forhold til teorien om «smart spesialisering». Fylkeskommunen ber Kvæningen kommune også ta med *Regional forvaltningsplan vannregion Troms 2016 – 2021* som planverk med regionale føringer for kommunen.

Fylkeskommunen ønsker også å orientere om det er startet opp arbeid tilknyttet både en *Strategi for kreativ næring*, og en strategisk sammenbindende *Strategi for næringsutvikling (SNU)*. Begge disse strategiene er planlagt vedtatt i løpet av året.

Tema og fokusområder

På generelt grunnlag ber fylkeskommunen Kvæningen kommune i planarbeidet ta høyde for tiltak også rettet mot de næringsvegene en på det nåværende tidspunkt ikke fullt ut har oversikt over kan oppstå. Dette kan være en potensielt vanskelig øvelse, men særlig viktig da næringsplanen vil ha så lang virketid som det legges opp til. Bare de seneste årene har det eksempelvis vært en enorm og tiltakende utvikling innenfor digitalisering, men også kreativ næring er i sterk vekst i Norge og Troms. Dette er utvikling som potensielt kan være viktig for distriktskommuner, da disse næringene ofte kan klassifiseres som stedsuavhengige, og således like godt kan være plassert i Kvæningen som i større byer.

Samarbeid blir, til dels også som følge av mindre regionale økonomiske midler til utviklingstiltak, stadig viktigere for å oppnå den utviklingen en søker. Fylkeskommunen anbefaler derfor at Kvæningen kommune i planarbeidet forsøker å legge til rette for samarbeid, både på tvers av næringer og på tvers av geografiske skillelinjer, da dette kan være kilde til nye arbeidsplasser og økt verdiskaping. En fortsatt utvikling av samarbeidet med de øvrige kommunene i Nord-Troms vil være naturlig i denne sammenhengen.

Tema infrastruktur bør hensynta behov for transportinfrastruktur for person- og godstransport (næringstransport) – for eksempel arealdisponering. Tema arbeidskraft og kompetanse bør ses i sammenheng med dette (bo- og arbeidsmarked).

Knyttet til temaet jordbruk vil fylkeskommunen vise spesielt til kap. 4.4.2 om jordvern i *Regional plan for landbruk i Troms 2014-2025*. Kapitlet inneholder planretningslinje som sier følgende: «*Landbrukets kjerneområder skal innarbeides i kommunenes samfunns- og arealplan. Kjerneområdene innarbeides i kommunenes arealdel som hensynssone landbruk når det utarbeides ny arealdel til kommuneplan*». Fylkeskommunen ber Kvæningen om å være oppmerksom på retningslinjen. Manglende oppfølging av denne kan medføre innsigelse.

Organisering, fremdrift og medvirkning

Kvæningen kommune har laget et godt opplegg for organisering av, og medvirkning i, prosessen rundt utarbeidelse av strategisk næringsplan. Fremdriftsplanen fremstår som fornuftig i tidsbruk.

Regionalt planforum

Troms fylkeskommune ønsker dere velkommen til regionalt planforum for videre diskusjoner og innspill i forbindelse med planarbeidet. Informasjon om regionalt planforum her:

<http://www.tromsfylke.no/#/innhold/tjenester/planlegging/regionalt-planforum/>

Troms fylkeskommune ønsker Kvæningen kommune lykke til i ferdigstillelsen av strategisk næringsplan.

Med vennlig hilsen

Stine Larsen Loso
plansjef

Synnøve Lode
spesialrådgiver

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Kopi:
Statens vegvesen
Fylkesmannen i Troms
Fiskeridirektoratet



FISKERIDIREKTORATET

Kvæningen kommune

BURFJORD

9161 BURFJORD

Adm.enhet: Kyst og havbruksseksjonen i region Nord

Saksbehandler: Tom Hansen

Telefon: 97589511

Vår referanse: 17/5584

Deres 2017/80-2

referanse:

Dato: 28.04.2017

Att: Anne Berit Bæhr

Høringssvar - Melding om oppstart og planprogram for strategisk næringsplan for Kvæningen kommune

Fiskeridirektoratet region Nord (FIN) viser til melding om oppstart og høring av planprogram for strategisk næringsplan for Kvæningen kommune.

Det er positivt at fiskeri- og havbruk er temaer som tas opp i planarbeidet.

Det er formålstjenlig at både fiskeri- og havbruksinteressene i kommunen involveres i planarbeidet gjennom deltakelse i prosjektgruppe og/eller arbeidsgrupper. Det er viktig at disse interessene deltar på samme nivå i planarbeidet. Dette vil være en god arena for konfliktavklaringer, samt å skape framtidig forutsigbarhet og nødvendig fleksibilitet for disse næringene.

FIN har kartlagt kystnære fiskeridata. Disse er tilgjengelig gjennom vår kartløsning på www.fiskeridir.no. Her finnes blant annet informasjon om ressursområder, fiskeriinteressenes bruksområder og akvakulturnæringens lokaliteter i kommunen. Dette vil kunne være et nyttig verktøy i planarbeidet.

FIN deltar gjerne i planarbeidet hvis det er ønskelig.

Med hilsen

Otto Andreassen
seksjonssjef

Tom Hansen
seniorrådgiver

Brevet er godkjent elektronisk og sendes uten håndskreven underskrift

Mottakerliste:

Kvæningen kommune	BURFJORD	9161	BURFJORD
-------------------	----------	------	----------

Kopi til:

Fiskarlaget Nord	Postboks 59	9251	TROMSØ
Fylkesmannen i Troms	Postboks 6105	9291	TROMSØ
Sjømat Norge	Postboks 5471	0305	OSLO
	Majorstuen		
Troms fylkeskommune	Postboks 6600	9296	TROMSØ



Ja jeg
KYSTVERKET

Troms og Finnmark

Kvænanngen kommune

9161 BURFJORD

Deres ref.:
2017/80-2

Vår ref.:
2017/1623-2

Arkiv nr.:

Saksbehandler:
Jannicke Røren

Dato:
26.04.2017

Uttalelse fra Kystverket - Høring av planprogram og melding om oppstart for strategisk næringsplan- Kvænanngen kommune - Troms fylke

Viser til Deres brev datert 7.4.2017 vedrørende overnevnte. Kvænanngen kommune melder om oppstart og høring av planprogram for Strategisk næringsplan 2018-2030.

Kystverket vil i det følgende informere generelt om vår virksomhet og tilskuddsordninger som gis av staten.

Kort om Kystverkets ansvar

Kystverket er en nasjonal etat underlagt Samferdselsdepartementet. Kystverket har ansvar for sjøverts samferdsel, særlig sikkerhet og framkommelighet på sjøen. Kystverket har ansvaret for farleier på sjø samt infrastruktur, kaier, moloer, navigasjonsinstallasjoner knyttet opp til disse.

I kommunale planprosesser etter plan- og bygningsloven deltar Kystverket for å sikre framkommelighet, trygg ferdsel, forsvarlig bruk og forvaltning av farvannet samt effektiv og sikker sjøtransport og havnevirksomhet.

Kystverket Troms og Finnmark ser det som viktig at alle tidligere vedtatte planer og plandokumenter blir samordnet slik at arealbruken blir entydig og sammenfallende.

Kystverket skal ivareta nasjonale interesser og føringer med bakgrunn i blant annet:

- Havne og farvannsloven av 17.04.2009 nr. 19
- Ot.prp. nr. 75, (2007-08) om lov om havner og farvann
- Nasjonal transportplan 2014-2023
- På den sikre siden – Sjø sikkerhet og oljevernberedskap, St.melding nr. 14 (2004-05)
- Handlingsprogram for Kystverket 2014-2023
- Nasjonal havnestrategi – Regjeringens strategi for effektive havner for å få mer gods på sjø, Samferdselsdepartementet 2015
- Kystverkets perspektivanalyse – Framtidsbilder fram mot 2050, Kystverket 2014

For Nordområdene kan følgende trekkes fram:

- Ny infrastruktur i nord, del 1 og 2 – NTP 2014-2023 Utredningsfasen

Region Kystverket Troms og Finnmark

Sentral postadresse:	Kystverket Postboks 1502 6025 ÅLESUND	Telefon:	+47 07847	Internett:	www.kystverket.no
				E-post:	post@kystverket.no

For besøksadresse se	www.kystverket.no	Bankgiro:	7694 05 06766	Org.nr.:	NO 874 783 242
----------------------	-------------------	-----------	---------------	----------	----------------

Brev, sakskorrespondanse og e-post bes adressert til Kystverket, ikke til avdeling eller enkeltperson

- Maritim infrastrukturrapport Svalbard, Finnmark, Troms og Nordland – Mulige farleder for store skip, Kystverket Troms og Finnmark 2011

For å ivareta sjøsikkerheten i norske farvann har Kystverket etablert en omfattende infrastruktur og maritime tjenester. Den fysiske infrastrukturen er blant annet fyr, sjømerker, utdypninger og fiskerihavner. De maritime tjenestene består i lostjeneste, trafikkovervåkning, elektroniske navigasjonshjelpemidler samt meldings- og informasjonstjenester.

Kystverket har ansvar for statens beredskap mot akutt forurensing og havnesikring i havner med internasjonal trafikk.

Kystverket og kommunale planer

Kystverket er sektormyndighet etter plan- og bygningsloven og skal ha alle kommunale planer på høring.

Maritim virksomhet, bruk av sjøen og sjørettede landarealer til transport, næringsvirksomhet og fritidsbruk har en naturlig plass i samfunnsplanlegging. For slike aktiviteter er det viktig at samfunnsplanen blir fremtidsrettet og gir premisser for avklaring av arealbruk på sjø og land.

Ved den videre arealforvaltning gjennom kommuneplanens arealdel, kommunedelplaner, områdeplaner og detaljplaner må kommunen være observant på at det ikke tilrettelegges for aktiviteter som kommer til hinder for sikkerhet og framkommelighet på sjøen.

Tilskuddsordninger

Post 30 – Havnekrav til Nasjonal transportplan (NTP)

Kystverket som transportetat er sentral i arbeidet med nasjonal transportplan. Dette er et strategisk dokument som legger føringer for hvilke transportinfrastrukturiltak som er prioritert på vei, sjø, jernbane og lufthavn.

For havner og farleder er kommunenes innspill til NTP tradisjonelle havnekrav som meldes inn til Kystverket. Et typisk havnekrav kan være etablering av molo, utdyping av havn eller farled.

Kystverket gjør så en prioritering av de ulike havnekrav som innarbeides i Kystverkets handlingsprogram. Kystverkets handlingsprogram er grunnlaget for Kystverkets innspill til NTP.

Om kommunen har havnekrav til vurdering hos Kystverket, er det viktig at disse til en hver tid er oppdaterte og forankret i det kommunale planverket.

Post 60 – Tilskudd til kommunale fiskerihavnetiltak

En del fiskerihavneanlegg planlegges og gjennomføres i kommunal regi. Kystverket kan gi tilskudd til slike prosjekter i henhold til retningslinjer gitt av Samferdselsdepartementet.

Kommunale fiskerihavnetiltak blir prioritert under behandlingen av Kystverkets årsplan, tildeling avgjøres i Statsbudsjettet. Tilskudd krever kommunal egenfinansiering av minst 50 prosent av prosjektkostnadene, samtidig som finansiering krever søknadsbehandling både i kommune, fylkeskommune og statlige organer.

Ved prioritering av søknader er det viktig at disse er forankret i kommunenes planverk og gjerne i strategier for fiskerinæringen og fiskerirettet infrastruktur.

Post 71 – Tilskudd til havnesamarbeid

Tilskuddsordningen skal bidra til mer gods på sjø ved at sjøtransportens konkurransevne styrkes. Tilskuddet er øremerket til havnesamarbeid som gir bedret transportkvalitet og reduserte kostnader for havnebrukerne. Det kreves en egenfinansiering av minst 50 prosent av prosjektkostnadene.

Målgruppen for tilskudd til havnesamarbeid omfatter norske havner, kommuner og aktører som har mer gods på sjø som mål.

Innspill til strategisk næringsplan 2018-2030

I kommunen ligger det to statlige fiskerihavner, Splidra og Segelvik som bør komme frem i planen. Kystverket oppfordrer kommunen til å ha fokus også på sjørettet næring, samt infrastruktur med tanke på kai og havneområder.

Et annet relevant dokument er ny «Regional plan for handel og service i Troms 2016-2025» som Troms fylkeskommune vedtok mars 2017.

Se også innspill fra Kystverket til kommunens planstrategi 2.5.2016 (vår ref. 2016/1160).

Med hilsen

Jan Morten Hansen
regiondirektør

Jannicke Røren
rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent



Direktoratet for mineralforvaltning
med Bergmesteren for Svalbard

Kvæningen kommune
Burfjord
9161 BURFJORD

Dato: 25.04.2017
Vår ref: 17/00725-2
Deres ref:

Svar på planprogram for strategisk næringsplan for Kvæningen kommune - høring og melding om oppstart

Leiv Erikssons vei 39
Postboks 3021 Lade
N-7441 Trondheim

TELEFON + 47 73 90 46 00
E-POST mail@dirmin.no
WEB www.dirmin.no

GIRO 7694.05.05883
SWIFT DNBANOKK
IBAN NO5376940505883
ORG.NR, NO 974 760 282

SVALBARDKONTOR
TELEFON +47 79 02 12 92

Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard (DMF) viser til ovennevnte sak, datert 3. april 2017.

Om saken

Planarbeidet skal synliggjøre det kommunale handlingsrommet innenfor næringspolitikk. Strategisk næringsplan vil være et viktig verktøy med tanke på vekst og utvikling i kommunen herunder bl.a. utviklingstiltak i forbindelse med omstillingsarbeid, virkemiddelbruk, arealdisponering, prioritering og bruk av kommunens næringsfond. Status, utviklingstrekk og utfordringer innenfor næringslivet i Kvæningen kommune skal beskrives fram mot 2030. Det lages en handlingsplan med tiltak og virkemidler for perioden 2018-2022

Uttalelse fra DMF

I Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging vedtatt ved kongelig resolusjon 12. juni 2015, heter det at Norge har store mineralressurser som det moderne samfunnet har behov for og utvinning kan gi grunnlag for verdiskaping. Mineralressurser er ikke-fornybare ressurser, og i de nasjonale forventningene legges det vekt på at forvaltning av mineralressurser ikke bare er å avsette nye områder for råstoffutvinning, men det innebærer også å sikre tilgjengelighet til gode mineralforekomster for fremtiden. I dette ligger det at kommunen så langt det er mulig, bør unngå å båndlegge registrerte mineralressurser gjennom arealbruk som bygger ned forekomster, eller legger andre begrensninger for framtidig utnyttning av ressursene.

I følge kart fra Norges geologiske undersøkelse (NGU) er det per i dag registrert flere typer mineralressurser i kommunen. Blant annet en nikkel-kobber ressurs i Reinfjord som er vurdert å være av nasjonal betydning og en pukkforekomst i Jøkelfjord som er vurdert å være av regional betydning. I tillegg til dette er det registrert en rekke lokalt viktige sand- og grusforekomster, og noen natursteinforekomster. DMF har etter mineralloven tildelt undersøkelsesrettigheter i kommunen.

DMF finner det svært positivt at «Mineralnæringer og industriutvikling» ligger inne som tema i planprogrammet til næringsplanen for Kvæningen kommune.

Før nærmere informasjon om mineralloven med tilhørende forskrifter, se hjemmesiden vår på www.dirmin.no.

Vennlig hilsen

Marte Kristoffersen
seksjonsleder

Inger Anne Ryen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.
Saksbehandler: Inger Anne Ryen

Mottakere:

Kvænangen kommune

Burfjord

9161 BURFJORD



Kvænangen kommune
Postboks 114

9161 BURFJORD

Vår ref.:
17/11097-3
Løpenr.:
27056/17

Saksbehandler:
Synnøve Lode
Tlf. dir.innvalg:
77 78 81 67

Arkiv:
140 SAKSARKIV
Deres ref.:

Dato:
03.05.2017

SVAR: UTTALELSE TIL VARSEL OM OPPSTART AV STRATEGISK NÆRINGSPLAN FOR KVÆNANGEN KOMMUNE OG HØRING AV PLANPROGRAM 2018-2030

Fylkeskommunen skal som regional planmyndighet veilede og bistå kommunene i deres planleggingsoppgaver. Fylkeskommunen har etter folkehelseloven også et folkehelseansvar innenfor sine sektorer. Fylkeskommunens innsigelseskompetanse i plansaker etter plan- og bygningsloven inkluderer kulturminne-, kulturmiljø- og landskapshensyn, friluftsliv, samordnet areal- og transportplanlegging, kjøpesenter, regional plan eller planstrategi, barn og unges interesser, universell utforming, fylkesveger og havbruksinteresser/akvakultur.

Det vises til deres brev av 03.04.17, der Kvænangen kommune varsler oppstart av strategisk næringsplan, samt sender på høring og legger til offentlig ettersyn sitt forslag til planprogram.

Planavdelingen hos stabssjefen koordinerer uttalelsen på vegne av fagetatene i fylkeskommunen.

Generelt

Troms fylkeskommune synes det er positivt at Kvænangen kommune har startet opp arbeidet med å lage en kommunedelplan for næring i form av Strategisk næringsplan. Fylkeskommunen synes også at det er positivt at det samtidig utarbeides en boligstrategisk plan for kommunen, der hensikten er at planene skal utfylle hverandre for å få en overordnet og helhetlig samfunnsplanlegging, og deretter implementeres i arbeidet med kommuneplanens samfunnsdel. Planprogrammet som er sendt ut til høring og offentlig ettersyn er oversiktlig og godt gjennomarbeidet dokument.

Fylkeskommunen synes det er flott at jobben som næringsetaten har gjort i konsekvensanalysen ifm. omstillingsarbeidet i kommunen har nytteverdi også i plansammenheng, og at analysen kan inngå i grunnlaget for framtidig utvikling i kommunen. Noe av hovedpoenget med å være en kommune med omstillingsstatus er å ta sterkere styring over egen utvikling, og i denne sammenhengen er et godt kunnskapsgrunnlag særdeles nyttig.

Nasjonale og regional føringer

Fylkeskommunen vurderer det som svært positivt at Kvænangen kommune i planprogrammet virker å ha satt seg godt inn i det regionale planverket, og særlig i forhold til de næringsrelaterte planene og strategiene. I denne sammenheng bør det imidlertid nevnes at Troms fylkesting i desember 2016 vedtok en ny FoU-strategi, *Arktisk innovasjon, FoU-strategi for Troms*, og i mars 2017 vedtok også fylkestinget *Strategi for økt verdiskaping i maritim næring i Troms*. Begge disse strategiene vil sammen med øvrig planverk inngå som en del av den regionale konteksten for nærings- og samfunnsutviklingen i Kvænangen, og strategiene kan gi impulser i forhold til hva som kan være satsingsområder i framtiden i kommunen. Strategiene kan også gi en teoretisk tilnærming til næringsutvikling, og da særlig i forhold til teorien om «smart spesialisering». Fylkeskommunen ber Kvænangen kommune også ta med *Regional forvaltningsplan vannregion Troms 2016 – 2021* som planverk med regionale føringer for kommunen.

Fylkeskommunen ønsker også å orientere om det er startet opp arbeid tilknyttet både en *Strategi for kreativ næring*, og en strategisk sammenbindende *Strategi for næringsutvikling (SNU)*. Begge disse strategiene er planlagt vedtatt i løpet av året.

Tema og fokusområder

På generelt grunnlag ber fylkeskommunen Kvænangen kommune i planarbeidet ta høyde for tiltak også rettet mot de næringsvegene en på det nåværende tidspunkt ikke fullt ut har oversikt over kan oppstå. Dette kan være en potensielt vanskelig øvelse, men særlig viktig da næringsplanen vil ha så lang virketid som det legges opp til. Bare de seneste årene har det eksempelvis vært en enorm og tiltakende utvikling innenfor digitalisering, men også kreativ næring er i sterk vekst i Norge og Troms. Dette er utvikling som potensielt kan være viktig for distriktskommuner, da disse næringene ofte kan klassifiseres som stedsuavhengige, og således like godt kan være plassert i Kvænangen som i større byer.

Samarbeid blir, til dels også som følge av mindre regionale økonomiske midler til utviklingstiltak, stadig viktigere for å oppnå den utviklingen en søker. Fylkeskommunen anbefaler derfor at Kvænangen kommune i planarbeidet forsøker å legge til rette for samarbeid, både på tvers av næringer og på tvers av geografiske skillelinjer, da dette kan være kilde til nye arbeidsplasser og økt verdiskaping. En fortsatt utvikling av samarbeidet med de øvrige kommunene i Nord-Troms vil være naturlig i denne sammenhengen.

Tema infrastruktur bør hensynta behov for transportinfrastruktur for person- og godstransport (næringstransport) – for eksempel arealdisponering. Tema arbeidskraft og kompetanse bør ses i sammenheng med dette (bo- og arbeidsmarked).

Knyttet til temaet jordbruk vil fylkeskommunen vise spesielt til kap. 4.4.2 om jordvern i *Regional plan for landbruk i Troms 2014-2025*. Kapitlet inneholder planretningslinje som sier følgende: «*Landbrukets kjerneområder skal innarbeides i kommunenes samfunns- og arealplan. Kjerneområdene innarbeides i kommunenes arealdel som **hensynssone landbruk** når det utarbeides ny arealdel til kommuneplan*». Fylkeskommunen ber Kvænangen om å være oppmerksom på retningslinjen. Manglende oppfølging av denne kan medføre innsigelse.

Organisering, fremdrift og medvirkning

Kvænangen kommune har laget et godt opplegg for organisering av, og medvirkning i, prosessen rundt utarbeidelse av strategisk næringsplan. Fremdriftsplanen fremstår som fornuftig i tidsbruk.

Regionalt planforum

Troms fylkeskommune ønsker dere velkommen til regionalt planforum for videre diskusjoner og innspill i forbindelse med planarbeidet. Informasjon om regionalt planforum her:

<http://www.tromsfylke.no/#/innhold/tjenester/planlegging/regionalt-planforum/>

Troms fylkeskommune ønsker Kvæningen kommune lykke til i ferdigstillelsen av strategisk næringsplan.

Med vennlig hilsen

Stine Larsen Loso
plansjef

Synnøve Lode
spesialrådgiver

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Kopi:
Statens vegvesen
Fylkesmannen i Troms
Fiskeridirektoratet



Kvæningen kommune
Næring, utvikling og teknisk

Planprogram for

Strategisk for næringsplan

2018-2030

Forslag til godkjenning i planutvalget
07.06.2017

Næring, utvikling og teknisk
Anne Berit Bæhr

Innhold

1. Formål	2
2. Rammer.....	2
2.1 Kommunal forankring	2
2.2. Nasjonale og regionale føringer.....	3
2.3 Nasjonale forventninger til regional og kommunalplanlegging	3
3. Strategisk næringsplan.....	4
3.1 Omfang og avgrensning	4
3.2 Tema og fokusområder	5
4. Organisering, fremdrift og medvirkning	6
4.1 Organisering.....	6
4.2 Fremdrift	7
4.3 Medvirkning	8
4.4 Adresseliste høringsinstanser	8
Vedlegg	10
Aktivitetsplan	10

1. Formål

Planarbeidet skal synliggjøre det kommunale handlingsrommet innenfor næringspolitikk. En oppdatert og aktuell strategisk næringsplan vil være et viktig styringsverktøy for politikere, administrasjon, eksisterende næringsliv, gründere, publikum og brukere. Strategisk næringsplan vil være et viktig verktøy med tanke på vekst og utvikling i kommunen herunder bl.a. utviklingstiltak i forbindelse med omstillingsarbeid, virkemiddelbruk, arealdisponering, prioritering og bruk av kommunens næringsfond. Det er viktig at kommunen har en oppdatert strategisk næringsplan som tydeliggjøre kommunens ulike roller og ansvar, som daglig saksbehandling for næringslivet (forvaltningsrollen), arealplanlegging og infrastruktur for næringslivet (produsentrollen), og støtte og veiledning til nyetableringer og nettverksutvikling (entreprenørrollen).

Status, utviklingstrekk og utfordringer innenfor næringslivet i Kvæningen kommune skal beskrives fram mot 2030. Planarbeidet skal resultere i framtidig næringspolitikk for Kvæningen kommune med mål og strategier for perioden 2018 – 2030. Det lages en handlingsplan med tiltak og virkemidler for perioden 2018-2022, handlingsplanen revideres årlig i henhold til årlige budsjettbehandlinger. Strategisk næringsplan og boligstrategisk plan utarbeides samtidig, planene vil utfylle hverandre og vil gi overordnet og helhetlig samfunnsplanlegging. Disse vil planene vil implementeres i arbeidet med kommuneplanens samfunnsdel.

2. Rammer

2.1 Kommunal forankring

Kvæningen kommune har i planstrategien for 2016- 2019 (vedtatt av kommunestyret i sak 48/16) vedtatt at Strategisk næringsplan skal være en kommunedelplan. Arbeidet med strategisk næringsplan igangsettes før planprosessen for kommuneplanens samfunnsdel kommer i gang og før kommuneplanens arealdel vil være på plass. Parallelt med dette planarbeidet vil det bli utarbeidet en boligstrategisk plan (temaplan). Strategisk næringsplan og boligstrategisk plan vil på et senere tidspunkt innarbeides i kommuneplanens samfunnsdel, og innarbeides i kommuneplanens arealdel ved neste rullering.

Det ovennevnte medfører at det mangler direkte planmessige føringer for arbeidet med strategisk næringsplan, med unntak av planstrategi for 2016-2019, planforslaget for kommuneplanens arealdel (2017) og kystsonesplan vedtatt i 2015. I forslaget til kommuneplanens arealdel (2017) er intensjonen å legge til rette for økt verdiskapning, både i eksisterende og nytt næringsliv. Det understrekes at et sterkt næringsliv vil sikre stabil bosetting og rekruttering. I kystsonesplanen vektlegges rammebetingelser for opprettholdelse av eksisterende virksomhet og næringsutvikling i kystsonen. Analysene og vurderingene i disse planprosessene være en viktig del av grunnlaget for arbeidet med Strategisk næringsplan.

Kvæningen kommune søkt om omstillingsstatus, på bakgrunn av funnene i rapporten for omstillingsbehov i Troms fra 2015 (Vareide m.fl., 2015). Denne rapporten viser at Kvæningen kommune kom dårlig ut på befolkningsutvikling og næringsutvikling, sammenliknet med andre kommuner i Troms og landet for øvrig. Rapporten konkluderer med at Kvæningen kommune må øke fokus på næringsutvikling og bostedsattraktivitet for å skape vekst og utvikling i kommunen.

Troms fylkeskommune har gjennomført en samfunnsmessig konsekvensutredning som grunnlag for vurdering av omstillingsstatus. Denne utredningen bidrar med relevant og oppdatert informasjon og kunnskap om utfordringene i Kvænangen, og vil dekke noe av behovet for analyser og utredninger i forbindelse med strategisk næringsplan. Arbeidet med strategisk næringsplan vil foregå parallelt med planlegging av en eventuell omstillingsperiode, og handlingsplan for den første perioden vil sammenstilles med plan for omstillingsarbeidet.

2.2. Nasjonale og regionale føringer

Nasjonale og regionale føringer vil ha betydning for kommunes politikk og strategi for næringsutvikling.

- Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal – og transportbehandling
- Nasjonale forventinger til regional og kommunal planlegging
- Nasjonal Transportplan
- Meld St 18 (2016-2017) Bærekraftige byer og sterkere bygder
- Meld. St. 11 (2016–2017) Endring og utvikling — En fremtidsrettet jordbruksproduksjon
- Meld. St. 6 (2016–2017) Verdier i vekst — Konkurransedyktig skog- og trenæring
- Meld. St. 25 (2015–2016) Kraft til endring — Energipolitikken mot 2030
- Meld. St. 10 (2015–2016) En konkurransekraftig sjømatindustri
- Meld. St. 31 (2014–2015) - Garden som ressurs – marknaden som mål
- Strategi for mineralnæringen – utgitt i 2013 av nærings- og handelsdepartementet
- Meld. St. 22 (2011–2012) - Verktøy for vekst – om Innovasjon Norge og SIVA SF
- Meld. St. 9 (2011–2012) - Landbruks- og matpolitikken - Velkommen til bords
- Meld. St. 7 (2011–2012) Nordområdene
- Fylkesplan for Troms 2014-2025
- Regional planstrategi, 2016-2019
- Regional plan for friluftsliv, vilt og innlandsfisk 2016-2027
- Regional plan for handel og service i Troms 2015 - 2024
- Regional plan for landbruk i Troms 2014 - 2025
- Regional Transportplan for Troms 2014-2023
- Havbruksstrategi for Troms
- Strategi for reiselivet i Troms 2013 – 2017
- Strategi for utvikling av petroleumsnæringen i Troms
- Omstillingsprogram for Troms 2014-2018
- Arktisk innovasjon, FoU-strategi for Troms, vedtatt i fylkestinget 2016
- Regional klima- og energistrategi for Troms 2015-2025
- Nord Troms regionrådets strategidokument
- Strategi for økt verdiskapning i maritim næring i Troms, vedtatt i mars 2017.
- Regionale forvaltningsplan vannregion Troms 2016-2017

Kvænangen kommune er kjent med at Troms fylkeskommune også er i gang med utarbeidelse for regional plan for reindrift og utvikling av strategi for næringsutvikling (SNU).

2.3 Nasjonale forventninger til regional og kommunalplanlegging

Nasjonale forventning til regional og kommunal planlegging vedtatt ved kongelig resolusjon 12. juni 2015, legger følgende føringer for næringsutvikling. Kvænanen kommune har til hensikt å ivareta dette i planprosessen.

I resolusjonens pkt. om bærekraftig areal- og samfunnsutvikling presiserer regjeringen følgende forventninger til regional og kommunal planlegging:

- Fylkeskommunene og kommunene samarbeider om planlegging for verdiskaping, bærekraftig næringsutvikling og innovasjon i partnerskap med næringslivet og regionale og lokale aktører. Det settes av tilstrekkelige arealer for næringsutvikling som ivaretar næringslivets behov, og som er lokalisert ut fra hensynet til samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging.
- Fylkeskommunene og kommunene sikrer viktige jordbruksområder, og legger til rette for nye og grønne næringer i tilknytning til jordbruk og skogbruk, som grønt reiseliv, mat med lokal identitet og utnyttelse av bioenergi.
- Fylkeskommunen og kommunene sikrer naturgrunnet for samisk kultur, næringsutvikling og samfunnsnivå, og samiske interesser sikres deltakelse i planleggingen der disse berøres. Planleggingen sikrer reindriftens arealer, samtidig som hensynet til reindriften veies opp mot andre samfunnsinteresser.
- Fylkeskommunene og kommunene sikrer tilstrekkelig areal til fiskeri- og havbruksnæringen i kystsonen i planleggingen, og avveier dette mot miljøhensyn og andre samfunnsinteresser. Arealbehovet ses i et regionalt perspektiv.
- Fylkeskommunene og kommunene sikrer tilgjengelighet til gode mineralforekomster for mulig utvinning, avveid mot miljøhensyn og andre samfunnsinteresser. Behovet for og tilgangen på byggeråstoffer ses i en regional sammenheng.
- Det tas hensyn til Forsvarets arealbehov når dette er nødvendig for å ivareta landets forsvarsevne og i henhold til nasjonale forsvarsplaner.

3. Strategisk næringsplan

3.1 Omfang og avgrensning

Undersøkelser viser at kommuner spiller en viktig rolle for utviklingen av næringslivet og sysselsetting i Norge. Det er lange tradisjoner for utviklingsarbeid i kommunene fra «tiltaksarbeid» og «tiltakskonsulent» til nærings- og samfunnsutvikling. Rollen som samfunnsutvikler innebærer at kommunen skal bidra til å utvikle et godt lokalsamfunn for innbyggere og næringslivet. Innenfor dette feltet har kommunene stort handlingsrom, oppgavene omfatter det både operasjonell og strategisk nivå, og gjelder stedsutvikling, omdømmebygging, nye innbyggere, kommuneplanlegging, næringsrettet utviklingsarbeid, samarbeid mellom

kommune og næringsliv, samferdsel, infrastruktur m.m. En strategisk næringsplan vil berøre disse temaene.

Kommuneloven legger ingen krav eller føringer for ansvaret og oppgavene, men plan- og bygningsloven (§3-1d) pålegger kommunene å legge til rette for verdiskaping og næringsutvikling. Kommunene har dermed et generelt ansvar for næringsutvikling og verdiskaping, og utfører i dag både s tilretteleggende oppgaver og har virkemidler overfor enkeltbedrifter/næringer.

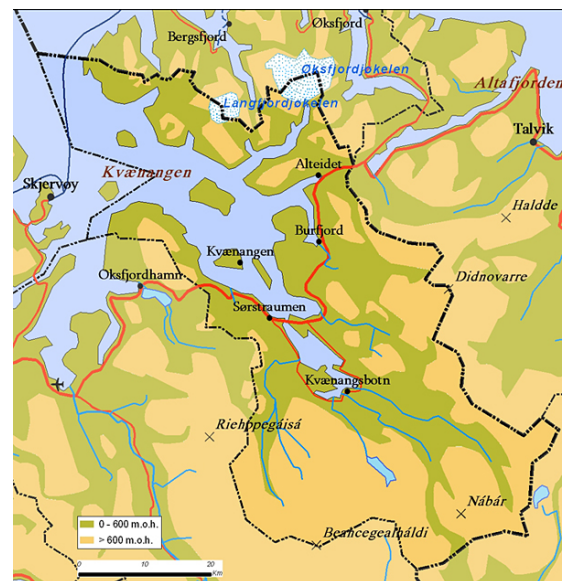
Kommunalt næringsutviklingsarbeid blir definert som: «*Det arbeidet kommunen gjør for å tilrettelegge for bedriftsetableringer og for utvikling av eksisterende næringsliv med sikte på økt sysselsetting.*» Dette vil være utgangspunktet for problemstillinger i Strategisk næringsplan. Formålet med planen er å fastsette retning, rammer og prioriteringer for næringsutvikling i kommunen. Planen skal være konkret og kortfattet og inneholde mål og strategier, og skal gi grunnlag for beslutninger i den enkelte bedrift, for grunneiere og offentlige prioriteringer. Strategisk næringsplan skal ha en tidshorisont på 10- 15 år, og vurdere de ulike faktorene for næringsutvikling i kommunen. Næringsplanen skal inneholde en egen handlingsdel som rulleres i begynnelsen av hver ny valgperiode.

3.2 Tema og fokusområder

Kvænanen kommune har hatt nedgang i befolkningsutvikling og sysselsetting over mange år, og er avhengig av å snu denne trenden. Kommunestyret har vedtatt at det skal lages en boligstrategisk plan og en Strategisk næringsplan. Dette er to områder, som har stor betydning i lokal samfunnsutvikling. Problemstillingene i denne sammenheng går ut på hva vil skape vekst i Kvænanen, hvordan øke verdiskaping i privat sektor og hvordan øke tilflytting til kommunen? Strategisk næringsplan skal omfatte strategier som gir svar på økt vekst, større verdiskaping i privat sektor og økt tilflytting til Kvænanen kommune

Det har vært nedgang i sysselsettingen i privat sektor i Kvænanen over flere tiår, og utviklingen viser at sammensetningen i næringslivet er i ferd med å endre seg. Primærnæringer som fiske og landbruk har vært grunnstein i næringslivet i Kvænanen, men etter hvert som sysselsettingen i primærnæringer går ned, blir sysselsettingen i servicenæringer og sekundærnæringer stadig viktigere. Regjeringen understreker i stortingsmeldingen om bærekraftige byer og sterke bygder (meld.st 18 - 2016-2017) at et godt fungerende næringsliv er en viktig forutsetning for velferd, levekår og livskvalitet i alle samfunn. Vi trenger et aktivt og lønnsomt næringsliv som innoverer og skaper arbeidsplasser.

Kvænanen kommune har ikke klart definert visjon eller mål for næringsutvikling, men utgangspunktet og gjennomgangstemaet i kommunens planleggings- og utviklingsarbeid, har vært å skape nye og/eller styrke eksisterende arbeidsplasser med utgangspunkt i lokale ressurser og lokal natur, kultur og tradisjoner.



I arbeidet med Strategisk næringsplan vil man ta utgangspunkt i næringslivets muligheter og utfordringer for vekst. Valg av mål, strategier og tiltak vil også være avhengig nasjonale rammebetingelser og regionale føringer innen bl.a. fiskeri-, landbruks-, reindrifts-, samferdsels-, nærings- og boligpolitikk. Dette er forhold som påvirker kommunens muligheter for utvikling, og som må tas hensyn til i dette planarbeidet.

Temaer som berøres i planarbeidet

- Rammebetingelser for næringslivet
- Arbeidskraft og kompetanse (bo- og arbeidsmarked)
- Mineralnæringer og industriutvikling
- Jordbruk, skogbruk og reindrift
- Fiskeri og havbruk
- Reiseliv og opplevelser (stedsutvikling, omdømme)
- Andre næringer (servicenæringer, kreative næringer og digital næringer)
- Infrastruktur (persontransport og næringstransport, universell utforming og fremkommelighet, myke trafikanter, funksjonelle parkering, samt strategier for trafikksikkerhet, kollektivtrafikk og støyproblematikk)
- Samhandling mellom det offentlige og private
- Regional samhandling på næringsområdet, samarbeid på tvers av næringer og geografiske skillelinjer

Det kan være nødvendig å gjøre tilpasninger i forhold til andre kommunale planer kommunen jobber med i denne planstrategiperioden.

4. Organisering, fremdrift og medvirkning

4.1 Organisering

Oppdragsgiver for planarbeidet er kommunestyret, som skal godkjenne planprogram, og kommunedelplan for strategisk næringsutvikling i Kvæningen kommune.

Styringsgruppe er planutvalget. Styringsgruppen har følgende ansvar og oppgaver:

- Skal sørge for at mandat og mål er klart før prosjektet detaljplanlegges og igangsettes
- Skal godkjenne prosjektplan med tids-, ressurs- og kostnadsplan
- Skal behandle større endringer i prosjektets framdrift
- Kan godkjenne strategiske beslutninger underveis i prosessen for eksempel knyttet til milepæler

Prosjektansvarlig er etatsleder for næring, utvikling og teknisk Jan Inge Karlsen. Han har ansvar for å sørge for tilgang til ressurser til planarbeidet. Videre vil prosjektansvarlig være et mellomledd mellom operativ prosjektleder og styringsgruppe. Prosjektansvarlig oppnevner prosjektleder.

Prosjektleder er Anne Berit Bæhr.

Prosjektleders ansvar er å lede og gjennomføre planprosessen i samsvar med vedtatt mål.

Prosjektleder er leder av operativ prosjektgruppe og deltar i møtene i styringsgruppen.

- Skal fordele oppgaver og følge opp at de gjøres
- Har det operative og daglige ansvaret som innebærer å lede operativ prosjektgruppe, arrangere nødvendige møter, seminarer, verksteder og idedugnader
- Sørge for referater, holde kontakt med sentrale aktører og orientere om viktige saker som dukker opp og motivere til innsats
- Kan ta initiativet til å ta tak i problemer eller muligheter som dukker opp som kan innebære endringer av prosjektet. Store endringer legges fram for styringsgruppen
- Skal rapportere til styringsgruppen og bidra til å skape god kontakt med denne
- Skal sørge for god informasjon og kommunikasjon både innad i planprosessen og til omgivelsene

Prosjektgruppe består av

- Ordfører Eirik L. Mevik, Frank Pedersen, Jan Inge Karlsen, Åsmund Austarheim, et eller to medlem utnevnes av Kvæningen næringsforening og evt. andre næringsorganisasjoner.

Prosjektgruppen er ansvarlig for planprosessen, og har i mandat å utarbeide en Strategisk næringsplan i henhold til prosess- og formkrav i planloven for kommuneplaner.

Det oppnevnes arbeidsgrupper ved behov. Arbeidsgruppene organiseres i gruppearbeid/workshop og skal ivareta og utrede utvalgte temaer som innarbeides i den helhetlige planen.

4.2 Fremdrift

Strategisk næringsplan skal gjennomføres med prosess og medvirkning etter Plan – og bygningsloven. Planarbeidet starter opp uke 08 2017 og planen skal vedtas i uke 51 2017.

Fremdriften i planarbeidet kan skisseres på denne måten:

	2017	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des
	Prosjektorganisering	X	15. 3									
Planprogram	Planprogram til høring (6 uker)											
	Merknadsbehandling											
	Vedtak planprogram					21. 6						
Plandokum	Kartlegging /analysearbeid											
	Næringsseminar											

sa mf	Utarbeiding plan								13. 9			
	Planforslag på høring (6 uker)								20. 9	01. 11		
	Merknadsbehandling											
	Kommunestyrets behandling av plan											21. 12

4.3 Medvirkning

Utvikling av en strategisk næringsplan for Kvænangen må skje i tett samarbeid med næringslivet i kommunen. Formelle sammenslutninger for næringslivet i kommunen inviteres derfor med i prosjektgruppen. Det vil være naturlig å avholde større møter der næringslivet inviteres bredt, samtidig som det kan være nødvendig å få innspill på bedriftsnivå.

Næringsaktører, næringsorganisasjoner, frivillige organisasjoner og befolkning inviteres til et næringsseminar i mai 2017. I tillegg avholdes tematiske workshops og gruppemøter ved behov. Det foreslås at det avsettes midler i næringsfondet til gjennomføring av eventuelle utredninger og kreative prosesser. Plandokumentet sendes på høring og offentlig ettersyn i henhold til planlovens krav, samt som informasjon gjennom kommunens internettsider. Medvirkning fra lokale interesser ivaretas gjennom deltakelse i planprosessen og offentlig høring.

Offentlige myndigheter sikres medvirkning ved høring av planprogram og planforslaget. I høringsperioden kan det gjennomføres drøftings- og informasjonsmøter med berørte sektormyndigheter som kommunen som planmyndighet eller sektormyndigheter finner det nødvendig.

4.4 Adresseliste høringsinstanser

Myndigheter med innsigelseskompetanse	Berørt	e-postadresse
Alta kommune	X	postmottak@alta.kommune.no
Loppa kommune	X	postmottak@loppa.kommune.no
Kautokeino kommune		e-post@kautokeino.kommune.no
Nordreisa kommune	X	post@nordreisa.kommune.no
Skjervøy kommune		post@skjervoy.kommune.no
Fylkesmannen i Troms	X	fmtrpostmottak@fylkesmannen.no
Fylkesmannen i Finnmark avd. reindrift		
Troms fylkeskommune	X	postmottak@tromsfylke.no
Biskopen/ Nord-Hålogaland bispedømmeråd Samisk kirkeråd	X X	nord-haalogaland.biskop@kirken.no nord-haalogalang.bdr@kirken.no

Direktoratet for mineralforvaltning	X	mail@dirmin.no
Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap	X	postmottak@dsb.no
Sivilforsvaret (Troms sivilforsvarsdistrikt)	X	troms.sfd@dsb.no
Fiskeridirektoratets regionkontor (Troms)	X	postmottak@fiskeridir.no
Kystverket	X	postmottak@kystverket.no
Mattilsynet (Troms og Finnmark)	X	postmottak@mattilsynet.no
Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) - region nord	X X	nve@nve.no rn@nve.no
Oljedirektoratet	X	postboks@npd.no
Troms Politidistrikt	X	post.troms@politiet.no
Reinbeitedistrikter 32- Silvvvetnjårga 40- Orda 33 – Spalca 34- Ábborásšša 35- Fávrosorda Láhku Joahkonjárga Seakkesnjårga Ittunjårga		jdgaup@hotmail.com distrikt40-orda@hotmail.com 33spalca@gmail.com abborassa@hotmail.com favrosorda@outlook.com henrikgaup@gmail.com aslakmturi@hotmail.com
Riksantikvaren	X	postmottak@ra.no
Sametinget	X	samediggi@samediggi.no
Statens vegvesen, region Nord	X	firmapost-nord@vegvesen.no

Eksterne og lokale myndigheter / organisasjoner uten innsigelseskompetanse

Nord-Troms Museum	kontor@ntrm.no
Nord-Troms regionråd	Berit.Fjellberg@ntroms.no
Visit Lyngenfjord	georg@visit-lyngenfjord.com
Visit Alta	henriette@northadventure.no
Landbruk Nord	post@landbruknord.no
Alta kraftlag	per@altakraftlag.no
Ymber	kunde@tromskraft.no
Nord Troms friluftsråd	hugo@utinord.no
Styret for Kvænangsbotn- og navitdalen landskapsvernområder	fmtrub@fylkesmannen.no
Rådet for funksjonshemmede	Leder
Eldrerådet	Leder
Kvæningen Næringsforening	Leder
Kvæningen bondelag	Leder
Kvæningen fiskarlag	Leder
Kvæningen skogeierlag	

Ungdomsrådet	Leder
Idrettsrådet	Leder
Kommunale enheter	Leder
NAV	Leder
Grendeutvalg	
Kvæningen kraftverk	
Marine Harvest	
Kvæningshagen Verdde AS	
Kvæningen næringsbygg AS	

Vedlegg

Aktivetsplan

	Aktiviteter	Framdrift	Ansvar
1.	Etatsleder lager prosjektplan/ressurs - og tidsplan for planoppgaven		JIK
2.	Etatsledermøte forelegges prosjektplan/ressursplan/ tidsplan for planoppgaven	21.02	JIK
3.	Forslag til planprogram forelegges etatsledere pr. mail evt. møte	Torsdag 02.03	JIK/ABB
4.	Utarbeidelse av forslag planprogram for kommunedelplan næringsutvikling	06.03	ABB
5.	Formannskapet behandler forslag til planprogram	22.03	FSK
6.	Varsel og kunngjøring om planprosessen (Planprogram)	29.03	ABB
7.	Høring/offentlig ettersyn i 6 uker (Planprogram) Frist:	10.05	ABB
8.	Administrasjonen gjennomgår innkomne merknader til planprogrammet	24.05	ABB
9.	Formannskapet merknadsbehandler forslag til planprogram	07.06	FSK
10.	Kommunestyret behandler og fastsetter planprogrammet.	21.06	KS
11.	Adm. følger opp planprogrammet internt og eksternt med berørte parter (inkl. hovedutvalgene)	Juni- September	ABB
12.	Adm. utarbeider forslag til strategisk næringsutviklingsplan og forbereder politisk behandling	25.09	ABB
13.	Behandling i formannskapet	04.10	FSK
14.	Forslag til strategisk næringsutviklings-plan sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn Frist 6 uker	22.11	
15.	Administrasjonen går gjennom høringsuttalelser for behandling i FSK og KS		ABB
16.	Formannskapet behandler og innstiller på godkjenning av strategisk næringsutviklingsplan	29.11	FSK

17.	Kommunestyret godkjenner strategisk næringsutviklingsplan	20.12.17	KS
18.	Etterarbeid – offentliggjøring og utsendelse til berørte		ABB



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
29/17	Kvæningen formannskap	06.06.2017
	Kvæningen kommunestyre	

Budsjettkontroll pr 30. april

Henvisning til lovverk:

Delegasjonsreglement for Kvæningen kommune

Økonomireglement for Kvæningen kommune

Administrasjonssjefens innstilling

Det vedtas følgende budsjettreguleringer:

D	Kostnader ifbm valg 2017	100 000,-
K	Mindre kostnad pensjon	- 500 000,-
D	Reduserte leieinntekter næringsbygg på kaia	150 000,-
D	Reduserte inntekter fra salg av konsesjonskraft	250 000,-

Saksopplysninger

Jfr delegasjonsreglementet pkt 22.7.1 skal det avlegges økonomirapport for drifta til kommunestyret to ganger i året.

Økonomireglementets pkt 6.1 sier det skal avlegges en tertialrapport pr 30. april. I tertialrapporten skal det fremgå om virksomheten holdes innenfor de vedtatte budsjetttrammer. Dersom dette ikke er tilfelle må det settes i verk tiltak for å gjenvinne budsjettbalansen.

Det ble i forbindelse med budsjettvedtaket i desember 2016 vedtatt spesifikke innsparingstiltak på avdelingsnivå. Noen av disse innsparingstiltakene har blitt forsinket da det knytter seg stor usikkerhet i om tiltakene faktisk lar seg gjennomføre i tråd med de reglene som gjelder i arbeidslivet. Dette gjelder både oppsigelse av enkeltstillinger men også organisering av ny turnus. Denne økonomirapporten vil ikke ta stilling til gjennomføringen av tiltakene, men omtale økonomisk status i forhold til budsjettvedtaket.

De fleste tiltakene er effektivt og drifta ser nå ut til å være tilpasset den nye bevillingen. Selv om noen tiltak er forsinket og enkelte avdelinger derfor har avvik, er de fleste sektorer allikevel totalt sett i stor grad i budsjettbalanse. Dette på grunn av andre forhold som vakanser på grunn av forsinkelser i tilsetninger, men også utsettelse på gjennomføring av diverse andre aktiviteter.

Budsjettet er stort sett lagt inn i økonomisystemet med den samme periodiseringsnøkkel som tidligere år. Blant annet betyr dette at budsjettet for lønn er lagt inn med en periodiseringsnøkkel som samsvarer med hvordan lønna faktisk kommer til utbetaling. Lønn påløper som kjent i regnskapet kun i 11 av 12 måneder på grunn av feriepengeutbetaling i juni. Øvrige utgifter og inntekter er som en hovedregel periodisert med like store beløp hver måned, men en del av disse postene som forsikring etc er periodisert med hele budsjettbeløpet i starten på året, mens refusjonskrav o.l. er periodisert på slutten av året. Det jobbes for øvrig kontinuerlig med å få bedre periodisering på kostnader og inntekter som vi vet kommer til forskjellige tider av året.

På denne bakgrunn kan vi presentere følgende budsjettkontroll for sektorene:

Sentraladministrasjonen	Regnskap	Totalt budsjett (1)	Rest	Forbruk i %
Lønn inkl sos. utg.	2 226 540,20	2 324 410,00	97 870,05	95,79
Øvrige utgifter	5 205 423,15	4 384 960,00	-820 463,25	118,71
Inntekter	-757 673,08	-386 561,00	371 111,79	196,00
	6 674 290,27	6 322 809,00	-351 481,40	105,56

Det er noe mindreforbruk på lønn men dette skyldes først og fremst at lønn til sommerarbeidsplasser og møtegodtgjørelser for politisk aktivitet ikke er riktig periodisert og vil bli belastet regnskapet i løpet av sommeren. Utvidet stilling på servicekontoret har stått vakant så langt i budsjettåret. Når det gjelder det vedtatte kuttet i en stilling i administrasjonen fra 1. april er dette ikke gjennomført og kan bety et merforbruk i løpet av året.

Merforbruk på øvrige utgifter skyldes til dels dårlig periodisering på kostnadene og noen av disse kostnadene vil nok antas å flates ut i løpet av året. Det kan imidlertid også se ut som at det i tillegg kan tyde på at vedtatte innsparing på IT-avdelingen med blant annet pålagt kutt i driftsavtaler, datakommunikasjon og lisenser ikke har latt seg tilpasse de nye bevillingene.

Når det gjelder avviket på inntekter så skyldes dette først og fremst refusjon av sykepenge og refusjon fra andre som det ikke var budsjettet med.

Det viser seg at det i forbindelse med årets budsjettprosess ble avglemt å ta høyde for kostnader vedrørende stortingsvalget til høsten. Denne kostnaden vil erfaringsmessig medføre i alle fall ca 100 000,- som det foreslås å bevilge slik at man har tilstrekkelig med midler når kostnadene kommer.

Det har i tillegg kommet en hyggelig melding fra KLP om at deres gode resultat fra 2016 vil medføre at vi som er kunder vil få en redusert pensjonskostnad for 2017. For Kvæningen kommune kan dette ligge an til å bli ca 500 000,-. Denne innsparingen foreslås å legges inn i sin helhet som en budsjettregulering mot andre poster som må reguleres.

Oppvekst og kultur	Regnskap	Totalt budsjett (1)	Rest	Forbruk i %
Lønn inkl sos. utg.	11 935 474,73	12 843 971,00	908 496,10	92,93
Øvrige utgifter	2 727 945,26	3 114 073,00	386 128,20	87,60
Inntekter	-1 999 323,89	-2 325 150,00	-325 825,96	85,99
	12 664 096,10	13 632 894,00	968 798,34	92,89

Mindreforbruket på lønn skyldes først og fremst mindre utbetalinger av introduksjonsstønad enn budsjettert og en forsinkelse i tilsetning av ny medarbeider på språksenteret.

Øvrige utgifter har et mindreforbruk men dette skyldes blant annet at utgifter til skoleskysse kommer ved slutten av semesteret, innkjøp av skolemateriell skjer først til høsten og refusjonskrav fra andre kommuner hvor vi har gjesteelever kommer i ettertid.

Manglende inntekter skyldes først og fremst at vi ikke sender ut refusjonskrav for elever fra andre kommuner før ved semesterslutt.

Det ble i forbindelse med budsjettvedtaket vedtatt et betydelig kutt av lærerstillinger og assistentstillinger fra høsten 2017. Det forventes at dette kuttet vil gi full uttelling slik forutsatt og bringe sektoren i god budsjettbalanse i løpet av året.

Det totale mindreforbruk pr 1. tertial på sektoren for oppvekst og kultur er betydelig, men sektoren selv mener at dette er midler som vil bli påtrengt i løpet av 2. tertial og det foreslås derfor ingen tiltak for å omdisponere ubenyttede midler i denne omgang. Dette vil imidlertid bli nærmere vurdert ved neste budsjettkontroll pr 31. august.

Helse og omsorg	Regnskap	Totalt budsjett (1)	Rest	Forbruk i %
Lønn inkl sos. utg.	19 011 646,09	20 615 741,00	1 604 095,34	92,22
Øvrige utgifter	4 268 137,41	4 385 433,00	117 295,82	97,33
Inntekter	-3 942 841,42	-4 206 099,00	-263 257,48	93,74
	19 336 942,08	20 795 076,00	1 458 133,69	92,99

Helse og omsorg har totalt sett noe mindreforbruk på lønn. Dette skyldes først og fremst at helligdagsgodtgjørelse for påske og pinse med mere først utbetales i ettertid og belastes regnskapet i 2. tertial. Videre er det noe mindreforbruk på lønn på grunn av vakante stillinger, men dette er da i stor grad en innsparing som igjen har blitt belastet øvrige utgifter som kjøp av tjenester fra vikarbyrå.

Øvrige utgifter har et lite mindreforbruk men dette kan avspeiles i at tilskudd til etablering og utbedring av boliger som belastes sektor for helse og omsorg ikke er saksbehandlet og utbetalt innen utgangen av 1. tertial. Det må ellers bemerkes at øvrige utgifter ellers nå er i budsjettbalanse.

Manglende inntekter skyldes at vederlag for sykehjem og refusjoner angående leger kommer til utbetaling måneden etter etter og er altså ikke riktig periodisert.

Det totale mindreforbruk pr 1. tertial på sektoren for helse og omsorg er også av en betydelig størrelse, men også her mener sektoren selv at dette er midler som vil bli påtrengt i løpet av 2. tertial. Det foreslås derfor heller ikke her noen tiltak for å omdisponere ubenyttede midler i denne omgang. Dette vil imidlertid bli nærmere vurdert ved neste budsjettkontroll pr 31. august.

Næring og tilskudd	Regnskap	Totalt budsjett (1)	Rest	Forbruk i %
Øvrige utgifter	1 462 337,00	1 631 323,00	168 985,96	89,64
Inntekter	-2 291 655,53	-1 331 323,00	960 332,55	172,13
	-829 318,53	300 000,00	1 129 318,51	-276,44

Her kommer inntekter og utgifter på ulike tidspunkt og avvikene vil utjevnes over året.

Næring, utvikling og teknisk	Regnskap	Totalt budsjett (1)	Rest	Forbruk i %
Lønn inkl sos. utg.	1 830 963,15	1 995 455,00	164 491,80	91,76
Øvrige utgifter	4 184 295,34	5 300 868,00	1 116 572,58	78,94
Inntekter	-1 569 842,04	-2 312 861,00	-743 018,86	67,87
	4 445 416,45	4 983 462,00	538 045,51	89,20

Mindreforbruk på lønn skyldes først og fremst mindreforbruk på godtgjørelse og annen lønn i forbindelse med utrykninger til brann og ulykker. Av erfaring vil imidlertid sett over hele året tildelte budsjettmidler bli fullt ut benyttet og vel så det.

Mindreforbruket på øvrige utgifter skyldes blant annet feilperiodisering av midler til vintervedlikehold vei som har blitt belastet først på 2. tertial. Videre er det feilperiodiseringer på budsjettpostene kalkulatoriske renter i forbindelse med selvkostberegningen og også avskrivninger ved sektoren. Kjøp av feietjenester og forebyggende brannvern vil først belastes regnskapet ved årets slutt og budsjetterte midler burde vært periodisert til slutten av året.

Mindreinntekene på inntektene skyldes delvis at fakturering av kommunale avgifter ikke er riktig periodisert og vil dermed flates ut over året. På samme vis er et tilskudd fra fylkeskommunen som først kommer til høsten ikke periodisert i budsjettet og dette gjelder også bruk av bundne driftsfond.

Bygg og anlegg	Regnskap	Totalt budsjett (1)	Rest	Forbruk i %
Lønn inkl sos. utg.	2 359 082,21	2 058 274,00	-300 807,79	114,61
Øvrige utgifter	7 914 900,14	7 339 294,00	-575 606,21	107,84
Inntekter	-2 204 191,44	-1 940 055,00	264 136,53	113,61
	8 069 790,91	7 457 513,00	-612 277,48	108,21

Merforbruk på lønn skyldes i sin helhet utgifter til vikarer til renhold. Dette må imidlertid ses i sammenheng med inntektene fra refusjon for sykelønn som gir en merinntekt.

Merforbruket på øvrige utgifter skyldes blant annet større utgifter til strøm og kommunale avgifter enn budsjettert. Budsjettposten til strøm på Kvæningen barne- og ungdomsskole ble i

forbindelse med planlegging av oppstart av nytt skolebygg fra nyttår redusert til et minimum. Da oppstart av nytt skolebygg ble utsatt ble denne posten ved en feil ikke justert opp igjen til normalt nivå. I tillegg har Alta kraftlag avdekket en feil med en stømmåler på hybelbygget bak Gargo hvor vi over lang tid har betalt mindre enn forbruk. Dette vil ikke få tilbakevirkende kraft, men fra i år må vi selvfølgelig betale etter riktig forbruk. Det kan derfor ikke påregnes at det totale strømbudsjettet vil klare å gå i balanse i løpet av året.

Større inntekter enn budsjettet skyldes at vi har mottatt sykkelønsrefusjoner fra NAV som vi ikke har budsjettet med. En svikt i husleieinntektene gjør at denne merinntekten blir noe redusert. Svikt i husleieinntekten skyldes blant annet at kommunale utleieboliger har blitt benyttet til bosetting av flyktninger uten at det har blitt fakturert husleie. Husleie vil imidlertid etter planen etter hvert også bli fakturert leietakere av flyktningeboliger.

Det er også manglende interesse for å leie næringsbygget på industrikaia. På denne bakgrunn er det da også foreslått å gjøre en budsjettregulering for sektoren på 150 000,- på grunn av tapte leieinntekter næringsbygg på kaia.

Skatt og rammetilskudd	Regnskap	Totalt budsjett (1)	Rest	Forbruk i %
Inntekter	-50 558 945,21	-49 864 741,00	694 204,55	101,39
	-50 558 945,21	-49 864 741,00	694 204,55	101,39

Merinntektene gjelder først og fremst en liten økning på skatteinntektene i forhold til budsjett. Inntektsutjevningen vil imidlertid sørge for at eventuelle merinntekter på skatt gir en reduksjon på rammeoverføringer fra staten.

I revidert nasjonalbudsjett legges det ikke opp til vesentlige endringer i de totale inntektene for kommunene. Det er anslått en stabil skatteinngang på landsbasis og en moderat lønnsvekst.

Vi inntektsfører også salg av konsesjonskraft på denne sektoren. Den siste prognosen fra Ishavskraft AS av 30.04.2017 sier imidlertid at vi i forhold til budsjett kan tape ca 1 000 000,- på salg av konsesjonskraft i 2017. På denne bakgrunn er det foreslått å gjøre en budsjettregulering med en reduksjon på inntekter fra salg av konsesjonskraft med 250 000,- for å imøtekomme en mulig svikt i disse inntektene.

Renter og avdrag	Regnskap	Totalt budsjett (1)	Rest	Forbruk i %
Øvrige utgifter	2 408 738,72	4 525 108,00	2 116 368,93	53,23
Inntekter	-513 979,44	-922 667,00	-408 687,22	55,71
	1 894 759,28	3 602 441,00	1 707 681,71	52,60

Til gode på øvrige utgifter skyldes blant annet at avdrag kommer til ulike tider på året og vil jevnes ut over året. I tillegg er det en feilperiodisering av posten avsatt til disposisjonsfond som ikke er knyttet til ordinær drift men hvor denne posten først vil bli vurdert i forbindelse med årsoppgjøret.

Manglende inntekter skyldes stort sett lavere renteinntekter enn budsjettet men også en periodiseringsfeil, da renteinntekter i stor grad kommer kvartalsvis og ikke månedsvis.

Oppsummert vil vi da presentere følgende budsjettkontroll for hele kommunen samlet:

Kvæningen kommune	Regnskap	Totalt budsjett (1)	Rest	Forbruk i %
Lønn inkl sos. utg.	38 603 634,36	41 128 357,00	2 524 722,47	93,86
Øvrige utgifter	28 484 856,84	30 977 992,00	2 493 135,46	91,95
Inntekter	-63 864 638,43	-64 656 123,00	-791 484,37	98,78
	3 223 852,77	7 450 226,00	4 226 373,55	43,27

Lønn og pensjon utgjør som kjent den største andelen av driftsutgiftene. Når det gjelder de samlede lønnsutgiftene pr 30. april så fremkommer et mindreforbruk totalt sett for hele virksomheten med 2,5 millioner. Det er først og fremst sektor for oppvekst og kultur som har det største mindreforbruket sammen med sektor for helse og omsorg hvor lønnsmidler til helligdagsgodtgjørelse og ferievikarer først utbetales senere på året.

Øvrige utgifter har et mindreforbruk som blant annet skyldes dårlig periodisering da dette i noen grad skyldes manglende refusjonskrav som først kommer senere på året og medfører så langt ubenyttede midler.

Når det gjelder manglende inntekter så skyldes dette delvis svikt i inntekter fra salg av konsesjonskraft men også i noen grad at refusjonskrav først kommer til utbetaling i måneden etter at refusjonen gjelder.

En kan med dette fastslå at virksomheten i grove trekk vil gjenvinne budsjettbalansen dersom de foreslåtte budsjettreguleringer som denne budsjettkontrollen redegjør for blir vedtatt.

Investeringsregnskapet

Av årets vedtatte investeringer er de fleste prosjekter kun i startfasen og vil starte opp i løpet av sommerhalvåret. Det er så langt ikke rapportert at noen prosjekter vil medføre fare for vesentlige overskridelser.

Vurdering

Det er ikke rapportert fra noen enheter om forhold som tilsier at det vil komme uforutsette kostnader i tillegg til det som er nevnt i denne rapporten. Det vil fremdeles være stort behov for god budsjettdisiplin slik at kostnader holdes nede og budsjettene ikke overskrides.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
30/17	Kvæningen formannskap	06.06.2017
	Kvæningen kommunestyre	

Godkjenning av årsregnskap 2016

Henvisning til lovverk:

Kommuneloven

Forskrift om årsregnskap og årsberetning

Vedlegg

- 1 Årsregnskap 2016
- 2 Revisors beretning 2016
- 3 Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet 2016

Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommunes årsregnskap 2016 i revidert stand med kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap 2016 godkjennes.

Saksopplysninger

Resultat av årets drift viser et regnskapsmessig resultat som går i null.

Det at regnskapet klarer å gå i balanse skyldes først og fremst tilskudd fra IMDI utløst av vår bosetting av flyktninger. Skatteinntektene og rammeoverføringene er totalt sett som budsjettet.

Helse og omsorg har i 2016 et betydelig merforbruk på grunn av at Gargo sykehjem ikke har klart å selge tjenester i den grad som ble forutsatt og har i tillegg store ekstraavgifter for kjøp av pasienttjenester i privat omsorg hvor det ikke har vært tilstrekkelig budsjettdekning. I tillegg har TU en betydelig svikt i refusjoner for ressurskrevende brukere fra staten i forhold til budsjett. Dette er noe av forklaringen på at årsregnskap 2016 totalt sett ikke klarer å komme ut med et større overskudd og at det da heller ikke har vært mulig å avsette midler til disposisjonsfond slik tidligere vedtatt.

For øvrig må det nevnes at ansettelses- og innkjøpsstoppen som ble vedtatt på høsten har bidratt til at regnskapet totalt sett ikke har endt ut med et merforbruk til tross for tilskudd fra IMDI.

Investeringsregnskapet er fullfinansiert i tråd med kommunestyrets vedtak.

Kommunen har tilstrekkelig arbeidskapital i forhold til daglig drift. Dette innebærer blant annet at det fremdeles ikke er behov for tilførsel av likvider i form av kassakreditt for betale løpende forpliktelser.

Revisors beretning avlegges uten forbehold og konkluderer med at årsregnskapet er avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Kvæningen kommune pr 31. desember 2016.

Andre forhold

Revisor har for øvrig i sin revisjonsberetning en konklusjon med forbehold. Dette skyldes at det er foretatt administrative budsjettreguleringer i investeringsbudsjettet.

I sak 66/16 Rebudsjettering investeringer 2016 var det i saksfremlegget kun lagt inn netto investeringskostnader med tilhørende låneopptak og bruk av disposisjonsfond. Her skulle moms på nettobeløpene ha vært med i saken slik at kommunestyret også hadde vedtatt dette i samme sak. For enkelthets skyld ble det derfor feilaktig foretatt en administrativ budsjettregulering i tilhørende moms på investeringene. I tillegg ble det også foretatt en administrativ budsjettregulering på utlån av startlån/formidlingslån fra Husbanken slik at budsjettet på denne posten ble i tråd med posteringene i regnskapet.

Revisjonens anmerkning om dette forholdet er helt korrekt og det vil for ettertiden ikke bli foretatt flere administrative budsjettreguleringer i investeringsregnskapet.

KVÆNANGEN KOMMUNE

REGNSKAP 2016

Innholdsfortegnelse

Regnskapsskjema 1A Drift.....	Side 2
Regnskapsskjema 1B – drift.....	Side 2
Regnskapsskjema 2A Investering	Side 3
Regnskapsskjema 2B – investering	Side 3
Balanseregnskapet	Side 4
Økonomisk oversikt – drift.....	Side 5
Økonomisk oversikt – investering.....	Side 6
Investeringsregnskap pr. ansvar	Side 7
Driftsregnskap pr. ansvar	Side 10
Balanseregnskap	Side 25
Årsberetning 2016	Side 29
Noter	Side 35

Regnskapsskjema 1A - Driftsregnskapet				
Tall i 1 kroner	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Opprinnelig budsjett 2016	Regnskap 2015
FRIE DISPONIBLE INNTEKTER				
Skatt på inntekt og formue	-30 668 016	-30 576 000	-30 576 000	-27 049 057
Ordinært rammetilskudd	-80 158 523	-76 868 000	-75 000 000	-76 944 546
Eiendomsskatt verk og bruk	-6 753 438	-6 754 692	-6 704 692	-6 704 691
Eiendomsskatt annen fast eiendom	0	0	0	0
Andre direkte eller indirekte skatter	-931 963	-900 000	-860 000	-923 190
Andre generelle statstilskudd	-500 000	-160 000	-160 000	-650 000
Sum frie disponible inntekter	-119 011 940	-115 258 692	-113 300 692	-112 271 484
FINANSINNTEKTER/-UTGIFTER				
Renteinntekter og utbytte	-2 297 067	-2 559 000	-3 059 000	-3 104 205
Gevinst finansielle instrument (omløpsmidler)	0	0	0	0
Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter	3 898 659	4 693 804	5 433 211	4 695 002
Tap finansielle instrumenter (omløpsmidler)	0	0	0	0
Avdrag på lån	4 898 470	5 222 211	5 222 211	4 910 170
Netto finansinntekter/-utgifter	6 500 063	7 357 015	7 596 422	6 500 967
AVSETNINGER OG BRUK AV AVSETNINGER				
Til dekning av tidligere års regnskapsmessige merforbruk	0	0	0	0
Til ubundne avsetninger	0	530 407	3 978 026	0
Til bundne avsetninger	3 820 721	2 715 000	2 692 000	4 097 978
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	0	0	0	0
Bruk av ubundne avsetninger	-360 000	-460 000	-100 000	-7 176 698
Bruk av bundne avsetninger	-2 930 142	-4 321 965	-4 112 000	-4 467 621
Netto avsetninger	530 578	-1 536 558	2 458 026	-7 546 341
FORDELING				
Overført til investeringsregnskapet	584 336	490 000	390 000	3 708 202
Til fordeling drift	-111 396 963	-108 948 235	-102 856 244	-109 608 655
Sum fordelt til drift (fra skjema 1B)	111 396 963	108 948 228	102 856 237	109 608 655
Regnskapsmessig merforbruk/mindreforbruk	0	-7	-7	0

Regnskapsskjema 1B - Driftsregnskapet				
Tall i 1 kroner	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Opprinnelig budsjett 2016	Regnskap 2015
Netto driftsutgifter pr Sektor				
Sentraladministrasjonen	16 469 881	16 451 799	20 863 765	18 121 946
Oppvekst og kultur	29 873 720	30 380 264	28 766 678	30 234 049
Helse og sosial	55 959 221	51 808 634	45 589 076	51 507 949
Lån og tilskudd	915 314	1 652 000	2 092 000	1 629 378
Interkommunale samarbeid	-1	51 956	0	0
Teknisk sektor	8 064 003	8 555 124	7 512 530	7 540 427
Bygg og anlegg	10 787 258	12 296 708	10 519 884	12 396 077
Inntekter	-10 376 820	-11 954 256	-12 193 695	-11 776 535
Finanstransaksjoner	-295 612	-294 000	-294 000	-44 636
Netto for Sektor	111 396 963	108 948 228	102 856 237	109 608 655

Regnskapsskjema 2A - Investeringsregnskapet

Tall i 1 kroner	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Opprinnelig Budsjett 2016	Regnskap 2015
FINANSIERINGSBEHOV				
Investeringer i anleggsmidler	12 478 452	18 644 900	45 745 900	10 869 535
Utlån og forskutteringer	27 509 604	27 500 000	0	31 120 400
Kjøp av aksjer og andeler	584 336	585 000	0	413 791
Avdrag på lån	6 589 330	6 570 000	0	2 696 185
Dekning av tidligere års udekket	0	0	0	0
Avsetninger	6 452 492	6 452 492	0	241 663
Årets finansierungsbehov	53 614 214	59 752 392	45 745 900	45 341 573
FINANSIERING				
Bruk av lånemidler	-12 685 249	-13 890 050	-30 934 425	-15 882 182
Inntekter fra salg av anleggsmidler	-552 500	-552 500	0	-20 000
Tilskudd til investeringer	0	0	0	0
Kompensasjon merverdiavgift	-2 250 662	-2 249 000	0	-1 247 529
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	-33 571 118	-38 602 492	-4 500 000	-24 483 659
Andre inntekter	0	0	0	0
Sum ekstern finansiering	-49 059 528	-55 294 042	-35 434 425	-41 633 371
Overført fra driftsregnskapet	-584 336	-490 000	0	-3 708 202
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0
Bruk av avsetninger	-3 970 350	-3 968 350	-10 311 475	0
Sum finansiering	-53 614 214	-59 752 392	-45 745 900	-45 341 573
Udekket / Udisponert	0	0	0	0

Regnskapsskjema 2B - Investeringsregnskapet 2016

Tekst	Regnskap 2016	Revidert budsjett 2016
Nytt skoleadministrativt system	386 351,60	415 000,00
Ny sklie i barnehagen	42 200,00	53 900,00
Kunstgressbane	5 878 022,69	6 675 000,00
Ny bil hjemmesykepleie	270 680,00	354 000,00
Storeng vannverk	1 187 920,52	1 700 000,00
Ny brannbil	216 042,50	2 716 000,00
Adresseprosjektet	102 228,00	161 000,00
Ny bru Saltnes i Jøkelfjord	2 616 119,39	3 122 000,00
Ny skolefløy/ombygging skole	1 081 831,55	1 096 000,00
Nytt brannvarslingsanlegg verksted/brannstasjon	197 792,75	40 000,00
Utleiebygg	186 763,00	200 000,00
Kai Burfjord	312 500,00	2 112 000,00
Egenandel Stajordveien		0,00
	12 478 452,00	18 644 900,00

Balanseregnskapet			
Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2016	Regnskap 2015
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Faste eiendommer og anlegg		183 581 605	184 609 141
Utstyr, maskiner og transportmidler		30 772 404	25 359 373
Utlån		75 818 118	78 950 944
Aksjer og andeler		10 824 653	10 500 317
Pensjonsmidler		197 016 106	193 675 279
Sum anleggsmidler		498 012 886	493 095 054
OMLØPSMIDLER			
Kortsiktige fordringer		20 538 671	13 516 907
Premieavvik		7 261 795	8 528 988
Aksjer og andeler		0	0
Sertifikater		0	0
Obligasjoner		0	0
Kasse, postgiro, bankinnskudd		28 520 304	29 451 234
Sum omløpsmidler		56 320 770	51 497 129
Sum eiendeler		554 333 657	544 592 183
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Disposisjonsfond		-14 564 826	-17 223 176
Bundne driftsfond		-9 303 593	-8 413 015
Ubundne investeringsfond		0	0
Bundne investeringsfond		-6 575 768	-1 795 276
Regnskapsmessig mindreforbruk		0	0
Regnskapsmessig merforbruk		0	0
Udisponert i investeringsregnskapet		0	0
Udekket i investeringsregnskapet		0	0
Kapitalkonto		-83 069 292	-87 195 510
Endring rekneskapsprinsipp AK (drift)		3 083 902	3 083 902
Endring rekneskapsprinsipp AK (investering)		0	0
Sum egenkapital		-110 429 578	-111 543 075
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pensjonsforpliktelser		-242 821 237	-234 974 635
Ihendehaverobligasjonslån		0	0
Sertifikatlån		0	0
Andre lån		-181 379 934	-176 272 684
Sum langsiktig gjeld		-424 201 171	-411 247 319
KORTSIKTIG GJELD			
Kassekredittlån		0	0
Annen kortsiktig gjeld		-19 702 907	-21 801 788
Premieavvik		0	0
Sum kortsiktig gjeld		-19 702 907	-21 801 788
Sum egenkapital og gjeld		-554 333 657	-544 592 183
Ubrukte lånemidler		9 950 673	6 040 872
Andre memoriakonti		0	0
Motkonto for memoriakontiene		-9 950 673	-6 040 872
Sum memoriakonti		0	0

Økonomisk oversikt - Drift					
Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Opprinnelig budsjett 2016	Regnskap 2015
DRIFTSINNTEKTER					
Brukerbetalinger		-5 767 540	-5 650 380	-5 017 380	-5 043 364
Andre salgs- og leieinntekter		-12 615 834	-13 714 280	-16 084 616	-13 584 885
Overføringer med krav til motytelse		-27 941 358	-29 306 286	-24 790 386	-28 304 062
Rammetilskudd		-80 158 523	-76 868 000	-75 000 000	-76 944 546
Andre statlige overføringer		-500 000	-160 000	-160 000	-650 000
Andre overføringer		-32 400	0	0	-1 200
Innteks- og formuesskatt		-30 668 016	-30 576 000	-30 576 000	-27 049 057
Eiendomsskatt verk og bruk		-6 753 438	-6 754 692	-6 704 692	-6 704 691
Eiendomsskatt annen fast eiendom		0	0	0	0
Andre direkte og indirekte skatter		-931 963	-900 000	-860 000	-923 190
Sum driftsinntekter		-165 369 073	-163 929 638	-159 193 074	-159 204 995
DRIFTSUTGIFTER					
Lønnsutgifter		98 621 411	98 610 247	91 393 872	98 965 704
Sosiale utgifter		12 303 033	13 011 235	13 352 735	11 545 330
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.		31 185 791	31 219 514	24 237 294	27 172 702
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjenesteprod.		6 565 152	5 920 069	5 920 069	7 421 203
Overføringer		9 147 001	8 608 109	13 479 649	11 782 022
Avskrivninger		8 092 957	8 092 707	7 948 146	7 748 603
Fordelte utgifter		0	0	0	0
Sum driftsutgifter		165 915 344	165 461 881	156 331 765	164 635 565
Brutto driftsresultat		546 271	1 532 243	-2 861 309	5 430 571
EKSTERNE FINANSINNTEKTER					
Renteinntekter og utbytte		-2 297 067	-2 559 000	-3 059 000	-3 104 205
Gevinst finansielle instrument (omløpsmidler)		0	0	0	0
Mottatte avdrag på lån		-1 121 115	-750 000	-750 000	-1 275 811
Sum eksterne finansinntekter		-3 418 181	-3 309 000	-3 809 000	-4 380 017
EKSTERNE FINANSUTGIFTER					
Renteutgifter og låneomkostninger		3 898 659	4 693 804	5 433 211	4 695 002
Tap finansielle instrument (omløpsmidler)		0	0	0	0
Avdrag på lån		4 898 470	5 222 211	5 222 211	4 910 170
Utlån		1 052 823	1 000 000	1 000 000	931 016
Sum eksterne finansutgifter		9 849 952	10 916 015	11 655 422	10 536 188
Resultat eksterne finanstransaksjoner		6 431 771	7 607 015	7 846 422	6 156 171
Motpost avskrivninger		-8 092 957	-8 092 707	-7 833 146	-7 748 603
Netto driftsresultat		-1 114 914	1 046 551	-2 848 033	3 838 138
BRUK AV AVSETNINGER					
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk		0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond		-360 000	-460 000	-100 000	-7 176 698
Bruk av bundne fond		-2 930 142	-4 321 965	-4 112 000	-4 467 621
Bruk av likviditetsreserven		0	0	0	0
Sum bruk av avsetninger		-3 290 142	-4 781 965	-4 212 000	-11 644 319
AVSETNINGER					
Overført til investeringsregnskapet		584 336	490 000	390 000	3 708 202
Avsatt til dekning av tidligere års r.messige merforbruk		0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond		0	530 407	3 978 026	0
Avsatt til bundne fond		3 820 721	2 715 000	2 692 000	4 097 978
Avsatt til likviditetsreserven		0	0	0	0
Sum avsetninger		4 405 057	3 735 407	7 060 026	7 806 181
Regnskapsmessig mer-/mindreforbruk		0	-7	-7	0

Økonomisk oversikt - Investering					
Tall i 1 kroner	Note	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Opprinnelig budsjett 2016	Regnskap 2015
INNTEKTER					
Salg driftsmidler og fast eiendom		0	0	0	-20 000
Andre salgsinntekter		0	0	0	0
Overføringer med krav til motytelse		-5 247 642	-10 299 000	-4 500 000	-1 510 784
Kompensasjon av merverdiavgift		0	0	0	0
Statlige overføringer		0	0	0	0
Andre overføringer		0	0	0	0
Renteinntekter, utbytte og eieruttak		0	0	0	0
Sum inntekter		-5 247 642	-10 299 000	-4 500 000	-1 530 784
UTGIFTER					
Lønnsutgifter		830 363	0	0	420 509
Sosiale utgifter		0	0	0	0
Kjøp av varer og tjen. som inngår i komm. tjenesteprod.		9 397 427	16 395 900	40 245 900	9 201 497
Kjøp av tjenester som erstatter kommunens tjenesteprod.		0	0	0	0
Overføringer		2 250 662	2 249 000	5 500 000	1 247 529
Renteutgifter og omkostninger		0	0	0	0
Fordelte utgifter		0	0	0	0
Sum utgifter		12 478 452	18 644 900	45 745 900	10 869 535
FINANSIERINGSTRANSAKSJONER					
Avdrag på lån		6 589 330	6 570 000	0	2 696 185
Utlån		27 509 604	27 500 000	0	31 120 400
Kjøp av aksjer og andeler		584 336	585 000	0	413 791
Dekning av tidligere års udekkede merforbruk		0	0	0	0
Avsatt til ubundne investeringsfond		0	0	0	0
Avsatt til bundne fond		6 452 492	6 452 492	0	241 663
Avsatt til likviditetsreserven		0	0	0	0
Sum finansieringstransaksjoner		41 135 762	41 107 492	0	34 472 038
Finansieringsbehov		48 366 572	49 453 392	41 245 900	43 810 789
FINANSIERING					
Bruk av lån		-12 685 249	-13 890 050	-30 934 425	-15 882 182
Salg av aksjer og andeler		-552 500	-552 500	0	0
Bruk av tidligere års udisponerte mindreforbruk		0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån		-30 574 138	-30 552 492	0	-24 220 405
Overført fra driftsregnskapet		-584 336	-490 000	0	-3 708 202
Bruk av disposisjonsfond		-2 298 350	-2 298 350	-10 311 475	0
Bruk av ubundne investeringsfond		0	0	0	0
Bruk av bundne fond		-1 672 000	-1 670 000	0	0
Bruk av likviditetsreserven		0	0	0	0
Sum finansiering		-48 366 572	-49 453 392	-41 245 900	-43 810 789
Udekket / Udisponert		0	0	0	0

Investeringsregnskap 2016

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
2002	EDB-UTSTYR	0,00	0,00	75 605,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	18 901,25
9700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	0,00	0,00	-75 605,00
124	INTERKOMMUNAL IT SAMARBEID	0,00	0,00	18 901,25
5290	KJØP AV AKSJER	484 336,00	485 000,00	413 791,00
9700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	-484 336,00	-390 000,00	-413 791,00
185	FELLESUTGIFTER	0,00	95 000,00	0,00
0302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	2 963,60	0,00	0,00
2410	EDB-anlegg	170 900,00	349 999,99	0,00
2720	ANDRE KONSULENTTJENSTER	147 238,40	0,00	0,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	65 249,60	65 000,00	0,00
9100	BRUK AV LÅN	-321 102,00	-349 999,99	0,00
200	ADMINISTRATIVE KOSTNADER	65 249,60	65 000,00	0,00
2000	INVENTAR OG UTSTYR	33 760,00	45 899,99	0,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	8 440,00	8 000,00	0,00
9400	BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-33 760,00	-45 899,99	0,00
225	POLARSTJERNA BARNEHAGE	8 440,00	8 000,00	0,00
2000	INVENTAR OG UTSTYR	0,00	0,00	85 687,20
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	21 421,80
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-85 687,20
232	SKOLEFRITIDSORDNING BURFJORD	0,00	0,00	21 421,80
2360	NYBYGG	4 629 032,15	4 500 000,00	41 175,00
2720	ANDRE KONSULENTTJENSTER	73 386,00	1 000 000,00	1 272 079,94
4290	MOMSKOMP INVESTERING	1 175 604,54	1 175 000,00	318 896,94
4710	Tilskudd til lag og foreninger	0,00	0,00	0,00
7290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	0,00
7701	DIV REFUSJONER	-2 700 000,00	-5 500 000,00	-263 254,94
9100	BRUK AV LÅN	-234 342,00	0,00	0,00
9400	BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-1 768 076,15	0,00	0,00
9700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	0,00	0,00	-1 050 000,00
257	STØTTE TIL KULTURFORMÅL	1 175 604,54	1 175 000,01	318 896,94
2010	UTSTYR	0,00	0,00	125 509,62
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	31 377,41
7290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	0,00
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-125 509,62
320	KVÆNANGEN LEGEDISTRIKT	0,00	0,00	31 377,41
2101	KJØP AV KJØRETØY	216 544,00	300 000,00	0,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	54 136,00	54 000,00	0,00
9100	BRUK AV LÅN	-216 544,00	-300 000,00	0,00
372	HJEMMESYKEPLEIE	54 136,00	54 000,00	0,00
2010	UTSTYR	0,00	0,00	26 900,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	6 725,00
9700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	0,00	0,00	-26 900,00
381	TU - Tjenester for utviklingshemmede	0,00	0,00	6 725,00
5290	KJØP AV AKSJER	100 000,00	100 000,00	0,00
9700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	-100 000,00	-100 000,00	0,00
411	TILSKUDD NÆRINGSLIVET	0,00	0,00	0,00
2101	KJØP AV KJØRETØY	0,00	0,00	475 360,80
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	104 243,20
7290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	0,00
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-475 360,80
520	Interkommunal brannvernordning	0,00	0,00	104 243,20

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
2101	KJØP AV KJØRETØY	0,00	0,00	713 041,20
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-713 041,20
530	Interkommunal feiervesen	0,00	0,00	0,00
0300	LØNN PROSJEKLEDELSE	43 333,00	0,00	0,00
0302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	130 340,38	0,00	1 219,08
2360	NYBYGG	1 014 247,14	1 699 999,99	80 656,40
2720	ANDRE KONSULENTTJENSTER	0,00	0,00	22 370,40
7701	DIV REFUSJONER	-296 980,00	-700 000,00	0,00
9100	BRUK AV LÅN	-890 940,52	-999 999,99	-104 245,88
620	VANNVERK	0,00	0,00	0,00
2101	KJØP AV KJØRETØY	0,00	2 500 000,00	0,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	216 042,50	216 000,00	0,00
9100	BRUK AV LÅN	0,00	-937 499,99	0,00
9400	BRUK AV DISPOSISJONSFOND	0,00	-1 562 500,00	0,00
630	BRANNVESEN	216 042,50	216 000,01	0,00
0302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	42 146,00	0,00	0,00
1219	HOTELL/OVERNATNING	800,00	0,00	0,00
1401	TRYKKING/ANNONSERING	3 508,00	0,00	0,00
1600	SKYSS OG KOST	1 136,00	0,00	0,00
2360	NYBYGG	43 008,80	149 999,99	141 600,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	11 629,20	11 000,00	35 400,00
9100	BRUK AV LÅN	-90 598,80	-149 999,99	-141 600,00
680	KOMMUNALE VEGER	11 629,20	11 000,00	35 400,00
0302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	7 503,14	0,00	0,00
2360	NYBYGG	2 060 493,00	2 600 000,00	0,00
2720	ANDRE KONSULENTTJENSTER	26 400,00	0,00	0,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	521 723,25	522 000,00	0,00
9100	BRUK AV LÅN	-1 541 896,14	-2 047 500,00	0,00
682	JØKELFIORD KOMM.VEIER	1 074 223,25	1 074 500,00	0,00
2360	NYBYGG	0,00	0,00	1 182 541,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	295 635,25
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-1 182 541,00
684	BURFIORD KOMM.VEIER	0,00	0,00	295 635,25
2360	NYBYGG	0,00	-0,01	0,00
9400	BRUK AV DISPOSISJONSFOND	0,00	0,01	0,00
689	Egenandel Stajordveien	0,00	0,00	0,00
2360	NYBYGG	0,00	0,00	343 694,66
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	85 713,75
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-343 694,66
690	VEG OG GATELYS	0,00	0,00	85 713,75
0302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	0,00	0,00	42 680,36
2310	Vedlikehold bygninger	0,00	0,00	4 794,40
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	1 198,60
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-47 474,76
705	KVÆNANGEN RÅDHUS	0,00	0,00	1 198,60
0300	LØNN PROSJEKLEDELSE	602 941,30	0,00	376 137,67
1000	KONTORUTGIFTER	0,00	0,00	3 975,00
2010	UTSTYR	25 261,00	0,00	0,00
2360	NYBYGG	77 851,20	999 999,99	9 999,20
2720	ANDRE KONSULENTTJENSTER	280 000,00	0,00	0,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	95 778,05	96 000,00	2 499,80
9100	BRUK AV LÅN	-739 540,13	-605 049,99	0,00
9400	BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-246 513,37	-489 950,00	0,00
9700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	0,00	0,00	-390 111,87
710	KVÆNANGEN BARNE OG UNGDOMSSK.	95 778,05	1 000,00	2 499,80

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
2360	NYBYGG	158 234,20	0,00	0,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	39 558,55	40 000,00	0,00
9100	BRUK AV LÅN	-158 234,20	0,00	0,00
730	VERKSTED/BRANNSTASJON	39 558,55	40 000,00	0,00
2360	NYBYGG	0,00	-0,01	780 715,40
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	195 178,85
7290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	0,00
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,01	-780 715,40
733	GARGO	0,00	0,00	195 178,85
0302	LØNN ANNEN EKSTRAHJELP	0,00	0,00	471,61
2310	Vedlikehold bygninger	0,00	0,00	1 840,80
2360	NYBYGG	0,00	0,00	188 926,62
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	47 691,86
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-191 239,03
741	OMSORGSBOLIGER	0,00	0,00	47 691,86
2360	NYBYGG	186 763,00	200 000,00	3 294 441,43
9100	BRUK AV LÅN	-186 763,00	-200 000,00	-1 549 597,00
9700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	0,00	0,00	-1 724 844,43
742	ANDRE UTLEIEBYGG	0,00	0,00	20 000,00
2010	UTSTYR	0,00	0,00	4 473,50
2360	NYBYGG	0,00	0,00	53 343,20
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	14 454,18
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-57 816,70
745	Furutoppen (TU)	0,00	0,00	14 454,18
2360	NYBYGG	0,00	2 049 999,99	26 950,00
2720	ANDRE KONSULENTTJENSTER	250 000,00	0,00	0,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	62 500,00	62 000,00	6 737,50
7701	DIV REFUSJONER	0,00	-1 850 000,00	0,00
9400	BRUK AV DISPOSISJONSFOND	-250 000,00	-199 999,99	0,00
9700	OVERF. FRA DRIFTSREGNSKAP	0,00	0,00	-26 950,00
760	KAI BURFIORD	62 500,00	62 000,00	6 737,50
2360	NYBYGG	0,00	0,00	245 816,00
4290	MOMSKOMP INVESTERING	0,00	0,00	61 454,00
9100	BRUK AV LÅN	0,00	0,00	-245 816,00
771	MOLO BADDEREN	0,00	0,00	61 454,00
6701	SALG AV BYGG OG ANLEGG	0,00	0,00	-20 000,00
799	FLYTEBRYGGE SØRSTRAUMEN	0,00	0,00	-20 000,00
9290	SALG AV AKSJER	-552 500,00	-552 500,00	0,00
900	RENTER M.V.	-552 500,00	-552 500,00	0,00
5104	AVDRAG FORMIDLINGSLÅN	4 919 415,00	4 900 000,00	2 696 185,00
5109	EKSTRAORDINÆRE AVDRAG	1 669 915,00	1 670 000,00	0,00
5200	UTLÅN FORMIDLINGSLÅN	27 509 603,87	27 500 000,00	31 120 399,58
5500	AVSETN. TIL BUNDET FOND	6 452 491,93	6 452 492,00	241 662,82
9100	BRUK AV LÅN	-8 305 288,25	-8 300 000,00	-9 837 842,90
9201	EKSTRAORDINÆRE AVDRAG	-6 452 491,93	-6 452 492,00	-241 662,82
9202	AVDRAGSINNTEKT FORMIDLINGSLÅN	-24 121 645,62	-24 100 000,00	-23 978 741,68
9580	BRUK AV BUNDNE INVESTERINGSFOND	-1 672 000,00	-1 670 000,00	0,00
920	FORMIDLINGSLÅN	0,00	0,00	0,00
7290	MOMSKOMP INVESTERING	-2 250 661,69	-2 249 000,00	-1 247 529,39
960	Momskompensasjon investeringer	-2 250 661,69	-2 249 000,00	-1 247 529,39
		0,00	0,02	0,00

Driftsregnskap 2016

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
01-09	Lønn inkl sos. utg.	878 209,88	881 261,97	917 992,63
11-59	Øvrige utgifter	273 050,51	280 240,89	228 132,40
60-99	Inntekter	-12 731,02	-11 999,99	-5 507,30
100	KOMMUNESTYRE	1 138 529,37	1 149 502,87	1 140 617,73
01-09	Lønn inkl sos. utg.	84 301,00	84 999,99	90 550,00
11-59	Øvrige utgifter	23 853,77	26 952,94	21 248,76
60-99	Inntekter	-114,91	-2 200,00	0,00
101	FORMANNSKAP	108 039,86	109 752,93	111 798,76
01-09	Lønn inkl sos. utg.	61 825,00	61 199,99	57 490,00
11-59	Øvrige utgifter	19 837,80	20 380,98	5 315,20
60-99	Inntekter	-19 104,25	-19 000,00	0,00
102	OPPVEKST OG OMSORGSUTVALG	62 558,55	62 580,97	62 805,20
01-09	Lønn inkl sos. utg.	53 000,00	53 200,00	62 953,00
11-59	Øvrige utgifter	12 970,00	13 071,98	738,00
103	TEKNISK UTVALG	65 970,00	66 271,98	63 691,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	7 450,00	7 500,00	6 350,00
11-59	Øvrige utgifter	17 512,60	15 952,96	2 514,00
104	ELDREUTVALGET	24 962,60	23 452,96	8 864,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	300,00	5 000,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	999,97	4 233,00
60-99	Inntekter	0,00	-499,99	-27,85
105	RÅD FOR FUNKSJONSHEMMEDE	0,00	799,98	9 205,15
01-09	Lønn inkl sos. utg.	62 150,00	61 500,00	58 282,00
11-59	Øvrige utgifter	104 896,00	105 499,95	126 924,20
60-99	Inntekter	-318,36	0,00	-200,30
106	KONTROLLUTVALG	166 727,64	166 999,95	185 005,90
11-59	Øvrige utgifter	363 000,00	364 000,00	354 000,00
107	REVISJON	363 000,00	364 000,00	354 000,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	25 250,00	25 749,99	12 900,00
11-59	Øvrige utgifter	5 770,80	4 862,98	4 107,60
60-99	Inntekter	-112,00	0,00	0,00
110	ANDRE UTVALG	30 908,80	30 612,97	17 007,60
01-09	Lønn inkl sos. utg.	29 213,27	29 000,00	22 681,57
11-59	Øvrige utgifter	153 836,60	53 500,00	80 658,01
60-99	Inntekter	-109 533,16	-9 500,00	-10 466,20
111	VALG	73 516,71	73 000,00	92 873,38
11-59	Øvrige utgifter	19 999,00	20 000,00	40 000,00
112	STØTTE TIL POLITISKE PARTI	19 999,00	20 000,00	40 000,00

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 745 080,44	1 745 267,99	1 842 720,74
11-59	Øvrige utgifter	49 340,90	56 773,88	52 913,10
60-99	Inntekter	-2 014,38	-3 000,00	-3 203,29
120	RÅDMANNSKONTORET	1 792 406,96	1 799 041,87	1 892 430,55
01-09	Lønn inkl sos. utg.	2 218 094,69	2 219 983,98	2 212 794,88
11-59	Øvrige utgifter	301 019,96	276 380,92	393 323,18
60-99	Inntekter	-336 035,64	-305 499,96	-439 831,56
121	KOMMUNEKASSEN	2 183 079,01	2 190 864,94	2 166 286,50
01-09	Lønn inkl sos. utg.	946 653,73	947 843,99	976 285,37
11-59	Øvrige utgifter	46 796,00	61 448,93	0,00
60-99	Inntekter	-41 508,60	-34 999,99	-8 374,00
122	SERVICEKONTOR	951 941,13	974 292,93	967 911,37
01-09	Lønn inkl sos. utg.	950 385,97	838 599,96	1 096 980,90
11-59	Øvrige utgifter	4 446 849,61	4 587 043,75	4 363 852,92
60-99	Inntekter	-1 283 684,55	-1 047 799,95	-1 012 556,93
123	IT-AVDELING	4 113 551,03	4 377 843,76	4 448 276,89
11-59	Øvrige utgifter	817 988,69	449 277,99	703 854,11
124	INTERKOMMUNAL IT SAMARBEID	817 988,69	449 277,99	703 854,11
11-59	Øvrige utgifter	285 395,19	271 399,99	350 078,70
60-99	Inntekter	-12 804,70	0,00	0,00
126	NYTT ØKONOMISYSTEM	272 590,49	271 399,99	350 078,70
11-59	Øvrige utgifter	1 485 771,10	1 485 799,98	1 625 971,10
145	KIRKER	1 485 771,10	1 485 799,98	1 625 971,10
11-59	Øvrige utgifter	16 524,00	27 900,00	24 616,00
146	ANDRE KIRKELIGE FORMÅL	16 524,00	27 900,00	24 616,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	549 050,38
11-59	Øvrige utgifter	5 055,00	5 054,95	1 625,00
60-99	Inntekter	0,00	-4 020,00	-1,00
150	LANDBRUKSADMINISTRASJON	5 055,00	1 034,96	550 674,38
11-59	Øvrige utgifter	118 506,00	107 999,99	126 655,00
152	DISTRIKTSVETERINÆR	118 506,00	107 999,99	126 655,00
11-59	Øvrige utgifter	37 236,00	40 000,00	35 285,00
156	SKOGBRUKSADMINISTRASJON	37 236,00	40 000,00	35 285,00
11-59	Øvrige utgifter	125 309,76	119 000,00	23 536,00
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-155 829,00
170	Flykningehjelp	125 309,76	119 000,00	-132 293,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	26 140,00
181	MILJØFORVALTNING	0,00	0,00	26 140,00

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	13 424,00
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-13 424,00
182	HJORTEVILTFORVALTNING	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 267 193,00	336 000,00	2 009 696,00
184	Premieavvik	1 267 193,00	336 000,00	2 009 696,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	195 074,77	739 475,96	183 070,80
11-59	Øvrige utgifter	1 443 383,04	1 550 391,68	1 599 640,62
60-99	Inntekter	-421 133,16	-300 499,98	-167 181,25
185	FELLESUTGIFTER	1 217 324,65	1 989 367,66	1 615 530,17
11-59	Øvrige utgifter	0,00	-0,01	0,00
190	RESERVERT TIL TILL.BEV.OG N.B.	0,00	-0,01	0,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	-0,01	0,00
191	RESERVERT TIL LØNNSREGULERING	0,00	-0,01	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 294 805,93	1 339 222,94	1 150 866,23
11-59	Øvrige utgifter	708 543,55	829 731,88	810 832,23
60-99	Inntekter	-76 152,54	-37 999,99	-110 003,91
200	ADMINISTRATIVE KOSTNADER	1 927 196,94	2 130 954,82	1 851 694,55
01-09	Lønn inkl sos. utg.	14 906 508,48	15 188 092,99	16 166 551,94
11-59	Øvrige utgifter	1 723 661,36	1 502 814,77	3 276 041,32
60-99	Inntekter	-2 367 851,96	-3 198 249,94	-4 056 833,76
211	KVÆNANGEN BARNE OG UNGD.SKOLE	14 262 317,88	13 492 657,82	15 385 759,50
01-09	Lønn inkl sos. utg.	3 332 366,04	3 623 627,96	3 309 014,76
11-59	Øvrige utgifter	264 405,29	347 782,77	339 256,34
60-99	Inntekter	-116 030,73	-364 799,95	-217 749,93
212	KJÆKAN SKOLE	3 480 740,60	3 606 610,78	3 430 521,17
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	34 499,99	15 629,60
11-59	Øvrige utgifter	75 221,40	209 999,98	94 540,00
60-99	Inntekter	-118 114,09	-149 999,99	-405 941,83
216	KUNNSKAPSLØFTET	-42 892,69	94 499,98	-295 772,23
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	138 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	191 672,00	52 000,00	0,00
60-99	Inntekter	-194 454,00	-190 000,00	0,00
217	Tidlig innsats i skolen	-2 782,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	6 742,33	147 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	31 187,80	0,00	0,00
60-99	Inntekter	-149 950,07	-147 000,00	0,00
218	Ungdomstrinn i utvikling	-112 019,94	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	12 666,59	9 200,00	18 554,98
11-59	Øvrige utgifter	101 088,00	76 578,96	34 048,00
60-99	Inntekter	-2 802,00	-15 999,98	-16 156,00
219	LEIRSKOLEOPPHOLD	110 952,59	69 778,98	36 446,98

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
11-59	Øvrige utgifter	390,00	0,00	0,00
222	Språksenter	390,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	354 947,81	275 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	41 785,50	59 849,97	8 646,00
60-99	Inntekter	-371 938,10	-155 000,00	-180 025,00
224	VOKSENOPPL.FREMME SPRÅKL.ELEV.	24 795,21	179 849,98	-171 379,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	5 651 071,41	5 747 801,98	5 588 783,33
11-59	Øvrige utgifter	631 459,44	527 438,79	626 241,48
60-99	Inntekter	-1 102 691,89	-1 079 999,95	-1 280 879,78
225	POLARSTJERNA BARNEHAGE	5 179 838,96	5 195 240,82	4 934 145,03
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 572 999,36	1 384 939,97	1 706 410,65
11-59	Øvrige utgifter	56 884,39	114 430,82	92 774,40
60-99	Inntekter	-370 190,80	-374 199,95	-418 459,19
227	BADDEREN BARNEHAGE	1 259 692,95	1 125 170,84	1 380 725,86
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 005 356,25	991 923,00	935 957,81
11-59	Øvrige utgifter	27 547,19	34 541,93	7 580,79
60-99	Inntekter	-138 995,75	-184 999,98	-118 346,32
232	SKOLEFRITIDSORDNING BURFJORD	893 907,69	841 464,95	825 192,28
01-09	Lønn inkl sos. utg.	3 390,77	8 550,00	17 975,21
11-59	Øvrige utgifter	2 321,67	8 526,94	4 677,57
60-99	Inntekter	-257,08	0,00	-8 158,53
233	SKOLEFRITIDSORDNING KJÆKAN	5 455,36	17 076,94	14 494,25
01-09	Lønn inkl sos. utg.	45 868,95	50 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	70 227,00	50 000,00	0,00
60-99	Inntekter	-70 227,60	-50 000,00	0,00
239	Den kulturelle skolesekken	45 868,35	50 000,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	521 092,86	517 419,99	495 683,31
11-59	Øvrige utgifter	101 002,82	98 143,89	103 929,36
60-99	Inntekter	-48 273,15	-54 499,98	-109 132,96
240	KULTURSKOLE	573 822,53	561 063,90	490 479,71
11-59	Øvrige utgifter	92 750,71	44 000,00	0,00
60-99	Inntekter	-92 750,71	-44 000,00	0,00
241	Den kulturelle spaserstokken	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	40 000,00	0,00
60-99	Inntekter	0,00	-40 000,00	0,00
242	Kul mat	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	267 578,87	267 690,99	260 743,35
11-59	Øvrige utgifter	82 207,52	15 237,92	89 947,60
60-99	Inntekter	-73 796,84	0,00	-86 005,72
250	KULTURADMINISTRASJON	275 989,55	282 928,90	264 685,23

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert	
			Budsjett 2016	Regnskap 2015
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	2 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	11 386,27	17 999,95	2 480,00
60-99	Inntekter	-67,17	0,00	0,00
251	Ungdomsrådet	11 319,10	19 999,95	2 480,00
11-59	Øvrige utgifter	258 798,46	231 499,97	251 907,86
60-99	Inntekter	0,00	-2 999,99	0,00
252	KULTURVERN	258 798,46	228 499,98	251 907,86
11-59	Øvrige utgifter	1 181,80	0,00	0,00
60-99	Inntekter	-1 181,80	0,00	0,00
253	BOKPROSJEKT - Krigsminner fra Kvæna	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	18 371,47
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	15,50
254	KINO	0,00	0,00	18 386,97
11-59	Øvrige utgifter	0,00	59 999,99	0,00
60-99	Inntekter	0,00	-59 999,99	0,00
255	PROSJEKT VANNSAG NAVIT	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	286 918,50	297 153,00	284 855,37
11-59	Øvrige utgifter	146 445,89	194 491,93	228 411,20
60-99	Inntekter	-78 055,89	-27 499,99	-91 788,44
256	BIBLIOTEK	355 308,50	464 144,93	421 478,13
01-09	Lønn inkl sos. utg.	46 176,28	109 249,99	28 667,10
11-59	Øvrige utgifter	579 132,59	348 945,92	1 015 777,75
60-99	Inntekter	-221 750,00	-28 999,98	-829 475,40
257	STØTTE TIL KULTURFORMÅL	403 558,87	429 195,93	214 969,45
01-09	Lønn inkl sos. utg.	454 900,61	453 502,98	431 086,81
11-59	Øvrige utgifter	32 830,78	48 621,93	49 274,36
60-99	Inntekter	-27 201,75	-7 999,99	-5 615,15
258	FRITIDSKLUBB	460 529,64	494 124,92	474 746,02
01-09	Lønn inkl sos. utg.	3 034,29	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	10 352,50	10 000,00	13 273,87
60-99	Inntekter	-170,50	-10 000,00	-74,85
259	Ungdommens kulturmonstring UKM	13 216,29	0,00	13 199,02
01-09	Lønn inkl sos. utg.	288 714,98	619 500,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	523 054,26	511 500,00	0,00
60-99	Inntekter	-252 871,88	-131 000,00	0,00
275	Introduksjonsordningen	558 897,36	1 000 000,00	0,00

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 251 564,64	1 266 409,99	1 180 710,02
11-59	Øvrige utgifter	159 021,79	76 749,99	107 485,89
60-99	Inntekter	-621 129,19	0,00	-13 060,30
300	Ledelse og støttefunksjoner - helse og c	789 457,24	1 343 159,98	1 275 135,61
01-09	Lønn inkl sos. utg.	741 310,52	726 944,99	777 180,26
11-59	Øvrige utgifter	47 728,00	35 753,92	24 541,10
60-99	Inntekter	-27 774,92	-27 499,99	-27 113,62
305	HELSESTASJON	761 263,60	735 198,91	774 607,74
11-59	Øvrige utgifter	314 090,00	247 000,00	259 118,00
60-99	Inntekter	-5 769,00	0,00	-3 349,00
306	JORDMORTJENESTE	308 321,00	247 000,00	255 769,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	5 908 880,21	5 700 108,98	5 475 716,16
11-59	Øvrige utgifter	1 182 727,43	1 284 441,85	1 265 480,79
60-99	Inntekter	-2 504 091,28	-2 517 999,95	-2 519 056,38
320	KVÆNANGEN LEGEDISTRIKT	4 587 516,36	4 466 550,88	4 222 140,57
11-59	Øvrige utgifter	373 760,00	397 019,99	377 382,00
330	FYSIOTERAPAUTER PRIVATE	373 760,00	397 019,99	377 382,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	990 640,19	1 067 296,99	677 591,87
11-59	Øvrige utgifter	26 708,31	60 787,93	121 067,70
60-99	Inntekter	-198 711,13	-407 191,98	-296 209,30
331	FYSIOTERAPAUTER KOMMUNALE	818 637,37	720 892,93	502 450,27
11-59	Øvrige utgifter	66 505,69	67 499,98	100 933,50
60-99	Inntekter	-34 817,48	0,00	-52 035,60
332	FYSIK - FYSISK AKTIVITET	31 688,21	67 499,98	48 897,90
01-09	Lønn inkl sos. utg.	810 421,85	690 632,99	526 886,93
11-59	Øvrige utgifter	258 394,76	122 766,89	32 070,91
60-99	Inntekter	-166 340,31	-2 299,99	-8 660,54
350	SOSIALKONTORETS ADMINISTRASJON	902 476,30	811 099,89	550 297,30
01-09	Lønn inkl sos. utg.	101 612,00	190 000,00	73 640,00
352	SPESIELLE ARBEIDSMARKEDSTILTAK	101 612,00	190 000,00	73 640,00
11-59	Øvrige utgifter	1 121 605,87	827 071,97	1 047 715,01
60-99	Inntekter	-366 388,37	-250 799,99	-478 944,48
354	SOSIALHJELP	755 217,50	576 271,98	568 770,53
11-59	Øvrige utgifter	49 058,75	49 999,99	48 112,50
60-99	Inntekter	-52 305,00	-54 999,98	-41 129,00
355	EDRUSKAPSVERN	-3 246,25	-4 999,99	6 983,50
11-59	Øvrige utgifter	536 475,00	262 404,97	650 000,00
60-99	Inntekter	-500 000,00	-259 999,98	-650 000,00
356	TILPASNING/ETABLERING BOLIG	36 475,00	2 404,99	0,00

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert	
			Budsjett 2016	Regnskap 2015
01-09	Lønn inkl sos. utg.	565 306,42	550 664,98	538 974,69
11-59	Øvrige utgifter	2 242 085,82	2 182 999,90	2 507 129,47
60-99	Inntekter	-16 520,73	0,00	-3 299,77
360	FOREBYGGENDE BARNEVERN	2 790 871,51	2 733 664,88	3 042 804,39
01-09	Lønn inkl sos. utg.	344 040,00	503 519,99	570 108,00
11-59	Øvrige utgifter	360,00	0,00	1 040,00
361	BARNEVERN	344 400,00	503 519,99	571 148,00
11-59	Øvrige utgifter	66 552,00	61 999,99	65 776,00
60-99	Inntekter	-5 092,80	-40 000,00	-28 360,00
369	OMSORGSTILTAK	61 459,20	22 000,00	37 416,00
11-59	Øvrige utgifter	66 084,21	39 999,98	328 635,97
60-99	Inntekter	-66 084,21	-39 999,98	-328 635,97
370	GAVER TIL GARGO SYKEHJEM	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	23 487 976,80	23 451 970,98	23 905 952,78
11-59	Øvrige utgifter	7 547 369,46	6 396 103,74	5 880 772,77
60-99	Inntekter	-7 159 608,20	-7 934 004,93	-7 707 601,05
371	SYKEHJEM LANGTIDSPASIENTER	23 875 738,06	21 914 069,79	22 079 124,50
01-09	Lønn inkl sos. utg.	4 759 616,91	5 337 638,97	4 598 259,60
11-59	Øvrige utgifter	438 991,98	451 619,87	439 572,72
60-99	Inntekter	-145 792,35	-192 999,98	-401 149,40
372	HJEMMESYKEPLEIE	5 052 816,54	5 596 258,86	4 636 682,92
01-09	Lønn inkl sos. utg.	893 775,46	1 089 583,98	815 318,13
11-59	Øvrige utgifter	107 215,56	136 995,93	132 327,09
60-99	Inntekter	-22 801,71	-2 500,00	-8 823,85
374	PSYKIATRI	978 189,31	1 224 079,92	938 821,37
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 977 077,18	1 475 440,98	1 636 026,75
11-59	Øvrige utgifter	96 367,05	127 999,93	84 043,36
60-99	Inntekter	-450 763,91	-179 999,99	-209 753,61
375	HJEMMEHJELP	1 622 680,32	1 423 440,92	1 510 316,50
01-09	Lønn inkl sos. utg.	70 970,04	275 000,00	180 988,45
11-59	Øvrige utgifter	25 017,00	0,00	47 800,00
376	Vertsfamilie og avlastning	95 987,04	275 000,00	228 788,45
01-09	Lønn inkl sos. utg.	-14,21	0,00	501 099,13
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	12 240,26
60-99	Inntekter	776,00	0,00	-631 011,18
377	Rus/psykiatri-prosjekt	761,79	0,00	-117 671,79
01-09	Lønn inkl sos. utg.	515 223,60	514 084,99	491 249,15
11-59	Øvrige utgifter	79 429,35	107 999,96	79 550,85
60-99	Inntekter	-107 926,59	-38 999,99	-24 214,31
378	Kommunal ergoterapeut	486 726,36	583 084,96	546 585,69

Konto	Tekst	Revidert		
		Regnskap 2016	Budsjett 2016	Regnskap 2015
01-09	Lønn inkl sos. utg.	13 720 433,13	13 445 391,95	13 561 615,47
11-59	Øvrige utgifter	701 215,84	741 022,80	868 180,51
60-99	Inntekter	-3 817 739,80	-6 452 999,94	-6 386 335,88
381	TU - Tjenester for utviklingshemmede	10 603 909,17	7 733 414,82	8 043 460,10
01-09	Lønn inkl sos. utg.	84 161,85	92 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	18 971,27	26 000,00	0,00
60-99	Inntekter	-118 506,43	-118 000,00	0,00
390	Kompetanseutvikling- lindrende behan	-15 373,31	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	13 665,00	92 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	143 118,00	48 000,00	0,00
60-99	Inntekter	-160 000,00	-140 000,00	0,00
391	Kompetansetilskudd helse og omsorg, f	-3 217,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	1 315 386,67	1 299 999,98	1 541 731,56
60-99	Inntekter	-1 315 386,67	-1 299 999,98	-1 541 731,56
410	UTLÅNSVIRKSOMHET	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	3 858 626,00	4 411 999,91	4 873 308,10
60-99	Inntekter	-3 858 626,00	-4 411 999,97	-4 873 308,10
411	TILSKUDD NÆRINGSLIVET	0,00	-0,06	0,00
11-59	Øvrige utgifter	31 749,00	114 999,98	545 408,00
60-99	Inntekter	-31 749,00	-114 999,98	-545 408,00
412	NÆRINGSFOND JØKELFJORD LAKS	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 814 608,89	1 881 270,99	1 153 532,25
11-59	Øvrige utgifter	376 076,37	188 353,96	142 413,28
60-99	Inntekter	-2 190 685,84	-2 042 070,97	-1 295 945,53
520	Interkommunal brannvernordning	-0,58	27 553,97	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 448 342,23	1 433 073,99	948 200,83
11-59	Øvrige utgifter	514 919,19	464 401,91	182 778,17
60-99	Inntekter	-1 963 262,00	-1 873 073,96	-1 130 979,00
530	Interkommunal feiervesen	-0,58	24 401,94	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	2 871 490,21	3 056 233,98	1 454 315,91
11-59	Øvrige utgifter	589 521,77	592 862,84	688 546,34
60-99	Inntekter	-843 950,34	-845 999,95	-849 417,10
600	TEKNISK ADMINISTRASJON	2 617 061,64	2 803 096,87	1 293 445,15
11-59	Øvrige utgifter	46 440,00	22 999,98	0,00
601	MILJØFORVALTNING	46 440,00	22 999,98	0,00
11-59	Øvrige utgifter	14 310,00	14 999,99	0,00
60-99	Inntekter	-15 910,00	-16 599,99	0,00
602	HJORTEVILTFORVALTNING	-1 600,00	-1 600,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	-0,01	0,00
60-99	Inntekter	-2 390,00	0,01	0,00
610	REGULERINGSPLANER	-2 390,00	0,00	0,00

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
01-09	Lønn inkl sos. utg.	148 513,53	149 000,00	209 377,55
11-59	Øvrige utgifter	4 000,90	4 000,00	3 018,34
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-145 000,00
613	Sommerarbeidsplasser grøntanlegg	152 514,43	153 000,00	67 395,89
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	464 395,00
614	Plankontor	0,00	0,00	464 395,00
11-59	Øvrige utgifter	26 098,40	28 500,00	26 998,40
60-99	Inntekter	-5 554,00	-10 499,99	-20 167,00
616	VERKSTEDDRIFT	20 544,40	18 000,01	6 831,40
11-59	Øvrige utgifter	76 214,00	78 598,96	117 372,66
60-99	Inntekter	-8 230,00	-12 499,99	-14 692,48
617	MASKINDRIFT	67 984,00	66 098,97	102 680,18
01-09	Lønn inkl sos. utg.	683 100,15	383 102,98	504 256,98
11-59	Øvrige utgifter	1 452 638,24	1 150 574,77	1 347 108,26
60-99	Inntekter	-2 135 738,29	-2 336 441,95	-1 851 365,24
620	VANNVERK	0,10	-802 764,20	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	651 803,45	381 078,99	527 162,33
11-59	Øvrige utgifter	1 223 633,03	1 252 019,82	1 186 265,73
60-99	Inntekter	-1 875 436,46	-1 866 043,98	-1 713 428,06
621	AVLØP	0,02	-232 945,17	0,00
11-59	Øvrige utgifter	79 204,00	20 924,99	925,43
60-99	Inntekter	-79 204,00	-20 000,00	-85 950,40
622	RENOVASJON	0,00	924,99	-85 024,97
01-09	Lønn inkl sos. utg.	918 558,23	925 010,99	1 208 239,17
11-59	Øvrige utgifter	1 127 764,36	885 088,84	786 692,38
60-99	Inntekter	-177 022,52	-39 999,98	-125 417,31
630	BRANNVESEN	1 869 300,07	1 770 099,84	1 869 514,24
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	67 464,63
11-59	Øvrige utgifter	387 976,56	491 016,00	322 761,64
60-99	Inntekter	-387 976,77	-469 999,99	-332 051,75
631	FEIERVESEN	-0,21	21 016,00	58 174,52
01-09	Lønn inkl sos. utg.	4 214,73	4 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	0,02
632	Interkommunal brannvernordning	4 214,73	4 000,00	0,02
01-09	Lønn inkl sos. utg.	0,00	0,00	51 895,87
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	148 961,25
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-25 792,25
635	Rent og pent i Kvæningen	0,00	0,00	175 064,87

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
01-09	Lønn inkl sos. utg.	298 493,71	298 628,99	266 931,38
11-59	Øvrige utgifter	21 531,00	44 999,94	18 012,50
60-99	Inntekter	-50 000,00	-49 999,99	0,00
661	NÆRINGSDELING	270 024,71	293 628,95	284 943,88
01-09	Lønn inkl sos. utg.	36 199,48	40 250,00	41 183,97
11-59	Øvrige utgifter	9 139,70	4 999,98	41 005,16
60-99	Inntekter	-45 339,00	-40 000,00	-40 000,00
662	TURISTINFO BURFJORD	0,18	5 249,99	42 189,13
11-59	Øvrige utgifter	45 150,00	6 000,00	0,00
60-99	Inntekter	-45 150,00	0,00	0,00
663	Rasteplasser	0,00	6 000,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	298 493,71	300 128,99	266 931,38
11-59	Øvrige utgifter	115 316,77	112 999,99	48 119,30
60-99	Inntekter	-375 181,82	-374 999,99	-9 000,00
666	SMÅKOMMUNEPROGRAM	38 628,66	38 129,00	306 050,68
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	15 356,26
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-15 356,26
677	KYSTSONEPLAN	0,00	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	-0,02	93 837,66
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-13 877,19
678	KOMMUNEPLAN	0,00	-0,02	79 960,47
01-09	Lønn inkl sos. utg.	60 377,46	232 706,00	244 831,74
11-59	Øvrige utgifter	693 250,01	870 060,91	809 475,56
60-99	Inntekter	-108 645,45	-106 899,98	-251 728,06
680	KOMMUNALE VEGER	644 982,02	995 866,92	802 579,24
11-59	Øvrige utgifter	0,00	-0,01	0,00
681	REINFJORD KOMM.VEIER	0,00	-0,01	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 004,88	0,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	668 240,00	586 749,98	667 459,00
60-99	Inntekter	-118 467,80	-109 999,99	-133 656,80
682	JØKELFJORD KOMM.VEIER	550 777,08	476 749,99	533 802,20
11-59	Øvrige utgifter	172 103,47	175 499,98	154 287,47
60-99	Inntekter	-22 842,80	-19 999,99	-21 780,40
683	ALTEIDET KOMM.VEIER	149 260,67	155 499,99	132 507,07
11-59	Øvrige utgifter	1 024 240,33	989 589,99	983 606,93
60-99	Inntekter	-195 930,10	-175 000,00	-195 194,30
684	BURFJORD KOMM.VEIER	828 310,23	814 589,99	788 412,63
11-59	Øvrige utgifter	631 015,38	709 999,99	569 320,48
60-99	Inntekter	-113 254,47	-130 000,00	-114 005,10
685	BADDEREN/SØRSTR KOMM.VEIER	517 760,91	580 000,00	455 315,38

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
11-59	Øvrige utgifter	113 293,48	114 249,98	113 805,71
60-99	Inntekter	-25 180,48	-19 999,99	-20 222,13
686	VEI KJÆKAN SKOLE	88 113,00	94 249,99	93 583,58
11-59	Øvrige utgifter	5 720,64	5 699,99	5 720,64
688	SPILDRA KOMM.VEIER	5 720,64	5 699,99	5 720,64
11-59	Øvrige utgifter	775 202,69	803 853,97	636 198,25
60-99	Inntekter	-129 870,50	-139 000,00	-117 710,66
690	VEG OG GATELYS	645 332,19	664 853,98	518 487,59
11-59	Øvrige utgifter	77 640,00	120 000,00	57 450,00
691	Brøyting veiløse bygder	77 640,00	120 000,00	57 450,00
11-59	Øvrige utgifter	6 911,76	6 912,00	6 911,77
692	HELIKOPTERLANDINGSPLASS	6 911,76	6 912,00	6 911,77
11-59	Øvrige utgifter	2 319 304,42	2 319 766,00	274 771,91
60-99	Inntekter	-2 038 282,50	-2 039 000,00	0,00
695	BREDBAND	281 021,92	280 766,00	274 771,91
11-59	Øvrige utgifter	352 400,00	288 999,98	323 800,00
60-99	Inntekter	-64 770,00	-44 999,99	-64 760,00
701	VAKTMESTERTJENESTER	287 630,00	244 000,00	259 040,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	11 344,04	50 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	15 898,03	64 944,00	8 808,02
60-99	Inntekter	-51 314,34	-101 000,00	0,00
702	PARKANLEGG BURFJORD	-24 072,27	13 944,00	8 808,02
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-171 210,00
703	KULTURTORG/SENTRUMSUTVIKLING	0,00	0,00	-171 210,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	758 798,21	770 799,98	815 851,09
11-59	Øvrige utgifter	1 339 993,73	1 373 344,81	1 312 156,44
60-99	Inntekter	-713 698,09	-782 699,96	-845 567,96
705	KVÆNANGEN RÅDHUS	1 385 093,85	1 361 444,83	1 282 439,57
01-09	Lønn inkl sos. utg.	2 069 713,35	1 629 074,99	1 987 643,38
11-59	Øvrige utgifter	1 336 406,89	1 398 107,85	1 448 183,28
60-99	Inntekter	-924 156,78	-168 499,98	-427 585,78
710	KVÆNANGEN BARNE OG UNGDOMSSK.	2 481 963,46	2 858 682,86	3 008 240,88
01-09	Lønn inkl sos. utg.	344 366,25	236 010,98	506 732,64
11-59	Øvrige utgifter	386 470,40	437 591,90	432 019,49
60-99	Inntekter	-70 461,58	-28 999,99	-200 540,74
711	KJÆKAN SKOLE	660 375,07	644 602,88	738 211,39
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	5 737,03
715	SØRSTRAUMEN SKOLE	0,00	0,00	5 737,03

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
01-09	Lønn inkl sos. utg.	128 780,43	125 297,97	145 399,92
11-59	Øvrige utgifter	172 769,19	196 502,95	158 786,76
60-99	Inntekter	-34 724,58	-4 999,99	-15 675,47
720	GULLSTIEN	266 825,04	316 800,93	288 511,21
01-09	Lønn inkl sos. utg.	469 215,40	371 780,99	524 732,13
11-59	Øvrige utgifter	831 880,47	815 634,94	861 298,68
60-99	Inntekter	-49 115,24	-67 999,99	-91 930,45
721	BURFJORD BARNEHAGE	1 251 980,63	1 119 415,94	1 294 100,36
11-59	Øvrige utgifter	31 743,27	31 743,00	31 743,27
723	KJÆKAN BARNEHAGE	31 743,27	31 743,00	31 743,27
01-09	Lønn inkl sos. utg.	120 676,35	138 687,99	137 968,52
11-59	Øvrige utgifter	142 569,70	152 042,93	158 769,79
60-99	Inntekter	-12 565,44	-16 000,00	-18 726,93
724	BADDEREN BARNEHAGE	250 680,61	274 730,93	278 011,38
01-09	Lønn inkl sos. utg.	104 422,67	103 967,99	4 328,11
11-59	Øvrige utgifter	309 640,50	303 658,94	278 089,76
60-99	Inntekter	-43 986,59	-40 000,00	-36 551,49
730	VERKSTED/BRANNSTASJON	370 076,58	367 626,94	245 866,38
11-59	Øvrige utgifter	58 594,89	58 187,95	60 811,26
60-99	Inntekter	-5 528,96	-4 999,99	-6 187,69
732	FRITIDSKLUBBEN	53 065,93	53 187,96	54 623,57
01-09	Lønn inkl sos. utg.	1 297 296,83	1 483 844,98	1 339 568,43
11-59	Øvrige utgifter	1 834 722,28	1 949 213,87	1 974 536,01
60-99	Inntekter	-288 356,47	-320 000,00	-246 112,50
733	GARGO	2 843 662,64	3 113 058,85	3 067 991,94
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	45 000,00
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-45 000,00
736	DIV KOMM.BYGG/ANLEGG	0,00	0,00	0,00
01-09	Lønn inkl sos. utg.	67 100,15	225 206,00	222 715,62
11-59	Øvrige utgifter	966 494,08	1 042 920,92	1 029 231,89
60-99	Inntekter	-1 959 946,80	-1 894 999,99	-1 931 555,30
741	OMSORGSBOLIGER	-926 352,57	-626 873,07	-679 607,79
01-09	Lønn inkl sos. utg.	470 497,94	434 984,99	618 111,31
11-59	Øvrige utgifter	1 459 192,73	1 580 458,91	1 412 974,09
60-99	Inntekter	-2 659 055,44	-2 048 964,99	-2 194 319,41
742	ANDRE UTLEIEBYGG	-729 364,77	-33 521,09	-163 234,01
11-59	Øvrige utgifter	80 381,03	66 429,97	79 873,07
60-99	Inntekter	-55 671,00	-59 999,99	0,00
743	PRESTEBOLIG	24 710,03	6 429,98	79 873,07

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Budsjett 2016	Revidert Regnskap 2015
01-09	Lønn inkl sos. utg.	186 186,14	260 076,98	323 578,00
11-59	Øvrige utgifter	1 077 757,25	1 078 916,92	1 201 681,66
60-99	Inntekter	-27 627,78	-25 000,00	-88 138,77
745	Furutoppen (TU)	1 236 315,61	1 313 993,90	1 437 120,89
11-59	Øvrige utgifter	80 118,94	104 000,00	0,00
746	Fremleieboliger	80 118,94	104 000,00	0,00
11-59	Øvrige utgifter	19 631,50	19 630,99	19 631,50
752	GARASJE AMBULANSE/ LEGE	19 631,50	19 630,99	19 631,50
11-59	Øvrige utgifter	69 380,00	67 523,99	63 957,00
60-99	Inntekter	-10 500,00	-12 499,99	0,00
754	BURFJORD FISKEMOTTAKSSTASJON	58 880,00	55 024,00	63 957,00
11-59	Øvrige utgifter	122 776,59	122 766,99	119 972,60
60-99	Inntekter	-20 000,00	-5 999,99	0,00
755	SEGLVIK FISKEMOTTAKSSTASJON	102 776,59	116 767,00	119 972,60
11-59	Øvrige utgifter	236 328,69	230 207,97	323 923,62
60-99	Inntekter	0,00	-149 999,99	-87 997,00
756	BURFJORD INDUSTRIUTLEIEBYGG	236 328,69	80 207,98	235 926,62
11-59	Øvrige utgifter	277 961,15	287 773,95	277 778,25
60-99	Inntekter	-2 000,74	-13 999,97	-2 696,36
760	KAI BURFJORD	275 960,41	273 773,98	275 081,89
11-59	Øvrige utgifter	267 183,11	267 182,99	266 031,09
761	KAI SEGLVIK	267 183,11	267 182,99	266 031,09
11-59	Øvrige utgifter	63 220,21	64 755,96	62 729,87
60-99	Inntekter	-764,53	-499,99	-1 039,81
762	KAI SPILDRA_RAVELSNES	62 455,68	64 255,97	61 690,06
11-59	Øvrige utgifter	38 644,61	41 450,98	68 072,90
60-99	Inntekter	-832,18	0,00	-10 673,05
763	KAI SPILDRA DUNVIK	37 812,43	41 450,98	57 399,85
11-59	Øvrige utgifter	24 033,38	30 232,98	14 816,37
60-99	Inntekter	0,00	-1 999,99	0,00
764	KAI VALANHAMN	24 033,38	28 232,98	14 816,37
11-59	Øvrige utgifter	40 919,01	40 919,00	40 919,01
765	MOLO SEGELVIK	40 919,01	40 919,00	40 919,01
11-59	Øvrige utgifter	9 319,21	9 199,98	9 540,47
60-99	Inntekter	-723,90	0,00	-396,50
767	FLYTEBRYGGE BURFJORD	8 595,31	9 199,98	9 143,97
11-59	Øvrige utgifter	15 498,78	17 498,98	11 206,78
768	FLYTEBRYGGE ALTEIDET	15 498,78	17 498,98	11 206,78

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
11-59	Øvrige utgifter	14 369,53	17 978,98	66 702,73
60-99	Inntekter	-1 990,49	-2 000,00	-13 272,86
769	KAI REINFJORD	12 379,04	15 978,98	53 429,87
11-59	Øvrige utgifter	0,00	4 999,99	1 415,00
770	FLYTEKAI SPILDRA	0,00	4 999,99	1 415,00
11-59	Øvrige utgifter	50 201,50	54 699,96	57 189,75
60-99	Inntekter	0,00	-1 499,99	-8 768,75
771	MOLO BADDEREN	50 201,50	53 199,98	48 421,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	2 991,25
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-222,25
773	VALANHAMN KAI	0,00	0,00	2 769,00
11-59	Øvrige utgifter	30 150,63	30 150,00	30 150,62
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-27 360,00
774	Badderen båthavn	30 150,63	30 150,00	2 790,62
11-59	Øvrige utgifter	0,00	0,00	208,00
799	FLYTEBRYGGE SØRSTRAUMEN	0,00	0,00	208,00
60-99	Inntekter	-30 668 016,36	-30 575 999,99	-27 049 056,97
800	SKATT PÅ FORMUE OG INNTEKT	-30 668 016,36	-30 575 999,99	-27 049 056,97
11-59	Øvrige utgifter	332 010,73	75 000,00	0,00
60-99	Inntekter	-6 811 840,15	-6 779 692,00	-6 704 691,00
810	EIENDOMSSKATT	-6 479 829,42	-6 704 692,00	-6 704 691,00
60-99	Inntekter	-80 158 523,00	-76 867 999,95	-76 694 546,00
840	STATLIG RAMMETILSKUDD	-80 158 523,00	-76 867 999,95	-76 694 546,00
60-99	Inntekter	-526 343,00	-999 999,98	-567 870,00
845	ØVRIGE GENERELLE STATSTILSKUDD	-526 343,00	-999 999,98	-567 870,00
60-99	Inntekter	-2 031 128,69	-2 911 549,00	-3 460 061,78
850	SALG AV KONSESJONSKRAFT	-2 031 128,69	-2 911 549,00	-3 460 061,78
60-99	Inntekter	-8 092 956,71	-8 092 707,00	-7 748 603,49
899	AVSKRIVNINGER	-8 092 956,71	-8 092 707,00	-7 748 603,49
11-59	Øvrige utgifter	3 534 986,46	4 003 803,98	4 282 953,37
60-99	Inntekter	-507 908,00	-700 000,00	-1 109 898,00
900	RENTER M.V.	3 027 078,46	3 303 803,99	3 173 055,37
11-59	Øvrige utgifter	4 898 470,00	5 222 210,98	4 910 170,00
60-99	Inntekter	-250 000,00	-250 000,00	0,00
910	AVDRAG PÅ EKSTERNE LÅN	4 648 470,00	4 972 210,98	4 910 170,00
60-99	Inntekter	-1 630 616,25	-1 817 999,99	-1 797 041,68
920	FORMIDLINGSLÅN	-1 630 616,25	-1 817 999,99	-1 797 041,68

Årsregnskap 2016 Kvæningen kommune

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Revidert Budsjett 2016	Regnskap 2015
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-1 400 808,00
930	DISP.AV TID.ÅRS IKKE DISP.DR.R	0,00	0,00	-1 400 808,00
11-59	Øvrige utgifter	484 336,00	389 999,99	3 294 411,30
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-3 294 411,30
980	OVERFØRING TIL KAPITALREGNSK.	484 336,00	389 999,99	0,00
11-59	Øvrige utgifter	0,00	530 406,99	0,00
60-99	Inntekter	0,00	0,00	-1 561 479,14
999	ÅRETS IKKE DISP.D.A.NTO.DR.RES	0,00	530 406,99	-1 561 479,14
		0,00	-6,75	0,00

Balanseregnskap 2016

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Regnskap 2015
210000001	KOMMUNEKASSA	64 654	47 374
210070001	4740 07 71231 SKATTETREKSKONTO	4 227 860	3 991 094
210070002	4740 13 19995 EMIL PAULSEN FOND	773 069	832 893
210070003	4740 07 20874 NÆRINGSF. JØK. LAKS	111 896	139 635
210070004	4750 13 83267 GAVEF. GARGO JØK.LAKS	352 552	351 807
210070005	4750 33 64529 PLASSERINGSKONTO	0	1 038 701
210320001	4740 07 70081 DRIFTSKONTO	18 989 560	10 173 186
210320002	4750 26 64162 OCR AGRESSO FAKT.	1 462 954	10 739 457
210320004	4740 09 54344 BANKTERMINAL KASSA	35 803	43 024
210320007	4740 09 54808 Tilskudd næringsfond	2 361 765	1 958 630
210320008	4740 07 09161 OCR KOMFAKT	5 340	3 635
210320009	4740 12 22258 BANKTERM. LEGEKONTOR	2 474	8 725
210320010	4740 12 22274 BANKTERM. VIKARLEGE	758	21 847
210320011	4740 12 22266 BANKTERM. TURNUSLEGE	974	14 723
210320012	4740 07 71142 DAGSOPPGJ. LEGEKONTOR	2 367	34 829
210320013	4750 22 77134 OCR LEGEKONTOR	128 280	51 675
210	Kasse, postgiro, bankinnskudd	28 520 304	29 451 234
213080055	Interimskonto *****	-1 500	2 089
213080056	Interimskonto *****	0	-175 900
213610001	REFUSJONER FRA NAV	363 623	720 774
213610002	REFUSJON FERIEPENGER NAV	342 836	318 993
213610003	INTERIMSKONTO SYKEPENGER	0	-341 595
213610015	Integreringstilskudd fra IMDI	1 437 000	0
213640002	MOMSKOMPENSASJON	722 705	998 762
213640005	Inntekstutjevning rammetilskudd	119 516	427 784
213640006	Periodisering skatteinngang	207 435	189 204
213640015	Refusjonskrav ressurskrevende brukere 2015	0	5 150 000
213640016	Refusjonskrav ressurskrevende brukere 2016	3 930 000	0
213890001	AGRESSO FAKTURERING	12 925 232	3 409 633
213890003	FORSKUDDSKONTO	14 000	0
213890004	INTERIMSKONTO LØNNSTREKK	13 443	6 758
213890009	Forskuttering kunstgressbane tippemidler/egenandel idrettslaget	2 963 255	263 255
213890010	Forskuttering av tippemidler Kvæningen skytterlag	219 000	0
213890015	Periodisering inntekter	-3 014 853	2 431 950
213890023	Refusjonskrav Troms Fylkeskommune	296 980	0
213890024	Refusjonskrav Helfo tilskudd fysioterapi	0	115 200
213	Kortsiktige fordringer	20 538 671	13 516 907
219550001	Premieavvik KLP pensjon	7 727 433	8 304 854
219550002	Premieavvik SPK pensjon	-465 638	224 134
219	Premieavvik	7 261 795	8 528 988
220550001	Pensjonsmidler KLP	175 087 830	166 249 297
220550002	Pensjonsmidler SPK	21 928 276	27 425 982
220	Pensjonsmidler	197 016 106	193 675 279

Årsregnskap 2016 Kvænangen kommune

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Regnskap 2015
221151001	Andeler i KomrevNord IKS	28 522	28 522
221151002	Andeler i K-sekretariatet	5 388	5 388
221151032	3350 andeler Kvænangen Flerbrukshus	3 350 000	3 350 000
221152007	6 aksjer i Tromsprodukt AS	3 000	3 000
221152015	3 andeler Reinfjord Vannverk	4 500	4 500
221152016	Inngangssum Avfallsservice AS	1 500 000	1 500 000
221152017	Aksjer Avfallsservice AS	50 000	50 000
221152035	Aksjer Kvænangen Produkter AS	200 000	200 000
221152037	Aksjer Bredbåndsfylket Troms AS	16 000	16 000
221200001	6500 aksjer AS TIRB	0	192 000
221200003	5 B-aksjer AS TIRB	0	68 000
221200011	36204 aksjer Nord Norsk Reiseliv AS	100 000	100 000
221200018	5 andeler Jøkelfjord Samfunnshus	500	500
221200019	10 andeler LHL Skibotnsenteret	1 000	1 000
221200020	10 aksjer Nordtro AS	50 000	50 000
221200024	5 aksjer Ymber AS	50 000	50 000
221200025	Aksjer Kvænangen næringsbygg AS	295 000	295 000
221200026	Aksjer Nord-Troms Museum AS	30 000	30 000
221200027	Aksjer Halti Næringshage AS	50 000	0
221200028	Aksjer Kvænanngshagen Verdde AS	50 000	0
221550001	Egenkapitalinnskudd KLP	5 040 743	4 556 407
221	Aksjer og andeler	10 824 653	10 500 317
222890001	FORMIDLINGSLÅN	70 994 177	74 058 711
222890003	NÆRINGSLÅN private	2 929 571	3 012 755
222890006	Sosiallån	1 894 370	1 879 478
222	Utlån	75 818 118	78 950 944
224080001	Aktivering anlegg 5 år	1 207 574	1 506 339
224080002	Aktivering anlegg 10 år	4 510 147	4 927 065
224080003	Aktivering anlegg 20 år	25 054 682	18 925 969
224	Utstyr, maskiner og transportmidler	30 772 404	25 359 373
227080001	Aktivering anlegg 40 år	116 601 206	116 387 309
227080002	Aktivering anlegg 50 år	46 097 989	47 339 421
227080003	Aktivering anlegg tomter	20 882 411	20 882 411
227	Faste eiendommer og anlegg	183 581 605	184 609 141
232200001	LEVERANDØRGJELD	-4 896 921	-5 505 474
232640001	OPPGJØRSKONT MVA	-341 263	-159 176
232640003	SKATTETREKK	-3 547 460	-3 377 404
232640005	UTLEGGSTREKK SKATT	0	-625
232650004	Avsatt til tap på krav	-25 807	-1 461 804
232650015	Periodisering kostnader	1 385 022	580 461
232650017	Loppa kommune	-181 576	0
232650018	Kåfjord kommune	-756 414	-419 000
232650020	Nordreisa kommune	-134 090	-25 028
232650021	Kirken, den norske	0	-28 735
232650022	Karlsøy kommune	0	-103 679
232890003	PÅLØPTE FERIEPENGER	-10 425 988	-10 365 170
232890008	SKYLDIG FORSKUDDSBETALT HUSLEIE	-231 967	-247 483
232890080	Påløpte renter	-546 443	-688 672
232	Annen kortsiktig gjeld	-19 702 907	-21 801 788

Årsregnskap 2016 Kvænangen kommune

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Regnskap 2015
240550001	PENSJONSFORPLIKTELSE KLP	-211 466 922	-202 261 851
240550002	PENSJONSFORPLIKTELSE SPK	-31 354 315	-32 712 784
240	Pensjonsforpliktelse	-242 821 237	-234 974 635
245355004	KOMMUNALBANKEN 2008 0312	-5 127 260	-5 554 540
245355005	KOMMUNALBANKEN 2009 0078	-18 680 870	-20 117 860
245355006	KOMMUNALBANKEN 2010 0001	-2 387 420	-2 685 860
245355007	KOMMUNALBANKEN 2010 0480	-1 514 670	-1 682 970
245355008	KOMMUNALBANKEN 2010 0629	-18 702 440	-19 481 700
245355009	KOMMUNALBANKEN 2011 0824	-19 063 600	-19 641 280
245355010	KOMMUNALBANKEN 2012 0553	-5 264 000	-5 593 000
245355013	KOMMUNALBANKEN 2013 0682	-16 368 000	-17 112 000
245355015	KOMMUNALBANKEN 2015 0706	-5 362 980	-5 500 500
245355016	KOMMUNALBANKEN 2016 0662	-6 595 050	0
245395004	HUSBANKEN 16714701 2006	-3 763 625	-5 746 727
245395005	HUSBANKEN 16715075 2007	0	-1 109 915
245395006	HUSBANKEN 16715363 2008	-5 469 573	-6 305 190
245395007	HUSBANKEN 16715689 2009	-6 070 723	-6 335 451
245395008	HUSBANKEN 16715945 2010	-13 140 267	-13 684 859
245395009	HUSBANKEN 16716177 2011	-4 410 852	-4 712 897
245395010	HUSBANKEN 16716365 2012	-12 048 865	-12 518 371
245395011	HUSBANKEN 16716568 2013	-7 111 197	-7 386 195
245395014	HUSBANKEN 16716775 2014	-7 365 117	-7 634 984
245395015	HUSBANKEN 16717015 2015	-13 065 713	-13 468 385
245395016	HUSBANKEN 16717248 2016	-9 867 712	0
245	Andre lån	-181 379 934	-176 272 684
251650001	20001 Den kulturelle spaserstokken	-38 295	-31 293
251650002	20002 Kul mat - Matprogram i kulturskolen	-49 144	-56 935
251650013	Kvænangen kommune 150 år	-10 644	-25 884
251650022	Den kulturelle skolesekk	-35 127	-43 228
251650050	Fond Kulturformål	-60 000	-60 000
251650101	30101 Kvænangen utviklingsfond fra Jøkelfjord Laks AS	-111 384	-139 635
251650151	Næringsfond utlån	-2 028 197	-2 060 418
251650204	Ferskvann	0	-44 000
251650205	Kystkultur	0	-50 600
251650206	Tidlig innsats i skolen	-191 672	0
251650301	Innkjøp av Samiske media bibliotek	0	-5 000
251650302	Bibliotekprosjekt i Nord Troms	-38 000	-50 000
251650318	Hjorteviltforvaltning	-83 443	-69 133
251650322	Kompetansehvende tiltak for lindrende behandling og omsorg ved	0	-68 425
251650400	Tilskudd næringsfond	-3 243 728	-3 083 400
251650406	Fond tilskudd til etablering og tilpasning av bolig	-6 475	0
251650407	Tapsfond startlån/etableringslån	-150 000	-150 000
251650408	Segelvik molo	-697 114	-697 114
251650410	Overskudd vannverk	-846 129	-467 430
251650420	Overskudd avløp	-503 250	-166 612
251650430	Overskudd feiing	-7 193	0
251650440	Overskudd renovasjon	-78 279	0
251650501	30501 Emil Paulsen fond	-771 920	-792 101
251650502	30502 Jøkelfjord Laks gavefond	-352 452	-351 807
251650504	30504 Minnefond Gargo	-1 148	0
251	Bundne driftsfond	-9 303 593	-8 413 015

Årsregnskap 2016 Kvænanen kommune

Konto	Tekst	Regnskap 2016	Regnskap 2015
255650605	Kjækan vannverk	-123 075	-123 075
255650900	Ekstraordinær innbetaling formidlingslån	-6 452 693	-1 672 201
255	Bundne investeringsfond	-6 575 768	-1 795 276
256650002	Mindreforbruk 2012	-13 194 198	-15 852 548
256650003	Mindreforbruk 2013	-1 370 628	-1 370 628
258610001	Endring regnskapsprinsipp drift	3 083 902	3 083 902
256	Disposisjonsfond	-11 480 924	-14 139 274
259900001	Kapitalkonto	-87 195 510	-83 678 240
259900003	Sosiallån	-375 019	-394 626
259900004	Utlån	-28 183 408	-31 656 790
259900005	Mottatte avdrag utlån	31 331 125	25 056 375
259900007	Mottatte avdrag sosiale lån	360 127	439 840
259900010	Kapitalkonto Anlegg 5-10 år	-897 024	-1 684 772
259900011	Kapitalkonto Anlegg 20-50 år	-11 581 428	-9 184 762
259900014	Motkonto avskrivninger 20-50 år	6 480 249	4 617 169
259900015	Motkonto avskrivninger 5-10 år	1 612 708	3 131 435
259900200	Kjøp av aksjer og andeler	-584 336	-413 791
259900350	Betalte avdrag eksterne lån	-11 487 800	-7 606 355
259900400	Pensjonsmidler KLP/SPK	-3 340 827	-14 641 952
259900700	Salg av fast eiendom og anlegg	0	20 000
259900710	Av/nedskrivning av eiendeler	0	1 575 762
259900715	Salg av aksjer	260 000	0
259900750	Bruk av midler til utlån	8 305 288	9 837 843
259900755	Bruk av lånemidler til investering	4 379 961	6 044 339
259900760	Pensjonsforpliktelser	7 846 602	11 343 015
25990	Kapitalkonto	-83 069 292	-87 195 510
		0	0

Årsberetning 2016 Kvæningen kommune

Økonomisk stilling og resultat av virksomheten samt andre vesentlige forhold

Administrasjonssjefen legger fram sin årsberetning som viser hvordan det har gått i 2016. Den inneholder ikke detaljer men viser hovedtrekkene i årets bevillingsregnskap.

Resultatet av årets drift viser et regnskapsmessig resultat som går i null.

Det at regnskapet klarer å gå i balanse skyldes først og fremst tilskudd fra IMDI utløst av vår bosetting av flyktninger. Tilskuddet for 2016 er utbetalt med helårvirkning, det vil si for 12 måneder. Men siden bosetting har skjedd først nå på høsten har det for kommunen bare vært utgifter i 2-3 måneder og medfører et overskudd. Vi må imidlertid være klar over at vårt økonomiske ansvar for integrering med skolegang og tilrettelegging av tilbud derfor ikke blir fullfinansiert i «den andre enden» av introduksjonsordningen vi plikter å gjennomføre for våre nye innbyggere.

Lokal skatteinngang er omtrent som budsjettet. Skatteinngangen på landsbasis har imidlertid vært større enn forutsatt i statsbudsjettet hvilket gjennom inntektsutjevningen i inntektssystemet har medført at våre rammeoverføringer fra staten er større enn vi har budsjettet. Denne merinntekten er imidlertid på en måte «spist opp» av en svikt i våre inntekter fra salg av konsesjonskraft.

Renter og avdrag på våre innlån er noe lavere enn budsjettet og dette bidrar til det gode resultatet.

Næring, Utvikling og Teknisk sammen med Bygg og Anlegg har på grunn av innkjøpsstoppen som ble innført i høst til sammen et mindreforbruk på sine sektorer.

Helse og omsorg har et betydelig merforbruk på grunn av at Gargo sykehjem ikke har klart å selge tjenester i den grad som ble forutsatt og har i tillegg store ekstrautgifter for en pasient i privat omsorg hvor det ikke har vært tilstrekkelig budsjettdekning. I tillegg har TU en betydelig svikt i refusjoner for ressurskrevende brukere fra staten i forhold til budsjettet.

Kjøp av privat omsorgstilbud kostnadsføres på Gargo sykehjem. De har imidlertid innenfor eget budsjettområde klart å dekke mye av denne merkostnaden.

Oppvekst og kultur har budsjettbalanse innenfor egen sektor, men det mangler inntekter fra elever fra andre kommuner og denne budsjettposten synes å være noe overbudsjettet. Det er også manglende inntekter angående sykelønnsrefusjoner fra NAV hvor dette også må være betydelig overbudsjettet. Videre kan det virke som at det er noe underbudsjettet på posten refusjonskrav vi får fra andre kommuner hvor vi må betale for «våre» elever som går på skole der. Det er også noe underbudsjettet på utgifter til skoleskyss.

Sentraladministrasjonen har et lite merforbruk som i hovedsak skyldes for lite avsatte midler til reguleringspremie pensjon og til interkommunalt IT-samarbeid.

Basert på budsjettkontrollene både pr 30. april og 31. august 2016 har det blitt vedtatt en del budsjettreguleringer som i stor grad har medført at vi klarte å tilpasse drifta noe til de utfordringene vi forutså ville komme. Dette i kombinasjon med innkjøps- og ansettelsesstopp

på høsten har til sammen vært av vesentlig betydning for at ikke resultatet skulle ende med et større underskudd.

Av andre vesentlige momenter må det nevnes at vi nå ser ut til å ha fått kontroll på faste lønnsutgifter på de fleste sektorene. Flere avdelinger mangler imidlertid realistiske budsjett til vikarutgifter som en ikke kommer utenom.

Investeringsregnskapet er fullfinansiert i tråd med kommunestyrets vedtak om bruk av delvis egenkapital fra disposisjonsfondet og ellers bruk av lånemidler for å finansiere løpende prosjekter. Årets låneopptak i henhold til kommunestyrets vedtak er på 6 595 050,-.

Finansiering av kunstgressbaneanlegget måtte delvis bli ved å benytte disposisjonsfondet da regelverket ikke tillater å inntektsføre usikre fordringer som et refusjonskrav på idrettslaget. Det ble derfor i samråd med revisjonen besluttet å benytte ca 1,75 millioner fra disposisjonsfondet og ca 0,25 millioner i ubenyttede lånemidler til finansiering av prosjektet.

Når idrettslaget etter hvert tilbakebetaler til kommunen sin andel av finansieringen i form av sponsormidler, gaver etc så må dette da gå direkte til styrking av Kvænangen kommunes disposisjonsfond.

Vesentlig og sentral økonomisk informasjon

Kommunen har pr dato tilstrekkelig arbeidskapital i forhold til daglig drift. Dette innebærer blant annet at det fremdeles ikke er behov for tilførsel av likvider i form av kassakreditt for å betale løpende forpliktelser. Men soliditeten er noe svekket de senere årene ved utstrakt bruk av midler fra disposisjonsfond uten tilsvarende avsetning av midler. Dette kan på sikt medføre en anstrengt situasjon med tanke på nødvendig likviditet. Siste regnskapsår viser imidlertid at driftsutgiftene totalt sett nå endelig ser ut til å være i balanse med våre totale inntekter. Dette gjør igjen at netto driftsresultat er betydelig bedre enn året før. Gjeldsgraden er i løpet av regnskapsåret ikke vesentlig endret til tross for en stor andel av egenfinansierte investeringer ved bruk av disposisjonsfond.

Manglende befolkningsvekst i kommunen har vært en stor utfordring. Dette har over tid medført at nominell verdi av statlige rammeoverføringer har fått en nedgang. Den forsiktige befolkningsøkningen vi nå opplever ved å bosette flyktninger kan imidlertid bidra til å stabilisere folketallet og opprettholde størrelsen, eller enda bedre øke størrelsen av rammeoverføringene. De endringene som kom i nytt inntektssystem, ser i første omgang ut som at på kort sikt vil gi en økning av våre rammeoverføringer fra staten. Det kan imidlertid raskt komme nye endringer i forhold til inntektssystemet for kommunene som igjen kan medføre nye utfordringer.

Økonomisk utvikling

Likviditet

Budsjett, -og regnskapsforskriftene pålegger kommunestyret et særlig ansvar for å sikre at kommunen har så god likviditet at løpende forpliktelser kan dekkes. Forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld er likviditetsgraden. Nøkkeltall forteller om kommunen har evne til å dekke sine kortsiktige forpliktelser. Det er to nøkkeltall som vanligvis brukes.

- Likviditetsgrad 1 som tar utgangspunkt i alle omløpsmidlene. Tallet bør være større enn 2 fordi noen av omløpsmidlene er mindre likvide.
- Likviditetsgrad 2 som tar utgangspunkt i de mest likvide midlene og her bør tallet være større enn 1. De mest likvide omløpsmidlene er hos oss kasse og bank

	2016	2015	2014	2013
Likviditetsgrad 1	2,85	2,36	2,54	3,46
Likviditetsgrad 2	1,44	1,35	1,25	2,24

Her ser vi en forbedring fra forrige året på begge nøkkeltallene. Likviditetsgrad 1 har den største økningen og skyldes en økning av våre kortsiktige fordringer, mens en økning av likviditetsgrad 2 i stor grad skyldes en nedgang i annen kortsiktig gjeld. Uansett ligger begge verdiene fremdeles godt over anbefalt verdi, men det er enda et stykke igjen til de verdiene vi opplevde i 2013.

Kvæningen kommune har i dag ut fra dette en tilfredsstillende likviditet, selv om gjennomsnittlig likviditetsbeholdning er redusert fra 2015 til 2016. Dette kan for det første forklares ut fra at Kvæningen kommune har forskuttert kunstgressbanen i påvente av spillemidler samt at flere av årets investeringsprosjekter også er delvis finansiert ved bruk av disposisjonsfond i tråd med økonomiske prinsipper vedtatt av kommunestyret.

Samtidig må en også ta hensyn til reell langsiktig regnskapsmessig driftslikviditet, der man blant annet trekker fra bundne midler som avsetninger til fond, kortsiktig gjeld og ubrukte lånemidler. Da er «i verste fall» likviditeten til Kvæningen kommune på bare ca 2,6 millioner kroner og uttrykt i likviditetsgrad 1 betyr dette en verdi på 0,13. Dette kan bety at en i fremtiden kanskje må vurdere å sørge for en reserve i form av kassakreditt.

Soliditet

Soliditet kan forklares med kommunens evne til å tåle tap. Nøkkeltall her er:

- Egenkapitalprosenten Som viser hvor stor del av kommunens eiendeler som er finansiert med egenkapital
- Gjeldsgraden Viser forhold mellom egenkapital og gjeld. En mindre grad viser at kommunen er solid og har evne til å tåle tap. Ved en høy gjeldsgrad vil driftsbudsjettet måtte betjene store, faste utgifter til renter og avdrag.

	2016	2015	2014	2013
Egenkapitalprosenten	20 %	20 %	22 %	23 %
Gjeldsgrad	3,92	3,88	3,55	3,35

Tallene for 2016 viser ingen endring av egenkapitalprosenten fra året før og at det fremdeles kun er ca 20 % av eiendelene som er finansiert med egenkapital. Gjeldsgraden viser at lånegjelda er økt noe og er nå 3,92 ganger større enn egenkapitalen. Denne økningen innebærer at det må påregnes at ved en renteøkning så vil dette få konsekvenser for fremtidige renteutgifter.

Gjeld pr. innbygger.

Gjeld pr. innbygger er et tall som ofte brukes i kommunene til sammenligninger. I beregninga er lån til formidlingslån fra Husbanken (Startlån) ikke tatt med. Dette er lån som skal dekkes inn fra de som har fått lån fra kommunen.

	2016	2015	2014	2013
Gjeld pr. innbygger	80.215	79.420	78.939	86.227

Vi ser at gjelda pr. innbygger igjen har en liten økning fra 2015 til 2016. Dette innebærer at vi tar opp mer i lån enn vi betaler i avdrag pr år.

Utvikling i netto driftsresultat

Dette tallet forteller oss hvordan driften går. Fremheves av mange som det viktigste nøkkeltallet og viser om driftsinntektene er store nok til å dekke løpende drift, renter og avdrag. Som en ser av oversikten er det i år en betydelig forbedring av netto driftsresultat. Dette henger sammen med at det nå ser ut som at det er balanse mellom inntekter og utgifter.

	2016	2015	2014	2013
Netto driftsresultat	1 114 914	-3 838 138	-9 252 116	6 925 544

Dette nøkkeltallet viser i utgangspunktet ståa for den ordinære drifta, mens over- og underskudd i tillegg påvirkes av disposisjoner vedrørende fond og avsetninger.

Endring i fond

Dette er en oversikt som gir en pekepinn på om økonomien i kommunen har gitt rom for å bygge opp reserver.

	2016	2015	2014	2013
Endring i fond	+3 012 720,90	-7 304 677	-14 435 136	+32 744 344

Av tabellen fremkommer en økning av fond. Denne økningen skyldes i stor grad en avsetning til bundne investeringsfond ekstraordinære avdrag på startlån og må holdes utenom den disponible fondsavsetningen.

Det er imidlertid fremdeles disponibelt på disposisjonsfond en nødvendig buffer for fremtidige satsinger selv om resultat av årets drift ikke tillot en avsetning slik budsjettet for 2016.

Statlige styringssignaler og utvikling i rammebetingelser

De statlige styringssignaler gir grunn til bekymring hva gjelder utvikling i fremtidige rammeoverføringer da regionalpolitiske virkemidler som småkommunetilskudd kan forsvinne. Kvænangen kommune har nå avsluttet det siste året med bortfall av småkommunetilskuddet som vi mistet på grunn av de ekstraordinære skatteinntektene vi fikk i

2012. Fra 2017 er småkommunetilskuddet på nytt tilbake som en del av våre samlede rammeinntekter fra staten.

Prognosene fra staten er allikevel at det kan komme endringer som hvis de blir vedtatt vil innebære en forventet nedgang av våre totale rammeoverføringer på en eller annen måte. Lokal skatteinnngang ser nå ut til at har stabilisert seg ut fra den lokale næringen som finnes i kommunen. Ved fortsatt lav rente og en moderat lønnsutvikling kan det se ut som at utgifter og inntekter kan holdes i balanse.

Forhold av betydning for økonomisk utvikling

Administrasjonssjefen vil her rette fokus mot lånegjeld og reserver.

Kommunestyret har i økonomiplanen blant annet vedtatt å bygge ny skole med delvis lånefinansiering. Dette vil i flere år fremover legge beslag på vesentlige driftsmidler til renter og avdrag. Vi kan heldigvis fremdeles se frem mot en periode med forholdsvis lavt rentenivå. Mye tyder imidlertid på at renta på sikt vil gå opp igjen og i løpet av de neste årene vil vi mest sannsynlig møte et rentenivå kanskje opp mot det mangedobbelte av i dag. Slik sett har vi tilsynelatende for øyeblikket en fornuftig avdragstid på vår langsiktige gjeld, da det jfr note nr 14 ser ut til at vi betaler mer avdrag enn lovens krav til minste avdrag nå mens renta er lav. Slik sett kan vi derfor si at summen av renter og avdrag kan anses som konstant i økonomiplanen. Det kan dersom renta blir vesentlig høyere muligens være rom for å refinansiere noe av vår langsiktige gjeld med lengre avdragstid. Dette er allikevel kun en nødløsning da vi også må passe på at lovens krav til minimumsavdrag hele tiden er oppfylt.

Kommunestyret har tidligere klart å bygge opp betydelige reserver, men de siste års bruk av disposisjonsfondet har imidlertid redusert våre reserver. Det er allikevel i økonomiplanen forutsatt en fornuftig bruk av midlene blant annet til egenkapitalfinansiering av nye investeringsprosjekter.

Etisk standard

Det er iverksatt tiltak som sikrer betryggende kontroll og en høy etisk standard i virksomheten. I løpet av regnskapsåret har det blant annet vært fokus på å lage en overordnet handlingsplan mot vold og trusler på arbeidsplassen.

Likestilling

Når det gjelder likestilling mellom kjønnene er dette forholdet godt ivaretatt. Det er 14 kvinner i ledende stillinger og 12 menn i ledende stillinger. For å fremme likestilling og for å forhindre forskjellsbehandling i strid med lov om likestilling mellom kjønnene benyttes følgende tiltak:

- Ved utlysning av ledig stilling skal underrepresentert kjønn oppfordres til å søke.
- Når det finnes kandidater av begge kjønn til en ledig stilling skal minst en representant fra det underrepresenterte kjønn tas inn til intervju, når formelle krav til stillingen er oppfylt.
- Stedfortrederfunksjoner legges til rette for kvinner når slik funksjon er hensiktsmessig og hvor lederen er mann, og motsatt når lederen er en kvinne

Vesentlige avvik mellom budsjettet og regnskapet

Regnskapsskjema 1A

Skatteinntekten ble omtrent som budsjettet. Ordinært rammetilskudd ble noe høyere enn budsjettet, delvis på grunn av tilskudd fra IMDI på grunn av bosetting av flyktninger som inntektsføres som en del av rammetilskuddene, men også på grunn av en generell større skatteinntekt på landsbasis hvor vi gjennom inntektsutjevningen har fått en høyere rammeoverføring enn budsjettet. Lav rente på bankinnskudd og en nedgang i kapitalbeholdningen gjør at det er en nedgang i finansinntektene i forhold til budsjettet. Nedgangen i renteutgifter skyldes først og fremst lavere rente- og avdragsutgifter enn budsjettet.

Bruk av bundne fond og avsetning til bundne fond avviker noe i forhold til budsjett. Dette er eksterne midler som skal benyttes til spesifikke formål og avsettes ved utsettelse av gjennomføring av prosjekter og inntektsføres ved gjennomføring av prosjekter.

Regnskapsskjema 2A

Avviket på investeringer i anleggsmidler skyldes først og fremst at ny brannbil som skulle vært levert i 2016 først leveres i februar 2017. Videre ble det ikke gjennomført slik forutsatt arbeidet med industrikanalen i Burfjord. Storeng vannverk som ble gjennomført i egenregi ble også vesentlig billigere enn budsjettet.

Økonomisk oversikt drift

På inntektssida er det i hovedsak økte rammeinntekter som gir merinntekter. Lavere refusjon fra staten for ressurskrevende tjenester er årsaken til avviket på overføringer med krav til motytelse. Andre salgs- og leieinntekter har et budsjettavvik på grunn av at forventet salg av tjenester på Gargo sykehjem ikke har blitt av den størrelse som forutsatt.

Avvikene på utgiftssida gjelder utstrakt bruk av vikarbyrå innenfor helse samt kjøp av privat tilbud for pasienttjenester uten tilstrekkelig budsjettdekning. Lavere pensjonsutgifter enn budsjettet har gitt et mindreforbruk på sosiale utgifter.

Økonomisk oversikt investering

På inntektssida består avviket blant annet av budsjettet refusjonskrav mot idrettslaget for deres andel av kunstgressbaneprosjektet som på grunn av begrensninger i regelverket ikke lot seg gjøre å inntektsføre.

På utgiftssida så ble enkelte prosjekter ikke gjennomført slik forutsatt i budsjettåret.

Interkommunalt samarbeid

Det er opprettet interkommunale samarbeid mellom kommunene Kåfjord, Nordreisa, Skjervøy og Kvæningen angående feiervesen og forebyggende brannvern. Samarbeidet har sitt hovedkontor i Kvæningen kommune hvor felles brannsjef i samarbeidet har sitt kontor. Formålet med samarbeidet er å få en virksomhet som ivaretar alle lovpålagte oppgaver for samarbeidskommunene med hele stillinger som jobber på tvers av kommunegrensene. Samarbeidet har nå vært gjennom sitt andre driftsår og det synes så langt at samarbeidet har suksess og fungerer etter hensikten.

Burfjord 26.04.2017



Frank Pedersen
Administrasjonssjef



Tore Li
Økonomileder

INNLEDENDE NOTE Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Regnskapsprinsipper

All tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører kommunens og fylkeskommunens virksomhet fremgår av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet. Regnskapsføring av tilgang og bruk av midler bare i balanseregnskapet gjøres ikke.

Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner. Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året er tatt med i årsregnskapet, enten de er betalt eller ikke. For lån er kun den delen av lånet som faktisk er brukt i løpet av året ført i investeringsregnskapet. Den delen av lånet som ikke er brukt, er registrert som memoriapost.

I den grad enkelte utgifter, utbetalinger, inntekter eller innbetalinger ikke kan fastsettes eksakt ved tidspunktet for regnskapsavleggelsen, registreres et anslått beløp i årsregnskapet.

Klassifisering av anleggsmidler og omløpsmidler

I balanseregnskapet er anleggsmidler eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen. Andre eiendeler er omløpsmidler.

Fordringer knyttet til egen vare- og tjenesteproduksjon, samt markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportefølje er alltid omløpsmidler. Andre markedsbaserte verdipapirer skal klassifiseres som omløpsmidler med mindre kommunen har foretatt investeringen ut fra næringspolitiske eller samfunnsmessige hensyn. I slike tilfeller klassifiseres verdipapirene som anleggsmidler.

Andre fordringer som ikke inngår i punket ovenfor, er omløpsmidler dersom disse forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Ellers skal de klassifiseres som anleggsmidler.

Kommunen følger KRS (F) nr. 4 Avgrensningen mellom driftsregnskapet og investeringsregnskapet. Standarden har særlig betydning for skille mellom vedlikehold og påkostning i forhold til anleggsmidler. Utgifter som påløper for å opprettholde anleggsmiddelet kvalitetsnivå utgiftsføres i driftsregnskapet. Utgifter som representerer en standardheving av anleggsmiddelet utover standarden ved anskaffelsen utgiftsføres i investeringsregnskapet og aktiveres på anleggsmiddelet i balansen.

Klassifisering av gjeld

Langsiktig gjeld er knyttet til formålene i kommuneloven § 50 med unntak av likviditetstrekkrettighet/ likviditetslån jf. kommuneloven § 50 nr. 5. All annen gjeld er kortsiktig gjeld.

Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

En omklassifisering medfører en regnskapsføring i investeringsregnskapet og eventuelt i driftsregnskapet. Verdivurderingen må gjennomføres før omklassifiseringen. Omklassifisering av anleggsmidler til omløpsmidler skal ikke finne sted.

Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler er vurdert til virkelig verdi.

Utestående fordringer er vurdert til pålydende med fradrag for forventet tap

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives med like store årlige beløp over levetiden til anleggsmiddelet. Avskrivningene starter året etter at anleggsmidlet er anskaffet / tatt i bruk av virksomheten. Avskrivningsperiodene er i tråd med § 8 i forskrift om årsregnskap og årsberetning.

Anleggsmidler som har hatt verdifall som forventes ikke å være forbigående er nedskrevet til virkelig verdi i balansen.

Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld.

Langsiktig gjeld skal vurderes til opptakskost. Langsiktig gjeld skal oppskrives ved varig økning i forpliktelsen. Krav til oppskrivning gjelder ikke ved renteendring på langsiktig gjeld. Oppskrivningen skal reverseres i den utstrekning grunnlaget for oppskrivningen ikke lenger er til stede.

Kortsiktig gjeld skal vurderes til det høyeste av opptakskost og virkelig verdi. Vurdering til høyeste verdi skal fravikes når dette er i samsvar med god kommunal regnskapsskikk for regnskapsføring av sikring. Kortsiktig gjeld som vurderes likt som markedsbaserte finansielle omløpsmidler skal vurderes til virkelig verdi.

Avvik foreløpige regnskapsstandarder

Kvæningen kommune har ingen avvik fra foreløpige kommunale regnskapsstandarder.

NOTE nr. 1: Endring i arbeidskapital

Kommuneregnskapet skal vise all anskaffelse og anvendelse av midler. Det betyr at regnskapet er et arbeidskapitalregnskap som omfatter inntekter og innbetalingsposter, som for eksempel bruk av lån og mottatte avdrag på utlån, salg av aksjer og andeler, og utgifter og utbetalingsposter, som for eksempel avdrag på lån og utlån, kjøp av aksjer og andeler.

Tabellene viser en spesifisering av endring arbeidskapital ifølge balansen. Oversikten viser endringene i de enkelte beholdningskonti som inngår i omløpsmidlene og i kortsiktig gjeld. Tabellene viser også sum anskaffelser og sum anvendelse av midler fra drifts- og investeringsregnskapet. Arbeidskapitaloversikten viser regnskapets inntekter og innbetalingsposter, og utgifter og utbetalingsposter, dvs. bevilgningsregnskapets eksterne transaksjoner.

Del 1 Endring i arbeidskapital bevilgningsregnskapet

Anskaffelse av midler	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	-165 369 073,10	-159 204 994,62
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	-5 247 641,69	-1 530 784,33
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	-47 230 068,04	-44 482 603,40
Sum anskaffelse av midler	-217 846 782,83	-205 218 382,35
Anvendelse av midler		
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	157 817 329,74	156 886 961,70
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	12 478 452,00	10 869 534,88
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	44 533 222,19	44 766 563,63
Sum anvendelse av midler	214 829 003,93	212 523 060,21
Anskaffelse - anvendelse av midler	-3 017 778,90	7 304 677,86
Endring i ubrukte lånemidler	-3 909 800,96	-3 218 317,85
Endring i arbeidskapital	6 927 579,86	-4 086 360,01

Del 2 Endring i arbeidskapital balansen

	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Endring omløpsmidler	4 823 640,80	-4 156 858,62
Endring annen kortsiktig gjeld	-2 098 881,06	-70 498,61
Endring arbeidskapital	6 922 521,86	-4 086 360,01

NOTE nr. 2: Redegjørelse for kommunens pensjonsforpliktelse

Pensjonskostnaden er hva som blir belastet i kommunenes regnskap og budsjett, mens pensjonspremien er hva kommunene faktisk betaler til pensjonsforsikringselskapene for dekning av fremtidige pensjonsforpliktelser.

Dersom pensjonspremien er større enn pensjonskostnaden får vi et positiv premieavvik. Er pensjonspremien mindre enn pensjonskostnaden får vi et negativt premieavvik.

Den regnskapsmessige håndteringen av premieavvik finner vi i Regnskapsforskriften. Et positivt premieavvik skal føres til inntekt i årsregnskapet og bokføres under omløpsmidler som en kortsiktig fordring. Tilsvarende skal et negativt premieavvik utgiftsføres i årsregnskapet og bokføres som en kortsiktig gjeld. Premieavvik blir således en form for korreksjonspost til den betalte pensjonspremien slik at nettoen av disse to posteringene blir lik pensjonskostnaden.

Det er så opp til den respektive kommune eller fylkeskommune å velge hvordan de vil håndtere elimineringen av premieavviket i regnskapet. De har da valget mellom å hvert år avsette for full dekning av premieavviket eller å amortisere over 15 år (for premieavvik oppstått i perioden 2002 - 2010), 10 år (for premieavvik oppstått i perioden 2011 -2013) og 7 år (for premieavvik oppstått i perioden 2014 og senere).

Regnskapsføring av premieavvik og senere amortisering av dette fremstår dermed som et unntak fra arbeidskapitalprinsippet og anordningsprinsippet.

SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2016

Pensjon KLP

PENSJONSKOSTNADER	2015	2016
Årets opptjening	8 950 183	8 808 210
Rentekostnad	7 857 111	8 236 941
Brutto pensjonskostnad	16 807 294	17 045 151
Forventet avkastning	-7 291 797	-7 594 922
Netto pensjonskostnad	9 515 497	9 450 229
Sum amortisert premieavvik	1 454 687	1 286 099
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	710 642	640 029
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	11 680 826	11 376 357
PREMIEAVVIK	2 015	2 016
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	9 046 029	10 798 936
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-710 642	-640 029
Netto pensjonskostnad	-9 515 497	-9 450 229
Premieavvik	-1 180 110	708 678
PENSJONSFORPLIKTELSE	31.12.2015	31.12.2016
	Estimat	Estimat
Brutto påløpt forpliktelse	202 261 851	211 466 922
Pensjonsmidler	166 249 297	175 087 830
Netto forpliktelse før arb.avgift	36 012 554	36 379 092

SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT	2016	
Overførte/mottatte pensjonsforpliktelser 1.1		0
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor	202 261 851	
Årets opptjening	8 808 210	
Rentekostnad	8 236 941	
Utbetalinger	-5 387 072	
Amortisering estimatavvik - forpliktelse	-2 453 008	
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12	211 466 922	
SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT		
Overførte/mottatte pensjonsmidler 1.1		0
Brutto pensjonsmidler IB 1.1	166 249 297	
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	10 798 936	
Administrasjonskostnad	-640 029	
Utbetalinger	-5 387 072	
Forventet avkastning	7 594 922	
Amortisering estimatavvik - midler	-3 528 224	
Brutto pensjonsmidler UB 31.12	175 087 830	
AMORTISERING AV PREMIEAVVIK	2016	
Beregnet premieavvik året før	-1 180 110	
Andel av fjorårets premieavvik amortiseres	-168 588	
Amortisering av premieavvik fra tidligere år	1 454 687	
Sum amortisert premieavvik til føring	1 286 099	
Akkumulert gjenstående premieavvik 31.12.	7 845 964	
SPESIFIKASJON AV ESTIMATAVVIK	2016	
Faktisk forpliktelse	199 808 843	
	-202 261	
Estimert forpliktelse	851	
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1	-2 453 008	
Overførte/mottatt avvik	0	
Amortisert avvik i år	-2 453 008	
Estimerte pensjonsmidler	166 249 297	
	-162 721	
Faktiske pensjonsmidler	073	
Estimatavvik midler IB 1.1	3 528 224	
Overførte/mottatt avvik	0	
Amortisert avvik i år	3 528 224	
FØRING AV ESTIMATAVVIK		
Brutto estimatavvik	1 075 216	
Amortisert premieavvik i år	-1 286 099	
Netto estimatavvik	-210 883	
AVSTEMMING		
Balanseført netto forpliktelse IB 1.1	36 012 554	
Netto pensjonskostnad	9 450 229	
Administrasjonskostnad	640 029	
Amortisert premieavvik i år	1 286 099	
Innbetalt premie/tilskudd(inkl. adm.)	-10 798 936	
Netto balanseført estimatavvik i år	-210 883	
Nettoeffekt av fisjon/fusjon	0	
Balanseført netto forpliktelse UB 31.12	36 379 092	
MEDLEMSSTATUS	01.01.2015	01.01.2016
Antall aktive	207	195
Antall oppsatte	208	232
Antall pensjoner	131	144
Gj.snittelig pensjonsgrunnlag, aktive	324 220	340 007
Gj.snittelig alder, aktive	43,18	44,18
Gj.snittelig tjenestetid, aktive	10,05	9,82

Pensjon Statens Pensjonskasse

	2015	2016
Årets opptjening	1 876 744	1 804 506
Rentekostnad	1 186 002	1 136 531
Brutto pensjonskostnad	3 062 746	2 941 037
Forventet avkastning	-1 097 666	-870 969
Netto pensjonskostnad	1 965 080	2 070 068
Sum amortisert premieavvik	-213 150	-181 131
Avregning for tidligere år	0	0
Administrasjonskostnad	58 050	44 005
Samlet kostnad inkl.administr.	1 809 980	1 932 942

Premieavvik

Forfalt premie	2 247 264	1 648 435
Avregning fra tidligere år	0	-168 650
Administrasjonskostnad	-58 050	-44 005
Netto pensjonskostnad	-1 965 080	-2 070 068
Premieavvik	224 134	-465 638

Beregnet premieavvik året før -400 967 -224 134

Pensjonsforpliktelse

	31.12.2015	31.12.2016
Brutto påløpte forpliktelse	32 712 784	31 354 315
Pensjonsmidler	-27 425 982	-21 928 276
Netto pensjonsforpliktelse	5 286 803	9 426 039

Brutto pensjonsforpliktelse 01.01.2016	32 712 784
Årets opptjening	1 804 506
Rentekostnad	1 136 531
Estimatavvik	-4 299 506
Brutto pensj.forpl. 31.12.2016	31 354 315

Spesifikasjon av estimatavvik

Faktisk forpliktelse	28 413 278
Estimert forpliktelse	-32 712 784
Estimatavvik forpliktelse	-4 299 506

Brutto pensjonsmidler 01.01.2016	27 425 982
Forfalt premie	1 648 435
Administrasjon	-44 005
Forventet avkastning	870 969

Årsregnskap 2016 Kvæningen kommune

Estimatavvik	-7 973 105
Brutto pensjonsmidl. 31.12.2016	21 928 276

Faktiske pensjonsmidler	-19 452 877
Estimerte pensjonsmidler	27 425 982
Estimatavvik pensjonsmidler	7 973 105

Avstemming

Balanseført netto forpliktelse 01.01.2016	5 286 803
Netto pensjonskostnad	2 070 068
Administrasjonskost.	44 005
Premieavvik	-181 131
forfalt premie	-1 648 435
Balanseført estimatavvik	3 854 729
Balanseført netto forpliktelser 31.12.2016	9 426 039

NOTE nr. 3: Interkommunalt samarbeid etter kommuneloven § 27

Regnskap for interkommunalt samarbeid etter kommuneloven (koml) § 27 skal inngå i årsregnskapet til den kommunen hvor samarbeidet har sitt hovedkontor og det skal i note angis overføringer til/fra samarbeidet og de deltakende kommunene, samarbeidets egne inntekter i regnskapsåret samt disponeringen av overføringer og inntekter.

Interkommunal brannvernordning	Beløp
Overføring fra Kvæningen (kontorkommune)	360 639
Nordreisa	786 408
Skjervøy	557 138
Kåfjord	466 644
Resultat av overføringer	2 170 829
Samarbeidets egne inntekter:	
Tilskudd	0
Refusjoner	19 856
Andre inntekter	0
Samarbeidets driftsutgifter:	2 190 685
Resultat av virksomheten	0
Disponering av resultatet	
Tilbakeført deltakerkommunene	0
Overført til neste driftsår	0
Udekket underskudd	0

Interkommunal feiervesen	Beløp
Overføring fra Kvæningen (kontorkommune)	357 511
Nordreisa	721 835
Skjervøy	453 971
Kåfjord	429 945
Resultat av overføringer	1 963 261
Samarbeidets egne inntekter:	
Tilskudd	0
Refusjoner	0
Andre inntekter	0
Samarbeidets driftsutgifter:	1 963 261
Resultat av virksomheten	0
Disponering av resultatet	
Tilbakeført deltakerkommunene	0
Overført til neste driftsår	0
Udekket underskudd	0

NOTE nr. 4: Garantier gitt av kommunen

NOTE Garantier gitt av kommunen – nedkvittert per 31.12.2016			
Garanti gitt til	Opprinnelig garanti	Garantibeløp pr. 31.12	Garantien utløper
Kvæningen Næringsbygg AS	2 700 000,00	1 112 858	15.04.2030
Sum garantier	2 700 000,00	1 112 858	

NOTE nr. 5: Oppretting av tidligere års feil

Det er i regnskapet for 2016 rettet opp i en feilføring som ble gjort i 2013. Fondsstyret bevilget 50 000,- for å kjøpe 10 aksjer i selskapet Kvæningshagen Verdde AS.

Denne posteringen ble i 2013 behandlet som et tilskudd og feilaktig ført på artskonto 14725.

Dette skulle den gang ha vært ført i investeringsregnskapet med artskonto 05290 og aktivert i balansen som et anleggsmiddel. Denne feilføringen er altså rettet opp i 2016.

Det vises ellers til note nr 6 hvor aksjene fremkommer med riktig oppføring sammen med resten av Kvæningen kommunes aksjeportefølje.

NOTE nr. 6: Aksjer og andeler

Kvæningen kommunes aksjeportefølje

Selskap	Balanseverdi 31.12.2015	Balanseverdi 31.12.2016	Eier- andel
Andeler i KomrevNord IKS	28 522,00	28 522,00	
Andeler i K-sekretariatet	5 388,00	5 388,00	
3350 andeler Kvæningen Flerbrukshus	3 350 000,00	3 350 000,00	
6 aksjer i Tromsprodukt AS	3 000,00	3 000,00	
3 andeler Reinfjord Vannverk	4 500,00	4 500,00	
Inngangssum Avfallsservice AS	1 500 000,00	1 500 000,00	
Aksjer Avfallsservice AS	50 000,00	50 000,00	
Aksjer Kvæningen Produkter AS	200 000,00	200 000,00	
Aksjer Bredbåndsfylket Troms AS	16 000,00	16 000,00	
6500 aksjer AS TIRB	192 000,00	0,00	0,78 %
5 B-aksjer AS TIRB	68 000,00	0,00	
36204 aksjer Nord Norsk Reiseliv AS	100 000,00	100 000,00	
5 andeler Jøkelfjord Samfunnshus	500,00	500,00	
10 andeler LHL Skibotnsenteret	1 000,00	1 000,00	
10 aksjer Nordtro AS	50 000,00	50 000,00	
5 aksjer Ymber AS	50 000,00	50 000,00	8,33 %
Aksjer Kvæningen næringsbygg AS	295 000,00	295 000,00	
Aksjer Nord-Troms Museum AS	30 000,00	30 000,00	
Aksjer Halti Næringshage AS	0,00	50 000,00	
Aksjer Kvæningshagen Verdde AS	0,00	50 000,00	
Egenkapitalinnskudd KLP	4 556 407,00	5 040 743,00	
Sum	10 500 317,00	10 824 653,00	

NOTE nr. 7: Avsetninger og bruk av avsetninger

Del 1 Alle fond avsetninger og bruk av avsetninger drifts- og investeringsregnskapet

Alle fond	KOSTRA-art	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Avsetninger til fond	SUM(530:550)+ 580	10 273 212,50	4 339 641,08
Bruk av avsetninger	SUM(930:958)	-7 260 491,60	-11 644 318,94
Til avsetning senere år	980	0,00	0,00
Netto avsetninger		3 012 720,90	-7 304 677,86

Del 2 Disposisjonsfond avsetninger og bruk av avsetninger

Disposisjonsfond	KOSTRA- art/balanse	Regnskap 2016	Regnskap 2015
IB 0101	2.56	17 223 175,93	24 399 874,37
Avsetninger driftsregnskapet	540	0,00	0,00
Bruk av avsetninger driftsregnskapet	940	360 000,00	7 176 698,44
Bruk av avsetninger investeringsregnskapet	940	2 298 349,52	0,00
UB 31.12	2.56	14 564 826,41	17 223 175,93

UB 31.12 viser saldoen på disposisjonsfondet. Fondet er til kommunestyrets frie disposisjon til drifts- og investeringsformål.

Del 3 Bundet driftsfond avsetninger og bruk av avsetninger

Bundet driftsfond	Kostra art/balanse	Regnskap 2016	Regnskap 2015
IB 0101	2.51	8 413 014,90	8 782 657,14
Avsetninger	550	3 820 720,57	4 097 978,26
Bruk av avsetninger driftsregnskapet	950	2 930 142,08	4 467 620,50
Bruk av avsetninger investeringsregnskapet	950	0,00	0,00
UB 31.12	2.51	9 303 593,39	8 413 014,90

UB 31.12 viser saldoen på bundet driftsfond. Bruk av fondets midler er bundet til bestemte formål og kan ikke endres av kommunestyret.

Del 4 Ubundet investeringsfond avsetninger og bruk av avsetninger

Ubundet investerings fond	Kostra art/balanse	Regnskap 2015	Regnskap 2015
IB 0101	2.53	0,00	0,00
Avsetninger	548	0,00	0,00
Bruk av avsetninger	948	0,00	0,00
UB 31.12	2.53	0,00	0,00

Del 5 Bundet investeringsfond avsetninger og bruk av avsetninger

Bundet investerings fond	Kostra art/balanse	Regnskap 2016	Regnskap 2015
IB 0101	2.55	1 795 276,49	1 553 613,67
Avsetninger	550	6 452 491,93	241 662,82
Bruk av avsetninger	958	1 672 000,00	0,00
UB 31.12	2.55	6 575 768,42	1 795 276,49

UB 31.12 viser saldoen på bundet investeringsfond. Bruk av fondets midler er bundet til bestemte investeringsformål og kan ikke endres av kommunestyret.

NOTE nr. 8: Kapitalkonto

		Saldo (kapital) 01.01.2016	87 195 510,05
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Salg av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0,00	Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	12 478 452,00
Avskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	8 092 956,71	Oppskrivning fast eiendom/anlegg	0,00
Nedskrivning: Eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0,00		
Salg aksjer/andeler	260 000,00	Kjøp av aksjer/andeler	100 000,00
Nedskrivning aksjer/andeler	0,00	Oppskrivning av aksjer/andeler	0,00
Avdrag på utlån - sosiale utlån	360 127,37	Utlån - sosiale utlån	375 019,02
Avdrag på utlån - andre utlån	31 331 124,75	Utlån - andre utlån	28 183 407,71
Avskrivning på utlån - sosiale utlån	0,00	Avdrag på eksterne lån	11 487 800,00
Avskrivning på utlån - andre utlån	0,00		
Bruk av lånemidler	12 685 249,04		
		Aktivert egenkapitalinnskudd KLP	484 336,00
Endring pensjonsforpliktelser (økning)	9 205 071,00	Endring pensjonsforpliktelser (reduksjon)	1 358 469,00
Endring pensjonsmidler SPK	5 497 706,00	Endring pensjonsmidler SPK	0,00
Endring pensjonsmidler KLP		Endring pensjonsmidler KLP	8 838 533,00
Endring pensjonsmidler andre selskap		Endring pensjonsmidler andre selskap	
Urealisert kurstap utenlandslån		Urealisert kursgevinst utenl.lån	
Tap på utlån		Differanse kapitalkonto	
Balanse (kapital) 31.12.2016	83 069 291,91		
	150 501 526,78		150 501 526,78

NOTE nr. 9: Vesentlige poster og transaksjoner i regnskapet

Note nr. 9 går på å opplyse om hva en post (regnskapslinje) omfatter av type tjeneste, utgift eller inntekt, og viktige økonomiske hendelser som Kvæningen kommune har gjort i løpet av 2016. Notekravet omfatter opplysning som er nødvendig for å forstå og analysere drifts- eller investeringsregnskapet.

Ressurskrevende brukere

Det ble inntektsført 1 490 000,- for mye i refusjon for ressurskrevende tjenester i 2015. I tillegg ble den samme inntekten budsjettert med i 2016. Etter at revisor gikk gjennom refusjonskravet våren 2016 måtte derfor denne inntekten reduseres med totalt 2 980 000,- i 2016 på konto 17070 (Andre statstilskudd).

Salg av aksjer

I investeringsregnskapet på konto 09290 (Salg av aksjer) er det inntektsført 552 500,00. Dette gjelder i sin helhet salg av 6500 aksjer i AS TIRB ifølge kommunestyrets vedtak.

Startlån (Husbanklån)

I investeringsregnskapet på konto 05200 (utlån) er det i 2016 postert 27 509 603,87. Av dette er 8 305 288,25 nye lån. Resten er refinansiering av gamle lån hvor lånetaker enten har søkt om å få økt låneramme og gammelt lån da er avsluttet og erstattet med nytt, men også noen lån hvor søker har kommet noe «skjevt ut» og har fått avsluttet gammelt lån med noen ubetalte terminer og fått et nytt lån hvor ubetalte låneterminer da blir lagt til lånesaldoen og avdragstiden da blir tilsvarende lenger.

Ekstraordinære tilskudd

På konto 18050 (Tilskudd fra IMDI) er det inntektsført 2 590 000,00 som gjelder bosetting av flyktninger.

NOTE nr. 10: Investeringer i nybygg og nyanlegg

Tekst	Regnskap 2016	Budsjett 2016	Avvik
Investeringer i nybygg og nyanlegg	12 478 452	18 644 900	-6 166 448
Finansiert ved			
Lån	4 379 960	5 590 050	-1 444 431
Statstilskudd	0	0	0
Andre tilskudd	2 996 980	8 050 000	-3 050 602
Kompensasjon av merverdiavgift	2 250 662	2 249 000	1 662
Egenkapital overført fra driftsregnskapet	0	0	0
Egenkapital fond	2 298 350	2 203 350	-1 673 077
Egenkapital årets salgsinntekter anleggsmidler	552 500	552 500	0
Avvik investering / finansiering	0	0	0

NOTE nr. 11: Anleggsmidler

Kvæningen kommune følger inndelingen av anleggsmidler og avskrivningsplan i henhold til regnskapsforskriftens § 8. Kommunen har lagt til grunn nedenstående lineære avskrivningsplan for ulike anleggsmidler. For å fastsette avskrivningstiden, som skal være lik levetiden for de varige driftsmidlene, er det lagt til grunn følgende avskrivningstider for ulike driftsmidler.

Anleggsmiddel-gruppe	Avskrivn. Plan	Eiendeler
Gruppe 1	5 år:	EDB-utstyr, kontormaskiner og lignende.
Gruppe 2	10 år:	Anleggsmaskiner, maskiner, inventar og utstyr, verktøy og transportmidler og lignende.
Gruppe 3	20 år:	Brannbiler, parkeringsplasser, trafikklys, tekniske anlegg (VAR), renseanlegg, pumpestasjoner, forbrenningsanlegg og lignende.
Gruppe 4	40 år:	Boliger, skoler, barnehager, idrettshaller, veier og ledningsnett og lignende.
Gruppe 5	50 år:	Forretningsbygg, lagerbygg, administrasjonsbygg, sykehjem og andre institusjoner, kulturbygg, brannstasjoner og lignende

I henhold til KRS nr. 6 skal det opplyses om økonomisk levetid og valg av avskrivningsplan. For hver gruppe av anleggsmidler skal det også opplyses om anskaffelseskost, tilgang og avgang, årets og samlede av- og nedskrivninger og balanseført verdi. I tillegg skal det gis en spesifikasjon over vesentlige poster vedrørende gevinst/tap salg anleggsmidler mv. gjennom året.

Oversikt anleggsmidler pr 31.12.2016

	IT-utstyr, kontor- maskiner	Transport- midler, maskiner, verktøy, inventar og utstyr	Brannbiler, tekniske anlegg	Boliger, skoler, barnehager, idrettshaller, veier, ledningsnett	Adm.bygg, sykehjem, kulturbygg mv	Tomter, grunneien- dommer	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	7 040 596	8 853 912	35 146 070	161 987 460	62 512 697	20 882 411	296 423 145
Tilgang	428 552	468 473	7 781 249	3 800 179	0	0	12 478 452
Avgang	0	0	0	0	0	0	0
Anskaff.kost 31.12	7 469 147	9 322 384	42 927 319	165 787 639	62 512 697	20 882 411	308 901 597
Akk.avskriv. 31.12	-6 261 573	-4 812 237	-17 872 636	-49 186 434	-16 414 707	0	-94 547 588
Bokført verdi 31.12	1 207 574	4 510 147	25 054 682	116 601 206	46 097 989	20 882 411	214 354 009
Årets avskrivninger	-727 317	-885 391	-1 652 535	-3 586 282	-1 241 432	0	-8 092 957
Økonomisk levetid	5 år	10 år	20 år	40 år	50 år		
Avskrivningsmetode	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Avskrives ikke	

Anleggsgruppa med tomter og grunneiendommer består av rene tomter som ikke avskrives.

Endring i akkumulerte avskrivninger i 2016 består av årets avskrivninger og endringer som følge av salg og nedskrivninger. Det har ikke vært foretatt vesentlige nedskrivninger i 2016.

NOTE nr. 12: Gjeldsforpliktelses – fordeling mellom långivere

Tekst	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Kommunens samlede lånegjeld	181 379 934	176 272 684
Fordelt på følgende kreditorer:		
Kommunalbanken	99 066 290	97 369 710
Husbanken etableringslån og startlån	82 313 644	78 902 974

Jfr finansreglement vedtatt av kommunestyret er minimum 1/3 av lånegjelden sikret med fast renteavtale. Samtidig er minimum 1/3 av lånegjelden avtalt med flytende rente. For øyeblikket gir flytende rente beste betingelser.

Kommunens samlede lånegjeld er økt med 5 107 250,- fra 2015 til 2016. Dette fordeles med låneopptak på 10 000 000,- i Husbanken for videre utlån til etableringslån/startlån og låneopptak på 6 595 050,- i Kommunalbanken til finansiering av årets investeringsprosjekter minus ordinære avdrag betalt i 2016.

NOTE nr. 13: Regnskapsmessig resultat

Denne noten omfatter spesifisering av egenkapital som ikke er spesifisert i NOTE nr. 6 og 7 under forskriftsbestemte noter foran. Denne spesifiseringen knytter seg til overskudd (mindreforbruk) og underskudd (merforbruk) spesifisert i driftsregnskapet pr år, samt udekket og udisponert i investeringsregnskapet.

Driftsregnskapet

Kvæningen kommunes regnskapsmessige resultat for 2016 viser kroner 0. Det vises ellers til årsberetning 2016 for utfyllende informasjon.

Investeringsregnskapet

Investeringsregnskapet kan avsluttes i balanse eller alternativt avsluttes med udekket eller udisponert. Begrepene udekket og udisponert er knyttet til avvik mellom regnskap og budsjett totalt sett, og ikke til enkeltprosjekter.

Investeringsregnskapet for 2016 er avsluttet i balanse med 53 614 214,- jfr. regnskapsskjema 2A. Av årets låneopptak på kroner 6 595 050,- står 2 215 089,- oppført som utbrukte lånemidler i balansen og vil benyttes til finansiering av blant annet ny brannbil som leveres først i løpet av våren 2017. Kvæningen kommune hadde med dette de nødvendige lånemidler til å bokføre bruk av lån i investeringsregnskapet i henhold til budsjett ved årsavslutningen.

NOTE nr. 14: Avdrag på gjeld

Kvæningen kommune beregner i 2016 minste tillatte avdrag jf. Kommuneloven § 50 nr. 7, ved å benytte forenklet beregningsmåte.

Det benyttes en forenklet metode hvor årlige minsteavdrag beregnes som sum langsiktig gjeld dividert på sum anleggsmidler (jf. Kommuneloven § 50 nr. 1 og 2) multiplisert med årets avskrivninger i driftsregnskapet. Denne forenklete formelen gir et minstekrav til avdrag som tilsvarer avskrivninger (kapitalslitet) på lånefinansierte anleggsmidler.

(Langsiktig lånegjeld 01.01./anleggsmidler 01.01.)*Avskrivninger:	3 752 986,-
Utgiftsførte avdrag i 2016	4 898 470,-
Differanse	1 145 484,-

Kommunen betaler ut fra dette mer enn lovens krav til minste avdrag.

NOTE nr. 15: Utgiftsført estimert tap på krav

Kundefordringene skal vurderes til laveste verdis prinsipp. Det vil si at fordringene skal vurderes for tap og det skal gjennomføres avsetning til tap i driftsregnskapet.

Det er avsatt 25 807,- til tap på fordringer i 2016.

Avsetning for 2016 til tap på fordringer er avsatt etter en generell vurdering av fordringene og konstaterte tap tidligere år. Avsetningen består av:

- annen kommunal fakturering 25 807,-

Kvæningen kommune har utestående krav, men ved hjelp av Kredinor som samarbeidspartner er kravene sikret med pant i eiendeler eller utlegg i lønn/trygd som etter en helhetsvurdering ikke har gitt grunnlag for avsetninger til påregnelig tap.

I tillegg har Kvæningen kommune avsatt på bundet driftsfond 150 000,- som tapsfond for startlån/etableringslån. Eventuelle tap på formidlingslån vil imidlertid bli delt med Husbanken som da tar den største andelen av det realiserste tapet.

NOTE nr. 16: Lønn og godtgjørelse til ledende funksjoner

Ledende funksjoner i organisasjonen har følgende lønn og godtgjørelser:

Funksjon	Årslønn/godtgjørelse
Administrasjonssjef	845 000,-
Ordfører	634 900,-

NOTE nr. 17: Årsverk

Tekst	2016	2015	2014
Antall årsverk	164,2	168	170
Antall ansatte	236	256	258
Antall kvinner	188	205	206
% andel kvinner	79,7 %	80 %	79,8 %
Antall menn	48	51	52
% andel menn	20,3 %	20 %	20,2 %
Antall kvinner ledende stillinger	14	14	15
% andel kvinner i ledende stillinger	53,8 %	53,8 %	53,6 %
Antall menn i ledende stillinger	12	12	12
% andel menn i ledende stillinger	46,2 %	46,2 %	46,4 %

Fordeling heltid/deltid

Tekst	2016	2015	2014
Antall deltidsstillinger	104	110	112
Antall ansatte i deltidsstillinger	85	88	90
Antall kvinner i deltidsstillinger	69	72	72
% andel kvinner i deltidsstillinger	36,7 %	35,1 %	34,9 %
Antall menn i deltidsstillinger	16	16	18
% andel menn i deltidsstillinger	33,3 %	31,4 %	34,6 %

Beskrivelse av tiltak for å bedre likestilling mellom kjønnene:

- Ved utlysning av ledig stilling skal underrepresentert kjønn oppfordres til å søke.
- Når det finnes kandidater av begge kjønn til en ledig stilling skal minst en representant fra det underrepresenterte kjønn tas inn til intervju, når formelle krav til stillingen er oppfylt.
- Stedfortrederfunksjoner legges til rette for kvinner når slik funksjon er hensiktsmessig og hvor lederen er mann, og motsatt når lederen er en kvinne.

NOTE nr. 18: Selvkostområder

Noten skal dokumentere beregningen av selvkost på kommunale betalingstjenester. Formålet med noten er å redegjøre for selvkosttjenestenes dekningsgrad og hvordan overskudd (+) eller underskudd (-) er behandlet.

Selvkostområdene i Kvæningen kommune er vann, avløp, slam, feiing og renovasjon.

Avsetninger som settes av til dekningsgradsfondene er bundne driftsfond. Disse kan kun benyttes til dekning av framtidige driftsutgifter på tilhørende selvkostområde. Dekningsgradsfond må benyttes innen en 3-5 års periode.

Årsregnskap 2016 Kvæningen kommune

Selvkostområde VANN	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Regnskap 2015
Brukerbetalinger/salgsinntekt	-2 135 738	-2 336 442	-1 851 365
Direkte kostnader	683 100	383 103	504 257
Indirekte kostnader	398 030	391 754	384 678
Netto kapitalkostnader	675 909	758 821	696 355
Overskudd	-378 699	-802 764	-266 075
Selvkostandel	117 %	134 %	114 %
Disponering til/fra bundet selvkostfond	-378 699	-802 764	-266 075

(alle beregninger eks mva)

Selvkostområde AVLØP	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Regnskap 2015
Brukerbetalinger/salgsinntekt	-1 875 436	-1 866 044	-1 713 428
Direkte kostnader	651 803	381 079	527 162
Indirekte kostnader	165 321	282 682	271 021
Netto kapitalkostnader	721 674	969 338	748 633
Overskudd	-336 638	-232 945	-166 611
Selvkostandel	117 %	112 %	108 %
Disponering til/fra bundet selvkostfond	-336 638	-232 945	- 166 611

(alle beregninger eks mva)

Selvkostområde FEIING	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Regnskap 2015
Brukerbetalinger/salgsinntekt	-387 976	-470 000	-332 051
Direkte kostnader	358 036	468 268	67 465
Indirekte kostnader	0	0	300 015
Netto kapitalkostnader	22 748	22 748	22 748
Over-/Underskudd	-7 193	21 016	58 174
Selvkostandel	101 %	96 %	82 %
Disponering til/fra bundet selvkostfond	- 7193	21 016	

(alle beregninger eks mva)

Kvænangen - Navit

Regnskap etterdrift 2016

Kostnad eksterne leverandører:	Utført av	Bilag	Dato	Beløp eks mva
<u>Sigevann:</u>				
Sigevannsanalyser	Eurofins	31042	25.04.2016	4 434
Sigevannsanalyser	Eurofins	31384	30.06.2016	17 736
Sigevannsanalyser	Eurofins	31711	15.09.2016	4 434
Sigevannsanalyser	Eurofins	31763	20.09.2016	13 302
Blandebatteri	Materialhandelen	32147	30.11.2016	1 312
GSM-sender drift	Telenor		2016	194
Feltarbeid gassmålinger	Site Service Norway	32411	31.12.2016	7 000
<u>Andre kostnader areal:</u>				
Strøm pumpe/pumpehus	Alta Kraftlag		2016	6 591
Leie av grunn	Statsskog	30727	04.02.2016	15 498
Sum eksterne leverandører				70 501
Kostnader Avfallsservice:	Antall	Enhet	Sats	
<u>Prøvetaking:</u>				
Arbeid ved prøvetaking, 1 mann a 6 timer 4 gang pr år	24	timer	286	6 864
Km ved prøvetaking, 4 turer Storslett - Navit	536	km	4,1	2 198
Sum Avfallsservice AS				9 062
Sum kostnader etterdrift				79 563
Andel Kvænangen kommune		88,0 %		70 040
Andel Avfallsservice AS		12,0 %	9 523	
Innkrevd fra abonnenter 2016				<u>149 244</u>
Netto overføres til kommunen				79 204
	Merverdiavgift	25 %		19 801
Brutto til kommunen	kto.nr. 47400770081			99 005

Avfallsservice AS
Sørkjosen, januar 2017

AVFALLSSERVICE AS

Fordeling selvkost

(beløp i tusen kr)

RENOVASJON 2016

Varekostnad		0
Lønnskostnader		
Totalt		
-herav kommunal	8 247	
Avskrivninger		
Totalt		
-herav kommunal	3 298	
Driftskostnader		
Totalt		
-herav kommunal	10 935	
Renter		
Total faktisk rente		
Grunnlag alternativ kostnad	19 306	
* kalkylerente	1,684 %	325
Sum kostnader		22 805
Inntekter		
Husholdning	22 086	
Slam	0	
Annen inntekt	1 324	23 410

Resultat 605

(i tusen kr)

Pr abonnement i kroner:	Omregnet		
	Ant	til std.ab	Pris
Standard	4 678	4 678	3 159
Mini	1 415	1 151	2 570
Mini kompost	178	145	2 570
Storab	291	423	4 592
Fritid	2 245	571	804
Slam årlig	0	0	0
Slam 2-årig	0	0	0
Slam 3-årig	0	0	0
Slam 4-årig	0	0	0
Totalt abonnement	8 807	6 968	
Kostnad pr abonnement:		3 273	
Snittinntekt pr abonnement:		3 359	
Resultat pr abonnent		87	

FORDELING PR .KOMMUNE:	LYNGEN	STORFJ	KÅFJ	SKJERV	NORDR	KVÆN	SUM
Prosentfordeling:	17,9 %	11,9 %	13,6 %	16,8 %	30,6 %	9,4 %	100,0 %
Antall abonnenter - omregnet	1 245	827	945	1 167	2 129	655	6 968
A+B. Direkte og indirekte driftsutgifter	3 428	2 276	2 600	3 213	5 862	1 803	19 182
C. Kalkulatoriske renter:	58	39	44	54	99	31	325
D. Avskrivninger:	589	391	447	552	1 008	310	3 298
E. Andre inntekter	237	157	179	222	405	124	1 324
=F. Gebyrgrunnlag (selvkost)	3 838	2 549	2 912	3 598	6 564	2 019	21 481
G. Gebyrinntekter	3 947	2 621	2 994	3 700	6 749	2 076	22 086
H. Årets resultat	108	72	82	101	185	57	605
L. Selvkostfond pr. 1.1	-21	-9	-16	-19	-34	-4	-104
M. Renter selvkostfond	0	0	0	0	-1	0	-2
N. Selvkostfond 31.12	87	62	66	82	151	52	500
O. Dekningsgrad							102,8 %

(i tusen kr)

AVFALLSSERVICE AS

Fordeling selvkost

(beløp i tusen kr)

SLAM KOM. 2016

Varekostnad		0
Lønnskostnader		
Totalt		
-herav kommunal		1 074
Avskrivninger		
Totalt		
-herav kommunal		837
Driftskostnader		
Totalt		
-herav kommunal		1 972
Renter		
Total faktisk rente		
Grunnlag alternativ kostnad	2 830	
* kalkylerente	1,684 %	48
Sum kostnader		3 930
Inntekter		
Husholdning		
Slam	3 758	
Annen inntekt	0	3 758

Resultat -172

(i tusen kr)

Pr abonnement i kroner:	Omregnet til slam		
	Ant	årlig	Pris
Standard	0	0	0
Mini	0	0	0
Mini kompost	0	0	0
Storab	0	0	0
Fritid	0	0	0
Slam årlig	996	996	1 596
Slam 2-årig	1 852	933	804
Slam 3-årig	422	147	556
Slam 4-årig	664	174	418
Totale abonnement	3 934	2 250	
Kostnad pr abonnement:		1 747	
Snittinntekt pr abonnement:		1 670	
Resultat pr abonnent		-76	

FORDELING PR. KOMMUNE:	LYNGEN	STORFJ	KÅFJ	SKJERV	NORDR	KVÆN	SUM
Prosentfordeling:	20,0 %	15,4 %	18,2 %	5,1 %	27,7 %	13,5 %	100,0 %
Antall abonnenter - omregnet	451	347	409	116	624	304	2 250
A+B. Direkte og indirekte driftsutgifter	610	469	554	156	845	412	3 046
C. Kalkulatoriske renter:	10	7	9	2	13	6	48
D. Avskrivninger:	168	129	152	43	232	113	837
E. Andre inntekter							0
=F. Gebyrgrunnlag (selvkost)	787	605	714	202	1 090	531	3 930
G. Gebyrinntekter	753	579	683	193	1 042	508	3 758
H. Årets resultat	-34	-27	-31	-9	-48	-23	-172
L. Selvkostfond pr. 1.1	89	67	78	20	120	60	435
M. Renter selvkostfond	1	1	1	0	2	1	7
N. Selvkostfond 31.12	56	42	48	12	74	38	270
O. Dekningsgrad							95,6 %

(i tusen kr)

Til kommunestyret i Kvæningen kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Administrasjonssjefen

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Kvæningen kommunes årsregnskap som viser kr 111 396 963 til fordeling drift og et regnskapsmessig merforbruk/mindreforbruk på kr 0. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2016, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Kvæningen kommune per 31. desember 2016, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Administrasjonssjefen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i kommunens årsrapport utover den pliktige årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Administrasjonssjefens ansvar for årsregnskapet

Administrasjonssjefen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapskikk i Norge. Administrasjonssjefen er også ansvarlig for slik intern kontroll han finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon med forbehold om budsjett

I det avlagte årsregnskapet for 2016 er det foretatt flere administrative budsjettreguleringer i regnskapskjema 2A og 2B investering. I henhold til kommunelovens bestemmelser er det kommunestyrets enekompetanse å endre budsjettallene i disse skjemaene.

Da regulert budsjett ikke er vedtatt på riktig beslutningsnivå (kommunestyret) kan vi heller ikke bekrefte at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet er i samsvar med budsjettvedtak.

Det vises til nærmere redegjørelse i revisjonsbrev nr. 18 - Årsregnskap 2016.

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, kan vi ikke bekrefte at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Tromsø, 8. mai 2017



Doris Gressmyr
Oppdragsansvarlig revisor



Kvænanen kommune
v/ordføreren
9161 Burfjord

Deres ref:	Vår ref: 15/17 429.5.5/OS	Saksbehandler: Odd Kr.Solberg E-postadresse: odd@k-sek.no	Telefon: 77 71 61 14 Mobil: 48 02 64 62	Dato: 26.5.2017
-------------------	--	--	--	---------------------------

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM KVÆNANGEN KOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2016

I kontrollutvalgsmøte 24. mai 2017 i sak 14/17 blei følgende protokollert og vedtatt:

Innstilling til v e d t a k:

Innstilling til v e d t a k:

1. Kontrollutvalget vedtar forslag til uttalelse til årsregnskapet som kontrollutvalgets uttalelse til Kvænanen kommunes årsregnskap for 2016.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for fremleggelse i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtakk:

Innstilling til v e d t a k:

1. Kontrollutvalget vedtar forslag til uttalelse til årsregnskapet som kontrollutvalgets uttalelse til Kvænanen kommunes årsregnskap for 2016.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for fremleggelse i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet.

Postadresse: K-Sekretariatet IKS Postboks 6600 9296 TROMSØ	Hovedkontor: Fylkeshuset Strandvn. 13, TROMSØ Tlf. 77 78 80 43	Avdelingskontor: Postmottak 9479 HARSTAD Tlf. 77 02 61 66	Avdelingskontor: Fossen 9144 SAMUELSBERG Tlf. 77 71 61 14	Avdelingskontor: c/o Lenvik kommune 9306 FINNSNES Tlf. 77 87 10 65	Organisasjonsnr: 988 064 920
--	--	---	---	--	--

Saken oversendes for fremlegging i formannskapet og kommunestyret i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet for 2016.

Sendes kun som e-post.

Med vennlig hilsen



Odd Kr. Solberg
rådgiver

Vedlegg: Kontrollutvalgssak 14/17
Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet for 2016

Kopi: Administrasjonssjefen i Kvæningen kommune



KVÆNANGEN KOMMUNE KONTROLLUTVALGET

Til
Kommunestyret i Kvæningen kommune

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM KVÆNANGEN KOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2016

Kontrollutvalget har i møte 24.5.2017 behandlet Kvæningen kommunes årsregnskap for 2016.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, revisjonsberetningen, datert 8.5.2017 og administrasjonssjefens årsberetning.

Kontrollutvalget har merket seg at Kvæningen kommunes driftsregnskap er gjort opp med et 0-resultat.. Investeringsregnskapet for 2016 er også gjort opp i balanse. Nærmere redegjørelse om regnskapet og avvik budsjett/regnskap er gitt i regnskapsnoter og i årsberetningen.

I revisjonsberetningene er det tatt forbehold om gyldigheten av enkelte budsjettreguleringer i investeringsregnskapet fordi vedtak fra kommunestyret mangler.

Kontrollutvalget har ellers ingen merknader til Kvæningen kommunes årsregnskap for 2016.

Burfjord, den 24. mai 2017

Aud Tove Tømmerbukt
leder av kontrollutvalget

Gjenpart: Formannskapet



Utopi!

Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 14/2017	Møtedato: 24.5.2017	Saksbehandler: Odd Kr Solberg
---	-------------------------------	-------------------------------	---

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM KVÆNINGEN KOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2016

Innstilling til v e d t a k:

1. Kontrollutvalget vedtar forslag til uttalelse til årsregnskapet som kontrollutvalgets uttalelse til Kvæningen kommunes årsregnskap for 2016.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for fremleggelse i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet.

Saken gjelder:

Kvæningen kommunes årsregnskap og årsberetning for 2016.

Vedlegg til saken:

- A: Trykte vedlegg: Kopi av revisjonsberetning 2016 datert 8. mai 2017
Utkast til kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet for 2016
- B: Utrykte vedlegg: Kvæningen kommunes årsregnskap for 2016
(utsendt fra kommunen).
Kvæningen kommunes årsberetning for 2016
(utsendt fra kommunen).

Saksutredning:

Av *Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner* § 7, fremgår at kontrollutvalget skal avgi uttalelse om årsregnskapet. Bestemmelsen fastsetter kontrollutvalgets rett til å knytte kommentarer til årsregnskapet med revisjonsberetning før årsregnskapet behandles i kommunestyret. Uttalelsen fra kontrollutvalget skal stiles i original form til kommunestyret, og med kopi til formannskapet. Det er sentralt at kontrollutvalgets uttalelse skal være forannevnte organ i hende før dette avgir innstilling om årsregnskapet til kommunestyret.

I henhold til *Forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner* samt *Forskrift om årsregnskap og årsberetning* skal:

- a. Årsregnskapet skal være avlagt av administrasjonssjefen innen 15. februar.
- b. Årsberetningen skal være avgitt av administrasjonssjefen innen 31. mars.
- c. Revisjonsberetningen skal avlegges senest innen 15. april. Dette gjelder også der regnskap ikke foreligger.
- d. Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av kommunestyret senest 30. juni.

Årsregnskapet skal presenteres og avlegges etter de krav som fremkommer i *Forskrift om årsregnskap og årsberetning*, samt tilhørende regnskapsstandarder utarbeidet av Foreningen for God kommunal regnskapsskikk.

Årsberetningen skal utarbeides i tråd med kravene i kommunelovens § 48 nr. 5 og god kommunal regnskapsskikk. I følge kommunelovens § 48 nr. 5 skal det gis opplysninger om følgende:

- Forhold som er viktige for å bedømme om økonomisk stilling og resultat av virksomheten, og som ikke fremgår av årsregnskapet.
- Andre forhold av vesentlig betydning.
- Redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å forhindre forskjellsbehandling i strid med lov om likestilling mellom kjønnene.
- Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre betryggende kontroll og en høy etisk standard i virksomheten.

I tillegg skal administrasjonssjefen redegjøre for vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap. Ut over dette er det gitt en foreløpig regnskapsstandard om innholdet i årsberetningen, *KRS (F) nr 6 Noter og årsberetning*. Den gir følgende anbefaling:

Årsberetningen er administrasjonssjefens redegjørelse for kommunens virksomhet gjennom året. I denne beretningen skal det tas inn opplysninger om forhold som er viktige for å bedømme kommunens økonomiske resultat og stilling, samt andre forhold av vesentlig betydning for kommunen.

Revisjonsberetningen skal avlegges senest 15. april, jf. revisjonsforskriftens § 5.

Fra om med regnskapsåret 2016 er revisjonsberetningen vesentlig endret som følge av reviderte revisjonsstandarder (ISA'ene) tilknyttet beretningen. Fortsatt er tre standarder aktuelle ved utarbeidelsen av revisjonsberetningen, ISA 700 – *Konklusjon og rapportering om regnskaper*, ISA 705 – *Modifikasjoner i konklusjonen i den uavhengige beretning* og ISA 706 – *Presisering avsnitt og avsnitt om "andre forhold" i den uavhengige revisors beretning*. Videre skal revisor omtale sentrale forhold ved revisjonen i revisjonsberetningen iht. ISA 701.

Den mest synlige endringen i revisjonsberetningen er at revisors konklusjon om årsregnskapet kommer innledningsvis. Etter konklusjonen kommer eventuell omtale av sentrale forhold i revisjonen. Videre skal revisor gi en uttalelse om sin uavhengighet, noe som også er nytt. Dernest kommer mer standardavsnitt om ledelsens og revisors ansvar.

I tillegg til de nye standardene som går direkte på revisjonsberetningen er det kommet en revidert ISA 720 om revisors ansvar for øvrig informasjon som gis i tilknytning til årsregnskapet. Dette vil ofte være mer detaljert omtale av virksomheten på enkeltområder i kommunen som gis i en årsrapport, utover de kravene som følger av regnskapsreglene og bestemmelsene om årsberetning. Revisor skal lese slik øvrig informasjon og vurdere om det er vesentlig uoverensstemmelse med årsregnskapet. Nytt er at revisor skal ta inn en omtale av revisors oppgaver og plikter knyttet til økonomisk informasjon i revisjonsberetningen.

Som tidligere, revisjonsberetningen presenteres todelt: - I første del uttaler revisor seg om årsregnskapet, mens del to omhandler andre forhold enn årsregnskapet og som revisor er pålagt å uttale seg om etter norsk lovgivning.

Årsregnskap og årsberetning er endelig avlagt 26.4.2017. Revisjonsberetning er avlagt 8. mai 2017.

I revisjonsberetningen (del 1) – *Uttalelser om årsregnskapet* – har revisor konkludert positivt.

I avsnittet *Uttalelser om øvrige lovmessige krav* har revisor gitt opplysninger om budsjett, årsberetningen samt registrering og dokumentasjon. Revisor konkluderer med at det ikke kan bekreftes at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Forhold omtalt i revisjonsberetningen er redegjort nærmere for i revisjonsbrev nr. 18 til kontrollutvalget, og behandles i egen sak i innnevrende møte.

Årsregnskapet til Kvæningen kommune for 2016 viser et regnskapsmessig 0-resultat. Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse.

Rådmannen har i årsberetningen beskrevet kommunens økonomiske resultat og utvikling, og innledningsvis er gitt følgende kommentarer:

Det at regnskapet klarer å gå i balanse skyldes førs og fremst tilskudd fra IMDI utløst av vår bosetting av flykninger. Tilskuddet for 2016 er utbetalt med helårsvirkning, det vil si for 12 måneder. Men siden bosetting har skjedd først på høsten har det for kommunen bare vært utgifter i 2 – 3 måneder og medfører et overskudd. Vi må imidlertid være klar over at vårt økonomiske ansvar for integrering med skolegang og tilrettelegging av tilbud derfor ikke blir fullfinansiert i «den andre enden» av introduksjonsordningen vi plikter å gjennomføre for våre nye innbyggere.

Investeringsregnskapet er fullfinansiert i tråd med kommunestyrets vedtak om bruk av delvis egenkapital fra disposisjonsfondet og ellers bruk av lånemidler for å finansiere løpende prosjekter. Årets låneopptak i henhold til kommunestyrets vedtak er på 6.595.050,-.

Finansiering av kunstgressaneanlegget måtte delvis bli ved å benytte disposisjonsfondet da regelverket ikke tillater å inntektsføre usikre fordringer som et refusjonskrav på idrettslaget. Det ble derfor i samråd med revisjonen besluttet å benytte ca 1,75 millioner fra disposisjonsfondet og ca 0,25 millioner i ubenyttede lånemidler til finansiering av prosjektet.

Når idrettslaget etter hvert tilbakebetaler til kommunen sin andel av finansieringen i form av sponsormidler, gaver etc så må dette da gå til styrking av Kvæningen kommunes disposisjonsfond.

Forhold av betydning for økonomisk utvikling:

Administrasjonssjefen vil her rette fokus mot lånegjeld og reserver.

Kommunestyret har i økonomiplanen blant annet vedtatt å bygg ny skole med delvis lånefinansiering. Dette vil i flere år framover legge beslag på vesentlige driftsmidler til renter og avdrag. Vi kan heldigvis fremdeles se fram mot en periode med forholdsvis lav rentenivå. Mye tyder imidlertid på at renta på sikt vil gå opp igjen og i løpet av de neste årene vil vi mest sannsynlig møte et rentenivå kanskje opp mot det mangedobbelte av i dag. Slik sett har vi tilsynelatende for øyeblikket en fornuftig avdragstid på vår langsiktige gjeld, da det jfr note nr 14 ser ut til at vi betaler mer i avdrag enn lovens krav til minste avdrag nå mens renta er lav. Slik sett kan vi derfor si at summen av renter og avdrag kan ses som konstant i økonomiplanen. Det kan dersom renta blir vesentlig høyere muligens være rom for å refinansiere noe av vår langsiktige gjeld med lengre avdragstid. Dette er allikevel kun en nødløsning da vi også må passe på lovens krav til minimumsavdrag hele tiden er oppfylt.

Kommunestyret har tidligere klart å bygge opp betydelige reserver, men de siste års bruk av disposisjonsfondet har imidlertid redusert våre reserver. Det er allikevel i økonomiplanen forutsatt en fornuftig bruk av midlene blant annet til egenkapitalfinansiering av nye investeringsprosjekter.

Det vises til nærmere beskrivelser i rådmannens årsberetning.

Vedlagt følger forslag til uttalelse fra kontrollutvalget om årsregnskapet.

Manndalen, 9. mai 2017



Odd Kr. Solberg
rådgiver



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
31/17	Kvæningen formannskap	06.06.2017
	Kvæningen kommunestyre	

Godkjenning av prosjektet Kompetanseløftet i Kulturminnevernet - Kvæningen

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 00085H
- 2 Prosjektplan - KIK i Kvæningen

Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommune vil delta i prosjektet Kompetanseløftet i Kulturminnevernet. Prosjektet gjennomføres i henhold til fremlagt prosjektplan og avsluttes innen utgangen av 2018.

Saksopplysninger

Kvæningen kommune har meldt sin interesse for å delta i prosjektet Kulturminner i kommunene. Troms fylkeskommune har anbefalt at Kvæningen kommune har fått tildelt kr. 100 000,- fra Riksantikvaren.

Kvæningen kommune ønsker å engasjere Lise Brekmoe som prosjektleder for prosjektet. Det etableres en intern prosjektgruppe, bestående av representanter fra NUT og Oppvekst og kultur. Svein Bogstrand er kontaktperson i kommunen. Administrasjonssjefen vil være prosjektansvarlig og formannskapet er styringsgruppen for prosjektet.

Prosjektet gjennomføres i 3 faser

FASE 1: Forarbeid (01.06 – 20.08.2017)

FASE 2: Registreringer (01.08-01.10.2017)

FASE 3: Bearbeiding og presentasjon (01.07 – 01.11.2018)

Prosjekt målet for Kik

- Beskrivelse av og kart over de viktigste kulturminnene i kommunen
- Forslag til forvaltning og skjøtsel av disse kulturminnene
- Plan for hvordan hensynet til kulturminnene skal integreres i øvrig kommunal planlegging og virksomhet
- Handlingsdel med tiltak for gjennomføringen av planens målsettinger

Kostnader i prosjektet

Lønn prosjektleder	90 000,-
Arbeidsinnsats Kvæningen kommune	51 150,-
Arbeidsinnsats frivillige lag, organisasjoner m.fl.	35 250,-
Reiser, prosjektleder	7 500,-
Servering- møter	2 500,-
<u>Møtelokaler</u>	<u>5 000,-</u>
Totalt	191 400,-

Inntekter

Tilskudd fra Riksantikvaren	100 000,-
Egeninnsats, Kvæningen kommune	56 150,-
Egeninnsats, frivillige lag, organisasjoner m.fl.	35 250,-
Totalt	191 400,-

Egeninnsats fra kommunen og frivillige utgjør 47,75% av det totale budsjettet

Vurdering

I planstrategien for Kvæningen kommune er det lagt opp til at det lages en kommunedelplan for kultur, idrett og friluftsliv. Kvæningen kommune har fått tilsagn om kr. 100 000,- til utarbeidelse av kommunedelplan for kulturminne. Administrasjonssjefen ser det som en fordel at kulturminner skilles ut av den foreslåtte kommunedelplanen og at det lages en egen kommunedelplan for kulturminner. På bakgrunn av det anbefaler administrasjonssjefen at det prosjektplanen godkjennes.

I prosjektplanen legges det opp til at utarbeidelse av kommunedelplan gjøres innen rammen av tilsagnet fra Riksantikvaren. Uti fra ressurs situasjonen i administrasjonen foreslår administrasjonssjefen at det arbeidet gjennomføres av ekstern konsulent, og vil engasjere Lise Brekmoe til dette arbeidet. Lise Brekmoe har jobbet tidligere i Nord-Troms museum og driver nå et eget firma som blant annet jobber med kulturminneprosjekter med særlig fokus på Nord-

Troms. Hun har vært prosjektleder for kulturminneplan i Nordreisa, Skjervøy og Storfjord kommuner deltatt i prosjektets første runde.

Prosjektet er planlagt startet i 2017 og avsluttes innen utgangen av 2018. Det er realistisk bruk av tiden. Kommunens egenandel i prosjektet er arbeidsinnsatsen til ansatte i NUT og Oppvekst og kultur.



SAKSBEHANDLER
Sissel Carlstrøm

INNVALGSTELEFON

TELEFAKS
+47 22 94 04 04
postmottak@ra.no
www.riksantikvaren.no

VÅR REF.
17/00037-102

DERES REF.

DERES DATO

ARK. Forvaltningsarkivet
318.5

VÅR DATO
25.05.2017

Kvæningen kommune
Rådhuset
9161 BURFJORD

Kvæningen kommune. Vedtak om tilskudd fra statsbudsjettet 2017 kap. 1429 post 60 til arbeid med kulturminneplan i Kvæningen

Riksantikvaren viser til søknad fra Kvæningen kommune oversendt fra Troms fylkeskommune.

Vedtak

Riksantikvaren gir med dette et tilskudd over statsbudsjettet kapittel 1429 post 60 på inntil

Kr. 100 000

til arbeidet med kulturminneplan for Kvæningen kommune.

Begrunnelse

Kommunen har et politisk vedtak om å utarbeide en plan for kulturminner, og har ikke tidligere mottatt midler fra Riksantikvaren til slikt arbeid. Riksantikvaren har et mål om at 90 % av alle kommuner har oversikt over viktige kulturminner og planer for forvaltningen av disse innen 2020.

Vilkår

Riksantikvaren stiller følgende vilkår:

1. Arbeidet vil utføres som beskrevet i søknaden, etter anbefalingene gitt på Riksantikvarens nettsider www.ra.no/kik og i samarbeid med frivillige, eiere, regional kulturminneforvaltning og andre relevante samarbeidsparter.
2. Tilskuddet gis under forutsetning av politisk vedtak om planarbeidet og at endelig vedtatt plan ettersendes når den er vedtatt.
3. Ved vesentlige endringer av budsjett og fremdrift skal det sendes melding om dette til Riksantikvaren og regionalforvaltningen.
4. Kommunen sender anmodning om utbetaling av kr. 100 000 til Riksantikvaren innen 15. oktober 2017. Her skal det framgå hvilke gjennomførte aktiviteter og utgifter som skal dekkes innenfor tilskuddsbeløpet, slik at dette kan overføres i sin helhet.
5. Kommunen skal rapportere årlig til Riksantikvaren frem til ferdig plan foreligger. Rapporteringsskjema blir ettersendt. Vi ber å få navn og epostadresse til en kontaktperson for arbeidet.

Vedlagt følger *Retningslinjer og vilkår for tilskudd fra statsbudsjettet kap.1429 post 60*. Mottaker skal sette seg godt inn i retningslinjene og vilkårene for tilskudd. Det er en forutsetning for utbetaling av tilskuddet at vilkårene både i dette brevet og i vedlegget oppfylles.

Etter klagefristens utløp anses vedtaket om tilskudd med tilhørende vilkår som akseptert av tilskuddsmottaker.

Oppfølging

Fylkeskommunen vil være kommunens nærmeste rådgivere i planarbeidet, og vi anbefaler at kommunen har tett kontakt med dem i arbeidet. Der det er relevant vil Sametinget være en viktig samarbeidspart lokalt. Regionalforvaltningen holder jevnlig samlinger og møter med kommunene og vi prøver å være tilstede på så mange som mulig av disse samlingene. Dette er nyttige arenaer der kommunene kan lære av hverandre og vi får også ta del i erfaringer som gjøres undervegs i arbeidet med planene. Dette er erfaringer vi vil bringe videre blant annet via nettsider og kurs og veiledning.

Utbetaling av tilskudd

I henhold til økonomiinstruks for staten skal tilskuddsbeløp utbetales for å dekke aktuelle utgifter. Tilskuddsmottaker må senest sende skriftlig utbetalingsanmodning til Riksantikvaren innen 15. oktober. Utbetalingsanmodning må angi hvem som skal være mottaker, hvilket kontonummer utbetalingen skal skje til og må være underskrevet av prosjektansvarlig/kommunen.

Klageadgang

Vedtaket kan påklages til Klima- og miljødepartementet innen tre uker (jfr. Forvaltningsloven §§ 28 og 29). En evt. klage skal stiles til klageinstansen, men sendes til Riksantikvaren innen tre uker etter at dette brevet er mottatt.

Ta gjerne kontakt med oss ved behov.

Vennlig hilsen

Leidulf Mydland

Sissel Carlstrøm
seniorrådgiver

Brevet er elektronisk godkjent

Vedlegg: 1

Kopi til: Troms fylkeskommune, Postboks 6600, 9296 Tromsø

RETNINGSLINJER OG VILKÅR FOR TILSKUDD FRA STATSBUDDSJETTET KAP. 1429 post 60

Det er en forutsetning for utbetaling av tilskudd at arbeidene/tiltaket/prosjektet gjennomføres som beskrevet i tilskuddsbrevet og at disse retningslinjer og vilkår følges.

Informasjonsplikt

Tilskuddsmottaker plikter å underrette Riksantikvaren/fylkeskommunen/Sametinget skriftlig dersom noen av forutsetningene for prosjektet endrer seg.

Endringer i fremdrift eller andre uforutsette forhold skal varsles så tidlig som mulig, og prosjektplan justeres i samråd med tilskuddsgiver.

Det må søkes om å omdisponere tilskuddsmidler til andre deler av prosjektet eller andre tiltak enn det er gitt tilskudd til. En søknad om omdisponering må sendes Riksantikvaren/fylkeskommunen/Sametinget før tiltaket iverksettes.

Forsikring

Bygninger, anlegg og fartøy som mottar tilskudd skal være forsikret.

I særlige tilfeller kan Riksantikvaren/fylkeskommunen/Sametinget frafalle kravet om forsikring etter en enkel søknad.

Tilskuddet er tidsbegrenset

Tilskuddet er gitt for inneværende år.

Posten er ikke overførbar.

Anskaffelser

Betaling av varer og tjenester.

Alle betalinger av varer og tjenester skal skje via bank.

Større utstyr bør leies. Dersom det er mest lønnsomt å kjøpe utstyr, kan det gjøres etter nærmere avtale med Riksantikvaren/fylkeskommunen/Sametinget.

Utbetaling

Utbetaling av tilskudd skal skje i henhold til vedtak om tilskudd.

Utbetaling av tilskudd til **større anskaffelser** skjer på bakgrunn av utbetalingsanmodning fra tilskuddsmottaker. Anmodningen skal inneholde dokumentasjon på at arbeidene/tiltaket/prosjektet er igangsatt eller utført. Utbetalingen skjer så nær oppgjørstidspunktet som mulig.

Utbetaling av tilskudd til **driften av en virksomhet** utbetales kvartalsvis etter en statusrapportering til Riksantikvaren/fylkeskommunen/Sametinget.

Utbetaling av tilskudd til **lønn** utbetales så nær tidspunktet for lønnsutbetaling som mulig.

Riksantikvaren/fylkeskommunen/Sametinget forbeholder seg retten til å holde tilbake hele eller deler av tilskuddsbeløpet inntil sluttregnskap og rapport er mottatt.

Rapport og regnskap

Etter at prosjektet er avsluttet, skal det sendes regnskap og sluttrapport innen fristen som er angitt i vedtaket om tilskudd.

Rapporten skal inneholde relevant dokumentasjon som klart viser hvordan arbeidene/tiltaket/prosjektet er gjennomført og om målene er nådd. Se tilskuddsbrevet for nærmere informasjon om krav til rapportering. Rapporten skal inneholde opplysninger om samlet finansiering spesifisert på:

- Riksantikvaren eller fylkeskommunen (kap. 1429 postene 60, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 77 og 79).
- Andre departement eller direktorat.
- Tilskudd fra kommunen, eller andre tilskudd fra fylkeskommunen.
- Annen finansiering (spesifisert).
- Egeninnsats/egen finansiering.

En særattestasjon av prosjektreknskapet og evt. timelister bør inneholde følgende elementer:

- Overskrift som viser tilskuddsordningens navn, samt kapittel og post i statsbudsjettet.
- Angivelse av mottaker av særattestasjonen (Riksantikvaren/fylkeskommunen/Sametinget).
- Angivelse av hvilke opplysninger som i dette tilfeller skal attesteres og i hvilken dokumentasjon opplysningene framgår.
- En presis angivelse av hvilke kontrollhandlinger som er utført.
- Formuleringer som oppsummerer revisors utførte kontrollhandlinger.
- Angivelse av sted, dato, revisor og eventuelt revisorfirmas navn.

Nærmere retningslinjer for dette finnes i Finansdepartementets veileder:

https://www.regjeringen.no/globalassets/upload/fin/vedlegg/okstyring/veileder_etablering_og_forvaltning_av_tilskuddsordninger.pdf under pkt. 5.8 *Bruk av revisorattestasjon*

Tilbakebetaling

Riksantikvaren/fylkeskommunen/Sametinget tar forbehold om at tilskuddet kan bli krevet tilbakebetalt, helt eller delvis, dersom mottaker gir uriktige opplysninger.

Dette gjelder også dersom kostnadene viser seg å bli lavere enn budsjettet i søknaden, eller dersom tiltaket ikke blir gjennomført etter forutsetningene.

Bevilgningsreglementet

Under henvisning til Bevilgningsreglementets § 10 gjør vi oppmerksom på at Riksantikvaren har adgang til å føre kontroll med at tilskuddet brukes etter forutsetningene. Riksrevisjonen har tilsvarende kontrolladgang hjemlet i lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004 § 12.



Kvæningen kommune

Næring, utvikling og teknisk

Kunnskapsløftet i Kulturminnevernet Kvæningen kommune



Foto: Nord Troms Museum

Lise Brekmoe

Mai 2017

Innhold

Bakgrunn	3
Kompetanseløftet i kulturminnevernet i Kvæningen	3
Fremdriftsplan	3
Aktiviteter og medvirkning	4
Prosjektorganisering og ansvarsfordeling	5
Budsjett og finansiering.....	5
Vedlegg Arbeidsplan.....	7

Bakgrunn

Riksantikvaren lyste ut andre runde med midler til kommuners deltakelse i kunnskapsløftet i kulturminnevernet (KiK) i februar 2017. Målet med KiK å styrke kompetansen om kulturminne i kommunene og få bedre oversikt over verneverdige kulturminne. Prosjektet legger til rette for dette gjennom arbeid med kommunale kulturminneplaner.

I Nord-Troms har allerede Nordreisa, Skjervøy og Storfjord kommuner deltatt i prosjektets første runde. Nord-Troms museum gjennomførte arbeidet i Nordreisa og Skjervøy, gjennom en avtale om at prosjektmidlene (100 000,- per kommune) ble overført museet for arbeidsinnsatsen i prosjektet.

Kvænangen kommune har meldt sin interesse for å delta i prosjektet KiK, og Riksantikvaren har bevilget kr. 100 000,- til Kvænangen kommune.

Kompetanseløftet i kulturminnevernet i Kvænangen

Resultatet av KiK skal være en kommunedelplan for kulturminner bestående av en kartdel til bruk av kommunens arealplanleggere, samt en skriftlig del særlig rettet mot kommunens innbyggere, besøkende og skoleverket. Dette er i tråd med Kvænangen kommunes planstrategi (2016-2019) Kulturminnedelplanens skriftlige del vil erstatte gjeldende skriftlige kulturvernplan forfattet av Kari Digre i 1989. Kvænangen kommune har i planstrategien

KiK skal resultere i:

- Beskrivelse av og kart over de viktigste kulturminnene i kommunen
- Forslag til forvaltning og skjøtsel av disse kulturminnene
- Plan for hvordan hensynet til kulturminnene skal integreres i øvrig kommunal planlegging og virksomhet
- Handlingsdel med tiltak for gjennomføringen av planens målsettinger

Kommunedelplanen for kulturminner vil utarbeides i tråd med gjeldende lovgivning, relevante nasjonale mål, strategier og retningslinjer.

Fremdriftsplan

Oppstartsmøte for kommunene i Troms som skal delta i KiK er satt til 30. mai i Tromsø. Invitasjon til dette møtet har blitt sendt kommunen direkte fra Troms fylkeskommune. Det er et krav fra Riksantikvaren om at kommunen stiller med egen representant på møtet – dette bør helst være noen fra teknisk etat, men andre relevante etater kan stille dersom dette ikke er mulig. Fylkeskommunen dekker reiseutgifter i forbindelse med møtet, mens timene føres som kommunens egeninnsats i prosjektet.

Andre milepæler i prosjektet

- Vedtak om oppstart av planarbeidet, 22. 06.2017
- Forslag til planprogram sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn, 28.06.2017
- Utarbeidelse av kulturminnedelplan, oktober 2017 – juni 2018
- Høring av kulturminnedelplan, juni 2018
- Kulturminnedelplan vedtas i kommunestyret. Des 2018

Se for øvrig vedlagt arbeidsplan.

Aktiviteter og medvirkning

I Kvæningen er det mange ressurser når det gjelder kunnskap om historie og kulturminner i kommunen. Det vil være viktig at alle får komme med sine innspill i dette arbeidet og at planen forankres i disse aktørene. Medvirkning av lokale aktører, organisasjoner, lag, foreninger m.fl. vil sikres gjennom hele prosessen gjennom folkemøter, møtevirksomheter, aktivt bruk av media og sosiale medier. Det vil også være aktuelt å organisere vandringer i kulturhistoriske områder samt kurs i kulturminneregistreringer.

I utarbeidelsen av planen vil det være nødvendig å gjennomføre følgende aktiviteter:

- Gå gjennom registrerte kulturminner i Riksantikvarens kulturminnedatabase Askeladden og vurdere type kulturminner og utbredelse samt potensielle områder hvor kunnskapen om kulturminner er mangelfulle.
- Gjennom arkivstudier og lokalhistoriske kilder vurdere nyere tids kulturminner og -miljøer som er under kommunens forvaltningsområder (krigsminner, gruvedrift, kvenske kulturminner m.fl.)
- Gjennomgang av Sefrak-registeret samt Sametingets registreringer fra bygningsvernprosjektet for å vurdere tilstand til bygninger datert til før 1945 i forhold til vurderingen gjort av Kari Digre i Kulturvernplan av 1989.
- Foreta begrenset feltarbeid for å vurdere tilstand og tiltaksbehov for utvalgte kulturmiljøer og områder.

Andre utvalgte aktiviteter i 2017 som naturlig hører sammen med kulturminneplanen

- Registreringer av gamle ferdselsveger i Kvæningsbotn og Navitdalen LVO gjennomføres sommeren 2017 i regi av Fylkesmannen i Troms, gjennomføres av mitt firma.
- Registreringer av huler, gammer og gjemmesteder tilknyttet tvangsevakueringa i 1944/45. Finansiert av Sametinget og Stiftelsen Fritt Ord og gjennomføres av mitt firma.
- KULA (utvelgelse av kulturlandskap av nasjonal interesse i regi av Riksantikvaren. Gjennomføres av Troms fylkeskommune og Sametinget. I Kvæningen er Spildra, Skorpa og Nøklan inne til vurdering som denne typen landskap.
- Tilrettelegging og formidling av kulturminnene på Spildra – BARK-prosjekt ved Sametinget og Troms fylkeskommune
- Registreringer av kvenske kulturminner i regi av Troms fylkeskommune.
- Sametingets bygningsvernprosjekt hvor hovedaktivitetene avsluttes høsten 2017.

Alle de overnevnte tiltakene vil føre til økt kunnskap om fysiske og immaterielle kulturminner i kommunen som igjen vil påvirke hva man anser som verneverdige kulturminner.

Prosjektorganisering og ansvarsfordeling

Prosjektleder: Lise Brekmoe engasjeres som prosjektleder til gjennomføring av dette prosjektet

Prosjektansvarlig i kommunen er administrasjonssjefen. Kontaktperson i kommunen er kulturkonsulent.

Intern prosjektgruppe består av kulturkonsulent, næringskonsulent, konsulent for landbruk og utmarksnæring og arealplanlegger.

Styringsgruppen for prosjektet er planutvalget.

Prosjektleder har det overordnede ansvar for gjennomføringen av planprogrammet. Dette innebærer samarbeid med kommunen, lokale aktører og interessegrupper, kommunikasjon med regional forvaltning og gjennomføringer av arkiv- og feltarbeid.

Kommunens oppgaver vil være tilknyttet administrasjon så som utforming av saksfremlegg til kommunestyret, fakturering til Troms fylkeskommune og videresending av innrapporteringer fra prosjektleder.

I tillegg vil det være naturlig at kommunens tekniske etat jevnlig oppdateres om fremgangen i prosjektet. Etaten vil også få ansvaret for å legge inn kartdata for prosjektet inn i kommunens systemer.

Oppfølging fra kommunens side med tanke på potensialet i kulturminneplanen for næringsliv, skoleverket og kommunens innbyggere.

Om ønskelig, kan kommunen vedta å nedsette arbeidsgruppe og styringsgruppe som følger opp prosjektet gjennom jevnlig rapportering og møtevirksomhet.

Budsjett og finansiering

Utgifter

Lønn prosjektleder	90 000,-
Arbeidsinnsats Kvæningen kommune	51 150,-
Arbeidsinnsats frivillige lag, organisasjoner m.fl.	35 250,-
Reiser, prosjektleder	7 500,-
Servering- møter	2 500,-
Møtelokaler	5 000,-
<hr/>	
Totalt	191 400,-

Inntekter

Tilskudd fra Riksantikvaren	100 000,-
Egeninnsats, Kvæningen kommune	56 150,-
Egeninnsats, frivillige lag, organisasjoner m.fl.	35 250,-
Totalt	191 400,-

Egeninnsats fra kommunen og frivillige utgjør 47,75% av det totale budsjettet

Arbeidsplan

Kunnskapsløftet i Kulturminneforvaltninga – Kvæningen kommune

PROSJEKTFASE 1: FORARBEID (01.06 – 20.08.2017)

ARBEIDSOPPGAVER	METODE	SAMARBEIDSPARTNERE	ANSVAR	NÅR/TID/MILEPÆLER	KOSTNADER*	BEHOV
<ul style="list-style-type: none"> Forankring i kommunen og forberedelse av forslag til planprogram som legges frem for kommunestyret. Vedtak i kommunestyret den 21.06.2017 Oppstart av planprogram på høring 	Avtale om målsettinger Møtevirksomhet Saksbehandling	Kvæningen kommune og prosjektleder.	Svein Bogstrand Jan Inge Karlsen Anne Berit Bæhr Prosjektleder	21.06.2017: vedtak i KS 22.06.2017-04.08.2017	Kommunen: 3 dagsverk kr. 6 750,- Prosjektleder: 2 dagsverk Totalt: 4 500,-	
<ul style="list-style-type: none"> Formulere målsetting, delmål Prioriteringer av tema/område 	Gjennomgang av registrerte kulturminner og definering av områder (geografiske eller tidsperioder) med manglende kjennskap til/kunnskap om representative kulturminner.	Troms FK, Sametinget, relevante institusjoner, offentlige arkiv, Nord-Troms museum og bibliotek.	Prosjektleder Svein Bogstrand Jan Inge Karlsen Anne Berit Bæhr	Fullført 15.08.2017	Kommunen: 12t á 300,- Totalt: 3 600,- Prosjektleder: 3 dagsverk á kr.6 750,-	Askeladden, kulturminnesøk, QGIS.
Medvirkning Hvordan engasjere folk til å bidra med innspill?	Konsultasjoner og intervju om km. som bør registreres	Lag og foreninger, ressurspersoner i lokalmiljøene	Prosjektleder	Pågår gjennom hele prosjektperioden	Kommunen: 6t á 300,- Totalt: 1 800,- Frivillige: 30t á 300,- Totalt: 9 000,- Prosjektleder: 3 dagsverk á 6750,-	Møtelokaler Kart

Vedlegg Arbeidsplan

PROSJEKTFASE 2: REGISTRERINGER (01.08-01.10.2017)

ARBEIDSOPPGAVER	METODE	SAMARBEIDSPARTNERE	ANSVAR I KOMMUNEN	NÅR/TID/MILEPÆLER	KOSTNADER	BEHOV
<p>Opplysning om mål og krav ved de ulike kommunene og hvilke kulturminner som vil bli behandlet skal KiK forankres i kommunene og tildele ansvaret for gjennomføring av alle prosjektets aktiviteter til de ulike kommunene.</p> <p>Kostnadene er fordelt på følgende måte (se for øvrig også budsjett bakerst i arbeidsplanen): Lønn til prosjektleder, inklusive kilometergodtgjørelse, dekkes av tilskuddet fra RA/FK. Kommunens egeninnsats er de timene kommunalt ansatte benytter på prosjektet innenfor de ulike aktivitetene. Kommunen vil også bistå med andre tjenester som møtelokaler og andre arrangement i prosjektet.</p> <p>Egeninnsatsen fra kommunene er satt til 300,- per time, noe som er normalt i forbindelse med offentlige tilskudd og beregning av egeninnsats.</p> <p>Overordnet mål for forarbeidsfasen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Detaljplan for områder med behov for feltarbeid grunnet manglende kunnskap. - Utvelgelse av kulturminner for registrering - Samarbeid med lokale lag, foreninger og ressurspersoner etableres, også med tanke på registreringer i landskapet (se neste del av arbeidsplanen). - Politisk vedtak om oppstart av planprogram. <p>Gjennom et samarbeid med lokalavisa Framtid i Nord vil prosjektet sikres medieomtale. Kvæningen vil jobbe mot en tilsvarende dekning som det som ble gjennomført i samarbeid med Nordreisa, Skjervøy og Stofjord kommuner med ukens kulturminne eller tilsvarende.</p>	<p>Enkeltpunkt med GPS, foto og registreringsskjema ifølge prosjektplan og registreringshåndboka fra kommunene.</p>	<p>Prosjektleder, frivillige, kommunale og frivillige lag og foreninger som en utarbeidingspartner i kommunen.</p>	<p>Prosjektleder</p> <p>Kontaktperson i kommunen</p>	<p>01.08 til 01.10.2017</p> <p>01.08-01.07.2018</p>	<p>Kommune: 400 á 300,-</p> <p>Totalt: 12 000,-</p> <p>Prosjektleder 2 ukers løn</p> <p>Totalt: 22 500,-</p>	<p>GPS, Kamera, Kvenangens feltutstyr</p>

Registreringskurs	Sammenfaller med registreringer	Historielag, frivillige, kommunalt ansatte	Prosjektleder	August 2017	Frivillige: 50t á 300 Totalt: 15 000,-	
<p>OPPSUMMERING, REGISTRERINGER:</p> <p>Kvænanen kommune har et rikt omfang av kulturminner med bakgrunn i en norsk, samisk og kvensk historie. Det er registrert 486 kulturminner i kommunen, hvorav 333 er automatisk fredete kulturminner. Disse er ofte konsentrert til enkelte områder, så som Sørstraumen og Spildra, mens andre områder i liten grad har vært gjenstand for arkeologiske befaringer. Med tanke på kommunens geografiske utstrekning, må antallet kulturminner ansees som relativt lavt.</p> <p>En viktig del av registreringsfasen blir å registrere utvalgte kulturmiljøer som dekker geografiske områder og/eller tidsperioder hvor det ikke er gjennomført slike registreringer. Dette gjelder særlig kvenske kulturminner, kulturminner tilknyttet krigen og gruvedrifta i kommunen. Grunnet prosjektets omfang vil det være viktig å foreta nøye vurderte utvalg av områder som skal registreres da det ikke vil være mulig å totalregistrere kommunens kulturminner. Størstedelen av feltarbeidet vil forsøkes gjennomført i 2017, men grunnet relativt sent oppstart i forhold til kommunens barmarksesong er det lagt opp til muligheter for å gjennomføre ytterligere feltarbeid også sommeren 2018 ved behov.</p> <p>Det vil legges opp til lokal deltakelse på feltarbeidet slik at man forankrer prosjektet lokalt. Registreringsarbeidet vil sees i sammenheng med øvrige prosjekter som pågår i kommunen i prosjektperioden, for eksempel Fylkesmannen i Troms sin gjennomgang av gamle ferdsselsveger i Kvænanbotn samt prosjektleders registreringsprosjekt tilknyttet evakuerings kulturminner som vil medføre økt kunnskap om hittil uregistrerte kulturminner.</p> <p>Behovet for innmåling med totalstasjon må vurderes fortløpende da Kvænanen kommune selv ikke har slikt utstyr og må leie dette inn av Nordreisa kommune.</p> <p>Overordnet mål for registreringsfasen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Å gjennomføre registreringer som dekker manglende kunnskaper i kommunen - Involvere frivillige lag, foreninger og ressurspersoner slik at prosjektet er forankret i kommunen - Utarbeide gode beskrivelser, fotografier og kartfestinger av utvalgte kulturminner og kulturmiljøer 						

PROSJEKTFASE 3: BEARBEIDING OG PRESENTASJON (01.07 – 01.11.2018)

ARBEIDSOPPGAVER	METODE	SAMARBEIDSPARTNERE	ANSVAR I KOMMUNEN	NÅR/TID/MILEPÆLER	KOSTNADER	BEHOV
Sammenfatning av feltundersøkelser, tidligere registreringer og kilder som grunnlag for verdivurdering		Nord-Troms museum, kommunen, frivillige	Prosjektleder	Delrapport 1: 15.10.2017 Delrapport 2: 15.07.2018 Endelig rapport: 15.08.2018	Prosjektleder 100t á 300,- Totalt: 30 000,-	QGIS Tekst- og fotobehandling
Verdisetting og vektning av kulturminner	RAs retningslinjer	Prosjektleder, kommunen, frivillige	Prosjektleder Svein Bogstrand Jan Inge Karlsen Anne Berit Bæhr	15.08-01.09.2018	Kommunen: 3 dagsverk á kr. 6 750,- Prosjektleder: 2 dagsverk Totalt: 4 500,-	
Innlegging av data i kulturminnesok.no	www.kulturminnesok.no	Prosjektleder, frivillige	Prosjektleder	Okt. 2017 – Okt 2018	Prosjektleder: 3 dagsverk á Kr 6 750,- Frivillige: 1 ukesverk á kr. 11 250,-	
Kulturminneplan og handlingsplan ferdigstilles	Saksbehandling, ferdigstilling av dokument i word eller tilsvarende.	TFK, Sametinget, frivillige.	Prosjektleder Kontaktperson i kommunen	15.10.2018	Prosjektleder: 1 ukesverk á kr.11 250,- Kommunen: 3 dagsverk á kr. 6 750,-	
Kulturminneplan på høring				Medio oktober 2018		
Kulturminneplan behandles av KS			Prosjektleder Kontaktperson i kommunen	Kommunestyremøte november/desember 2018	Prosjektleder: 1 dagsverk 2 250,- Kommunen: 1 dagsverk 2 250,-	
Kart overføres kommunens systemer			Arealplanlegger i kommunen	Oktober – November 2018	Kommunen: 37,5t á 300,- 11 250,-	
Rapportering til TFK og RA			Prosjektleder	Delrapport høsten	Prosjektleder:	

			Svein Bogstrand Jan Inge Karlsen Anne Berit Bæhr	2017 og Sluttrapport høsten 2018	2 dagsverk Totalt: 4 500,-	
<p>Oppsummering:</p> <p>Dersom det ikke lar seg gjøre å gjennomføre alt feltarbeidet i 2017, vil feltarbeidet avsluttes den 01.07.2018. En feltrapport utarbeides etter endt feltsesong 2017 og eventuelle nyregistreringer etter dette vil rapporteres innen 15.07.2018. Det legges opp til at innlegging i kulturminnesok.no gjøres kontinuerlig og at feltarbeidet er organisert på en slik måte at eventuelle behov for registreringer i 2018 ikke forsinkes prosjektfremgangen på et overordnet plan.</p> <p>Med forbehold om forsinkelser er målet en politisk vedtatt kulturminneplan i slutten av 2018, eventuelt på nyåret 2019.</p> <p>Overordnede mål i fasen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utarbeide en kulturminneplan og handlingsplan forankret i lokalbefolkningen og politikere i kommunene. " - Overføre informasjon til kommunens arealplanlegging - Oppdatere Askeladden og kulturminnesøk slik at de reflekterer ny kunnskap om kommunens historie. - Gjennom handlingsplanen sørge for at det foreligger gode strategier for videre bruk av data samt forvaltning og skjøtsel av kulturminner - Gjøre kunnskapen tilgjengelig for lokalbefolkningen, skoleverket, reiselivet og andre interesserte parter. 						

PS 32/17 Referatsaker

K-Sekretariatet

KomRev NORD IKS
v/Knut Teppan Vik
9008 Tromsø

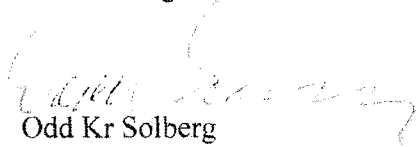
Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
	16/17	Odd Kr.Solberg	77 71 61 14	26.5.2017
	429.5.5/OS	E-postadresse:	Mobil:	
		odd@k-sek.no	48 02 64 62	

DRØFTING OG BESTILLING AV NESTE FORVALTNINGSREVISJONS- PROSJEKT – *OPPFØLGING AV POLITISKE VEDTAK OG KVALITET PÅ SAKSUTREDNINGER TIL FOLKEVALGTE*

I kontrollutvalgsmøte 4. mai 2017 i sak 16/17 ble følgende vedtatt:

1. Kontrollutvalget bestiller forvaltningsrevisjonsprosjektet *Oppfølging av politiske vedtak og kvalitet på saksutredninger til folkevalgte* av KomRev NORD, basert på K-Sekretariatets bestillingsforslag.
2. KomRev NORD bes utarbeide en overordnet prosjektskisse, som K-Sekretariatet oversender kontrollutvalgets medlemmer for godkjenning før prosjektet igangsettes.

Med vennlig hilsen



Odd Kr Solberg
rådgiver

Vedlegg: Saksutredning sak 16/17
Bestillings skjema

Kopi: Rådmannen i Kvænangen kommune

Postadresse:	Hovedkontor:	Avdelingskontor:	Avdelingskontor:	Avdelingskontor:	Organisasjonsnr:
K-Sekretariatet IKS Postboks 6600 9296 TROMSØ	Fylkeshuset Strandvn. 13, TROMSØ Tlf. 77 78 80 43	Postmottak 9479 HARSTAD Tlf. 77 02 61 66	Fossen 9144 SAMUELSBERG Tlf. 77 71 61 14	c/o Lenvik kommune 9306 FINNSNES Tlf. 77 87 10 65	988 064 920

K-Sekretariatet

Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 16/2017	Møtedato: 24.5.2017	Saksbehandler: Martin S. Krane
---	-------------------------------	-------------------------------	--

DRØFTING OG BESTILLING AV NESTE FORVALTNINGSREVISJONS- PROSJEKT – OPPFØLGING AV POLITISKE VEDTAK OG KVALITET PÅ SAKSUTREDNINGER TIL FOLKEVALGTE

Innstilling til v e d t a k:

Saken gjelder:

Drøfting og bestilling av neste forvaltningsrevisjonsprosjekt i Kvæningen kommune.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg: Bestillingsskjema – forvaltningsrevisjon (utkast)

B: Utrykte vedlegg: Kontrollutvalgssakene 39/16 og 5/17

Saksutredning:

Kontrollutvalget behandlet i møtet 7.12.2016 sak 39/16 – *Overordnet analyse og plan for forvaltningsrevisjon i Kvæningen kommune 2016-2020*. Utvalget gjorde i saken slikt vedtak:

Kontrollutvalget rår kommunestyret til å fatte følgende vedtak:

- 1. Kommunestyret viser til overordnet analyse for gjennomføring av forvaltningsrevisjon i Kvæningen kommune 2016–2020.*
- 2. Kommunestyret vedtar følgende plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2016–2020:*

<i>Prioritering:</i>	<i>Prosjekt:</i>
1	Oppfølging av politiske vedtak og kvalitet på saksutredninger til folkevalgte
2	Kvalitet i grunnskoleopplæringen – herunder undersøkelser knyttet til elevenes psykososiale miljø i skolen (forebygging og bekjempelse av mobbing),
3	Offentlige anskaffelser
4	Ressursbruk og økonomistyring i pleie og omsorg
5	Forvaltning, drift og vedlikehold av kommunale bygg

3. *Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioden, jf. forskrift om kontrollutvalg § 10, 1. ledd.*

Saken ble 13.12.2016 oversendt ordfører for framlegging i kommunestyret, men har i skrivende stund ikke blitt behandlet av kommunestyret.

Kontrollutvalget stadfestet i forbindelse med fastsetting av årsplan for 2017 for utvalget (i møtet 15.2.2017, jf. sak 5/17) prioriteringen gjort i planen, i det det framgår i årsplanen at utvalget forventer forvaltningsrevisjon rettet mot kommunens *oppfølging av politiske vedtak og kvalitet på saksutredninger til folkevalgte* initiert og igangsatt i løpet av 2017.

I den overordnede analysen som lå til grunn for kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon inneværende periode ble forvaltningsrevisjon av kommunens oppfølging av politiske vedtak og kvaliteten på saksutredninger til folkevalgte foreslått prioritert på bakgrunn blant annet av at disse områdene skåret høyt i spørreundersøkelsen som ble gjennomført i forbindelse med analysen, samtidig som det hadde gått ni år siden forrige gang temaet hadde vært gjenstand for forvaltningsrevisjon.

De folkevalgtes overordnede styring i kommunen er viktig for å ivareta den demokratiske funksjonen kommunestyret er ment å ha i lokalsamfunnet. På den bakgrunn er det derfor vesentlig at administrasjonen i kommunen faktisk iverksetter politikernes vedtak – og dessuten gir politikerne tilbakemelding om de iverksatte vedtakene iht. til forutsetninger og tidsfrister i vedtakene. Et viktig aspekt er også at saksutredningene fra administrasjonen utføres på en kvalitetsmessig forsvarlig måte, slik at politikerne blir gitt et mest mulig korrekt og utfyllende grunnlag for sine beslutninger.

Et formål med forvaltningsrevisjonsprosjektet vil kunne være å få kunnskap om hvorvidt administrasjonen iverksetter politikernes vedtak som forutsatt i kommuneloven, hvorvidt disse tilbakemeldes som forutsatt, og hvorvidt administrasjonens saksutredninger kvalitetsmessig holder mål med tanke på å sikre forsvarlig politisk behandling i kommunens folkevalgte organer.

Etter K-Sekretariatets vurdering vil aktuelle problemstilling i prosjektet kunne være

- a) *Iverksettes politiske vedtak?*
- b) *Blir iverksatte vedtak tilbakemeldt til politikerne som forutsatt?*
- c) *Er sakene som legges fram for folkevalgte organer forsvarlig utredet?*

Kontrollutvalget vil i møtet drøfte aktuelle innfallsvinkler og problemstillinger for forvaltningsrevisjonsprosjektet.

K-Sekretariatet vil på bakgrunn av drøftingene i møtet utarbeide en bestilling av prosjektet til KomRev NORD. KomRev NORD vil deretter utarbeide en overordnet projektskisse basert på bestillingen – som kontrollutvalget i sin tur skal vurdere – før prosjektet igangsettes endelig.

Vedlagt følger bestillingsskjemaet som sekretariatet vil fylle ut på bakgrunn av diskusjonen i møtet.

Saken fremmes uten innstilling til vedtak.

Tromsø, den 12. mai 2017

Martin S. Krane
seniorrådgiver



K-Sekretariatet

Bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt

Bestilling til:

KomRev NORD

Arbeidstittel: Oppfølging av politiske vedtak og kvalitet på saksutredninger til folkevalgte

Kommune: Kvæningen kommune

Saksbehandler: Martin S. Krane

Bakgrunn for prosjektet

Oppfølging av politiske vedtak og kvalitet på saksutredninger til folkevalgte er prioritert øverst i kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon i Kvæningen kommune for perioden 2016-2020. I den overordnede analysen som lå til grunn for planen ble forvaltningsrevisjon rettet mot kommunens oppfølging av politiske vedtak og kvaliteten på saksutredninger til folkevalgte foreslått prioritert på bakgrunn blant annet av at disse områdene skåret høyt i spørreundersøkelsen som ble gjennomført i forbindelse med analysen, samtidig som det hadde gått ni år siden forrige gang temaet hadde vært gjenstand for forvaltningsrevisjon.

De folkevalgtes overordnede styring i kommunen er viktig for å ivareta den demokratiske funksjonen kommunestyret er ment å ha i lokalsamfunnet. På den bakgrunn er det derfor vesentlig at administrasjonen i kommunen faktisk iverksetter politikernes vedtak – og dessuten gir politikere tilbakemelding om de iverksatte vedtakene iht. til forutsetninger og tidsfrister i vedtakene. Et viktig aspekt er også at saksutredningene fra administrasjonen utføres på en kvalitetsmessig forsvarlig måte, slik at politikere blir gitt et mest mulig korrekt og utfyllende grunnlag for sine beslutninger.

Mål/Formål med prosjektet

Et formål med forvaltningsrevisjonsprosjektet vil kunne være å få kunnskap om hvorvidt administrasjonen iverksetter politikernes vedtak som forutsatt i kommuneloven, hvorvidt disse tilbakemeldes som forutsatt, og hvorvidt administrasjonens saksutredninger kvalitetsmessig holder mål med tanke på å sikre forsvarlig politisk behandling i kommunens folkevalgte organer.

Mulige problemstillinger:

- a) *Iverksettes politiske vedtak?*
- b) *Blir iverksatte vedtak tilbakemeldt til politikerne som forutsatt?*
- c) *Er sakene som legges fram for folkevalgte organer forsvarlig utredet?*

Utfyllende opplysninger

Neste møte i kontrollutvalget er satt til: 28.9.2017

Vedlegg: Kontrollutvalgsak 16/17

Dato: 12.5.2017

Sign: Martin S. Krane



Kvæningen kommune

Brannvesenet

Materialhandelen AS

Delegert vedtak Delegert Teknisk - nr. 29/17

Deres ref:	Vår ref: 2017/9-2	Løpenr. 839/2017	Arkivkode M77	Dato 18.04.2017
-------------------	-----------------------------	----------------------------	-------------------------	---------------------------

Svar på søknad salg pyroteknisk

Saksopplysninger:

Jfr. Forskrift av 26.juni 2002 om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff § 2-11 og Kap.9
Samt veiledning til forskrift om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff.

Vurderinger:

Søknad om tillatelse til handel med pyroteknisk vare.

Vedtak:

Søknad om tillatelse til oppbevaring/ handel med pyroteknisk vare i perioden 27.-31.desember
2017 Innvilges.

Klageadgang

*Vedtaket kan påklages til **Teknisk utvalg**. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Erlend Mjåtvedt Sylta
Leder forebyggende
Direkte innvalg:
E-post: post@kvanangen.kommune.no



Kvæningen kommune

Brannvesenet

Coop Burfjord
9161 Burfjord

Att. Mira Mathiassen

Delegert vedtak Delegert Teknisk - nr. 31/17

Deres ref:	Vår ref: 2017/9-4	Løpenr. 941/2017	Arkivkode M77	Dato 27.04.2017
-------------------	-----------------------------	----------------------------	-------------------------	---------------------------

Søknad salg pyroteknisk

Saksopplysninger:

Jfr. Forskrift av 26.juni 2002 om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff § 2-11 og Kap.9
Samt veiledning til forskrift om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff.

Vurderinger:

Søknad om tillatelse til handel med pyroteknisk vare.

Vedtak:

Søknad om tillatelse til oppbevaring/ handel med pyroteknisk vare i perioden 27.-31.desember
2017 Innvilges.

Klageadgang

*Vedtaket kan påklages til **[Klikk her og skriv klageinstans]**. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Erlend Mjåtvedt Sylta
Leder forebyggende
Direkte innvalg:
E-post: post@kvanangen.kommune.no