

Møteinnkalling

Utvalg: **Kvæningen Oppvekst- og omsorgsutvalget**
Møtested: Kommunehuset
Dato: 21.08.2012
Tidspunkt: 09:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77778800. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Burfjord 31.07.2012

Anne Gerd Jonassen
leder

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 2012/27	Organisering av helse- og omsorgstjenestene		2012/3334
PS 2012/28	Referatsaker		
RS 2012/67	Søknad om stipend	X	2012/1309
RS 2012/68	Søknad om stipend	X	2012/1309
RS 2012/69	Søknad om stipend	X	2012/1309
RS 2012/70	Endring av oppholdstid.	X	2012/930
RS 2012/71	Oppsigelse barnehage	X	2012/930
RS 2012/72	Oppsigelse av barnehageplass	X	2012/930
RS 2012/73	Vedrørende barnehageplass	X	2012/930
RS 2012/74	Søknad om barnehageplass	X	2012/930



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2012/27	Kvæningen Oppvekst- og omsorgsutvalget	21.08.2012

Organisering av helse- og omsorgstjenestene

Rådmannens innstilling

Uten innstilling.

Saksopplysninger

Utvalg for oppvekst og omsorg hadde møte den 05.07.12 og vedtok følgende: *Neste møte blir medio august. Møtetidspunktet avtales mellom rådmann og leder for oppvekst og omsorg. I forkant har rådmann og leder oppvekst møte for å lage møteprogram. Utvalg for oppvekst og omsorg ber om å få oversikt over antall ansatte, stillingsprosent og utdannelse på alle avdelinger innen helsesektoren. Det legges fram kostratall til møtet innenfor helse/sosial. Plasstillitsvalgte innkalles til dialogmøte. Det lages saksliste til møtet som sendes ut minst 14 dager før møtet.*

I saken om opprettelse av nestlederstilling på Gargo sykehjem fattet kommunestyret den 27.06.12 følgende vedtak: *1) Kommunestyret ber administrasjonen i samarbeid med Gargo, snarest få på plass en midlertidig løsning på lederfunksjonene på Gargo. 2) Utvalg for oppvekst ser på organisering, funksjoner og drift for hele helsesektoren. Målet skal være å få på plass en organisering og drift som er mest mulig tilpasset dagens utfordringer, krav til saksbehandling, nye helsefunksjoner og brukervennlig drift., herunder framtidig avdelingsleder for helse og omsorg.*

På administrativt nivå jobber vi med å få en oversikt, konsekvensvurdering og prioritering av problemområdene innen helse og omsorg. Vi må få på plass en form for kortsiktig mini-helse/omsorgsplan ifb med at vi nå har mange områder der skoen trykker ganske hardt. En skikkelig helse- og omsorgsplan vil ikke bli laget før arbeidet med kommuneplanen er ferdig, og den er ikke planlagt ferdig før i 2014. Vi må få til en prioritert liste over ting som legges fram til budsjettprosessen allerede nå for 2013.

Økning i fysioterapien ble vedtatt i kommunestyret 27/6 (50 % kommunal stilling og 40 % driftstilskudd).

Problemområdene innen helse og omsorg slik de har framkommet på ledermøtene de siste årene er oppsummert i punktene 1-7, samt at vi må se på hvor mange senger vi skal ha på Gargo. Sakene skal konkretiseres, kostnadsberegnes, konsekvensbeskrives og prioriteres før de går videre til politisk behandling.

- 1) 50 % saksbehandlerressurs til Hjemmesykepleien og Ergoterapi. Når forrige ergoterapeut sluttet og saksbehandler PLO også sluttet på samme tid ble disse stillingene slått sammen og saksbehandling av en rekke omsorgssaker som ikke har noe med ergoterapi å gjøre ble lagt

til ergo-stillingen. Dette medfører at ergoterapeut ikke får tid til å gjøre sin jobb. Hun tar også noen folkehelseoppgaver sammen med fysioterapeut. Siden denne sammenslåingen ble gjort har vi fremmet forslag i budsjettprosessen om å få en slik 50 % stilling, men vi har så langt ikke nådd opp. I hjemmesykepleien ble det tidligere ikke lagt mye vekt på saksbehandling. Nye krav til kvalitet og dokumentasjon medfører at vi må legge mer vekt på dette. Dette er også påpekt ved tilsynsbesøk.

- 2) Bemanningsøkning i Psykisk helse. Det siste året har det kommet til mange pasienter i psykisk helse. Siden STYRK-prosjektet er situasjonen endret og vi bør vurdere om vi skal følge anbefalingene fra prosjektet og øke bemanningen, samt at rus organiseres sammen med psykisk helse (rus ligger i dag på NAV). I dag har psykisk helse 1,75 årsverk mens anbefalingene sa 3 årsverk. Vi har søkt og fått prosjektmidler for en ½ stilling innen rusarbeid i 2 år slik at vi på kort sikt letter noe av trykket på avdelingen.
- 3) Bemanningsøkning Nye TTPU. Det nye bygget er ferdig i løpet av høsten og vil nok tidlig i 2013 være i full drift med både flere beboere, flere på avlastning og flere på aktiviteter enn de har i dag. Bygget inneholder også en barnebolig som tas i bruk fra januar 2013. Dette vil medføre økt bemanning ut fra hva avdelingen har i dag. Denne saken er under utredning i TTPU.
- 4) Dagsenter. I dag har vi praksis ikke noe tilbud til personer som kun trenger litt aktiviteter på dagtid. Det bør vi få på plass, dette blir en naturlig del av omsorgstjenestene i framtida. Det vil også sannsynligvis medføre mindre behov for avlastning.
- 5) Avdelingsleder skjermet enhet med 25 % administrasjonstid. I dag er det felles avdelings-sykepleier for hele 1 etg på Gargo som omfatter både skjermet enhet og sykestua. I og med at skjermet enhet er avstengt fra resten av etasjen har det ikke vært tilstrekkelig kontroll med virksomheten der. Med dagens ordning der avdelingssykepleier har kun 25 % administrasjonstid har hun ikke mulighet til å følge opp begge avdelingene.
- 6) Helsesjef. Det er flere både blant ansatte og på politisk nivå som ønsker en slik stilling for å koordinere driften innen helse- og omsorg. Stillingen er også viktig med tanke på utvikling av tjenestene, søke eksterne midler og være mer i forkant enn vi er i dag. Implementering av Samhandlingsreformen vil være sentral. Denne saken går greit så langt, men når slike store saker kommer så merker vi at vi er svakt bemannet i dette leddet. Budsjett og økonomistyring vil også være sentralt i en slik stilling, men her har dagens avdelingsledere innen sektoren gjort en bra jobb de siste årene.
- 7) NK Gargo. Viser til egen utredning som ble behandlet i kommunestyret (se vedlegg).
- 8) Antall senger på Gargo sykestue og sykehjem: Kan det reduseres fra 30 til 27, 24 eller 20?

Vurdering

Det viktigste nå er å ta en avveining på hvor dypt man skal gå. Ideelt sett burde man tatt en grundig gjennomgang av hele helse- og omsorgssektoren, men dette vil noe tid. I en slik prosess må mange involveres. Vi må bruke en del tid på en analyse av hvordan situasjonen blir framover – blir det f.eks slik at vi kan bygge ned institusjonsplassene og bygge opp hjemmetjenestene og i hvilken grad kan vi gjøre det?, endringer av hele tjenestetilbudet?

På kort sikt må vi tidlig på høsten komme fram til de viktigste tiltakene som vi skal prioritere inn på budsjett 2013. På lang sikt må vi ta en gjennomgang av organisering av hele sektoren med tanke på om det skal organiseres som en egen etat under en helsesjef (men vi bør egentlig bruke begrepet helse- og omsorgssjef fordi det er mer dekkende og samsvarer med det nye lovverket).

Kommentarer til KOSTRA-tallene. Kvæningen kommune har god økonomi i forhold til de fleste andre kommuner og bruker mye penger på alle typer tjenester, derfor kommer vi høyt opp på alle typer tjenester når det gjelder utgifter pr innbygger. Terskelen for å få hjelp hos oss er dermed lavere enn i mange andre kommuner. Det særlig høye tallet for kommunehelse beror på at vi har hele 4 legestillinger for å kunne ha egen legevakt. Fysioterapi er også høyt, men her ser man at behovet er stort, samt at 100 % stilling er registrert selv om 50 % av den brukes på

FYSAK og folkehelse. Lave driftsutgifter til sosialtjenesten skyldes mye bruk av lån istedenfor økonomisk hjelp og vi har mange på tiltak, bl.a statlig finansierte tiltak. Det er dog noen regninger tilhørende 2011 som er belastet 2012. Lave enhetsutgifter i hjemmesykepleien skyldes mange brukere som kun har litt hjelp, det er lav terskel for å få hjelp hos oss. Det er færre som har enerom på sykehjem hos oss enn ellers.

Turnusproblematikk. I samtale med utvalgsleder ble det snakket om problemene med heltid/deltid som vi også i likhet med hele helsenorge sliter med. Grovt sagt er det slik at dersom alle ansatte i helsevesenet kun skal jobbe hver tredje helg så medfører det at mange må arbeide ufrivillig deltid. Vedlagt følger materiale fra 3-3 turnus som brukes i deler av Harstad kommune, det er en god modell for å unngå ufrivillig deltid. Vi kommer til å vurdere dette opplegget eller en variant av det så snart vi har på plass ny leder på Gargo. Vi har sett på ulike alternativer tidligere, også en annen variant av 3-3, men alle har så langt blitt forkastet.

Vedlegg

- KOSTRA-tall 2011 for Kvæningen kommune.
- Bemanningsoversikter for Gargo sykehjem, Hjemmetjenestene, Psykisk helse, TTPU og Legekantoret.
- Turnusplaner for Gargo sykehjem, Hjemmesykepleien og TTPU.
- Prosjekt 3-3 turnus i Harstad kommune.
- Saksframlegg til kommunestyret 27.06.12, NK Gargo.

Utvalgte nøkkeltall, kommuner - nivå 1

	1943	EKG06	EKA19	EAK
	Kvænanngen	Kostragrp 06	Troms	Landet
	2011	2011	2011	2011
Finansielle nøkkeltall				
Brutto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	2,7	1,3	2,4	1,7
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	4,3	2,9	1,1	2
Langsiktig gjeld i prosent av brutto driftsinntekter	231,5	196,1	215,4	187,1
Arbeidskapital i prosent av brutto driftsinntekter	33,2	25,6	8,1	20,6
Frie inntekter i kroner per innbygger	72992	61510	46390	43440
Netto lånegjeld i kroner per innbygger	52427	53562	63253	34421
Prioritering				
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager	142885	114368	114111	108543
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor (202, 214, 215, 222, 223), per innbygger 6-15 år	172772	137728	102355	93318
Netto driftsutgifter pr. innbygger i kroner, kommunehelsetjenesten	4291	4063	2279	1939
Netto driftsutgifter pr. innbygger i kroner, pleie- og omsorgtjenesten	28076	25729	15906	14030
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten pr. innbygger 20-66 år	1442	2289	2030	2906
Netto driftsutgifter per innbygger 0-17 år, barnevernstjenesten	9636	7540	7217	6323
Netto driftsutgifter til administrasjon og styring i kr. pr. innb.	10241	9965	4569	3943
Dekningsgrad				
Andel barn 1-5 år med barnehageplass	78,7	90,4	92,9	89,6
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning	10,1	12,4	9,6	8,6
Legeårsverk pr 10 000 innbyggere, kommunehelsetjenesten	32,2	17,6	12,1	9,7
Fysioterapiårsverk per 10 000 innbyggere, kommunehelsetjenesten	23,4	11,7	10	8,6
Andel mottakere av hjemmetjenester over 67 år	62,8	64,1	59	57,7
Andel plasser i enerom i pleie- og omsorgsinstitusjoner	60	95,9	94,5	94,2
Andel innbyggere 80 år og over som er beboere på institusjon	13	19,2	16,1	14,1
Andelen sosialhjelpsmottakere i alderen 20-66 år, av innbyggerne 20-66 år	6	4,7	3,3	3,8
Andel barn med barnevernstiltak ift. innbyggere 0-17 år	8,8	6,5	6	4,7
Sykel-, gangveier/turstier mv. m/kom. driftsansvar per 10 000 innb.	8	115	36	37
Kommunalt disponerte boliger per 1000 innbyggere	46	36	21	20
Årsverk i brann- og ulykkesvern pr. 1000 innbyggere
Produktivitet/enhetskostnader				
Korrigerte brutto driftsutgifter i kroner per barn i kommunal barnehage	203020	150911	152779	149745
Korrigerte brutto driftsutgifter til grunnskole, skolelokaler og skoleskyss (202, 222, 223), per elev	161755	136802	103184	90560
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 8.-10. årstrinn	8,2	9,4	12	14,7
Korrigerte brutto driftsutg pr. mottaker av hjemmetjenester (i kroner)	151929	206755	223356	195502
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass	863733	896444	904025	876968
Årsgebyr for vannforsyning (gjelder rapporteringsåret+1)	3940	3549	3622	2990
Årsgebyr for avløpstjenesten (gjelder rapporteringsåret+1)	5662	3188	3255	3343
Årsgebyr for avfallstjenesten (gjelder rapporteringsåret+1)	2992	2548	2952	2444
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid, vedtatte reguleringsplaner (kalenderdager)	500
Gjennomsnittlig saksbehandlingstid, oppmålingsforretning (kalenderdager)	60	48	71	66
Brutto driftsutgifter i kr pr. km kommunal vei og gate	80020	85160	117284	125892
Lovanvendelse				
Andel søknader om motorferdsel i utmark innvilget.	100	97	97	95
Andel dispensasjonssøkn. for nybygg i 100-m beltet langs saltvann innvilget	100	90	99	78

Bemanning på Gargo sykehjem

Stillinger		Stillingsinnehaver	Utdanning
Leder Gargo	100,00	VAKANT	
Konsulent	100,00	Rolf Bjarne Jørgensen	Økonomi og administrasjon
Sekretær	100,00	Lydia Bock/Kirsti Pedersen	Lydia har merkantil utdanning fra Tyskland. Stillingen deles ca 65/35.
Ergoterapeut	100,00	Karin H Meilandstind	Ergoterapeut (organsiert direkte under rådmannen)
IPLOS/Profil	30,00	Eva Jonassen	Hjelpepleier med tileggsutdanning i psykiatri (stillingen er felles for pleie-avdelingene).
Kokk	100,00	Eldbjørg Jonassen	Fagbrev kokk
Assistent kjk	100,00	Ingrid Karlsen	
Assistent kjk	89,00	Elisabeth J Berg	
Assistent kjk	14,08	Lene Jørgensen	
Assistent kjk	14,08	Unni Johansen	
Assistent vaskeri	100,00	Heidi Andersen	
Sykepleier	100,00	Ann Sofie Josefsen	Tilleggsutd akuttmed
Sykepleier	100,00	Ingvild Rapp Hansen	
Sykepleier	100,00	Trine Røberg	Tilleggsutd akuttmed
Sykepleier	100,00	Gregor Kowalski	
Sykepleier	100,00	Benedicte Lillås	
Sykepleier	100,00	Bente Olsen	Tilleggsutd psykiatri
Sykepleier	100,00	VAKANT	
Sykepleier	100,00	VAKANT	
Sykepleier	75,00	Lina Westberg	
Sykepleier	25,00 Komb	Gunn-Anita Jacobsen	Tilleggsutd psykiatri
Hjelpepl/fagarb	100,00	Marion Eriksen	
Hjelpepl/fagarb	100,00	Sigrun Henriksen	
Hjelpepl/fagarb	100,00	Margoth Hallen	Tilleggsutd geriatri
Hjelpepl/fagarb	100,00	Selma Nysveen	
Hjelpepl/fagarb	100,00	Siv R Jensen	Tilleggsutd geriatri
Hjelpepl/fagarb	100,00	Gro Mette Kaino	
Hjelpepl/fagarb	100,00	Elin Josefsen	Fagbrev ambulansarbeider. Permisjon, under utdanning som sosionom.
Hjelpepl/fagarb	100,00	Inger Line Nilsen	
Hjelpepl/fagarb	80,00	Eli Ann Dahl	
Hjelpepl/fagarb	80,00	Oddrun Johansen	Permisjon, under utdanning som sosionom.
Hjelpepl/fagarb	78,00	Britt Mathisen	
Hjelpepl/fagarb	52,11	Mona Lise Henriksen	
Hjelpepl/fagarb	50,00 Komb	Lene Hansen	Fagbrev ambulansarbeider.
Hjelpepl/fagarb	50,00	Vigdis Jonassen	
Hjelpepl/fagarb	50,00	Randi H Seljevoll	Tilleggsutd kreft
Hjelpepl/fagarb	50,00	Ragnhild Slettli	
Hjelpepl/fagarb	26,52	Reidun Svenning	
Hjelpepl/fagarb	43,43	Ausra Dycmoniene	Utd sykepleier fra Litauen, men autorisasjon som hjelpepleier i Norge.
Hjelpepl/fagarb	25,00 Komb	Reidun Johnsen	Tilleggsutd psykiatri
Assistent	100,00	Evelyn Niva	
Assistent	75,00	Rigmor Karlsen	
Assistent	65,00 Komb	Kirsti Pedersen	
Assistent	50,00	Edel Haug	
Assistent	38,03	Iselin Jonassen	
Assistent	38,03	VAKANT	
Assistent	20,42 Komb	Lydia Bock	Merkantil utdanning fra Tyskland.
Assistent	30,28	Tom Jarle Jensen	
Assistent	26,53	Veronca Olsen	
Assistent	26,29	Mira Mathiassen	Ingeniørutdanning fra Polen.
Assistent	20,89	VAKANT	
Assistent	20,89	VAKANT	
Assistent	20,89	Hanne Karin Isaksen	
Assistent	20,89	May Grete Bach	
Assistent	20,89	Liubov Dryamina	
Assistent	20,89	Lone Pedersen	
Assistent	20,89	Nadia Olsen	
Assistent	14,08	Siv M Kaino-Hestnes	
Assistent	7,04	VAKANT	
Aktivitør	50,00	Marit Anita Nilsen	Fagbrev aktivitør
Sum årsverk:	3819,15		

Bemanningsoversikt

Hjemmetjenstene og Avd for Psykisk helse

Benevning	Stillingsinnehaver	Hjemme- sykepleie	Hjemme- hjelp	Psykisk Helse	Utdanning
Avdelingsleder	Hege Karlsen	100			Sykepleier
Sykepleier	Dagrunn Rapp	80			Sykepleier
Sykepleier	Marie Gjerstad	70			Sykepleier m/tilleggsutd operasjon
Hjelpepleier	Anne-Mari Persen	100			Hjelpepleier
Hjelpepleier	Anne Mari Rasmussen	100			Hjelpepleier
Hjelpepleier	Irma Laiti	75			Omsorgsarbeider
Hjelpepleier	Reidun Johnsen	75			Hjelpepleier m/tilleggsutd psykiatri
Hjelpepleier	Britt Isaksen	50			Hjelpepleier
Hjelpepleier	Lene Hansen	50			Hjelpepleier
Hjemmehjelp	Gerd Eriksen		100		
Hjemmehjelp	Liv S Lethigangas		100		
Hjemmehjelp	Olaug Bjerk		50		
Hjemmehjelp	Dagrunn Josefsen		50		
Avdelingsleder	Rickard Printz			100	Sykepleier
Sykepleier	Gunn-Anita Jacobsen			25	Sykepleier m/tilleggsutd psykiatri
Hjelpepleier	Eva Jonassen	20		50	Hjelpepleier m/tilleggsutd psykiatri
		720	300	175	

Bemanningsoversikt TTPU

Stillingsbenevn.	Stillingsinnehaver	Still-størr	Utdanning
Avdelingsleder TTPU	Marianne Sollund	100,00	Barnevernspedagog
Miljøterapeut I	Wenche T Pedersen	100,00	Førskolelærer
Miljøterapeut	Gøril Severinsen	100,00	Vernepleier
Miljøterapeut	Silje Johansen	100,00	Vernepleier
Miljøterapeut	Gunn-Anita Jacobsen	50,00	Sykepleier m/tilleggsutd psykiatri
Miljøarbeider	Tor-Arild Haug	100,00	Under utdanning som vernepleier, ferdig 2015.
Miljøarbeider	Merethe Vedal (vikar for Jan Helge Jensen)	100,00	
Miljøarbeider	Ann Tove Karlsen	100,00	Fagbrev barn- og ungdom
Miljøarbeider	Randi J Li	100,00	
Miljøarbeider	Lene Paulsen	100,00	Fagbrev barn- og ungdom
Miljøarbeider	Tanja Karlsen	70,66	Fagbrev kokk
Miljøarbeider	Solveig Boberg	70,00	Hjelpepleier m/tilleggsutd psykiatri
Miljøarbeider	Helga Josefsen	50,00	
Miljøarbeider	Kari Larsen	22,00	
Miljøarbeider	Beate Larsen	18,08	Helsesekretær
Miljøarbeider	Anette Li	17,37	Under utdanning som lærer, ferdig 2015.
Miljøarbeider	Mai Lise Reinnøk	13,62	
Miljøarbeider (CH-avlastn)	Aud Abrahamsen	24,41	
Miljøarbeider (CH-avlastn)	Silke Schikorr	24,41	Utdanning som naturpedagog/barn fra Tyskland.
Miljøarbeider (CH-avlastn)	Cathrine Torvund	24,41	Helsesekretær

1284,96

Administrasjonstiden er som følger: Leder har 80 % og nestleder har 27 %.

Bemanning lege/helse/fysio

Stillingsbenevn.	Stillingsinnehaver	Still-størr	Utdanning
Kommunelege I	Kjell Nysveen	100,00	Lege
Kommunelege II	Nils J Ribe	100,00	Lege
Kommunelege II	Camilla H Huseby	100,00	Lege
Turnuskandidat		100,00	Lege
Helsesøster	Lene Oxlund	75,00	Helsesøster
Miljøarbeider	Turid Jørgensen	75,00	Fagarbeider barn- og ungdom
Fysioterapeut	Solvi Martinsen	100,00	Fysioterapeut
Fysioterapeut	NYOPPRETTET STILLING	50,00	Fysioterapeut
Helsesekretær	Terttu Nilsen	100,00	Helsesekretær
Helsesekretær	Hanne Wiesener	50,00	Helsesekretær
Sekretær	Signe Nyheim	50,00	
Sekretær	Ann Iren Sandbakken	75,00	
Sekretær	Anita Johnsen	50,00	
Sum årsverk:		1025,00	

Turnus

Navn	Lønn %	Uke 1							Uke 2							Uke 3							Uke 4							Uke 5							Uke 6										
		Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø				
Karlisen Hege Mari	100.00	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1
GJERSTAD MARIE K. OX	69.95				F1	A	D	F2	D	A	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	
RAPP DAGRUN	80.05	D	D	A	D		F1	A	D	D				F1	A	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	
RASMUSSEN ANN MARI	100.00	D	D	D	D	D	F1	D	A	D	D	D	D	F1	A	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	
PERSEN ANNE MARI	100.00	A	D	D	D	D	F1	D	A	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	
ISAKSEN BRITH M.	50.00	F2	A					F1	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	
JOHNSEN REIDUN ASBJ	75.12	D	D	D	D	D	F1							F1	A	D	D	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1		
LATTI IRMA KAARINA	75.12	D	F2	A	D	D	F1	D	A	D				F1	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1		
JONASSEN EVA (1)	19.95						A	D						F1										F1							F1							F1							F1		
HANSEN LENE (2)	50.00	D2	F2				F1							F1	A	D	D	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1	D	D	D	D	D	D	F1		
Dagvakter	169	5	5	5	5	5	2	2	5	5	5	4	5	2	2	5	5	5	4	5	2	2	5	2	2	5	5	5	4	5	2	2	5	5	5	4	5	2	2	5	5	5	4	5	2		
Aftenvakter	42	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Nattvakter																																															

Vakter Fra/Til Timer Pause

D	07:30-15:00	7.50	0
D2	07:30-11:00	3.50	0

Vakter Fra/Til Timer Pause

A	14:45-22:15	7.50	0
D1	07:30-14:30	7.00	0
D3	07:30-12:30	5.00	0

Turnusen har 10 personer som utgjør 7.2 årsverk

Godkjent f.o.m 12.09.2011 t.o.m 31.08.2012

Tillitsvalgt: NSF,FF,DELTA Sign: _____

3-3 turnus

Harstad modellen

Historikk

Konklusjon i arbeidsgruppa;
Det mest effektive verktøy for reduksjon av småstillinger er en kombinasjon av økt helgebelastning og tilførsel av økonomi, med modell etter den Svenske 3-3 turnusen.

Et spleiselag hvor alle partene også høster fordeler.

Historikk

Fra midten av 90 tallet har det vært fokus på småstillinger og ufrivillig deltid i Harstad kommune.

Det har vært flere arbeidsgrupper som har sett på løsninger, uten at det har medført omfattende eller varig resultat.

Jevnlige avisoppslag fra både ansatte og politikere om temaet småstillinger.

Stillings- benevnelse	1- 25%	26- 49%	50 %	51- 74%	75 %	76- 99%	100 %	Sum.
Sykepleiere	12	13	9	28	10	35	90	197
Vernepieiere/ Mijioterapeuter	13	2	5	18	9	20	39	106
Hjelpepleiere/ Omsorgsarbeidere	103	14	56	78	23	55	61	390
Assistenter/ Hjemmehjelp	50	17	22	19	11	12	14	145
Antall pr. 01.03.07	178	46	92	143	53	122	204	838
Antall pr. 31.12.05	155	31	93	105	56	106	172	718

Historikk

- Ny partsammensatt småstillingsgruppe ble nedsatt i 2002
- Samlet informasjon fra andre kommuner
- I 2003 - ble Harstad med i prosjekt "tenke, ville, gjøre" (partene i arbeidslivet, sammen med sosial- og helsedepartementet og arbeidsforskningsinstituttet)

Historikk

Etter rapport fra småstillingsgruppa vedtok kommunestyret et forprosjekt på 3 måneder;

- Prosjektleder i 40 % stilling
- Representant fra personalavdelingen
- Pleie og omsorgsfaglig rådgiver
- Representant fra Fagforbundet
- Representant fra NSF
- Representant fra sykehjem
- Representant fra hjemmetjenesten

Historikk

Forprosjekt;

- Redusere antall småstillinger
- Redusere sykefravær
- Redusert vikarbruk
- Bedre kontinuitet i driften
- Bedre service for pasientene
- Økonomi, og søknad om prosjektmidler
- Lov og avtaleverk
- Informasjonsmåter

Historikk

Mye skriverier i avisen, og mange sinte ansatte

En avdeling i drift meder seg, etter intern prosess hvor de ansatte som ikke ønsker å delta får tilbud om arbeid i andre avdelinger.

Den etablerte avdelingen startet med 3-3 prosjekt i januar 2006.

Den nyopprettede avdelingen startet med 3-3 prosjekt i april 2006.

Historikk

Vår 2005;

Kommunestyret vedtar prøveprosjekt i 2 sykehjemsavdelinger, over to år.

Det startes et arbeid med felles informasjonsmøter, og arbeidsplassbesøk.

Det leies inn foredragsholder fra Sverige, med erfaring i 3-3 turnusordninger.

Under veis

- Tilbud om 3-3 turnus til to langtidssykemeldte som kom tilbake og fortsatt står i jobb.
- Sykefraværet lavest i avdelingen som var i drift.
- Når en av 10 er borte blir prosenten høyere enn når en av 18 er borte.

Midtevaluering;

Ny avdeling har fokus på praktiske rutiner og har liten kunnskap om lokale retningslinjer. Avdeling som var i drift var udelt positive

Historikk

Arbeidsplassene oppfordres til å melde sin interesse for å delta i et toårig prøveprosjekt.

Ingen avdelinger melder sin interesse umiddelbart, og det vedtas at oppstart av ny sykehjemsavdeling blir et av prosjektene.

Stillingene lyses ut internt, og det kommer inn over 40 søkere. Her av 11 sykepleiere.

Under veis

Sluttevaluering;

- Foretatt av Arbeidsforskningsinstituttet v/ Nina Amble.
- Fokus på økte stillinger, helse og samfunnsøkonomisk gevinst.

Prøveprosjekt på 2 år er over;

- Møte med ansatte våren 2006 viste at absolutt alle ønsket å videreføre 3-3 turnusen som en fast ordning.
- Kommunestyret vedtok i juni 2008 å videreføre 3-3 turnus i de to prosjektavdelingene

Sykefravær 2006 – 2007 (prosjektperiode)										
	1.kv-06	2.kv-06	3.kv-06	4.kv-06	Snitt hele 2006	1.kv-07	2.kv-07	3.kv-07	4.kv-07	Snitt hele 2007
Snitt for alle sykehjemmene	14,4	13,4	11,7	13,5	13,4	12,4	13,3	10,4	13,4	12,4
Snitt hele Olavsgården	15,1	12,8	9,5	12,9	12,7	11,1	12,6	8,2	5,5	9,6
Olavsgården 3+3 avdelingen	0,8	3,5	5,2	4,7	3,6	0,7	1,2	0,4	0,6	0,7
Snitt hele Stangnes	19,6	10	12,2	15,9	14,7	10	16,1	13,1	15,8	13,5
Stangnes 3+3 avdelingen	Ikke startet Med 3+3 22,4	3+3 fra 27 april 14,4	14,2	17,8	Snitt 9 mnd 15,5	3,9	18,2	1,7	5,3	7,6

Hva er 3-3 turnus

- For full stilling står kun et snitt på 29,75 timer, av ukentlig arbeidstid på 32,5 timer, i turnusen. Øvrige timer (126,5 timer pr. år eller ca 15 arbeidsdager) = timepott
- Kan benyttes til kurs, ekstravakter, trening, kontorarbeid, undervisning m.m., etter reglene i lokale retningslinjer. Deltidsansatte har bare fra noen få timer, og opp noen få dager, pr år, som ikke står i turnus.
- Gir en ekstra "ferieuke" (eller det kan velges å øke stillingene ytterligere).

Sykefravær 2008 – 2009 i videreført 3-3 turnus etter prosjektavslutning											
	1.Kv-08	2.Kv-08	3.Kv-08	4.kv-08	Snitt hele 2008		1.Kv-09	2.Kv-09	3.Kv-09	4.kv-09	Snitt hele 2009
Snitt for alle sykehjemmene	14,4	16,4	13,3	16,3	15,2	Snitt hele helse og omsorg	16,8				
Snitt hele Olavsgården	9,5	6,2	6,3	11,3	8,4	Snitt hele Olavsgården	8,5	5,5	7,3	9,4	7,6
Olavsgården 3+3 avdelingen	1,1	0,0	0,0	3,5	1,1	Olavsgården 3+3 avdelingen	2,1	7,7	0,1	0,9	2,7
Snitt hele Stangnes	20,5	23,8	17,9	21,2	20,9	Snitt hele Stangnes	16,4				
Stangnes 3+3 avdelingen	13,5	17,2	4,5	15,3	12,5	Stangnes 3+3 avdelingen	1,9				

Hva er 3-3 turnus

- Forutsetter kompensering av "tapte timer" med ca en stilling pr ni pasienter.
- Full dag tilsvarer 6,5 timer for 100% stilling
- Erfaringene fra Sverige (og Harstad) viser reduksjon i sykefravær med tre-tre turnus

Hva er 3-3 turnus

- En turnusordning med 3 dager jobb og 3 dager fri, fortløpende (tilpasset Norsk Arbeidsmiljølov i Harstad).
- Opprinnelig en ide fra Sverige, med positive erfaringer.
- Innebærer arbeid halvparten av søndagene
- Gir 3 timer kortere arbeidsuke (for full stilling), uten trekk i lønn.

Valg av turnus

- Fordeler og ulemper med alle ordninger
- Gå tilbake i tid på noe og frem i tid på noe annet
- Være åpen for å se på helheten i alle ordninger, og gjøre avveininger
- Ta hensyn til at vi må tilby kvalitet og kompetanse hele uken
- Flertallet i arbeidstokken bør avgjøre

Fordeler med 3-3 for Arbeidstaker

- Mulighet til utvidelse av stillingene.
- Kortere ukentlig arbeidstid, med full lønnskompensasjon (32,5 timers uke).
- En ekstra "ferieuke" (21 vakter / 6 uker)
- Ingen småstillinger. Kontinuitet / forutsigbarhet og kjente kollegaer på jobb alle ukens dager.
- Korte arbeidsøkter, og aldri bare "en dag" fri. Tid til å ta seg inn før neste arbeidsøkt.

Fordeler med 3-3 for Arbeidsgiver

- Færre ansatte å administrere
- Leder møter alle sine ansatte i løpet av uken.
- Blir kvitt småstillingene som koster å lyse ut og ha tilsetningsprosess i.
- Får lettere rekruttert ansatte med formell kompetanse når stillingene er større.
- Får en arbeidsstokk med kontinuitet og oversikt i jobben.
- Har en del "ferdig betalte" vikarer.
- Kan tilby kurs / opplæring uten at koster vikarutgifter (bruk av timepott)
- Det kan forventes nedgang i sykefraværet.

Fordeler med 3-3 for Arbeidstaker

- Solidaritet med hverandre mht. en lønn å leve av.
- Større mulighet til familieoppfølging, sosiale aktiviteter og møtevirksomhet i uka, uten stress.
- Større mulighet til kurs og egentrening, da lønnen alt er betalt for timene som brukes og vikar ikke er nødvendig, eller også betalt.

Ulemper med 3-3 for Arbeidsgiver

- Må kompensere tap av arbeidstimer pga. kortere uke med ca. en stilling pr. ni pasienter.
- Må ha ferievikarer gjennom flere uker i løpet av året ???
- Bør legge til rette for utvidede åpningstider i SFO og barnehage, ved behov.

Ulemper med 3-3 for Arbeidstaker

- Arbeid halvparten av søndagene
- 8,5 timer lange vakter for full stilling???
- Vaktlengder og helgearbeid kan for noen medføre nye behov for barnepass.
- Faste team???

Fordeler med 3-3 for pasient / pårørende

- Faglig kompetanse likt fordelt på ukedager og helg
- Får færre personer å forholde seg til
- Treffer kjente og godt orienterte ansatte også i helgene.
- Opplever mindre utskifting av personale (særlig i fht. små helgestillinger).

Ulemper med 3-3 for pasient / pårørende

????????????????????????????????????

Viktige premisser

- Ting tar tid, og det er viktig med modningsprosess og god informasjon.
- Det må være politisk forankring.
- Det må basere seg på frivillighet for å bli positivt.
- Flertallet i arbeidstokken bør bestemme
- Ansatte som ikke ønsker å delta bør tilbys arbeid i annen avdeling / enhet

100 % = 14 x 8,5 timers vakt		75 % = 14 x 6,75 timers vakt		65 % = 14 x 6 timers vakt												
Navn	M T O T F L S	M T O T F L S	M T O T F L S	M T O T F L S	M T O T F L S											
100 spl 32,5 t/u	D	A	D	A	D	A	A	D	A	D	A	D	A	D	D	A
100 spl 32,5 t/u	A	D	D	A	D	A	D	A	D	A	A	D	A	D		
75 spl 32,5 t/u	A	D	A	A	D	A	D	A	D	A	D	A	D	A	D	
75 spl 32,5 t/u	A	D	A	D	A	D	A	D	A	D	A	D	A	D	A	A
100 hjpl 32,5 t/u	A	D	A	A	D	A	D	A	D	A	D	A	D	A	D	A
100 hjpl 32,5 t/u	A	D	A	D	A	D	A	D	A	D	A	D	A	D	A	A
75 hjpl 32,5 t/u	D	A	D	A	D	A	A	D	A	D	A	D	A	D	D	A
75 hjpl 32,5 t/u	A	D	D	A	D	A	D	A	D	A	A	D	A	D		
65 hjpl 32,5 t/u	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	
65 hjpl 32,5 t/u	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D
40 ass. 37,5 t/u	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D

Viktige premisser

- Det må finnes ildsjeler som holder saken i fokus.
- Det må gjelde alle yrkesgruppene i turnusen.
- Lov og avtaleverk skal følges
- Lokale retningslinjer om hvordan ordningen skal virke.
- Lokal ansvarlig må skoleres og ha god kunnskap og motivasjon mht prosjektet

Utregning av timepott
Ved 4 ukers turnus (alle har 14 vakter og 14 fridager) alle får 6 uker / 21 vakter ferie, ca 178,5 t pr 100 % stilling

100 % stilling (vaktlengde 8,5 t):

Jobber 119 timer på 4 uker (14 vakter av 8,5 t)
Skal jobbe på 4 uker: 32,5 t/u x 4 uker = 130 t
Differansen på 11 timer deles på 4 uker = 2,75 t for lite pr uke
2,75 t pr. uke gange 46 uker = 126,5 t pr år for lite i turnus = timepott

100 % natt (vaktlengde 9,25 t):

Jobber 129,5 timer på 4 uker (14 vakter av 9,25 t)
Skal jobbe på 4 uker: 32,5 t/u x 4 uker = 130 t
Differansen på 0,5 timer deles på 4 uker = 0,125 t for lite pr uke
0,125 t pr. uke gange 46 uker = 5,75 t pr år for lite i turnus
Får 194,25 t ferie ved 21 vakter (15,75 timer mer enn andre 100 % stillinger)
5,75 t/år + 15,75 timer justering ferie = 21,5 t pr år = timepott

75 % stilling (vaktlengde 6,75 t):

Jobber 94,5 timer på 4 uker (14 vakter av 6,75 t)
Skal jobbe på 4 uker: 32,5 t/u x 4 uker x 75 % = 97,5 t
Differansen på 3 timer deles på 4 uker = 0,75 t for lite pr uke
0,75 t pr. uke gange 46 uker = 34,5 t pr år for lite = timepott

100 % = 14 x 8,5 timers vakt

66 % = 7 x 6 timer + 7 x 8,25 timer

Navn	M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S	M	T	O	T	F	L	S	
100 32,5 t/u	D	D			D	A	D			A	D	A			D	A	D			A	D	D
100 32,5 t/u	D	A			D	D	A			D	A	D			A	D	D			D	D	A
100 32,5 t/u		D	A	A			A	D	D		A	D			D	A	D			A	D	A
100 32,5 t/u		A	D	D			D	A	A		D	A			A	D	A			D	A	D
100 32,5 t/u	A	D			A	D	D			D	D	D	A		D	A	D			D	A	D
66 32,5 t/u	D	A			D	A	D			A	D	A			D	A	A			A	D	D
66 32,5 t/u	A	D			A	D	A			D	A	D			D	A	A			D	A	A
66 32,5 t/u		A	D	D			A	D	D		D	A			D	A	D			D	D	A
66 32,5 t/u		D	D	A			D	A	D		D	D			A	D	A			D	A	D
66 32,5 t/u		D	A	D			D	D	A		A	D			D	D	D			A	D	D
40 ass. 37,5 t/u	D	D	D		D	D	D			D	D	D			D	D	D			D	D	D

Utregning av timepott
Ved 4 ukers turnus (alle har 14 vakter og 14 fridager) alle får 6 uker / 21 vakter ferie, ca 178,5 t pr 100 % stilling

66 % stilling (vaktlengde 7 av 6 t + 7 av 6,25 timer):

Jobber 85,75 timer på 4 uker (7 vakter av 6 t + 7 vakter av 6,25 t.)
Skal jobbe på 4 uker: 32,5 t/u x 4 uker x 66 % = 85,8 t
Differansen på 0,05 timer deles på 4 uker = 0,0125 t for lite pr uke
0,0125 t pr. uke gange 46 uker = 0,575 t pr år for lite = timepott

65 % stilling (vaktlengde 6 t):

Jobber 84 timer på 4 uker (14 vakter av 6 t)
Skal jobbe på 4 uker: 32,5 t/u x 4 uker x 65 % = 84,5 t
Differansen på 0,5 timer deles på 4 uker = 0,125 t for lite pr uke
0,125 t pr. uke gange 46 uker = 5,75 t pr år for lite = timepott

Retningslinjer ved 3 + 3 turnus

Pkt. 1 - Arbeidstid :

- Dagens brutto årstimetall for turnusarbeidere i 100% stilling er på 1846 timer. I turnusordning med 3+3 blir brutto årstimetall på 1690 timer pr. 100% stilling.
- Ukentlig arbeidstid pr. 100% stilling blir på 32,5 timer i gjennomsnitt, inklusive både regulerte vakter og årlig ekstratid.
- Arbeidstid som ikke er oppført i turnusen (årlig ekstratid), settes på "konto" fom. 1. januar hvert år (eller forholdsmessig fra tiltredelsestidspunkt), og skal som hovedregel være avviklet ved utgangen av året. Overføring / forskuttering av årlig ekstratid kan avtales mellom arbeidsgiver og den enkelte arbeidstaker.

- For vikariater med en varighet på 1 måned eller mer meldes arbeidstaker inn på fastlønn, og tillegges ekstratid pr. uke for det antall uker vikariatet varer. Da med samme uketimetall i hht. stilling som nevnt i pkt.1, femte kulepunkt.
- Ferie , permisjoner og sykefravær, jfr. pkt 1, femte og sjette kulepunkt, sees bort fra ved beregning av ekstratid.
- For ferievikarer, og vikarer som skriver timeliste, tillegges det ikke ekstratid. Disse timelønnes ut fra 35,5 timers uke (unntatt her er fast ansatte som jobber ekstravakt i form av merarbeid eller overtid, og vikarer som er på fastlønn m/ tillagt ekstratid – disse lønnes etter 32,5 timers uke).

- Avvikling av de årlige ekstratimene skjer ved gjensidig avtale mellom arbeidsgiver og arbeidstaker (det skal passe for begge parter).
- Ved sykefravær på en uke eller mer, reduseres kravet om årlig ekstratid for 100% stillinger dag/aften med 2,75 time pr. uke, for 100% natt med 27 minutter pr. uke, for 75% stillinger med 45 minutter pr uke, for 66% stilling med 0,8 minutter pr. uke, og for 65% stilling med 7,5 minutter pr uke. Reduksjonen gjelder da fom. første uke.
- Tillegg av årlig ekstratid kommer til fradrag i permisjonsperioder med ukentlig timetall som nevnt i ovenfor stående kulepunkt.
- Avvikling av årlige ekstratimer som ikke står i turnus skal skje med min. 14 dager varsel, jfr. Arbeidsmiljøloven § 48. Dersom varsel ikke gis anses arbeidet som merarbeid eller overtid i hht. Hovedtariffavtalen i KS området.

Pkt. 3 - Lønn

- For fast ansatte, og vikarer som er på fastlønn, beregnes timelønn i hht. 32,5 timers uke - slik : Årslønn 100% stilling delt på brutto årstimetall 1690 timer.

Ferievikarer, og vikarer som skriver timeliste, lønnes etter 35,5 timers uke

Pkt. 2 – Årlig ekstratid ved nyttilsetning og opphør av arbeidsforhold i løpet av året, og for for vikarer

- For arbeidstakere som begynner i jobb etter 1. januar beregnes årlige ekstratimer i hht. hvor mange uker det er igjen av året, ut fra følgende grunnlag pr. uke : 100% stilling dag/aften 2,75 timer ekstra pr. uke, 100% natt 27 minutter ekstra pr. uke, 75% med 45 minutter, 65% med 0,8 minutter og 60% med 7,5 minutter ekstra pr. uke. Dersom arbeidstaker tar ut ferie innen utgangen av året, skal det ikke regnes ekstratid for de uker ferien varer.
- For arbeidstakere som slutter i stilling før 31.12 beregnes den årlige ekstratiden ut fra hvor mang uker vedkommende har jobbet frem til fratredelsestidspunktet. Ukene ganges med henholdsvis 2,75 timer, eller 27 minutter osv, alt etter stillingsstørrelse / stillingstype (Permisjoner og sykefravær jfr pkt. 1 holdes utenom. Det samme gjelder for event. ferie som ikke allerede er trukket fra brutto årstimetall)

Pkt. 4 - Ubekvemstillegg

- Kvelds-/ natttillegg og lørdag -/ søndagstillegg etter oppsatt turnusplan betales i hht. tariff, og utbetales som faste månedlige beløp.
- Eventuelle ubekvemstillegg på årlige ekstratimer skrives på timeliste. Disse tilleggene legges sammen ved slutten av året, og regnes om til faste årsbeløp for innmelding til pensjonskassen.
- Helge og høytidstillegg skrives på timeliste for faktisk utført arbeid, og i hht. Hovedtariffavtalen bestemmelser.

Pkt. 5 - Overtid / merarbeid

- Det betales ikke for merarbeid / overtid for de årlige ekstratimene når Arbeidsmiljølovens krav til varsling er innfridd. (Grunnlønnen ligger alt inne i fast månedlig utbetaling for ekstratimene).
- Dersom det etter arbeidsgivers initiativ benyttes arbeidstakere til ekstravakt og lignende, uten at 14 dagers varsel er gitt, vil dette medføre merarbeid eller overtid i hht. Hovedtariffavtalens bestemmelser.

Pkt. 7 - Ferie

- Det gis 6 uker / 21 vakter ferie. For 100% stilling utgjør dette 21 vakter x 8,5 timer = 178,5 timer. (i dagens system utgjør ferien for 100% stilling ca. 35,5 timer x 5 uker = 177,5 timer)
- Ferien trekkes fra brutto årstimer med 32,5 t. x 6 uker, og det som skal jobbes av årlige ekstratimer regnes ut fra de resterende 46 uker.
- For arbeidstakere over 60 år (jfr. ferieloven) gis det 7 uker ferie.
- Arbeidsgiver kan max legge 4 dager av timepotten til ferieturnus over 8 uker. Turnusen skal være kjent for arbeidstaker en måned før oppstart. Ekstratimene legges slik at det opprettholdes 2 fridager samlet, med mindre arbeidstaker er enig i annen ordning.
- Feriens plassering skal være kjent min. 2 måned før den iverksettes, jfr. lokal avtale av 19.04.1993. Selve innholdet i turnusen skal være kjent minst en måned før iverksetting

- Terskelen for at overtid utløses den enkelte uke er 32,5 timers uke (100% stilling har en ukentlig arbeidstid på 32,5 timer).
- Overtid den enkelte dag utløses når arbeidstiden overstiger 8,5 timer (100% stilling har fast vaktlengde på 8,5 timer).
- Ubekvemstillegg for ekstratimene skrives på timeliste.
- Når den enkelte har jobbet sine årlige ekstratimer, kommer Hovedtariffavtalens bestemmelser om merarbeid / overtid i Kap. 1 § 6 alltid til anvendelse, uavhengig av varsling.

Pkt. 8 - Helge -/ høytidsdager og hjelpeturnuser

- Arbeidstakerne sikres minimum halvparten av helge og høytidsdagene fri i løpet av året (F3 dager)
- Det settes opp en årsplan over fordelingen av helge -/ høytidsdagene
- Det lages hjelpeturnuser for jul, nyttår, påske, pinse og mai, for å gi den enkelte en hensiktsmessig høytidsfri. F3 dagene fra årsplanen innpasses i hjelpeturnusene.

Pkt. 6 - Forskjøvet vakt

- Dersom avmerket vakt etter turnus, eller avtalt vakt av de årlige ekstratimer, blir endret av arbeidsgiver, betales det for forskjøvet vakt i hht. Hovedtariffavtalens Kap. 1, § 6.9

- F1 dager avmerkes i alle turnusuker, og gir grunnlag for F5 dager jfr. Hovedtariffavtalens Kap. 1, § 5.6
- Arbeidsgiver kan max legge inn en ekstradag fra timepotten pr uke i helge og høytidsturnuser.
- Ekstratimene fra timepotten kan ikke legges til søndager eller helge -/ høytidsdager.
- Helge og høytidsturnuser skal være kjent min. 1 måned før den iverksettes, jfr. lokal avtale av 19.04.1993

Pkt. 9 - Avtaler

- Dersom det oppstår problemer / uenighet i fht. ekstratimene, og hva som er avtalt, bør partene formulere et standard skjema som skriftliggjør enhver avtale i fht. ekstratimene.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
	Kvæningen Formannskap	
	Kvæningen kommunestyre	

Opprettelse av ny stilling, nestleder Gargo sykestue og sykehjem

Rådmannens innstilling

Det opprettes ny 100 % stilling som nestleder Gargo sykestue og sykehjem. Årlig kostnad på kr 520 000, årsvirkning for 2012 kr 175 000 med iverksetting fra 01.09.12. Beløpet tas fra reserverte tilleggsbevilgninger post 14910.185.000.

Saksopplysninger

Ledelsesstruktur og ledelsesressurser på Gargo sykestue og sykehjem ble diskutert i formannskapet den 09.05.12 og følgende uttalelse fra formannskapet ble protokollført: *Formannskapet er positive til å øke ledelsesressursen på Gargo. Formannskapet ber om at administrasjonen utreder en økning med inntil 100 % stilling for saksbehandling, kvalitets- og utviklingsarbeid innenfor Gargo og helse- og omsorgssektoren.*

Det er et stort behov for ekstra ressurser til ledelse på Gargo sykestue og sykehjem. Generelt sett er situasjonen slik:

- Etter en turbulent periode har vi nå kommet oss ovenpå der det er mer struktur på driften og større trivsel blant ansatte. De ansatte er godt fornøyd og håper vi klarer å beholde nåværende leder og samtidig få på plass ekstra ressurser slik at vi får "alt på stell".
- Det er tilbakemelding fra de ansatte om at helse bør prioriteres mer på politisk nivå.
- Vi skulle hatt flere ressurser til å jobbe videre med Samhandlingsreformen. I reformen stilles det bl.a krav til økt kompetanse (bl.a videreutdanning av sykepleiere innen KOLS, diabetes og kreft), deltakelse i faglige nettverk. Dette krever mye tid.
- Det er stor slitasje på andre ansatte ved hyppige lederskifter. Lederne må læres opp, sette seg inn i situasjonen og ha en god forståelse slik at de tar de riktige avgjørelsene. Dette må andre ansatte sette av tid til og det vil ifb med skifter være en følelse av manglende styring. På Gargo har vi siden 2007 hatt 4 ledere.
- Flat struktur på helsesiden, har den fungert? Den bør nok evalueres. Flere av mellomlederne i helse og omsorg savner en helsesjef som kan ta seg av budsjett, økonomistyring, koordinering mellom avdelingene og utvikling av helsetjenestene, særling ifb med Samhandlingsreformen.
- Det er høyt sykefravær på Gargo og det har delvis sammenheng med de tingene som følger med at vi ikke har nok ressurser til ledelse, oppfølging og utvikling av avdelingen.
- Det høye sykefraværet og vakanser medfører at vi i perioder bruker 2 dager i uka kun for å ringe etter vikarer og fylle vaktplanen.
- Vi må jobbe med å få vekk alle småstillingene og unngå uønsket deltid.

- I Gargoprojektet i perioden 2004-2005 klarte vi å få sykefraværet ned fra ca 22 % til ca 11 % bl.a ved å fokusere på nærværsfaktorer og tettere oppfølging, men noe av nedgangen skyldes at en del trodde at det etter endringer med sykemeldingsreglene skulle bli vanskeligere å bli sykemeldt.
- Vedlagt følger bekymringsmelding fra tilsynslege Camilla H Huseby.
- Det er et stort arbeidspress (etterslep saksbehandling og saksbehandling videre, strenge dokumentasjonskrav som f.eks i tvangssaker, oppfølging av personalet særlig sykefravær, kvalitetssikring inkl å få orden på rutiner der vi har store mangler, med mer).
- Må ha en nestleder som kan avlaste i daglige oppgaver samt trer inn i lederposisjon når leder er borte.
- Hele helsesektoren bør evalueres, bl.a med tanke på ressurstildeling og om flat struktur fungerer.
- Det må satses mer på utvikling av tjenestene, vi driver gammeldags etter ”70-80 tallsprinsipp”. Vi må ha mer tanke på aktivitet og stimulering enn ”oppbevaring”, vi må utvikle tjenestene med bl.a dagsenter, utvikle sansehagen og ha bedre samarbeid med hjemmetjenestene med f.eks bedre tilpasset avlastning, bruke matlaging mer som aktivisering, planting og satse på det estetiske. Særlig på Skjermet enhet må man tenke nytt.

Ekstraressurser til ledelse

- I dag består ledelsen på Gargo sykestue og sykehjem av leder + 2 avdelingssykepleiere med hver 25 % administrasjonsressurs + forkontoret med 2 årsverk (forkontoret støtter også andre avdelinger innen helse og omsorg og tar en god del lønnsarbeid).
- Det er behov for å ha en ren 100 % nestlederstilling som tar saksbehandling, oppfølging av personale, kompetanseutvikling, mm.
- Vi må også vurdere om vi skal øke antall avdelingssykepleiere fra 2 til 3 slik at det blir egen avdelingssykepleier inne på Skjermet enhet, jfr brev fra tilsynslege Camilla H Huseby datert 19.04.12. Her må vi også ta en ny gjennomgang av størrelsen på administrasjonsressursen til hver enkelt.

Sammenligning med Skjervøy kommune		
	Kvæningen	Skjervøy
Antall senger	30	33
Ledelse	1,5 årsverk (100%+25%+25%)	2,2 årsverk (100%+100%+20%)
Pleie	30 årsverk	35 årsverk
Kontorressurser	2 årsverk (men deles med andre)	1,4 årsverk (men deles med hj-tjen)

Vurdering

Det er viktig å få på plass større ressurser til ledelse av Gargo sykestue og sykehjem slik at vi får til stabilitet i ledelse og styring samt at vi kan satse på arbeidet med å bedre kvaliteten, både på kompetanseutvikling/tjenestetilbud og innen dokumentasjon/systemer.

Vedlegg

Brev fra tilsynslegen datert 19.04.12.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2012/20	Kvæningen Oppvekst- og omsorgsutvalget	12.06.2012
2012/28	Kvæningen Oppvekst- og omsorgsutvalget	21.08.2012

Søknad om støtte til drift av samfunnshus

Vedlegg

- 1 Kulturmidler (KF-109)
- 2 Vedlegg til søknad om kulturmidler - målsetting og handlingsplan for samfunnshuset på Alteidet.
- 3 Søknad om kulturmidler
- 4 Søknad om kulturmidler
- 5 resultset_146_3382_vedlegg1
- 6 resultset_146_3382_vedlegg2

Saksprotokoll i Kvæningen Oppvekst- og omsorgsutvalget - 12.06.2012

Behandling:

Utsettelsesforslag fra Valter Olsen (AP): Saken utsettes til neste møte.

Vedtak:

Saken utsettes til neste møte.

Rådmannens innstilling

SØKER	INNSTILLING	TILDELING	KOMMENTAR
Alteidet samfunnshus	4000		
Kvæningen flerbrukshus	17000		
Jøkelfjord samfunnshus	4000		

Saksopplysninger

Saken er iflg. vedtak i møte den 12.06. utsatt pga at søknad fra Jøkelfjord samfunnshus ikke var kommet med. Denne er nå flettet inn og utvalget bes behandle søknadene på nytt.

På budsjettet for inneværende år har Kvæningen kommune kr. 25.000,- på post 1.2570.385.4711 – tilskudd til samfunnshus.

Ved søknadsfristens utløp var det innkommet 3 søknader:

Søker 1 Alteidet samfunnshus

Det har ikke vært drift av huset i 2011. Årsaken tilskrives lite folk/interesse. Det har vært nedsatt et ”avviklingsstyre” men arbeidet har ikke ført fram.

Det er nå etablert et interimsstyre som forsøker å få ”huset opp å gå” og ekstraordinært årsmøte skal avholdes.

Regnskapet for 2011 viser et underskudd på kr. 35099,-

Søker 2 Kvæningen Flerbrukshus

Huset er mye benyttet men sliter med økonomien. Dette har resulter i at midler til nødvendig vedlikehold ikke har vært avsatt og behovet er stadig økende.

I forbindelse med modernisering av kjøkken ble det avdekket lekkasje i tak. Det er misstanke om at dette kan være tilfellet på flere områder og må undersøkes nærmere.

Det har vært gjennomført et enormt arbeide i forbindelse med modernisering av kjøkken og dette framstår i dag som meget bra.

Regnskapet for 2011 viser et overskudd på kr 145.000,-men dette er ikke reelt da til dels store eksterne tilskudd til nevnte kjøkkenfornyning er tatt med.

Søker 3 Jøkelfjord samfunnshus

Søker om tilskudd til generell drifta og vedlikehold samt tilkopling av fiber.

Regnskapet for 2011 viser et underskudd på kr. 23.728.



Kulturmidler (KF-109)

Referansenummer: V4ITDF

Registrert dato: 30.04.2012 10:01:45

Vedlegg ettersendes via post

Innledning	
Kommunen tildeler hvert år midler etter søknad fra lokale lag og foreninger. For søknadsfrist og annen relevant informasjon, se kommunens nettsider.	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer 975763579	
Foretak/lag/forening Alteidet Samfunnshus	
Adresse Alteidet	
Postnummer 9161	
Poststed BURFJORD	
Telefon	
Telefaks	
Bankkonto 47403354542	
Eventuelt forbund/organisasjon som laget er tilsluttet	
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn Marit	
Etternavn Boberg	
Adresse Alteidet	
Postnummer 9161	Poststed BURFJORD
Telefon 48181953	
E-post el-bober@online.no	
Tiltaket	
Det søkes om tilskudd til <input checked="" type="radio"/> Drift av eksisterende tiltak	
Beskriv nærmere hva tilskuddet skal brukes til Vi søker egenlig om tilskudd til alle tre kategorier. 5000 er tenkt til drift - 5000 er tenkt til vedlikehold - garderoben trenger sårt en oppgradering og 5000 til registrering i foretaksregisterfor å stå reg med riktig organisasjonsform	

Søknadssum

15.000

kr

Tilknytning til kommunen

Gjelder søknaden for et lag/forening utenfor kommunen, men med kulturtilbud til denne kommunen

Nei

Laget/foreningen gir kulturtilbud innenfor

Hele kommunen

Medlemmer

Antall medlemmer pr. 01.01. dette år

0

Kjønnfordeling

Blandet

Aldersfordeling

Aktive medlemmer

Under 12 år

12 til 18 år

Over 18 år

Passive medlemmer

Under 12 år

12 til 18 år

Over 18 år

Støttemedlemmer

Under 12 år

12 til 18 år

Over 18 år

Inntekter/utgifter

Oppgi faktiske inntekter og utgifter for siste regnskapsår.

Spesifikasjon av inntekter

Medlemskontingenter

0

Kommunale tilskudd

2500

Andre tilskudd

0

Egne arrangement

11425

Andre inntekter

5035

Sum inntekter

18960

Spesifikasjon av utgifter

Husleie

0

Kontingenter

0

Faste driftsutgifter

45418.03

Kurs/instruktør

0

Diverse utgifter

8641,50

Sum utgifter

54059

Målsetting og handlingsplan for samfunnshuset på Alteidet.

I hele 2011 har samfunnshuset ikke vært i drift – det har vært et avviklingsstyre som har jobbet med å få huset nedlagt, da det ikke så ut til at det var noen som hadde interesse for å drive inn penger. Av den grunn kan vi ikke legge ved noen årsmelding, heller ikke et vedtatt budsjett. Budsjettet vi legger med er satt opp med utgangspunkt i de utgifter vi ser det har vært i 2009.

Nedleggingen har ikke blitt gjennomført og vi er nå fire stykker som har dannet et interimstyre, og valgt å prøve å få til drift.. Det styret består av : Marit Boberg – Ann Cecilie Jacobsen – Karl Henrik Solheim- Ronald Kaino Hestnes. Vi planlegger et ekstraordinært årsmøte så snart som mulig. For å få vedtatt et nytt styre, få klarhet i hvilken organisasjonsform vi skal tilhøre og få justert opp leiepriser.

Årsaker til lite drift og inntektsmuligheter er det er at bygda har lite folk igjen, huset er ikke tilgjengelig for funksjonshemmede – eldre og de som evt er litt dårlig til beins. (hoveddelen av folket i bygda er eldre..) At huset ikke har tilgang for funksjonshemmede begrenser bruken/utleien litt. Men det er en av tingene vi mener å prøve å få til. Men det som i første omgang er viktig er å få inn penger til de faste utgiftene.

I tillegg må vi registrere huset med riktig organisasjonsform i Brønnøysundregisteret. Dette er også noe som har med tilpasning til den nye samvirke loven å gjøre. Dette er noe som vil koste mellom 5 og 6 tusen kroner.

For å få ned en fast utgift som strøm ønsker vi å få satt inn varmepumper.

Vi ser også at vi sannsynligvis er nødt til å få gravd opp og lagt ny vannledning med varme i, slik at vi unngår at vannet fryser på vinteren og sperrer helt for bruk av huset.

Og garderoben er det som i første omgang trenger en oppgradering.

Videre ønsker vi å gå aktivt ut med at vi har et flott hus til leie til diverse arrangementer.

Inntektskildene vi ser for oss er vel de som er typisk for bygde og samfunnshus – lørdagskafeer, loppemarked, bingo, bygdekvelder, pubkvelder og evt bygdefester.

Vi vil være avhengig tilskudd både fra kommunen og andre sponsorer, for å få dette til.

Og siden kommunen er eier av hoveddelen av andelene i huset ser vi det som naturlig at vi får tilskuddet vi søker om.

Vi vil ved et ev. avslag sende en søknad på fritak for kommunale avgifter med ovennevnte sak som begrunnelse i den søknaden.

Vi er klar over at dette huset er lite brukt i forhold til huset i Burfjord, men vi kan da også se det slik at vi av samme grunn ikke er i nærheten av å ha like store inntjeningsmuligheter.

Hovedmålet med å prøve å klare å drifte huset er at bygda skal ha en samlings og møteplass og et hus å kunne bruke til forskjellige sammenkomster, selskaper og arrangementer.

Med hilsen interimstyret i Alteidet samfunnshus

290412

Marit Boberg – Karl Henrik Solheim – Ann Cecilie Jacobsen og Ronald Kaino Hestnes

Ref nr:
101115 E

BUDSJETT ALTEIDET SAMFUNNSHUS 2012

Inntekter .

Leieinntekter	25.000,-	
Arrangementer	20.000,-	
Tilskudd	15.000,-	<u>Sum : 60.000</u>

Utgifter

Forsikring	15.000,-	
Strøm	15.000,-	
Kommunale avgifter	7.000,-	
Vedlikehold	8.000,-	
Innvesteringer /registreringer	10.000,-	<u>Sum: 60.000</u>

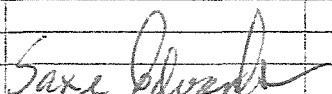
Resultatregnskap for Alteidet samfunnshus A/L

2011			
Inntekter		Utgifter	
Arrangement	11425,00	Strøm	26815,03
Kommunale tilskudd	2500,00	Forsikring	15812,00
Leieinntekter	5000,00	Avgifter	2791,50
Renter	35,00	Vedlikehold	7966,00
		Annonse	675,00
Sum inntekter	18960,00	Sum utgifter	54059,53
Inntekter	18960,00		
-utgifter	54059,53		
Driftsresultat i kr.	-35099,53		

Balanseregnskap for Alteidet samfunnshus A/L

2011			
Eiendeler 31.12.2011		Gjeld - Egenkapital	
Bankinnskudd	22668,96		
Kassabeholdning	2820,00	Egenkap pr. 01.01	60588,49
		+ - driftsresultat	-35099,53
		=Egenkap. pr. 31.12	25488,96
Sum eiendeler	25488,96	Sum egenkapital	25488,96

9161 Burfjord, 12.02.2012

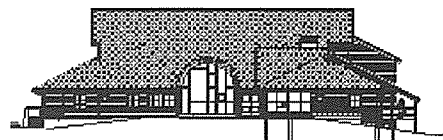
Kjell Ove Lehne
Underskrift/navn leder

Saxe Edvardsen
Underskrift/navn kasserer


Underskrift/ revisor

Kasse-dagbok

Kassabok for Aitaidet samfunnshus 2011																				
Dato	Tekst	Bilaga	Kassa		Bank (kontnr)		Inntekter		Kommunale tilskudd		Arrangement		Sjøm		Utgifter		Andre konti			
			Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit	Debet	Kredit		
01.01.2011	Inng. beholdninger		3 300,00		67288,49															
12.01.2011	Utleie julefest	1			500,00			500,00												
27.01.2011	Helene Thomassen, utleie	2			1500,00			1500,00												
03.02.2011	Alta kraftlag AL	3					9917,82						9917,82							
01.03.2011	If forsikring	4					18812,00										18812,00		Forsikring	
18.03.2011	Alta kraftlag AL	5			188,33								188,33							
31.03.2011	Omkostringer bank	6					28,00										28,00			
01.04.2011	Loppemarked	7			11426,00					11426,00										
12.04.2011	Framtid i Nord, annonser	8					675,00											675,00	Annonsar	
12.04.2011	Alta kraftlag AL	9					6225,97						6225,97							
19.05.2011	Alta kraftlag AL	10					4344,27						4344,27							
23.05.2011	Avfallsservice AS	11					481,50										481,50			
23.05.2011	Kvaenangen kommune, avgifter	12					1800,00										1800,00			
17.06.2011	Kvaenangen kommune, driftstilskudd	13			2500,00				2500,00											
30.06.2011	Omkostringer bank	14					47,00										47,00			
20.07.2011	Avfallsservice AS	15					414,00										414,00			
20.07.2011	Alta kraftlag AL	16					2307,13						2307,13							
08.08.2011	Lele Karin Bakke Thorsen	17			1000,00			1000,00												
29.08.2011	Alta kraftlag AL	18					1708,17						1708,17							
30.09.2011	Omkostringer bank	19					33,00										33,00			
07.10.2011	JB Elektro AS	20					488,00										488,00			
07.10.2011	JB Elektro AS	21					7600,00										7600,00			
27.12.2011	Alta kraftlag AL	22		2 480,00									2480,00							
31.12.2011	Div. utleie (konfirmasjon)	23	2 000,00					2000,00												
31.12.2011	Omkostringer bank	24					20,00										20,00			
31.12.2011	Renter bank	25				35,00												35,00	Renter	
	SUM		6 300,00	2 480,00	74416,82	81747,88	0,00	6000,00	0,00	2500,00	0,00	11426,00	28983,38	188,33	7688,00	0,00	2791,50	0,00	16487,00	35,00
	Sum til belanse		2820,00		22688,68															
	Sum til resultat						5000,00	2500,00	11426,00			28915,03	7688,00		2791,50			16482,00		

**Kvæningen
Flerbrukshus BA
9161 Burfjord**



	KVÆNINGEN KOMMUNE POSTMOTTAK
30 APR 2012	
Til behandling:	
Saksbehandler:	
Til orientering:	
Gradering:	

Burfjord 30.04.2012

Søknad om kulturmidler

Kvæningen flerbrukshus BA søker herved om kulturmidler for 2012.

Regnskapet for 2011 følger vedlagt, men er ikke foreløpig revidert. Dette inneholder også alt som ble innsamlet i forbindelse med ombyggingen av kjøkkenet. Dette er fullt ut betalt i januar i år. Og alle kontoer er tomme.

Drifta i fjor gikk som vanlig med et lite underskudd. Dette gjør at nødvendig vedlikehold fortsatt skyves ut i tid.

Avvorigere er det at vi under ombyggingen i fjor høst oppdaget at vi har flere taklekkasjer. De vi fant over kjøkkendelen ble rettet. Dette skyldes at shingelen på taket er lagt feil. Sannsynligheten for at dette gjelder hele taket er stor og vi ønsker derfor å engasjere et firma til å gå over taket og lage en rapport med et anbefalt forslag for utbedring. Dette haster å få gjort hvis vi ikke skal få store skader på huset. Vi har vært i kontakt med forsikringsselskapet som avviser at dette er en forsikringskade.

Vi håper derfor at vi kan komme i betraktning under årets tildeling . Midlene vil gå til å få utarbeidet rapporten.

Vennlig Hilsen

For styret

Dagfinn Pedersen

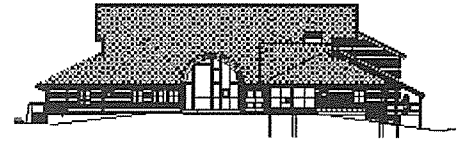
vedlegg:

Årsmelding

regnskap

Sluttrapport kjøkkenet

Regnskap kjøkkenet



26.04.12

Årsmelding for 2011

Styret har bestått av :

Dagfinn Pedersen – leder

Dag Åsmund Farstad – medlem

Unn Merete Hansen – medlem flyttet juni 2010

Geir Skåre - medlem

Eva Jonassen - medlem fra siste kommunestyrevalg

Guri Isaksen – medlem

Året 2011 sto i nykjøkkenets tegn. Se egen rapport som er vedlagt. En stor takk til alle som var med og bidro.

på grunn av kjøkkenutvidelsen var huset stengt for utleie i flere måneder fra slutten av sommeren og frem til slutten av november. Dette gjorde at en allerede dårlig økonomi bare ble verre. Vi klarte imidlertid å betale alt av regninger, men vedlikeholdet lider fortsatt. Under kjøkkenutbyggingen ble det også oppdaget omfattende taklekasjer. Dette må tas tak i i 2012.

Stadig økte strømpriser gir oss en del utfordringer. Strømregningen totalt i 2011 var 50.000,-. Vi har også relativt store faste kostnader. Vi kan nevne forsikring 35.000,-, og brannvern 30.000,-. Det er ikke mulig å sette av midler til vedlikehold.

Så økonomisk er det ingen dans på roser å drive huset, men det går rundt på et vis. Styret vil derfor anbefale videre drift.

Hilsen

For styret

Dagfinn Pedersen

Resultat enkel

Periode: 1 - 12

Regnskapsår: 2011

Konto	Tekst	Reelt i periode	Budsjett i periode	Avvik i perioden
Driftsresultat				
	Salgsinntekter	-221 092,00	-239 060,90	17 968,90
	Andre inntekter	-348 859,00	-125 188,50	-223 670,50
	SUM Driftsinntekter	-569 951,00	-364 249,40	-205 701,60
	Varekostnad	0,00	5 276,00	-5 276,00
	Lønnskostnad	3 000,00	3 000,00	0,00
	Andre driftskostnader	422 059,78	361 209,98	60 849,80
	SUM Driftskostnader	425 059,78	369 485,98	55 573,80
	SUM Driftsresultat	-144 891,22	5 236,58	-150 127,80
Finansinntekt og -kostnad				
	Renteinntekter	-10 187,00	-3 058,00	-7 129,00
	SUM Finansinntekter	-10 187,00	-3 058,00	-7 129,00
	SUM Finansinntekt og -kostnad	-10 187,00	-3 058,00	-7 129,00
	Årsresultat	-155 078,22	2 178,58	-157 256,80
	Avsetninger	0,00	0,00	0,00
	Årsresultat etter avsetninger	-155 078,22	2 178,58	-157 256,80

Balanse

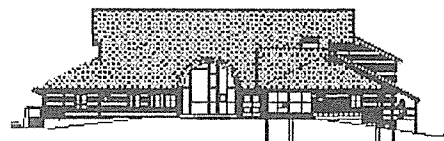
Dato: 24.04.2012

Periode: 1-12

Side: 1

Regnskapsår: 2011

Konto	Tekst	Inngående balanse	Reelt i periode	Utgående balanse
Eiendeler				
<u>Anleggsmidler</u>				
Varige driftsmidler				
1100	Bygninger	2 134 877,00	-65 000,00	2 069 877,00
1270	Inventar, verktøy	395 518,00	-23 000,00	372 518,00
SUM Varige driftsmidler		2 530 395,00	-88 000,00	2 442 395,00
SUM Anleggsmidler		2 530 395,00	-88 000,00	2 442 395,00
<u>Omløpsmidler</u>				
Fordringer				
1500	Kundefordringer	0,00	-2 950,00	-2 950,00
SUM Fordringer		0,00	-2 950,00	-2 950,00
Bankinnskudd, kontanter o.l.				
1920	Bank br. konto 4740 2709061	20 493,82	3 281,70	23 775,52
1935	Bank høyrente 4740 10 35415	644,00	5,00	649,00
1936	Bank kjøkken 4740 10 57109	251 611,90	242 741,52	494 353,42
SUM Bankinnskudd, kontanter o.l.		272 749,72	246 028,22	518 777,94
SUM Omløpsmidler		272 749,72	243 078,22	515 827,94
SUM Eiendeler		2 803 144,72	155 078,22	2 958 222,94
Egenkapital og gjeld				
<u>Egenkapital</u>				
Over-/underskudd				
8800	Udisponert årsresultat (overskudd)	0,00	-155 078,22	-155 078,22
SUM Over-/underskudd		0,00	-155 078,22	-155 078,22
Innskutt egenkapital				
2000	Egenkapital, bundet	-3 478 886,83	0,00	-3 478 886,83
SUM Innskutt egenkapital		-3 478 886,83	0,00	-3 478 886,83
Opptjent egenkapital				
2050	Annen egenkapital	169 121,42	0,00	169 121,42
2080	Udekket tap	506 620,69	0,00	506 620,69
SUM Opptjent egenkapital		675 742,11	0,00	675 742,11
SUM Egenkapital		-2 803 144,72	-155 078,22	-2 958 222,94
SUM Egenkapital og gjeld		-2 803 144,72	-155 078,22	-2 958 222,94



Burfjord 02.12.2011

Sluttrapport for ombygging av kjøkkenet.

Det nye kjøkkenet på Kvæningen flerbrukshus er endelig ferdig.

Prosjektet startet allerede høsten 2009 da styret bestemte seg for å gjøre noe med det dårlige kjøkkenet og mangelen på kjølemuligheter. Det opprinnelige kjøkkenet var på ca 18. m2 og utstyrt som et hjemmekjøkken. I tillegg var all innredning allerede godt brukt da det ble satt inn og bar tydelige tegn av det. Kjølerom var heller ikke tilgjengelig.

I samarbeid med gode krefter i bygda ble det nedsatt en gruppe som raskt satte i gang med planarbeidet og parallelt ble en pengeinnsamling satt i gang.

Allerede i februar 2010 sto kjølerommet ferdig. Innsamlingen til kjøkkenet gikk jamnt og trutt frem til våren 2011 da vi så at vi var praktisk talt fullfinansiert. Prosjektet hadde imidlertid vokst litt underveis slik at vi hadde et budsjett på 520 000,- da vi satte i gang byggingen i slutten av august. I tillegg hadde vi allerede brukt ca. 40.000,- på kjølerommet.

Av midler hadde vi da fått 2 store beløp.

Fra Jøkelfjord laks 150.000,-

Fra Alta kraftlag 150.000,-

Samlet sett har bygdas befolkning på 2 år klart å samle ca 250.000,- ! Dette har skjedd i form av lotterier, lørdagskafeer, pub arrangementer osv. Vi har også mottatt en hel del gaver fra både private og lag/foreninger på mindre beløp.

Vi kan bare berømme det store engasjementet som har blitt vist fra store deler av bygda.

Selve utbyggingen startet i slutten av august i år og har vært gjennomført nesten utelukkende på dugnad og kveldstid. Til sammen er det utført over 800 dugnadstimer av ca. 45 personer. Verdien av dette er anslagsvis 160.000,- .Dette er ikke medregnet all den tida folk har brukt for å samle inn penger. Det er kun enkelte deler hvor vi har vært nødt til å engasjere fagfolk.

Det har derfor tatt lang tid, men resultatet har blitt meget bra. Kjøkkenet ble testet skikkelig da Burfjord IL arrangerte julemesse 26. november og tilbakemeldingene var veldig positive.

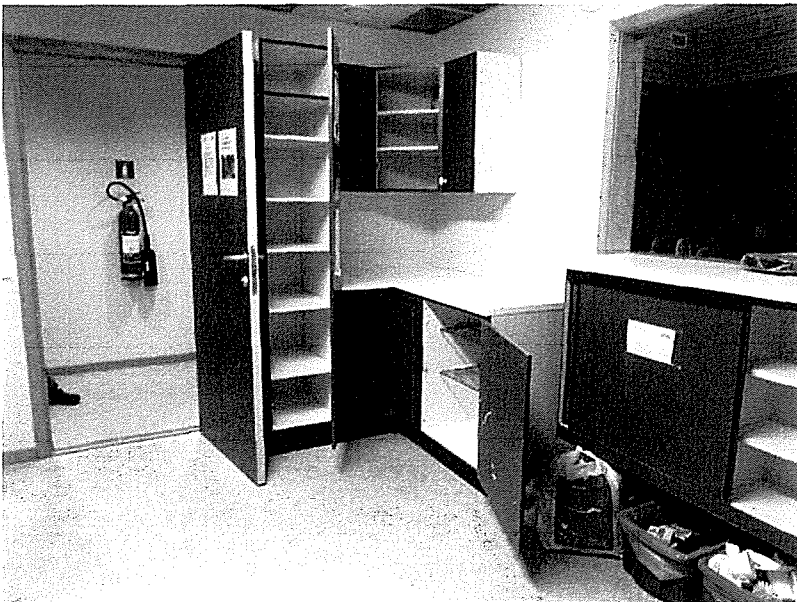
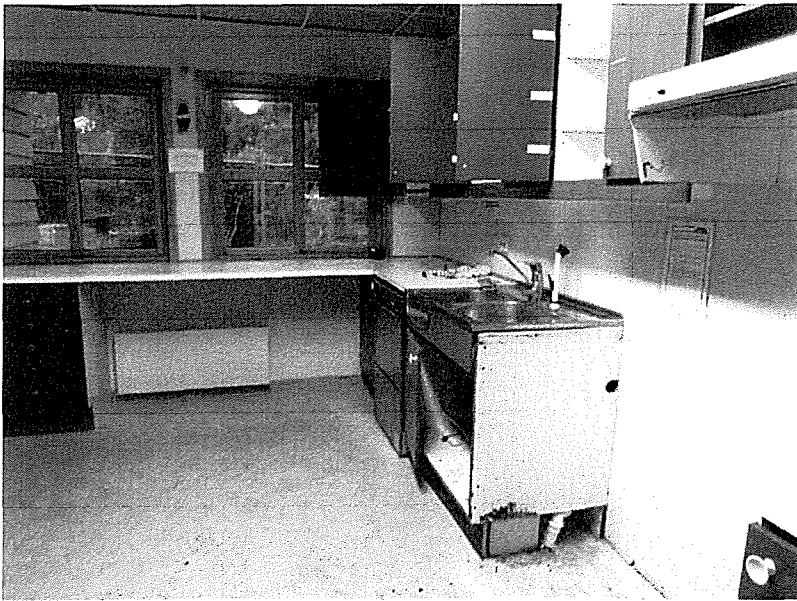
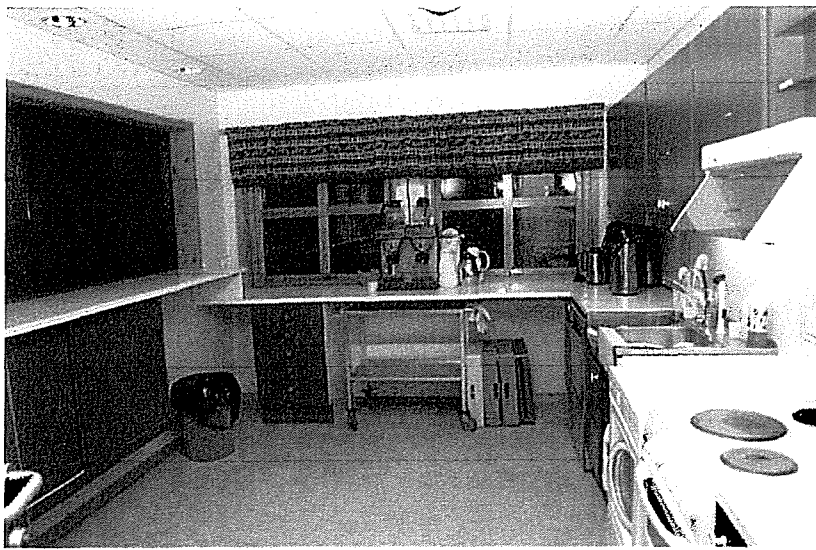
Selv om alle regninger ikke er kommet inn enda ser vi at vi ligger temmelig nøyaktig på budsjett. Et eventuelt overskudd vil bli brukt til å komplettere småutstyr på kjøkkenet.

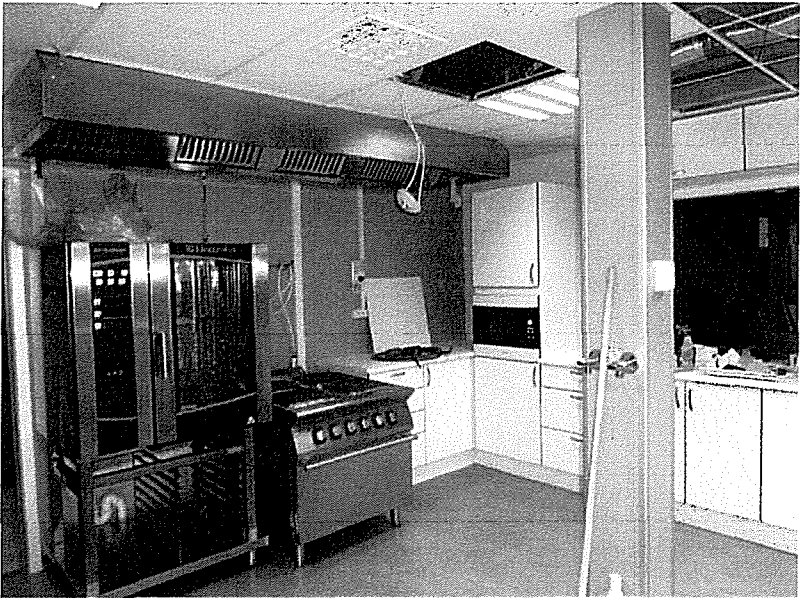
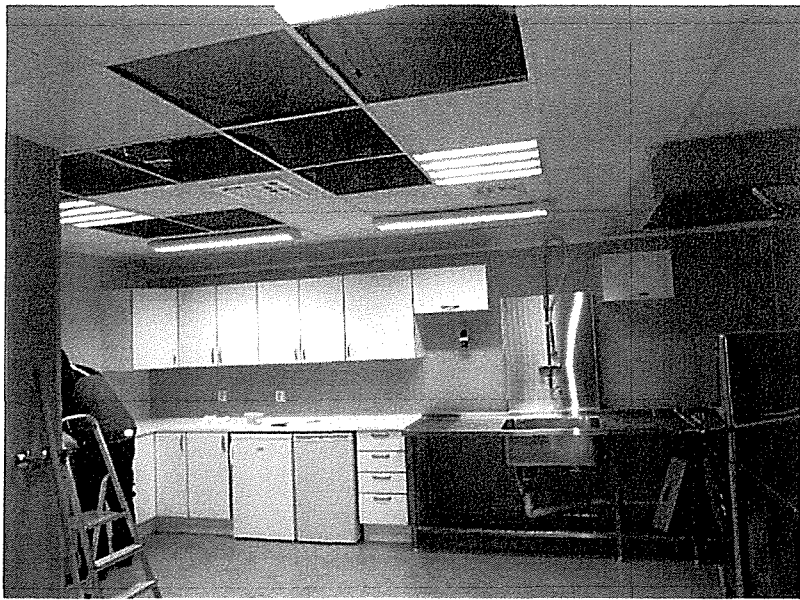
Hva har vi så fått; Vi har øket størrelsen fra 18 til 32 m2. Rommet er blitt bygget som våtrom.
Komfyrer som takler å lage middag til 120 samtidige gjester. Profesjonell oppvasklinje.
Kjøkkenet har nå tilnærmet restaurantstandard.

Vennlig Hilsen

For styret

Dagfinn Pedersen





Enkelt regnskap for utbygging av nytt kjøkken på Kvæningen Flerbrukshus

Inntekter

Saldo pr. 1.jan 2011	kr 251 611,00
Innsamlet 2011	kr 278 000,00
<u>sum</u>	<u>kr 529 611,00</u>

I tillegg ble det brukt ca.
40000,- i 2010 til bygging
av kjølerom.

utgifter

Graving	kr 4 330,00
Bygningsmatriell, Rør og innredning	kr 182 260,00
avtrekksystem	kr 31 625,00
Rullegitter	kr 14 000,00
Snekkere	kr 40 250,00
Kjøkkenmaskiner, Rustfritt	kr 242 888,00
Elektrisk	kr 21 560,00
<u></u>	<u>kr 536 913,00</u>

Av utgiftene er 49421,- betalt inkl. mva.

Det resterende er nettobeløp etter en avtale med Kvæningen kommune.

Inntekter er inkludert tilskudd fra Alta Kraftlag på 150000.

Underskudd er dekket fra driftsbudsjettet.

Dugnadsarbeid utgjør 803 timer.



Kulturmidler (KF-109)

Referansenummer: B6MEG4

Registrert dato: 31.03.2012 10:51:25

Vedlegg:

Jøkelfjord Samfunnshus AL, regnskap, balanse 2011 og budsjett 2012, 27.02.12.docx

Årsmelding.docx

Innledning	
Kommunen tildeler hvert år midler etter søknad fra lokale lag og foreninger. For søknadsfrist og annen relevant informasjon, se kommunens nettsider.	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer	
Foretak/lag/forening Jøkelfjord Samfunnshus A/L	
Adresse pb155	
Postnummer 9169	
Poststed BURFJORD	
Telefon	
Telefaks	
Bankkonto 47	
Eventuelt forbund/organisasjon som laget er tilsluttet	
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn Eirik L.	
Etternavn Mevik	
Adresse PB 155	
Postnummer 9169	Poststed BURFJORD
Telefon 41687796	
E-post eirikmevik@hotmail.com	
Tiltaket	
Det søkes om tilskudd til	
<input checked="" type="radio"/> Drift av eksisterende tiltak	

Beskriv nærmere hva tilskuddet skal brukes til

Tilkobling fiber kr. 3500.

Vedlikeholdsprosjekt (taklekasje og utvendig maling) kr. 3000

Bidrag til generell drift (Strøm, forsikring o.l.) kr. 2500.

Søknadssum

9000

kr

Tilknytning til kommunen

Gjelder søknaden for et lag/forening utenfor kommunen, men med kulturtilbud til denne kommunen

Nei

Laget/foreningen gir kulturtilbud innenfor

Hele kommunen

Medlemmer

Antall medlemmer pr. 01.01. dette år

1

Kjønnfordeling

Blandet

Aldersfordeling

Aktive medlemmer

Under 12 år

12 til 18 år

Over 18 år

0

0

0

Passive medlemmer

Under 12 år

12 til 18 år

Over 18 år

0

0

0

Støttemedlemmer

Under 12 år

12 til 18 år

Over 18 år

0

0

0

Inntekter/utgifter

Oppgi faktiske inntekter og utgifter for siste regnskapsår.

Spesifikasjon av inntekter

Medlemskontingenter

0

Kommunale tilskudd

2500

Andre tilskudd

40000

Egne arrangement

21431

Andre inntekter

40820

Sum inntekter

104751

Spesifikasjon av utgifter	
Husleie	0
Kontingenter	0
Faste driftsutgifter	38355
Kurs/instruktør	1250
Diverse utgifter	88874
Sum utgifter	128479

Jøkelfjord Samfunnshus AL, 9163 Jøkelfjord

a) Resultatregnskap pr. 31.12 2011

Inntekter:		Utgifter:	
Arrangementer	21 431,-	Strøm	21 281,-
Utleie	40 697,-	Forsikring	17 013,-
Kulturmidler	2 500,-	Varer & utstyr	88 874,-
Sponsing Jøkelfjord Laks	40 000,-	Skjenkegebyr	1 250,-
Renteinntekter	123,-	Bankgebyrer	61,-
<u>Sum inntekter</u>	<u>104 751,-</u>	<u>Sum kostnader</u>	<u>128 479,-</u>
Underskudd 2011	-23 728,-		

b) Balanse pr. 31.12 2011

Eiendeler:		Gjeld:	
Kasse	3 000,-	Andeler	7 150,-
Sparebank1 Nord-Norge	103 001,-		
Bygg m/ utstyr	644 324,-		
<u>Årsresultat</u>	<u>-23 728,-</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>719 447,-</u>
	726 597,-		726 597,-

c) Budsjett 2012

Inntekter:		Kostnader:	
Arrangementer	30 000,-	Forsikring	18 000,-
Utleie	25 000,-	Strøm	20 000,-
Kulturmidler	2 500,-	<u>Drift/vedlikehold</u>	<u>22 500,-</u>
Renter	100,-		
<u>Sum inntekter</u>	<u>57 600,-</u>	<u>Sum kostnader</u>	<u>60 500,-</u>

Jorunn Hansen

Susanne B. Jørgensen

Leder

Kasserer

Terje K. Rønning

Revisor

Jøkelfjord samfunnshus A/L Årsmelding 2011

Styret har bestått av følgende:

Styreleder: Jorun Hansen

Nestleder: Svein Nilsen

Kasserer Susanne Belles

Sekretær: Rønnaug Johansen

Styremedlem: Alm Boberg

Revisor: Terje Rønning

Vara medlemmer: Ole Jonny Hansen, Kyrre Thomassen og Arvid Hansen.

Det har i år vært avholdt: 11 styremøter, 1 årsmøte, 1 påskebingo, 4 PUB-kvelder, presten 2 ganger, 1 konfirmasjon, 1 Jøkelfjorddag m/PUB, eldredag, Skjervøy v.g.s (17stk + 7) 2 gang, 1 juletreffest, Klatrekafé hver uke, det har vært avholdt søndagskafé 18 ganger og 1 begravelse.

Skjervøy v.g.s har brukt huset 2 ganger i år, det er lite. Det var 17. stk m/lærer første gangen. Vi måtte kjøpe 8stk madrasser, så vi har nu 20 stk, di er godt fornøyd med "huset" og trives her.

Søndagskaféen går også i år i overskudd, tross lite folk. Alt av utgifter på huset er betalt av "kafén" som vaskemidler, toalettpapir, såper, sikringer, lyspærer div... mang kr. i utgifter som ellers skulle gått fra samfunnshuset.

Det har også i år vært et aktivt år på "huset". Det er trim aktivitet og klatring 1 gang i uka på mandager, med bra oppmøte. Søndag "Bok Kafé" hver 14. dag.

Dette er stort sett det som har skjedd i året som er gått, og ut fra dette må vi si oss fornøyd drift og bruk av samfunnshuset.

For Jøkelfjord samfunnshus A/L

V/ leder Jorun Hansen Takk for i år 12/3-12

PS 2012/29 Referatsaker