

## Møteinnkalling

---

**Utvalg:** **Kvæningen Formannskap**  
**Møtested:** Kommunehuset  
**Dato:** 20.10.2010  
**Tidspunkt:** 09:15

---

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77778800. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Burfjord 12.10.10

John Helland  
ordfører



## Saksliste

<b>Utv.saksnr</b>	<b>Sakstittel</b>	<b>U.Off</b>	<b>Arkivsaksnr</b>
PS 2010/50	Støtte til TV-aksjonen 2010		2009/8160
PS 2010/51	Godkjenning av opptak Startlån for videretildeling		2010/4469
PS 2010/52	Dispensasjon fra krav om reguleringsplan - 1943/33/14		2009/9320
PS 2010/53	Tildeling av KS-hedersmerker 2010		2010/4896
PS 2010/54	Vurdering av ledig stilling, ergoterapeut		2010/4899
PS 2010/55	Budsjettregulering NAV sosial - bidrag til livsopphold m.m.		2010/673
PS 2010/56	Budsjettregulering Psykiatri - Støttekontakt og kjøregodtgjørelser		2010/673
PS 2010/57	Referatsaker		
RS 2010/22	Skjenkebevilling enkeltanledning, Badderen grendehus den 16.10.10.		2010/4665
RS 2010/23	Skjenkebevilling enkeltanledning Jøkelfjord samfunnshus den 09.10.10.		2010/4696
RS 2010/24	Skjenkebevilling enkeltanledning Jøkelfjord samfunnshus den 30.10.10.		2010/4697
RS 2010/25	Skjenkebevilling enkeltanledning, Kvænangsbotn grendehus den 23.10.10.		2010/4921



# Kvæningen kommune

Arkivsaknr: 2009/8160 -2  
Arkiv: 223  
Saksbehandler: Bjørn Ellefsæter  
Dato: 03.09.2010

## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2010/50	Kvæningen Formannskap	20.10.2010

### Støtte til TV-aksjonen 2010

#### Rådmannens innstilling

Formannskapet bevilger kr 5000 i støtte til TV-aksjonen 2010. Beløpet tas fra reserverte tilleggsbevilgninger.

#### Saksopplysninger

TV-aksjonen 2010 avvikles søndag 24. oktober og er tildelt NRC Flyktningehjelpen. Vedlagt følger informasjon om TV-aksjonen og hva pengene skal brukes til. Det vanlige i mange år har vært at formannskapet har bevilget kr 5000 til TV-aksjonen.

#### Vedlegg

- 1 Bidragsbrev



## Kommuner i Troms!

25.august 2010

### TV-AKSJONEN NRK FLYKTNINGHJELPEN 2010 - OPPFORDRING TIL BIDRAG

TV-aksjonen er NRKs årlige innsamlingsaksjon og har blitt et felles møtepunkt for dugnad og frivillighet i Norge. 24. oktober går årets aksjon av stabelen og vi håper dere også i år ønsker å støtte årets TV-aksjon med et økonomisk bidrag.

Årets TV-aksjon er tildelt Flyktinghjelpen og skal gå til å hjelpe dem som har alle odds mot seg. Om lag 43 millioner mennesker er i dag på flukt på grunn av krig og konflikt. De trenger hjelp og beskyttelse. Pengene fra årets aksjon skal gå til mat og husly, drift av flyktingleirer, utdanning og fri rettshjelp.

Flyktinghjelpen er en norsk nødhjelpsorganisasjon som ledes av generalsekretær Elisabeth Rasmusson. Organisasjonen har hovedkontor i Oslo, 2600 ansatte verden over og har drevet med nødhjelp i 60 år. Utenfor Norge er Flyktinghjelpen kjent som NRC (Norwegian Refugee Council).

#### Gi et bidrag!

Kommunene er de viktigste støttespillerne for TV-aksjonen, og vi ønsker med dette å be dere om et økonomisk bidrag til årets aksjon. Dersom kommunen allerede har bevilget penger ber vi dere se bort fra denne henvendelsen.

For midler som bevilges kan følgende konto benyttes: **8380.08.09005**

Merk innbetalingen med kommunenavn og postnummer. Informasjon om bevilget beløp sendes til fylkesaksjonsleder så tidlig som mulig før aksjonsdagen. Frist for vedtak og registrert innbet. 1. oktober. Dermed sikrer vi at beløpet blir med på oversikten for deres kommune på TV-aksjonssendingen.

Pengene fra TV-aksjonen NRK Flyktinghjelpen vil bli brukt til å hjelpe mennesker på flukt i syv av de hardest rammede landene i verden. Dette er Den Demokratiske Republikken Kongo, Sudan, Somalia, Det Okkuperte Palestinske Området, Afghanistan og Pakistan. I tillegg vil pengene være avgjørende for å kunne starte hjelpearbeid i land hvor nye konflikter oppstår.

Kommunene i Troms har alltid vært gode givere. Noen kommunekomiteer har vært ekstra kreative, for å arrangere innsamlingsaktiviteter, noe som har bidratt til en god plassering i innsamlet beløp pr. innbygger, både på fylkesbasis og på landsbasis. Vi håper dere også i år ønsker å støtte årets TV-aksjon.

Med vennlig hilsen  
Fylkesaksjonsledelsen.

Jonny Ternlind  
Fylkesaksjonsleder

[tromsogfinnmark@tvaksjonen.no](mailto:tromsogfinnmark@tvaksjonen.no)

Terje Olsen  
Leder for fylkesaksjonskomiteen  
i Troms

Kåre Breivik  
Fylkeskoordinator  
[kare.breivik@tvaksjonen.no](mailto:kare.breivik@tvaksjonen.no)



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2010/51	Kvæningen Formannskap	20.10.2010
	Kvæningen kommunestyre	

### Husbanken - Godkjenning av opptak startlån for videre formidling

Henvisning til lovverk:

Henvisning til lovverk:

Forskrift om Startlån

Fastsatt av Kommunal-og regionaldepartementet 2.des. 2002 med hjemmel i

Lov av 1.mars 1946 nr. 3 om Den Norske Stats Husbank §§ 1 og 21

Vedlegg

Bruk av lånemidler

1

2 **lånebudsjett**

Bevilgning av

3 startlån for videre  
tildeling.

### Rådmannens innstilling

Kvæningen kommunestyre godkjenner opptak av Startlån for videretildeling med kr. 8.000.000.-.

### Saksopplysninger

Siste gang kommunen lånte videreutlånsmidler i Husbanken var i søknad av 25.02.10, med utbetaling fra Husbanken 18.03.10. Fra samme dato og til sept. i år har kommunen videreutlånt kr. 6.610.000.-. Disse midlene er fordelt på 24 lån; 7 refinansieringslån,

6 utbedringslån, 8 kjøp av brukt bolig (herav 2 m/ utbedringer og 1 forhåndsgodkjent) og 3 til toppfinansieringer v/ oppføring av ny bolig.

### **Vurdering**

Kvæningen kommune er en av få kommuner i Troms som bruker Startlån aktivt for å bosette nytilsatte, få faste leietakere over i egen bolig, avhjelpe et stramt sosialbudsjett med refinansieringslån og samtidig drive god distriktpolitikk. Dette er helt i tråd med intensjonene i Retningslinjer for Startlån og nødvendig for å nå noen av målene som er vedtatt i "Boligsosial handlingsplan for Kvæningen kommune 2008 – 2012".

For å unngå store forsinkelser i lånebehandlingen pga. tomt for midler, er det en fordel at kommunen kan tilby startlån når det etterspørres.

**Tall for perioden: 01.01.2010 - 17.09.2010****Startlån**

---

	<b>Beløp</b>	<b>Antall</b>
Mottatte søknader		24
Søknader med status "Venter på vedlegg"		0
Avviste søknader		0
Ubehandlede søknader		0
Søknader under behandling		0
Forhåndsgodkjenninger	337 000	1
Utgåtte forhåndsgodkjenninger	2 000 000	2
Innvilgelser	2 386 000	4
Utbetalinger	7 175 502	20

**Tilskudd**

---

	<b>Beløp</b>	<b>Antall</b>
Forhåndsgodkjenninger	0	0
Utgåtte forhåndsgodkjenninger	0	0
Innvilgelser	11 123	1
Utbetalinger	23 200	2

**Avslag**

---

	<b>Antall</b>
Høy inntekt	0
For dyr bolig	0
Lånerammen er brukt opp	0
Høy formue	0
Uegnet bolig	0
Anses ikke som økonomisk vanskeligstilt	0
Manglende betjeningsevne	2
Annet	0



1943 KVÆNANGEN KOMMUNE

I N N L Å N


KJØRT 16/09-10

RAPPORT 10 BUDSJETT PR LÅNGIVER

SIDE : 1

BANKNR	LÅNGIVERNAVN	OPPR. LÅN	----- B U D S J E T T -----		KURSTAP /	
		REST 31/12-10	RENTER	AVDRAG	KURSGEVINST	
0016	HUSBANKEN	71.965.205	2011	1.654.555	2.999.927	0
		55.852.427	2012	1.573.653	2.073.799	0
			2013	1.522.971	1.510.417	0
			2014	1.477.224	1.523.752	0

Kvæningen Kommune  
9161 BURFJORD

 KVÆNINGEN KOMMUNE POSTMOTTAK
- 8 SEPT 2010
Til behandling: <i>[Signature]</i>
Saksbehandler: <i>Ane</i>
Til orientering:
Gradering:

## BEVILGNING AV STARTLÅN FOR VIDERE TILDELING - TILLEGGSLÅN

Vi viser til søknad datert 19. august 2010. Husbanken har den 2. september 2010 bevilget kommunen

**Kr 8 000 000,-**

Vedlagte betalingsplan og låneavtale er satt opp i samsvar med kommunens ønske i søknaden. Hvis ikke ønsker er oppgitt, er det gitt annuitetslån med 5 års avdragsfrihet og total løpetid på 25 år.

Alle lån utbetales med flytende rente. Dersom det er søkt om fast rente, vil tilleggsavtale for fast rente oversendes sammen med utbetalingsbrevet. Kommunen kan da velge mellom fastrenten på utbetalingsdato og de to påfølgende måneders fastrenter.

### Ytterligere lån

Kommunen kan søke om flere tilleggsbevilgninger i løpet av året for videretildeling.

### Utbetaling av lånet

Lånet vil bli utbetalt når Husbanken har mottatt undertegnet låneavtale og bekreftelse på kommunestyrets lånevedtak. Hvis kommunen i henhold til kommuneloven § 60 nr1 (bokstav a-d) er oppført i registeret for godkjenning og kontroll, må også fylkesmannens godkjenning være mottatt før utbetaling.

### Regelverk

Det forutsettes at midlene videretildeles i samsvar med forskrift om startlån og Husbankens retningslinjer. Husbankens retningslinjer ligger på [www.husbanken.no](http://www.husbanken.no). Kommunen vil fortsatt stå fritt til å vedta egne retningslinjer så langt de ikke strider mot Husbankens retningslinjer. Kommunale retningslinjer skal sendes Husbanken til orientering.

Det gjøres oppmerksom på at dersom kommunen tar rentemargin og/eller gebyr, skal ikke disse overstige kommunens reelle kostnader.

## Rapportering

Kommunen skal rapportere om bruken av startlånet. Husbanken har utviklet et elektronisk saksbehandlingsverktøy (startSak) som legger til rette for automatisk rapportering. Hvis kommunen ikke velger å benytte startSak må startlån rapporteres som enkeltsak i startRap.

## Kontroll

I henhold til bevilgningsreglementets § 10 kan Husbanken og Kommunal- og regionaldepartementet iverksette kontroll med at midlene tildeles og forvaltes i henhold til retningslinjene.

I henhold til ESAs retningslinjer for statsstøtte, part VI: Rules on public service compensation, plikter Husbanken å føre følgende kontroll:

På bakgrunn av rapportering fra kommunen skal Husbanken kontrollere at støtten som blir gitt til kommunen, blir nyttet i tråd med regelverket for startlån samt dette bevilgningsbrevet. Slike kontroller skal foretas for å sikre at startlånet ikke åpnes opp for personer som ikke omfattes av formålet med startlånet.

På bakgrunn av rapportering fra kommunen skal Husbanken kontrollere at det ikke blir utbetalt overkompensasjon til kommunen. Dersom det gis overkompensasjonen er kommunen forpliktet til å tilbakebetale midlene til Husbanken så fort som mulig.

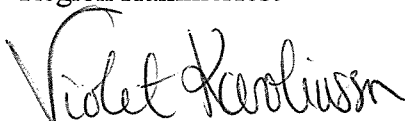
For kommunen innebærer dette at kommunen nå må rapportere til Husbanken hvilket påslag de legger på startlånet. Dette gjelder både prosentpåslag og eventuelt andre påslag. Dette må gjøres minst en gang per år og ved eventuelle endringer i påslagene.

Vi ber dere å opplyse/rapportere om dette samtidig med øvrig rapportering på startlånet, dvs ved hvert årsskifte. Rapporteringsplikten skjer fom bevilgning for 2010.

## Informasjon

Vi viser også til våre nettsider [www.husbanken.no](http://www.husbanken.no) der kommunen kan søke ytterligere informasjon

Med hilsen  
HUSBANKEN  
Region Hammerfest



Violet Karoliussen  
Avdelingsdirektør



Eirik Arne Eliassen

Vedlegg:  
Betalingsplan  
Låneavtale



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2010/52	Kvæningen Formannskap	20.10.2010

### Dispensasjon fra krav om reguleringsplan - 1943/33/14

Henvising til lovverk:

LOV 2008-06-27 nr 71. Lov om planlegging og byggesaksbehandling

Vedlegg

- 1 Søknad
- 2 Kart

### Rådmannens innstilling

Med hjemmel i kommuneplanbestemmelsene for LNF-område B samt plan- og bygningslovens § 12-1, 3. ledd avslås søknaden fra Eva Borkenhagen og Gunnar Jørstad om dispensasjon fra krav om utarbeidelse av reguleringsplan for eiendommen gnr 33 bnr 14 i forbindelse med søknad om fradeling av 4 fritidstomter.

Kommunen anser dette som et større bygge- og anleggstiltak som kan få vesentlige virkninger for miljø og samfunn og for slike tiltak skal det utarbeides reguleringsplaner. Kommunen har også ved flere tidligere anledninger krevd reguleringsplan for fradeling over tre tomter.

### Saksopplysninger

Eva Borkenhagen og Gunnar Jørstad har søkt om fradeling av 4 tomter på eiendommen gnr 33 bnr 14 i Kvæningsbotn. Det er fra før av fradelt en tomt til fritidsformål på samme eiendommen. I kommuneplanbestemmelsene har man satt krav om vedtatt bebyggelsesplan/reguleringsplan for enkeltfradelinger for mer enn tre fritidsboliger. Før man eventuelt avgjør selve fradelingssøknaden bør man avklare om man skal kreve reguleringsplan eller om man skal dispensere fra dette kravet.

Kommunen har ved flere anledninger krevd vedtatt reguleringsplan for enkeltfradelinger over tre fritidstomter. Dette har vært i Toppelbukt, Burfjord, Navit, Låvan og for flere eiendommer i

Kjækan. Kommunen har ved noen få anledninger dispensert fra kravet om regulering der det har vært snakk om fradelinger til tomter i forbindelse med arveoppgjør.

*I henhold til plan- og bygningslovens § 12-1, 3. ledd skal det "For gjennomføring av større bygge- og anleggstiltak og andre tiltak som kan få vesentlige virkninger for miljø og samfunn, kreves det reguleringsplan. Tillatelse etter § 20-1, jf § 21-4 for slike tiltak, kan ikke gis før det foreligger reguleringsplan."*


Her må det med andre ord enten foreligge et krav om regulering eller et dispensasjonsvedtak på at man anser dette tiltaket for ikke å komme inn under plan- og bygningslovens § 12-1. Skal man dispensere fra kravet gjelder kapittel 19 i plan- og bygningsloven. I § 19-2 heter det at *"Kommunen kan gi varig eller midlertidig dispensasjon fra bestemmelser fastsatt i eller i medhold av denne lov. Det kan settes vilkår for dispensasjon. Dispensasjon kan ikke gis dersom hensynet bak bestemmelsen det dispenseres fra, eller hensynene i lovens formålsbestemmelse, blir vesentlig tilsidesatt. I tillegg må fordelene ved å gi dispensasjon være klart større enn ulempene etter en samlet vurdering. Det kan ikke dispenseres fra saksbehandlingsregler."*

### **Vurdering**

Fradeling av 4 tomter til fritidsformål kan betraktes som et større tiltak på en enkelteiendom. Når det i tillegg er fradelt 1 tomt til samme formålet tidligere bør man se på kravet i kommuneplanbestemmelsen om vedtatt bebyggelsesplan/reguleringsplan for enkeltfradelinger for mer enn tre fritidsboliger. Kommunen har de siste årene skjerpert inn på denne bestemmelsen og krevd reguleringsplaner for flere eiendommer. Det at man har satt et tall på antall enkeltfradelinger i kommuneplanbestemmelsen er ikke et juridisk krav, men mer en retningslinje på hva kommunen anser som større tiltak på en eiendom. Kommunen har vedtatt flere ganger, de siste årene, at nye reguleringsplaner må vente i påvente av rullering av kommuneplanens arealdel. Dette arbeidet har foreløpig stoppet opp og er forholdsvis langt frem i tid.

I og med at kommunen tidligere har krevd reguleringsplan for enkeltfradelinger for mer enn tre fritidsboliger vil det være fornuftig å gjøre det i dette tilfellet også. Da unngår man forskjellsbehandling og man får en god prosess omkring arealavklaringer i reguleringsprosessen. Hvis formannskapet ønsker å dispensere fra kravet om reguleringsplan må dette evt begrunnes slik at man ikke lager presidens for andre saker av samme karakter. Hvis utvalget dispenserer fra kravet må søknaden om deling sendes på høring da den krever dispensasjon fra kommuneplanens LNF-område B.

<input type="checkbox"/> Rekvisisjon av kartforretning <input type="checkbox"/> Søknad om deling av grunneiendom jf kap 2 og 3 i delingsloven av 23. juni 1978 med tilhørende forskrifter og §§ 63 og 66 i plan- og bygningsloven av 14. juni 1985	Journalnummer


**Kvænangen Kommune**  
 Teknisk sektor  
 9161 Burfjord

Telefon : 77 77 81 32      Telefaks: 77 77 81 07  
 E-post: [postmottak@kvanangen.kommune.no](mailto:postmottak@kvanangen.kommune.no)

<b>Rekvisisjonen/søknaden gjelder</b>				
Eiendom for deling	Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.
	33	14		
Bruksnavn/adresse				
"SKOBLUND" KVÆNANGSBOTN				
Det rekvireres/søkes om	Kartforretning over:			
	<input type="checkbox"/> A - hele grunneiendommen uten deling <input type="checkbox"/> B - festegrunn <input type="checkbox"/> C - enkelte grenselinjer, -justeringer	<input type="checkbox"/> D Grensepåvisning etter målebrev <input checked="" type="checkbox"/> E Deling av grunneiendom med kartforretning over parsell		
<input type="checkbox"/> Annet:				
Deling i hht pbl § 63	<input type="checkbox"/> Reguleringsplan <input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan <input type="checkbox"/> Godkjent tomtedelingsplan <input checked="" type="checkbox"/> Privat forslag			
Søknad om dispensasjon	- jf. pbl § 7, fra bestemmelser i: <input type="checkbox"/> plan- og bygningslov <input checked="" type="checkbox"/> forskrift <input checked="" type="checkbox"/> vedtekt <input type="checkbox"/> kommuneplan <input type="checkbox"/> reguleringsplan <input type="checkbox"/> bebyggelsesplan			

Arealoppgave i daa (for landbruksmyndigheten og Statistisk Sentralbyrå)										
Eiendommen FØR deling/bortfesting	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Fulldyrka areal	Overflate-dyrka areal	Produktiv barskog	Produktiv lauvskog	Annet skog-areal	Myr	Annet ubebygd areal	Bebygd areal	Sum areal	Dyrkbart (2-7)
Gnr., bnr., festnr.										
Areal som ønskes fradelt/bortfestet (i alt)					7.5		*		7.5	
* jf 7 - beskriv arealet										
OLDER BUSKER, EINER OG BRINGEBÆR-RIS										

<b>Andre opplysninger og underskrift</b>	
Andre opplysninger (f. eks. andre rettighets-havere av betydning)	
Hjemmels- haver(e)	Navn <b>EVA BORKENHAGEN</b>   Telefon <b>481 56282</b> <b>GUNNAR JØRSTAD</b>
	Adresse <b>KVÆNANGSBOTN</b>   Postnr. <b>9161</b>   Poststed <b>BURFJORD</b>
Underskrift	Sted <b>KV. BOTN</b>   Dato <b>8.05-09</b>   Underskrift <b>Gunnar Jørstad</b>

OPPLYSNINGER TIL REKVISISJON/SØKNAD - fylles ut av søker

Nabooppgave

Det må legges ved kart/orienterende riss og andre dokumenter som viser grenser og naboforhold. Nabooppgaven nedenfor må fylles ut. Ved søknad om deling må det legges ved gjenpart av nabovarsel og kvittering for at varsel er gitt/sendt.

Gnr.	Bnr.	Festnr.	Eiers/festers navn og adresse
33	4,6,19		GUNNAR ERIKSEN Kv. BOTN

Parsell(er) det er søkt fradeling for

Parsellen(e) skal benyttes til	<input type="checkbox"/> Selvstendig bruksenhet	<input type="checkbox"/> Tilleggsareal til:	Gnr./bnr.
	<input type="checkbox"/> Bolighus	<input type="checkbox"/> Offentlig virksomhet	<input type="checkbox"/> Offentlig friluftsområde
	<input checked="" type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Landbruk/fiske	<input type="checkbox"/> Offentlig veg
	<input type="checkbox"/> Industri/bergverk	<input type="checkbox"/> Naturvern	<input type="checkbox"/> Annet kommunikasjonsareal/tekn. anlegg
Atkomst pbl § 66.1 vegloven §§ 40-43	<input checked="" type="checkbox"/> Riks-/fylkesveg	<input type="checkbox"/> Kommunal veg	<input type="checkbox"/> Privat veg
	<input type="checkbox"/> Ny avkjørsel fra offentlig veg	<input checked="" type="checkbox"/> Utvidet bruk av eksisterende avkjørsel	
	<input type="checkbox"/> Avkjørselstillatelse gitt	<input type="checkbox"/> Søkn. om avkj.tillatelse vedlegges	<input type="checkbox"/> Atkomst sikret ifølge vedlagte dokument
	Vann-forsyning pbl § 65	<input checked="" type="checkbox"/> Offentlig vannverk	
<input type="checkbox"/> Privat fellesvannverk. Tilknytningstillatelse vedlegges			
Avløp pbl § 66.2	<input type="checkbox"/> Annet:		
	<input type="checkbox"/> Offentlig avløpsanlegg	<input checked="" type="checkbox"/> Privat enkeltanlegg	- beskriv
	<input type="checkbox"/> Utslippstillatelse gitt	<input type="checkbox"/> Privat fellesanlegg	
		<input checked="" type="checkbox"/> Søkn. om utslippstillatelse vedlegges	<input type="checkbox"/> Avløp sikret ifølge vedlagte dokument

Spesifikasjon av parseller det er søkt om fradeling for

Parsell nr.	Areal ca m <sup>2</sup>	Parsell skal benyttes til	Navn og adresse på ev. kjøper/fester
I	1.8 da	FRITIDSBOLIG	
II	1.8 da	"	
III	2.1 da	"	
IV	1.8 da	"	

Journalnummer

Planstatus	<input type="checkbox"/> Fylkesplan	<input type="checkbox"/> Reguleringsplan		
	<input type="checkbox"/> Kommuneplan	<input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan	<input type="checkbox"/> Ingen plan	
Uttalelser	Uttalelser fra/vedtak av -	Saken sendt	Uttalelse/ vedtak datert	Merknader
	<input type="checkbox"/> jordlovsmyndighet			
	<input type="checkbox"/> vegmyndighet			
	<input type="checkbox"/> helsemyndighet			
	<input type="checkbox"/> friluftsmyndighet			
	<input type="checkbox"/> forurensningsmyndighet			
	<input type="checkbox"/>			
	<input type="checkbox"/>			
	<input type="checkbox"/>			
Behandling	<input type="checkbox"/> Etter delegasjon	<input type="checkbox"/> Av bygningsrådet	Dato	Sak nr.
Notater				
Vedtak				
Oversendes til videre behandling	Sted	Dato	Underskrift	



Denne blanketten brukes ved 5 forskjellige oppmålingsarbeider. Noen krever godkjenning av kommunen. Andre krever ingen spesiell tillatelse av offentlig myndighet.

Blanketten nevner følgende formål:

**Rekvisisjon av kartforretning**

**A. Kartforretning over hel grunneiendom**  
Eksisterende eiendomsgrenser måles og kartlegges for hele eiendommen. Det utarbeides målebrev med bl.a. målsatt kart og nøyaktig areal over eiendommen.

Slik forretning krever ingen spesiell tillatelse av offentlig myndighet.

**B. Kartforretning over festegrunn**  
Areal som skal festes bort (leies bort) merkes og måles. Det utarbeides målebrev med nøyaktig areal og målsatt kart. Arealet får et festenummer under eiendommens bruksnummer.

Dersom arealet skal festes bort for mer enn 10 år, må bygningsrådet gi delingstillatelse før forretningen gjennomføres (jf. punkt E).

**C. Kartforretning over enkelte grenselinjer/grensejustering**  
Grense (eller del av grense) måles og kartlegges. Det utarbeides målebrev med nøyaktig kart over grensene.

Ulagelige grenser kan justeres ved forretningen.

Slik forretning krever (som hovedregel) ingen spesiell tillatelse av offentlig myndighet.

**D. Grensepåvisning etter målebrev**  
Grensepunkt blir påvist og om nødvendig avmerket i overensstemmelse med eksisterende målebrev.

Dersom det tidligere bare er holdt skylddelingsforretning på eiendommen, må det som regel holdes kartforretning (jf. punkt A og C).

Forretningen krever ingen spesiell tillatelse av offentlig myndighet.

**Søknad om deling**

**E. Deling av grunneiendom med kartforretning**  
En delings- og kartforretning er en nøyaktig beskrivelse og registrering av ny eiendom.  
En del av eiendommen (parsell) skilles ut og blir en egen grunneiendom (får eget bruksnummer). Grensene for den nye eiendommen avmerkes og måles. Det utstedes målebrev på den nye eiendommen med bl.a. målsatt kart og nøyaktig areal.  
Før det foretas deling av eiendom, må kommunen ha gitt tillatelse.

**Krav til søknad om deling**

Denne blanketten bør benyttes ved søknad om deling.  
For areal som skal bebygges, vil kommunens delingstillatelse også være forhåndstilsagn om at arealet tillates bebygd. (Fullstendig søknad om byggetillatelse må likevel sendes inn på vanlig måte.)  
For nærmere beskrivelse av de krav til dokumentasjon som stilles til søknad om deling, vises til plan- og bygningsloven §§ 63 og 66.

Her nevnes kort:  
-kart eller skisse som viser hvordan delingen ønskes utført.  
-for byggetomt, hvordan atkomst og bortledning av avløpsvann kan sikres. Ved private enkeltanlegg og private fellesanlegg for avløpsvann, krever kommunen vanligvis at søknad om utslippstillatelse fremmes samtidig med søknad om fradeling av byggetomt (jf. forurensningsloven og forskrift om utslipp fra separate avløpsanlegg).

Dersom saken krever uttalelse eller godkjenning av annen myndighet enn de kommunale bygningsmyndigheter, skal bygningsmyndighetene sørge for innhenting av disse. Dersom søker likevel har innhentet slik tillatelse (f.eks. avkjørsel), skal kopi av tillatelsen vedlegges søknaden.

**Nabovarsling**

Ved søknad om deling skal naboer og gjenboere varsles om søknaden. Det er tilstrekkelig at nabo/gjenboer skriftlig blir varslet om hvilket tiltak som tenkes satt i verk og at saken kan sees på ansvarlig søkers adresse innen 14 dager etter at kvittering for nabovarsel foreligger. Det benyttes egen blankett for nabovarsel.

**Arealoppgave**

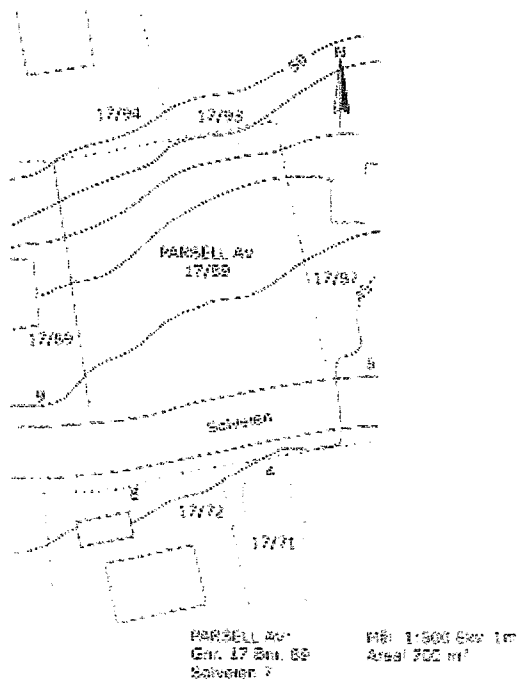
For arealoppgaven på forsiden av søknaden er det følgende arealdefinisjoner:

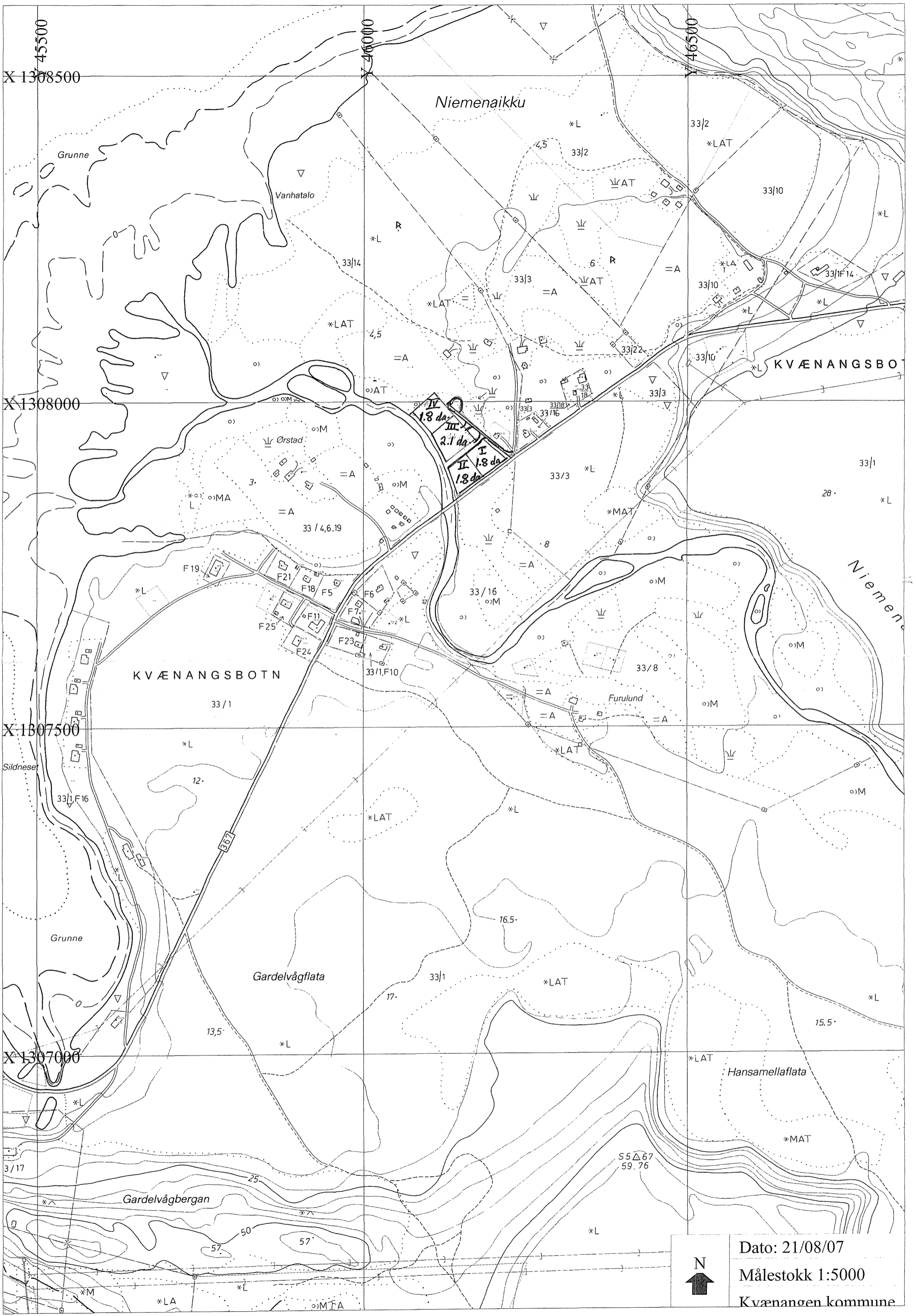
1. Areal som er brutt opp til vanlig plogdybde og som fortsatt kan pløyes.
2. Areal som er rydda og brutt opp tilstrekkelig til at det er egnet for maskinell slått eller beite. Kulturbeite tas med dersom det er inngjerdet og blir gjødslet.
3. Skog med produksjonsevne over ca. 0,1 m<sup>3</sup>/daa pr. år, hvor bartrær dominerer skogbildet før avvirkning.
5. Skog med lavere produksjonsevne enn 0,1 m<sup>3</sup>/daa pr. år.
6. Myr som ikke er oppdyrket eller grøftet for skogreisning.
7. Impediment, fastmark over skoggrensen ol.
10. Areal som søkeren vurderer som teknisk mulig og økonomisk forsvarlig å dyrke opp.

**Underskrift**

Som hovedregel skal rekvisisjon på kartforretning eller søknad om deling underskrives av den som har grunnbokshjemmel til eiendommen, dvs. står som eier i grunnboka hos tinglysingsdommeren. Det finnes en del spesielle tilfeller hvor også andre kan være rekviert, etter delingsloven §§ 2-1 og 3-1.

*Eksempel på kart som vedlegges søknaden:*





X 1308500  
45500

X 1308000

X 1307500

X 1307000

Niemenaičku

Grunne

Vanhatalo

KVÆNANGSBO

KVÆNANGSBOTN

Sildneset

Grunne

Gardelvågflata

Hansamellaflata

Gardelvågbergan

Dato: 21/08/07

Målestokk 1:5000

Kvænangen kommune



IV 1.8 da  
III 2.1 da  
II 1.8 da  
I 1.8 da

Ørstad

Furulund

S5 Δ 67  
59.76

3/17



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2010/53	Kvæningen Formannskap	20.10.2010

### Tildeling av KS-hedersmerker 2010

#### Rådmannens innstilling

KS-hedersmerke tildeles Terttu Nilsen og Aud Abrahamsen.

#### Saksopplysninger

KS-hedersmerke tildeles for langvarig og tro tjeneste etter minst 25 år som ansatt i kommuner, fylkeskommuner, kommunale bedrifter, interkommunale foretak eller Kommunenes Sentralforbund. Hedersmerket kan også tildeles tillitsvalgte. Med hedersmerket følger et håndskrevet diplom. Hedersmerket koster kr 500.

I vårt personalreglement har vi sagt at alle arbeidstakere med minst 25 års tjeneste skal tildeles KS-hedersmerke. Det er vedkommende kommunes formannskap som formelt står som søker overfor KS, og derfor legges saken fram til behandling.

Følgende personer tildeles KS hedersmerke i 2010:

1. Terttu Nilsen. Ansatt siden 1985.
2. Aud Abrahamsen. Ansatt siden 1985.

#### Statutter for tildeling av KS-hedersmerke:

*Vedtatt av sentralstyret i Kommunenes Sentralforbund 13. desember 2000.*

##### § 1

*Kommunenes Sentralforbunds hedersmerke tildeles til tilsatte i kommuner og fylkeskommuner; kommunale, fylkeskommunale og interkommunale virksomheter og organisasjoner for kommuner og fylkeskommuner.*

##### § 2

*For tildeling kreves vanligvis minst 25 års tjenestetid.*

##### § 3

*Vedkommende formannskap, fylkesutvalg eller styre kan søke om tildeling av hedersmerket. Søknaden fremmes på Kommunenes Sentralforbunds søknadsskjema. Merket tildeles i disse tilfellene av forbundets administrerende direktør eller den administrerende direktør gir fullmakt. Merket kan også tildeles av KS på eget initiativ. I disse tilfellene tildeles merket av sentralstyrets arbeidsutvalg.*

##### § 4

*Avgjørelser om tildeling av merket grunngis ikke.*

##### § 5

*Sentralstyret i KS fastsetter avgift for merket.*

##### § 6

*Navnene til de personene som er tildelt merket, skal føres inn i en protokoll som oppbevares av administrasjonen i KS.*



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2010/54	Kvæningen Formannskap	20.10.2010

### Vurdering av ledig stilling, ergoterapeut

#### Rådmannens innstilling

Ledig stilling som ergoterapeut videreføres.

#### Saksopplysninger

Ergoterapeut har sagt opp sin stilling med virkning fra 31.12.10 grunnet flytting til annen kommune. Iht til kommunestyrets vedtak den 23.04.08 skal stillinger der det kan være muligheter for organisasjonsendringer eller innsparinger legges fram til politisk vurdering.

I perioden 2007/2008 løste vi ett års vikariat for ergoterapeut på følgende måte:

1. Sykepleier i 30 % stilling tok seg av alle oppgavene som har med hjelpemiddelsentralen/ tildeling av hjelpemidler å gjøre.
2. Vi kjøpte tjenester direkte fra synspedagog for de som trengte dette.
3. Fysioterapeuten tok seg av hjelpemidler og oppgaver rettet mot barn. Vi hadde fysioturnuskandidat både høsten 2007 og våren 2008 slik at vår fysioterapeut fikk tilstrekkelig tid til dette.

#### Vurdering

Rent teoretisk er det mulig å klare seg uten ergoterapeut, men tjenestetilbudet blir betraktelig dårligere enn det er i dag. Med "nødløsningen" i 2007/2008 klarte vi å utføre de viktigste oppgavene innen ergoterapi, men da var vi anhengig både av kjøpte tjenester og fysioturnuskandidat (det siste er det slett ikke sikkert vi får hele tiden). Vi presiserte den gangen at dette var en løsning vi kunne leve med på kort sikt, men i det lange løp er viktig å ha en ergoterapeut i våre rekker. Etter denne tid har det blitt større fokus på rehabilitering (*her vil nok kommunene få et større ansvar i kjølvannet av Samhandlingsreformen*), individuelle planer og tverrfaglig samarbeid som krever at vi har kompetanse på ergoterapi.

Dersom det legges opp til at det blir reduksjoner eller inndragning av stillingen må saken utsettes i påvente av drøftingsmøter med de berørte fagforeningene, jfr bestemmelsene i Hovedavtalen del B, § 1-4-1 "Omorganisering: Arbeidsgiver skal så tidlig som mulig informere, drøfte og ta de tillitsvalgte med på råd når det gjelder: omorganisering/omlegging av driften, rasjonalisering/ driftsinnskrenkning som kan få sysselsettingsmessige konsekvenser, informasjonsprosedyrer, sammensetningen av ad hoc grupper, bestemmelser om tidsplan, prosedyrer ved nedbemanning oppsigelse, prosedyrer ved utlysning/kunngjøring av nye stillinger og mulige alternative løsningsmodeller ved avgang (som f.eks bruk av AFP, utdanningspermisjon/stipend, etterlønsordning)."

**Vedlegg:** Ingen.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2010/55	Kvæningen Formannskap	20.10.2010

### Budsjettregulering NAV sosial - bidrag til livsopphold m.m.

Henvisning til lovverk:  
Lov om sosiale tjenester.

#### Rådmannens innstilling

Sosialbudsjettet post 1.3540.281.476x økes med 136775,- for økte utgifter til bidrag til livsopphold m.m. Beløpet belastes reserverte tilleggsbevillinger post 1.1990.000.4900.

#### Saksopplysninger

Total budsjetttramme for NAV sosial for 2010 er på kroner 478000,-.  
Pr 11. oktober 2010 er forbruket kroner 526568,-

Regnskapet for NAV sosial viser så langt i år et merforbruk. Det var allerede i forbindelse med budsjettarbeidet for 2010 varslet at sosialbudsjettet ville bli for lavt. Utgifter til lovpålagte tjenester har økt betydelig mer enn forutsett pga noen "tunge" brukere.

Når en jobber med mennesker som sliter vil det normalt kreve både tid og ressurser. Fra tid til annen står NAV overfor store utfordringer som krever større økonomiske utlegg.

Selv om NAV sosial i stor grad benytter statlige finansieringsordninger i oppfølgingsarbeidet, må en i tillegg også belaste det kommunale budsjettet. Lovpålagte oppgaver må kommunen dekke, selv om budsjettene ikke alltid holder.

#### Vurdering

NAV sosial ber i utgangspunktet om å få følgende tilleggsbevillinger:  
Post 1.3540.281.4760 – bidrag til livsopphold – økes med 125000,-  
Post 1.3540.281.4761 – bidrag til bolig/husleie – økes med 75000,-

Post 1.3540.281.4762 – andre bidrag – økes med 75000,-  
Total økning som NAV sosial ber om er kroner 275000,-

Da det gjenstår kun 136775,- på post 1.1990.000.4900 – reserverte tilleggsbevillinger er det derfor NAV sosial innstilles med restbeløpet og ikke imøtekommes med sine ønsker.



## Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2010/56	Kvæningen Formannskap	20.10.2010

### Budsjettregulering Psykiatri - Støttekontakt og kjøregodtgjørelser

Henvi sning til lovverk:

Lov om sosiale tjenester § 4-3 jf 4-2 c.

**§ 4-3. Hjelp til dem som ikke kan dra omsorg for seg selv.**

*”De som ikke kan dra omsorg for seg selv, eller som er helt avhengig av praktisk eller personlig hjelp for å greie dagliglivets gjøremål, har krav på hjelp etter § 4-2 bokstav a-d.”*

**§4-2 c. Tjenester.**

*”De sosiale tjenester skal omfatte:*

*C) støttekontakt for personer og familier som har behov for dette på grunn av funksjonshemming, alder eller sosiale problemer.*

### Rådmannens innstilling

Psykiatribudsjettet for støttekontakter 137402540550 økes med kroner 90000,- og psykiatribudsjettet for kjøregodtgjørelser 137402541601 økes med kroner 35000,-. Totalbeløpet på kroner 125000,- belastes reserverte tilleggsbevilgninger 119900004900.

### Saksopplysninger

Psykiatritjenesten har per i dag ingen midler til støttekontakter. Støttekontakttilbudet er en lovpålagt tjeneste som tildeles etter Lov om sosiale tjenester. Med dagens tjenestetilbud vil kostnaden for 2010 bli på kroner 90 000,- for denne posten. Dersom det ikke innvilges



nødvendige midler til støttekontakttjenesten ser en ingen annen utvei enn å si opp alle avtalene med støttekontaktene.

Kjøregodtgjørelsen for 2010-budsjettet er på 3000 kroner. I 2009 brukte psykiatri 59 000 kroner på denne posten og en anslår for 2010 et forbruk på ca 35000,-. Selv om det i 2009 ble anskaffet en psykiatribil (som for øvrig også brukes av hjemmesykepleien og hjemmehjelpen), er ikke midlene for denne posten reell. Psykiatribilen har tvert i mot økt etterspørselen/tilbudet.

Psykiatritjenesten hjelper også hjemmesykepleien med pasientarbeid. Alle ansatte i hjemmetjenesten er pålagt å bruke privatbil i jobben mot en kjøregodtgjørelse. Denne godtgjørelsen må jo også gjelde ansatte i psykiatrien da de ofte kjører til de samme brukerne som hjemmetjenesten.

## **Vurdering**

PS 2010/57 Referatsaker



# Kvænanen kommune

Rådmannen

**Inger-Brith Larsen**  
**Badderer**  
**9162 SØRSTRAUMEN**

## **Delegert vedtak** **Kvænanen Delegert Formannskap - nr. 76/10**

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref:</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2010/4665-2	33433/2010	U63	27.09.2010

### **Skjenkebevilling enkeltanledning, Badderer grendehus den 16.10.10.**

#### **Saksutredning:**

Viser til søknad fra Badderer Bygdelađ der de søker om skjenkebevilling til pub på Badderer grendehus den 16.10.10. Ved vurderingen av en bevilling skal det legges vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn, hensynet til lokalmiljøet for øvrig og kommunens rusmiddelpolitiske plan. Ut fra disse momentene er det ingen ting i veien for å innvilge en slik søknad. Vi har fra tidligere praksis ansett slike søknader som kurante dersom det ikke har vært konkrete ting å sette fingeren på. De har tidligere avholdt arrangementer med alkoholserving uten at det har medført problemer av nevneverdig art. Vi gjør derfor slikt

#### **Vedtak:**

Badderer Bygdelađ gis skjenkebevilling for alkohol gruppe 1 og 2 (tidligere øl og vin) for enkeltanledning til pub på Badderer grendehus den 16.10.10.

Skjenketiden settes til kl 0200 for alkohol gruppe 1 og 2.

Skjenkestyrer er Mariann Larsen.

Skjenkeavgiften settes til kr 250.

Bevillingen er gyldig under forutsetning av at skjenkeavgiften er betalt.

Med hilsen

Bjørn Ellefsæter  
Kontorsjef  
Tlf direkte 77 77 88 12

Kopi til Lensmannen i Nordreisa og Kvænanen (inngående søknad følger vedlagt).



# Kvæningen kommune

Rådmannen

**Jøkelfjord Samfunnshus AL  
v/Jorunn Hansen  
9163 JØKELFJORD**

## **Delegert vedtak Kvæningen Delegert Formannskap - nr. 25/10**

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref:</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2010/4696-2	33717/2010	U63	28.09.2010

### **Skjenkebevilling enkeltanledning Jøkelfjord samfunnshus den 09.10.10.**

#### **Saksutredning:**

Viser til søknad fra Jøkelfjord Samfunnshus AL der de søker om skjenkebevilling til pubkveld på Jøkelfjord samfunnshus den 09.10.10. Ved vurderingen av en bevilling skal det legges vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn, hensynet til lokalmiljøet for øvrig og kommunens rusmiddelpolitiske plan. Ut fra disse momentene er det ingen ting i veien for å innvilge en slik søknad. Vi har fra tidligere praksis ansett slike søknader som kurante dersom det ikke har vært konkrete ting å sette fingeren på. De har tidligere avholdt arrangementer med alkoholserving uten at det har medført problemer av nevneverdig art. Vi gjør derfor slikt

#### **Vedtak:**

Jøkelfjord Samfunnshus AL gis skjenkebevilling for alkohol gruppe 1, 2 og 3 (tidligere øl, vin og brennevin) for enkeltanledning til pubkveld på Jøkelfjord samfunnshus den 09.10.10.

Skjenketiden settes til kl 0200 for alkohol gruppe 1 og 2 og til kl 0100 for alkohol gruppe 3.

Skjenkestyrer er Jorunn Hansen.

Skjenkeavgiften settes til kr 250.

Bevillingen er gyldig under forutsetning av at skjenkeavgiften er betalt.

Med hilsen

Bjørn Ellefsæter  
Kontorsjef  
Tlf direkte 77 77 88 12

Kopi til Lensmannen i Nordreisa og Kvæningen (inngående søknad følger vedlagt).



# Kvæningen kommune

Rådmannens stab

**Jøkelfjord Samfunnshus AL  
v/Jorunn Hansen  
9163 JØKELFJORD**

## **Delegert vedtak Kvæningen Delegert Formannskap - nr. 26/10**

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref:</b> 2010/4697-1	<b>Løpenr.:</b> 33723/2010	<b>Arkivkode</b> U63	<b>Dato</b> 28.09.2010
-------------------	--------------------------------	-------------------------------	-------------------------	---------------------------

### **Skjenkebevilning enkeltanledning Jøkelfjord samfunnshus den 30.10.10.**

#### **Saksutredning:**

Viser til søknad fra Jøkelfjord Samfunnshus AL der de søker om skjenkebevilning til pubkveld på Jøkelfjord samfunnshus den 30.10.10. Ved vurderingen av en bevilning skal det legges vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn, hensynet til lokalmiljøet for øvrig og kommunens rusmiddelpolitiske plan. Ut fra disse momentene er det ingen ting i veien for å innvilge en slik søknad. Vi har fra tidligere praksis ansett slike søknader som kurante dersom det ikke har vært konkrete ting å sette fingeren på. De har tidligere avholdt arrangementer med alkoholservering uten at det har medført problemer av nevneverdig art. Vi gjør derfor slikt

#### **Vedtak:**

Jøkelfjord Samfunnshus AL gis skjenkebevilning for alkohol gruppe 1, 2 og 3 (tidligere øl, vin og brennevin) for enkeltanledning til pubkveld på Jøkelfjord samfunnshus den 30.10.10.

Skjenketiden settes til kl 0200 for alkohol gruppe 1 og 2 og til kl 0100 for alkohol gruppe 3.

Skjenkestyrer er Jorunn Hansen.

Skjenkeavgiften settes til kr 250.

Bevilningen er gyldig under forutsetning av at skjenkeavgiften er betalt.

Med hilsen

Bjørn Ellefsæter  
Kontorsjef  
Tlf direkte 77 77 88 12

Kopi til Lensmannen i Nordreisa og Kvæningen (inngående søknad følger vedlagt).



# Kvæningen kommune

Rådmannens stab

**Kvæningsbotn Grendehus  
v/ Oddvar Seppola  
9162 SØRSTRAUMEN**

## **Delegert vedtak Kvæningen Delegert Formannskap - nr. 27/10**

<b>Deres ref:</b>	<b>Vår ref:</b>	<b>Løpenr.</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Dato</b>
	2010/4921-2	35604/2010	U63	12.10.2010

### **Skjenkebevilling enkeltanledning, Kvæningsbotn grendehus den 23.10.10.**

#### **Saksutredning:**

Viser til søknad fra Kvæningsbotn Grendehus der de søker om skjenkebevilling til høstfest på Kvæningsbotn grendehus den 23.10.10. Ved vurderingen av en bevilling skal det legges vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn, hensynet til lokalmiljøet for øvrig og kommunens rusmiddelpolitiske plan. Ut fra disse momentene er det ingen ting i veien for å innvilge en slik søknad. Vi har fra tidligere praksis ansett slike søknader som kurante dersom det ikke har vært konkrete ting å sette fingeren på. De har tidligere avholdt arrangementer med alkoholserving uten at det har medført problemer av nevneverdig art. Vi gjør derfor slikt

#### **Vedtak:**

Kvæningsbotn Grendehus gis skjenkebevilling for alkohol gruppe 1, 2 og 3 (tidligere øl, vin og brennevin) for enkeltanledning til høstfest på Kvæningsbotn grendehus den 23.10.10.

Skjenketiden settes til kl 0200 for alkohol gruppe 1 og 2 og til kl 0100 for alkohol gruppe 3.

Skjenkestyrer er Gunn-Anita Jacobsen.

Skjenkeavgiften settes til kr 250.

Bevillingen er gyldig under forutsetning av at skjenkeavgiften er betalt.

Med hilsen

Bjørn Ellefsæter  
Kontorsjef  
Tlf direkte 77 77 88 12

Kopi til Lensmannen i Nordreisa og Kvæningen (inngående søknad følger vedlagt).