

# Møteinnkalling

---

**Utvalg:**     **Utvalg for oppvekst og omsorg**  
**Møtested:**  Kommunehuset  
**Dato:**       12.04.2016  
**Tidspunkt:**  09:00

---

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 77 88 00. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

## Orienteringer:

- Skolebygg
- Rektor
- Ressurslærer
- Ressurser til skolene 2016/17
- Nytilsatt leder for helse og omsorg orienterer

Burfjord 01.04.16

Ivar Henning Boberg  
leder



## Saksliste

<b>Utv.saksnr</b>	<b>Sakstittel</b>	<b>U.Off</b>	<b>Arkivsaksnr</b>
PS 5/16	Opprettelse av stilling som flyktningkonsulent		2015/582
PS 6/16	Utredning skole- og barnehagestruktur		2015/707
PS 7/16	Reforhandling av samarbeidsavtale - Pedagogisk - psykologisk tjeneste for Nord-Troms		2015/215
PS 8/16	Referatsaker		
RS 2/16	Søknad om plass i SFO	X	2015/123
RS 3/16	Endring av oppholdstid	X	2015/120
RS 4/16	Søknad om plass i barnehagen	X	2015/122
RS 5/16	Søknad om plass i barnehage.	X	2015/122
RS 6/16	Befaringsrapporter januar 2016		2016/3



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
5/16	Utvalg for oppvekst og omsorg	12.04.2016
	Kvæningen kommunestyre	

### Opprettelse av stilling som flyktningskonsulent

Henvisning til lovverk:

Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere (introduksjonsloven).

Lov om utlendingers adgang til riket og deres opphold her (utlendingsloven).

### Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommune vedtar å opprette 100% stilling som flyktningskonsulent fra 01.06.2016. Stillingen legges til etat for oppvekst og kultur.

### Saksopplysninger

Kommunestyret fattet i sitt møte 13.11.2015 følgende vedtak: «Kommunestyret ber administrasjonen/ordfører utrede en hensiktsmessig bosetting av inntil 45 flyktninger fra 2016-2019. Kommunen skal være en aktiv part i bosettingsprosessen.»

I kommunestyremøtet den 17.02.2016 kom et oppfølgende vedtak om at kommunen skal bosette inntil 5 familier og inntil 5 enslige mindreårige i 2016. Forutsatt at det finnes bolig, og at tjenestetilbudet er tilstrekkelig rustet for å ta imot nye innbyggere med noe ekstra behov.

En flyktningskonsulent hjelper og veileder flyktninger og asylsøkere, både barn og voksne. Når flyktningene skal bosettes i Kvæningen kommune, vil oppgaven til flyktningskonsulent være å klargjøre boligen, hjelpe dem å etablere seg i egen bolig og bidra til å bygge et sosialt nettverk.

Flyktningskonsulenten kan også jobbe med kvalifisering av innvandrere. Da samarbeider flyktningskonsulenten med blant annet barnevernet, voksenopplæringen, kommunen og NAV om norskopplæring, om utdannings- og jobbmuligheter. Medarbeidere som arbeider med

nyankomne innvandrere som deltar i introduksjonsprogrammet, blir i noen kommuner kalt programrådgivere.

Dersom flyktningkonsulenten skal jobbe med barn og unge vil samarbeid med barnehage, skole, SFO og helsetjenesten være en viktig oppgave.

En del nyankomne flyktninger har utfordringer knyttet til opplevelser i hjemlandet. Flyktningkonsulent formidler kontakt med helsevesenet, slik at de som ønsker hjelp får det.

Eksempler på arbeidsoppgaver:

- boveiledning og oppfølging
- informere om introduksjonsordningen
- lage individuelle planer
- samordne tiltak fra ulike instanser
- tilrettelegge for integreringsarbeid gjennom kultur- og fritidsaktiviteter
- informere om rettigheter og plikter
- informere om retur til hjemlandet

### **Vurdering**

For å bosette flyktninger er det nødvendig å få på plass stillingen som flyktningkonsulent i god tid før flyktningene ankommer. Det er mange ting som må forberedes før bosetting når det gjelder introduksjonsprogram, kommunalt regelverk og rutiner, interkontroll, avtale om praksisplasser, bosetting også videre. Etter at flyktningene er bosatt er det flyktningkonsulenten som er programrådgiver så lenge de er inne i introduksjonsprogrammet.

Introduksjonsprogrammet består av opplæring i norsk og samfunnskunnskap, samt tiltak som forbereder til videre opplæring eller tilknytning til yrkeslivet. Programmet går hele året (det følger ikke skoleåret). Som programrådgiver er det flyktningkonsulenten som må koordinere og sette sammen innholdet i introduksjonsprogrammet. Kontakt med arbeidsplasser som gir språkpraksis og arbeidspraksis er også en viktig oppgave.

Voksenopplæringen er under etat for Oppvekst og kultur. Med flyktningetjenesten samlokalisert med voksenopplæringen blir det enklere å ordne opp i små og store utfordringer.

Voksenopplæringen og introduksjonsordningen forholder seg til de samme personene i samme fasen i livet til flyktningene.

For flyktninger som bosettes i kommunen gis det et integreringstilskudd. Tilskuddsbeløpet er på kr 717 400 over 5 år for voksne, kr 717 400 over 5 år for barn under 18 år, kr 767 400 over 5 år for enslige voksne, og til kr 717 400 over 5 år for enslige mindreårige. Personer som får vedtak om familieinnvandring med en person som har opphold på humanitært grunnlag utløser integreringstilskudd i 3 år.

For 2016 må stillingen som flyktningkonsulent legges inn i konsekvensjustert budsjett og finansieres av integreringstilskuddet kommunen vil motta pr flyktning.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
6/16	Utvalg for oppvekst og omsorg	12.04.2016
	Kvæningen kommunestyre	

### Utredning skole- og barnehagestruktur

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 "Veien videre" Utredning skole- og barnehagestruktur 2016
- 2 Skyssrute
- 3 Skyssrute 2

### Administrasjonssjefens innstilling

Rapporten tas til etterretning og vil bli brukt i det videre arbeidet med skolestruktur i kommunen.

### Saksopplysninger

Administrasjonen fikk i budsjettvedtaket for 2016 i oppdrag å vurdere framtidig struktur for skoler og barnehager i kommunen. Utgangspunktet var administrasjonens forslag til budsjett og økonomiplan der det blant annet ble fremmet forslag om å legge ned Kjækan skole og Badderens barnehage fra høsten 2017.

Rapporten omhandler de hovedpunktene som ble angitt av kommunestyret. Rapporten påviser ingen avgjørende innholdsmessige forskjeller på om tilbudet gis i store eller i mindre miljøer. Det skal også vises til at definisjonen for små skoler i Norge for det meste ligger på rundt 50 elever. Kommunens minste skole ligger langt under dette elevtallet. I forhold til læringsmiljø, hensynet til barn og unges beste og kvalitet i bred forstand ses det ingen vesentlige argumenter mot å ta strukturspørsmålet til videre behandling.

Avstander og reisevei ses fortsatt som et utfordrende forhold, men det vises til at det bør være mulig å legge opp skyssrutene slik at brukt tid reduseres.

Rapporten har fokusert på de faglige og innholdsmessige sidene ved tjenestene og i mindre grad vurdert skole og barnehage ut fra betydningen for stedskvaliteter og nærmiljø.

Ressursinnsatsen pr barn er vesentlig høyere i de små enhetene enn i de store, og spesielt Kjækan skole vil ha behov for forholdsvis omfattende vedlikehold/oppgradering i årene som kommer.

## **Vurdering**

Rapporten gir etter administrasjonens oppfatning ikke støtte for å kunne påstå at kvalitet eller innhold i store miljøer skiller seg vesentlig fra små miljøer.

Fra administrasjonens side vil det derfor særlig vises til at kommunen har økonomiske utfordringer som etter alt å dømme vil bli enda større i årene som kommer. Det er et åpent spørsmål om det på lengre sikt er bærekraft i å opprettholde de minste enhetene og særlig tydelig er dette for Kjækan skole.

Videre skal det vises til at nedleggelser vil ha konsekvenser som kan oppleves som negative og at det er rett å åpne for merknader til rapporten og administrasjonens vurderinger. Det er de folkevalgte som skal ta den endelige avgjørelsen, men det kan synes hensiktsmessig at etaten går i dialog med brukere som kan bli berørt for å vurdere om for eksempel tilrettelegging av skyss.



# VEIEN VIDERE

Utredning av skole- og barnehagestruktur  
Kvæningen kommune 2016

## SAMMENDRAG

Kommunestyret vedtok i desember 2015 at skole- og barnehagestrukturen skal gjennomgås. Utredningen skal se på barnas psykososiale miljø, reiseavstander, økonomi og andre ringvirkninger ved både endring av dagens struktur og beholde den som den er.

## Oppvekst og kultur

v/ Etatsleder Kristin Anita Hansen



## Innhold

Innledning.....	2
Administrasjonssjefens budsjettforslag .....	3
Bosettingsstruktur i Kvæningen kommune .....	4
Psykososialt miljø .....	4
Læring i den fådelte skolen .....	5
Skolestørrelse, læringsmiljø og kvalitet på opplæringen .....	6
Dagens skole- og barnehagestruktur .....	7
Kjækan skole.....	7
Kvæningen barne- og ungdomsskole .....	8
Badderen barnehage .....	9
Burfjord barnehage, Polarstjerna.....	9
Økonomiske rammer og budsjett 2016.....	10
Eleversikt .....	12
Alternative løsninger til dagens skole- og barnehagestruktur .....	13
Oppvekstsenter .....	13
Nedleggelse av Kjækan skole .....	15
En barnehage – fire avdelinger .....	17
Skoleskyss, endring av skolestruktur og reiseavstander .....	17
Oppsummering.....	19
Kilder.....	20

## Innledning

Skolene i Troms er jevnt over små. Aller minst i småkommuner som Torsken, Kvæningen og Ibestad. Sistnevnte har tre skoler som i snitt har 36 elever. Ikke per klassetrinn, men til sammen! Harstad og Tromsø toppe med et snitt på 219 og 210 elever per skole, men i internasjonal målestokk er også dette smått. Amerikanske forskere skal ha kommet fram til at den optimale skolestørrelsen er mellom 600 og 900 elever, uten sammenlikning for øvrig.

Seniorrådgiver Tone H. Sollien (Asplan Viak) framholder at det ikke finnes forskningsmessig belegg for å si at små skoler er bedre for læringsmiljø, motivasjon og elevmedvirkning. Det eneste det finnes et visst belegg for, er at det faglige utbyttet øker med skolestørrelsen. I den grad skolestørrelsen har noe å si, så kan det altså snarere være en fordel enn en ulempe om barna går på en større skole sammen med mange andre. Det er ikke nødvendigvis slik at det mobbes mindre og trivselen er høyere her enn på store skoler. Hvis det også er slik at det faglige utbyttet øker med skolestørrelsen, så er det all grunn til å se på skolestrukturen med nye øyne. Skole bør handle mer om utdanning, og ikke bare om distriktspolitikk.

Administrasjonen ønsker å påpeke at det ikke vil være mulig å belyse hvilke konsekvenser en endring av skolestruktur vil bety for den enkelte elev. For noen elever vil en endring av skoletilhørighet være greit, mens det for andre vil være mer utfordrende. Noen elever vil oppleve større forhold og muligheter for å knytte vennskap til flere barn og unge som positivt. For andre kan en større skole med flere elever virke uoversiktlig og vanskeligere å orientere seg i. I denne sammenheng mener administrasjonen det er riktigst, med bakgrunn i kunnskap om læringsmiljø og utvikling av faglige og sosiale ferdigheter, å belyse problemstillingen i mer generelle vendinger. Utgangspunktet er at en endring av skolestruktur vil bety at skolen ikke lenger ligger like nært knyttet til alle elevenes bo- og nærmiljø.

Burfjord, 31.03.2016

Kristin Anita Hansen,

Etatsleder Oppvekst og kultur

## Administrasjonssjefens budsjettforslag

### Forslag til reduksjoner på driftsbudsjettet – en skole og en barnehage fra 2017

Forslaget innebærer at det gjennomføres endring i skolestrukturen og at Kjækan skole og Badderens barnehage legges ned fra høsten 2017. Dette er store endringer som kan oppleves som negative for berørte brukere og for de delene av kommunen som mister sine tilbud. Byggeprosjektet på Kvæningen barne- og ungdomsskole antas å være avsluttet høsten 2017 og skolen vil da ha kapasitet til å motta alle i skolealder i kommunen. Det går 16 elever på Kjækan skole pr november 2015 og det ventes ikke store variasjoner i dette tallet i årene som kommer. Dersom det vedtas å gå videre med planene om bare en skole i kommunen, ses det som vesentlig at en går i dialog med dem som blir berørt tidlig i 2016 slik at alle praktiske forhold og eventuelt avbøtende tiltak kan kartlegges. Det samme vil gjelde ved en eventuell nedleggelse av Badderens barnehage.

### Prosjekt Kvæningen barne- og ungdomsskole

For 2015 er det bevilget midler til prosjekt- og byggeledelse for byggeprosjektet på Kvæningen barne- og ungdomsskole. I økonomiplanen er det for 2016 og 2017 ført opp 30 millioner i hvert år til gjennomføring av prosjektet. [...] Det foreligger en oversikt over innkomne ønsker til skolebygget som overstiger rammen på 60 millioner kroner og dersom det ikke gis andre signaler, vil det bli arbeidet med nedskalering slik at en ramme på 60 millioner kroner er tilstrekkelig. Dette ses som realistisk uten at det vil gå på bekostning av vesentlige kvaliteter, men rammen på 60 millioner kroner vil ikke gi rom for bygging av idrettshall.

### Øvrige endringer

Reduksjon med 4.5 årsverk på skolene, fordelt med 4 årsverk på Kvæningen barne- og ungdomsskole og 0.5 årsverk på Kjækan skole. Dette oppfattes som et vesentlig kutt og vil medføre blant annet sammenslåtte klasser.

### Budsjettversjonsrapport: Administrasjonssjefens driftsbudsjett 2016-2019:

OPPVEKST OG KULTUR	-1 308 000	-4 778 142	-8 162 550	-8 153 550
Inndragning av 60 % styrerstilling Badderens barnehage fra 1. august 2016	-138 000	-322 000	-322 000	-322 000
BADDEREN BARNEHAGE (227)	-138 000	-322 000	-322 000	-322 000
Inndragning ordning med gratis barn nr 2 i barnehage	-90 000	-113 520	-113 520	-113 520
BURFJORD BARNEHAGE (225)	-90 000	-113 520	-113 520	-113 520
Nedleggelse av Kjækan skole fra 1. august 2017	0	-1 230 901	-3 801 709	-3 792 709
KJÆKAN SKOLE (212)	0	-1 230 901	-3 801 709	-3 792 709
Nedleggelse av Badderens barnehage fra 1. august 2017	0	-524 221	-1 337 821	-1 337 821
BADDEREN BARNEHAGE (227)	0	-524 221	-1 337 821	-1 337 821
Reduksjon 4,5 lærerstillinger fra høsten 2015 (4 kv.b&u,sk og 0,5 kjæ.sk)	-1 080 000	-2 587 500	-2 587 500	-2 587 500
KVÆNINGEN BARNE OG UNGD.SKOLE (211)	-960 000	-2 300 000	-2 300 000	-2 300 000
KJÆKAN SKOLE (212)	-120 000	-287 500	-287 500	-287 500

[...]

Reduserte driftsutgifter til bygg ved salg av Badderens barnehage fra 2018	0	0	-224 488	-280 974
BADDEREN BARNEHAGE (724)	0	0	-224 488	-280 974
Reduserte driftsutgifter til bygg ved salg av Kjækan skole fra 2018	0	0	-668 699	-668 699
KJÆKAN SKOLE (711)	0	0	-668 699	-668 699

### Tiltak som ikke er valgt i denne budsjettversjonen:

Videreførte tiltak fra siste økonomiplan				
Naturlig avgang lærere 2016, 2017 og 2018 2015	-263 920	-861 345	-1 741 670	-1 741 670
KVÆNINGEN BARNE OG UNGD.SKOLE (211)	-263 920	-861 345	-1 741 670	-1 741 670

[...]

OPPVEKST OG KULTUR				
Omgjøring Kjækan skole til oppvekststøtter BHG, SFO og 1-4 klasse	-1 150 000	-1 725 000	-1 725 000	-1 725 000
KJÆKAN SKOLE (212)	-1 150 000	-1 725 000	-1 725 000	-1 725 000

## Bosettingsstruktur i Kvæningen kommune

I Kommuneplanens arealdel for Kvæningen kommune 2015-2027, pkt 1.2.2 (s.8), blir bosettingsstrukturen beskrevet slik: «Kommunen har en bosettingsstruktur bestående av bygder og spredt bosetting. Burfjord er kommunesenteret med offentlige servicetilbud, mens øvrig bosetting finnes i bygdene Jøkelfjord, Alteidet, Badderer, Sørstraumen, Kjækan og Kvæningsbotn. [...]»

Pkt 1.4. Skoler, barnehager, kultur- og idrettsanlegg (s.11): «Kvæningen har i dag en barne- og ungdomsskole i Burfjord og en barneskole i Kjækan. Det er ikke videregående skole i Kvæningen, og alle ungdommer reiser bort i 16-årsalderen for å ta utdanning. Kvæningen har kulturskole, og den holder hus i Flerbrukshuset og på Kvæningen barne- og ungdomsskole. Vi finner i dag de fleste offentlige tjenester i Burfjord med svømmebasseng, kombinert kulturhus og museum, fotballbaner, lysløype og turstier. I Badderer er det en fotballbinge og lysløype. Det er samfunnshus/ grendehus i alle bygder».

I pkt. 4.7 «Kommunesenter og levende grender» (s.26) poengteres det at kommunen både trenger et sterkt sentrum og levende bygder: «Fylkesplanen for Troms understreker at kommunesentrene skal utgjøre grunnelementet i den regionale senterstrukturen. Her skal befolkningen kunne få utført tjenester for å dekke daglige behov. Burfjord er kommunesenteret i Kvæningen, og de fleste offentlige tjenestene er lokalisert her. Tettstedet er en naturlig møteplass for de som bor der, tilreisende fra nærområder og turister. Denne planen legger til rette for utvikling av Burfjord til et levende og sterkt sentrum med attraktive møteplasser for opplevelser og aktiviteter og muligheter for utvikling og ekspansjon av næring i sentrum.

Bygdene/grendene er naturlige sosiale møteplasser, og det legges til rette for bosetning, videreføring og utvikling av stedsbudne næringer og arbeidsplasser, grønt områder og områder for friluft og rekreasjon. Denne planen legger til rette for at bygdene/grendene skal kunne bygge videre på bygdene/ grendenes særegenheter og på den måten skape trivsel og tilhørighet. Det er viktig faktorer for utvikling i bygdene/grendene.»

I forhold til «Kommunalt tjenestetilbud» (s.32) sier kommuneplanen dette: «Kvæningen er og vil bli et bilbasert samfunn også i fremtiden, folk vil være avhengig av bil/båt for å komme seg til kommunesenteret. Det kommunale tjenestetilbudene vil i hovedsak være lokalisert i kommunesenteret, med desentralisering av omsorgstjenester som hjemmesykepleie og -tjenester, kommunale informasjons- og servicetjenester. *Det er et tverrpolitisk mål i kommunen om opprettholdelse av dagens skolestruktur så lenge det er grunnlag for det, både i forhold til elevtall, faglig og pedagogisk forsvarlighet.* [...]»

## Psykososialt miljø

*«Alle elever i grunnskolar og vidaregåande skolar har rett til eit godt fysisk og psykososialt miljø som fremjar helse, trivsel og læring.»* (Opplæringsloven § 9a-1)

Skolens psykososiale miljø handler om hvordan ansatte og elever oppfører seg overfor hverandre på skolen. Med psykososialt miljø menes her de mellommenneskelige forholdene på skolen, det sosiale miljøet og hvordan elevene og personalet opplever dette. Det psykososiale miljøet handler også om hvordan elevene opplever læringssituasjonen. Alle elever har rett til et godt psykososialt miljø. Det betyr at skolemiljøet skal fremme helsen, trivselen og læringen til elevene. De skal blant annet ikke bli utsatt for krenkende ord og handlinger verken fra medelever eller lærere. Krenkende ord og handlinger kan for eksempel være mobbing, vold, rasisme og utestenging, eller enkeltstående utsagn om utseende eller funksjonshemninger.

Elevenes opplevelse av det psykososiale miljøet avgjør om det er godt nok. Det er elevens egen opplevelse av det psykososiale miljøet som er avgjørende. Hvis det psykososiale miljøet ikke fremmer helse, trivsel og læring, innebærer det at elevens psykososiale miljø ikke er godt nok. Rektor, lærere eller medelever skal ikke bagatellisere hva eleven opplever. Rektor kan for eksempel ikke vise til at det generelt er lite mobbing på skolen. Hvis eleven opplever at noe er ubehagelig og krenkende, skal skolen ta det på alvor.

Alle elever har også rett til et godt og inkluderende læringsmiljø. Læringsmiljø er den samlede kulturelle, relasjonelle og fysiske forholdene på skolen som har betydning for elevenes læring, helse og trivsel.

Alle elever har rett til å være inkludert i det sosiale, kulturelle og faglige fellesskapet på skolen. Dette kommer også klart fram i læreplanverket der det slås fast at skolen som fellesskap skal være inkluderende. I Opplæringslovens §8-1 slås dette fast ved at alle elever har rett til å gå på den skolen de sokner til. Samtidig skal også alle elever tilhøre en klasse eller et klassefellesskap. Tilhørighet i et fellesskap kan betraktes som en grunnleggende forutsetning for at skolens læringsmiljø skal oppleves som godt for den enkelte elev. I forståelsen av inkludering som begrep ligger det også at miljøet skal tilpasse seg enkeltindividets forutsetninger og behov. Det er ikke bare individer som skal tilpasse seg fellesskapet gjennom en assimileringssprosess. I praksis innebærer dette at arbeidet med læringsmiljøet på skolen må ta utgangspunkt i den variasjon som er i ulike elevgruppers forutsetninger og behov. Om det er elever som ikke finner seg til rette i læringsmiljøet, har derfor skolen et særlig ansvar for å legge læringsmiljøet til rette på en annen måte for den enkelte elev. Videre vil dette også innebære at gode læringsmiljøer må ta høyde for og verdsette forskjellighet og ulikheter. Alle elever må ha opplevelsen av å være verdsatt og anerkjent om de skal oppleve seg inkludert i fellesskapet. Lærere, skoleledere og andre ansatte har alle et ansvar for at hver enkelt elev skal få oppleve tilhørighet og verdsetting.

### Læring i den fådelte skolen

I Norge finnes det mange små lokalsamfunn, Kvæningen er også et eksempel på dette. I små lokalsamfunn finnes det også behov for utdanning og skole, like mye som i større tettsteder og byer. Samme opplæringslov og læreplanverk gjelder for en skole med 4 elever i en liten bygd på landet, som for skolene med mange hundre elever i landets største byer. Skoleåret 2013-14 var det 1030 fådelte nærmiljøskoler i Norge med vel 64 500 elever på grunnskolenivå. Noen av skolene er organisert i oppvekstsenter, som betyr at de har felles administrasjon og er samlokalisert med en barnehage. Disse oppvekstsentrene kan ha barnehage, barnetrinn og ungdomstrinn eller barnehage og barnetrinn. Den fådelte nærmiljøskolen kan også enten ha både barne- og ungdomstrinn eller bare barnetrinn. At en skole er fådelt betyr at den har så få elever at flere årstrinn får opplæring sammen. En udelt skole betyr at det er så få elever at alle får opplæring i én gruppe. Begge disse skoletypene betyr at undervisningen foregår i aldersblandede grupper. Kjækan skole er en fådelt skole, Kvæningen barne- og ungdomsskole er i hovedsak en fulldelt skole.

Læring i aldersblandede grupper er lite omtalt i læreplanverket for Kunnskapsløftet (LK06). Det er likevel beskrevet verdier og kompetanser skolen skal undervise i og oppdra til, som meget vel ivaretas i en aldersblandet organisering. I generell del i LK06 står det under det meningsseekende mennesket:

*«Vårt velferdssamfunn bygger sjølv på ein moralsk kontrakt: på den eine sida ved at alle skal medverke til ordningar som lyfter og hjelper oss sjølve når vi treng det, og på den andre sida ved å utvikle andre etter deira evner og stø dei når dei blir ramma.»*

Elever lærer i aldersblandede grupper nettopp å både ta imot omsorg og hjelp fra andre elever og gi det til yngre. I beskrivelsen av det samarbeidende mennesket i generelle del står det:

*«Å vere med og utvikle eit sosialt fellesskap medverkar til personleg vokster, særleg når det krev samarbeid mellom menneske på ulike trinn eller med ulike anlegg og ressursar.»*

I en aldersblandet elevgruppe foregår læring hver dag i en gruppe der medlemmene har spredning i anlegg og ressurser og er på ulike trinn.

Sosial tilhørighet og nærhet til lokalsamfunnet er grunnleggende forutsetninger for en inkluderende skole. Professor Halvor Bjørnsrud (2012) har forsket på læring i aldersblandede grupper på fådelte nærmiljøskoler og har kommet fram til at læring i aldersblandede grupper er kvalitativt god undervisning. Dersom lærerne har høy kompetanse, er det ingenting som tyder på at de små skolene gir dårligere tilbud til elevene enn en stor skole. Bjørnsrud peker på hvor viktig det er at skolen er i barnas livsverden, og at det er sammenheng mellom nærmiljøet til hjemmet og skolen. De er tilknyttet den samme konteksten (Sætherstuen m.fl., 2016).

OECD-analytiker Michael Davidsons uttalte i 2009 at det i de nordiske landene er svært liten forskjell i læringsresultatene mellom stor og små skoler og by og land.

### Skolestørrelse, læringsmiljø og kvalitet på opplæringen

Tone H. Sollien (Asplan Viak) har gjort en gjennomgang av forskningsresultater for å vurdere om små skoler gir bedre kvalitet faglig og sosialt enn større skoler. Det foreligger begrenset med empirisk forskning på temaet i Norge, og Sollien støtter seg i hovedsak på internasjonale metastudier. Hva som er «stort» og hva som er «lite» når det gjelder skolestørrelse varierer sterkt fra land til land. Mens en i Norge definerer skoler med et elevtall rundt 50 som små, snakker en i internasjonal sammenheng om skoler på barnetrinnet opp mot 300 elever som små, og for det som defineres som ungdomstrinn og videregående skole opp mot 900 elever. Sollien viser til et engelsk forskningscenter som har vurdert all foreliggende forskning om sammenhengen mellom skolestørrelse og kvalitet i engelske «secondary schools»: Forskerne understreker at man skal være forsiktig med å trekke bastante konklusjoner ut fra den foreliggende forskningen, men funnene antyder at: Stor skolestørrelse er bedre i forhold til å nå noen av skolens mål, mens mindre skoler er bedre med hensyn til å oppnå andre av skolens mål:

- Jo større skolen er, jo bedre blir elevenes faglige resultater og tilstedeværelse på skolen.
- Men, samtidig er det en tendens til at elevene føler seg mindre knyttet til de større skolene.
- Det er relativt få studier som undersøker sammenhengen mellom skolestørrelse og læreres oppfatninger av skolemiljøet, men i studiene som finnes er det en tendens til at lærerne følte noe mindre tilfredshet med læringsmiljøet i de større skolene enn i de mindre skolene.
- Det var vanskelig å se noen systematiske sammenhenger mellom størrelse og den sosiale kompetansen til elevene.
- Kostnader per elev blir redusert med økt skolestørrelse.

Forskningen viser at det er noe forskningsmessig belegg for å si at det faglige utbytte øker med skolestørrelse. Det er imidlertid ikke grunnlag for å si at størrelse i seg selv og alene skaper økt faglig utbytte for elevene. Det finnes ikke noe belegg av betydning for å si at skolestørrelse har betydning for læringsmiljø og elevenes sosiale kompetanse, skolestørrelse heller ikke noe betydning for elevenes motivasjon for læring. Forskningen gir noe støtte for at mindre skoler kan være bedre for visse elevgrupper. Igjen er det viktigst å huske på at «mindre skoler» i internasjonal forskning er atskillig større enn hva man i Norge definerer som mindre skoler. Det er lite eller ingen forskning på

tilpasset opplæring og skolestørrelse, med unntak av forskning som ser på muligheten for å bruke lokalsamfunnet som læringsarena. Denne forskningen er særlig opptatt av den positive rollen de små bygdeskolene (ofte skoler med under 50 elever) kan spille i bygdesamfunn samt muligheten elevene får til sosial læring gjennom bruk av aldersblandede grupper i fådelte skoler. Det finnes noe forskningsmessig belegg for å si at små bygdeskoler gir noe bedre muligheter for godt samspill mellom skole og lokalsamfunn og for å integrere lokalsamfunnet i skolens læringsaktiviteter. Den norske forskningen på dette området har imidlertid i stor grad omhandlet skoler under 50 elever. Ut fra dette konkluderer vi at andre faktorer i skolens rammebetingelser og skolens virksomhet har større betydning for kvaliteten i skolen enn størrelsen på skolene. Uavhengig av valgt skolestørrelse er kvalitet og kvalitetsutvikling i skolen avhengig av at man arbeider i forhold til det man fra forskningen vet har betydning for kvaliteten i skolen.

Det er et åpenbart mål og også skolens viktigste mandat at elevene gis gode faglige og sosiale ferdigheter tilpasset deres forutsetninger. Som det er forsøkt dokumentert over er ikke skolens størrelse eller nærhet til elevenes bo- og nærmiljø avgjørende for å oppfylle denne målsettingen. Et slikt resonnement kunne gi næring til en argumentasjon om at en da bør opprettholde eksisterende skolestruktur.

### Dagens skole- og barnehagestruktur

Kvæningen kommune har i dag to skoler, Kjækan skole og Kvæningen barne- og ungdomsskole, og to barnehager, Badderens barnehage og Polarstjerna Burfjord barnehage. Avstanden mellom skolene er 25,5 km. Avstanden mellom barnehagene er 14 km. Mellom Badderens barnehage og Kjækan skole er avstanden 11,5 km.

#### Kjækan skole

Ved Kjækan skole er det 2 fast tilsatt personale som assistent/fagarbeidere, i tilsammen 1,11 % stilling, og det er 6 fast tilsatt lærere, i tilsammen 4,55 % stillinger. Rektor har 70% administrasjonsressurs.

Det er 16 elever ved Kjækan skole, elevtallet har sunket drastisk siden 2013 da det var 38 elever ved Kjækan skole. Rammevilkårene skolen har er gode og endret seg i liten grad selv om elevtallet har sunket. Undervisningspersonalet høy kompetanse, men det er ønskelig med mer kompetanse i kunst og handverk og engelsk. Personalet har svært lavt sykefravær.

Skolen har gjennomført brukerundersøkelser både hos foreldre og elever, og lærerundersøkelser. Resultatet fra foreldreundersøkelsen var gode tilbakemeldinger på dialogen og samarbeid med skolen, de negative tilbakemeldingene gikk i hovedsak på fysisk miljø/ skolebygg. Resultatene fra elevundersøkelsen gir høyt skår på trivsel og læring, og de gir uttrykk for at skolen har lite mobbing. Elevene mener at skolen har et forbedringspotensial på vurdering og veiledning fra lærerne, motivasjon og læringsmiljø i timene. De ønsker å ha større fokus på arbeidsmiljø for elevene, spesielt i klasserommet.

Elevgrunnlaget er for lite til man kan ta hensyn til resultatene på de nasjonale prøvene, her kan årskull gi stor variasjon. Jevnt over har skolen skåret høyt på lesing sammenlignet med nivået i kommunen, men også Troms og resten av landet.

Skolen har jobbet en del med skolemiljøet og forebygging av mobbing. Det jobbes systematisk med læringsmål, erfaringsdeling og digitale ferdigheter. Skolen vil prioritere å sette større fokus på

elevmedvirkning og systemarbeid knyttet til tilpasset opplæring. I tillegg vil en videre oppfølging av regionale skoleutviklingsprosjekt.

### Kvæningen barne- og ungdomsskole

Våren 2015 hadde skolen 22,5 lærerårsverk, og 6,17 fagarbeider/assistentårsverk. Ved årsskiftet 2015/2016 hadde skolen 20,7 lærerårsverk, og 89% stilling vakant som assistent. 12 lærere arbeider i 100 % stilling, resten har stillingsstørrelser fra 13% og oppover. Det byr på utfordringer at når så mange arbeider deltid, spesielt i forhold til det å finne kontaktlærere. Det er også en utfordring forhold til fleksibilitet på timeplanen og til det å finne gode møtetider der alle kan møte. Skolen har et behov for lærere med kompetanse i fremmedspråk og engelsk i tiden som kommer. Skolen har rektor i 100%, tre inspektører i til sammen 60% og merkantil personale i 50%.

Kvæningen barne- og ungdomsskole hadde våren 2015 120 elever, og høsten 2015 var elevtallet gått ned til 115 elever. Av disse var seks fra Alta kommune. Høsten 2015 var det 20 elever på SFO (+19 «busselever»). En av elevene på SFO har åtte timer assistentressurs.

Driftsbudsjettet (utenom stillinger) for 2015 var like stort som året før og åra før det igjen. Det tyder i praksis at budsjettet har gått noe ned. I 2014 ble det brukt over 907.000 kroner mer i lønn enn i 2015. Når det gjelder overtid, var beløpet 378.000 kroner i 2014 og 133.000 i 2015. Det har vært jobbet systematisk for å få ned pengebruken til overtid og vikarer.

SFO har et budsjett som ikke viser reelle utgifter. To stillinger står i budsjettet til SFO, men alle fagarbeiderne og assistentene jobber både i skolen og på SFO. SFO har også et veldig lite driftsbudsjett, og i praksis innebærer det at en del av utgiftene til SFO blir betalt over skolens regnskap.

Kvæningen barne- og ungdomsskole har tre elever med en til en oppfølging (40 pedagogtimer, 51 assistenttimer), i tillegg 7 elever med vedtak om pedagogtimer (til sammen 32,5 timer) og assistenttimer (34 timer). Det er grunn til å tru at dette timetallet vil øke neste skoleår da det begynner en elev i første klasse som skal ha en-til-en-oppfølging, og i tillegg er flere under sakkyndig vurdering hos PPT.

Skolen har gjennomført elevundersøkelsen for 7.-10. trinn, lærerundersøkelsen og foreldreundersøkelsen. På småtrinnet og mellomtrinnet har det vært gjort egne trivselsundersøkelser. Alle undersøkelsene er gjennomgått og diskutert i personalet, og de tre undersøkelsene viser i stor grad samsvar og konklusjoner som peker i samme retning.

Elevene trives godt, og har noen å være sammen med i friminuttene. Det er et trygt miljø på skolen, og lite mobbing. Motivasjonen for skolearbeid er også bra, og hjemmene er interesserte i det elevene gjør på skolen. Elevene meiner de får støtte fra lærerne, både sosialt og faglig. Skolen kan bli bedre på å variere undervisningsmetodene, og den bør bli flinkere på elevmedvirkning.

Skriftlig eksamen våren 2015 i norsk hovedmål og sidemål viste svake resultat i forhold til standpunktarakterene. Ingen elever fikk karakteren fem, og i sidemål var beste karakter tre. Det var to stryk på skriftlig eksamen. Snittkarakteren i norsk hovedmål er 2,9 og i norsk sidemål 2,3. Dette er under landsgjennomsnittet. Muntlig eksamen i naturfag viser godt resultat, og en snittkarakter på fire.

Nasjonale prøver blei gjennomført høsten 2015 i femte, åttende og niende klasse. I femte klasse er det resultat under landsgjennomsnittet i både regning, lesing og engelsk. Her er det ingen elever som skårer på mestringsnivå tre (av tre nivå). I åttende klasse ble det gjennomført nasjonale prøver i



engelsk, regning og lesing. Resultatene i engelsk ligger over landsgjennomsnittet, det er få elever på laveste mestringsnivå (fem ulike nivå), og det var elever i høyeste mestringsnivå (17%). I regning er det ingen elever som presterer i laveste og høyeste mestringsnivå. I lesing er det heller ingen resultat i høyeste mestringsnivå. Lesing i niende klasse viser gode resultat. Skolen har mange elever i høyeste mestringsnivå, ingen i laveste mestringsnivå. Her er det nesten heller ikke elever i mestringsnivå 2. Dette er et resultat over landsgjennomsnittet. I regning ligger resultatet på landsgjennomsnittet.

Våren 2015 søkte Kvæningen barne- og ungdomsskole penger til to prosjekt fra Den naturlige skolesekken. Skolen fikk innvilget til sammen 118.000 kroner til prosjektene som vi har kalt Kystkultur i Kvæningen for mellomtrinnet og Biotiske og abiotiske undersøkelser i ferskvann for ungdomstrinnet. Begge prosjektene ble påbegynt høsten 2015, og skal sluttføres våren 2016. Planen er å søke om videreføring av prosjektene neste skoleår.

Et psykososialt tiltak på småtrinnet er programmet Zippys venner. Elevene skal få hjelp til å snakke om følelser og utvikle empati. En målsetning er at dette skal forebygge mobbing.

Ungdomstrinn i utvikling (Uiu) er et landsdekkende prosjekt initiert av Utdanningsdirektoratet, og KVBU skal være med i pulje 4 fra høsten 2016. Inneværende år har skolens personale hatt fokus på en del av de samme problemstillingene som Uiu vil ta opp; læringstrykk, klasseledelse og tydelige voksne.

#### Badderen barnehage

Badderen Barnehage ligger i byggefeltet Sætra i Badderen. Bygget har to separate rom, ellers er det ett stort oppholdsrom med kjøkken. Hovedrommet er stort, oversiktlig, lyst og luftig og har mange vinduer. Ulempen med rommet er at det er vanskelig å skjerme leken og ha flere ulike aktiviteter samtidig. Uteområdet er ikke av det beste, lekeområdet er ganske flatt, og ligger svært åpen til uten naturlig skjerming for vær og vind, og det er en utsatt plass når det gjelder vind i Sætra. Det er bygd noen leegger på de mest utsatte stedene på uteområdet.

Badderen barnehage har en avdeling med 18 plasser, med aldersgrupper fra 0-6 år. Barnehagen begynte høsten 2015 med 7 barn, og i februar 2016 var tallet økt til 10 barn. Av de 10 som er nå, er to på 40 % plass, og ett barn på 60 % plass. På tirsdager og torsdager er totalt 16 av 18 plasser opptatte, de andre dagene i uken er det 14 av totalt 18 plasser som er opptatte.

#### Burfjord barnehage, Polarstjerna

Burfjord barnehage, Polarstjerna er en kommunal 3 avdelings barnehage. Barnehagen holder til i et nybygg i Stormveien i Burfjord som åpnet høsten 2013. Barnehagen har plass til 52 barn, og har i år to småbarnsavdelinger, samt en avdeling for de største barna. Barnehagen har sanserom, bibliotek, og store oppholdsrom med muligheter for fysisk aktivitet.

Barnehagen har eget pedagogisk kjøkken, hvor barna har egen kjøkkenbenk til sin deltakelse. Ellers har barnehagen et stor uteområde som er utfordrende for alle aldersgruppene. Barnehagen har sandkasser, husker, lekebåt, lekehus, akebakke, store steiner og klatretau for å nevne noe.

Burfjord barnehage har 37 barn, fordelt på de tre avdelingene. Barnehagen har i budsjettet kalkulert med 3 ansatte pr. avdeling i tillegg til 100 % styrerressurs, hvor av 20 % går til stillingen som barnehagekonsulent. I tillegg benytter barnehagene spesialpedagogiske ressurser i henhold til opplæringsloven og barnehageloven. Disse ressursene kan være litt vanskelige å forutse fra år til år, fra august 2015 fikk barnehagen ekstramidler på 80 % fagarbeiderstilling fram til sommeren 2016.

## Økonomiske rammer og budsjett 2016

Totalt budsjett	KVBU	Kjækan skole	Polarstjerna bhg	Badderen bhg
Bygg	2 384 933	577 699	917 658	277 974
-Lønn				
-Strøm				
-Vedlikehold	Avskrivninger: 242 913	Avskrivninger: 65 097	Avskrivninger: 549 877	Avskrivninger: 44 986
Virksomhet	14 048 557	3 681 709	5 135 241	1 199 821
-lønn				
-øvrige utgifter				

I tillegg kommer utgifter til IT-løsninger, drift av pcer etc.

Oppvekst- og kulturoretatenes totale budsjetttramme for 2016: kr 28 796 678,-

(Total ramme 2015: kr 31 097 381,-)

Kostra-tallene for barnehagene i Kvæningen kommune 2015:

		1943	Kostragruppe	Troms	Landet uten	Landet
		Kvæningen	06		Oslo	
		2015	2015	2015	2015	2015
<b>Prioritering</b>						
Netto driftsutgifter barnehagesektoren i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter	Prosent	7,5	7,5	13,2	14,7	14,8
Netto driftsutgifter til barnehager per innbygger	Kroner	7 124	6 061	7 510	7 706	7 888
- herav avskrivninger (i prosent)	Prosent	10,5	3,7	2,7	1,9	1,7
Brutto investeringsutgifter til barnehagesektoren per innbygger	Kroner	-	1 077	722	450	397
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager	Kroner	168 654	134 199	135 443	130 734	132 369
<b>Dekningsgrader</b>						
Andel barn 1-5 år med barnehageplass	Prosent	80,8	89,2	93,4	91,1	90,4
Andel barn 0-5 år med barnehageplass	Prosent	71,2	76,3	79,1	77,4	76,5
Andel barn 0 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 0 år	Prosent	-	2,4	5,5	4,1	3,7
Andel barn 1-2 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 1-2 år	Prosent	73,1	77,7	86,1	81,5	80,7
Andel barn 3-5 år med barnehageplass i forhold til innbyggere 3-5 år	Prosent	88,5	96,1	98,1	97,0	96,6
Andel plasser i åpen barnehage i forhold til innbyggere 0-5 år	Prosent	-	-	0,5	1,3	1,2

Kostra-tallene for grunnskolen i Kvæningen kommune 2015:

		1943	Kostragruppe	Troms	Landet uten	Landet
		Kvæningen	06		Oslo	
		2015	2015	2015	2015	2015
<b>Prioritering</b>						
<b>Netto driftsutgifter grunnskolesektor i prosent</b>						
Netto driftsutgifter grunnskolesektor (202, 215, 222, 223) i prosent av samlede netto driftsutgifter	Prosent	21,8	21,7	23,2	24,2	23,6
Netto driftsutgifter til grunnskole (202), i prosent av samlede netto driftsutgifter	Prosent	17,5	16,8	18,1	19,4	18,5
Netto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), i prosent av samlede netto driftsutgifter	Prosent	0,8	0,4	0,5	0,3	0,3
Netto driftsutgifter til skolelokaler (222), i prosent av samlede netto driftsutgifter	Prosent	3,4	3,9	4,0	4,0	4,3
Netto driftsutgifter til skoleskys (223), i prosent av samlede netto driftsutgifter	Prosent	0,1	0,6	0,6	0,5	0,5
<b>Netto driftsutgifter grunnskolesektor per innbygger</b>						
Netto driftsutgifter grunnskolesektor (202, 215, 222, 223), per innbygger	Kroner	20 663	17 616	13 174	12 703	12 630
Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger	Kroner	16 604	13 621	10 306	10 187	9 894
Netto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per innbygger	Kroner	772	315	261	160	177
Netto driftsutgifter til skolelokaler (222), per innbygger	Kroner	3 192	3 188	2 291	2 090	2 311
Herav avskrivninger til skolelokaler (222), per innbygger	Kroner	250	862	747	655	576
Netto driftsutgifter til skoleskys (223), per innbygger	Kroner	95	492	316	265	249
<b>Netto driftsutgifter grunnskolesektor per innbygger 6-15 år</b>						
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor (202, 215, 222, 223), per innbygger 6-15 år	Kroner	200 283	161 334	112 737	102 960	104 836
Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år	Kroner	160 945	124 746	88 193	82 568	82 126
Netto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per innbygger 6-9 år	Kroner	18 627	7 709	5 495	3 216	3 589
Netto driftsutgifter til skolelokaler (222), per innbygger 6-15 år	Kroner	30 937	29 200	19 606	16 943	19 181
Netto driftsutgifter til skoleskys (223), per innbygger 6-15 år	Kroner	921	4 507	2 701	2 148	2 064

#### *Oversikt over personalet ved skolene pr. 26.01.2016*

Ved Kjækan skole er det 2 fast tilsatt personale som assistent/fagarbeidere, i tilsammen 1,11 % stilling. Det er 6 fast tilsatte lærere, i tilsammen 4,55 % stillinger. Skolen har rektor i 70 % stilling.

Ved Kvænangen barne- og ungdomsskole er det 8 fast tilsatt personale som assistent/fagarbeidere, i tilsammen 6,62% stilling. Det er 27 fast tilsatte lærere, i tilsammen 22,33 % stillinger. Skolen har rektor i 100% stilling, i tillegg til 3 inspektører som utgjør 0,6 årsverk og en merkantil ansatt (0,5 årsverk).

Tallene er inklusive personale som er permittert fra sin stilling, helt eller delvis, av forskjellige årsaker. Personalet er ikke begynt igjen i stilling ennå, og disse er en uavklart gruppe foreløpig. Poenget er at personalet er fast tilsatt i kommunen til en endring i deres tilsetnings status skjer.

Ved skolene er de fleste skole og SFO assistenter/fagarbeidere tilsatt i høyere stilling men følger skoleåret. Stillingene reduseres da til 89 % lønn, og det er dette grunnlaget som blir brukt i oversiktene, da det viser riktige lønnsutgifter.

#### *Oversikt over tilsatte i barnehagene pr. 26.02.2016*

I Badderens barnehage er det 3 ansatte, fordelt på 3,0 årsverk. Inkludert 100 % styrerstilling.

Polarstjerna Burfjord barnehage har 13 ansatte, fordelt på 10,95 årsverk. Inkludert 80 % styrerstilling og 20% barnehagekonsulent.

I Lov om barnehager (barnehageloven) sier lovverket følgende angående bemanning:

#### §1-Forskrift om pedagogisk bemanning

*«Det skal være minimum en pedagogisk leder per 14-18 barn når barna er over tre år og en pedagogisk leder per 7-9 barn når barna er under tre år og barnas daglige oppholdstid er over seks timer. I barnehager der barna har kortere oppholdstid per dag, kan barnetallet økes noe per pedagogisk leder.»*

Hensikten med hovedregelen om pedagognorm er å sikre at det finnes tilstrekkelig personale med pedagogisk kompetanse til å ivareta barns behov for omsorg, lek og læring, sosial tilhørighet og utviklingsstøtte, jf. Loven§2 og barns rett til medvirkning, jf. Loven §3. Videre skal regelen bidra til å sikre et godt og nært samarbeid mellom foreldre og personale til barns beste, jf. loven§§1,2,og 4. Normen er ikke en norm for gruppestørrelser. Det kan organiseres både større og mindre grupper hele eller deler av dagen eller uken. Normen skal være oppfylt for barnehagen totalt. Det kan også være barn over og under tre år i samme gruppe. Et barn anses for å være tre år fra det året det fyller tre år. Eier har ansvar for at barnehagens bemanning og samlede kompetanse er tilstrekkelig til at lovens og rammeplanens krav blir oppfylt. Kommunen som barnehagemyndighet har som godkjennings- og tilsynsmyndighet ansvar å påse at barn får gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i barnehagen.

Videre står det: *«Pedagogen har et helhetlig ansvar for planlegging og vurdering, daglig omsorg for det enkelte barnet, for utviklingen av det sosiale miljøet og læringsmiljøet i barnegruppen og for samarbeidet med barnas foreldre. Pedagogen har også veiledningsansvar for det øvrige personalet samt medansvar for utviklingen av barnehagen som pedagogisk virksomhet og barnehagens samarbeid med andre tjenester. Pedagogens oppgaver er derfor ikke kun knyttet til å ivareta ansvaret for barna som faktisk oppholder seg i barnehagen samtidig. Adgangen til å øke barnetallet per pedagogisk leder må derfor bare benyttes dersom det er forsvarlig.»*

## Eleversikt

KVÆNANGEN KOMMUNE- SAMLET 2016/2017 pr. 010116 v/Svein W. Bogstrand pr. 24.01.2016

Oversikten er laget i forbindelse med nye planvurderinger innenfor skolesektoren i Kvæningen.

### 1 –7 VED KJÆKAN OG KVÆ.B&U.SKOLE OG 8-10 VED KVBU PR. 01.01.2016

ÅR -----)	00 01	01 02	02 03	03 04	04 05	05 06	06 07	07 08	08 09	09 10	10 11	11 12	12 13	13 14	14 15	15 16	16 17	17 18	18 19	19 20
KLASSE																				
1	4	8	6	7	9	6	7	8	7	5	6	8	12	13	12	10	9	6	10	13
2	6	5	9	7	7	10	5	5	8	7	6	6	7	15	13	10	11	9	6	10
3	12	8	5	9	8	6	10	5	5	7	7	6	8	8	13	13	10	10	9	6
4	10	13	6	5	9	8	7	11	5	6	10	7	9	10	6	12	13	10	10	9
5	6	10	12	7	5	10	8	7	11	9	8	9	7	7	9	6	13	13	10	10
6	12	6	11	13	7	5	10	9	7	14	9	8	10	12	6	9	6	12	13	10
7	12	11	7	11	14	8	8	11	9	9	15	12	12	13	13	7	10	6	12	13
<b>SUM Kvæ.bu. 1-7 kl.</b>	<b>62</b>	<b>61</b>	<b>56</b>	<b>59</b>	<b>59</b>	<b>53</b>	<b>58</b>	<b>56</b>	<b>52</b>	<b>57</b>	<b>61</b>	<b>56</b>	<b>65</b>	<b>78</b>	<b>72</b>	<b>67</b>	<b>70</b>	<b>66</b>	<b>70</b>	<b>71</b>
<b>Kjækan</b>	<b>1</b>														<b>(3)</b>	<b>(1)</b>	<b>(0)</b>	<b>(1)</b>	<b>(1)</b>	<b>(2)</b>
<b>2</b>															<b>(0)</b>	<b>(3)</b>	<b>(1)</b>	<b>(0)</b>	<b>(1)</b>	<b>(1)</b>
<b>3</b>															<b>(3)</b>	<b>(0)</b>	<b>(3)</b>	<b>(1)</b>	<b>(0)</b>	<b>(1)</b>
<b>4</b>															<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(0)</b>	<b>(3)</b>	<b>(1)</b>	<b>(0)</b>
<b>5</b>															<b>(5)</b>	<b>(2)</b>	<b>(2)</b>	<b>(0)</b>	<b>(3)</b>	<b>(1)</b>
<b>6</b>															<b>(2)</b>	<b>(5)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(0)</b>	<b>(3)</b>
<b>7</b>															<b>(0)</b>	<b>(2)</b>	<b>(4)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(0)</b>
<b>Sum Kjækan</b>	<b>(42)</b>	<b>(42)</b>	<b>(44)</b>	<b>(42)</b>	<b>(39)</b>	<b>(34)</b>	<b>(33)</b>	<b>(41)</b>	<b>(45)</b>	<b>(45)</b>	<b>(44)</b>	<b>(39)</b>	<b>(38)</b>	<b>(22)</b>	<b>(15)</b>	<b>(16)</b>	<b>(12)</b>	<b>(10)</b>	<b>(9)</b>	<b>(8)</b>
8	14	18	18	22	22	24	18	13	18	14	20	23	17	17	19	13	9	14	8	15
9	15	15	18	19	23	22	23	15	13	18	13	24	23	17	16	19	13	9	14	8
10	28	14	14	19	18	23	22	23	15	13	17	16	22	22	13	16	19	13	9	14
<b>SUM ELEVER KI 8-10</b>	<b>57</b>	<b>47</b>	<b>50</b>	<b>60</b>	<b>63</b>	<b>69</b>	<b>63</b>	<b>51</b>	<b>46</b>	<b>45</b>	<b>50</b>	<b>63</b>	<b>62</b>	<b>56</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>41</b>	<b>36</b>	<b>31</b>	<b>37</b>
<b>Totalt Elever</b>														<b>156</b>	<b>135</b>	<b>131</b>	<b>125</b>	<b>112</b>	<b>110</b>	<b>116</b>

#### Kommentar

Statistikken er satt sammen for hver skole, og summert hver for seg, samt at ungdomsskolen har egen oversikt. Tilslutt er det summert totalt elevtall i kommunen. Spildra skole ble lagt ned i 2013 og Alteidet skole i 2010. Disse 2 skolene er med i oversikten på neste side over totalt antall elever i kommunen de enkelte skoleår, men ikke i overnevnte statistikk. Kjækan skoles elevtall er angitt i parentes midt på siden for hele perioden 1988 -2020.

I oversikten er det benyttet folkeregisterdata pr. april 2015, som gir en faktisk oversikt over 1.klassinger frem til og med skoleåret 20/21.

Utenom folkeregisteropplysninger har vi fått inn fødselsopplysninger for året 2015, som viser 3 nyfødte på 9162 Sørstraumen og 4 nyfødte for 9161 Burfjord og 9163 Jøkelfjord. Til sammen blir dette 7 barn født i 2015.

#### Statistikk for Langfjordbotn i Alta kommune

Elever fra Langfjordbotn er medregnet i oversikten for Kvæningen barne- og ungdomsskole. For elever fra Alta kommune har vi tidligere brukt en vurdering som tilsier 1 ny 1.klassing pr. år fremover. For 2015/16 er det kun 5 elever som kommer derfra. Vurderingen endres derfor til 1 ny elev annen hvert år med start fra 01.08.16. Selv dette er usikkert, da vi ikke har tilgang til data fra Alta kommune.

#### Elevtallsutvikling for hele kommunen

Eleversikt for skoleåret	2005/2006	2016/2017	2019/2020
Alteidet skole	16	0	0
Spildra skole	11	0	0
Kjækan skole	34	14	8
Kvæningen b&u.skole	119	111	108
<b>SUM</b>	<b>180</b>	<b>125</b>	<b>116</b>

## Alternative løsninger til dagens skole- og barnehagestruktur

### Oppvekstsenter

Et oppvekstsenter er en pedagogisk virksomhet for barn i aldersgruppen 0-16 år som samarbeider om innhold og praktisk organisering av barnehage og skoletilbudet. Oppvekstsenteret blir organisert i tråd med gjeldende lover, forskrifter og eventuelle politisk og/eller administrativt vedtatte regler.

Bakgrunnen for å opprette oppvekstsenter kan blant annet være:

- Reduksjon i barnetallet
- Sikre et fremtidig godt tilbud i skole og barnehage
- Krav til reduserte utgifter for å tilpasse driften i forhold til behov

### Lovregulering

Kommunen står fritt til å organisere skole og barnehage som et oppvekstsenter. Det er ingen forskjell i de krav som stilles når det gjelder pedagogisk innhold, læringsmiljø etc. Styrer i barnehagen skal være barnehagelærer, når skole og barnehage er organisert som en virksomhet kan skolens rektor være styrer for barnehagen, jfr. lov om barnehager § 16.

Opplæringsloven § 9 -1 har krav om at skole skal ledes av rektor.

### Pedagogiske målsettinger og faglige utfordringer

Oppvekstsenteret har som målsetting å skape et miljø som ivaretar de kravene som stilles til et godt oppvekst og læringsmiljø. Det skal legges vekt på å samordne bruk av kompetanse, drive utviklingsarbeid og tenke helhet i forhold til bruk av personell og kompetansehevingsmidler. Videre skal det utvikles et videre samarbeid på tvers av fagtradisjoner i dagens barnehage og skole. Leder for oppvekstsenteret har hovedansvaret for å utvikle felles arenaer for læring og utveksling av kompetanse.

Leder for oppvekstsenteret vil som virksomhetsleder ha et spesifikt ansvar for å gjennomføre nødvendige tiltak for å utvikle en felles kultur for de ansatte. Det er svært viktig at virksomhetsleder for oppvekstsenteret fremtrer som en tydelig leder for både barnehage og skole. Selv om det er lagt opp til en fagansvarlig i barnehagen (jfr. nedenfor) vil det være lederen som har det overordna ansvaret for enheten. Gjennom etablering og drift av oppvekstsenteret vil det være virksomhetsleder sin oppgave å bl.a. etablere møtepunkt mellom skole og barnehage, der utvikling av felles strategier og tiltak for å gi et best mulig tilbud er sentralt.

### Administrativ og pedagogisk ledelse

Oppvekstsenteret blir et virksomhetsområde. Virksomhetsleder (VL) vil ha funksjon som leder av oppvekstsenteret. VL skal ha et helhetlig ansvar for oppfølging av skole og barnehage.

Pedagogisk leder i barnehagen kan tillegges funksjonen som fagansvarlig. Ut ifra en ny administrativ organisering kan følgende oppgave – og ansvarsfordeling legges til grunn når det gjelder disse funksjonene:

Virksomhetsleder:

- Arbeidsgiver- og budsjettansvar for sine fagområder
- Ansvar for total ledelse innenfor sitt virksomhetsområde og har oversikt over oppgaver og status for gjennomføring

Fagansvarlig:

- Ansvar for å følge opp deler av den daglige driften knytt til ett eller flere fagfelt
- Rapportere til VL innfor etablerte system / oppsett
- Bistå VL innenfor medarbeideroppfølging ved behov

#### *Generelle fordeler med oppvekstsenter:*

- Opplæringstilbud i elevens nærmiljø
- Sammenheng, kontinuitet og progresjon i opplæringa
- Letter overgangen til skolen; skolen blir noe som er trygt og kjent. Barna kjenner lokalene, barna og lærerne
- Barnehagebarna kan bli stimulerte av skolebarna gjennom felles lek og aktiviteter
- Skoleelevne kan vise omsorg for de mindre barna
- Fellesaktiviteter bhg-skole kan være nyttige: Uteskole, Kulturtime etc.

#### *Generelle utfordringer med oppvekstsenter:*

- Ulike arbeidsavtaler for barnehage- og allmennlærere
- Ulike kulturer i barnehage og skole
- Endringer av holdninger i personalgruppa tar tid
- Det må jobbes bevisst med å skape felles kultur og felles mål
- Profesjonsinteresser, styrerjobben til barnehagelæreren faller bl.a. bort

#### *Oppvekstsenter i Kvæningen kommune*

Kvæningen kommune bør gi barnefamiliene på sørsiden av Baddereidet et barnehagetilbud og et tilbud til de minste elevene i 1.-4.klasse. Et oppvekstsenter vil gi barna et større sosialt miljø i tillegg nærhet til det lokale oppvekstmiljøet. Det vil også sikre at barna ikke får for lang reisetid og oppholdstid enn det som er forsvarlig.

Et oppvekstsenter vil være en samlokalisering av tilbudene, og man kan da få bedre utnyttelse av arealene kommunen har til disposisjon i dag. Strøm, renhold, vedlikehold etc. vil bli mer lønnsomt med ett enn to bygg, under forutsetning at man selger det ene bygget.

Et oppvekstsenter i eksisterende skolebygg på Kjækan vil ivareta de minste elevene i indre Kvæningen, fra Sørfjord mot Kjækan. De vil da få samme reiselengde som i dag, og vil fortsatt ha nærhet til sitt lokale oppvekstmiljø. Et slikt desentralisert barnehagetilbud muligens ikke være aktuell for de familiene der foreldrene jobber i Badderer/ Burfjord, da Kjækan vil være en betydelig omvei for levering/ henting av barna (ca. 1 mil fra Sekkemokrysset inn til Kjækan). En ombygging av skolebygget slik at det vil bli godkjent til barnehagedrift vil gi en økonomisk utgift. Tilstandsanalysen fra 2014 har kostnadsberegnet en renovering av Kjækan skole til ca. kr 15,6 mill., i tillegg vil renovering av gymsalfløyen koste ca. kr

Et oppvekstsenter i Badderer barnehage vil gi minst ringvirkninger for foreldre og barn som allerede er tilknyttet denne barnehagen. Lokalitetene er allerede godkjent som barnehage, og er i god stand. Hvis man også skal legge skole inn i dette bygget vil det gi økonomiske utgifter til ombygging/ utbygging. Dette er ikke ferdigberegnet. For de minste elevene fra indre Kvæningen vil reisetiden til Badderer bli ca. 20 min. lengre enn til Kjækan, men ca 25 min. kortere enn til Burfjord.

Skoleåret 2016/2017 vil det være 4 elever i 1.-4.klasse ved Kjækan skole, året etter 5 elever. Badderer barnehage har 10 barn pr. 01.02.2016. I 2015 ble det født 7 barn i Kvæningen kommune, man vil anta at ca. 3 av disse barna vil søke seg til Badderer barnehage. Det betyr at et oppvekstsenter bør ha plass til ca. 15 barn.

## Nedleggelse av Kjækan skole

Utviklingen ved Kjækan skole viser at elevtallet faller og har falt mye, spesielt siden 2013. Vurderingen som er lagt til grunn viser at i 2019/2020 vil det være + - 8 elever ved skolen, dersom utviklingen fortsetter som nå. Rådgiver Svein Bogstrand ved oppvekst og kulturretaten har vurdert situasjonen fremover slik at reduksjonen i antallet elever vil fortsette på samme måte som de siste årene. Det som gjør situasjonen vanskelig er at vi ikke kan forutse hvilken skole foreldrene til nye 1.klassinger ønsker for sine barn.

Antall elever ved Kjækan skole pr. klasse fra 2017 vil være 1, 0, 1, 3, 0, 3 og 2, etter de beregninger som er gjort om fremtidig situasjon. Klassene ved Kvænangen barne- og ungdomsskole (KVBU) vil kunne oppta elevene fra Kjækan skole dersom dette skulle bli valgt. Dette baserer seg på klasseinndelingen som er foreslått fra rektors side i budsjettet, og klassetallet ved KVBU ligger mellom 6 til 13 elever i barneskolen.

I et slikt tilfelle vil lærere fra Kjækan skole tilføre en ressurs til KVBU. Selv om det ikke vil være en innsparing i antall stillinger, da ingen forutsettes sagt opp, vil skolen kunne omdisponere alle lærerressursene til også å dekke inn noe av vikarbehovet.

I tillegg vil driftskostnader på skolebygget i Kjækan spares inn helt eller delvis. Dette avhenger av hvordan bygget vil bli disponert i en etterbruks fase. Kjækan skole er en eldre trebygning fra 1953, og for tiden står vedlikeholdet ved skolen på «vent».

Elever i Kjækan og området Kvænangsbotn vil få lengre skolevei ved en nedleggelse. I en slik situasjon må det tenkes annerledes med hensyn til skoleskyss enn dagens løsning. En mulighet er at kommunen går inn med tilleggsmidler for å støtte en løsning hvor disse elevene kan fraktes direkte til Burfjord, eller med så få stopp som mulig for å redusere reisetiden.

Fra høsten 2016 har kommunestyret bestemt at antall lærerstiller reduseres med 0,5, fra 4,55 til 4,05 ved Kjækan skole. Elevtallet ved Kjækan skole skoleåret 2016/2017 vil være 12 elever.

## Behandlingen av saker om skolenedleggelse og kretsgrenser

Opplæringsloven § 8-1, første ledd første og annet punktum lyder slik:

*«§ 8-1. Skolen: Grunnskoleelevene har rett til å gå på den skolen som ligg nærast eller ved den skolen i nærmiljøet som dei soknar til. Kommunen kan gi forskrifter om kva for skole dei ulike områda i kommunen soknar til.»*

Første punktum fastslår det såkalte nærskoleprinsippet. Det betyr at grunnskoleelever skal ha rett til å gå på den skolen som ligger nærmest eller den skolen i nærmiljøet som de sogner til. Annet punktum gjelder for saksbehandlingen, og åpner for at den enkelte kommunen kan gi kommunale forskrifter om hvilke skoler de ulike områdene i en kommune skal sogne til. Slike forskrifter angir såkalte kommunale skolekretsgrenser. Også disse må ivareta nærskoleprinsippet.

Skolekretsgrenser gir oversikt over hvilke områder i kommunen som sogner til hvilke skoler. Dette gir forutberegnelighet for kommunens innbyggere. For foreldre og elever anses dette å være særlig viktig. Loven gir altså kommunen rett til å velge om den vil benytte sin lovbestemte adgang til å utarbeide forskrifter om skolekretsgrenser.

Hverken opplæringsloven eller annet regelverk har innholdsmessige regler for endring av skolestruktur, det vil si regler for når det er lovlig eller ulovlig å legge ned eller opprette en skole. Avgjørelser knyttet til *skolestruktur* ligger i kjerneområdet av *den kommunale handlefriheten*. En avgjørelse må bygge på et kommunestyres økonomiske, politiske og samfunnsmessige prioriteringer.

Kommunale vedtak om endring av skolestrukturen, for eksempel om nedleggelse av en skole, er ikke enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Det er ikke et vedtak som gjelder rettigheter eller plikter for en eller flere bestemte personer. Plassering av den enkelte elev ved en skole vil derimot være et enkeltvedtak.

Barnekonvensjonen er tatt inn i norsk rett ved menneskerettsloven i 2003, og forplikter kommunene til å legge vekt på barnets beste, blant annet i saker om skolestruktur. Artikkel 3 nr. 1 peker på at barnets beste er et viktig hensyn i saker som gjelder barn. Barnekonvensjonens artikkel 3 nr. 1 lyder:

*«Ved alle handlinger som berører barn, enten de foretas av offentlige eller private velferdsorganisasjoner, domstoler, administrative myndigheter eller lovgivende organer, skal barnets beste være et grunnleggende hensyn.»*

Dette betyr at kommunen i saker om skolestruktur også må vurdere barnets beste.

For kommuner som har gitt forskrifter om skolekretsgrenser må det i tillegg til vedtak om nedleggelse også skje en etterfølgende endring av forskriften om skolekretsgrensene. Områdene som sogner til skolen som nedlegges må etter nedleggelsen sogne til en eller flere andre skoler i kommunen. Dette gjør en forskriftsendring nødvendig. Forvaltningslovens kap. VII om forskrifter kommer derfor til anvendelse for endringen av forskriften om skolekretsgrenser. Det betyr at berørte institusjoner og organisasjoner må få uttale seg før forskriften vedtas, endres eller oppheves, bl.a. foreldrerådet eller samarbeidsutvalget ved de enkelte skolene i kommunen. Det kan også gjelde andre dersom det er nødvendig for å få saken allsidig opplyst.

Kommunen kan velge mellom to fremgangsmåter:

*A) Nedleggelse og forskriftsendring som to separate saker:*

Nedleggelsen og forskriftsendringen kan etter kommunens eget valg behandles som to separate saker, først et vedtak om nedleggelse, dernest en forskriftsendring som følge av nedleggelsen. Hvis denne fremgangsmåten velges, vil avgjørelsen om selve nedleggelsen måtte følge ulovfestede forvaltningsrettslige prinsipper, se pkt. 3 ovenfor. Den etterfølgende forskriftsendringen derimot vil måtte behandles etter de saksbehandlingsreglene som er angitt i forvaltningslovens kap. VII om forskrifter. Det vises også til ovennevnte retningslinjer fra JD om forskriftsarbeid i kommunene.

*B) Nedleggelse og forskriftsendring som én og samme sak:*

Noen kommuner velger å behandle de to sakene, vedtaket om nedleggelse og forskriftsendringen, som en og samme sak og sender den samlet på høring. Fordi saken inkluderer en forskriftsendring må hele saken, også den delen av saken som gjelder selve vedtaket om skolenedleggelse, behandles etter reglene om endring av forskrifter i forvaltningslovens kap. VII. Det vises også her til ovennevnte retningslinjer fra JD om forskriftsarbeid i kommunene.

Utdanningsdirektoratet understreker betydningen av at kommunene følger saksbehandlingsreglene i behandling av saker om skolestruktur og –nedleggelse (Rundskriv Udir-2-2012).

*Ringvirkninger ved nedleggelse*

Kjækan skole har vært et samlingspunkt for bygdene Sørstraumen, Badderen, Kvænangsbotn og Kjækan ved juleavslutninger, 17.mai og andre høytidelige begivenheter. Legges skolen ned vil nok bygdene måtte tenke nytt og skape nye tradisjoner. Bygdelag og samfunnshus vil nok i enda større grad måtte ta sin del av tradisjonsbyggingen.

I forhold til elevenes fritidsinteresser er ikke dette sterkt knyttet til Kjækan som skolested. De fleste aktivitetene er lokalisert i Sørstraumen med Treningshagen og 4Hklubben, i Badderen med ballbingen og lysløypa, og Burfjord med idrettslag og fotballag, fotballbaner og løysløype, flerbrukshus, kulturskole og fritidsklubb.



## En barnehage – fire avdelinger

Det anbefales også å gjøre en endring i barnehagestrukturen og legge Badderens barnehage som en avdeling under Polarstjerna Burfjord barnehage fra 1. august 2016. Avdelingen vil da legges under styrer i Burfjord, men det pedagogiske ansvaret ivaretas av en pedagogisk leder i Badderens barnehage.

Dette vil ikke gi spesielle negative ringvirkninger for barn og foreldre fordi barnehagetilbudet opprettholdes på sørsiden av Baddereidet. Ulempen for de ansatte er at det ikke vil være en styrer fysisk tilstede i barnehagen i den daglige drifta. Men de vil til gjengjeld bli en del av et større fagmiljø.

De ansatte har ikke vært negativ til en slik løsning, da det praktisk vil la seg gjennomføre uten større problemer. Innsparingen med en slik løsning vil være styrerstillingens 40 % administrasjonstid som kan brukes å styrke bemanningen på avdelingen.

## Skoleskyss, endring av skolestruktur og reiseavstander

Reiseavstandene er store i Kvæningen kommune, og som arealplanen sier så er vi et «bilbasert samfunn». Elevene fra indre Kvæningen vil få en lengre reisevei ved en endring av skolestrukturen, men her sier Troms Fylkestrafikk at ved en eventuell nedleggelse av skolen i Kjækan vil de kunne endre kjørerutene.

Rundskrivet Udir-3-2009 sier følgende om retten til skoleskyss:

*Det er et grunnleggende prinsipp i norsk skole at elevene skal få oppfylt retten til grunnopplæring uavhengig av økonomisk bakgrunn, bosted og geografi. For å sikre denne retten må organisering og gjennomføring av opplæringa legges til rette. Gratis skyss er ett av elementene for å oppfylle lik rett til opplæring.*

*Opplæringsloven § 13-4 deler det økonomiske og organisatoriske ansvaret for skyssen mellom kommunen og fylkeskommunen, avhengig av hva for elevgruppe som har rett til skyss og hva som er grunnlaget for skyssretten. Ansvaret for å fatte vedtak om skyss er fordelt slik at det er kommunen som gir vedtak om skyss for førskolebarn, samt skyss på grunnlag av farlig eller særlig vanskelig skolevei. Fylkeskommunen skal fatte vedtak på de andre gjeldende grunnlag for skyss, for eksempel lang skolevei/avstand [...]*

*Opplæringsloven kap. 9a, som gir elevene rett til et godt fysisk og psykososialt miljø, gjeld også på skolevegen. For å sikre det fysiske miljøet, må skyssen gjennomføres i samsvar med de sikkerhetsstandardene som generelt gjelder for offentlig transport, enten det er kommunen eller fylkeskommunen som har ansvaret for den aktuelle skyssen [...]*

*Selv om fylkeskommunen har fått ansvaret for en skyssordning, jf. opplæringsloven § 7-1, vil kommunen også kunne ha plikt til å bidra til at den samla skyssordninga blir forsvarlig. Det følger av opplæringsloven §§ 7-4 og 13-4, jf. § 7-6, og § 4A-7 at førskolebarn, grunnskoleelever og voksne har rett til tilsyn og nødvendig reisefølge av kommunen når det blir ventetid før undervisninga tar til og etter at undervisninga er slutt. Retten til tilsyn og reisefølge vil ofte gjelde funksjonshemma elever, men kan også gjelde andre barn som ikke kan reise aleine. Kommunen sin tilsynsplikt kan også oppstå som følge av forhold utenfor skolen sitt område, for eksempel i sammenheng med bytte av skyssmiddel, jf. Ot. prp. nr. 46 (1997–1998) side 88.*

*Elevene sin rett til et godt psykososialt miljø gjelder også på skoleveien, og dermed også under skoleskyssen. Elevene skal derfor slippe å oppleve krenkende ord eller handlinger som mobbing, diskriminering, vold eller rasisme, jf. opplæringsloven § 9a-3 andre ledd og § 1-1 siste ledd.*

Mange barn i Kvæningen kommune bruker lang tid i buss hver dag. Et eksempel er 3 elever fra Sørfjord som sitter lengst tid på bussen, de bruker opp mot 75 minutter til og fra skolen i Burfjord. En skolestrukturendring vil også ha positive utslag, for eksempel vil elevene som bor i Dorras/Badderer få kortere reisetid og vei til Burfjord. Det er uansett vanskelig å lovfeste hvor lang tid skoleveien skal ta, men vi ser at bussen fra indre Kvæningen bruker mange ganger så lang tid som det tar å kjøre strekningen. Bussen kjører ikke den korteste veien fordi den må innom mange steder for å hente skolebarn. Det er ønskelig at det settes opp flere bussruter eller drosjer der det er formålstjenlig. Reisetida bør ikke være mer enn det dobbelte av den tida det normalt tar å kjøre strekningen. Her må antall kilometer som blir tilbakelagt, sees opp mot hvor lang tid reisa tar. Dette problemet kan bli forsterka ved at Kjækan skole legges ned. Hvor lang tid elevene må bruke på venting og på busstransport, handler både om organisering og om pengebruk i kommune og fylkeskommune.

Troms fylkestrafikk, ved Harald Pettersen, har svart følgende om skoleskyssen i Kvæningen kommune:

*A) Transport hvis Kjækan skole legges ned:*

Troms Fylkestrafikk (TFT) vil kjøre 2 busser sørfra til Kvæningen barne- og ungdomsskole (KVBU). Buss 1: Naviteidet - KVBU via Kåsen, reisetid fra Sørfjorden ca 55 minutter (Se vedlegg 1). Buss 2: Sørstraumen - KVBU via Kjøllefjord og Ytre Bankenes, reisetid fra Sørstraumen ca 55 minutter (Se vedlegg 2). Med denne løsningen vil Kvæningen Kommune kun ha billettutgifter for elevene til/fra skolen, TFT har all kostnaden ved utførelse av busstransporten.

*B) Transport hvis Kjækan skole skal beholde 1. – 4.klasse:*

Skyssopplegget blir slik det er i dag til begge skolene. TFT tar ikke ansvar for elever som bor nord for Oterelv hvis de ønsker å gå på Kjækan skole, det vil si at elever nord for Oterelv får Kvæningen barne- og ungdomsskole som sin nærskole. Kvæningen Kommune vil være nødt til å kjøpe ekstra skyss for elever på strekningen Oterelv – Ytre Bankenes hvis de skal gå på Kjækan skole.

*C) Transport hvis det opprettes skolested i Badderer Barnehage for 1. – 4.klasse:*

Skyss til/fra Kvæningen barne- og ungdomsskole vil være slik det er i dag. Da vil elevene som bor på Ytre Bankenes ha Badderer Barnehage som sin nærskole og Kvæningen Kommune vil kun ha billettutgifter for elevene til/fra skolen, TFT har all kostnaden ved utførelse av busstransporten. Det vil settes opp skyss fra Badderer Barnehage ved tidspunktet skolen slutter på, da det vil være få elever vil det mest sannsynlig bli samkjøring med 1 buss både sør og nord for Badderer.

Kostnad pr elev som bor i Sørstraumen enten de går på skole i Burfjord eller på Kjækan er kr. 13 300,- pr skoleår. Kostnad pr elev som bor i Kjøllefjord eller Badderer enten de går på skole i Burfjord eller på Kjækan er kr. 10 640,- pr skoleår. Det er ikke store endringer i kostnaden kommunen betaler pr elev uansett hvilken skolestruktur vi ender på, dette er de 2 sonene det bor mest elever i sør for Burfjord.

I følge transportør og bussjåfør Terje Leirbakken har det tidligere vært ordninger der elever i utkantene har fått drosjeskyss inn til skolen i Burfjord for å kutte ned på reisetid og reiselengde. Dette er noe som kan vurderes igjen, og som må drøftes videre med Troms Fylkestrafikk.

### Oppsummering

Det er en kjensgjerning at kommunen har et stort omstillingsbehov de nærmeste årene framover. Oppvekstetaten må ta sin andel av dette. Dette er også en vesentlig begrunnelse for rapporten som er utarbeidet, og den vekt de økonomiske perspektivene en endring av eksisterende skolestruktur er gitt i rapporten. I lys av utfordringene for kommunens økonomi og planene om en ny skole med plass til alle skoleelevene i kommunen, vil oppvekstetaten tilrå at en går videre med planen om å vurdere nedleggelse av Kjækan skole fra skolestart høsten 2017.

Videre skal det vises til at nedleggelse vil ha konsekvenser som kan oppleves som negative og at det er rett å åpne for merknader til rapporten og administrasjonens vurderinger. Det er de folkevalgte som skal ta den endelige avgjørelsen, men det kan synes hensiktsmessig at etaten går i dialog med brukere som kan bli berørt for å vurdere om for eksempel tilrettelegging av skystilbudet.

## Kilder

Bogstrand, Svein (2016): «*Vegen videre? Innsparinger, statistikker og vurderinger*». Kvæningen kommune, Oppvekst og kulturetaten.

Kvam, Vegard (2013): «Bygdeskoler med fådelt ordning – en aktuell politisk og pedagogisk utfordring». *Bedre skole nr. 2*.

Nord-Troms plankontor (2015): «*Kommuneplanens arealdel. Kvæningen kommune 2015-2017. Planbeskrivelsen*». Høringsutkast.

Sollien, Tone H. (2008): «*Sammenheng mellom skolestørrelse og kvalitet*». Asplan Viak.

Sætherstuen, R. m.fl. (2016): «*Nærmiljøskoler og aldersblanding*». Pedlex.

Troms Fylkeskommune (2016): «*Skoleskysshåndbok Troms. En veileder for skoler, kommuner, elever, foresatte og transportører*».

Rundskriv Udir- 2- 2012: <http://www.udir.no/Regelverk/Finn-regelverk-for-opplaring/Finn-regelverk-etter-tema/Narskole-og-skolekretsgrenser/Udir-2-2012---Behandlingen-av-saker-om-skolenedleggelses-og-kretsgrenser/>

Rundskriv Udir-3-2009: <http://www.udir.no/Regelverk/Finn-regelverk-for-opplaring/Finn-regelverk-etter-tema/Skoleskyss/Udir-3-2009-Sarlege-problemstillinger-i-samband-med-retten-til-skyss/>

Årsmeldinger fra enhetene i Oppvekst og kulturetatene, levert februar 2016.

**Søk**  Bil Kollektivt Fjern X

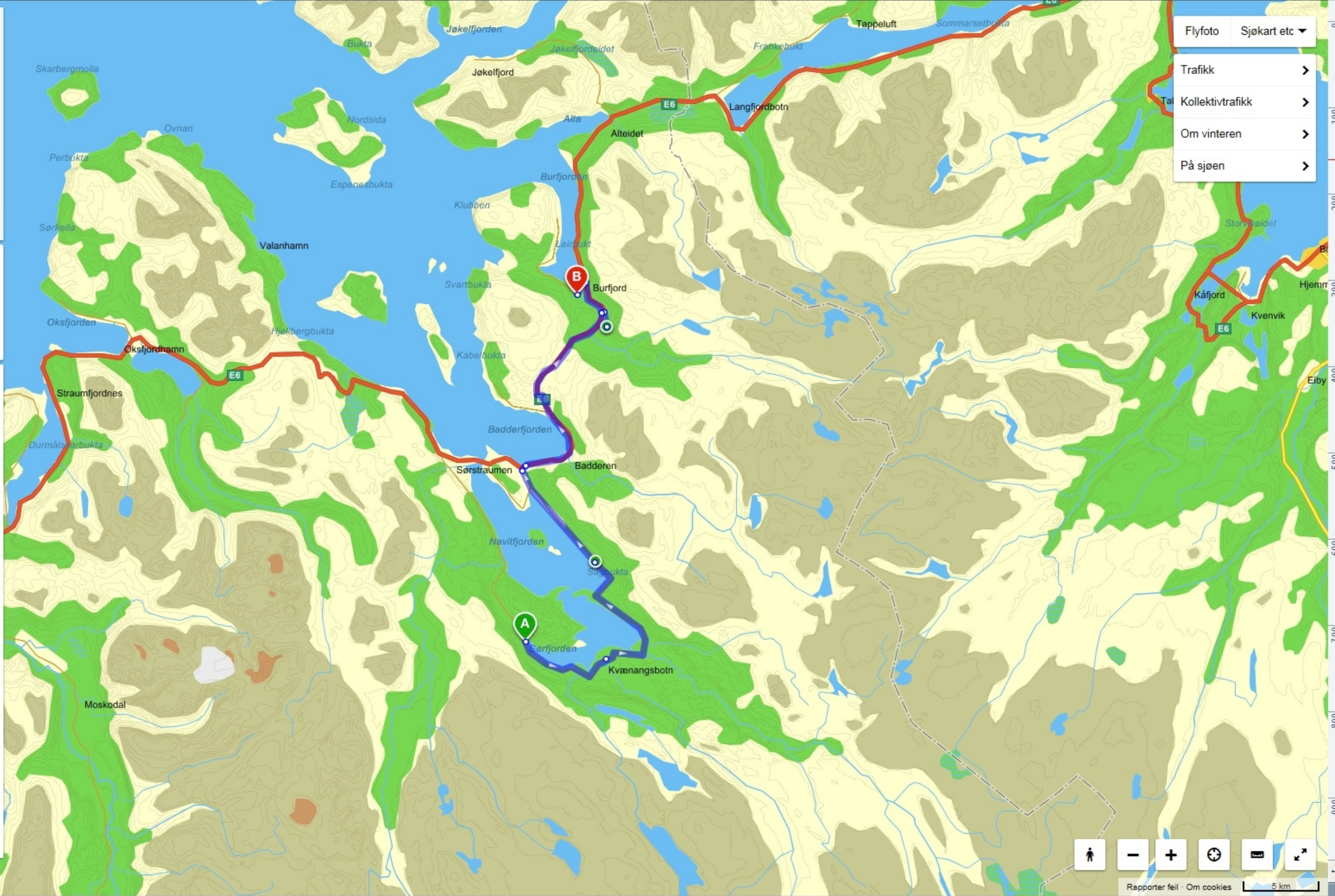
- Navnløs vei ↗
- Navnløs vei X
- Navnløs vei X
- Navnløs vei ↗

↕ + ≡ Alternativer Vis rute

**45 min (45.2 km)**

Start Stopp Vis hele strekningen

1. ↗ Start retning sør-øst, kjør 6.7 km
2. ↻ Sving til høyre, kjør 10.9 km
3. ↖ Start retning nord-vest, kjør 7.2 km
4. ↻ Hold høyre, kjør 404 m
5. ↻ Sving til høyre inn på E6, kjør 14.4 km
6. ↻ Sving til høyre, kjør 175 m
7. ↻ Sving til høyre, kjør 972 m
8. ↖ Start retning nord-vest, kjør 972 m
9. ↶ Sving til venstre, kjør 175 m
10. ↻ Sving til høyre inn på E6, kjør 2.3 km
11. ↶ Følg skilt mot Laukeng. Sving til venstre og kjør 764 m
12. ↶ Sving til venstre, kjør 215 m
13. B Du er framme



Flyfoto Sjøkart etc

- Trafikk ➤
- Kollektivtrafikk ➤
- Om vinteren ➤
- På sjøen ➤

**Søk**  Bil Kollektivt Fjern X

- Navnløs vei
- Navnløs vei
- Navnløs vei
- Navnløs vei
- Navnløs vei

Snu rute Via Alternativer Vis rute

**39 min (43.2 km)**

Start Stopp [Vis hele strekningen](#)

- Start retning sør-øst, kjør 10 m
- Sving til venstre inn på E6, kjør 5.5 km
- Sving til høyre, kjør 1.2 km
- Start retning sør-øst, kjør 422 m
- Sving til høyre, kjør 3.1 km
- Sving til høyre, kjør 92 m
- Start retning nord-vest, kjør 92 m
- Sving til høyre, kjør 2.1 km
- Sving til høyre inn på E6, kjør 8.4 km
- Følg skilt mot Dorras. Sving til venstre og kjør 7 m
- Sving til høyre, kjør 3.2 km
- Hold høyre, kjør 2 km
- Start retning sør-øst, kjør 5.2 km
- Sving til høyre, kjør 7 m



Flyfoto Sjøkart etc

- Trafikk
- Kollektivtrafikk
- Om vinteren
- På sjøen



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
7/16	Utvalg for oppvekst og omsorg	12.04.2016
	Kvæningen kommunestyre	

### Reforhandling av samarbeidsavtale - Pedagogisk - psykologisk tjeneste for Nord-Troms

Henvising til lovverk:

- Kommuneloven § 27
- Forskrift om stønad til dekning av utgifter til undersøkelse og behandling for språk- og taledefekter hos logoped og audiopedagog §§ 1 og 10.
- Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa §5-6
- Veileder til opplæringsloven om spesialpedagogisk hjelp og spesialundervisning

Vedlegg

- 1 Forslag til revidert samarbeidsavtale

### Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommune godkjenner ny samarbeidsavtale for Nord-Troms PPT med følgende endringer:

- Punkt 1 Sentrale føringer: Tilleggssetning som lyder: Ansatte ved PPT skal ha relevant faglig og pedagogisk kompetanse.
- Punkt 2 Styret: foreslår at hele punktet strykes og erstattes med:  
PPT ledes av et styre på 5 medlemmer. Styret består av rådmenn/administrasjonssjef eller den vedkommende utpeker i de respektive kommuner og fylkeskommunen, samt 1 ansatte-representant. Styret velger selv leder og nestleder for 2 år. Ved stemmelikhet er styrelederens stemme avgjørende.
- Punkt 3 Avtalens varighet: Avtalen gjøres gjeldene fra 01.01.2016
- Punkt 4 Økonomi: Tilleggssetning: Vertskommune forskutterer driften av kontoret i sin helhet. Samarbeidspartene betaler a-konto etterskuddsvis hvert kvartal ut i fra vedtatt budsjett. Endelig refusjonsoppgjør foretas når regnskapet er avlagt.
- Punkt 8 Arbeidsgiveransvar: foreslår at hele punktet strykes og erstattes med:  
Vertskommunen har arbeidsgiveransvar for ansatte i PPT. På vegne av vertskommunen utøver styret arbeidsgiveransvaret, mens leder for PPT utøver det daglige ansvaret. Arbeidsgiveransvaret ivaretas igjennom å følge gjeldende lovverk innen offentlig forvaltning.

Leder for PPT er underlagt styreleder og rapporterer til styret. Styreleder, Leder PPT og rådmann i vertskommunen er forhandlingsutvalg ved lokale forhandlinger. Styreleder og rådmann i vertskommunen forhandler lønn til Leder PPT. Dersom styreleder er rådmann i vertskommunen, tiltrer nestleder forhandlingsutvalget.

Vedtektene ajourføres og legges frem for kommunestyrene/fylkestinget innen utgangen av 2016.

### Saksopplysninger

Pedagogisk-psykologisk tjeneste for Nord-Troms er et interkommunalt foretak etter Kommuneloven § 27. Drifta er regulert av to avtaler. Den ene er Samarbeidsavtale mellom kommunene Nordreisa, Kvænangen, Kåfjord. Den andre er mellom de tre kommunene og Troms Fylkeskommune. Førstnevnte avtale er fra 1996, den andre fra januar 2011. I tillegg er der vedtekter for driften av kontoret, også fra 1996. Ingen av avtalene har vært drøftet og justert tidligere.

Samarbeidsavtalen regulerer fordelingsnøkkel mellom kommunene og fylkeskommunen. Nordreisa kommune forskutterer driften i sin helhet og deltakerkommunene skal betale a konto kvartalsvis. Et endelig oppgjør gjøres når revidert regnskap foreligger. Vedtektene regulerer sammensetning av styret, styrets oppgaver og daglig leders oppgaver. Det er styret som gjør vedtak om budsjett og økonomiplan. Styret utøver også arbeidsgiveransvar og vedtar nedlegging og oppretting av stillinger i forbindelse med budsjettvedtak.

Der er laget en egen fordelingsnøkkel for fordeling av utgifter. For 2015 var det budsjettert totalt 1539 barn 0-16 år i de tre kommunene. I tillegg kommer 301 elever i videregående skole, som da tilsammen blir 1840 brukt som nøkkeltall for fylkeskommunens andel. Totalbudsjettet for 2015 er 5.9 mill kroner. Utrekningen for fylkeskommunen blir følgende driftsutgifter x 301 / 1840 som tilsvare kr 246.240,- i tillegg kommer utgifter til en 60% stilling som fylkeskommunen bidrar med. Fylkeskommunens andel for 2015 er 683.740,-. For Nordreisa kommune blir budsjettkostnaden for 2015 slik (inkl logoped); sum barnetall 0-16 år i kommunen, 998, gir en fordeling på 65% ( $998 \times 100 / 1539$ ). Med fratrekk av fylkeskommunens sum blir budsjettkostnad for Nordreisa kommune i 2015, 65% av 5,9 mill kr = 3.387.912.

Utrekningsmodell PPT Nord-Troms 2015:

Fordeling ut fra barnetall 0-16 år		
Kvænangen	203	22%
Kåfjord	338	13%



Nordreisa	998	65%
	1539	100%
Tr fylkeskommune driftsutgifter x 301/1840	Ant elever 301 Utregningstall 1840= 1539+301	0,60 % stilling + 246.240,-

Styret har i løpet av 2015 revidert budsjettet for PPT slik at Nordreisa kommunes andel er i hht vedtak i Nordreisa kommunestyre. Dette har styret gjort bl.a. med vakanser og bruk av opparbeidet fond. Styret jobber videre med å få ned driften i hht det nivået som kommunestyret i Nordreisa har fastsatt.

Styret i PPT vedtok i sak 26/15 forslag til ny samarbeidsavtale. Paragrafene 1-6 i eksisterende avtale er endret og byttet ut med nummererte punkter med overskrifter. Den største endringen i avtalen er punkt 4 Økonomi, der det foreslås at utgiftene for kommunene deles etter 40/60-fordelingen, der 40% deles likt på alle kommuner, mens 60% fordeles etter elevtall.

#### **Utgiftsfordeling:**

Styret i PPT Nord-Troms vedtok i møtet 25.11.2015 en ramme på kr 4 700 000, dette gjør at kr 552 000 må tas fra fondet til PPT Nord-Troms. (I 2017 vil lønsmessig innsparing på kontorteknisk stilling og logopedstilling utgjøre ca.kr 500 000.)

#### **Dette er en anskueliggjøring av fordelingen etter denne «nøkkelen»:**

##### **Troms fylkes andel:**

60 % lønn fagstilling:	450 000
Driftsutgifter 283/1822:	<u>209 500</u>
Sum:	<u><b>659 500</b></u>

*Utgifter fordelt på 3 kommuner: 4 700 000 – 659 500 = 4 040 500*

*40% av utgiftene : 1 616 200*

*Pr kommune: 1 616 200 : 3 = 538 733*

*60% av utgiftene: 2 424 300 som fordeles prosentvis etter barnetall pr 01.10.2015*

**Kålfjord kommunes andel:** 538 733 + 2 424 300 x 22% (533 346) = 1 072 079

**Kvænangen kommunes andel:** 538 733 + 2 424 300 x 13,2% (320 007) = 858 740

**Nordreisa kommunes andel:** 538 733 + 2 424 300 x 64,8% (1 570 946) = 2 109 679

**Fordeling:****2015****2016**

Fond	2015	2016
Troms Fylkeskommune	688 900	659 500
Nordreisa kommune	2 684 000	2 109 679
Kåfjord kommune	911 200	1 072 079
Kvænangen kommune	546 700	858 740

Tallene fra kommunene er fra forrige skoleår.

Rådmannsutvalget behandlet 07.12.15 forslag til samarbeidsavtale og har følgende forslag til endring i avtalen:

- Punkt 1 Sentrale føringer: *Ansatte ved PPT skal ha relevant faglig og pedagogisk kompetanse.*
- Punkt 2 Styret: foreslår at hele punktet strykes og erstattes med:  
*PPT ledes av et styre på 5 medlemmer. Styret består av rådmenn/administrasjonssjef eller den vedkommende utpeker i de respektive kommuner og fylkeskommunen, samt 1 ansatte-representant. Styret velger selv leder og nestleder for 2 år. Ved stemmelikhet er styreleders stemme avgjørende.*
- Punkt 3 Avtalens varighet: Avtalen gjøres gjeldene fra 01.01.2016
- Punkt 4 Økonomi: *Vertskommune forskutterer driften av kontoret i sin helhet. Samarbeidspartene betaler a-konto etterskuddsvis hvert kvartal ut i fra vedtatt budsjett. Endelig refusjonsoppgjør foretas når regnskapet er avlagt.*
- Punkt 8 Arbeidsgiveransvar: foreslår at hele punktet strykes og erstattes med:  
*Vertskommunen har arbeidsgiveransvar for ansatte i PPT. På vegne av vertskommunen utøver styret arbeidsgiveransvaret, mens leder for PPT utøver det daglige ansvaret. Arbeidsgiveransvaret ivaretas igjennom å følge gjeldende lovverk innen offentlig forvaltning.  
Leder for PPT er underlagt styreleder og rapporterer til styret.  
Styreleder, Leder PPT og rådmann i vertskommunen er forhandlingsutvalg ved lokale forhandlinger. Styreleder og rådmann i vertskommunen forhandler lønn til Leder PPT. Dersom styreleder er rådmann i vertskommunen, tiltrer nestleder forhandlingsutvalget.*

## Vurdering

### Samarbeidsavtale

Samarbeidsavtalen og vedtektene for PPT Nord-Troms er opprettet i 1996. Det er ikke foretatt endringer i avtalen siden opprettelsen. Dagens situasjon er endret i forhold til 1996. Det som ikke reguleres i avtalen/vedtektene er bl.a. stemmeavgivning i styret, når tid er styret beslutningsdyktig, konkretiserer ikke hvem som har arbeidsgiveransvar, konkretiserer ikke hva som er vertskommunens faktiske ansvar.

Verken samarbeidsavtalen eller vedtektene fastsetter hvordan lønnsforhandlinger skal skje. Det er styreleder som har utført lønnsforhandlinger med de ansatte, sammen med daglig leder. Lønn til daglig leder er forhandlet frem av forhandlingsutvalg nedsatt av styret; dvs styreleder og Nordreisa kommunes representant i styret. Tidligere forhandlinger er gjennomført av styreleder.

Det foreslås i ny avtale at det konkretiseres hvem som er forhandlingsutvalg ved lokale forhandlinger og vertskommunens arbeidsgiveransvar presiseres. Videre foreslås det at styrets leder har dobbeltstemme ved stemmelikhet.

Styret utarbeidet forslag til endring av samarbeidsavtalen i møte 4. mai 2015. Forslaget ble sendt rådmannsutvalget for behandling. Etter at Nordreisa kommunestyre utsatte saken om PPT i juni 2015, har styret endret forslaget til samarbeidsavtale. Den er gjennomgått av rådmennene i kommunene (siden endringene kun gjelder kommunene) 07.12.15.

Rådmenn/administrasjonssjef er enig i at avtalen bør endres og har kommet med forslag til ytterligere endringer i forhold til styrets forslag.

Troms fylkeskommune har sagt nei til å endre avtalen, da den vil medføre at deres andel øker.

### Styrets rolle og vertskommunens oppgaver

Samarbeidsavtalen sier at Nordreisa kommune er vertskommune for PPT Nord-Troms, etter kommuneloven § 27. Avtalen sier lite om hva vertskommunens ansvar er, ut over regnskap og revisjon. Der er bl.a. ikke konkretisering av det juridiske ansvaret. Det er ingen formuleringer på avstemning i styret, slik at hver stemme teller likt. Eksempelvis med stemmelikhet, vil saken måtte bero til neste møte.

I forslag til ny samarbeidsavtale er dette forsøkt konkretisert bedre, så langt vedtektene gjør det mulig.

Vedtektene regulerer oppgavene til styret og daglig leders oppgaver. Det er styret som vedtar budsjett og økonomiplan og styret utøver også arbeidsgiveransvar og vedtar legge ned og opprette stillinger i forbindelse med budsjettvedtak. Vedtektene harmonerer ikke med Nordreisa kommunes juridiske ansvar som vertskommune, f.eks ved nedbemanninger.

Det er nødvendig med en gjennomgang av vedtektene, slik at de presiserer rettslig status, vertskommuneansvar, styret og dets møter og oppgaver, daglig leders ansvar, arbeidsgiveransvar, oppløsning av samarbeid og fordeling av eiendeler, regnskap og revisjon og endring av vedtektene. Vedtektene må gjennomgås og fornyes, og legges frem for kommunestyrene/fylkestinget til behandling i løpet av 2016.

### Økonomi

I hht samarbeidsavtalen skal PPT innen 15. september vedta forslag til budsjetttramme for kommende år. Dette har ikke skjedd i praksis. Styret i PPT har ikke vedtatt budsjetttrammer før november/desember. Dette har medført at behovet ikke har kommet frem til kommunestyret i god nok tid før budsjettbehandling. Kostnadsfordeling regnes ut fra rammer i budsjettforslaget vedtatt av styret.

Ved årsavslutning er mindreforbruk i forhold til styrets budsjett satt på fond, mens merforbruk i forhold til styrets budsjett er sendt til kommunene som regnskapsoverskridelser. Styret vedtok høsten 2013 og 2014 at mindreforbruk skal tilbakeskrives kommunene ved endelig refusjonsoppgjør / avregningstidspunkt.

Ihht samarbeidsavtalen skal samarbeidspartnerne betale inn a-konto kvartalsvis. Dette er uteglemt i forslaget til ny avtale, og foreslås tatt med.

Dagens kostnadsfordeling medfører at Nordreisa kommune får et uforholdsmessig høy andel av utgiftene til PPT. Kravet om at hver kommune skal ha en pedagogisk psykologisk tjeneste medfører at det vil ligge en fast utgift i bunn til en slik tjeneste, uansett størrelse på kommunen. Dette er ivarettatt i den kostnadsfordeling som rådmannsutvalget har vedtatt skal være gjeldende i fremtidige samarbeid; 40/60-fordeling. Flere av våre samarbeid bygger allerede på denne fordelinga, som feks brannsamarbeidet.

Kommunestyret i Nordreisa kommune godkjente 28.01.16 ny samarbeidsavtale for Nord-Troms PPT med følgende endringer:

- Punkt 1 Sentrale føringer: Tilleggssetning som lyder: Ansatte ved PPT skal ha relevant faglig og pedagogisk kompetanse.
- Punkt 2 Styret: foreslår at hele punktet strykes og erstattes med:

PPT ledes av et styre på 5 medlemmer. Styret består av rådmenn/administrasjonssjef eller den vedkommende utpeker i de respektive kommuner og fylkeskommunen, samt 1 ansatte-representant. Styret velger selv leder og nestleder for 2 år. Ved stemmelikhet er styreleders stemme avgjørende.

- Punkt 3 Avtalens varighet: Avtalen gjøres gjeldene fra 01.01.2016. Samarbeidsavtalen rulleres hvert 4. år.
- Punkt 4 Økonomi: Tilleggssetning: Vertskommune forskutterer driften av kontoret i sin helhet. Samarbeidspartene betaler a-konto etterskuddsvis hvert kvartal ut i fra vedtatt budsjett. Endelig refusjonsoppgjør foretas når regnskapet er avlagt.
- Punkt 8 Arbeidsgiveransvar: foreslår at hele punktet strykes og erstattes med:

Vertskommunen har arbeidsgiveransvar for ansatte i PPT. På vegne av vertskommunen utøver styret arbeidsgiveransvaret, mens leder for PPT utøver det daglige ansvaret. Arbeidsgiveransvaret ivaretas igjennom å følge gjeldende lovverk innen offentlig forvaltning.

Leder for PPT er underlagt styreleder og rapporterer til styret.

Styreleder, Leder PPT og rådmann i vertskommunen er forhandlingsutvalg ved lokale forhandlinger. Styreleder og rådmann i vertskommunen forhandler lønn til Leder PPT. Dersom styreleder er rådmann i vertskommunen, tiltrer nestleder forhandlingsutvalget.

Kåfjord kommunes hovedutvalg for oppvekst og omsorg har i sak 13/15 av 6. mai 2015 vedtatt at Kåfjord ønsker å opprettholde interkommunalt samarbeid om PP-tjeneste og at dagens samarbeidsavtale reforhandles. Troms fylkeskommune har gitt tilbakemelding om at de ikke ønsker å endre avtalen og betingelsene for økonomi.

### Kompetanse og fagmiljø

Ved organisering av kompetansemiljø vil en arbeidsplass med flere ansatte gi flere fordeler. Både med tanke på kompetanseutvikling og rekruttering. Et fagmiljø med flere personer vil være en mer attraktiv arbeidsplass enn et miljø bestående få personer. Verdien av å tilhøre et fagfellesskap/-miljø er stor, både for den enkelte arbeidstaker, men også for tjenestene.

Bred kompetanse i personalgruppa vil innebære at personalet kan gi bedre tilpassa råd i arbeidet rundt barn og unge som har utfordringer og får sakkyndige uttalelser. Det er i tillegg en fordel med bred kompetanse for å kunne arbeide godt i forhold til systemutvikling som sikrer enkeltbarnet og grupper av barn et godt læringsmiljø i barnehager og skoler. Interkommunale tjenester og større fagmiljø vil således være en forsikring mot små og sårbare enheter og gi et bredere fagmiljø enn om kommunene sto hver for seg.

Nordreisa kommune vil kunne etablere 3-4 stillinger for omtrent samme kostand som i dag, og opprettholde et fagmiljø. Kåfjord kommune ville kunne opprettholde 2 stillinger og Kvæningen kommune 1 stilling med samme kostnadsnivå som i dag.

Tilbakemeldinger fra skoler og barnehager i Nordreisa vedr PPT Nord-Troms og de tjenestene som utføres er positive. Det gis tilbakemeldinger på at PPT har stor kompetanse innen sitt fagfelt og at det er lav terskel for å ta kontakt med kontoret og de ansatte der. Skolene og barnehagene opplever samarbeidet med PPT Nord-Troms som godt. Fokus er imidlertid mest på enkeltindivider og ikke på systemnivå, selv om PPT deltar i basisteam, ressursteam, ansvarsgrupper, skolevegrinsteam, i modellkommuneforsøket og i BIR (barn i rusfamilier).

### Interkommunalt samarbeid

En av de vesentligste drivkreftene for å etablere interkommunalt samarbeid er hensynet til utviklingen av faglig og profesjonell kompetanse. Samarbeidstiltak begrunnes ofte med behovet for å ha store nok fagmiljø på de ulike tjenesteområdene. Interkommunalt samarbeid er viktig og for mange kommuner helt nødvendig for å levere tjenester til innbyggerne. Mange kommuner er avhengig av interkommunalt samarbeid for å kunne levere tilfredsstillende tjenester til innbyggerne innenfor utvalgte deler av tjenestespekteret. For mange mindre kommuner vil et alternativ med ren kommunal tjenesteyting enten bli dyrere eller innebære tjenester av lavere kvalitet.

Interkommunalt samarbeid er fordelaktig når det gjelder tjenestekvalitet, men gir noen utfordringer når det gjelder styring og kontroll. En styring som involverer mange kommuner kan bidra til å bli mer komplisert for kommunepolitikerne å styre, bl.a. på grunn av manglende oversikt og tilgang på informasjon om innhold og omfang.

Det er ikke stordriftsfordeler å hente ut i et «Nord-Troms perspektiv» for PPT, fordi organisasjonen er for liten i seg selv til at disse stordriftsfordeler vil kunne gi effekt. For kommuner med få ansatte i PPT, vil tjenesten blir sårbar og kostbar å drifte alene.

### Alternative løsninger

Nordreisa kommunestyre har bedt om en reforhandling av samarbeidsavtalen for å få kostnadene ned på forsvarlig nivå, som vurderes til dagens budsjettnivå på ca 2.6 mill kroner.

Alternativer rådmannen i Nordreisa kommune vurderer er:

1. Fortsatt drive PPT som i dag med eget styre, men med endret samarbeidsavtale.
2. Si opp avtalen om interkommunal PP tjeneste og etablere egen kommunal PPT tjeneste under sektor for oppvekst og kultur. Her er utfordringer med lokaler i og med at styret i PPT har inngått 10 års leieavtale med utleier, som utløper 01.09.2019. For 2,6 mill kroner vil Nordreisa kommune kunne opprettholde et godt fagmiljø og gi gode tjenester til elever, skoler og barnehager i kommunen, med 3-4 fagstillinger.

En egen PPT vil gi hver enkelt kommune større styring med tjenesten, men vil redusere fagmiljøet og øke sårbarheten, selv om tjenesten fortsatt vil kunne gi gode tjenester. I tillegg vil utgiftene med leieavtalen hefte samarbeidet i 3 år og 8 måneder.

En endring av samarbeidsavtalen, der kostnadsfordelingen er slik at alle betaler et fast grunnbeløp for å være med i samarbeidet, mens resterende fordeles etter elevtall, vurderes som det beste alternativet for samarbeidet. Dette bidrar til å opprettholde et større fagmiljø, med kompetanse og kapasitet.

# Forslag til SAMARBEIDSAVTALE

## **SAMARBEIDSAVTALE MELLOM TROMS FYLKESKOMMUNE, NORDREISA KOMMUNE, GÀIVUONA SUOHKAN/KÅFJOR KOMMUNE OG KVÆNANGEN KOMMUNE OM EN INTERKOMMUNAL PEDAGOGISK PSYKOLOGISK TJENESTE.**

### **1. Sentrale føringer**

Sentrale styringsdokumenter for PP-tjenesten er:

- Opplæringsloven
- Læreplanverket for Grunnskole og Videregående skole
- Rammeplan for barnehager
- St.meld.nr.23 (1997-98):”Om opplæring for barn, unge og voksne med særskilte behov”.
- St.meld.nr.30 (2003-04):”Kultur for læring”.
- St.meld. nr. 16 (2006-07):” Tidlig innstas for livslang læring...”
- Veileder til opplæringsloven om spesialpedagogisk hjelp og spesialundervisning (2009).

PPT sitt mandat er gitt i Opplæringsloven av 17.07.98 nr 61.

Opplæringsloven regulerer oppgavene til PPT i § 5-6, 5-1 og 5-7.

I tråd med inngått avtale skal PPT for Nord-Troms yte tjenester til Nord-Troms videregående skole, skolested Storslett og samarbeidskommunene i henhold til opplæringsloven samt lærlinger i de 3 samarbeidskommunene.

Pedagogisk-psykologisk tjeneste for Nord-Troms skal følge faglige retningslinjer for pedagogisk-psykologisk tjeneste som er utarbeidet for den regionaliserte tjenesten. PPT for Nord-Troms skal prioritere ressursbruk og innsats slik at det på et tidlig tidspunkt kan gis tilpasset opplæring, spesialundervisning og spesialpedagogisk oppfølging med god kvalitet.

Ansatte i den interkommunale/fylkeskommunale PPT for Nord-Troms skal i sitt arbeid følge de retningslinjer som tjenesten utformer.

Den interkommunale logopedtjenesten er lagt til PPT for Nord-Troms.

## **2. Styret**

Styret, bestående av Troms fylkeskommune, Nordreisa kommune, Kvænanen kommune, Gåivuona Suohkan/Kåfjord kommune og ansatte-representant, har ansvaret for å rekruttere fagfolk med den kompetansen tjenesten har behov for, og for å yte de tjenester etter gjeldende avtaleverk.

## **3. Avtalens varighet**

Avtalen gjøres gjeldene fra 01.06.2015.

Fylkeskommunen, en eller flere av kommunene kan gå ut av samarbeidet ved å si opp avtalen skriftlig med mins ett års varsel. Ettårsfristen regnes fra førstkommende årsskifte etter at den skriftlig er meddelt styret for PPT for Nord-Troms.

## **4. Økonomi**

Troms fylkeskommune dekker utgiftene til 60% fagstilling og driftsutgifter forholdsvis etter fulltidselever og lærlinger pr. 01.10. i forhold til totalt antall barn/elever tjenesten har ansvar for.



Kommunene dekker utgifter etter 40/60 % regelen. Dvs. at hver av de tre eierne dekker 1/3 av 40 % av de totale utgiftene til tjenesten. 60% av utgiftene dekkes forholdsvis etter antall barn mellom 0 – 16 år i kommunene og antall helårselever og lærlinger i videregående skole per. 01.10. i forhold til totalt antall barn/elever som tjenesten har ansvaret for. Kommunene dekker utgifter til logopedtjenesten etter antall barn fra 0 – 18 år etter 40/60 % regelen. 50 % av tjenesten er språkopplæring for barn/unge og 50% skal gå til afasibehandling og språkopplæring av voksne.

## **5. Vertskommune**

Nordreisa kommune er vertskommune.

## **6. Regnskap og revisjon**

PPT for Nord-Troms er ansvarlig for forsvarlig regnskapsførsel. Det forutsettes at det ordinære regnskaps- og revisjonssystem i vertskommunen benyttes.

## **7. Kontorlokaler mm.**

Vertskommunen forplikter seg til å legge til rette for at PPT for Nord-Troms har tilfredsstillende kontorlokaler. Alle andre samarbeidspartene må sørge for at tjenesten har møterom slik at arbeidsoppgavene kan utføres på en tilfredsstillende måte. Det må legges til rette for at telefon, lyd/bilde og datatekniske løsninger kan benyttes for å begrense utgifter og unødig tidsbruk i forbindelse med kjøring.

## **8. Arbeidsgiveransvar**

De tre samarbeidskommunene og fylkeskommunen har arbeidsgiveransvar for ansatte i PPT. Styreleder er tjenestens leders

nærmeste overordnede. Arbeidsgiveransvaret ivaretas igjennom å følge gjeldende lovverk innen offentlig forvaltning. Styret er forpliktet til å sørge for at ansatte får muligheter for faglig oppdatering på det som er vesentlig mht. faglighet og gjeldende lovverk i tråd med kompetansehevingsplanen for tjenesten.

## **9. Rapportering**

PPT for Nord-Troms skal ved hvert årsskifte utarbeide en årsrapport for pedagogisk-psykologisk tjeneste. Rapporten skal gjøre rede for både kvantitative og kvalitative resultater som er oppnådd innenfor de ressursrammene som har vært til disposisjon.

Det skal utarbeides en årsplan som skal være et styringsredskap når det gjelder ansatte, behov for kompetanseheving, fokusområder mm.

Årsplanen lages på bakgrunn av gjeldende lov- og avtaleverk og ressurser av personellmessig og økonomisk art.

## **10. Informasjonssikkerhet**

Alle ansatte skal avgi taushetserklæring, og forholde seg til de samme retningslinjer for informasjonsflyt som gjelder for ansatte i PPT.

## **11. Kontakt mellom PPT for Nord-Troms og PPT for Troms Fylke.**

En fagpersonen ved kontoret skal være kontaktperson til fylket.

Troms fylkeskommune v/leder for PPT/OT skal en gang i halvåret ta initiativ til oppfølgingsmøte med leder for PPT for Nord-Troms og berørt ansatt, der faglige spørsmål og forhold til drift tas opp.

PPT for Nord-Troms inviteres til samlinger for PPT for videregående opplæring i Troms fylke.

## 12. Vedtekter for styret

Egne vedtekter for PP-styret er fastsatt i samsvar med kommunelovens §27.

## 13. Tvist

Tvist om forståelsen av denne avtalen eller rettsvirkningen av den, skal løses ved forhandlinger. Fører ikke slike forhandlinger frem innen tre uker fra tvisten oppsto, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med bindende virkning ved voldgift. Lov om tvistemål kommer da til anvendelse.

---

Kvæningen kommune	Sted	Dato
-------------------	------	------

---

Gaivuona suohkna/Kåfjord kommune	Sted	Dato
----------------------------------	------	------

---

Nordreisa kommune	Sted	Dato
-------------------	------	------

---

Troms fylkeskommune	Sted	Dato
---------------------	------	------

PS 8/16 Referatsaker

RS 2/16 Søknad om plass i SFO

RS 3/16 Endring av oppholdstid

RS 4/16 Søknad om plass i barnehagen

RS 5/16 Søknad om plass i barnehage.

RS 6/16 Befaringsrapporter januar 2016